

# Lokaal bestuur Hamme

## Jaarrekening 2023

## Inhoudsopgave

### De beleidsnota

De Beleidsevaluatie	4
---------------------	---

### De financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)	89
De staat van het financieel evenwicht (schema J2)	92
De realisatie van de kredieten (schema J3)	94
De balans (schema J4)	95
De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)	97

### Toelichting bij de jaarrekening

Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)	98
Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)	102
Investeringsprojecten (schema T3)	110
Evolutie van de financiële schulden (schema T4)	171
Toelichting bij de balans (schema T5)	173
Overzicht van de financiële risico's	175
Waarderingsregels	178
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	186
Verklaring van de materiële verschillen	187
Toelichting feiten met buitengewone invloed	194
Overzicht overgedragen kredieten investering en financiering	195

### Documentatie

Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties en de bijkomende ontvangsten en uitgaven	200
Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies	388
Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein	426
Overzicht van de verbonden entiteiten	429
Overzicht van de personeelsinzet	430
Overzicht van de opbrengsten per belastingsoort	432

# Beleidsvaluatie



2023

Journalvolgnommern: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 105583 IK Budg. 97820

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-01: De gemeente Hamme wil financieel gezond en fiscaal aantrekkelijk blijven.

Kwalitatieve omschrijving: Fiscaal willen we ook de komende zes jaar in de middenmoot vertoeven van de groep van vergelijkbare gemeenten. Het niet verhogen van de fiscale druk is het uitgangspunt. Zo willen we als gemeente aantrekkelijk blijven voor nieuwe inwoners en bedrijven. Het algemeen stelsel van lokale belastingen, zoals bijvoorbeeld de gezinsbelasting voor mensen met een verhoogde tegemoetkoming en de bedrijfsbelasting, zal worden geëvalueerd. De financiële gezondheid van onze gemeente is daarbij het uitgangspunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	446.734	477.800	477.800
Saldo	446.734	477.800	477.800
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1256: Hervorming van de reglementen 'leegstand' en 'onbebouwde gronden'

Er wordt ingezet op de activering van de nog onbebouwde gronden en leegstaande gebouwen in de kernen. Eigenaars van braakliggende percelen en leegstaande gebouwen dienen te worden aangemoedigd om nieuw woonaanbod te creëren. Om inbreiding en verdichting in de kernen te stimuleren zal daarom onder andere de heffing op leegstaande gebouwen en braakliggende percelen worden opgetrokken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De toepassing van het progressieve tarief voor beide reglementen vond de eerste keer zijn toepassing op de gegevens op 1 januari 2022. Het kohier mbt 'leegstand' werd vastgesteld op 20 juni en telt 6 aanslagbiljetten. Het kohier 'activeringsheffing' werd op 13 juni vastgesteld en telt nog 96 aanslagbiljetten. Dit is een daling tov het vorige kohier dat nog 119 aanslagbiljetten bevatte.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	123.091	152.800	152.800
Saldo	123.091	152.800	152.800
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1257: Hervorming 'algemene gemeentebelasting': gezinnen met voorkeurstarief worden vrijgesteld

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het kohier algemene heffing werd, omwille van een overstap naar nieuwe software, pas vastgesteld op 29 augustus. Het telt 8.082 aanslagbiljetten.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	323.643	325.000	325.000
Saldo	323.643	325.000	325.000
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-02: De gemeente zet in op het aanbieden van een kwalitatief zorg- en gezondheidsbeleid.**

Kwalitatieve omschrijving: De samenvoeging van het OCMW- en gemeentebestuur vormt een eerste grote uitdaging, maar biedt ook kansen op het vlak van sociaal beleid.

We bouwen verder aan "Het huis van het kind", waar ouders, gezinnen en begeleiders terecht kunnen met al hun vragen over opvoeding, begeleiding en opvang van kinderen en jongeren.

We inventariseren alle kinderopvanginitiatieven en richten een platform op om een overzicht te bieden van de bestaande en beschikbare opvangplaatsen. We besteden daarbij aandacht aan opvang tijdens vakantieperiodes. De mogelijkheid om gezinnen die gebruik dienen te maken van niet inkomensgerelateerde opvang, in een financiële ondersteuning te voorzien, wordt onderzocht.

We inventariseren de voor- en naschoolse opvang. Vanuit het gemeentebestuur nemen we samen met de verschillende actoren het initiatief om deze kinderopvang te faciliteren en te ondersteunen.

Vanuit onze bevoegdheid omgevingsvergunningen stimuleren we nieuwe woon- en samenlevingsvormen zoals kangoeroewonen en cohousing.

We nemen initiatief om jongeren in een probleemsituatie ondersteuning te bieden in hun zoektocht naar woongelegenheden en activering in het werkgelegenheidscircuit.

We doen beroep op mogelijkheden van versnelde toewijzing of doelgroepenbeleid in samenwerking en overleg met de Zonnige Woonst.

We richten een sociale raad op met als opdracht om in het eerste jaar van de legislatuur een armoedebestrijdingsplan op te stellen en voor te leggen aan het college. Dit plan moet minstens inzetten op het voorkomen van armoede en snel detecteren van armoedesituaties. Dit zal tot stand komen in samenwerking met een armoedeoverleggroep waarin we specifieke actoren samen brengen: gemeente, OCMW, Spoor2, Kind en Gezin, CAW.

De sociale raad krijgt de opdracht om een groene zorginitiatief uit te werken dat zich richt op de soms levenslange ondersteuning van mensen met een zorgvraag of beperking. In zo'n groene zorginitiatief worden natuur en zorg met elkaar verbonden. Dit gebeurt in overleg met alle actoren, publiek en privaat, in het werkveld. Onder meer de sites Hospitaalstraat en Tasibel zijn daarbij voor de hand liggende mogelijkheden. Ook in andere woonbuurten en –wijken hanteren we het principe van de zorgzame buurt. Het inrichten van dienstencentra is daarbij een mogelijkheid.

We ondersteunen en faciliteren gezondheidsacties en campagnes, waarbij we als gemeente een actieve rol spelen.

In het kader van de eerstelijnszone (ELZ) vragen we om de mogelijkheid van een lokale apothekerswacht dienst te onderzoeken.

De bevoegdheid gezondheid en ziektepreventie werd bij het begin van deze legislatuur toegevoegd aan het schepencollege.

We nemen initiatief om de werking van de minder mobiele centrale blijvend te ondersteunen en zelfs te versterken. Bijzondere aandacht gaat naar de verbetering van mobiliteit voor mensen met een beperking en senioren. We verbeteren de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het dagverzorgingscentrum.

Basisdiensten (vb. aankoop huisvuilzakken, basisdiensten burgerlijke stand) worden aangeboden in verschillende deelen van onze gemeente. Dit initiatief wordt jaarlijks geëvalueerd en kan op grond van deze evaluatie worden bijgestuurd.

Bij onveranderd Vlaams beleid wordt de ligdagprijs van ons woonzorgcentrum enkel geïndexeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	684.999	937.211	733.154
Ontvangsten	1.068.592	1.081.723	967.391
Saldo	383.592	144.512	234.237
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.881	115.904	142.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.881	-115.904	-142.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	380.000	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-380.000	-380.000	-380.000

### Prioritaire actie: ACT-3: VDAB-TWE01 - TRAJECTSUBSIDIE/INSPANNINGSVERGOEDING

Leefloners en - langdurig - werklozen worden voorbereid op de arbeidsmarkt door in te zetten op vorming. Hiervoor wordt samengewerkt met externe partners zoals bvb. groep Intro.

Met de VDAB wordt een overeenkomst voor intensieve samenwerking afgesloten in het kader van de (traject)begeleiding van langdurig werklozen met veel aandacht voor de laaggeschoolden. Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Hamme boven het Vlaamse gemiddelde scoort op vlak van de lage scholingsgraad van de actieve bevolking. De VDAB verleent in het kader van deze begeleidingsopdracht een aanzienlijke tussenkomst aan het bestuur in de loonkosten van de maatschappelijk werker - trajectbegeleider.

Het bestuur wil deze opdracht de volgende jaren intensiever opnemen zodat een vlottere doorstroming van de doelgroep naar het reguliere arbeidscircuit kan worden gerealiseerd.

Met de OCMW-cliënten die in aanmerking komen voor dit arbeidstraject wordt een GPMI afgesloten waarin de afspraken voor de opvolging van het traject schriftelijk en bindend worden vastgelegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

#### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het 1ste semester 2023 zijn er 2 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 7 art.60 aan het werk. Er werden in het 1ste semester 2023 40 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomden 3 personen door naar de reguliere tewerkstelling.*

*Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 zijn er 3 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 8 art.60 per maand aan het werk. In het 2de semester 2023 werden er 45 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomde 1 persoon door naar de reguliere tewerkstelling. 1 persoon volgde opleiding. 1 persoon werd verwezen naar het project B-OOST Scheldeland. 2 personen stroomden niet door wegens niet bemiddelbaar (ziekte, zwangerschap).*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	32.884	35.982	39.042
Ontvangsten	40.123	46.175	46.175
Saldo	7.240	10.193	7.133
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-4: VDAB-TWE02 - ART60 COMPENSATIEVERGOEDING+RESULTAATSFINANCIERING

Het OCMW voert reeds vele jaren een beleid van activering van de OCMW cliënten- leefloongerechtigden, vooral door middel van het aanbieden van tewerkstelling , in het kader van art.60§7 OCMW wet, zowel in de eigen organisatie (vooral WZC en groendienst) als in sociale economiebedrijven (Spoor2, OTC) zelfs in de private sector (Horeca). Het ten opzichte van het gemiddelde in Vlaanderen, lage aantal leefloners is ten dele hierdoor te verklaren. Deze politiek wordt verdergezet voor 2020 -2025 waarbij vooral voor de jongere RMI-gerechtigden tewerkstelling wordt aangeboden. Op jaarbasis wordt het budget hiervoor voorzien voor 120 maanden of 10 VTE. waar mogelijk zal getracht worden om de kostprijs te verhalen op de private sector.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het 1ste semester 2023 zijn er 2 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 7 art.60 aan het werk. Er werden in het 1ste semester 2023 40 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomden 3 personen door naar de reguliere tewerkstelling.*

*Evaluatie 2023: Alle kandidaten die werden aangemeld, werden ingeschakeld.*

*Opgestart: 3*

*Stopgezet:*

- Wegens voldoende arbeidsdagen: 2*
- Wegens onderling akkoord / dringende redenen: 3*

*WZC*

- Keuken: 0*
- Onderhoud: 0*
- Logistiek: 0*
- Technische dienst: 0*

*Gemeente*

- Feestelijkheden: 0*
- Onderhoud: 1 (stop vanaf 11/10/2023 + contract van bepaalde duur gekregen)*
- Wegeniswerken: 1 (heroriëntatie naar Kiemkracht vanaf 20 november)*
- Groendienst:0*

*OTC*

- Administratie: 0*
- Onderhoud: 0*

Kiemkracht

- Groendienst: 1 + 1 (vanaf 20/11/2023) + 1 (één dag gewerkt, daarna ontslag dringende redenen)
- Kringloopwinkel: 1
- Kaffee Social: 3
- Wasserij: 0
- Assorti: 0

De Zonnebloem:

- Logistiek medewerker: 1
- Kinderbegeleider: 0

Hoelahoep

- Logistiek medewerker: 1
- Kinderbegeleider: 1

Vervolg na art.60  
Regulier arbeidscontract: 1

Opleiding na art.60: 1

Opgegeven voor project Boost na art.60: 1

Ziek na art.60: 1 (niet bemiddelbaar)

Zwanger na art.60: 1 (niet bemiddelbaar)  
Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 zijn er 3 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 8 art.60 per maand aan het werk. In het 2de semester 2023 werden er 45 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomde 1 persoon door naar de reguliere tewerkstelling. 1 persoon volgde opleiding. 1 persoon werd verwezen naar het project B-OOST Scheldeland. 2 personen stroomden niet door wegens niet bemiddelbaar (ziekte, zwangerschap).

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	232.305	397.966	397.966
Ontvangsten	121.713	205.100	369.724
Saldo	-110.591	-192.866	-28.242
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-5: Uitbreiden capaciteit daklozenopvang

Het aantal - vooral jonge - daklozen in Hamme neemt toe. Het bestaande aanbod van noodwoningen - transitwoningen (doorgangswoningen) binnen de gemeente wordt op elkaar afgestemd, waarbij uniforme afspraken rond de werking ( o.a. dagprijs, maximale duur van het verblijf,...) worden vastgelegd. Door een intensieve begeleiding van de bewoners van de noodwoningen wordt een snelle uitstroom bevorderd.

De opvangcapaciteit voor daklozen wordt uitgebreid door het inrichten/aanpassen van een woning in de Peperstraat, momenteel eigendom van de HIM.

Gezien de hoge kostprijs voor renovatie van deze woning, is deze renovatie niet doorgegaan. Er wordt in de toekomst gekeken naar nauwere samenwerking met de Zonnige Woonst, SVK en private verhuurders om aan de nood te kunnen voldoen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 werd er geen bijkomende capaciteit georganiseerd. Vanuit het team leven en welzijn werd aangegeven aandacht te hebben voor de kwalitatieve opvang binnen de bestaande woningen en de mogelijkheden van uitbreiding capaciteit te bekijken.*

*Evaluatie 2023: In het najaar 2023 werden 2 woningen te koop gesteld wegens slechte kwaliteit. Het OCMW ving gesprekken aan met De Thuisbouwer om 2 woningen ter compensatie in te huren. Er worden tevens 2 woningen in Hebestraat gerenoveerd voor mogelijke opvang daklozen.*

## Prioritaire actie: ACT-292: Deelnemen van de jeugddienst aan het lokale netwerk vrije tijd voor personen in armoede

De gemeentelijke jeugddienst bestendigt zijn deelname aan het netwerk waar de diensten van cultuur, sport, welzijn en kindertehuis Dageraad deel van uitmaken. De kansenpas (OK-pas) is een product van dit overleg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd deelgenomen aan de georganiseerde netwerkmomenten in de mate van het mogelijke.*

## Prioritaire actie: ACT-1395: HaMI financiële tegemoetkoming en begeleiding van jongeren

1. We voorzien de nodige middelen i.k.v. de meerjarenplanning om een 'HaMI' te financieren.

Het HaMI is een extra financiële tegemoetkoming, gebaseerd op vooraf bepaalde criteria waarbij de bestaande tegemoetkoming (bvb het leefloon) wordt aangevuld tot een bedrag dat berekend is op basis het minimumloon van een werknemer in een vergelijkbare gezinssituatie. Het inkomen en de steun samen behouden bewust wel een afstand tot dit minimumloon om effecten van de inactiviteitsval te voorkomen én wordt afhankelijk gesteld van een aantal concrete engagementen vanwege de persoon in armoede zoals het verplicht volgen van een activeringstraject.

2. Kinderen en jongeren hebben het zwaar te verduren en zijn een kwetsbare groep. Aandacht voor hun mentale welzijn en welbevinden en het bieden van passende begeleiding is noodzakelijk om hun weerbaarheid en zelfbeeld te versterken, maatschappelijke participatie te vergroten en achterstellingskansen tegen te gaan.

We zetten in op een versterking van maatschappelijke begeleiding van jongeren i.s.m. externe partners ( zoals bvb. Habbekrats, ...) en voorzien hiervoor de nodige middelen in de meerjarenplanning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 werden er 20 nieuwe Hami-tussenkomen toegekend. Aan het Hami is een activeringstraject verbonden, doch omwille van bepaalde medische of andere redenen kan dit niet altijd opgestart. Het merendeel van de cliënten met Hami zijn leefloners.*

*Evaluatie 2023: In het jaar 2023 genoten 30 cliëntsystemen het Hami. De jaarkost bedraagt € 19664,93. Aan het Hami zijn activeringstrajecten gekoppeld, tenzij vrijgesteld wegens medische - of billijkheidsredenen. Bijna alle gebruikers zijn afhankelijk van het leefloon of het equivalent leefloon. Een minderheid heeft een inkomensvervangende tegemoetkoming FOD Sociale Zekerheid. Deze groep is haast niet te activeren wegens medische problematiek.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.655	30.720	65.000
Ontvangsten	33.743	33.743	0
Saldo	13.088	3.023	-65.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-2: Realisatie bijkomende plaatsen/bezetting/erkenning/subsidiëring KDV Zonnebloem

De nieuwbouw Zonnebloem met ruimte voor 4 leefgroepen van 14 kinderen ( maximale capaciteit 56 opvangplaatsen) werd begin 2022 in gebruik genomen. Momenteel is het KDV gesubsidieerd voor een opvangcapaciteit van 33 kindjes. Een eerste poging tot toekenning van bijkomende erkenning en subsidiëring tot 42 plaatsen is niet gelukt. Hiervoor waren in eerdere meerjarenplanaanpassingen kredieten voorzien.. Deze eerder voorziene budgetten in opbrengsten en kosten zijn terug naar beneden bijgesteld.

Een nieuwe aanvraag wordt momenteel voorbereid maar de afloop is onzeker. We voorzien dan ook voorlopig geen kredieten hiervoor.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Op 19 april 2023 kregen we de uitbreiding van de vergunning van De Zonnebloem met 10 plaatsen. Deze vergunning ging in vanaf mei. Om tegemoet te komen aan de begeleider-kind ratio was het nodig om bijkomend personeel aan te werven. De bijkomende subsidies die gepaard gingen met de uitgebreide vergunning konden dit vergoeden. Hiernaast hebben we geprobeerd om de 3 vergunde niet-gesubsidieerde plaatsen gesubsidieerd te krijgen op trap 2: Opgroeien besliste op 25 april 2023 dit goed te keuren tot trap 1.*

*Evaluatie 2023: Het gebouw is erkend voor 56 plaatsen, momenteel zijn we erin geslaagd om 46 plaatsen gesubsidieerd te krijgen (3 op T1 en 43 op T2). Begin 2024 kregen we de kans voor 7 nieuwe gesubsidieerde plaatsen te kandideren. In april 2024 krijgen we hierover uitsluitsel.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.457	9.030	13.172
Ontvangsten	-10.701	240	240
Saldo	-14.158	-8.790	-12.932
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	25.792	27.760	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.792	-27.760	0
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-6: Inrichting en uitbating lokaal dienstencentrum

Intentie om na vrijkomen van de gebouwen Dampstraat (2021) een "dienstencentrum" uit te baten op die plaats. Hiervoor worden een aantal investeringen voorzien (materieel, meubilair, ...), naast aanstelling 1 VTE sociaal assistent en verbruikskosten in exploitatie.

Het is de bedoeling om vanuit dit lokaal dienstencentrum ook activiteiten aan te bieden in andere buurten en in de deelgemeenten. De medewerking van vele vrijwilligers is onmisbaar. Veel aandacht wordt besteed aan de toegankelijkheid en bereikbaarheid van dit dienstencentrum in het bijzonder voor inwoners op leeftijd of met een beperking.

In afwachting van een verdere uitwerking van het project werden de exploitatiekosten beperkt tot de energiekosten voor het gebouw en werden voorlopig enkel de kredieten voor een beperkte verbouwing opgenomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Departement Zorg van de Vlaamse Overheid heeft bij besluit van 23 november 2023 een voorlopige erkenning toegekend aan OCMW Hamme om een Lokaal Dienstencentrum op te starten in de Hospitaalstraat. De volgende voorbereidingsstap is het aanvragen van een definitieve erkenning. Hiervoor dient aan enkele voorwaarden te worden voldaan, onder meer een buurtanalyse. Hiervoor kan tijd vrij gemaakt worden vanaf mei 2024 als de woonassistent van De Wuiten voltijds zal werken. Een buurtanalyse gebeurt bij voorkeur in samenwerking met de maatschappelijk werkers van het OCMW die vertrouwd zijn met de maatschappelijke aspecten van de buurt. Het beleid over de concrete werking van het LDC dient nog te worden uitgewerkt en beslist.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	82.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-82.500
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-7: Realisatie en uitbating nieuwbouw 40 assistentiewoningen

In de herfst 2021 zal de nieuwbouw in gebruik kunnen genomen.

Financieringslasten werden opgenomen voor de geleende 7,6mln€.

Er wordt voorzien in extra personeel voor schoonmaak en woonassistentie.

Verbruikskosten werden opgenomen cfr Durmecomplex en bij meerjarenplanaanpassing 5 bijgesteld.

Sedert juli 2022 is er een volledige bezetting gerealiseerd, wat eerder is dan voorzien was in de kredieten.

De kredieten werden dan ook in deze zin bijgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Midden augustus 2023 heeft nog geen definitieve oplevering van het bouwproject De Wuiten plaatsgevonden. De parking blijft moeilijk begaanbaar, zeker voor minder mobiele mensen. Ook de tegels komen regelmatig los. De resterende waarborgsom van de aannemer werd door het vast bureau principieel vrijgegeven, maar nog niet terugbetaald. Aannemer en architect hebben in juli 2023 het voorstel gedaan om de twee grote rijstroken van de parking heraan te leggen met waterdoorlatende klinkers. De geraamde kostprijs bedraagt 40.000 euro, waarvan architect en aannemer gezamenlijk de helft voor hun rekening zouden nemen en het OCMW de andere helft. Het vast bureau is op dat voorstel niet ingegaan. Er wordt een bijkomende nota van externe projectopvolger de heer Jan Bauwens (Belfius) verwacht om het dossier opnieuw te kunnen beoordelen in het kader van de verbetering van de parking en de definitieve oplevering.*

*Evaluatie 2023: Bouwproject Hospitaalstraat werd begin 2024 definitief opgeleverd nadat een dading was afgesloten voor de gedeeltelijke heraanleg van de parking en deze dading ook uitgevoerd werd. Deze actie kan als afgehandeld beschouwd worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	178.267	195.674	185.673
Ontvangsten	539.976	536.250	536.250
Saldo	361.709	340.576	350.577
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	38.089	88.145	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.089	-88.145	-60.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	380.000	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-380.000	-380.000	-380.000

## Prioritaire actie: ACT-8: Uitbreiding bejaardenopvang WZC met 15ROB-woonegelegenheden

Na de realisatie van de vervangingsnieuwbouw WZC Meulenbroek waarbij, volgens de regelgeving van de subsidiërende overheid, binnen de erkende bedden ( 174) een gediversifieerd zorgaanbod moest worden gerealiseerd, heeft het OCMW Hamme nog 15 ROB -bedden "in portefeuille". Tegen uiterlijk einde mei 2020 moest een bestemming worden gevonden voor het onderbrengen van deze 15 bedden. Het bestuur had de intentie om 15 flats in de Durme (gelijkvloers) om te vormen tot 15 ROB-bedden (nieuwe afdeling WZC Meulenbroek). Uiteindelijk is de beslissing genomen om de flats te realiseren op het 3de verdiep van het ziekenhuis in de Hospitaalstraat. De timing voor de verdere uitwerking moet nog bekeken worden, waardoor de kredieten voorlopig niet voorzien zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de eerste jaarhelft 2023 werd geen bijkomende informatie verkregen via Astor of andere externe partners over de Tasibel-site. Een geplande uiteenzetting voor de gemeenteraadscommissie van maart 2023 werd geannuleerd.*

*Evaluatie 2023: Op 12 maart 2024 heeft ontwikkelaar Van Roey een presentatie gegeven van de nieuwe fasering van de Tasibel-site. Er wordt verwacht dat de concrete voorbereidingsgesprekken opnieuw geïntensifieerd zullen worden. Het is financieel en organisatorisch onrealistisch om een mini-WZC van 15 bedden uit te baten op de Tasibel-site. Als een samenwerking met een andere partner wordt voorgesteld om samen een WZC op die site uit te baten, moet dat op verschillende vlakken grondig bestudeerd en onderzocht worden. Een andere, meer realistische piste, is om de 15 erkende WZC-bedden die nog niet benut zijn, te realiseren op zorgsite Meulenbroek, te integreren in een vervangingsbouw voor residentie De Durme. Daarbij kan mede onderzocht worden om de 15 extra bedden of een deel ervan voor te behouden voor mensen met jongementie. In de begroting 2024 is er een budget voorzien voor de opmaak van een masterplan hiervoor.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	2	2
Saldo	0	2	2
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1246: Huis van het Kind Hamme - feitelijke vereniging voor Gezinsondersteuning

Aanbieding en opvolging van de subsidie "Huis van het Kind": de toegekende subsidie kan aangewend worden voor de organisatie van o.a. een laagdrempelig aanbod van opvoedingsondersteuning, aanbod van spel en ontmoeting, preventieve gezinsondersteuning, mobiel aanbod gezinsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen. Hieronder kan een ruim scala van initiatieven worden verstaan, zoals groepswerkingen voor ouders, gezinsactiviteiten met focus op spel en ontmoeting, ondersteuning aan huis bij gezinnen, prenataal aanbod, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Ondersteuning gezinnen in communicatie met onderwijspartners :*

- \* Begeleiding van kwetsbare ouders bij oudercontacten : 76*
- \* Mutidisciplinair overleg : 27*
- \* Ondersteuning bij opstart revalidatie (instap/regeling vervoer/tolken/...) : 7*
- \* Doorverwijzing logopedie (contact, ondersteuning bij opstart) : 13*
- \* Gesprek met derden ivm precaire thuissituatie : 2*
- \* Doorverwijzing/ondersteuning bij inschrijven scholen anderstaligen (OKAN) : 25*
- \* Info geven rond school, inschrijvingen/aanmelden, ... : 6*
- \* Doorverwijzing anderstaligen -2,5 jaar naar Kind&Gezin : 1*
- \* Gesprekken studiekeuze : 2*
- \* Thuisbegeleiding ism derden (eerste contact, ondersteuning, tolken, ...) : 3*
- \* Administratieve hulp (schoolformulieren, ...) : 2*
- \* Info geven over vrije tijd (sport- en jeugdverenigingen, speelpleinwerking, ...) : 7*

*Hulpvragen gericht aan HvhK :*

- \* Juridisch advies ivm scheiding/kinderen : doorverwijzing naar jurist*
- \* Info rond opvoeding van 2 kinderen in co-ouderschap : doorverwijzing naar Miriam-project en Spoor 56*
- \* Vraag opvang via mail : telefonisch info gegeven*
- \* Hulp bij digitaal aanmelden : 3*
- \* Info over zomeropvang : 2*
- \* Door verhuis vraag naar luiers : doorverwijzing naar 't Verhoog*
- \* Door verhuis op zoek naar een school : doorverwijzing/bellen naar gewenst school*
- \* Vraag van Fiola ivm opvang, vrije tijd en financiële hulp : info gegeven + doorverwijzing naar OCMW*

*De vrijwilligers van partner DOMO begeleiden 4 gezinnen en er staan 8 gezinnen op de wachtlijst. In het najaar weten we door welke dienst DOMO zal overgenomen worden.*

*Zitdagen van de partners :*

- \* Zonder afspraak : F.O.N.S., Blijdorp en Krachtgericht Waas&Dender (1gezin 1plan)*
- \* Met afspraak : Spoor 56, CGG Waas&Dender en Gezinsbond*

*Nieuwe partners HvhK :*

- \* Familiehulp*
- \* ELP Vitaz*

*Bekendmaking/toelichting van dienst HvhK :*

- Overleg zorgcoördinatoren KoHa - 12/01/'23*
- Overleg MW's - 21/02/'23*
- Overleg Fiola thuisbegeleidingsdienst - 03/03/'23*
- Overleg 't Open Poortje - 14/03/'23*

*Lancering website HvhK - persconferentie - 25/02/'23*

*Op vraag van scholen heeft schepen van onderwijs Luc De Mey een overleg gepland met directies ivm het aanmeldingssysteem - 08/03/'23.*

*Deelname aan evenementen :*

- \* Infobeurs nav aanmeldingen B.O. : 28/01/'23*

\* Buitenspeeldag : 19/04/'23

Opstart nieuwe intergemeentelijke project 'Operatie JongGeluk'. Er zijn een 15-tal Warme William-lespakketten besteld voor de 3de graad van het basisonderwijs. Voorstelling van het project Warme William aan de scholen ism HvhK door de IGP op 12/05/'23. Alle scholen in Hamme nemen deel aan het project en zal volgend schooljaar '23-'24 verder uitgewerkt worden.

- Op 04/06/'23 is de familiehappening/kick-off doorgegaan van HvhK op de vrijetijdssite Kaaiplein. Dit werd georganiseerd ism de partners en gemeentelijke vrijetijdsdiensten. Er werden tal van activiteiten/workshops/animatie georganiseerd voor de gezinnen en kinderen. Er namen honderden gezinnen aan deel.

Geboortetassen/cadeaubonnen/huisvuilzakken afgehaald in jan-jun '23 : 76

Evaluatie 2023: Overzicht van 01/07/'23 tot 31/12/'23

Ondersteuning gezinnen in communicatie met onderwijspartners :

\* Begeleiding van kwetsbare ouders bij oudercontacten : 30

\* Mutidisciplinair overleg : 6

\* Gesprek met derden ivm precaire thuissituatie : 1

\* Doorverwijzing/ondersteuning bij inschrijven scholen anderstaligen (OKAN) : 25

\* Gesprekken studiekeuze : 4

\* Thuisbegeleiding ism derden (eerste contact, ondersteuning, tolken, ...) : 5

\* Administratieve hulp (schoolformulieren, ...) : 16

\* Info over studietoelage : 3

Ondersteuning gezinnen ivm vrije tijd :

\* Info over speelpleinwerking (helpen bij inschrijving, ...) : 3

\* Info over vrije tijd (sport- en jeugdverenigingen, speelpleinwerking, ...) : 6

Hulpvragen gericht aan HvhK :

\* Vraag opva

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.770	40.703	20.000
Ontvangsten	16.608	10.000	10.000
Saldo	-3.162	-30.703	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1253: Loket Kinderopvang

Loket Kinderopvang: er wordt een informatiepunt ingericht voor iedereen die vragen heeft met betrekking tot kinderopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.360	7.300	7.300
Ontvangsten	5.373	5.000	5.000
Saldo	12	-2.300	-2.300
Investerings			
Financiering			

## Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	192.301	214.836	1
Ontvangsten	321.757	245.213	0
Saldo	129.456	30.377	-1
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-03: Blijven investeren in openbare ruimte met het oog op een vlotte mobiliteit.

Kwalitatieve omschrijving: Op basis van het op te stellen regionaal mobiliteitsplan zal het college een lokale mobiliteitsvisie voorstellen. Hamme zal de vraag stellen om als waarnemer deel te kunnen nemen aan de vervoerregio Sint-Niklaas.

We onderzoeken, onder meer in het kader van de vervoerregio, slimme deelsystemen waarbij Hammenaars op digitale wijze hun mobiliteitsbehoeften kunnen invullen (MAAS: mobility as a service). De mogelijkheid om hiervoor Spoor2 in te schakelen wordt daarbij bekeken.

De bevoegdheid fietsbeleid werd bij het begin van deze legislatuur toegevoegd aan het schepencollege. Vanuit deze bevoegdheid zal een fietstoets worden ingevoerd bij de verschillende initiatieven van de gemeente (jeugd, cultuur, ruimtelijke ordening, landbouw...).

Bijzondere aandacht in het fietsbeleid zal worden besteed aan schoolomgevingen. De invoering van schoolstraten zal overwogen worden. Daarbij dienen duurzame en haalbare oplossingen op maat van de scholen te worden uitgewerkt om de veiligheid in onze schoolomgevingen te verbeteren. We doen dit in nauw overleg met de betrokken scholen.

De combinatie van zwaar verkeer (vrachtwagens en landbouwvoertuigen) met fietsers leidt tot onveilige situaties. Op basis van een op te stellen overzicht van deze situaties zullen de betrokken adviesraden hierover oplossingen kunnen suggereren.

Kwalitatieve fietsenstallingen dienen prioriteit te krijgen in eigen investeringen en het vergunningenbeleid.

We geven prioriteit aan veilige fietsverbindingen tussen onze kernen, waar mogelijk los van het autoverkeer, en bekijken daarvoor ook innovatieve technische oplossingen.

We investeren in veilige voetpaden en besteden daarbij aandacht aan minder mobiele gebruikers (mensen met een beperking, mensen met kinderwagens, ...) in omgevingen die zij vaker frequenteren.

We werken een parkeerroutering uit en richten de buurtparkings duurzamer in. We zoeken nieuwe mogelijkheden om buurtparkings in te richten. We onderzoeken de mogelijkheid om parkeergelegenheden die op bepaalde momenten vrij liggen ter beschikking te stellen van bewoners en voor evenementen.

De renovatie van de Strijderslaan wordt opgestart.

Het Kaaplein verbindt ons centrum met het water. De herinrichting van de Meulenbroekstraat wordt meegenomen in het project Kaaplein. Een vlotte aansluiting met de vrijetijdssite Meulenbroek, de Markt en parkeergelegenheden zijn aandachtspunten bij deze heraanleg.

Het riolerings- en afwateringsplan zal in samenwerking met de bevoegde overheid worden geactualiseerd. We gaan actief op zoek naar subsidiëring hiervoor van het Vlaams Gewest.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.132.344	2.201.615	2.201.615
Ontvangsten	41.365	42.415	42.415
Saldo	-2.090.980	-2.159.200	-2.159.200
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.912.152	8.127.243	1.673.589
Ontvangsten	2.066.786	5.898.591	275.000
Saldo	-2.845.366	-2.228.652	-1.398.589
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-623: Samenwerking met de intercommunale Verko

Samenwerking met de intercommunale Verko met betrekking tot de afvalophaling, de exploitatie van het containerpark, sensibilisering, toepassen van het principe 'de vervuiler betaalt' enz.

Aankoop huisvuilzakken via Verko. Afvalbeheer door Verko.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De samenwerking met Verko i.k.v. het aanpakken van sluikstorten blijft vlot verlopen. Ook zij maken gebruik van het platform Mijn Mooie Straat voor de concrete opvolging van meldingen van sluikstorten.*

*Samenwerking m.b.t. afvalophaling, exploitatie recyclagepark, sensibilisering, aankoop restafval- en pmd-zakken verloopt eveneens zonder problemen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.487.506	1.519.811	1.519.811
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.487.506	-1.519.811	-1.519.811
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-624: Afvalophaling en -verwerking door erkende ophalers en verwerkers

Ophaling en verwerking van afval gekoppeld aan wegenonderhoud.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	620.668	627.804	627.804
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-620.668	-627.804	-627.804
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-643: Riolerings- en zuiveringsgraad verhogen

De gemeente wil de riolerings- en zuiveringsgraad verhogen. Daartoe wordt een gemeentelijk uitvoeringsplan (GUP) opgemaakt in overleg met de VMM.

MJPA\_5:

Aanpassing van de kredieten voor uitvoering van het project Strijderslaan. Voor het deel van de wegeniswerken zijn de kredieten opgenomen onder actie ACT-1310.

De kredieten voor de rioleringswerken (€ 1.710.000,-) konden worden geschrapt omdat het project bovengemeentelijk wordt gebudgetteerd (investeringsprogramma Vlaamse regering/VMM).

Project Plezantstraat/Slangstraat komt niet in aanmerking voor subsidiëring riolering. Dit project wordt niet onmiddellijk uitgevoerd. De bijhorende kredieten zijn geschrapt in deze meerjarenplanning.

Project Meulenbroekstraat: ook geen onmiddellijke uitvoering voorzien in deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Krediet werd om besparingsredenen in laatste aanpassing MJP geschrapt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.945	20.384	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.945	-20.384	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-657: Energieprestatiecertificaten opmaken

Voor ieder publiek gebouw zal de gemeente een energieprestatiecertificaat laten opmaken, voor zover wettelijk verplicht. De aanbevelingen inzake het uitvoeren van energiebesparende investeringen zullen worden nageleefd. Vanaf 1 januari 2015 moeten alle publieke gebouwen met een bruikbare vloeroppervlakte groter dan 250m<sup>2</sup> over een energieprestatiecertificaat (EPC) beschikken. Voor de publieke gebouwen met een bruikbare vloeroppervlakte groter dan 1.000m<sup>2</sup> werd reeds eerder een ECP opgemaakt (in 2009).

De gemeente wenst op lange termijn klimaatneutraal te worden. Afhankelijk van het ondersteuningsaanbod van de provincie Oost-Vlaanderen kan de milieudienst een klimaatplan opmaken vertrekkend van een CO<sub>2</sub>-nulmeting. Hierbij zal aandacht gaan naar zowel maatregelen om de uitstoot van broeikasgassen te beperken als naar maatregelen inzake het aanpassen aan de gevolgen van de klimaatverandering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 dienen er nog verschillende EPC's opgemaakt worden aangezien op 1 januari 2024 alle gebouweenheden van publieke gebouwen dienen te beschikken over een EPC-NR.*

*Op 22 juni er is reeds een overleg geweest tussen het VEB en mevr. Ellen De Decker.*

*Op 5 september zitten departement publieke ruimte en team milieu & klimaat met het VEB hieromtrent ook nog samen.*

## Prioritaire actie: ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan

Algemeen: Vervangen van verlichting in gemeentegebouwen door LED-verlichting.

Specifieke projecten:

2022: Sporthal: vervangen huidige verlichting door LED; relighting volledige gebouw.

2023: Openluchtzwembad: afdekking en vervangen grote vloerketel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verdere uitvoering van de in 2020 opgesomde maatregelen.*

*Aan Fluvius werd gevraagd om opnieuw een actualisatie uit te voeren van het EZP van 2019, dit met het oog op de opmaak van een volgend meerjarenprogramma.*

*April 2023: bevestiging door Fluvius dat ze voor 10 gebouwen een EZP zullen opmaken. Team Milieu en Klimaat bekijkt welke 10 gebouwen dienen aangepakt te worden.*

*Huidige stavaza: Fluvius dient de dienstverlening aan de gemeenten af te bouwen. Toch zal nog een beperkt EZP worden opgesteld voor 5 gebouwen. De opmaak is lopende.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	230.367	322.500	663.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-230.367	-322.500	-663.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1234: Coachingtraject Mooimakers.be

De gemeente Hamme doorloopt gedurende 3 jaar een coachingtraject van Mooimakers. Een aantal acties hebben reeds een aanvang genomen: oprichten werkgroep, uitvoeren quickscan met alle betrokkenen, monitoring i.k.v. netheidsbarometer, inventarisatie en eerste monitoring vuilnisbakken, enz.

Andere mogelijke acties: vuilnisbakkenplan, uitvoeren efficiënt veegebeleid, centraal beheer van alle meldingen in verband met zwerfvuil en sluikstort, opmaak zwerfvuilcharter, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het coachingtraject eindigde in januari 2023. De financiële ondersteuning kon tot maximaal 30.000 euro bedragen voor gemeenten tot 30.000 inwoners. Enkel de meerkosten die een rechtstreeks gevolg waren van het coachingtraject konden vergoed worden. Team milieu en klimaat maakte een factuur op voor een bedrag van 27.500€ (incl. BTW). De overige 2.500€ werd besteed aan het opmaken/ontwerpen van communicatiemateriaal door het communicatieteam van Mooimakers.*

*De werkgroep Mooimakers komt nog regelmatig samen om de zwerfvuil- en sluikstortproblematiek te bespreken en aan te pakken.*

*De poule aan Mooimakers blijft groot (90-tal).*

*Het gebruik van Mijn Mooie Straat door vrijwilligers, politie, burgers, eigen diensten geraakt steeds meer ingeburgerd.*

*Deelname aan de Grote Lenteschoonmaak.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Ontvangsten	28.750	30.000	30.000
Saldo	28.750	0	0
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1310: Heraanleg Strijderslaan/Plezantstraat-Slangstraat/Meulenbroekstraat

De renovatie van de Strijderslaan wordt opgestart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Sweco legt laatste hand aan uitvoeringsontwerp en dossier omgevingsvergunningaanvraag Strijderslaan.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	125.623	285.697	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-125.623	-285.697	-100.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1316: Vernieuwing riolering Driegotenkouter (oost)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	2.432	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.432	-50.000	-50.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1331: Ruimtelijke ordening

In een stedenbouwkundige verordening kunnen parkeer- en stallingsnormen voor auto's en fietsen worden vastgelegd, maar kunnen bijvoorbeeld ook leefbaarheidscriteria (oppervlaktenormen voor woningen, minimale groenpercentages, minimale oppervlaktes voor buitenruimtes, ...) en duurzaamheidsaspecten (groendaken, gedeelde mobiliteit, dubbelgebruik van ruimtes, ...) opgenomen worden. In functie van duurzaam ruimtegebruik kan het integreren van gedeelde mobiliteit in grotere projecten en verkavelingen beloofd of zelfs afgedwongen worden via dergelijke stedenbouwkundige verordening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De startnota voor het RUP toeristische - recreatieve knooppunten werd opgestart. Het studie bureau dient hiervoor nog wel een factuur in te dienen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	17.136	110.715	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.136	-110.715	-45.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1332: Trajectbegeleiding PPS Nieuwstraat en Markt: erelonen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opdracht nagenoeg afgewerkt. Nog assistentie met betrekking tot waarborgperiode en definitieve opleveringen*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	11.310	16.287	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.310	-16.287	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1338: Nieuwe vertrekken zwembad (cafeteria/sportdienst/kassa, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er komen voorlopig geen nieuwe vertrekken aan het zwembad.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	5.813	50.403	50.403
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.813	-50.403	-50.403
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-537: Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat

Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat, inname gronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Werken nog steeds op planning. 37% van het gemeentelijk aandeel uitgevoerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	4.162.010	5.890.724	0
Ontvangsten	2.066.786	5.623.591	0
Saldo	-2.095.224	-267.133	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-541: Aanleg fietspaden N470

Aanleg fietspaden N470 en aanleg gemeentelijke riolering langs aansluitende straten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verderzetting dossier staat momenteel on hold. Gezien nieuwe inzichten (maximaal behoud bestaande bomen) en richtlijnen zoals het vernieuwd vademecum fietsvoorzieningen onderzoekt AWV momenteel of het goedkeuren van een unieke verantwoordingsnota voldoende is. Anders moet procedure helemaal opnieuw doorlopen worden (startnota en projectnota) en zou het kunnen dat er een nieuwe procedure voor aanstellen van een ontwerper moet gevolgd worden.*

*Belangrijk gegeven is of de bestaande bomen moeten behouden blijven. AWV onderzoekt dit momenteel.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	278.097	328.097	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-278.097	-328.097	-50.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-672: Opnemen milieuaspecten in bestekken voor de aankoop van voertuigen

De gemeente neemt milieuaspecten op in haar bestekken voor de aankoop van voertuigen (conform definitie milieuvriendelijk voertuig).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-918: Aanleg parking Meulenbroekstraat

De omgeving van het Kaaiplein wordt gezien als een belangrijke schakel tussen het centrum van Hamme en de site Meulenbroek. De heraanleg van het Kaaiplein en de Meulenbroekstraat sluit aan bij de heraanleg van openbare ruimte in het centrum (omgeving Marktplein). Een traject wordt hiervoor uitgewerkt. Het gemeentebestuur wil onder andere de parkeeroppervlakte op het Kaaiplein inperken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Werken 2<sup>e</sup> fase afgerond. Eindafrekening nog niet ontvangen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.819	179.202	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.819	-179.202	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-919: Heraanleg Kaaiplein - vervollediging fietsennetwerk Durme

Het gemeentebestuur wenst de parkeeroppervlakte op het Kaaiplein in te perken en meer ruimte te bieden aan het langzaam verkeer (fietsers, wandelaar, enz.) naar de Durme toe. Door een verbreding van de kaaimuur kan de continuïteit van de fietsroutes langs de Durme verzekerd worden en kan aangesloten worden op de Mirabrug. Daaraan gekoppeld dienen de mogelijkheden onderzocht te worden voor het creëren van een aanlegsteiger voor watertoerisme aan de kaai. Er wordt momenteel door Waterwegen en Zeekanaal een ontwerp opgemaakt voor de kaaimuur en een jaagpad tussen de kaai en de Durme. De concrete verdeling van de kosten verbonden aan de uitvoering van de projecten, zal het voorwerp uitmaken van een aparte overeenkomst tussen de gemeente en Waterwegen en Zeekanaal. Participatie door een eventuele derde wordt hierbij niet uitgesloten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1196: Herziening mobiliteitsplan

Op basis van een op te stellen regionaal mobiliteitsplan kan er later een mobiliteitsvisie voorgesteld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	38.686	38.686
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-38.686	-38.686
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1211: Ontwerp en realisatie fietsenstalling

Er dient een fietsenstalling voorzien te worden rekening houdend met volgende gegevens:

-10 fietsen voor de verhuurdienst van de Dienst Toerisme

-40 fietsen voor gemeentepersoneel

-20 fietsen voor het personeel van het OCMW

-5 dienstfietsen

-Onder deze fietsen zullen er ook bijzondere, dure en buitenmaatse fietsen zijn, zoals elektrische fietsen, fietskarren, aanhangwagens, ... Deze vragen specifieke ruimte en voorzieningen.

-De fietsenstalling dient zo kort als mogelijk tegen de bestemming te liggen, aantrekkelijk en gebruiksvriendelijk te zijn.

-De huurfietsen bij voorkeur dicht bij de ondergrondse parking.

-De gemeente formuleerde ook de wens om 3 stofzuigers van de Dienst Gemeentewerken een plaats te geven op de site.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Uitgevoerd, geen verder krediet hiervoor voorzien in 2023*

## Prioritaire actie: ACT-1233: Project autodelen

Hamme tekende in het najaar van 2017 in op twee provinciale acties m.b.t. autodelen:

- Het gemeentelijk wagenpark delen.
- De opmaak van een autodeelactieplan.

Aangaande de eerste actie, het delen van het eigen wagenpark, zal een elektrische poolwagen aangekocht worden ter vervanging van een bestaande wagen op fossiele brandstof. Daartoe werd reeds door het Vlaams Energieagentschap een projectsubsidie toegewezen van 24.829 euro. De wagen zal uitgerust worden met een boordcomputer waardoor hij kan gedeeld worden met de bevolking. Voor het installeren van het deelplatform en de communicatie over autodelen kunnen we beroep doen op Waasland Klimaatland.

De tweede actie, de opmaak van een autodeelactieplan, evolueerde tot het opstellen van een actieplan gedeelde mobiliteit. In het actieplan staan doelstellingen en acties m.b.t. autodelen, fietsdelen, carpoolen, gedeelde mobiliteit in de ruimtelijke planning, de installatie van Mobipunten, enz. Het is dus een actieplan dat raakvlakken heeft met verschillende beleidsdomeinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen het actieplan gedeelde mobiliteit goed. Het aanvankelijke opzet om een elektrische deelwagen aan te kopen wijzigde in 2020 tot het leasen van twee elektrische deelwagens, dit n.a.v. de aansluiting van Hamme bij Waasland Klimaatland. In april 2021 werden beide wagens operationeel. Het aandeel gebruikers gaat crescendo.*

*In februari 2023 besliste het college om het leasecontract met Autopartners Share voor de twee elektrische deelwagens met 1 jaar te verlengen tot 31/03/2024 en bijkomend een derde deelwagen op te nemen in het aanbod. Deze wagen is intussen operationeel.*

*Los van deze actie is intussen een vierde deelwagen operationeel. Dit in uitvoering van het vernieuwde vervoersplannen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.065	18.500	18.500
Ontvangsten	12.415	12.415	12.415
Saldo	-7.651	-6.085	-6.085
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	23.500	23.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-23.500	-23.500
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1306: Installatie van 2 mobipunten en hoppinpunt

Hamme tekende in het najaar van 2017 in op twee provinciale acties m.b.t. autodelen:

- Het gemeentelijk wagenpark delen.
- De opmaak van een autodeelactieplan.

Aangaande de eerste actie, het delen van het eigen wagenpark, zal een elektrische poolwagen aangekocht worden ter vervanging van een bestaande wagen op fossiele brandstof. Daartoe werd reeds door het Vlaams Energieagentschap een projectsubsidie toegewezen van 24.829 euro. De wagen zal uitgerust worden met een boordcomputer waardoor hij kan gedeeld worden met de bevolking. Voor het installeren van het deelplatform en de communicatie over autodelen kunnen we beroep doen op Waasland Klimaatland.

De tweede actie, de opmaak van een autodeelactieplan, evolueerde tot het opstellen van een actieplan gedeelde mobiliteit. In het actieplan staan doelstellingen en acties en bevat o.a. de installatie van Mobipunten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	5.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.500	0
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1309: Aanleg fietspaden en riolering Hebbestraat-Molenstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Stad Dendermonde heeft nog steeds geen standpunt ingenomen met betrekking tot Denstraat.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	163.523	85.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-163.523	-85.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1333: Aankoop strategische gebouwen en gronden

Budget voor de aankoop van strategische gronden en gebouwen stelt het bestuur in de mogelijkheid om, indien zich de kans daartoe voordoet, op strategische locaties haar beleidsdoelstellingen te realiseren (vb. aanleg van buurtparkings, aankoop grond Gasmeterstraat-Posthoornplein i.f.v. van heraanleg Strijderslaan, inrichten van een zorgboerderij, leegstaande gebouwen op strategische locatie, ...).

Voor de verdere afwerking (omheining + parking) aankoop Cesar De Golspark dd. 2021 werd een specifiek krediet voorzien in 2023.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is voor 2023 geen krediet voorzien. Dit zal in een latere meerjarenplanning opnieuw bekeken worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	6.364	30.452	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.364	-30.452	-30.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1334: Provisie voor kleine grondinnames

Een provisie voor kleine grondinnames kan aangewend worden voor de aankoop van kleine stroken grond in functie van de heraanleg van straten of de creatie van fietsverbindingen (cfr. heraanleg Sint-Martensommegangstraat, ...). Door de verwerving van de wegel tussen VDAB en Bpost kan de verbinding voor zwakke weggebruikers vanuit het centrum naar de Meulenbroeksite vervolledigd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De afbraak van het huis ter hoogte van Hoogstraat 36 is gerealiseerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	56.160	67.693	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-56.160	-67.693	-45.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1354: Actief fietsbeleid

Kleine actiepunten die jaarlijks kunnen herhaald worden in het kader van een actief fietsbeleid:

- Actie "zet je licht aan" jaarlijks herhalen.
- Wedstrijd ontwikkeling verkeersbord in functie van veilig verkeer vooral naar jongeren toe in samenwerking met academie.
- Organisatie fietsenparking ten gevolge van de Wuitensmarsen.
- Organisatie fietstocht ten gevolge van autoluwe zondag.
- Elektrisch fietsen stimuleren en aanleren vooral naar specifieke doelgroepen toe.
- Stimuleren van acties rond deelfietsen.
- Installatie fietsherstelzuilen.
- Organisatie van een parcours en dito fietsexamen in samenwerking met de scholen en de lokale politie.
- Jaarlijks overhandigen van fietslichtjes voor een specifiek schooljaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opstart fietslease personeel lokaal bestuur.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.104	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.104	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	200	0	0
Saldo	200	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.076	523.880	473.000
Ontvangsten	0	275.000	275.000
Saldo	-2.076	-248.880	-198.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-04: Aandacht voor ruimtelijke ordening , leefmilieu en dierenwelzijn.

Kwalitatieve omschrijving: We snijden ook deze legislatuur geen nieuwe woonuitbreidingsgebieden aan. We gaan actief op zoek naar inbreidingsmogelijkheden.

We voeren een activeringsbeleid -onder andere via financiële incentives- om eigenaars van braakliggende percelen en leegstaande gebouwen aan te moedigen een nieuw woonaanbod te creëren. Bij nieuwe ontwikkelingen besteden we uitdrukkelijk aandacht aan de leefbaarheid en onder andere parkeermogelijkheden.

We creëren mogelijkheden voor KMO's om hun activiteiten te ontplooiën binnen onze woonkernen. Dit kan onder andere via stedenbouwkundige attesten. De hinder die deze activiteiten kunnen veroorzaken is een bijzonder aandachtspunt bij de beoordeling van deze projecten.

We voeren het project Marktpllein/culturele campus uit met de voorziene beperking tot één ondergrondse bouwlaag voor parkeergelegenheden. De nog resterende parkeergelegenheden valoriseren we zo snel mogelijk via verschillende verder te onderzoeken initiatieven zodat we meteen middelen kunnen genereren om andere investeringen te doen. Ook bij het project Nieuwstraat worden deze mogelijkheden onderzocht.

We herbekijken de rol van de HIM in functie van haar oorspronkelijke beleidsdoelstellingen, zoals onder meer het ontwikkelen van woonmogelijkheden voor tweeverdieners.

In het kader van het overleg met belangenverenigingen en experts werd reeds in 2019 een hervormde gemeentelijke adviesraad opgericht. Deze raad omvat de fusie van de milieu- en landbouwraad en zal ook de punten rond dierenwelzijn behandelen.

In overleg met de Vlaamse Waterweg of het agentschap Natuur en Bos gaan we na of en waar we een natuurbegraafplaats kunnen inrichten.

We maken actief werk van de bestrijding van zwerfvuil. We keuren met de gemeenteraad een zwerfvuilcharter goed om dit probleem prioritair aan te pakken. De zwerfvuilambtenaar stelt in samenwerking met de politiezone en buurtwerkingen een actieplan op.

We zetten in op verhoogd toezicht om zwerfvuil en diverse hinder zoals vandalisme en overlast aan te pakken. Hiertoe kunnen zowel de politie, het aanwezige gemeentepersoneel als mobiele camera's worden ingezet. We onderzoeken concreet de machtiging van gemeentepersoneel om via administratieve weg te kunnen optreden (o.a. via GAS boetes).

We pakken het onderhoud van onze pleintjes en straten, sport- en ontspanningsinfrastructuur grondig aan. We geven meer aandacht aan de netheid van onze straten. Daarvoor denken we ook aan Spoor2 als een mogelijke partner.

In het kader van de vele activiteiten in onze gemeente (toeristische en culturele activiteiten, sportmanifestaties, buurtvergaderingen, buurtcomités, wijkfeesten, fuiven, optredens,...) zetten we in op concrete acties rond energiebesparing, het hergebruiken van materialen, ...

Bij gemeentelijke bouw- of renovatieprojecten en het facilitair beleid zetten we duurzaamheid voorop. Zo investeren we in energiezuinige infrastructuur en vervullen we een voorbeeldfunctie. Bij het facilitair beleid kan het daarbij gaan om de interne werking van de gemeente, het aankoopbeleid van nieuwe gemeentervoertuigen, fietsen,... Bij overheidsopdrachten wordt aandacht besteed aan duurzaamheidscriteria in bestekken en opdrachten.

De bevoegdheid dierenwelzijn is bij het begin van deze legislatuur aan het college van burgemeester en schepenen toegevoegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	63.828	181.168	181.168
Ontvangsten	122.083	121.993	17.229
Saldo	58.256	-59.175	-163.939
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	767.783	1.216.695	308.132
Ontvangsten	21.158	0	0
Saldo	-746.625	-1.216.695	-308.132
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-355: Aankoop technisch materiaal CCJT (o.a. renovatie verlichting en theaterlicht)

Het CC werkt met heel wat moderne technische middelen. Dit vraagt dat er voor deze apparatuur ook jaarlijks investeringen zouden kunnen gebeuren. Eén en ander raakt achterhaald en dient dus vervangen te worden. Hier wordt jaarlijks een budget voor uitgetrokken via het 'gelijkblijvend beleid'. Soms zijn er echter ook grotere investeringen nodig zoals aankoop technisch materiaal (o.a. theaterlichten omschakelen naar LED-systemen, geluidsmateriaal en andere). Net als in het verleden, voorzien we deze investering in apparatuur om de zoveel jaren. We voorzien in 2021 (in opvolging van de Fluvius-audit) een renovatie van de algemene verlichting van CCJT: omschakelen van de gewone verlichting in lokalen en gangen naar duurzame LED-lampen. Eén en ander past binnen het duurzaamheidsbeleid van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Dit budget werd niet gebruikt in 2023. Het krediet is heropgenomen in 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	0	54.631
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-54.631
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-914: Ontwikkelingstraject project centrum - planning - ontwikkeling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Deze actie werd voltooid*

## Prioritaire actie: ACT-1191: Klimaatregeling CC installeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Gerealiseerd in 2021*

## Prioritaire actie: ACT-1254: Acties flankerende beleidsmaatregelen lokale economie tijdens bouwwerken op het marktplein

Flankerende beleidsmaatregelen lokale economie tijdens bouwwerken op het marktplein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1276: Samenwerking met vzw Wase Dierenbescherming

Om het thema dierenwelzijn in onze gemeente te versterken, is een samenwerking aangegaan met dierencentrum Waasland te Haasdonk. Dit dierenasiel geeft een ruime toegankelijkheid omtrent de opvang van de door gemeente of politie binnen gebrachte dieren.

Het gaat voornamelijk over opvang van honden, katten en reptielen. Andere diersoorten worden niet opgevangen, maar de gemeente kan altijd contact nemen met het centrum en dan zal naar een passende oplossing gezocht worden voor het probleem.

De duur van de overeenkomst is voor 3 kalenderjaren bij de onderschrijving van het contract. Daarna kan de overeenkomst stilzwijgend verlengd worden van jaar tot jaar en aangetekend opgezegd worden minstens 6 maanden vóór de jaarlijkse einddatum.

Het dierencentrum bezorgt jaarlijks de lijst van opgevangen dieren aan de betrokken gemeente. De gemeente stort jaarlijks een bijdrage van 0,30 euro per inwoner aan het dierencentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is een samenwerking met vzw's die dierenopvang organiseren die in Hamme gevestigd zijn. Hiervoor is in juni 2023 het subsidiereglement goedgekeurd. Nav dit reglement kunnen de vzw's een aanvraag doen voor een subsidie. In 2023 werden er geen aanvragen ingediend.*

## Prioritaire actie: ACT-1282: Bevorderen dierenwelzijn

Organiseren van acties rond dierenwelzijn (dier in de kijker, paddenactie, wilde dieren, duivenpopulatie, ...), sensibilisering rond dierenwelzijn, ondersteunen en stimuleren van vrijwilligers, oprichten en ondersteunen van een adviesraad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de tweede helft van 2023 wordt een aanbesteding georganiseerd voor aankoop van 1.000 kg kattevoeder voor de vrijwilligers waarvan de helft wordt geleverd nog in 2023 en de andere 500 kg in de eerste helft van 2024.*

## Prioritaire actie: ACT-1305: Kleuterschool en jeugdlokalen Kaai: dakisolatie buitenzijde, buitenmuurisolatie, vervangen deuren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1314: Bestrijden van zwerfvuil

Aankoop zwerfvuilrecipiënten en een elektrische straatafvalzuiger binnen de planperiode. Deze machine is reeds 6 jaar in gebruik en zal -gezien de levensduur- op korte termijn moeten vervangen worden. In een gemeente als Hamme, met zijn steeds groeiend aantal inwoners, met andere woorden meer potentiële zwerfvuilproducenten, is een tweede machine meer dan verantwoord. Het zwerfvuil blijft een van de grootste bronnen van klachten. De huidige generatie zwerfvuilzuigers is elektrisch (in plaats van benzine) en dus geluidsloos.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - Een coachingtraject van Mooimakers werd doorlopen (zie actie 1234).*

*- Het volgende werd via een jaarlijkse bevraging aan OVAM gerapporteerd m.b.t. 2022:*

*M.b.t. preventie:*

*- Verdelen antireclamestickers voor ongeadresseerd drukwerk*

*- Informeren organisatoren over de wetgeving cateringmateriaal op evenementen*

*- Promoten thuiscomposteren*

*- Organisatie kippenactie*

*M.b.t. zwerfvuil & sluikestort:*

*- In het totaal werd 12,75 ton zwerfvuil en sluikestort afgevoerd naar de intercommunale Verko. Het zwerfvuil omvat afval uit zwerfvuilbakjes, zwerfvuil ingezameld door vrijwilligers, zwerfvuil ingezameld door Spoor2, afval van de afvalbakjes op de kerkhoven (opgehaald door Spoor2). Het aandeel van de vrijwilligers kan worden geraamd op 3,21 ton (op basis van gegevens uit Mijn Mooie Straat). Het aandeel van Spoor2 kan worden geraamd op 2 ton (op basis van de gegevens van hun wekelijkse mail naar de milieudienst).*

*- De structurele vrijwilligerswerking rond zwerfvuil draait volop. In 2022 waren er 85 vrijwilligers. Sinds het voorjaar van 2022 kunnen ze zelf meldingen aanmaken via de app Mijn Mooie Straat.*

*- Ook burgermeldingen via de gemeentelijke website komen nu in MMS terecht.*

*- Deelname van diverse scholen aan Operatie Proper.*

*- Het aantal GAS-boetes gelinkt aan afvaldelicten gaat in stijgende lijn en kan voor 2022 geraamd worden op een 50-tal (cijfers zijn nog niet volledig). Dit komt door goede afspraken m.b.t. de opvolging van de verschillende meldingen, maar ook door een toename van het aantal aangestelde OVAM-vaststellers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	37.000	29.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-37.000	-29.500
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1318: Duurzaam en energiezuinig beleid

Verdere uitvoering van het klimaatplan 2020. Uitdovend, overgang naar klimaatplan 2030 + de uitvoering hiervan (in samenwerking met Waasland Klimaatland).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Op 27 mei 2020 besliste de gemeenteraad verder deel te nemen aan Waasland Klimaatland, toe te treden tot het Burgemeestersconvenant met joint SECAP en volgende engagementen na te komen:*

- De CO2-uitstoot in de gemeente terugdringen en samen met andere Wase gemeenten streven naar een reductie voor de regio met minstens 40%.*
- De nodige maatregelen en acties treffen om toekomstige klimaatschokken op te kunnen vangen.*
- Deelname aan de stuurgroepvergaderingen van Waasland Klimaatland.*
- Oprichten van een gemeentelijk klimaatteam met de ondersteuning van Interwaas.*
- Actieve medewerking verlenen, zowel vanuit het bestuur als de administratie, aan het opmaken van een regionale visie en een regionaal actieplan waarin ook lokale accenten kunnen worden aangebracht.*

*De regionale klimaatadaptatie- en mitigatieplannen werden gefinaliseerd en goedgekeurd door de gemeenteraad. De opmaak van een lokaal klimaatadaptatieplan en een lokaal hemelwater- en droogteplan werd in 2023 afgerond. Beide plannen werden goedgekeurd door de gemeenteraad.*

*In het najaar van 2022 werd met de KDV DDS-Streekregisseurs een raamovereenkomst klimaat en energie afgesloten. Lopende acties: fietsleasing, groepsaankoop regenwatertonnen, aanduiden strategische plaatsen voor laadinfrastructuur.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	900	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-900	0	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1326: Opmaak en uitvoering van een actieplan dierenwelzijn

Organiseren van acties rond dierenwelzijn (dier in de kijker, paddenactie, wilde dieren, duivenpopulatie, ...).

Sensibilisering rond dierenwelzijn.

Ondersteunen en stimuleren van vrijwilligers.

Ondersteunen van adviesraad milieu, landbouw en dierenwelzijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er zijn onderhandelingen bezig voor de hondenloopweide in park Kerkwijk. Omdat er nog niet tot een akkoord is gekomen is er in de eerste helft van 2023 nog niets van dit budget gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.057	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.057	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	10.178	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.178	-4.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1408: Lokaal Energie- en Klimaatpact

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Vlaanderen en de lokale besturen slaan d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het pact werd in de loop van 2021 aangeboden aan de gemeenten.*

*Op 15 september 2021 besliste de gemeenteraad om het pact 1.0 te onderschrijven. Op 26 oktober 2022 gebeurde hetzelfde met het LEKP 2.0.*

*Er werd beslist om niet in te tekenen op het LEKP 2.1 maar zich te focussen op het uitvoeren van actie gekoppeld aan de 1.0 en 2.0.*

*Evaluatie 2023: Vlaanderen en de lokale besturen slaan d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het pact werd in de loop van 2021 aangeboden aan de gemeenten.*

*Op 15 september 2021 besliste de gemeenteraad om het pact 1.0 te onderschrijven. Op 26 oktober 2022 gebeurde hetzelfde met het LEKP 2.0.*

*Er werd beslist om niet in te tekenen op het LEKP 2.1 maar zich te focussen op het uitvoeren van acties gekoppeld aan de 1.0 en 2.0.*

*- opmaken hemelwaterplan Hamme 2023*

*- verdere verledning van de openbare verlichting*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	46.327	146.668	146.668
Ontvangsten	122.083	121.993	17.229
Saldo	75.756	-24.675	-129.439
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	25.282	50.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.282	-50.000	-100.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1454: Hemelwater en droogteplan

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-937: Ontwikkeling culturele campus (vernieuwing infrastructuur academie/bib)

- Aanpassingswerken voormalig administratief centrum OCMW Dampstraat 39 tot tijdelijke locatie van de academie.
- Ontwikkeling culturele campus (vernieuwing infrastructuur academie/bib).
- Er blijven huurgelden nodig voor St. Pieterskerk, Scheldegalm, Ringtheater.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Project afgewerkt, eindafrekening nog te ontvangen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	730.064	1.029.427	6.000
Ontvangsten	21.158	0	0
Saldo	-708.906	-1.029.427	-6.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-976: Aankoopbeleid van verouderde woningen en strategische gebouwen

De gemeente wil in samenwerking met het OCMW, de Zonnige Woonst en de Hamse Investeringsmaatschappij een aankoopbeleid voeren van verouderde woningen van lage kwaliteit in de kernen in functie van de vernieuwing van het woningbestand. Daarnaast wil de gemeente strategisch gelegen gronden en gebouwen aankopen in functie van de implementatie van het ruimtelijk beleid. Elk jaar wordt er een bedrag voorzien dat kan aangewend worden voor de aankoop van een onroerend goed dat bijvoorbeeld wordt aangeboden door het voorkeepsrecht in het kader van de Vlaamse Wooncode, bijvoorbeeld aankoop van grond die dringend nodig is voor de uitvoering van het dossier.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-985: Stimuleren van renovatie via gemeentelijke vernieuwbouwpremie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De weinige aanvragen worden gebundeld om op het einde van 2023 de premies uit te betalen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	7.000	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.000	-7.000
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-987: Het bestrijden van leegstand door gemeentelijke heffing op leegstaande gebouwen en woningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De inventarisatie gebeurt in de tweede helft van 2023 in samenwerking met DDS.*

## Prioritaire actie: ACT-1176: RUP toeristisch-recreatieve knooppunten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1204: Vergunningen: ORBIT geoportaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De maandelijkse abonnementsgelden blijven in 2023 te betalen omdat we de software ook in 2023 blijven gebruiken.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.011	11.000	11.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.011	-11.000	-11.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1205: Vergunningen: Orbit. Mod. Leegstand, ROP, Recht van Voorkoop, Planbete en -schade, inventaris, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Abonnementsvergoedingen met maandelijkse facturatie voor de software blijven in 2023 verder lopen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.432	6.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.432	-6.500	-6.500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1295: Aanleg natuurbegraafplaats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is nog geen geschikte locatie gevonden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	2	1
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2	-1
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1372: RUP meergezinswoningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het RUP meergezinswoningen werd in 2023 niet opgestart. Er wordt verder gewerkt met de woningtypetoets.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.537	90.088	64.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.537	-90.088	-64.000
Financiering			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-05: Een toegankelijk vrijetijdsaanbod creëren: sport, cultuur, jeugd,toerisme, evenementen.

Kwalitatieve omschrijving: Hamme heeft een bruisend vrijetijdsleven, met heel wat sportclubs, cultuurverenigingen en andere verenigingen, die veel mensen samenbrengen en tegelijk ook mooie prestaties leveren. Ondanks de bestaande financiële ondersteuning kampen een aantal onder hen met het toegenomen kostenplaatje van hun werking. We willen de subsidiëring herbekijken en zo ook rekening houden met kleinere organisaties. Het vrijwilligerswerk moet opgewaardeerd en ondersteund worden.

We willen in overleg met de cultuurraad nagaan hoe we culturele verenigingen kunnen ondersteunen en hun initiatieven ook via de gemeentelijke communicatiekanalen kunnen promoten. Het subsidiesysteem voor de culturele verenigingen zal in overleg met de cultuurraad worden geëvalueerd.

Onder meer ons zwembad en de sporthallen op de vrijetijdssite Kaaplein zijn sportieve troeven in onze gemeente. Om deze inspanning financieel draagbaar te houden zetten we in op faire tarieven en optimaliseren we het gebruik van onze infrastructuur. We stimuleren ook de verdere uitbouw van onze sportinfrastructuur zoals bijvoorbeeld de aanleg van voetbalvelden in kunstgras. We willen een bewegingsvriendelijke gemeente voor onze inwoners en nemen het initiatief om sport en vrije tijd in onze gemeente als een troef aan te bieden. We promoten daarvoor bestaande wandel-, jogging-, fiets- en MTB-routes en gaan actief op zoek naar nieuwe mogelijkheden voor dergelijke routes (zoals bijvoorbeeld ook het aanleggen van een Finse piste, fit-o-meter of een geocaching-route). Ook een initiatief rond sportinitiatie voor kleuters, jongeren en mensen met een beperking wordt bekeken.

We voeren in Hamme een UiTPAS in. Dit is een spaar- en voordelenkaart voor vrije tijd die stimuleert om meer deel te nemen aan jeugd-, cultuur- of sportactiviteiten. In ruil voor deelname aan een activiteit, kan je UiT-punten sparen. Die ruil je in voor gratis tickets, kortingen of cadeaus. Voor mensen in armoede, die recht hebben op kansentariaf, is de UiTPAS ook een officieel systeem om tegen een verminderd tarief aan vrijetijdsactiviteiten deel te nemen.

11 juli vieren we als een volwaardige feestdag, en dit in overleg met de cultuurraad.

Ook bij andere evenementen, zoals jaarmarkten, de zomerbraderij, Hamme culinair,... betrekken we onze verenigingen actief. Zo kunnen bezoekers ook genieten van wat onze verenigingen te bieden hebben.

We vinden het Vikingmuseum een waardevol privaat initiatief. Het gemeentebestuur wil met de initiatiefnemers nagaan hoe de toekomst van het museum verzekerd kan worden, onder meer wat een mogelijke toekomstige locatie betreft.

Carnaval is een belangrijke gebeurtenis in onze gemeente. Heel wat Hammenaars zijn actief en sterk betrokken op carnaval en de carnavalswereld. Daarom willen we als gemeente ons jaarlijks carnaval laten erkennen als immaterieel erfgoed.

Als gemeentebestuur gaan we zorgzaam om met ons patrimonium en archief. Samenwerking met de erfgoedcel en de heemkundige kring wordt daarbij gezocht.

De intenties vanuit het bestuurakkoord voor jeugd en toerisme staan genoteerd onder de actieplannen van deze sectoren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	212.487	232.339	235.370
Ontvangsten	0	1.328	1.328
Saldo	-212.487	-231.012	-234.043
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	616.696	1.099.217	732.834
Ontvangsten	361.380	361.380	0
Saldo	-255.316	-737.837	-732.834
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-307: Vlaanderen Feest wordt als een volksfeest gevierd

De Cultuurdienst organiseert jaarlijks het 'Vlaanderen Feest' – evenement. We zien dit in de toekomst als een groot volksfeest in het kader van een volwaardige feestdag, en dit in overleg met de cultuurraad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2022 heeft de cultuurdienst in samenwerking met CCJT een activiteit kunnen uitwerken voor de 11 juli-viering. Na de coronajaren van 2020 en 2021 kon dit opnieuw op een volwaardige manier.*

*Dit was een gratis concert op zaterdag 2 juli achter het cultureel centrum in openlucht. Er was een kindernamiddag met randanimatie en een optreden van de Planken. In de avond was er een optreden gepland van Bart Kaël. Door ziekte diende deze verstek te geven. Er werd vervanging gezocht (Garry Hagger). De avond afsluiten deden we door een dansfeest met een lokale DJ.*

*Het kaderde in ons zomerprogramma van CC Jan Tervaert met als tite/ 'CC Congé'. Het zomerprogramma onder de noemer CC Congé wensen we in de toekomst te behouden en verder uit te werken.*

*Evaluatie 2023: In 2023 heeft de cultuurdienst in samenwerking met CCJT 'Feest in Hamme' kunnen uitwerken in het kader van de 11 juli-viering.*

*16.00u: gezellige kindernamiddag met gratis animatie en kindergrime*

*Doorlopend: Bar Congé en Foodtrucks*

*17.30u: optreden van de Ketnetband*

*19.30u: optreden Get Ready*

*22.30u: DJ Funckhauser*

*Dit grootschalige en vrij toegankelijke evenement biedt alle inwoners van Hamme de gelegenheid om deel te nemen aan een concertervaring in de openlucht.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.675	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.675	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-308: Cultuurcommunicatie is een noodzaak om participatie een kans te geven

Bib, CCJT en Cultuurdienst ontwikkelen moderne communicatiekanalen (e-nieuwsbrief, website, sociale media) om aan cultuur ontsluiting te doen en participatie te stimuleren. Hierin vormen zij een creatief knooppunt, versterken en ondersteunen zij elkaar.

Elementen daaruit:

- Er wordt een strategisch communicatieplan opgemaakt in samenspraak met een externe expert.
- Er komt een restyling in print en digitale communicatie (brochures, flyers, enz.)
- CCJT zet in op online promotie en service. vb: abonnement op de Parc-app (Parent Community App.), Facebook advertenties (kostprijs varieert naargelang hoeveel activiteiten je wil promoten en hoe groot je publieksbereik moet zijn), etc ... Er komt meer up to date nieuws en info op de website. geautomatiseerde en gebruiksvriendelijke systemen zoals o.a. voor ticketing en planning horen daarbij. Er wordt onderzocht of er een planningssysteem voor het softwarematig beheer van activiteiten, personeel en middelen kan aangekocht worden.
- Er wordt een werkgroep opgericht met als kernleden de diensten jeugd, cultuur en sport. Doel is om de activiteiten van de diensten naar kinderen toe op elkaar af te stemmen en gezamenlijk te communiceren via een 'kindergazet'.
- Het culturaanbod van Dijk92 wordt zo efficiënt mogelijk gebundeld.

Vanuit dit budget wordt o.a. de tweemaandelijks nieuwsbrief (druk) betaald, film folders en drukwerk voor kleinere initiatieven. Omwille van duurzaamheid willen we opteren voor eco-druk. Dit zorgt voor een stijging van de uitgaven. We trachten dit op te vangen in de 'dagelijkse kosten'. Daarnaast moeten we ook mogelijkheden creëren voor digitale ontwikkelingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De cultuurdienst en CCJT verzorgen de ontsluiting van het cultuurbeleid, aan de hand van digitale nieuwsbrieven, sociale media, website, face-to-face contact met verenigingen, intergemeentelijke samenwerking Dijk92, artiesten, het bestuur, het coachen en stimuleren van creatieve projecten, ontmoeting, displays met het actueel aanbod bij lokale handelaars e. a.*

*Daarnaast wordt het culturaanbod gepresenteerd in publicaties zoals het gemeentelijk infoblad Haminfo, de CCJT seizoensbrochure, matineefolder, Kids&Co folder, via UiT-kalender en andere occasionele publicaties. Ook de 3-maandelijks filmbrochures worden met dit budget gefinancierd.*

*In het najaar van 2022 werden met dit budget een filmfolder en advertenties bekostigd*  
*Evaluatie 2023: In 2023 werden uit dit budget de kosten gedekt voor promotie van Cultuurhuis Jan Tervaert. Meer specifiek ging dit over de seizoensbrochure 2023-2024, de matineebrochure, de familiebrochure, de filmfolders voor een heel jaar, gevelbanners met frame, promostickers voor de glazen ingang, posters op A2 & A0 formaat.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.607	4.800	4.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.607	-4.800	-4.800
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-311: Cultuurdienst waakt over billijke en eerlijke verdeling van de ondersteuning aan verenigingsleven

We willen in overleg met de cultuurraad nagaan hoe we culturele verenigingen kunnen ondersteunen en hun initiatieven ook via de gemeentelijke communicatiekanalen kunnen promoten. Het subsidiesysteem voor de culturele verenigingen zal in overleg met de cultuurraad worden geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De verdeling van de werkingssubsidies aan de verenigingen aangesloten bij de Cultuurraad voor het werkjaar 2022 – 2023 werd beoordeeld volgens het nieuwe reglement goedgekeurd op 19 juni 2019 door de gemeenteraad.*

*Het bedrag dat het gemeentebestuur vanaf 2020 voorziet voor de subsidieverdeling is 25.000 euro (1 euro per inwoner).*

*Voor alle culturele verenigingen die dit hebben aangegeven in hun dossier voorzien we een basissubsidie, voor een totaalbedrag van alle verenigingen van € 10.160,00.*

*Bij wijze van 'opdrachtsubsidies' kan een bedrag uitbetaald worden van € 1.300.*

*Totaal te verdelen bedrag voor de punten: € 13.540,00.*

*Aangezien het totaal aan behaalde punten 3652 is, komt de waarde van 1 punt op: € 3,71.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-318: CCJT werkt mee aan (laagdrempelige) creatieve kunstprojecten voor jongeren

Voor jongeren werkt het CC doorgedreven verder met Jeugdhuis 't Klokhuis en de Jeugddienst.

CC Jan Tervaert is de komende drie jaar externe partner in het project Kunstkuur, een nieuw project onder cultuurkuur van CANON cultuurcel en publiq. Samen met de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (DKO) en Leefschool 't Veertje werkt CC Jan Tervaert op die manier mee aan het stimuleren van kunst en cultuur op school.

Samenwerkingen met en ondersteuning van artistieke projecten van Jeugdhuis 't Klokhuis:

- 'Jongeren en film': er worden filmworkshops georganiseerd waarbij jongeren zelf film maken, er wordt een traject met polls naar voorkeuren opgezet, er wordt een Halloweenevent (film en fuif) uitgewerkt,... Nieuwe initiatieven worden bekeken: drive-in, filmmarathon, films op unieke locaties, videomapping, ...
- 'Lokale helden' (tournee musical) krijgt een verdere uitbouw.
- Cultuur werkt mee met de 'Kick off' (afsluiter van de zomervakantie).
- 'Klokwerk' (artistieke workshops).
- 'Klankhuis' (muziekproject).

CC Jan Tervaert zet in op jeugd- en kinderfilms en organiseerde voor het eerst in 2019 ZoeFFF, familiefilmfestival tijdens de herfstvakantie. Daarbij wordt samengewerkt met heel wat lokale en regionale partners.

Met de andere VT-diensten worden acties inzake toeleiding, aanbod en communicatie naar jongeren opgezet. Zo zal het CC via het jongeren evenementenloket informeren en communiceren en prijzenformules voor jongeren en jeugdverenigingen uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het voorjaar van 2023 vond opnieuw het JEF filmfestival plaats in Hamme. Hiermee zetten we in op een aantal doelstellingen:*

*Culturele Verrijking: Kinderfilmfestivals bieden een gevarieerde selectie van films uit verschillende culturen en achtergronden. Dit stelt kinderen bloot aan diverse verhalen, tradities en levensperspectieven, wat hun culturele bewustzijn vergroot.*

*Creatieve Inspiratie: Door het kijken naar films, kunnen jonge deelnemers worden geïnspireerd om hun eigen creatieve talenten te ontdekken en te ontwikkelen, of het nu gaat om filmmaken, acteren, schrijven of verwerken.*

*Kritisch Denken: Kinderfilmfestivals bieden films die meer diepgaande thema's en berichten bevatten. Het kijken en bespreken van deze films kan bijdragen aan het ontwikkelen van het vermogen van kinderen om kritisch na te denken over verschillende aspecten van de wereld om hen heen.*

*Empathie en Begrip: Films kunnen emoties en situaties overbrengen die kinderen kunnen helpen om empathie en begrip te ontwikkelen voor anderen, wat hun sociale vaardigheden en empathisch vermogen kan vergroten.*

*Zelfexpressie: Dit geeft kinderen de kans om hun eigen verhalen te vertellen en hun creatieve visie uit te drukken via film.*

*Sociale Interactie: Deelname aan een filmfestival kan kinderen in contact brengen met leeftijdsgenoten die dezelfde interesse delen. Dit kan leiden tot nieuwe vriendschappen en sociale connecties.*

*Leermogelijkheden: Kinderfilmfestivals organiseren workshops. Dit biedt waardevolle educatieve kansen voor kinderen die geïnteresseerd zijn in film(maken).*

*Creativiteit en Verbeelding: Het kijken naar films met diverse visuele stijlen en verhalen kan de verbeelding van kinderen stimuleren en hen aanmoedigen om buiten de gebaande paden te denken.*

*Familiebinding: Het bijwonen van een kinderfilmfestival als gezin kan een leuke en educatieve activiteit zijn, die de familiebanden kan versterken.*

*Evaluatie 2023: In het voorjaar van 2023 vond opnieuw het JEF filmfestival plaats in Hamme. Hiermee zetten we in op een aantal doelstellingen:*

*Culturele Verrijking: Kinderfilmfestivals bieden een gevarieerde selectie van films uit verschillende culturen en achtergronden. Dit stelt kinderen bloot aan diverse verhalen, tradities en levensperspectieven, wat hun culturele bewustzijn vergroot.*

*Creatieve Inspiratie: Door het kijken naar films, kunnen jonge deelnemers worden geïnspireerd om hun eigen creatieve talenten te ontdekken en te ontwikkelen, of het nu gaat om filmmaken, acteren, schrijven of verwerken.*

*Kritisch Denken: Kinderfilmfestivals bieden films die meer diepgaande thema's en berichten bevatten. Het kijken en bespreken van deze films kan bijdragen aan het ontwikkelen van het vermogen van kinderen om kritisch na te denken over verschillende aspecten van de wereld om hen heen.*

*Empathie en Begrip: Films kunnen emoties en situaties overbrengen die kinderen kunnen helpen om empathie en begrip te ontwikkelen voor anderen, wat hun sociale vaardigheden en empathisch vermogen kan vergroten.*

*Zelfexpressie: Dit geeft kinderen de kans om hun eigen verhalen te vertellen en hun creatieve visie uit te drukken via film.*

*Sociale Interactie: Deelname aan een filmfestival kan kinderen in contact brengen met leeftijdsgenoten die dezelfde interesse delen. Dit kan leiden tot nieuwe vriendschappen en sociale connecties.*

*Leermogelijkheden: Kinderfilmfestivals organiseren workshops. Dit biedt waardevolle educatieve kansen voor kinderen die geïnteresseerd zijn in film(maken).*

*Creativiteit en Verbeelding: Het kijken naar films met diverse visuele stijlen en verhalen kan de verbeelding van kinderen stimuleren en hen aanmoedigen om buiten de gebaande paden te denken.*

*Familiebinding: Het bijwonen van een kinderfilmfestival als gezi*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	517	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-517	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-324: CCJT zorgt ervoor dat het (professioneel) aanbod een breed publiek aanspreekt

Het CCJT-aanbod blijft goed afgestemd op de modale Hammenaar en gespreid over film, theater, comedy, muziek, literatuur, vorming en brede cultuurbeleving via events (Lentehappening, Kersthappening, ...). Hierbij wordt vernieuwing en experiment niet geschuwd. Het CC blijft bijvoorbeeld verder samenwerken met FilmFestGent om avant-premières van films te brengen (derde dinsdag van de maand). Naast FilmFestGent on tour, wil CC Jan Tervaert ook de betere kinder- en jeugdfilms aan het Hamse publiek tonen. Naast films, staan ook heel wat educatieve omkaderingen op het programma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Cultuurhuis CC Jan Tervaert zet in op diversiteit in programmatie door een gevarieerd aanbod te brengen met verschillende kunstvormen; muziek, theater, film, filmfest Gent on tour, humor, matinee, familievoorstellingen, circus en dans, vormingen, lezingen, te gast voorstellingen en projecten met externe partners. We focussen op een lokaal en nationaal talent waarbij we lokale artiesten podiumkansen bieden. We voorzien een programmering voor alle leeftijden met een evenwichtige mix van kindervoorstellingen tot evenementen voor senioren. We zetten in op beleving en een thematische aanpak. Lokale partnerschappen met andere (culturele) verenigingen maken een groter bereik en betrokkenheid mogelijk.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.000	-40.000	-40.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-325: Benodigd personeel i.f.v. kwalitatief cultuuraanbod en de uitvoering van de beleidsdoelstellingen

Het lokale beleid voorziet in het benodigd personeel i.f.v. kwalitatief cultuuraanbod en de uitvoering van de geformuleerde beleidsdoelstellingen inzake het lokaal cultuurbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.352	8.960	8.960
Ontvangsten	0	1.328	1.328
Saldo	-4.352	-7.633	-7.633
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-332: Hamme blijft lid van de Erfgoedcel 'Het Land van Dendermonde'

De gemeente Hamme blijft aangesloten bij de erfgoedconvenant 'Land van Dendermonde'. Hiervoor wordt een lidmaatschapsbijdrage voorzien à rato van het aantal inwoners. Het bedrag van de bijdrage wordt intergemeentelijk bepaald.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hamme blijft lid van de intergemeentelijke samenwerking Dijk92 deze intergemeentelijke samenwerking kan bijdragen aan het behoud en de bevordering van cultureel erfgoed. Gezamenlijke inspanningen kunnen gericht zijn op het documenteren, restaureren, educeren en tentoonstellen van historische artefacten en tradities.*

## Prioritaire actie: ACT-333: Het lokale beleid bemiddelt en werkt actief mee aan de verdere uitbouw van het 'Vikingenmuseum'

Bij de verdere uitbouw van het archeologisch museum Van Bogaert-Wauters (privaat beheer VZW De Vrienden van Durme- en Scheldehoek) en de opstart van het toekomstige erfgoedcentrum (mogelijke piste, onder voorbehoud) tracht de Cultuurdienst een steentje bij te dragen. Het Archeologisch Museum wil zich profileren als een Vikingmuseum, enig in de Benelux. De museale inrichting, maar ook de krijtlijnen voor marketing en public relations worden uitgezet door een ontwerp bureau. Na de opstart worden beleid en werking een cruciaal gegeven dat als gemeentelijke troefkaart dient uitgespeeld te worden. Samenspraak en samenwerking met de dienst toerisme en de cultuurraad zijn hierbij een logische gedachtegang. Financiële ondersteuning, logistieke en personeelsgerelateerde inbreng in de museumwerking, gedifferentieerd naar de diverse doelgroepen (van junior tot senior), moeten de meerwaarde van de instelling bevorderen. Verschillende vrijwilligers zetten hier al jarenlang hun schouders onder, met wisselend succes. Wellicht kunnen binnen een afzienbare tijd de deuren ook daadwerkelijk open. In 2016 werd er tussen het gemeentebestuur en de vzw De Vrienden van Durme- en Scheldehoek een convenant afgesloten met als doel ondersteuning te bieden voor de uitbouw van het Archeologisch Museum Van Bogaert-Wauters. Het gemeentebestuur wenst in dat kader een belangrijke partner te zijn. Het convenant loopt af op 31 december 2019, maar wordt nu verlengd tot 31 december 2020. Ondertussen wordt het herbekeken en eventueel bijgestuurd (gaat men naar een erfgoedcentrum of -museum, hoe zit het met huisvesting, dagelijkse werking, regionale rol, uitstraling, samenwerking partners,...). Vanaf 2021 start dan een nieuwe convenant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er zijn verdere vorderingen gemaakt in de ontwikkeling van een missie en visie tijdens de uitgebreide brainstormsessie, waarbij leden van de werkgroep met begeleiding aan de slag gingen om de visie verder te concretiseren.*

## Prioritaire actie: ACT-334: Er is een jaarlijks budget voor de creatie of aankoop van kunstwerken

Voor de aankoop van kunstwerken die het straatbeeld verfraaien wordt jaarlijks een budget voorzien, dat overgedragen wordt wanneer het niet aangesproken wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werden twee kunstwerken aangekocht. Het zijn twee kleine schilderijen van Jef Goethals. Hij was een belangrijk kunstenaar die actief was tussen beide wereldoorlogen. Het Hamse Kunstpatrimonium beschikt niet over werk van deze kunstenaar.*

*Elk werk kost 125 euro. Dit komt op een totaal van 250 euro.*

*Evaluatie 2023: Er werden twee kunstwerken aangekocht. Het zijn twee kleine schilderijen van Jef Goethals. Hij was een belangrijk kunstenaar die actief was tussen beide wereldoorlogen. Het Hamse Kunstpatrimonium beschikt niet over werk van deze kunstenaar.*

*Elk werk kost 125 euro. Dit komt op een totaal van 250 euro.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	250	10.000	8.333
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-250	-10.000	-8.333
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-336: De Cultuurdienst verzorgt het secretariaat van de Cultuurraad en coördineert de werking ervan

De Cultuurdienst staat mee in voor de culturele dienstverlening aan de burgers van Hamme, en verzorgt het secretariaat van de Cultuurraad. In die zin begeleidt en coacht de Cultuurdienst ook activiteiten en projecten die van hieruit opgezet worden.

De rol van de Cultuurraad als adviesorgaan wordt herbevestigd in het bestuursakkoord en sluit in die zin aan bij wat de Cultuurpactwetgeving daarover vertelt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De cultuurraad gebruikt de middelen om effectief en succesvol te kunnen functioneren en haar doelstellingen te verwezenlijken. Deze middelen zijn essentieel om de diverse activiteiten en taken van de cultuurraad uit te voeren en een positieve impact te hebben op het culturele landschap van de gemeenschap.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1063: Inzetten op e-inclusie

Onder andere door het organiseren van kortlopende cursussen voor gebruik digitale media. We voorzien een lichte verhoging in kader van een e-inclusieproject i.s.m. Vormingplus. In de nieuwe bib hopen we een extra impuls te kunnen geven aan onze digitale workshops en voorzien we tijdelijk een budgetverhoging van 10%. Digitaal mee zijn is een cruciaal gegeven in de maatschappij. Dat belang willen we onderstrepen in de nieuwe bib met een geleidelijke jaarlijkse budget stijging van 2,5%. De mogelijkheid bestaat dat een deel van deze toekomstige digitale projecten kunnen uitgewerkt worden in samenwerking met de bibliotheken in de regio, wat kosten zou kunnen besparen. De jaarlijkse indexering van 2,5% dient dan bijgesteld te worden voor de volgende beleidsperiode.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Vanaf januari 2023 kan gemeente Hamme gebruik maken van de subsidies 'Iedereen digitaal' (Minister Somers) met budget in eigen beheer en 'Digibanken' met budget in beheer van DDS. In 2023 werden 10 digitale activiteiten georganiseerd in digipunt Bib Hamme: 4 workshops in samenwerking met Avansa (54 deelnemers), 3 met Ligo (16 deelnemers) 2 met Team Bib (14 deelnemers) en 1 met Waasland Klimaatland (3 deelnemers). In totaal waren er 87 deelnemers, waarvan 46 unieke personen. Er waren ook digitale vragenuurtjes in digipunt Bib Hamme en digipunt 't Verhoog.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	361	1.000	1.955
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-361	-1.000	-1.955
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1096: Lokaal talent en lokale verenigingen bevorderen/ondersteunen

Amateurverenigingen (muziekmaatschappijen, theatergezelschappen, dansgroepen, ...), maar ook andere initiatiefnemers krijgen dezelfde behandeling als professionele gezelschappen. Bij de opmaak van de programmering in het CC wordt hier rekening mee gehouden. Er blijft een zekere 'witruimte' voor hen vrij gehouden. Lokale acties die van onderuit groeien of door de Cultuurraad gestimuleerd worden en die vooral lokale kennis en kunde ten goede willen komen, krijgen ondersteuning. Dit kan enerzijds aan de hand van projecten, zowel kortstondig als langdurig. We trachten deze projecten te bundelen onder een eigen visuele identiteit zodat deze voor de Hammenaar herkenbaar zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget werd aangewend voor projectsubsidies aangevraagd door diverse culturele verenigingen:*

*\* Jubileumconcert 30 jarig bestaan van Cantamabile*

*\* Tentoonstelling 'De Hamse School' van IdCollectief Kunstkring Hamme*

*\* Nieuwjaarshappening van MOC Perron*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.000	8.800	8.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.000	-8.800	-8.800
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1097: CCJT heeft aandacht en een aanbod voor bijzondere doelgroepen

De Cultuurdienst organiseert laagdrempelige activiteiten voor bijzondere doelgroepen zoals laaggeschoolden, jongeren, jonge gezinnen, kinderen, ouderen en personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond. Het budget hiervoor is mede afhankelijk van de middelen die via het 'Participatiedecreet' ter beschikking gesteld worden.

Er wordt samengewerkt met 't Verhoog aan specifieke projecten voor bepaalde doelgroepen. Senioren kunnen genieten van kortingen voor 65-plus en matineeconcerten. Er wordt onderzocht of dit aanbod kan uitgebreid worden met film en evt. extramuros-aanbod. Wat betreft jonge gezinnen met kinderen, zet het CC zich in op 8 concrete speerpunten:

1. Wij zorgen voor plekken van ongedwongen ontspanning en rust.
2. Wij luisteren naar feedback van bezoekers.
3. Wij zorgen voor een positieve allround ervaring voor kinderen en gezinnen, in contact met de medewerkers en de zaal.
4. Wij tonen ons familievriendelijk gezicht ook buiten onze muren en prikkelen zo families die ons nog niet kennen.
5. Wij informeren over ons familievriendelijk aanbod daar waar families zijn, op de juiste plaatsen en bij de juiste sleutelfiguren.
6. Wij spreken ook 55-plussers aan met ons familievriendelijk aanbod, want grootouders zorgen nu en dan mee voor kinderen.
7. Wij laten alle medewerkers de familie activiteiten zelf ervaren zodat ze er als ervaringsdeskundigen over kunnen vertellen.
8. Wij stimuleren families om verder te kunnen vertellen over hun ervaring, mond-aan-mond-reclame werkt supergoed.

Ook zal er ingezet worden op het verhogen van de toegankelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Jaarlijks organiseert CCJT een zomerfilm buitenshuis, weg van de muren van het cultuurhuis. We hebben er bewust voor gekozen om elk jaar een ander deel van de gemeente te betrekken. Vorig jaar vond de filmvertoning plaats in Moerzeke, en dit jaar zal het evenement plaatsvinden in Sint-Anna. Deze vertoning is gratis. Daarnaast hebben toeschouwers de vrijheid om te beslissen of ze hun eigen hapjes en drankjes meenemen of dat ze optioneel iets aankopen aan de bar. Op deze manier streven we ernaar om dit evenement voor alle inwoners van Hamme toegankelijk te maken.*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd met dit budget ondersteuning geboden aan de matineevoorstellingen die doorgaan in het cultureel centrum en dit op de klassieke manier met taart en koffie (senioren).*

*Daarnaast ging er in de krokusvakantie het JEF-festival door (filmfestival voor gezinnen) waar er ook kosten voor werden gemaakt.*

*In het najaar werden gezinnen in het CC ontvangen voor de Sinterklaasfilm, met bezoek van de Sint en zijn pieten. Het aanbieden van Sinterklaasnoep werd met dit budget mogelijk gemaakt.*

*Daarnaast werd voor alle familievoorstellingen omkadering voorzien (knutselactiviteiten, workshops, recepties,...). Dit werd ook voorzien uit dit budget.*

*De straattheateract tijdens de activiteit van 'Huis van het kind' werd ook bekostigd van dit budget.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.500	9.000	9.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.500	-9.000	-9.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1098: De Cultuurdienst waakt over het immateriële erfgoed van Hamme

De Cultuurdienst staat mee in voor de coördinatie van de activiteiten die ontwikkeld worden in het kader van de lokale erfgoedwerking en ondersteunt o.m. erfgoedacties en projecten zoals de Erfgoeddag, Open Monumentendag en projecten door lokale verenigingen (zoals van Heemkring Osschaert, een vaste partner voor erfgoedprojecten). Tijdens Open Monumentendag, het grootste monumentenfeest van Vlaanderen, willen we, naast de klassieke, gekende monumenten in onze gemeente, ook meer de verborgen pareltjes in de kijker zetten. Heel wat privé-eigenaren hebben verbluffende woningen die met heel wat zorg worden onderhouden of werden verbouwd. Om hen te honoreren en te bedanken, schrijven we een tweejaarlijkse wedstrijd uit. Zij zullen in 2021, 2023 en 2025 kunnen deelnemen en kans maken op een geldprijs van € 5.000,00. Dit bedrag wordt dan ook bijkomend voorzien. De voorwaarden waaraan zij moeten voldoen, zullen omschreven staan in het wedstrijdreglement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Team cultuur nam deel aan Open Monumentendag 2022 door het openstellen van de watertoren in Hamme. Veiligheids- en promomaterialen werden via dit budget voorzien.*

*Filip De Pillecyn comite ontving een projectsubsidie voor het schrijven de publicatie De heimat van de Pillecyn - schrijver achter de dijk.*

*Team cultuur was medeorganisator bij Sterrenstof. Promomateriaal, verteller, muzikant, geluids- en lichtinstallatie, soep voor de deelnemers en benodigde vrijwilligers werden via dit budget voorzien.*

*Evaluatie 2023: Op 10 september zal het volksfeest Hiep Hiep Mira plaatsvinden in het kader van Open Monumentendag 2023. We vieren 20 jaar restauratie Mirabrug met allerhande gratis activiteiten op en rond de Mirabrug.*

*Evaluatie 2023: Op 10 september vond het volksfeest Hiep Hiep Mira plaats in het kader van Open Monumentendag 2023. We vierden de 20 jarige restauratie van de Mirabrug met allerhande gratis activiteiten op en rond de Mirabrug.*

*Daarnaast zorgden we opnieuw voor ondersteuning bij Reveil, het jaarlijks event op het Kerkhof.*

*We organiseerden ook voor de tweede maal Sterrenstof. Een herdenkingsactiviteit op de vooravond van 11 november. Dit jaar in Zogge. De kosten voor deze activiteit werden gedragen door dit budget.*

*Er werd ook een projectsubsidie ingediend door Heemkring Osschaert en dit werd ook onder deze actie geplaatst.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.174	7.000	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.174	-7.000	-7.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1192: Sport en cultuurcafé site Meulenbroek

Cultuurcafé en inkomhal zijn fundamentele elementen voor een warm onthaal en een geslaagd belevingsmoment voor de bezoekers van (culturele) evenementen. De inkomhal dient herkenbaar (goede signalisatie), uitnodigend (gezellig/sfeervol) en gebruiksvriendelijk (toegankelijk) te zijn. Bovendien past het loskoppelen van de inkomhallen binnen de organisatie van de hele Vrijetijdssite. Zowel H@mbiance, als sporthal en CCJT zouden dan beschikken over een eigen inkomhal. Dit zou het gebouwencomplex overzichtelijker en meer gebruiksvriendelijk moeten maken. Voor de herinrichting van de inkomhal rekenen we in een eerste fase op een budget van €30.000,00 voor visievorming, onderzoek en ontwerp.

In een tweede fase rekenen we op een budget van €70.000,00 voor infrastructuurwerken, inrichting en aankleding. We denken daarbij niet alleen aan de 'binnenkant' (oa algemene en sfeerverlichting, verwarming, zithoek, balie, folderrekken, etc...) maar ook aan de 'buitenkant' van de inkomhal (o.a. gevel- en raambelettering, canvas met programmering, etc...).

Ook moet er bij deze verhuis rekening gehouden worden met de inrichting van een avondkassa (mobile unit of vaste balie) met de nodige ICT-aansluitingen, laptop/computer (gekoppeld aan ticketsysteem) en ticketprinter. Het is namelijk essentieel dat een CC bezoeker op de avond van een activiteit, in de inkomhal, de mogelijkheid heeft om tickets aan te kopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verdere stappen moeten worden ondernomen om tot de uitwerking te komen van een eerder ontworpen plan. Het inrichten van een bar als het kloppend hart van de vrijetijdssite binnen onze gemeente kan verschillende voordelen hebben en bijdragen aan het succes en de aantrekkelijkheid van Vrijetijdssite Kaaipein.*

*Ontmoetingsplaats: Een bar fungeert als een natuurlijke ontmoetingsplek waar mensen kunnen samenkomen, sociale interactie kunnen hebben en nieuwe mensen kunnen ontmoeten. Dit bevordert een gevoel van gemeenschap en verbinding onder de inwoners.*

*Sociale Sfeer: De informele en gezellige sfeer van een bar kan bijdragen aan het creëren van een positieve sociale omgeving. Het kan mensen aanmoedigen om meer tijd door te brengen op de vrijetijdssite en betrokken te raken bij de activiteiten die daar plaatsvinden.*

*Verlenging van Bezoekduur: Het aanbieden van een bar kan mensen aanmoedigen om langer op de vrijetijdssite te blijven. Ze kunnen voor of na evenementen bij de bar bijpraten, ontspannen en genieten van de omgeving.*

*Diverse Doelgroepen: Een bar kan verschillende doelgroepen aantrekken, zoals families, vriendengroepen, senioren en individuen. Dit draagt bij aan de inclusiviteit en diversiteit van de site en bijgevolg de gemeente.*

*Complementair aan activiteiten: De aanwezigheid van een bar kan dienen als aanvulling op andere activiteiten die op de vrijetijdssite plaatsvinden. Bijvoorbeeld, bezoekers kunnen voor of na een sportevenement of culturele voorstelling bij de bar terecht.*

*Evenementen en Thema-avonden: De bar kan dienen als locatie voor thema-avonden en speciale evenementen. Dit voegt een extra dimensie toe aan de vrijetijdssite en creëert memorabele ervaringen voor de bezoekers.*

*Aantrekkelijkheid voor toeristen: De vrijetijdssite ligt op een belangrijke toeristische ader binnen de gemeente. De gelegenheid om een drankje te nuttigen en gebruik te maken van sanitaire voorzieningen is een extra troef.*

*Herkenbaarheid en identiteit: Een goed ingerichte bar kan de identiteit en herkenbaarheid van de vrijetijdssite versterken. Het kan fungeren als een centrale locatie die mensen associëren met recreatie en ontspanning.*

*Kortom, het inrichten van een bar als kloppend hart van een vrijetijdssite kan een positieve invloed hebben op de sociale cohesie, de diversiteit van bezoekers en de aantrekkelijkheid van de locatie voor zowel inwoners als bezoekers van de gemeente.*

## Prioritaire actie: ACT-1193: Inrichting en de bewaring van het kunstpatrimonium

Kunstwerken dienen (tijdelijk) gearhiveerd te worden. Deze dienen daarvoor een degelijke bewaarplaats te krijgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuw kunstwerk geplaatst op de dijk in de omgeving van speelbos driegoten in het kader van project Plankenkoorts.*

*Verdere stappen zullen worden ondernomen in het catalogiseren van het kunstpatrimonium.*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuw kunstwerk van Luc De Man geplaatst op de dijk in de omgeving van speelbos driegoten in het kader van project Plankenkoorts. De plaatsingskosten waren voor de gemeente.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.965	18.772	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.965	-18.772	-5.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1313: Deelname Erfgoedcel

De participatie aan de erfgoedcel (Actie 311) was voorheen 0,2 euro/inwoner/jaar.

Vanaf 2020 vraagt de erfgoedcel een verhoging van de bijdrage van de gemeentebesturen met 0,1 euro/inwoner/jaar.

Zo komt men op een totaal van 0,3 euro/inwoner/jaar. Deze bijdrage wordt geïnd via het decreet cultureel erfgoed.

De reden waarom er om een verhoging wordt gevraagd, is omdat er enerzijds nog onduidelijkheid is over het bedrag dat men zal krijgen aan subsidies vanuit de Vlaamse Overheid. De erfgoedcel start net als de gemeentebesturen met een nieuw beleidsplan en men gaat er vanuit dat er een behoud is van middelen zoals uit de vorige beleidsperiode.

Wanneer er echter minder Vlaamse subsidies worden toegekend, heeft dit een grote invloed op de werking (beperkte publieksactiviteiten, minder subsidies voor de lokale erfgoedspelers). De inbreng van middelen van de deelnemende gemeentebesturen in de regionale dienstverlening is een van de criteria die gelden voor de toekenning en de bepaling van de hoogte van de werkingssubsidie door de Vlaamse Overheid. Er is echter geen ondergrens in het decreet bepaald. Erfgoedcel 'Het Land van Dendermonde' zit met 0,2 euro/inwoner/jaar bij de laagste bijdragen vanuit de gemeentebesturen.

Daarnaast mag men geen Vlaamse subsidies meer gebruiken voor de financiële ondersteuning van lokale initiatieven van verenigingen/privé-personen. Enkel door een verhoging vanuit de gemeentebesturen kan men het verdelen van subsidies aan de lokale verenigingen blijven garanderen. De verhoging zou dan integraal richting het lokale erfgoedveld gaan en dit kunnen we enkel toejuichen.

De deelname aan Wacco valt weg vanaf 2020 aangezien we vanaf dat moment deel uitmaken van Dijk92.

Voor de participatie wordt aldus 0,53 euro/inwoner/jaar gevraagd. Dit wordt geïnd via het decreet bovenlokale cultuurwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hamme is deel van de intergemeentelijke samenwerking Dijk92. Door samen te werken met omliggende gemeenten kunnen we gezamenlijk een breder scala aan culturele activiteiten, evenementen en voorstellingen aanbieden. Dit resulteert in een verrijkt cultureel aanbod voor inwoners van alle betrokken gemeenten. Samenwerking maakt het mogelijk om middelen, zoals financiële budgetten en menselijke capaciteit, effectiever te benutten. Door gecombineerde inspanningen kan er meer worden bereikt met beperkte middelen.*

*Evaluatie 2023: Hamme blijft lid van de erfgoedcel 'Land Van Dendermonde'. Vanaf 2020 valt de erfgoedwerking voor de regio (net als deze voor het CC en de bib) onder de intergemeentelijke samenwerking Dijk92.*

*De bijdrage voor het partnerschap bij deze intergemeentelijke samenwerking voor het luikje erfgoed bedraagt 0,3 euro/inwoner (voorheen 0,2 euro/inwoner).*

*De Erfgoedcel helpt daadwerkelijk om op het vlak van erfgoedbeleid één en ander beter te stroomlijnen.*

*In het voorjaar van 2023 werd de factuur reeds voldaan.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.605	7.810	7.810
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.605	-7.810	-7.810
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1336: Inrichting van Vikingmuseum en archiefruimte

Er dient onderzocht te worden of de huidige bibliotheek een Vikingmuseum kan huisvesten, maar de uitvoering van dit project wordt voorlopig uitgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd dit jaar geen budget voorzien.*

*Er werd voornamelijk achter de schermen verder gewerkt met het uitschrijven van een missie en visie.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	10.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-50.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1353: Tweejaarlijkse wedstrijd rond erfgoed

Tijdens Open Monumentendag willen we, naast de klassieke, gekende monumenten in onze gemeente, andere monumenten in de kijker zetten. Er zijn heel wat woningen op het grondgebied die met heel wat zorg worden onderhouden of werden verbouwd. Hiervoor schrijven we een tweejaarlijkse wedstrijd uit. Zij zullen in 2021, 2023 en 2025 kunnen deelnemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd deze wedstrijd niet georganiseerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-605: De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen

De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen op basis van een bestaand subsidiereglement ter bevordering van de kwaliteit van de basiswerking van die sportclubs: 25% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap, + 20% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap (= saldo) + co-financiering gemeentebestuur = 30% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Eind 2023 werd een subsidiebedrag van €44.844 verdeeld onder 53 sportclubs.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	44.844	44.844	44.844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-44.844	-44.844	-44.844
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-606: De sportdienst stimuleert de sportverenigingen met een directe financiële ondersteuning

De sportdienst stimuleert de sportverenigingen met een directe financiële ondersteuning via de sportsubsidie, op basis van een bestaand subsidiereglement, ter bevordering van de kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding (JeugdSportBegeleiders/JeugdSportCoördinatoren): 35% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Aantal verenigingen die dossier indienden voor ACT 606 (vroegere impulssubsidies): 25 sportclubs.*

*Voor dienstjaar 2023 dienden 25 clubs een dossier in om € 20.926,97 te verdelen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.927	20.927	20.927
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-20.927	-20.927	-20.927
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-607: Organisatie van omnisportkampen tijdens bepaalde verlofperiodes

Organisatie van omnisportkampen tijdens volgende verlofperiodes: krokus, pasen, zomer en herfst. Dit zowel voor 3- tot 6-jarigen als voor 6- tot 12-jarigen. Voor de 12- tot 15-jarigen wordt samen gewerkt met de Burensportdienst Schelde-Durme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit zijn de deelnemersaantallen van de sportkampen die in 2023 plaatsvonden: krokus: 96, pasen kleuters: 97, pasen lager onderwijs: 106*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.215	5.210	7.110
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.215	-5.210	-7.110
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-608: Organisatie van seniorenactiviteiten

Het gemeentebestuur wenst zoveel mogelijk inwoners te bereiken, zodat organisatie van volgende seniorenactiviteiten aangewezen is: pétanque, curvebowls, seniorenspordtag in samenwerking met Burensportdienst Schelde-Durme, senior games BLOSO Blankenberge, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aantal deelnemers Sportdag 50+: 04 mei 2023 Dendermonde: 11 deelnemers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	541	541	275
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-541	-541	-275
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-610: Organisatie van activiteiten voor volwassenen

Het gemeentebestuur wenst, naast de inwoners, ook het personeel aan het sporten te zetten, zodat organisatie van volgende activiteiten voor personeel aangewezen is: personeelssportdag en sport-overdag-special in samenwerking met de Burensportdienst Schelde-Durme & Senior Games ism BLOSO.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Personeelssportdag Burensportdienst Schelde-Durme: Aalst 01/06/2023: 72 Hamse deelnemers.*

*Evaluatie 2023: Sportdag 50+: mei in Dendermonde: 11 deelnemers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.748	762	2.072
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.748	-762	-2.072
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-611: Organisatie van ééndagssportactiviteiten

Organisatie van volgende ééndagssportactiviteiten: scholencross, fietsdag, wandel-mee-dag, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Scholenloop ism AC Hamme: 1350 deelnemers.*

## Prioritaire actie: ACT-614: Een sportaanbod op maat en doelgroepgericht aanbieden

In transversale samenwerking met andere partners een sportaanbod op maat doelgroepgericht aanbieden aan maatschappelijk kwetsbare kinderen, jongeren en volwassenen (buurtgerichte sportactiviteiten voor volwassenen, doelgroepgerichte sportdagen...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De sportdag 50+, scholenloop en personeelssportdag werden georganiseerd. Ook de wandel-mee-dag zal doorgaan op 11 november.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	25	25
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-25	-25
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-615: Creëren van een bovenlokaal G-sportaanbod

Creëren van een bovenlokaal G-sportaanbod via de Burensportdienst Schelde-Durme in samenwerking met de woon- en begeleidingscentra voor personen met een handicap uit de regio.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Momenteel werken we aan een aanbod voor G-sporters.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	705	535
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-705	-535
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-952: Aanleg van voetbalterrein

Het aanleggen van voetbalterreinen, eventueel in kunstgras, zorgt voor extra bewegingsmogelijkheden binnen het voetbaldomein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: In 2024 worden er geen nieuwe voetbalterreinen aangelegd.*

## Prioritaire actie: ACT-1187: Mogelijkheid onderzoeken nieuwe fit-o-meter rondom sporthal

Een fit-o-meter rondom de sporthal kan ervoor zorgen dat meer mensen de weg vinden om via dergelijk parcours meer te bewegen. Tevens biedt dit een opwaardering voor site Meulenbroek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De fit-o-meter wordt niet meer ondersteund door Sport.Vlaanderen.*

## Prioritaire actie: ACT-1339: Tennisterrein: verledding

Verledding zorgt voor een duurzaam beheer van het tennisterrein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De verledding van de tennisterreinen op TC '78 werd uitgevoerd in de 1e helft van 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	8.262	11.738	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.262	-11.738	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1341: Aanleg Finse piste en loopomloop

Het bestuur wenst de bestaande infrastructuur op een goede wijze te beheren, waarbij aandacht voor de atletiekpiste aangewezen is. Hierbinnen past het aanleggen van een loopomloop.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De renovatie van de atletiekpiste is gerealiseerd in 2023.*

*De aanleg van een finse piste is momenteel nog niet aan de orde.*

## Prioritaire actie: ACT-1377: Subsidiëring van de realisatie van 2 kunstgrasvelden door KFCVW Hamme vzw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Gerealiseerd in 2020.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	0	17.783	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-17.783	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-253: In stand houden en uitbreiden van de gemeentelijke uitleendienst

- Jeugdverenigingen kunnen podia, feest- en tentoonstellingsmateriaal, hekwerk, signalisatie, audiovisueel en ander materiaal ontlend uit de gemeentelijke uitleendienst, die ze nodig hebben bij de uitwerking van activiteiten. Het gemeentebestuur voorziet onder meer voor het materiaal van de uitleenpost jeugd de nodige kredieten voor het vervangen of herstellen van defect of versleten materiaal alsook voor het uitbreiden van het bestand in overleg met de jeugdraad.

- Onderhoudscontract rioolpompen JC Den Appel (€387/jaar + jaarlijkse indexaanpassing).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voor het ontsluiten van materiaal werd het project Speeltheek uitgewerkt.*

*Hiertoe werden andere werkingen bezocht en een plan van aanpak uitgeschreven.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	195	911	911
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-195	-911	-911
Investeringsen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-255: In stand houden van en investeren in bestaande gemeentelijke jeugdwerkinfrastructuur

Het gemeentebestuur tracht bestaande en vrij recente jeugdlokalen (bijvoorbeeld jeugdlokalen De Braak, Groenstraat) in optimale staat te houden en doet de nodige investeringen waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Nodige herstellingswerken werden uitgevoerd in de mate van beschikbaar budget en mogelijkheden van de eigen technische diensten.*

*Er dient extra aandacht te gaan naar:*

- duurzame herstellingen*
- snellere opvolging van de werken*
- de nodige budgetaire middelen*

*Een lange aansleep van uit te voeren werken zorgt namelijk mee voor een minder kwalitatief onderhoud van de bestaande infrastructuur.*

*Daarnaast dient er meer aandacht te gaan naar het opvolgen van de instandhouding door de werkingen zelf. Er werden in 2023 meer dan regelmatig vaststellingen gedaan hieromtrent. Een meer gestructureerde aanpak dringt zich op.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.712	4.399	4.399
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.712	-4.399	-4.399
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-268: Uitwerken vakantieprogrammering door de gemeentelijke jeugddienst met aandacht voor jeugdcultuur

Het gemeentebestuur wil met deze programmering een vervolg breien aan de geslaagde cultuurkampen, in samenwerking met de jeugddienst en CC Jan Tervaert (waarvan een aantal aansluiten op de sportkampen). Het gemeentebestuur wil daarmee hoofdzakelijk inspelen op de Vlaamse beleidsprioriteit rond jeugdcultuur. Evenzeer wordt via deze weg voor een stukje tegemoet gekomen aan de nood aan opvang. Qua periodes wordt erop toegezien dat niet in concurrentie getreden wordt met de bestaande particuliere initiatieven (bijvoorbeeld de speelpleinwerking). We concentreren ons op periodes waarin het aanbod beperkt is of richten ons naar doelgroepen waarvoor het aanbod schaars is. Daarnaast zal de jeugddienst in samenwerking met interne en externe partners een aanbod uitwerken voor de allerjongste inwoners en hun ouders om de band met de gemeente al van bij de start op te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Fun kampen zijn doorgegaan zoals gepland in krokusvakantie, 2 in de paasvakantie, 2 in de zomervakanties en 1 in de herfstvakantie, alternerend met doelgroep kleuters of lagere school, met gemiddeld rond de 20 deelnemers per kampdag.*

*We merken wel dat het moeilijker wordt om vrijwilligers te engageren.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.554	2.700	2.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.554	-2.700	-2.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-270: Oprichten vrijwilligerspool

De jeugddienst kan voor haar acties beroep doen op vrijwilligers van de jeugdverenigingen. Vaak gaat het om een kortstondig engagement (een namiddag helpen) en ontstaat er geen hechte band. Het feit dat mensen van verschillende verenigingen samenwerken voor een gemeentelijke actie bewerkstelligt niet onmiddellijk het groepsgevoel. De jeugddienst wil de band met de vrijwilligers versterken en indien mogelijk groeien naar hechtere groep. Dit willen we doen in de informele sfeer met een kleine attentie of een leuke activiteit, ... Een informele sfeer zorgt voor meer engagement en behoudt tevens de eigenheid van het jeugdwerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Budget aangewend voor het aankleden van enkele vergaderingen en teambuildingmomenten en een bedankingsetentje op het einde van het jaar.*

*Het belang hiervan is niet te onderschatten gezien de tanende interesse in vrijwilligerswerk zonder vergoeding.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.963	1.243	1.243
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.963	-1.243	-1.243
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-271: Koppelen van de inzet van vrijwilligers bij gemeentelijke initiatieven aan de ondersteuning

Het gemeentebestuur heeft een traditie in de ruime ondersteuning van het jeugdwerk: subsidies, kopieerservice, de uitleendienst, kampvervoer, het gebruik van een bestelwagen, ... Zaken die met de jaren een evidentie geworden zijn maar dat in economisch moeilijke tijden niet altijd zijn. Het gemeentebestuur is zich bewust van de belangeloze inzet van vrijwilligers in de wekelijkse opvang van kinderen en jongeren en de maatschappelijke meerwaarde. Het gemeentebestuur hoopt evenzeer dat verenigingen zich bewust zijn van de niet geringe inspanningen van het gemeentebestuur en wil de denkoefening maken om bijvoorbeeld de medewerking aan gemeentelijke activiteiten bepaalde voordelen te laten opleveren. Niet zozeer dat bij het niet meewerken een bepaalde dienstverlening wordt teruggeschroefd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is terug beroep gedaan op vele vrijwilligers voor diverse acties. We hebben hiervoor o.a. onze groep van Sfeerbeheer terug voor aangesproken.*

## Prioritaire actie: ACT-272: Vergoeden van vrijwilligers in het kader van de vakantieprogrammering met culturele inslag

De gemeentelijke jeugddienst staat momenteel samen met de medewerkers van CC Jan Tervaert of de cultuurdienst in voor de voorbereiding, de coördinatie, de uitwerking en de begeleiding van de cultuurkampen. Voornamelijk voor de begeleiding van activiteiten en voor voorbereidende materiële werkzaamheden willen wij vrijwilligers inzetten en hen een beperkte vergoeding toekennen. We zien hier ook enigszins een gelijkschakeling met de sportmonitoren en de vrijwilligers die in de cultuursector ingezet worden. We maken daarbij een duidelijk onderscheid tussen ééndagsactiviteiten met een kortstondig engagement, waar acties ACT-270 en 271 tegenover staan, en vakantiecampen met meerdaags engagement waar een vrijwilligersvergoeding verdedigbaar is. Uiteraard moet het graag en 'vrijwillig' doen de voornaamste drijfveer van de vrijwilliger zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aangewend voor het vergoeden van vrijwilligers met een specifieke inzet waar bepaalde kwalificaties verwacht worden (bv. begeleiden van kinderen, technische vaardigheden,...)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.100	879	879
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.100	-879	-879
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1317: Speelbossen

Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bosaanplantingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Bouwaanvraag voor aanleg speelbos Meulenbroek werd ingediend.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	5.272	0	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.272	0	-100.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1319: Stimuleren van het bestaande lokale jeugdwerk om een aanbod uit te bouwen voor 12 tot 15 jarigen

We ontwikkelen een subsidiereglement specifiek toegespitst op het ondersteunen van jeugdwerkingen die extra willen inzetten op de doelgroep 12 tot 15 jarigen. Hiervoor gaan we vooral de dialoog aan met de speelpleinwerkingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Zie actie 1322.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1320: Publicaties voorzien met het aanbod en de voorzieningen voor jeugd in de gemeente

Het gemeentelijk informatieaanbod voor kinderen en jongeren wordt in onze gemeente vaak nog versnipperd aangeboden (data sportkampen, programmatie CC Jan Tervaeert, activiteiten jeugddienst, ...) waarvoor we de media van de verschillende sectoren moeten raadplegen. We denken dat het handig is om het aanbod van bepaalde sectoren in bepaalde periodes te bundelen. Zo kan bvb. 1 vrijetijdsbrochure voor de zomervakantie voor ouders en kinderen een antwoord geven op de vraag 'Wat is er te doen voor kinderen en jongeren?': (activiteiten jeugd-, cultuur- en sportdienst, openingstijden zwembad, de opvangvoorzieningen, ...). Deze folder kan uitgewerkt worden door de werkgroep kinderen en vrije tijd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Jeugdmascotte werd in gebruik genomen. Daarnaast werd de mascotte Pluis ook meer ingezet in de communicatiemiddelen naar kinderen. Dit dient verder uitgewerkt en geprofessionaliseerd te worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1321: Kenbaar maken van werking en activiteiten van de jeugddienst bij de doelgroep via media op hun maat

De informatie naar de burger toe wordt in vele gemeenten aangeboden via dé gemeentelijke website en hét gemeentelijk informatieblad waarin iedereen zijn gading moet terugvinden. Voor kinderen en jongeren werkt een dergelijk aanpak niet altijd. Doorheen de verschillende levensfasen, van peuter tot kleuter, van jongere tot jongvolwassene, ... moet jeugd anders benaderd worden, ook op het vlak van informatie. Dit vertaalt zich in aangepast taalgebruik, de opmaak van publicaties, de keuze van informatiedrager, .... Een taak voor de jeugddienst om kinderen en jongeren aan te spreken, te informeren, te lokken voor activiteiten, ... via media op hun maat en eigen aan hun leefwereld. Daarbij is ook het gebruik van sociale media heden ten dage niet uit te sluiten. Hierbij hoort ook de optie om meer in te zetten op gesponsorde sociale mediaberichten eerder dan berichten via klassieke media. Hiervoor dient een communicatieplan voor jeugd uitgewerkt te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Zie ACT 1320*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	200	200
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-200	-200
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1322: Oprichten van een inspraakorgaan: tienerraad

De inspraak en participatie van kinderen in het gemeentelijk beleid is beperkt en gebeurde tot op heden enkel ad-hoc. Het gemeentebestuur wil, in analogie met de vraag van de kinderraad, werk maken van een meer structurele vorm van inspraak op maat van tieners waarbij ze frequent, rond een of meerdere thema's of een concreet dossier nadenken, betrokken worden bij de uitwerking, ... . Deze raad wordt hierin begeleid door de jeugddienst en indien nodig eveneens mee ondersteund door de jeugdraad. Ze krijgen ook een beperkt werkingsbudget mee om ideeën te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Samen met enkele tieners die geregeld samenkomen met Team jeugd als Tienerwerking werden dit jaar een tienerweek (gemiddeld 30 deelnemers per dag) en een tienerfuif (volzet) georganiseerd Voor deze laatste dient bekeken te worden of meer ruimte noodzakelijk wordt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	574	800	800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-574	-800	-800
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1323: Inzetten op bewustmakingsactie voor een milieuvriendelijk jeugdwerk

Heel wat jeugdverenigingen zijn gehuisvest in gemeentelijke jeugdlokalen waarvoor ze een beperkte gebruiksvergoeding betalen als compensatie voor de energiekosten. Het gemeentebestuur wil verenigingen erop wijzen om milieubewust met het gebruik van de verwarming, elektriciteit en water om te springen alsook deze principes in de werking te hanteren (recuperatie van materialen, geen afval achterlaten op speelterreinen die men bezoekt, specifieke maatregelen, ...). Gerichte acties kunnen in overleg met de duurzaamheidsambtenaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Onze stagiaire heeft enkele voorstellen uitgewerkt en voorgesteld aan de jeugdraad. De jeugdraad wenste deze initiatieven niet te weerhouden. Zal opnieuw moeten bekeken worden in 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1335: Online aanvragen van evenementen faciliteren

We richten een evenementenloket op, gericht op het faciliteren van initiatieven van verenigingen en in het bijzonder jongeren. Dit loket ondersteunt verenigingen in het organiseren van vergaderingen en evenementen of het ontlend van materiaal. Het systeem van retributies en waarborgen zal worden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Het loket ontsluit ook informatie over beschikbaarheid van lokalen in onze gemeente.

De software Spotbooking van Geosparc wordt reeds gebruikt voor het aanvragen van innames openbaar domein. Geosparc biedt ook gratis een basismodule voor evenementen aan. De dienst noodplanning en evenementen heeft het aanvraagformulier in de testomgeving vergeleken met de bestaande aanvraagformulieren en stootte daarbij op een aantal voor haar noodzakelijke gegevens die niet gevraagd worden in de eventmodule van Geosparc. Geosparc stelt daarom voor om een SPOTBOOKING Support Pack aan te kopen. Op basis van een inschatting van het aantal uur dat zal besteed worden aan de gevraagde toevoegingen, stelt Geosparc voor om een SPOTBOOKING Support Pack 40, bestaande uit 40 uur, aan te kopen. Raming: €5 000.

Aldus wordt gekeken of een dergelijk softwarepakket voor de diverse doeleinden gebruikt kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: Eind 2023 werd beslist met 3P digitale zaalverhuur mogelijk te maken. Implementatie op 1 januari 2024.*

*Ook online een evenement aanvragen via Eaglebe gaat van start op 1 januari 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1342: Ontwikkelen van een speelpleinkaart

We inventariseren de speel- en ontspanningsmogelijkheden voor jongeren en stellen die ter beschikking via een speelpleinkaart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: De speelpleinkaart werd in 2023 gerealiseerd en verdeeld via publicatie online en fysieke exemplaren op cruciale locaties.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.904	3.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.904	-3.000	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1343: Uitbreiding van de lokalen en stockagemogelijkheid aan jeugdlokale Kaiplein

Het gemeentebestuur zorgt voor een uitbreiding van de beschikbare ruimte voor de werkingen van KSA Hamme en Speelpleinen Hamme op het Kaiplein om de accommodatie te voorzien aan het stijgend ledenaantal van de werkingen. Uitgangspunt bij deze werken is een actieve medewerking van deze jeugdwerkingen in zowel de planning als de uitvoering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Container wordt momenteel als stockage gebruikt. Er dient echter elektriciteit voorzien te worden om dit ook als ledenlokaal te kunnen gebruiken. Dit werd nog niet uitgevoerd.*

## Prioritaire actie: ACT-1344: Site Zilverberk

Na het plaatsen van een nieuwbouw op de site zal het gemeentebestuur samen met de jeugdwerkingen bekijken welke ingrepen in de oude accommodatie nodig zijn en afbreken wat niet meer opportuun is om te renoveren. Uitgangspunt bij deze werken is een actieve medewerking van deze jeugdwerkingen in zowel planning als uitvoering. Renovatie en afbraak oude jeugdlokale Zilverberk ten behoeve van KLJ Hamme Center en Scouts & Gidsen Hamme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd een ontwerp tot akte recht van opstal opgesteld. Dit ontwerp zal worden geëvalueerd samen met de opgerichte vzw's voor jeugdwerking.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	261.501
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-261.501
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1345: De creatie van een jeugdsite in de onmiddellijke omgeving van JC Den Appel

In de loop van 2019 verdwijnt het (verouderde) skatepark en werd er in de zomerperiode een pop-up skatepark van de jeugd opgezet, waarbij inbreng van de plaatselijke jeugd een belangrijk speerpunt was. We vernieuwen het skatepark tot een duurzaam aanbod voor alle gebruikers (beginnende en ervaren skaters). Tevens gaan we op zoek naar mogelijkheden voor speelbos.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aanleg skatepark werd uitgevoerd en in gebruik genomen in april 2023. Bouwaanvraag voor aanleg verharding rond het skatepark en reliefwijziging speelbos en speelbos is in aanvraag.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	170.691	185.855	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.691	-185.855	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-586: Samenwerken met Toerisme Scheldeland vzw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De gebruikelijke samenwerking met Toerisme Scheldeland vzw werd verdergezet.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.324	4.324	3.625
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.324	-4.324	-3.625
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1059: Inrichten groenelementen Meulenbroek

De gemeente wenst de nog aanwezige groenelementen in het Meulenbroek voor de diverse huidige en potentiële gebruikers in te richten volgens de principes van het harmonisch park- en groenbeheer opdat de aantrekkelijkheid van het gebied, gelegen aan de Durme en tussen het heraan te leggen Kaaiplein en het centrum van Hamme, vergroot.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1328: Aanleg Site Mirabrug + bos

Uitvoering project wordt uitgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Krediet grotendeels geschrapt. Beperkte werken gegund, uitvoering augustus 2023*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	64.655	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-64.655	-40.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1329: Uitbouw camperplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De realisatie van de camperplaatsen werd 'on hold' geplaatst.*

## Prioritaire actie: ACT-1330: Investerings masterplan toerisme

Dit omvat o.a. onthaalinfrastructuur, infopunten, digitale fietsverhuur, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hier werden verder geen initiatieven in genomen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-20.000
<b>Financiering</b>			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.500	-7.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	426.352	772.413	243.000
Ontvangsten	361.380	361.380	0
Saldo	-64.973	-411.033	-243.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-07: Uitbouwen en ondersteunen van de Hamse economie , markten en foren met aandacht voor fair trade.

Kwalitatieve omschrijving: Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Onze bijzondere aandacht gaat uit naar het kernwinkelgebied. We gaan met de HIM na hoe we ook digitale Hamse ondernemers kunnen ondersteunen met pop-up initiatieven in leegstaande zaken.

We ondersteunen startende ondernemers met actief advies vanuit de gemeente. Hiervoor kan men terecht bij het ondernemingsloket. We herzien de starterspremie.

Als gemeentebestuur willen we de “korte keten” promoten en ondersteunen.

We zetten in op de lokale handelaar. We werken als gemeentebestuur een beleid uit waarbij inkopen en bestellingen zo veel als mogelijk bij de lokale handelaars gebeuren.

Vanuit de sociale economie of diensteneconomie, zoals Spoor2 of de Kemphaan, willen we ook de komende zes jaar mensen kansen geven op de arbeidsmarkt. We onderzoeken de mogelijkheden om de dienstverlening van Spoor2 op maat en vraag van onze inwoners uit te bouwen.

Aan onze vertegenwoordiger in DDS wordt gevraagd actief te pleiten voor de toekenning van activiteiten op het Zwaarveld aan bedrijven die bijkomende tewerkstelling creëren.

Hamme is ook de komende zes jaar een Fair Trade gemeente en we ondersteunen de verdere werking van de GROSH. Ook in dit verband ondersteunen we de “korte keten” en zetten we in op duurzaamheid in onze werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	750	8.776	10.571
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-750	-8.776	-10.571
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	16.625	25.375	21.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.625	-25.375	-21.000
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-449: Aanbieden van subsidies voor de winkelrenovatie en inrichting in het kernwinkelgebied

Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Onze bijzondere aandacht gaat uit naar het kernwinkelgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Prioritaire actie: ACT-450: Aanbieden van subsidies voor winkelrenovatie buiten het kernwinkelgebied

Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Naast het kernwinkelgebied, gaat er ook aandacht uit naar zaken buiten het kernwinkelgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Prioritaire actie: ACT-773: Premie voor startende ondernemers

We ondersteunen startende ondernemers met actief advies vanuit de gemeente. Hiervoor kan men terecht bij het ondernemingsloket. We herzien de starterspremie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1069: Promoten van de ambulante handel en lokale economie

- Bevorderen ambulante handel (enkele malen per jaar zal hiertoe een actie georganiseerd worden op de zaterdagmarkt).
- Opstellen horecabrochure met daarin alle nodige informatie en aanvraagformulieren.
- De nodige aandacht voor de "visienota detailhandel".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	750	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-750	-4.000	-4.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1071: Ondernemers worden ad hoc betrokken bij het beleid

De dienst Lokale Economie neemt deel aan de vergaderingen van BC Zwaarveld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1289: Ondersteuning BC Zwaarveld

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Dit budget werd niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1292: Promoten en ondersteunen 'korte keten'

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1296: Bijdragen aan de ontwikkeling van de lokale sociale economie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1327: Aanbieden van starterpremie binnen het kernwinkelgebied

Herzien reglement en starterspremie. We verhogen de starterspremie aanzienlijk en zetten in op de ondersteuning van onze starters binnen het winkelkerengebied. Per starter € 4000, met een beperking van 5 starters. Indien meer starters, wordt de premie evenredig verdeeld. Er zullen ook uitsluitingen voor bepaalde beroeps categorieën worden opgenomen. Dit komt onder de noemer investeringen. Voorheen werd er voor gevelrenovatie een € 16000 in investering voorzien. Dit had geen succes en kan voor de starterspremie worden aangewend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 werden 5 aanvragen ingediend waarvan 3 uitbetaald.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.625	25.375	21.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.625	-25.375	-21.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1370: Implementatie digitaal loket ter begeleiding startende ondernemer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Het budget werd niet aangewend.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1371: Dosis Dossierstatusinformatiesysteem

Dit systeem verzamelt en ontsluit informatie over de status van ondernemers- en burgerdossiers bij Vlaamse of lokale overheidsdiensten.

Per dossier vindt u via DOSIS:

- voor wie het lopend dossier is
- over welke overheidsmaatregel het lopend dossier gaat
- wat de status van het lopend dossier is
- via welke doorverwijslink u rechtstreeks in het loket van de behandelende overheidsdienst komt om eventueel actie te ondernemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget is niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	705	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-705	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.071	1.071
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.071	-1.071
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-08: Bevorderen van de veiligheid op het Hams grondgebied.

Kwalitatieve omschrijving: In het veiligheidsbeleid is eerste hulp belangrijk voor onze inwoners. We ijveren voor het voortbestaan van de dienst 112 in onze gemeente.

We brengen knelpunten inzake openbare veiligheid, zoals onder meer park Kerckwijk en de speeltuin aan de Vlierkouter, in kaart en werken hiervoor een pro actief veiligheidsbeleid uit.

We zetten in op verhoogd toezicht. Bewakingscamera's zetten we slim en doordacht in, in samenwerking met de politiezone, op plaatsen met een reëel veiligheidsrisico. Onze parkeerzones, drukke verkeerszones, maar ook de uitgaansbuurten komen hiervoor in aanmerking. Ook bijkomende verlichting kan het onveiligheidsgevoel voorkomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.888	16.230	16.230
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.888	-16.230	-16.230
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.068	110.210	0
Ontvangsten	6.279	8.750	8.750
Saldo	-1.788	-101.460	8.750
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-555: Camera's

Beveiligen toegang Zwaarveld via Schipperskapel/camerabewaking gemeentemagazijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.888	16.230	16.230
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.888	-16.230	-16.230
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-1315: Snelheidsremmende maatregelen weg

Onder andere borden zone 30 en bepaalde verkeerstechnische ingrepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Installatie slagbomen basisschool Moerzeke in het kader van een verkeersveilige schoolomgeving.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.068	110.210	0
Ontvangsten	6.279	8.750	8.750
Saldo	-1.788	-101.460	8.750
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-09: Besturen doen we samen en we ontwikkelen een klantvriendelijke organisatie en dienstverlening.

Kwalitatieve omschrijving: We voeren met de gemeente een eigentijds personeelsbeleid. Zo geven we onze mensen kansen op ontplooiing en kunnen we mensen die zich sterk inzetten, beter waarderen.

De samenvoeging van OCMW en gemeentebestuur biedt ons kansen om belangrijke uitdagingen op het vlak van sociaal beleid aan te pakken.

We organiseren actief meer participatie voor de burger in het beleid. Bij de ontwikkeling van nieuwe beleidsvoorstellen betrekken we onze burgers van bij aanvang en geven we hen de mogelijkheid om mee voorstellen in te brengen en te ontwikkelen. Zo willen we tot een nog meer gedragen beleid komen. We zetten daarvoor de communicatiekanalen van onze gemeente in en gaan actief op zoek naar het draagvlak via buurtwerkingen en verenigingen. We betrekken adviesraden en middenveldorganisaties bij de opbouw van dit draagvlak.

In het kader van de herbestemming van de kerken zal het gemeentebestuur het hergebruik van deze gebouwen voor de lokale werking promoten en ondersteunen. We betrekken de lokale gemeenschap hierbij. Het goedgekeurde kerkenbeleidsplan is hierbij de leidraad.

Klantvriendelijkheid is een belangrijke waarde waarrond we onze dienstverlening willen uitbouwen. Daarrond organiseren we concrete acties. Om een betere dienstverlening uit te bouwen communiceren we actief over ons meldpunt voor klachten en bezorgdheden voor burgers. Dit meldpunt volgt klachten centraal op.

We bekijken onze eigen reglementen en regels zelf steeds kritisch met het oog op een voortdurende administratieve vereenvoudiging voor onze inwoners, verenigingen en de eigen diensten. We besteden aandacht aan opportuniteiten om het "only once" principe in te voeren. Dat wil zeggen dat we waar mogelijk slechts één keer informatie opvragen en die nadien kunnen hergebruiken.

We informeren onze bewoners, ondernemers en verenigingen actief over subsidie-en ondersteuningsmogelijkheden binnen onze eigen gemeente en andere bestuursniveau's.

We gaan voluit digitaal, met aandacht voor wie de mogelijkheden niet heeft. We bieden zoveel mogelijk dienstverlening van onze gemeente ook digitaal aan en we verlenen proactief informatie over bijvoorbeeld gemeenteraden en commissies. We gaan na of we de gemeenteraad kunnen live streamen.

We ontwikkelen een initiatief om rond samen leven te overleggen met al onze verenigingen en vertegenwoordigers van gemeenschappen. Zo willen we hen betrekken bij onze werking en het samen leven in onze gemeente verbeteren. We streven naar een charter om de afspraken uit dit overleg vast te leggen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	120.701	163.552	141.990
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-120.701	-163.552	-141.990
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.000	205.878	62.250
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-63.000	-190.878	-62.250
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1231: HR-Software

Deze software legt een link tussen de tijdsregistratie en de weddecentrale zodat prestaties automatisch kunnen worden doorgegeven naar de weddecentrale. Verder zorgt het systeem voor een digitale opvolging van elk personeelsdossier vanuit één centrale databank waarin persoons- en opdrachtgegevens zitten, vormingen, evaluaties, opvolging van het personeelskader, ... Hierin zitten heel wat veiligheden en herinneringen die de kans op fouten en vergetelheden reduceren. Door de centrale database kunnen er ook gemakkelijk gegevens worden gecombineerd voor rapportering over allerlei personeelsaspecten naar het beleid en naar derden. Daarnaast is er ook een module voor aanwervingen die toelaat om de aanwervingen volledig online te organiseren van publicatie over inschrijvingen en uitnodigingen tot juryresultaten en psychotechnische proeven. Aldus helpt de software bij het opvolgen van personeelsadministratie en -procedures en is er meer tijd om te werken aan de uitbouw van het HR-beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er wordt een nieuwe module opgestart in functie van de fietslease die het personeel toelaat om persoonlijke simulaties te maken van de mogelijke fiscale voordelen van een fietslease.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.153	32.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.153	-32.000	0
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-195: Klantenbegeleidingssysteem uitbreiden

Optimaliseren loketten door het klantenbegeleidingssysteem uit te breiden + aankoop klantenbegeleidingsssoftware.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-907: Nieuwstraat: verdere afwerking

Budget voor verdere afwerking administratief centrum en gemeentehuis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	13.920	13.921	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.920	-13.921	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1024: (re)organisatie van de interne communicatie

Inventariseren interne communicatieomgeving, vaststellen informatiebehoefte, integratie informatiemiddelen, conceptueel uitwerken implementatieplan, optimaliseren interne communicatie, opzetten van een fysiek intern en dynamisch communicatienetwerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - verdere uitwerking sharepoint-omgeving (intranet)*

*- koppelingen voorzien met allerhande backofficetoepassingen*

*- richtlijnen rond gebruik van intranet (gebruikersrollen verder onderzoeken om interactiviteit van het intranet te vergroten)*

*- najaar: opstarten werkgroep intranet*

*Evaluatie 2023: Nieuw intranet werd volledig ingevoerd. Thans verder werken met pilootprojecten 365.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	21.500	3.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-21.500	-3.500
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1025: Opzetten van een fysiek intern en dynamisch communicatienetwerk

Oprichting ambtelijke stuurgroep, uitbouw netwerk communicatieverantwoordelijken per dienst, doorstroming informatie naar front office (balie), ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: VERDERE UITROL COMMUNICATIEANTENNES (overlegmomenten):*

*- toelichting WCAG: aandacht voor digitale toegankelijkheid (controle website + planning)*

*- helder en toegankelijk schrijven voor digitale toepassingen*

*- actieve openbaarheid van bestuur als basis voor overheidscommunicatie*

*- toelichting/kennismaking nieuw intranet*

*In het najaar staan ook 2 in-house workshops gepland rond het gebruik van sociale media.*

*Deze workshops worden gegeven door een externe social media expert.*

## Prioritaire actie: ACT-1028: Actief en passief informeren

- Proactieve communicatie: specifieke brochures per sector, opmaak + drukken Haminfo, bedeling Haminfo, digitale nieuwsbrief, promotie social media, wekelijkse publicaties reclameblad, opmaak algemene infobrochure nieuwe inwoners, ...

- Herziening locaties informatiekiosken, uitbreiding elektronische informatieborden, ...

- Onderhouden persrelaties, organiseren gebundelde persconferenties, aanleggen van een gemeentelijke centrale databank.

- Ondersteuning organiseren infovergaderingen.

- Optimaliseren centraal meldpunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1033: Extra aandacht voor PR, promotie en marketing (citymarketing)

- Inspelen op events en activiteiten, uitwerking promotie-/voorstellingsfilm Hamme, uitwerking standaard promotiemateriaal.
- Optimaliseren en implementeren van een corporate image (huisstijl): opmaak brochure richtlijnen, algemeen drukwerk, zeefdruk, gadgets, uitwerking sjablonen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1122: Schermen op tabletformaat aan vergaderzaal met informatie omtrent geplande activiteiten

Infoschermen in gemeentelijke gebouwen: ter signalisatie en promotie activiteiten (geen affiches meer - overzicht vergaderingen) & hard-/software om dit op een makkelijke en gebruiksvriendelijke manier centraal te beheren en aan te sturen (15.000,- euro).

Schermen op tabletformaat aan de vergaderzalen (5.000,- euro) die informatie omtrent geplande activiteiten weergeven.

Eveneens wordt latere update voorzien + eventuele uitbreidingsmogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De reeds bestaande schermen werden eind 2022 voorzien van mediaplayers zodanig we centraal alle schermen in de openbare gebouwen kunnen aansturen.*

- *in het voorjaar 2023 werden alle schermen geconfigureerd en ingedeeld per vestiging*
- *opleiding werd voorzien aan de schermbeheerders (com-antenne) per vestiging*

*De mogelijke uitbreiding van een digitaal zaalbeheer (o.a. via doortablets) wordt verder bekeken met team ICT.*

*Evaluatie 2023: Er werden geen extra interne schermen voorzien -> afwachting verdere uitrol wayfinding in 2024*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	1.157	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.157	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1137: Aankoop G-plan voor online afspraken met dienst Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 01/01/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: Zie ACT-1281*

## Prioritaire actie: ACT-1190: Filmprojectie aanpassen en vernieuwen (projector + server).

De films van vandaag worden geleverd aan 25 frames per seconde, waar dat vroeger in een ander formaat was. Projector (met ingebouwde server) dient een upgrade te krijgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Prioritaire actie: ACT-1259: Bravo, module Cswoonstcontrole: aanvullende module op softwarepakket m.b.t. bevolking

Aan de hand van deze module kunnen de woonstcontroles volledig elektronisch afgehandeld worden. Dit houdt in dat er minder papier moet geprint worden, alsook dat de woonstcontroles sneller kunnen worden afgehandeld. Bovendien kan de status van een onderzoek naar de werkelijke verblijfplaats door de wijkagent en ook door dienst burgerzaken, geraadpleegd worden. Dit zou naar de burger toe een extra dienstverlening betekenen, aangezien er meer zicht verkregen kan worden in de voortgang van het dossier. De aankoop van deze module is onder voorbehoud van aankoop door de politiezone en de gemeente Waasmunster.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: programma is ondertussen in gebruik.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.067	4.850	4.850
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.067	-4.850	-4.850
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1260: Digitale ondertekening akten en documenten van het bestuur

Digitaal ondertekenen van documenten + digitaal aanbieden aan de aanvrager. Wegwerken papierberg, sneller documenten laten tekenen, etc.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: Het bestuur maakt nog steeds gebruik van het Digitaal Ondertekenen van Vlaanderen. Evenwel werden offertes aangevraagd om te koppelen binnen de bestaande CIPAL-Schaubroeck toepassingen.*

## Prioritaire actie: ACT-1261: Archief: Optimalisering mappenstructuur - externe ondersteuning

Er is nood aan een gemeenschappelijke en overzichtelijke (digitale) mappenstructuur voor de diensten met duidelijke richtlijnen op vlak van ordening en benaming. Steeds meer diensten produceren in oorsprong een digitaal archief dat ze niet altijd standaard afdrucken om in het papieren archief te bewaren. Om een overzicht te bewaren van de digitale archiefvorming en om de interne werking te kunnen garanderen, is het belangrijk dat de diensten beschikken over een uitgewerkte en overzichtelijke mappenstructuur met duidelijke richtlijnen inzake naamgeving en structuur. Op deze manier worden dubbels en verschillende versies vermeden. De uitwerking van een gemeenschappelijke mappenstructuur voor gemeente en OCMW kan dan ook een meerwaarde bieden aan de eigen interne werking. Dit is een project dat ondersteund wordt door piva eGov, waarmee ook al wordt samengewerkt met betrekking tot informatieveiligheid (de mappenstructuur is hier dan ook mee verwant).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: Office 3656 is in voege. Externe opleidingen werden gegeven. Thans worden pilotprojecten georganiseerd.*

## Prioritaire actie: ACT-1262: Archief: Digitale archivering - aankoop software digitale archivering + evt. externe ondersteuning

Gezien de digitalisering dienen de eerste stappen gezet te worden in kader van bewaren van alle documenten: vele documenten bestaan immers enkel op papier. Dit project gaat van inscannen tot het in gebruik nemen van software waarmee diverse links tussen documenten gelegd kunnen worden voor o.a. toekomstige zoekopdrachten. Dit kan middels het ondersteuningstraject van piva eGov.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.821	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.821	-15.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1263: Security-audit van hardware en eventueel software ikv informatieveiligheid

Externe screening van de hardware, netwerk, e.d., of deze nog voldoen aan de normen inzake o.a. informatieveiligheid en databeveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Offertes werden gevraagd via Cyber Response Vlaanderen om een nieuwe security-audit uit te voeren 2024, met extra aandacht voor de 365-omgeving.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	42.707	47.500	47.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.707	-47.500	-47.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1264: Burgerzaken: CSbegraafplaatsen

Instapvergoeding, conversie gegevens, implementatie opleiding + gebruikersrechten: de gegevens uit de huidige software moeten overgezet en geconverteerd worden naar de nieuwe software.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: software is aangekocht en in 2020 in gebruik genomen. Verder krediet dient te worden voorzien voor gebruikersrechten, onderhoud en service.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	6.390	6.390
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-6.390	-6.390
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1281: Klantenbegeleidingssysteem incl. afsprakenmodule: hard- en software voor klanten(be)geleiding

Systeem om te gebruiken voor en door de diensten van zowel gemeente als OCMW. Dit systeem houdt in dat de burger die naar het gemeentehuis/AC komt een product kan kiezen via een computerscherm, waarna er op het scherm verschijnt waar (dienst en locatie) hij zich kan aanbieden. Er kan ook een afsprakenmodule geïntegreerd worden, waarbij de burger online (of telefonisch) een afspraak kan maken en zich via dezelfde computer kan aanmelden wanneer hij op zijn afspraak verschijnt. Producten of afspraken kunnen ook via de onthaalmedewerker manueel toegevoegd worden, zodat ook burgers die zich graag (of uit noodzaak) bij een fysieke persoon willen aanmelden niet uit de boot vallen.

De medewerker kan op zijn beurt zien dat er zich iemand heeft aangemeld en voor welk product hij/zij langskomt. Op die manier kan de wachtrij korter blijven en de burger sneller geholpen worden. Bovendien laat de afsprakenmodule ons toe om op voorhand de bezetting van de dienst te bepalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: De uitvoering van deze actie was oorspronkelijk voorzien in 2024, maar werd door de Corona-noodzaak om uitsluitend op afspraak te werken naar voor geschoven en in 2020 reeds uitgevoerd. Alle publieksdiensten kunnen nu via dezelfde weg hun afspraken inplannen en hun klanten (be)geleiden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.857	5.500	5.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.857	-5.500	-5.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1290: Uitbouw digitale dienstverlening aan ondernemers

Instap in het Efro-project (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling) in 2020.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget werd in 2023 nog niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.815	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.815	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-1291: Digitaal horecaloket op gemeentelijke webstek

Het digitaal horecaloket is een dynamisch systeem dat de startende ondernemer door de wettelijke vereisten leidt voor zijn specifiek type onderneming (hotel, restaurant of café). Zo kunnen er via het systeem horecavergunningen worden aangevraagd en afgehandeld. Bij de begeleiding van de ondernemer wordt zoveel mogelijk beroep gedaan op authentieke bronnen zoals de Kruispuntbank van Ondernemingen en het Rijksregister. Dankzij de tool vermindert de administratieve last zowel voor de ondernemers als voor de lokale besturen. Het gaat om de juiste keuze en afhandeling van verzekeringen, prijsaanduidingen, muziek, rook- en alcoholbeleid, BTW, hygiëne, voedselveiligheid, milieu, afval, terrasvergunning, uithangborden, enzovoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voorlopig werd dit budget nog niet gebruikt in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1374: Herbestemming kerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	28.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-28.000	-25.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-191: Interactieve website

Noodwebsite die geactiveerd wordt bij een ramp. Zal geïntegreerd worden in het rampenplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - verdere opvolging richtlijnen Single Digital Gateway Regulation.*

*- gebruiksissues werden verholpen ter bevordering van de gebruiksvriendelijkheid van de website.*

*- opkuis en herstructurering van de backoffice (deel 2)*

## Prioritaire actie: ACT-1265: Beeldenbank - asset management

Opzetten, onderhoud en hosting van een centrale databank voor alle afbeeldingen, illustraties, vectoren, ... zondanig dat we een betere controle krijgen op het beschikbaar fotomateriaal (inzake auteursrechten) en we ook de schijfbelasting dermate kunnen beperken, doordat alle beschikbare foto's gecentraliseerd staan. Aan de hand van tags en thema's kan men het juiste beeld opzoeken. Dit is dienstoverschrijdend, aangezien we al het fotomateriaal centraal willen onderbrengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - licenties huisstijlplatform (brand manager, asset manager en lay-out manager)*

*- het huisstijlplatform werd nav uitrol communicatieantennes ook actief ingevoerd ter ondersteuning en bewaking van de huisstijl*

*- najaar 2023: uitbreiding en implementatie van lijst met bestaande templates (noden onderzoeken bij communicatieantennes)*

*Evaluatie 2023: Beeldenbank, brand manager en template manager volledig uitgerold.*

*Maandelijkse hosting/gebruik door communicatieantennes*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.779	22.000	22.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.779	-22.000	-22.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1271: Glasvezelverbinding tussen de verschillende gemeentelijke sites

Site gemeentehuis verbinden met culturele campus, en vandaar naar WZC en site Meulenbroek. Verouderde draadloze verbindingen vervangen door snelle glasvezelverbinding.

Wifi-installatie culturele campus (bibliotheek en academie)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: 't Verhoog werd verbonden via draadloze antennes, gezien de te grote*

*budgettaire impact voor glasvezelverbinding, alsook Ondersteboven verbonden via Sophos Red wegens zelfde reden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	49.079	49.079	0
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-49.079	-34.079	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1277: Infoschermen extern

Uitbreiden + vernieuwen van de lichtkranten op het grondgebied van Hamme (bv. deelgemeenten) + modernisering van huidig systeem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opstart actie ingepland najaar 2023. We bekijken de optie om nieuwe schermen (full led) te plaatsen op meer strategische plaatsen in de gemeente, eventueel met mogelijkheid om reclameruimte te verhuren aan lokale ondernemers om de kosten van nieuwe schermen te drukken.*

*Evaluatie 2023: Opstart LED-borden doorgeschoven naar voorjaar 2024. Marktonderzoek + eerste contacten met mogelijke partners zijn gestart in december 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	65.000	32.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-65.000	-32.500
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1278: AC Nieuwstraat: signalisatie huisstijl

Het nieuwe administratief centrum dient voorzien te worden van een eenduidige en huisstijlconforme signalisatie ten behoeve van de bezoeker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Wegens tijdsgebrek werd het dossier nog niet opgestart. Team communicatie kan hierin enkel advies geven op het vlak van huisstijl en toegankelijkheid. Dit project dient samen te bekeken worden met Departement publieke ruimte en de gebouwenbeheerder.*

*Evaluatie 2023: Wegens tijdsgebrek werd het dossier nog niet opgestart. Team communicatie kan hier enkel advies geven m.b.t. huisstijl en toegankelijkheid. Opstart dossier voorzien in 2024. Wayfinding dient bekeken te worden met beheerder gebouwen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	27.220	1.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-27.220	-1.250
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1362: BE-alert - crisisplanning en BIN

2 licenties: één voor crisisplanning en één voor BIN

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voorbehouden voor licenties BE-alert (noodplanning - alarmeringstool BIN) + communicatiekosten bij het inschakelen van het alarmeringsplatform.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.322	39.491	37.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-22.322	-39.491	-37.750
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10: Faciliteren integratie gemeente en OCMW tot één organisatie

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	292.066	408.969
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-292.066	-408.969
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-1407: #dynHAMisch - voorstel nieuw organisatiemodel

Met deze doorlichting wordt beoogd:

\* Het faciliteren van de integratie gemeente & OCMW Hamme tot één organisatie met focus op het opmaken van een geïntegreerde organisatiestructuur.

Dit met aandacht voor de principes van een hedendaagse, moderne overheidsorganisatie en die toelaat om een optimale en eigentijdse kwalitatieve dienstverlening te garanderen.

\* Het objectief inschatten van de personeelsbehoefte in functie van een optimale inzet van medewerkers en verdeling van taken.

\* Het formuleren van voorstellen om de werking van de organisatie en diensten te optimaliseren.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	292.066	408.969
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-292.066	-408.969
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
<https://www.hamme.be/jaarrekening>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 97820*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 105583*

# J1: Doelstellingenrekening



2023

Journalvolgnommern: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 105583

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-01:De gemeente Hamme wil financieel gezond en fiscaal aantrekkelijk blijven.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	0	0
Ontvangst	446.734	477.800
Saldo	446.734	477.800
Investering		
Financiering		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-02:De gemeente zet in op het aanbieden van een kwalitatief zorg- en gezondheidsbeleid.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	684.999	937.211
Ontvangst	1.068.592	1.081.723
Saldo	383.592	144.512
Investering		
Uitgave	63.881	115.904
Ontvangst	0	0
Saldo	-63.881	-115.904
Financiering		
Uitgave	380.000	380.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-380.000	-380.000

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-03:Blijven investeren in openbare ruimte met het oog op een vlotte mobiliteit.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	2.132.344	2.201.615
Ontvangst	41.365	42.415
Saldo	-2.090.980	-2.159.200
Investering		
Uitgave	4.912.152	8.127.243
Ontvangst	2.066.786	5.898.591
Saldo	-2.845.366	-2.228.652
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-04:Aandacht voor ruimtelijke ordening , leefmilieu en dierenwelzijn.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	63.828	181.168
Ontvangst	122.083	121.993
Saldo	58.256	-59.175
Investering		
Uitgave	767.783	1.216.695
Ontvangst	21.158	0
Saldo	-746.625	-1.216.695
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-05:Een toegankelijk vrijetijdsaanbod creëren: sport, cultuur, jeugd,toerisme, evenementen.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	212.487	232.339
Ontvangst	0	1.328
Saldo	-212.487	-231.012
Investering		
Uitgave	616.696	1.099.217
Ontvangst	361.380	361.380
Saldo	-255.316	-737.837
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-07:Uitbouwen en ondersteunen van de Hamse economie , markten en foren met aandacht voor fair trade.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	750	8.776
Ontvangst	0	0
Saldo	-750	-8.776
Investering		
Uitgave	16.625	25.375
Ontvangst	0	0
Saldo	-16.625	-25.375
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-08:Bevorderen van de veiligheid op het Hams grondgebied.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	16.888	16.230
Ontvangst	0	0
Saldo	-16.888	-16.230
Investering		
Uitgave	8.068	110.210
Ontvangst	6.279	8.750
Saldo	-1.788	-101.460
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-09:Besturen doen we samen en we ontwikkelen een klantvriendelijke organisatie en dienstverlening.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	120.701	163.552
Ontvangst	0	0
Saldo	-120.701	-163.552
<b>Investering</b>		
Uitgave	63.000	205.878
Ontvangst	0	15.000
Saldo	-63.000	-190.878
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Faciliteren integratie gemeente en OCMW tot één organisatie**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	0	292.066
Ontvangst	0	0
Saldo	0	-292.066
<b>Investering</b>		
<b>Financiering</b>		

**Niet prioritaire beleidsdoelstellingen**

**Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	43.725.951	45.718.263
Ontvangst	53.747.842	53.681.692
Saldo	10.021.892	7.963.429
<b>Investering</b>		
Uitgave	2.539.479	6.328.988
Ontvangst	1.129.450	1.382.235
Saldo	-1.410.029	-4.946.753
<b>Financiering</b>		
Uitgave	2.957.769	3.004.386
Ontvangst	444.614	618.825
Saldo	-2.513.155	-2.385.561

**Totaal**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	46.957.947	49.751.221
Ontvangst	55.426.616	55.406.951
Saldo	8.468.669	5.655.730
<b>Investering</b>		
Uitgave	8.987.684	17.229.509
Ontvangst	3.585.053	7.665.956
Saldo	-5.402.630	-9.563.554
<b>Financiering</b>		
Uitgave	3.337.769	3.384.386
Ontvangst	444.614	618.825
Saldo	-2.893.155	-2.765.561

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 105583

## J2: Staat van het financieel evenwicht



2023

Journalvolgnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 105583

Gemeente (0207.445.782)  
 Marktplein 1, 9220 Hamme  
 Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
 Marktplein 1, 9220 Hamme  
 Financieel directeur:: Gunther Scholliers

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>8.468.669</b>	<b>5.655.730</b>
a. Ontvangsten	55.426.616	55.406.951
b. Uitgaven	46.957.947	49.751.221
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-5.402.630</b>	<b>-9.563.554</b>
a. Ontvangsten	3.585.053	7.665.956
b. Uitgaven	8.987.684	17.229.509
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>3.066.039</b>	<b>-3.907.824</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-2.893.155</b>	<b>-2.765.561</b>
a. Ontvangsten	444.614	618.825
b. Uitgaven	3.337.769	3.384.386
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>172.884</b>	<b>-6.673.385</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>9.709.896</b>	<b>9.709.896</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>9.882.779</b>	<b>3.036.510</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	<b>823.101</b>	<b>823.101</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>9.059.678</b>	<b>2.213.409</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>8.468.669</b>	<b>5.655.730</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>2.202.538</b>	<b>2.191.569</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.331.012	3.320.043
b. Periodieke terugvordering leningen	1.128.474	1.128.474
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.266.131</b>	<b>3.464.160</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.266.131</b>	<b>3.464.160</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>233.602</b>	<b>222.633</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.331.012	3.320.043
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	3.097.411	3.097.411
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>6.499.733</b>	<b>3.686.793</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	9.059.678	2.213.409
- Autonoom gemeentebedrijf	-2.190.505	815.369
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>6.869.173</b>	<b>3.028.777</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	6.266.131	3.464.160
- Autonoom gemeentebedrijf	956	-88.648
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.267.087</b>	<b>3.375.512</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	6.499.733	3.686.793
- Autonoom gemeentebedrijf	-505.552	-595.155
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>5.994.181</b>	<b>3.091.638</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

Voorgaande JR dossiers:

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

MJP:

*MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 105583*

MJP dossiers van andere entiteiten:

*Autonoom gemeentebedrijf: MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 6050*

Dossiers van andere entiteiten:

*Autonoom gemeentebedrijf: JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 34863 Alg. 1580*

### J3: Realisatie van de kredieten

2023

Journalvolnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 105583 IK Budg. 97820

Gemeente (0207.445.782)

OCMW (0212.215.907)

Marktplein 1, 9220 Hamme

Marktplein 1, 9220 Hamme

Algemeen directeur:: André Reuse

Financieel directeur:: Gunther Scholliers

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Gemeente</b>						
Exploitatie	27.593.377	38.331.414	29.138.854	37.831.135	29.606.219	36.433.066
Investerings	8.609.909	2.642.787	16.273.392	6.743.689	6.320.994	1.463.104
Financiering	2.047.581	444.614	2.093.386	618.825	2.126.968	4.418.825
Leningen en leasings	2.040.824	196.530	2.029.043	302.037	2.126.968	4.102.037
Toegestane leningen en betalingsuitstel	6.756	316.788	64.343	316.788	0	316.788
Overige financieringstransacties	0	-68.704	0	0	0	0
<b>- OCMW</b>						
Exploitatie	19.364.570	17.095.202	20.612.367	17.575.816	19.849.380	16.454.611
Investerings	377.774	942.267	956.117	922.267	711.057	922.267
Financiering	1.290.188	0	1.291.000	0	1.291.000	0
Leningen en leasings	1.290.188	0	1.291.000	0	1.291.000	0

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

MJP initieel krediet:

MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 97820

MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 105583

# J4: Balans



2023

Journalvolgnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / JR-1 Budg. 1200321 Alg. 100018

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

	2023	2022
<b>ACTIVA</b>	<b>168.299.847</b>	<b>163.238.769</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>20.410.939</b>	<b>16.853.062</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	6.880.604	7.217.721
B. Vorderingen op korte termijn	12.349.248	8.435.626
1. Vorderingen uit ruiltransacties	4.836.276	3.276.723
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	7.512.972	5.158.903
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	52.612	60.660
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	1.128.474	1.139.054
<b>II. Vaste activa</b>	<b>147.888.909</b>	<b>146.385.707</b>
A. Vorderingen op lange termijn	14.970.159	16.091.877
1. Vorderingen uit ruiltransacties	9.288.354	9.598.386
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	5.681.805	6.493.491
B. Financiële vaste activa	18.420.089	18.667.317
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	2.311.356	2.311.356
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	14.963.695	15.210.653
3. OCMW-verenigingen	1.068.049	1.068.049
4. Andere financiële vaste activa	76.990	77.260
C. Materiële vaste activa	113.637.872	110.609.224
1. Gemeenschapsgoederen	86.790.266	82.806.164
a. Terreinen en gebouwen	49.447.996	49.104.282
b. Wegen en andere infrastructuur	33.918.994	30.142.257
c. Installaties, machines en uitrusting	705.818	762.976
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.138.985	1.243.462
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.169.261	1.144.224
f. Erfgoed	409.213	408.963
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	26.610.703	27.566.156
a. Terreinen en gebouwen	11.601.981	12.052.028
b. Installaties, machines en uitrusting	366.827	345.671
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	328.944	240.450
d. Leasing en soortgelijke rechten	14.312.950	14.928.007
3. Andere materiële vaste activa	236.904	236.904
a. Terreinen en gebouwen	236.904	236.904
D. Immateriële vaste activa	860.788	1.017.290

	2023	2022
<b>PASSIVA</b>	<b>168.299.847</b>	<b>163.238.769</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>59.471.260</b>	<b>59.162.652</b>
A. Schulden op korte termijn	14.572.190	11.291.981
1. Schulden uit ruiltransacties	9.104.094	6.555.115
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.999.375	2.019.551
b. Financiële schulden	0	309
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	7.104.719	4.535.254
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	2.242.353	1.407.888
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	3.225.743	3.328.978
B. Schulden op lange termijn	44.899.070	47.870.671
1. Schulden uit ruiltransacties	44.899.070	47.870.671
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	12.541.972	12.413.621
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	10.996.831	10.524.229
2. Andere risico's en kosten	1.545.141	1.889.392
b. Financiële schulden	32.357.098	35.388.345
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	68.704
<b>II. Nettoactief</b>	<b>108.828.587</b>	<b>104.076.118</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	29.105.812	27.677.570
B. Gecumuleerd overschot of tekort	15.774.314	12.577.903
C. Herwaarderingsreserves	6.668.589	6.540.773
D. Overig nettoactief	57.279.872	57.279.872

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

# J5: Staat van opbrengsten en kosten



2023

Journalvolgnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / JR-1 Budg. 1200321 Alg. 100018

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

	2023	2022
<b>I. Kosten</b>	<b>53.490.613</b>	<b>50.814.124</b>
A. Operationele kosten	52.880.101	50.130.351
1. Goederen en diensten	8.757.027	8.443.363
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	26.817.066	24.717.238
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	6.157.200	7.717.709
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	2.263.823	1.842.458
5. Toegestane werkingsubsidies	8.295.962	7.159.363
6. Toegestane investeringsubsidies	367.418	153.627
8. Andere operationele kosten	221.605	96.593
B. Financiële kosten	610.512	683.773
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>56.687.024</b>	<b>49.786.061</b>
A. Operationele opbrengsten	54.813.029	48.005.943
1. Opbrengsten uit de werking	14.275.397	13.425.020
2. Fiscale opbrengsten en boetes	21.288.579	16.936.865
3. Werkingssubsidies	18.197.703	16.545.027
a. Algemene werkingsubsidies	9.697.441	8.872.837
b. Specifieke werkingsubsidies	8.500.261	7.672.190
4. Recuperatie individuele hulpverlening	475.435	426.085
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	218.123	320.800
6. Andere operationele opbrengsten	357.792	352.146
B. Financiële opbrengsten	1.873.995	1.780.118
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>3.196.411</b>	<b>-1.028.063</b>
A. Operationeel overschot of tekort	1.932.928	-2.124.408
B. Financieel overschot of tekort	1.263.483	1.096.345
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>3.196.411</b>	<b>-1.028.063</b>
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	3.196.411	-1.028.063

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018

# T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2023

Journalvolnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 106343

Gemeente (0207.445.782)

Marktplein 1, 9220 Hamme

Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)

Marktplein 1, 9220 Hamme

Financieel directeur:: Gunther Scholliers

	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	1.116.030	1.055.995	957.697	1.006.668	1.071.832	1.154.462	1.255.982
Ontvangsten	24.458.566	24.367.097	25.881.688	31.010.665	30.867.585	30.252.832	32.005.008
Saldo	23.342.536	23.311.102	24.923.991	30.003.997	29.795.753	29.098.370	30.749.027
Investerings							
Uitgaven	1.250	44.643	584.031	167.700	167.700	37.785	25.000
Ontvangsten	1.265.388	60.627	0	0	0	797.500	0
Saldo	1.264.138	15.983	-584.031	-167.700	-167.700	759.715	-25.000
Financiering							
Uitgaven	3.248.377	3.327.630	3.787.404	3.331.012	3.320.043	3.271.680	3.341.120
Ontvangsten	-35.236	12.156.466	317.790	196.530	302.037	7.013.214	5.407.972
Saldo	-3.283.613	8.828.836	-3.469.614	-3.134.483	-3.018.006	3.741.534	2.066.852
<b>Algemeen bestuur</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	13.326.004	13.165.211	13.881.689	15.276.534	16.059.364	18.401.814	19.083.166
Ontvangsten	438.224	752.256	607.178	858.081	501.389	662.198	453.533
Saldo	-12.887.780	-12.412.955	-13.274.511	-14.418.453	-15.557.975	-17.739.616	-18.629.633
Investerings							
Uitgaven	400.988	624.088	209.181	190.935	190.935	3.051.440	421.099
Ontvangsten	35.875	0	0	0	0	565.000	0
Saldo	-365.113	-624.088	-209.181	-190.935	-190.935	-2.486.440	-421.099
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	-68.704	0	0	0
Saldo	0	0	0	-68.704	0	0	0
<b>Ruimte en infrastructuur</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	4.257.489	4.541.483	4.437.841	5.098.952	5.295.127	5.877.733	5.530.648
Ontvangsten	4.035.198	3.876.469	3.782.398	3.786.693	3.900.139	3.743.184	3.731.588

JAARREKENING ORIGINEEL 2023 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2023

Gemeente en OCMW (0207.445.782 / 0212.215.907)

1 / 4

	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-222.292	-665.014	-655.443	-1.312.259	-1.394.988	-2.134.548	-1.799.059
Investerings							
Uitgaven	2.097.802	3.929.370	4.152.959	7.072.734	6.883.607	9.179.793	4.769.889
Ontvangsten	14.344	483.355	143.212	2.154.951	3.839.260	1.978.439	64.554
Saldo	-2.083.457	-3.446.015	-4.009.747	-4.917.783	-3.044.347	-7.201.354	-4.705.335
Financiering							
Uitgaven	1.615.000	1.254.016	2.368.885	6.756	64.343	0	0
Ontvangsten	155.909	155.909	155.909	316.788	316.788	316.788	316.788
Saldo	-1.459.091	-1.098.107	-2.212.976	310.031	252.445	316.788	316.788
<b>Vrije tijd</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.094.424	3.162.781	3.556.958	3.460.433	3.865.210	3.754.372	3.776.027
Ontvangsten	298.680	290.185	369.683	398.791	456.564	434.523	446.523
Saldo	-2.795.745	-2.872.596	-3.187.275	-3.061.642	-3.408.646	-3.319.849	-3.329.505
Investerings							
Uitgaven	2.834.163	1.352.113	490.887	972.763	972.896	3.638.094	210.466
Ontvangsten	9.600	30.000	0	361.380	361.380	383.860	0
Saldo	-2.824.563	-1.322.113	-490.887	-611.383	-611.516	-3.254.234	-210.466
<b>Zorg en gezondheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	16.055.578	18.547.677	20.101.672	22.115.360	23.459.688	24.838.785	25.013.177
Ontvangsten	15.184.417	16.850.809	17.870.487	19.372.386	19.681.273	20.146.380	20.773.203
Saldo	-871.161	-1.696.869	-2.231.184	-2.742.974	-3.778.414	-4.692.405	-4.239.974
Investerings							
Uitgaven	8.315.011	7.841.045	821.563	583.552	567.962	2.263.742	485.900
Ontvangsten	822.267	1.373.545	1.156.828	1.068.722	1.006.631	1.334.461	817.061
Saldo	-7.492.745	-6.467.500	335.265	485.170	438.669	-929.281	331.161

	2026
	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>	
Exploitatie	
Uitgaven	1.234.220
Ontvangsten	32.638.341
Saldo	31.404.121
Investerings	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0

	2026
	Meerjarenplan
Saldo	0
Financiering	
Uitgaven	3.278.174
Ontvangsten	1.205.998
Saldo	-2.072.176
<b>Algemeen bestuur</b>	
Exploitatie	
Uitgaven	19.765.211
Ontvangsten	454.423
Saldo	-19.310.788
Investerings	
Uitgaven	199.797
Ontvangsten	0
Saldo	-199.797
Financiering	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0
Saldo	0
<b>Ruimte en infrastructuur</b>	
Exploitatie	
Uitgaven	5.526.263
Ontvangsten	3.725.588
Saldo	-1.800.674
Investerings	
Uitgaven	968.998
Ontvangsten	0
Saldo	-968.998
Financiering	
Uitgaven	0
Ontvangsten	316.788
Saldo	316.788
<b>Vrije tijd</b>	
Exploitatie	
Uitgaven	3.831.318
Ontvangsten	446.523
Saldo	-3.384.795
Investerings	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0

	2026
	Meerjarenplan
Saldo	0
<b>Zorg en gezondheid</b>	
Exploitatie	
Uitgaven	25.533.141
Ontvangsten	21.017.676
Saldo	-4.515.465
Investerings	
Uitgaven	187.800
Ontvangsten	817.061
Saldo	629.261

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 933673 Alg. 89871*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 1060700 Alg. 108216*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

*JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 1342155 Alg. 88775*

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>37.087.642</b>	<b>39.718.278</b>	<b>42.252.083</b>	<b>46.347.435</b>	<b>49.062.380</b>	<b>53.240.263</b>	<b>53.775.924</b>
1. Goederen en diensten	7.020.751	8.184.930	8.436.431	8.748.979	10.187.902	11.157.738	10.194.514
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	21.594.047	22.604.935	24.717.238	26.817.066	27.948.828	30.353.685	31.619.854
a. Politiek personeel	500.768	511.797	542.705	558.669	582.600	599.302	616.002
b. Vastbenoemd niet-onderwyzend personeel	8.487.422	8.218.301	8.688.577	9.464.766	9.944.486	11.697.295	12.398.409
c. Niet vastbenoemd niet-onderwyzend personeel	9.498.977	10.436.242	11.964.863	12.900.491	13.562.535	14.086.239	14.564.701
d. Onderwyzend personeel ten laste van bestuur	11.668	20.461	29.384	45.828	21.777	21.777	21.777
e. Onderwyzend personeel ten laste van andere overheden	2.252.210	2.480.544	2.611.303	2.855.175	2.763.301	2.873.833	2.931.309
f. Andere personeelskosten	582.908	665.422	587.153	684.386	745.308	749.409	752.052
g. Pensioenen	260.094	272.169	293.250	307.750	328.821	325.830	335.605
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.194.940	1.632.948	1.842.458	2.263.823	2.579.090	2.432.900	2.448.182
4. Toegestane werkingssubsidies	7.111.013	7.179.541	7.159.363	8.295.962	8.146.020	9.095.327	9.312.704
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	583.930	491.651	402.834	845.142	664.099	607.549	670.056
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	124.413	179.501	137.318	302.422	345.004
- aan de politiezone	3.151.282	3.222.795	3.295.512	3.911.736	3.911.745	4.600.713	4.738.735
- aan de hulpverleningszone	565.994	577.116	505.136	588.579	550.133	549.490	549.490
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.410.041	1.477.337	1.496.584	1.514.540	1.544.504	1.643.542	1.646.939
- aan besturen van de eredienst	152.432	154.698	156.913	142.168	143.730	144.339	147.458
- aan andere begunstigen	1.247.334	1.255.945	1.177.972	1.114.296	1.194.491	1.247.272	1.215.022
5. Andere operationele uitgaven	166.891	115.923	96.593	221.605	200.540	200.613	200.671
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>761.883</b>	<b>754.869</b>	<b>683.773</b>	<b>610.512</b>	<b>688.841</b>	<b>786.903</b>	<b>883.076</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	759.254	752.482	680.803	605.324	685.223	784.061	880.225
- aan financiële instellingen	764.778	749.056	677.476	595.588	675.859	772.040	860.360
- aan andere entiteiten	-5.524	3.426	3.327	9.736	9.364	12.021	19.865
2. Andere financiële uitgaven	2.629	2.387	2.970	5.188	3.618	2.842	2.851

I. Exploitatie-uitgaven	2026						
	Meerjarenplan						
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>55.029.880</b>						
1. Goederen en diensten	10.166.379						
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	32.690.117						
a. Politiek personeel	630.327						
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	12.980.509						
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	14.971.288						
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	22.430						
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.989.936						
f. Andere personeelskosten	752.914						
g. Pensioenen	342.713						
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	2.448.182						
4. Toegestane werkingssubsidies	9.524.531						
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	703.452						
- aan andere OCMW-verenigingen	381.273						
- aan de politiezone	4.880.897						
- aan de hulpverleningszone	549.490						
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.646.939						
- aan besturen van de eredienst	147.458						
- aan andere begunstigen	1.215.022						
5. Andere operationele uitgaven	200.671						
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>860.273</b>						
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	859.463						
- aan financiële instellingen	822.959						
- aan andere entiteiten	36.504						
2. Andere financiële uitgaven	810						
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>43.121.092</b>	<b>45.098.616</b>	<b>47.685.143</b>	<b>54.594.906</b>	<b>54.631.108</b>	<b>54.463.275</b>	<b>56.634.013</b>
1. Ontvangsten uit de werking	12.064.155	12.195.449	13.425.020	14.275.397	14.540.181	14.721.298	15.327.888
2. Fiscale ontvangsten en boetes	16.306.591	16.193.249	16.936.865	21.288.579	20.877.863	19.989.728	21.138.792
a. Aanvullende belastingen	15.339.696	15.247.954	15.880.561	20.192.368	19.646.678	18.713.178	19.802.242
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	6.749.905	6.686.794	7.141.772	7.865.251	7.876.357	8.311.583	8.747.742
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.224.418	8.177.006	8.369.309	11.926.852	11.364.566	9.976.819	10.616.735
- Andere aanvullende belastingen	365.373	384.154	369.481	400.264	405.755	424.776	437.765
b. Andere belastingen en boetes	966.895	945.295	1.056.303	1.096.211	1.231.185	1.276.550	1.336.550
3. Werkingssubsidies	14.172.063	15.888.723	16.545.027	18.197.703	18.269.837	18.922.580	19.332.188
a. Algemene werkingssubsidies	8.030.078	8.114.691	8.872.837	9.697.441	9.901.576	10.173.955	10.776.055

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- Gemeentefonds	6.699.643	6.914.637	7.313.962	7.539.515	7.549.318	7.792.901	8.045.250
- Andere algemene werkingssubsidies	1.330.434	1.200.054	1.558.875	2.157.926	2.352.258	2.381.054	2.730.805
- van de federale overheid	0	1.671	6.839	6.632	6.632	6.948	0
- van de Vlaamse overheid	1.330.434	1.198.383	1.552.036	2.151.294	2.345.626	2.374.106	2.730.805
b. Specifieke werkingssubsidies	6.141.986	7.774.032	7.672.190	8.500.261	8.368.261	8.748.624	8.556.133
- van de federale overheid	2.295.610	2.585.374	2.349.620	2.740.406	3.685.041	3.694.883	3.672.764
- van de Vlaamse overheid	3.638.533	4.723.626	5.117.802	5.653.149	4.677.930	5.048.452	4.878.079
- van de provincie	19.590	24.844	2.619	3.500	0	5.290	0
- van de gemeente	3.140	6.423	2.820	13.450	5.290	0	5.290
- van het OCMW	18.028	0	0	2.393	0	0	0
- van andere entiteiten	167.084	433.765	199.328	87.363	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	301.655	469.676	426.085	475.435	583.700	505.700	505.700
5. Andere operationele ontvangsten	276.627	351.520	352.146	357.792	359.527	323.969	329.445
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>1.293.993</b>	<b>1.038.199</b>	<b>826.291</b>	<b>831.710</b>	<b>775.843</b>	<b>775.843</b>	<b>775.843</b>

II. Exploitatieontvangsten	2026
	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>57.506.708</b>
1. Ontvangsten uit de werking	15.541.257
2. Fiscale ontvangsten en boetes	21.871.078
a. Aanvullende belastingen	20.534.528
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	9.005.254
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	11.084.024
- Andere aanvullende belastingen	445.250
b. Andere belastingen en boetes	1.336.550
3. Werkingssubsidies	19.259.228
a. Algemene werkingssubsidies	10.677.101
- Gemeentefonds	8.192.650
- Andere algemene werkingssubsidies	2.484.451
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	2.484.451
b. Specifieke werkingssubsidies	8.582.127
- van de federale overheid	3.630.825
- van de Vlaamse overheid	4.946.012
- van de provincie	0
- van de gemeente	5.290
- van het OCMW	0

II. Exploitatieontvangsten	2026						
	Meerjarenplan						
- van andere entiteiten	0						
4. Recuperatie individuele hulpverlening	505.700						
5. Andere operationele ontvangsten	329.445						
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>775.843</b>						
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>6.565.559</b>	<b>5.663.669</b>	<b>5.575.578</b>	<b>8.468.669</b>	<b>5.655.730</b>	<b>1.211.952</b>	<b>2.750.855</b>

<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>2.392.398</b>
------------------------------	------------------

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>260.390</b>	<b>4.077</b>	<b>19.000</b>	<b>-245</b>	<b>-270</b>	<b>270</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	260.525	0	19.000	25	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	-135	4.077	0	-270	-270	270	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>12.109.147</b>	<b>13.286.799</b>	<b>5.981.474</b>	<b>8.442.824</b>	<b>8.237.231</b>	<b>16.910.325</b>	<b>5.626.482</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	12.109.147	13.286.799	5.981.474	8.442.824	8.237.231	16.900.541	5.626.482
a. Terreinen en gebouwen	9.970.823	10.295.465	1.645.225	1.661.891	1.655.719	6.650.687	666.997
b. Wegen en andere infrastructuur	1.687.483	1.960.867	2.952.743	5.921.608	5.578.263	7.312.139	3.901.167
c. Roerende goederen	486.077	850.084	1.061.841	662.545	662.477	2.506.418	642.013
d. Leasing en soortgelijke rechten	-35.236	156.466	317.790	196.530	340.522	413.214	407.972
e. Erfgoed	0	23.917	3.875	250	250	18.083	8.333
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	9.785	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	9.785	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>190.432</b>	<b>317.005</b>	<b>104.521</b>	<b>177.687</b>	<b>178.587</b>	<b>972.660</b>	<b>242.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>1.089.246</b>	<b>183.380</b>	<b>153.627</b>	<b>367.418</b>	<b>367.552</b>	<b>287.599</b>	<b>43.872</b>
- aan besturen van de eredienst	83.325	171.683	125.002	23.289	23.423	216.236	22.872
- aan andere begunstigden	1.005.921	11.696	28.625	344.129	344.129	71.363	21.000

I. Investeringsuitgaven	2026	
	Meerjarenplan	
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	
4. Andere financiële vaste activa	0	
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>1.199.595</b>	

I. Investeringsuitgaven	2026
	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.199.595
a. Terreinen en gebouwen	384.797
b. Wegen en andere infrastructuur	285.000
c. Roerende goederen	123.800
d. Leasing en soortgelijke rechten	405.998
e. Erfgoed	0
2. Andere materiële vaste activa	0
a. Onroerende goederen	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>157.000</b>
<b>D. Toegestane investeringsubsidies</b>	<b>0</b>
- aan besturen van de eredienst	0
- aan andere begunstigden	0

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>-0</b>	<b>45.804</b>	<b>45.804</b>	<b>45.804</b>	<b>47.168</b>	<b>45.804</b>	<b>45.804</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	1.364	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	-0	45.804	45.804	45.804	45.804	45.804	45.804
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>1.301.263</b>	<b>621.850</b>	<b>320.800</b>	<b>246.456</b>	<b>183.000</b>	<b>1.279.500</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.301.263	621.850	320.800	246.456	183.000	1.279.500	0
a. Terreinen en gebouwen	1.301.263	548.102	320.800	246.456	183.000	1.264.500	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	73.749	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	15.000	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>846.211</b>	<b>1.279.873</b>	<b>933.436</b>	<b>3.292.794</b>	<b>4.977.102</b>	<b>3.733.957</b>	<b>835.811</b>
- van de federale overheid	0	0	11.763	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	846.211	1.276.696	843.267	3.292.794	4.977.102	3.733.957	835.811
- van de provincie	0	3.177	78.407	0	0	0	0

II. Investeringsontvangsten	2026
	Meerjarenplan
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0

II. Investeringsontvangsten	2026							
	Meerjarenplan							
b. Wegen en andere infrastructuur		0						
c. Roerende goederen		0						
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		<b>817.061</b>						
- van de federale overheid		0						
- van de Vlaamse overheid		817.061						
- van de provincie		0						
III. Investeringsaldo		<b>-11.501.740</b>	<b>-11.843.733</b>	<b>-4.958.582</b>	<b>-5.402.630</b>	<b>-3.575.830</b>	<b>-13.111.594</b>	<b>-5.030.739</b>

III. Investeringsaldo	<b>-539.534</b>
-----------------------	-----------------

Saldo exploitatie en investeringen	<b>-4.936.181</b>	<b>-6.180.065</b>	<b>616.996</b>	<b>3.066.039</b>	<b>2.079.900</b>	<b>-11.899.642</b>	<b>-2.279.883</b>
------------------------------------	-------------------	-------------------	----------------	------------------	------------------	--------------------	-------------------

Saldo exploitatie en investeringen	<b>1.852.865</b>
------------------------------------	------------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	<b>3.248.377</b>	<b>3.327.630</b>	<b>3.787.404</b>	<b>3.331.012</b>	<b>3.320.043</b>	<b>3.271.680</b>	<b>3.341.120</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	3.248.377	3.327.630	3.787.404	3.331.012	3.320.043	3.271.680	3.341.120
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	<b>1.615.000</b>	<b>1.254.016</b>	<b>2.368.885</b>	<b>6.756</b>	<b>64.343</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	1.615.000	1.254.016	2.368.885	6.756	64.343	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	1.615.000	1.254.016	2.368.885	6.756	64.343	0	0

I. Financieringsuitgaven	2026	
	Meerjarenplan	
A. Vereffening van financiële schulden	<b>3.278.174</b>	
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	3.278.174	
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	<b>0</b>	
1. Toegestane leningen	0	
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023		2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>-35.236</b>	<b>12.156.466</b>	<b>317.790</b>	<b>196.530</b>	<b>302.037</b>	<b>7.013.214</b>	<b>5.407.972</b>
- opname van leningen en leasingen bij financiële instellingen	0	12.000.000	0	0	0	6.600.000	5.000.000
- opname van leningen en leasingen bij andere entiteiten	-35.236	156.466	317.790	196.530	302.037	413.214	407.972
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-68.704</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>155.909</b>	<b>155.909</b>	<b>155.909</b>	<b>316.788</b>	<b>316.788</b>	<b>316.788</b>	<b>316.788</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	155.909	155.909	155.909	316.788	316.788	316.788	316.788
a. Periodieke terugvorderingen	155.909	155.909	155.909	316.788	316.788	316.788	316.788

II. Financieringsontvangsten	2026						
	Meerjarenplan						
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>1.205.998</b>						
- opname van leningen en leasingen bij financiële instellingen	800.000						
- opname van leningen en leasingen bij andere entiteiten	405.998						
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>						
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>316.788</b>						
1. Terugvordering van toegestane leningen	316.788						
a. Periodieke terugvorderingen	316.788						
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-4.742.704</b>	<b>7.730.729</b>	<b>-5.682.590</b>	<b>-2.893.155</b>	<b>-2.765.561</b>	<b>4.058.322</b>	<b>2.383.640</b>

<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-1.755.388</b>
--------------------------------	-------------------

<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-9.678.885</b>	<b>1.550.665</b>	<b>-5.065.594</b>	<b>172.884</b>	<b>-685.661</b>	<b>-7.841.320</b>	<b>103.757</b>
--	-------------------	------------------	-------------------	----------------	-----------------	-------------------	----------------

<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>97.476</b>
--	---------------

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 933673 Alg. 89871*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 1060700 Alg. 108216*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

*JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 1342155 Alg. 88775*

### PRIO +15ROB: omvorming 15 durmefflats tot 15 ROB-bedden

### ACT-8: Uitbreiding bejaardenopvang WZC met 15ROB-woongelegenheden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2	0	2
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	2	0	2
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2	0	2
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	1	0	1
c. Roerende goederen	0	0	0	1	0	1

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	2	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	2	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	2	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	1	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	1	0	0

**PRIO BLOEMKORF: realisatie nieuwbouw 40 assistentiewoningen Hospitaalstraat  
ACT-7: Realisatie en uitbating nieuwbouw 40 assistentiewoningen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>2.131.258</b>	<b>6.981.344</b>	<b>0</b>	<b>74.006</b>	<b>0</b>	<b>9.186.608</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.552.183</b>	<b>6.763.671</b>	<b>0</b>	<b>57.771</b>	<b>0</b>	<b>8.373.625</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.552.183	6.763.671	0	57.771	0	8.373.625
a. Terreinen en gebouwen	1.552.183	6.610.864	0	57.771	0	8.220.819
c. Roerende goederen	0	152.807	0	0	0	152.807
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>579.075</b>	<b>217.673</b>	<b>0</b>	<b>16.235</b>	<b>0</b>	<b>812.983</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>3.954.057</b>	<b>2.841.626</b>	<b>147.571</b>	<b>38.089</b>	<b>74.006</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>3.903.768</b>	<b>2.682.758</b>	<b>139.055</b>	<b>38.089</b>	<b>57.771</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.903.768	2.682.758	139.055	38.089	57.771	0	0
a. Terreinen en gebouwen	3.903.768	2.566.112	104.134	36.850	57.771	0	0
c. Roerende goederen	0	116.646	34.921	1.240	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>50.289</b>	<b>158.868</b>	<b>8.516</b>	<b>0</b>	<b>16.235</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-003: Besturen doen we samen**  
**ACT-1024: (re)organisatie van de interne communicatie**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	32.000	0	32.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	32.000	0	32.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	32.000	0	32.000
c. Roerende goederen	0	0	0	32.000	0	32.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	25.000	3.500	3.500
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	25.000	3.500	3.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	25.000	3.500	3.500
c. Roerende goederen	0	0	0	0	25.000	3.500	3.500

**PRIO IP-005: ICT, hardware, software**

**ACT-1281: Klantenbegeleidingssysteem incl. afsprakenmodule: hard- en software voor klanten(be)geleiding**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	16.074	0	0	0	16.074
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	16.074	0	0	0	16.074
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	16.074	0	0	0	16.074
c. Roerende goederen	0	16.074	0	0	0	16.074

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	16.074	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	16.074	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	16.074	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	16.074	0	0	0	0	0	0

**PRIO IP-014: Externe infoschermen**

**ACT-1277: Infoschermen extern**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	65.000	0	65.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	65.000	0	65.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	65.000	0	65.000
c. Roerende goederen	0	0	0	65.000	0	65.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	65.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	65.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	65.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	65.000	0	0

**PRIO IP-018: Glasvezelverbinding met gemeentehuis, culturele campus, site WZC en Meulenbroek**  
**ACT-1271: Glasvezelverbinding tussen de verschillende gemeentelijke sites**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	140.992	0	30.000	0	170.992
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	140.992	0	30.000	0	170.992
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	140.992	0	30.000	0	170.992
c. Roerende goederen	0	140.992	0	30.000	0	170.992
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	15.000	0	15.000
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	0	0	15.000	0	15.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	15.000	0	15.000
c. Roerende goederen	0	0	0	15.000	0	15.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	33.011	58.902	49.079	30.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	33.011	58.902	49.079	30.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	33.011	58.902	49.079	30.000	0	0
c. Roerende goederen	0	33.011	58.902	49.079	30.000	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	0	15.000	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	15.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	15.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	15.000	0	0

**PRIO IP-022: Vervangen van verlichting in gemeentegebouwen door LED-verlichting**  
**ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>65.542</b>	<b>0</b>	<b>117.758</b>	<b>0</b>	<b>183.300</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>65.542</b>	<b>0</b>	<b>117.758</b>	<b>0</b>	<b>183.300</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	65.542	0	117.758	0	183.300
a. Terreinen en gebouwen	0	2.242	0	117.758	0	120.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	63.300	0	0	0	63.300

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65.542</b>	<b>77.758</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65.542</b>	<b>77.758</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	65.542	77.758	20.000	20.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	2.242	77.758	20.000	20.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	63.300	0	0	0

**PRIO IP-027: Ontwerp en realisatie fietsenstalling**  
**ACT-1211: Ontwerp en realisatie fietsenstalling**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>17.743</b>	<b>269.895</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>287.638</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>17.743</b>	<b>269.895</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>287.638</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	17.743	269.895	0	0	0	287.638
a. Terreinen en gebouwen	17.743	269.895	0	0	0	287.638

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>86.449</b>	<b>182.412</b>	<b>1.033</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>86.449</b>	<b>182.412</b>	<b>1.033</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	86.449	182.412	1.033	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	86.449	182.412	1.033	0	0	0	0

**PRIO IP-029: Infoschermen gemeentelijke gebouwen**

**ACT-1122: Schermen op tabletformaat aan vergaderzaal met informatie omtrent geplande activiteiten**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	1.086	0	1.157	0	2.243
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	1.086	0	1.157	0	2.243
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.086	0	1.157	0	2.243
c. Roerende goederen	0	1.086	0	1.157	0	2.243

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	1.086	0	1.157	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	1.086	0	1.157	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	1.086	0	1.157	0	0
c. Roerende goederen	0	0	1.086	0	1.157	0	0

**PRIO IP-030: Signalisatie huisstijl voor AC en gemeentehuis**  
**ACT-1278: AC Nieuwstraat: signalisatie huisstijl**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	29.720	0	29.720
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	29.720	0	29.720
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	29.720	0	29.720
c. Roerende goederen	0	0	0	29.720	0	29.720

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	28.470	1.250	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	28.470	1.250	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	28.470	1.250	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	28.470	1.250	0

**PRIO IP-039: Aanleg natuurbegraafplaats**  
**ACT-1295: Aanleg natuurbegraafplaats**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2	0	2
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	2	0	2
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2	0	2
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	2	0	2

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	2	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	2	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	2	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	2	0	0

**PRIO IP-042: Culturele campus (bibliotheek & academie) marktplein**  
**ACT-937: Ontwikkeling culturele campus (vernieuwing infrastructuur academie/bib)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.067.121</b>	<b>13.363.931</b>	<b>0</b>	<b>299.363</b>	<b>0</b>	<b>14.730.416</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.067.121</b>	<b>13.363.931</b>	<b>0</b>	<b>299.363</b>	<b>0</b>	<b>14.730.416</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.067.121	13.363.931	0	299.363	0	14.730.416
a. Terreinen en gebouwen	1.058.304	9.487.039	0	155.846	0	10.701.190
b. Wegen en andere infrastructuur	8.817	3.462.203	0	143.517	0	3.614.537
c. Roerende goederen	0	414.689	0	0	0	414.689
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>890.060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>890.060</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>890.060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>890.060</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	890.060	0	0	0	890.060
a. Terreinen en gebouwen	0	890.060	0	0	0	890.060

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>4.754.774</b>	<b>6.041.345</b>	<b>1.837.748</b>	<b>730.064</b>	<b>299.363</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>4.754.774</b>	<b>6.041.345</b>	<b>1.837.748</b>	<b>730.064</b>	<b>299.363</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.754.774	6.041.345	1.837.748	730.064	299.363	0	0
a. Terreinen en gebouwen	4.262.645	4.592.566	531.532	100.296	155.846	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	492.129	1.285.579	1.054.729	629.768	143.517	0	0
c. Roerende goederen	0	163.201	251.488	0	0	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>548.102</b>	<b>320.800</b>	<b>21.158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>548.102</b>	<b>320.800</b>	<b>21.158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	548.102	320.800	21.158	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	548.102	320.800	21.158	0	0	0

**PRIO IP-043: Energiebesparende maatregelen gebouwen Kaaiplein**

**ACT-1305: Kleuterschool en jeugdlokalen Kaai: dakisolatie buitenzijde, buitenmuurisolatie, vervangen deuren**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	50.000	0	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	50.000	0	50.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	50.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	50.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	50.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	50.000	0	0

**PRIO IP-044: Nieuwstraat: AC: verdere afwerking**  
**ACT-907: Nieuwstraat: verdere afwerking**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>7.991.234</b>	<b>106.643</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8.097.878</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>7.983.927</b>	<b>106.643</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8.090.571</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.983.927	106.643	0	1	0	8.090.571
a. Terreinen en gebouwen	7.530.016	105.193	0	1	0	7.635.209
b. Wegen en andere infrastructuur	453.911	0	0	0	0	453.911
c. Roerende goederen	0	1.451	0	0	0	1.451
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>3.857</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.857</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>3.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.450</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.000.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.000.000</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>52.619</b>	<b>33.732</b>	<b>6.372</b>	<b>13.920</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>52.619</b>	<b>33.732</b>	<b>6.372</b>	<b>13.920</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	52.619	33.732	6.372	13.920	1	0	0
a. Terreinen en gebouwen	51.168	33.732	6.372	13.920	1	0	0
c. Roerende goederen	1.451	0	0	0	0	0	0

**PRIO IP-047: Uitvoeren van 'actieplan gedeelde mobiliteit'**  
**ACT-1306: Installatie van 2 mobipunten en hoppinpunt**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	76.000	0	76.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	76.000	0	76.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	76.000	0	76.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	76.000	0	76.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	70.500	5.500	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	70.500	5.500	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	70.500	5.500	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	70.500	5.500	0

**PRIO IP-048: Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat**  
**ACT-537: Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>845.697</b>	<b>5.513.510</b>	<b>0</b>	<b>2.478.715</b>	<b>0</b>	<b>8.837.922</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>845.697</b>	<b>5.513.510</b>	<b>0</b>	<b>2.478.715</b>	<b>0</b>	<b>8.837.922</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	845.697	5.513.510	0	2.478.715	0	8.837.922
a. Terreinen en gebouwen	844.071	1.513	0	0	0	845.584
b. Wegen en andere infrastructuur	1.626	5.511.998	0	2.478.715	0	7.992.338
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>750.000</b>	<b>2.506.997</b>	<b>0</b>	<b>1.848.717</b>	<b>0</b>	<b>5.105.714</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>750.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>750.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	750.000	0	0	0	0	750.000
a. Terreinen en gebouwen	750.000	0	0	0	0	750.000
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>2.506.997</b>	<b>0</b>	<b>1.848.717</b>	<b>0</b>	<b>4.355.714</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>91.372</b>	<b>55.879</b>	<b>1.204.250</b>	<b>4.162.010</b>	<b>2.478.715</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>91.372</b>	<b>55.879</b>	<b>1.204.250</b>	<b>4.162.010</b>	<b>2.478.715</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	91.372	55.879	1.204.250	4.162.010	2.478.715	0	0
a. Terreinen en gebouwen	1.513	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	89.859	55.879	1.204.250	4.162.010	2.478.715	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>363.803</b>	<b>76.408</b>	<b>2.066.786</b>	<b>1.848.717</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>363.803</b>	<b>76.408</b>	<b>2.066.786</b>	<b>1.848.717</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-049: Aanleg fietspaden en riolering Hebbestraat-Molenstraat**  
**ACT-1309: Aanleg fietspaden en riolering Hebbestraat-Molenstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	27.509	0	268.523	0	296.032
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	27.509	0	268.523	0	296.032
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	27.509	0	268.523	0	296.032
b. Wegen en andere infrastructuur	0	27.509	0	268.523	0	296.032

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	27.509	0	0	0	198.523	35.000	35.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	27.509	0	0	0	198.523	35.000	35.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	27.509	0	0	0	198.523	35.000	35.000
b. Wegen en andere infrastructuur	27.509	0	0	0	198.523	35.000	35.000

**PRIO IP-050: Heraanleg Strijderslaan/Plezantstraat-Slangstraat/Meulenbroekstraat**  
**ACT-1310: Heraanleg Strijderslaan/Plezantstraat-Slangstraat/Meulenbroekstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	334.751	0	3.560.074	0	3.894.824
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	334.751	0	3.560.074	0	3.894.824
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	334.751	0	3.560.074	0	3.894.824
b. Wegen en andere infrastructuur	0	334.751	0	3.560.074	0	3.894.824

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	22.262	186.865	125.623	660.074	2.900.000	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	22.262	186.865	125.623	660.074	2.900.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	22.262	186.865	125.623	660.074	2.900.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	22.262	186.865	125.623	660.074	2.900.000	0

**PRIO IP-051: Vervollediging fietsennetwerk Durme**  
**ACT-919: Heraanleg Kaiplein - vervollediging fietsennetwerk Durme**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	170.000	0	170.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	170.000	0	170.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	170.000	0	170.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	170.000	0	170.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	170.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	170.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	170.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	170.000	0	0

**PRIO IP-052: Aanleg parking Meulenbroekstraat**  
**ACT-918: Aanleg parking Meulenbroekstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>23.626</b>	<b>1.177.089</b>	<b>0</b>	<b>169.383</b>	<b>0</b>	<b>1.370.099</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>23.626</b>	<b>1.177.089</b>	<b>0</b>	<b>169.383</b>	<b>0</b>	<b>1.370.099</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	23.626	1.177.089	0	169.383	0	1.370.099
a. Terreinen en gebouwen	5.062	1.140.005	0	164.080	0	1.309.147
b. Wegen en andere infrastructuur	18.564	37.085	0	5.303	0	60.952

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>69.941</b>	<b>806.229</b>	<b>291.101</b>	<b>9.819</b>	<b>169.383</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>69.941</b>	<b>806.229</b>	<b>291.101</b>	<b>9.819</b>	<b>169.383</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	69.941	806.229	291.101	9.819	169.383	0	0
a. Terreinen en gebouwen	32.856	806.229	291.101	9.819	164.080	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	37.085	0	0	0	5.303	0	0

**PRIO IP-055: Zwerfvuilbestrijding**  
**ACT-1314: Bestrijden van zwerfvuil**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	52.000	0	52.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	52.000	0	52.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	52.000	0	52.000
c. Roerende goederen	0	0	0	52.000	0	52.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	44.500	7.500	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	44.500	7.500	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	44.500	7.500	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	44.500	7.500	0

**PRIO IP-056: Aankoop elektrische wagen (vervanging wagen met fossiele brandstoffen)**

**ACT-1233: Project autodelen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	7.000	0	7.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	7.000	0	7.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	7.000	0	7.000
c. Roerende goederen	0	0	0	7.000	0	7.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	12.415	0	0	0	12.415
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	12.415	0	0	0	12.415

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	7.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	7.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	7.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	7.000	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	12.415	0	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	12.415	0	0	0	0	0	0

**PRIO IP-057: Aanleg fietspaden N470**  
**ACT-541: Aanleg fietspaden N470**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>278.944</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>478.944</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>278.944</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>478.944</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	278.944	0	200.000	0	478.944
a. Terreinen en gebouwen	0	278.944	0	200.000	0	478.944

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>847</b>	<b>278.097</b>	<b>100.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>847</b>	<b>278.097</b>	<b>100.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	847	278.097	100.000	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	847	278.097	100.000	50.000	50.000

**PRIO IP-058: Herziening mobiliteitsplan**  
**ACT-1196: Herziening mobiliteitsplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	3.675	0	38.686	0	42.361
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	3.675	0	38.686	0	42.361

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	3.675	0	0	0	38.686	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	3.675	0	0	0	38.686	0	0

**PRIO IP-060: Snelheidsremmende maatregelen**  
**ACT-1315: Snelheidsremmende maatregelen weg**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>8.068</b>	<b>0</b>	<b>102.142</b>	<b>0</b>	<b>110.210</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>8.068</b>	<b>0</b>	<b>102.142</b>	<b>0</b>	<b>110.210</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	8.068	0	102.142	0	110.210
b. Wegen en andere infrastructuur	0	8.068	0	102.142	0	110.210
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>15.029</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.029</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>15.029</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.029</b>

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.068</b>	<b>102.142</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.068</b>	<b>102.142</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	8.068	102.142	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	8.068	102.142	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.750</b>	<b>6.279</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.750</b>	<b>6.279</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-061: Riolerings- en zuiveringsgraad verhogen**  
**ACT-643: Riolerings- en zuiveringsgraad verhogen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>23.626</b>	<b>290.454</b>	<b>0</b>	<b>315.438</b>	<b>0</b>	<b>629.518</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>23.626</b>	<b>290.454</b>	<b>0</b>	<b>315.438</b>	<b>0</b>	<b>629.518</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	23.626	290.454	0	315.438	0	629.518
a. Terreinen en gebouwen	5.062	0	0	0	0	5.062
b. Wegen en andere infrastructuur	18.564	290.454	0	315.438	0	624.456
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	73.749	0	0	0	73.749
b. Wegen en andere infrastructuur	0	73.749	0	0	0	73.749

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>248.706</b>	<b>2.234</b>	<b>34.567</b>	<b>4.945</b>	<b>115.438</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>248.706</b>	<b>2.234</b>	<b>34.567</b>	<b>4.945</b>	<b>115.438</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	248.706	2.234	34.567	4.945	115.438	100.000	100.000
b. Wegen en andere infrastructuur	248.706	2.234	34.567	4.945	115.438	100.000	100.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>73.749</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	73.749	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	73.749	0	0	0	0	0

**PRIO IP-062: Vernieuwen riolring Driegotenkouter (Oost)**

**ACT-1316: Vernieuwing riolering Driegotenkouter (oost)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	2.432	0	197.568	0	200.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	2.432	0	197.568	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.432	0	197.568	0	200.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	2.432	0	197.568	0	200.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2.432	97.568	50.000	50.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	2.432	97.568	50.000	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2.432	97.568	50.000	50.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	2.432	97.568	50.000	50.000

**PRIO IP-063: Aankoop percelen voor natuurbegraafplaats, speelbos, geboortebos en aanplanting  
ACT-1317: Speelbossen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	5.272	0	100.000	0	105.272
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	5.272	0	100.000	0	105.272
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	5.272	0	100.000	0	105.272
a. Terreinen en gebouwen	0	5.272	0	100.000	0	105.272

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	5.272	100.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	5.272	100.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	5.272	100.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	5.272	100.000	0	0

**PRIO IP-064: Uitvoeren klimaatplan**  
**ACT-1318: Duurzaam en energiezuinig beleid**  
**ACT-1408: Lokaal Energie- en Klimaatpact**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>26.182</b>	<b>0</b>	<b>373.818</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>119.052</b>	<b>0</b>	<b>119.952</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	900	0	119.052	0	119.952
a. Terreinen en gebouwen	0	900	0	119.052	0	119.952
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>25.282</b>	<b>0</b>	<b>254.766</b>	<b>0</b>	<b>280.048</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26.182</b>	<b>223.818</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>69.052</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	900	69.052	25.000	25.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	900	69.052	25.000	25.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25.282</b>	<b>154.766</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>

**PRIO IP-066: Opmaak en uitvoering van een actieplan dierenwelzijn**  
**ACT-1326: Opmaak en uitvoering van een actieplan dierenwelzijn**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>5.822</b>	<b>0</b>	<b>22.178</b>	<b>0</b>	<b>28.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>5.822</b>	<b>0</b>	<b>1.178</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	5.822	0	1.178	0	7.000
c. Roerende goederen	0	5.822	0	1.178	0	7.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21.000</b>	<b>0</b>	<b>21.000</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>838</b>	<b>4.984</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.178</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>838</b>	<b>4.984</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.178</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	838	4.984	0	0	1.178	0	0
c. Roerende goederen	838	4.984	0	0	1.178	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.000</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>

**PRIO IP-067: Subsidie winkelgevelrenovatie en inrichting kernwinkelgebied****ACT-449: Aanbieden van subsidies voor de winkelrenovatie en inrichting in het kernwinkelgebied**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	6.400	0	0	0	6.400
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	6.400	0	0	0	6.400

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	6.400	0	0	0	0	0	0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	6.400	0	0	0	0	0	0

**PRIO IP-068: Aanbieden van subsidies voor winkelrenovatie buiten het kernwinkelgebied****ACT-450: Aanbieden van subsidies voor winkelrenovatie buiten het kernwinkelgebied****PRIO IP-070: Aanbieden van starterpremie binnen het kernwinkelgebied****ACT-1327: Aanbieden van starterpremie binnen het kernwinkelgebied**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	74.250	0	50.750	0	125.000
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	74.250	0	50.750	0	125.000

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	29.000	28.625	16.625	29.750	21.000	0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	29.000	28.625	16.625	29.750	21.000	0

**PRIO IP-071: Aanleg site Mirabrug en bos**  
**ACT-1328: Aanleg Site Mirabrug + bos**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	35.345	0	321.911	0	357.256
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	35.345	0	321.911	0	357.256
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	35.345	0	321.911	0	357.256
a. Terreinen en gebouwen	0	35.345	0	321.911	0	357.256

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	35.345	0	321.911	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	35.345	0	321.911	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	35.345	0	321.911	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	35.345	0	321.911	0	0

**PRIO IP-072: Uitbouw camperplaatsen**  
**ACT-1329: Uitbouw camperplaatsen**

**PRIO IP-073: Masterplan toerisme**  
**ACT-1330: Investerings masterplan toerisme**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>30.404</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.404</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>30.404</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.404</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	30.404	0	0	0	30.404
c. Roerende goederen	0	30.404	0	0	0	30.404

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>9.030</b>	<b>20.671</b>	<b>703</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>9.030</b>	<b>20.671</b>	<b>703</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.030	20.671	703	0	0	0	0
c. Roerende goederen	9.030	20.671	703	0	0	0	0

**PRIO IP-074: Plannen en studies ruimtelijke ordening**  
**ACT-1331: Ruimtelijke ordening**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	18.433	0	293.579	0	312.012
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	18.433	0	293.579	0	312.012

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	1.297	17.136	193.579	50.000	50.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	1.297	17.136	193.579	50.000	50.000

**PRIO IP-075: Trajectbegeleiding PPS Nieuwstraat en Markt: erelonen**  
**ACT-1332: Trajectbegeleiding PPS Nieuwstraat en Markt: erelonen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	195.023	0	4.977	0	200.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	195.023	0	4.977	0	200.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	72.051	59.264	52.397	11.310	4.977	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	72.051	59.264	52.397	11.310	4.977	0	0

**PRIO IP-076: Opwaarderen buurtparking**  
**ACT-1333: Aankoop strategische gebouwen en gronden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>305.912</b>	<b>0</b>	<b>174.088</b>	<b>0</b>	<b>480.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>305.912</b>	<b>0</b>	<b>174.088</b>	<b>0</b>	<b>480.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	305.912	0	174.088	0	480.000
a. Terreinen en gebouwen	0	305.912	0	174.088	0	480.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>180.741</b>	<b>118.807</b>	<b>6.364</b>	<b>74.088</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>180.741</b>	<b>118.807</b>	<b>6.364</b>	<b>74.088</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	180.741	118.807	6.364	74.088	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	180.741	118.807	6.364	74.088	50.000	50.000

**PRIO IP-077: Provisie voor kleine grondinnames**  
**ACT-1334: Provisie voor kleine grondinnames**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>130.336</b>	<b>0</b>	<b>161.533</b>	<b>0</b>	<b>291.869</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>130.336</b>	<b>0</b>	<b>161.533</b>	<b>0</b>	<b>291.869</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	130.336	0	161.533	0	291.869
a. Terreinen en gebouwen	0	130.336	0	161.533	0	291.869

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>42.998</b>	<b>31.178</b>	<b>56.160</b>	<b>61.533</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>42.998</b>	<b>31.178</b>	<b>56.160</b>	<b>61.533</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	42.998	31.178	56.160	61.533	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	42.998	31.178	56.160	61.533	50.000	50.000

**PRIO IP-078: Sport en cultuurcafé site Meulenbroek**  
**ACT-1192: Sport en cultuurcafé site Meulenbroek**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	4.991	0	250.000	0	254.991
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	4.991	0	250.000	0	254.991
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.991	0	250.000	0	254.991
a. Terreinen en gebouwen	0	4.991	0	250.000	0	254.991

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	4.991	0	125.000	125.000	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	4.991	0	125.000	125.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	4.991	0	125.000	125.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	4.991	0	125.000	125.000	0

**PRIO IP-079: Jan Tervaert: renovatie belichting**

**ACT-355: Aankoop technisch materiaal CCJT (o.a. renovatie verlichting en theaterlicht)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	122.936	0	50.000	0	172.936
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	122.936	0	50.000	0	172.936
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	122.936	0	50.000	0	172.936
a. Terreinen en gebouwen	0	122.936	0	50.000	0	172.936

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	122.936	0	0	50.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	122.936	0	0	50.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	122.936	0	0	50.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	122.936	0	0	50.000	0	0

**PRIO IP-080: Klimaatregeling Jan Tervaert**  
**ACT-1191: Klimaatregeling CC installeren**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	231.264	0	0	0	231.264
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	231.264	0	0	0	231.264
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	231.264	0	0	0	231.264
a. Terreinen en gebouwen	0	231.264	0	0	0	231.264

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	21.607	209.657	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	21.607	209.657	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	21.607	209.657	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	21.607	209.657	0	0	0	0	0

**PRIO IP-081: Filmprojectie aanpassen en vernieuwen (projector + server)**

**ACT-1190: Filmprojectie aanpassen en vernieuwen (projector + server).**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	54.612	0	0	0	54.612
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	54.612	0	0	0	54.612
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.612	0	0	0	54.612
c. Roerende goederen	0	54.612	0	0	0	54.612

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	54.612	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	54.612	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.612	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	54.612	0	0	0	0	0

**PRIO IP-082: Noodplanning**

**ACT-1335: Online aanvragen van evenementen faciliteren**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	5.000	0	5.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	5.000	0	5.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	5.000	0	5.000
c. Roerende goederen	0	0	0	5.000	0	5.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	5.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	5.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	5.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	5.000	0	0

**PRIO IP-083: Kunstwerken**

**ACT-334: Er is een jaarlijks budget voor de creatie of aankoop van kunstwerken**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	13.042	0	26.416	0	39.458
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	13.042	0	26.416	0	39.458
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	13.042	0	26.416	0	39.458
e. Erfgoed	0	13.042	0	26.416	0	39.458

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	11.417	1.375	250	18.083	8.333	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	11.417	1.375	250	18.083	8.333	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.417	1.375	250	18.083	8.333	0
e. Erfgoed	0	11.417	1.375	250	18.083	8.333	0

**PRIO IP-084: Inrichting van Vikingmuseum en archiefruimte**  
**ACT-1336: Inrichting van Vikingmuseum en archiefruimte**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	110.000	0	110.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	110.000	0	110.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	110.000	0	110.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	110.000	0	110.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	110.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	110.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	110.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	110.000	0	0

**PRIO IP-086: Energiezorgplan: afdekking openluchtwembad**  
**ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	150.000	0	150.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	150.000	0	150.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	150.000	0	150.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	133.860	0	133.860
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	133.860	0	133.860

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	150.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	150.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	150.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	150.000	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	0	133.860	0	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	0	133.860	0	0

**PRIO IP-088: Openluchtwembad: vervangen stookinstallatie**  
**ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	453.000	0	453.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	453.000	0	453.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	453.000	0	453.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	453.000	0	453.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	453.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	453.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	453.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	453.000	0	0

**PRIO IP-089: Sportgebouwen: relighting: omschakeling naar LED**  
**ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	164.825	0	34.375	0	199.200
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	164.825	0	34.375	0	199.200
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	164.825	0	34.375	0	199.200
a. Terreinen en gebouwen	0	164.825	0	34.375	0	199.200

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	164.825	34.375	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	164.825	34.375	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	164.825	34.375	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	164.825	34.375	0	0

**PRIO IP-091: Nieuwe vertrekken zwembad (cafeteria/sportdienst/kassa...)**

**ACT-1338: Nieuwe vertrekken zwembad (cafeteria/sportdienst/kassa, ...)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	11.034	0	44.591	0	55.625
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	11.034	0	44.591	0	55.625
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.034	0	44.591	0	55.625
a. Terreinen en gebouwen	0	11.034	0	44.591	0	55.625

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	5.222	0	5.813	44.591	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	5.222	0	5.813	44.591	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	5.222	0	5.813	44.591	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	5.222	0	5.813	44.591	0	0

**PRIO IP-092: Ledverlichting tennisterreinen TC78**  
**ACT-1339: Tennisterrein: verledning**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	16.524	0	3.476	0	20.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	16.524	0	3.476	0	20.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	16.524	0	3.476	0	20.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	16.524	0	3.476	0	20.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	8.262	8.262	3.476	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	8.262	8.262	3.476	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	8.262	8.262	3.476	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	8.262	8.262	3.476	0	0

**PRIO IP-094: Aanleg finse piste en loopomloop**  
**ACT-1341: Aanleg Finse piste en loopomloop**

**PRIO IP-095: Ontwikkelen van een speelpleinkaart**  
**ACT-1342: Ontwikkelen van een speelpleinkaart**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	2.904	0	96	0	3.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	2.904	0	96	0	3.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2.904	96	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	2.904	96	0	0

**PRIO IP-096: Uitbreiding jeugdlokalen Kaaiplein**

**ACT-1343: Uitbreiding van de lokalen en stockagemogelijkheid aan jeugdlokalen Kaaiplein**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	13.724	0	0	0	13.724
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	13.724	0	0	0	13.724
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	13.724	0	0	0	13.724
a. Terreinen en gebouwen	0	13.724	0	0	0	13.724

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	13.724	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	13.724	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	13.724	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	13.724	0	0	0	0

**PRIO IP-097: Site Zilverberk, afbraak en renovatie oude lokalen**

**ACT-1344: Site Zilverberk**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	3.499	0	261.500	0	264.999
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	3.499	0	261.500	0	264.999
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.499	0	261.500	0	264.999
a. Terreinen en gebouwen	0	3.499	0	261.500	0	264.999

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	3.499	0	0	261.500	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	3.499	0	0	261.500	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.499	0	0	261.500	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	3.499	0	0	261.500	0	0

**PRIO IP-098: De creatie van een jeugdsite in de onmiddellijke omgeving van JC Den Appel**

**ACT-1345: De creatie van een jeugdsite in de onmiddellijke omgeving van JC Den Appel**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	184.836	0	15.164	0	200.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	184.836	0	15.164	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	184.836	0	15.164	0	200.000
a. Terreinen en gebouwen	0	184.836	0	15.164	0	200.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	11.677	2.468	170.691	15.164	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	11.677	2.468	170.691	15.164	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.677	2.468	170.691	15.164	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	11.677	2.468	170.691	15.164	0	0

**PRIO IP-099: RUP meergezinswoning**  
**ACT-1372: RUP meergezinswoningen**

**PRIO IP-100: Herbestemming kerken**  
**ACT-1374: Herbestemming kerken**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>	<b>0</b>	<b>53.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	53.000	0	53.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	53.000	0	53.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	28.000	25.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	28.000	25.000	0

**PRIO IP-101: Aanmaak kisten voor berging kunstwerke**  
**ACT-1193: Inrichting en de bewaring van het kunstpatrimonium**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>4.192</b>	<b>0</b>	<b>25.808</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>4.192</b>	<b>0</b>	<b>25.808</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.192	0	25.808	0	30.000
c. Roerende goederen	0	4.192	0	25.808	0	30.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.228</b>	<b>2.965</b>	<b>20.808</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.228</b>	<b>2.965</b>	<b>20.808</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	1.228	2.965	20.808	5.000	0
c. Roerende goederen	0	0	1.228	2.965	20.808	5.000	0

**PRIO IP-102: Aanbieden van subsidies voor sportinfrastructuur****ACT-1377: Subsidiëring van de realisatie van 2 kunstgrasvelden door KFCVW Hamme vzw**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	982.217	0	17.783	0	1.000.000
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	982.217	0	17.783	0	1.000.000

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	999.521	-17.304	0	0	17.783	0	0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	999.521	-17.304	0	0	17.783	0	0

**PRIO IP-103: RUP Toeristisch-Recreatieve knooppunten**  
**ACT-1176: RUP toeristisch-recreatieve knooppunten**

**PRIO IP-104: Klimaatplan**  
**ACT-1454: Hemelwater en droogteplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	150.000	0	150.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	150.000	0	150.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	150.000	0	150.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	150.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	150.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	150.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	150.000	0	0

**PRIO LDC: inrichting lokaal dienstencentrum**  
**ACT-6: Inrichting en uitbating lokaal dienstencentrum**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	50.000	0	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	50.000	0	50.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	0	50.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	50.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	50.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	50.000	0	0

**PRIO ZONNEBLOEM: realisatie nieuwbouw KDV Zonnebloem**

**ACT-2: Realisatie bijkomende plaatsen/bezetting/erkenning/subsidiëring KDV Zonnebloem**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>580.638</b>	<b>2.017.278</b>	<b>-1</b>	<b>1.968</b>	<b>0</b>	<b>2.599.883</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>406.184</b>	<b>1.959.522</b>	<b>-1</b>	<b>1.968</b>	<b>0</b>	<b>2.367.673</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	406.184	1.959.522	-1	1.968	0	2.367.673
a. Terreinen en gebouwen	406.184	1.846.446	0	0	0	2.252.630
c. Roerende goederen	0	98.076	0	1.968	0	100.044
e. Erfgoed	0	15.000	-1	0	0	14.999
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>174.454</b>	<b>57.756</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>232.210</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.070.907</b>	<b>865.619</b>	<b>54.961</b>	<b>25.792</b>	<b>1.968</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.057.113</b>	<b>822.234</b>	<b>54.383</b>	<b>25.792</b>	<b>1.968</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.057.113	822.234	54.383	25.792	1.968	0	0
a. Terreinen en gebouwen	1.057.113	762.355	26.977	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	47.378	24.906	25.792	1.968	0	0
e. Erfgoed	0	12.500	2.500	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>13.793</b>	<b>43.385</b>	<b>578</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Nog te realiseren in MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*(\*) Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

*Reeds gerealiseerd in MJP:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 933673 Alg. 89871*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 1060700 Alg. 108216*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

*JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 1342155 Alg. 88775*

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>30.206.014</b>	<b>38.410.711</b>	<b>35.388.345</b>	<b>32.357.098</b>	<b>36.029.192</b>	<b>38.621.058</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	33.391.044	30.206.014	38.410.711	35.388.345	32.357.098	36.029.192
2. Nieuwe leningen	-35.236	12.156.466	317.790	196.530	7.013.214	5.407.972
4. Overboekingen	-3.149.794	-3.951.769	-3.340.155	-3.227.777	-3.341.120	-2.816.106
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>3.152.087</b>	<b>3.776.227</b>	<b>3.328.978</b>	<b>3.225.743</b>	<b>3.295.183</b>	<b>2.770.169</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	3.250.670	3.152.087	3.776.227	3.328.978	3.225.743	3.295.183
2. Aflossingen	-3.248.377	-3.327.630	-3.787.404	-3.331.012	-3.271.680	-3.341.120
3. Overboekingen	3.149.794	3.951.769	3.340.155	3.227.777	3.341.120	2.816.106
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>309</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>33.358.101</b>	<b>42.186.937</b>	<b>38.717.632</b>	<b>35.582.840</b>	<b>39.324.374</b>	<b>41.391.226</b>

Financiële schulden op 31 december	2026
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>36.407.377</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	38.621.058
2. Nieuwe leningen	1.205.998
4. Overboekingen	-3.419.679
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>2.911.673</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	2.770.169
2. Aflossingen	-3.278.174
3. Overboekingen	3.419.679
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>39.319.050</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2024 2024: Budg. 106343*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 933673 Alg. 89871*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 1060700 Alg. 108216*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 1200321 Alg. 100018*

*JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 1342155 Alg. 88775*



## Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente Hamme  
Marktplein 1 - 9220 Hamme (VI.)  
Ondernemingsnr.: 0207 445 782

OCMW Hamme  
Marktplein 1 - 9220 Hamme (VI.)  
Ondernemingsnr.: 0212.215.907

### Filters

Boekjaar: 2023


Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

### 1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	€ 18.667.316,89	€ -245,00	€ 45.803,98	€ 0,00	€ 127.816,16	€ 328.994,79	€ 0,00	€ 18.420.089,28
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 2.311.355,65	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.311.355,65
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 15.210.653,01	€ 25,00	€ 45.803,98	€ 0,00	€ 127.816,16	€ 328.994,79	€ 0,00	€ 14.963.695,40
3. OCMW-verenigingen	€ 1.068.048,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.068.048,68
4. Andere financiële vaste activa	€ 77.259,55	€ -270,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.989,55
<b>C. Materiële vaste activa</b>	€ 110.609.223,75	€ 8.442.823,86	€ 246.455,83	€ 58.581,29		€ 5.226.300,72	€ 0,00	€ 113.637.872,35
1. Gemeenschapsgoederen	€ 82.806.164,25	€ 8.101.864,77	€ 246.455,83	€ 58.581,29		€ 3.929.888,51	€ 0,00	€ 86.790.265,97
a. Terreinen en gebouwen	€ 49.104.281,66	€ 1.574.994,80	€ 246.455,83	€ 58.581,29		€ 1.043.405,80	€ 0,00	€ 49.447.996,12
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 30.142.257,42	€ 5.921.607,77	€ 0,00	€ 0,00		€ 2.144.871,56	€ 0,00	€ 33.918.993,63
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 762.976,22	€ 111.965,55	€ 0,00	€ 0,00		€ 169.124,06	€ 0,00	€ 705.817,71
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.243.461,94	€ 296.517,11	€ 0,00	€ 0,00		€ 400.994,32	€ 0,00	€ 1.138.984,73
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.144.223,85	€ 196.529,54	€ 0,00	€ 0,00		€ 171.492,77	€ 0,00	€ 1.169.260,62
f. Erfgoed	€ 408.963,16	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 409.213,16
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 27.566.155,78	€ 340.959,09	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.296.412,21	€ 0,00	€ 26.610.702,66
a. Terreinen en gebouwen	€ 12.052.028,15	€ 86.896,31	€ 0,00	€ 0,00		€ 536.943,81	€ 0,00	€ 11.601.980,65
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 345.670,68	€ 94.519,79	€ 0,00	€ 0,00		€ 73.363,20	€ 0,00	€ 366.827,27
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 240.450,19	€ 159.542,99	€ 0,00	€ 0,00		€ 71.048,74	€ 0,00	€ 328.944,44
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 14.928.006,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 615.056,46	€ 0,00	€ 14.312.950,30
3. Andere materiële vaste activa	€ 236.903,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 236.903,72
a. Terreinen en gebouwen	€ 236.903,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 236.903,72
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	€ 1.017.289,58	€ 177.686,87	€ 0,00	€ 0,00		€ 334.188,51	€ 0,00	€ 860.787,94

## 2. De mutatiestaat van het nettoactief

<b>A. Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 9.955.953,99	€ 2.470.527,03	€ 481.555,45	€ 0,00	€ 11.944.925,57
OCMW	€ 17.721.615,74	€ -75.000,00	€ 485.729,46	€ 0,00	€ 17.160.886,28
Totaal	€ 27.677.569,73	€ 2.395.527,03	€ 967.284,91	€ 0,00	€ 29.105.811,85
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkost gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 16.076.989,51	€ 6.323.916,28	€ -2.747.870,00	€ 0,00	€ 19.653.035,79
OCMW	€ -3.499.086,73	€ -3.127.505,12	€ 2.747.870,00	€ 0,00	€ -3.878.721,85
Totaal	€ 12.577.902,78	€ 3.196.411,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.774.313,94
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 6.540.773,12	€ 127.816,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.668.589,28
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 6.540.773,12	€ 127.816,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.668.589,28
<b>D. Overig nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 53.892.899,92	€ 0,00		€ 0,00	€ 53.892.899,92
OCMW	€ 3.386.972,16	€ 0,00		€ 0,00	€ 3.386.972,16
Totaal	€ 57.279.872,08	€ 0,00		€ 0,00	€ 57.279.872,08
<b>Totaal nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 86.466.616,54			€ 5.692.834,02	€ 92.159.450,56
OCMW	€ 17.609.501,17			€ -940.364,58	€ 16.669.136,59
Totaal	€ 104.076.117,71			€ 4.752.469,44	€ 108.828.587,15

<b>Overzicht van de financiële risico's</b>	
 <b>HAMME</b> www.hamme.be	2023
Gemeente (0207.445.782) Marktplein 1, 9200 Hamme Algemeen directeur: André Reuse	OCMW (0212.215.907) Marktplein 1, 9220 Hamme Financieel directeur: Gunther Scholliers

Het in kaart brengen van de financiële risico's die het lokaal bestuur loopt is een verplicht onderdeel van het meerjarenplan. De decreetgever spoort hierdoor aan om na te denken over de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt om die risico's af te dekken.

Er kunnen tal van financiële risico's worden opgesomd die in mindere of meerdere mate een impact kunnen hebben op de werking van de gemeente, zonder dat het echter mogelijk is om alle risico's op te lijsten.

Hieronder enkele zaken die we onder de aandacht willen brengen.

- **Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting.**

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting is voor onze gemeente de meest voorname inkomstenbron, met een opbrengst van € 11,92 miljoen in 2023. Zonder rekening te houden met de ontvangen subsidies als tussenkomst voor het onderwijzend personeel vertegenwoordigt dit 18,48 % van de totale exploitatie-ontvangsten, wat maakt dat de afhankelijkheidsgraad tamelijk aanzienlijk is. Specifiek voor 2023 dienen we op te merken dat, ingevolge de aanpassing van de federale boekhouding en teneinde de boekhoudwet van 22 mei 2003 toe te passen, alle steden en gemeenten 14 maanden in plaats van 12 maanden aan ontvangsten hebben geïnd. Vanaf 2024 zullen alle steden en gemeenten opnieuw 12 maanden aan ontvangsten innen.

Het inningsritme van de FOD financiën, waarop het bestuur geen vat heeft, heeft een grote invloed op de ontvangsten die de gemeente elk jaar kan inschrijven. Hierdoor kunnen aanzienlijke budgettaire schommelingen ontstaan en dit ondanks de voorschottenregeling die werd ingevoerd FOD Financiën. We kunnen wel meegeven dat de recentste harramingen steeds in het voordeel van het bestuur waren.

- **Ontvangsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing**

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben met een geraamde inkomst van circa € 7,86 miljoen voor 2023 een belangrijke impact op de financiën van de gemeente.

Deze ontvangst wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen van de Vlaamse overheid en door leegstand, verkrotting en verwaarlozing.

De mogelijke impact van dit laatste is ondervangen door de intentie van het bestuur hieraan tijdens de huidige bestuursperiode extra aandacht aan te besteden om inwoners te stimuleren om dergelijke situaties te vermijden en of aan te pakken. De desbetreffende belastingreglementen werden hiertoe aangepast.

De ontvangst wordt dan weer positief beïnvloed door het aantal (nieuwe) woningen in de gemeente. Aangezien er in onze gemeente elk jaar nog een aanzienlijk aantal nieuwe woningen en appartementen worden gebouwd, is het risico hier dus eerder beperkt.

- **Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage**

Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd wanneer de pensioenlast voor hun gewezen vast benoemde personeelsleden van een lokaal bestuur meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor datzelfde jaar betaalt. Het verschil tussen beide wordt

vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage.

Uit de door de RSZ opgemaakte ramingen blijkt dat de impact voor het gemeentebestuur als beperkt kan worden beschouwd, maar dat het OCMW vanaf 2020 wel aanzienlijk onderhevig is aan deze maatregel. Het OCMW draagt bij voor eigen personeel, maar is via een toegestane werkingssubsidie ook bijdrage plichtig in de pensioenverplichtingen ten aanzien van het voormalig ziekenhuispersoneel via een overeenkomst met AZ Waasland (AZW). De bijdragen aan AZW voor het voormalig ziekenhuispersoneel bedragen de komende jaren ca € 250.000 per jaar, en deze voor het OCMW lopen tegen 2027 op tot meer dan € 825.000 per jaar. Waar vooreerst de toekomstige uitgaven werden voorzien via een spaarformule in de onbeschikbare gelden, werd dit standpunt niet gevolgd door de toezichthoudende overheid. Dit werd aangepast in de planning. Mede gelet op tussenkomst van de Vlaamse overheid, dit ten belope van de helft van de kosten van OCMW Hamme, is het financieel risico momenteel beperkter.

- **Ontvangsten uit eigen belastingen**

De ontvangsten uit eigen belastingen worden geraamd op € 1 miljoen jaarlijks. Dit vertaalt zich in een aandeel van ongeveer 1,9 % ten opzichte van de totale inkomsten, waardoor de afhankelijkheidsgraad relatief beperkt is.

Het belangrijkste risico dat bij de eigen belastingen optreedt bestaat erin dat de toezichthoudende overheid een reglement schorst of vernietigt. In dat geval dient de gemeenteraad zich opnieuw te buigen over een aangepast reglement, waarna de procedure opnieuw start. In tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.

Het reglement kan eveneens worden aangevochten bij de Raad van State, wat een lange periode van rechtsonzekerheid met zich meebrengt.

Ook een individuele aanslag kan worden aangevochten door een belastingplichtige. Hierbij blijft het risico in eerste instantie beperkt tot de aanslag zelf. Een eventuele negatieve uitspraak tegen het reglement zelf in een dergelijke individuele zaak, kan echter tot gevolg hebben dat het reglement niet meer bruikbaar is voor de toekomst.

Het bestuur heeft bij aanvang van deze legislatuur geen nieuwe belastingreglementen uitgevaardigd en heeft slechts enkele aanpassingen aan bestaande reglementen doorgevoerd. Een risico tot schorsing is tot nader order als onwaarschijnlijk te beschouwen.

- **Toegestane waarborgen**

Het gemeentebestuur kan zich borg stellen bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties.

Op 31/12/23 stond in de boeken van de gemeente volgende waarborgen genoteerd:

Begunstigde: AG HIM:

- Belfius sporthal Meulenbroek: € 2.200.000

- KBC kortetermijnkrediet : € 1.525.000

- BNP Paribas Fortis heeft de lening voor de parking in het Zwaarveld (SAMAT) verleend, dit echter zonder uitdrukkelijke borgstelling van de gemeente Hamme. De waarborg is onder "notoriëteit" en dit voor leningen afgesloten door het AGB Hamse Investeringsmaatschappij.

De gemeente heeft een borgstelling goedgekeurd van € 2.477.698 voor de financiering van een nieuwe composteerinstallatie door Verko (intergemeentelijke samenwerking).

- **Financiële linken met verbonden entiteiten**

Het lokaal bestuur heeft heel wat financiële verplichtingen ten aanzien van verbonden entiteiten, waarvan de politiezone, de hulpverleningszone, de afvalintercommunale Verko en de opgerichte EVA's de belangrijkste zijn. Eigen aan deze verbintenissen, is het feit dat de gemeente geen alleen zeggenschap heeft over de beslissingen van deze entiteiten met een financiële impact. Het beleid van

deze entiteiten kan hooguit beïnvloed worden door enerzijds de door de wetgeving voorziene toezichtmogelijkheden en anderzijds de aanwezigheid van afgevaardigden van het bestuur in de beslissingsorganen van de desbetreffende entiteiten.

Het risico bestaat er echter in dat er geen rekening wordt gehouden met de financiële mogelijkheden van de gemeente.

Enige bijkomende aandacht dient hierbij geschonken aan het autonoom gemeentebedrijf Hamse Investeringsmaatschappij. Het gemeentebedrijf dient zich sinds enkele jaren operationeel en financieel af te stemmen op het vereiste winstoogmerk vanwege de fiscus. De gemeentelijke toelagen onder de vorm van prijssubsidies kenden bijgevolg een aanzienlijke toename.

- **Schuldenlast beheren en onder controle houden**

Nieuwe leningen zijn nodig om investeringen te kunnen uitvoeren. In tegenstelling tot vroeger, wordt er sedert vele jaren echter geen lening per investeringsdossier meer opgenomen. Er wordt enkel nieuw geld ontleend wanneer de thesaurietoestand van de gemeente dat vereist. Door deze werkwijze is de cashreserve van het bestuur natuurlijk afgebouwd, waardoor het opnemen van nieuwe leningen op termijn toch weer aan de orde zal zijn.

Het risico op hogere rentelasten omwille van wijzigende marktomstandigheden, is het belangrijkste risico dat zich in dit kader voordoet.


Waar we de voorbije jaren een héél lage rentevoet noteerden is de deze toegenomen naar 4 % en meer ten gevolge van de gewijzigde marktomstandigheden. Een dergelijke rentelast is voorzien in de planning.

- **Financiële afhandeling van lopende projecten**

Binnen het OCMW bestaan 2 lopende verbintenissen met een financieel risico, nl. de eindeopstalvergoedingen voor de 'Bevakflats' en de onroerende leasing met betrekking tot het woonzorgcentrum (WZC).

Voor wat betreft de bevakflats dient medio 2029 een opstalvergoeding van € 1,3 miljoen voor de Eendengaerd en in maart 2033 een opstalvergoeding van € 1 miljoen voor de Craenevliet te worden betaald. Aangezien de verplichte belegging in de hiervoor opgezette "Bevak-subsidies" ontoereikend blijken, werden eerder bijkomende beleggingen in OLO's voorzien die als onbeschikbare gelden zijn opgenomen in het meerjarenplan. Het verschil tussen de te betalen opstalvergoedingen en de aangelegde onbeschikbare gelden wordt weergegeven via een voorziening voor einde opstalvergoeding in de balans op rekening 1612000 die op datum van 31/12/2022 € 1.885.013 bedroeg en die per 31/12/2023 € 1.534.911 bedraagt. De voorziening is dus afgenomen, gezien er in 2023 bijkomende gelden ten bedrage van € 422.101 onbeschikbaar gesteld werden om te blijven voldoen aan de verplichte belegging van de ontvangen subsidies.

Het financieel risico van de onroerende leasing WZC bestaat erin dat er een discrepantie ontstaat in duurtijd tussen de VIPA-toelagen, die lopen tot 2031, en de leasingvergoedingen, die dienen voorzien tot en met 2035. Concreet dienen er in 2032 en '33 nog voor € 895.000, voor 2034 voor € 413.000 en tenslotte in 2035 voor € 217.000 aan leasevergoedingen te worden betaald.

 <b>HAMME</b> <a href="http://www.hamme.be">www.hamme.be</a>	<b>Waarderingsregels</b>
	2023
Gemeente (0207.445.782) Marktplein 1, 9200 Hamme Algemeen directeur: André Reuse	OCMW (0212.215.907) Marktplein 1, 9220 Hamme Financieel directeur: Gunther Scholliers

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

- **Algemene principes**

- **Investerings of exploitatie**

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

- **Aanschaffingswaarde**

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

- **Afschrijvingen en waardeverminderingen**

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het

boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

- **Herwaarderings**

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

- **Afwijkingen en specifieke waarderingsregels**

- **Geldbeleggingen en liquide middelen**

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

- **Vorderingen op korte termijn**

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Deze oefening wordt tenminste jaarlijks op afsluitdatum uitgevoerd.

- Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

▪ 0 tot 5 jaar:	0 %
▪ Ouder dan 5 jaar :	50 %
▪ Vanaf 10 jaar:	100 %

- Het bestuur kan ook op individuele basis een inschatting maken omtrent de inbaarheid van een vordering.
- Benadering 1) en 2) kunnen worden gecombineerd

- **Vorraden**

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen). In de entiteit OCMW, afdeling centraal magazijn, worden de voorraden uitgedrukt volgens de FIFO

methode (First In – First Out). Conform deze methode wordt de voorraad gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde van de laatst ingekomen goederen.

- **Financieel vaste activa**

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

- **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De gemeenschapsgoederen zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

**Tot de categorie van de gemeenschapsgoederen behoren ook erfgoederen.**

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

**Tot de categorie van de gemeenschapsgoederen en de bedrijfsmatige materiële vaste activa behoren de overige zakelijke rechten op onroerende goederen.**

Dit zijn de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** (categorie gemeenschapsgoederen en de bedrijfsmatige materiële vaste activa) waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

- **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

- **Schulden**

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

- **Netto-actief**

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

- **Afschrijvingstermijnen**

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
<p><b>Terreinen</b></p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p> <p>Buitengewoon onderhoud aan onbebouwde terreinen</p>	<p>-</p> <p>5-20 jr</p> <p>10-15 jr</p>
<p><b>Gebouwen</b></p> <p>De termijn voor alle gebouwen (schoolgebouwen, industriële en exploitatiegebouwen, gebouwen voor sport, cultuur en eredienst, e.a.) is inclusief alle goederen onroerend door bestemming. De duur voor entiteit gemeente (50 jr) is verschillend van entiteit OCMW (0-33 jr); de termijnen werden (deels) overgenomen uit de NGB-boekhouding.</p> <p><u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>0-50 jr</p> <p>10-15jr</p>
<p><b>Wegen</b></p> <p>Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). AW:30 jr - BO 15 jr</p> <p>Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn.</p> <p>Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.</p> <p><u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	<p>0-33 jr</p> <p>5 jr</p> <p>5-10 jr</p> <p>10-15 jr</p>
<p><b>Waterlopen en waterbekkens</b></p> <p>Groot onderhoud</p>	<p>50 jr</p> <p>15 jr</p>
<p><b>Overige onroerende infrastructuur</b></p>	

<p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. AW30-BO15</p> <p>Rioleringsnet AW: 30 jr – BO: 15 jr</p> <p><u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>0-33 jr</p> <p>30 jr</p> <p>10-15 jr</p>
<p><b>Installaties, machines en uitrusting</b></p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...) en alle losse roerende goederen.</p>	<p>5-10 jr</p>
<p><b>Meubilair</b></p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn.</p>	<p>5-10 jr</p>
<p><b>Kantooruitrusting</b></p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, muziekinstrumenten</p> <p>Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, servers, datanetwerk, e.a. Omwille van de snelle veroudering en technologische evolutie kan voor deze rubriek een kortere afschrijvingstermijn worden gehanteerd.</p>	<p>5 jr</p> <p>3-5 jr</p>
<p><b>Rollend materiaal</b></p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, personen- en bestelwagens, vrachtwagens, (brandweer)wagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	<p>5-10 jr</p>
<p><b>Kunstwerken (geen erfgoed)</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Erfgoed</b></p>	<p>-</p>

<p><b>IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b></p>	<p><b>AFSCHRIJVINGS- TERMIJN</b></p>
--	--

[www.facebook.com/gemeente.hamme](https://www.facebook.com/gemeente.hamme)
[www.twitter.com/gemeentehamme](https://www.twitter.com/gemeentehamme)

Bezoekadres: Nieuwstraat 11 - Postadres: Marktplein 1 | 9220 Hamme | tel. 052 47 55 00 | info@hamme.be

<b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>	5 jr
<b>Goodwill</b>	5 jr
<b>Plannen en studies</b>	5 jr

KLASSE 0: situatie 31/12/2023 beide entiteiten: O.C.M.W. en GEMEENTE

AR	G - gemeente O = OCMW	AR Omschrijving	Naam	Debetsaldo/ Creditsaldo
0120000 @ 0130200	G	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr autonome gemeentebedrijven	AGB Hamme	€ 3.725.000,00
0120000 @ 0130700	G	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwerkingsverband	VERKO	€ 2.477.698,01
0120000 @ 0139000	G	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr andere entiteiten	Zefier cvba	€ 44.557,43
0320000 @ 0330000	O	Ontvangen zekerheden: eigen woningen (serviceflats) en derdenwoningen		€ 118.002,66
0740000 @ 0750000	O	Goederen en waarden aangehouden door het OCMW - depositoboekjes "systeem i"	GEEN	€ 57.128,00
0940000 @ 0940001	O	Overige diverse rechten uit OPSTAL	GEEN	€ 2.358.013,22
0940002 @0950002	G	Belfius pensioenfonds	Belfius	€ 2.012.342,61

## 1. Exploitatie

### 1.1. Algemeen

De exploitatie-ontvangsten werden voor dienstjaar 2023 geraamd op € 55.406.951. Het totaal van de gerealiseerde ontvangsten bedraagt € 55.426.616. De globale realisatiegraad van de ontvangsten bedraagt aldus 100,03 %.

De exploitatie-uitgaven werden voor dienstjaar 2023 geraamd op € 49.751.221. Het totaal van de gerealiseerde uitgaven bedraagt € 46.957.947. De globale realisatiegraad van de uitgaven bedraagt bijgevolg 94,39 %.

Het exploitatiesaldo van € 8.468.669 van de jaarrekening ligt hierdoor aanzienlijk hoger dan het geraamde exploitatiesaldo van € 5.655.730.

We merken hierbij op dat bovenstaande cijfers inclusief de ontvangsten-vorderingen en uitgaven-aanrekeningen m.b.t. het onderwijzend personeel zijn, beiden € 2.855.175. Aangezien deze worden gedragen door de hogere overheid en voor de gemeente budgetneutraal zijn, vermelden we hieronder de toestand zonder deze uitgaven en ontvangsten.

Toestand van de exploitatie-ontvangsten zonder het onderwijzend personeel ten laste van de overheid:

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 52.643.650	€ 52.571.441	99,86 %

Toestand van de exploitatie-uitgaven zonder het onderwijzend personeel ten laste van de overheid:

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 46.987.920	€ 44.102.772	93,86 %

In deze toelichting lichten we de materiële verschillen toe tussen het budget en de uiteindelijke jaarrekening van 2023.

### 1.2. Ontvangsten

#### 1.2.1. Fiscale ontvangsten

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 20.877.863	€ 21.288.579	101,97%

Nominaal is er dus € 410.716 meer ontvangen dan geraamd. Deze toename kan hoofdzakelijk worden toegewezen aan de meer-ontvangsten aan aanvullende belasting op de personenbelasting (€ 562.286) en een verder dalende trend die we merken bij de opbrengsten voor verspreiding van kosteloos reclaimedruwerk (€ - 71.426). Inzake de aangepaste belastingreglementen 'niet-

bebouwde gronden' en 'leegstand', waarvan de doorgevoerde tariefaanpassingen een eerste effect hadden in 2022, noteren we nominale ontvangsten van respectievelijk € 102.199 € en € 20.892, wat een realisatiegraad van 92,91 % en 48,80 % betekent. Tenslotte merken we nog een verdere stijging van de ontvangsten aan GAS-boetes op, voor een totaal bedrag van € 48.014, of een stijging van 40 % tegenover boekjaar 2022.

#### 1.2.2. Ontvangsten uit de werking

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
<b>€ 14.540.181</b>	<b>€ 14.275.397</b>	<b>98,18 %</b>

Het woonzorgcentrum staat met € 8.689.921 in voor bijna 61 % van de ontvangsten uit de werking en deze volgen met een realisatiegraad van 99 % zo goed als de ramingen. Voegen we hier ook nog de opbrengsten uit het ophalen en verwerken van huishoudelijk afval (€ 735.778) en de saneringsbijdrage voor het beheer van regen- en afvalwater (€ 1.547.318), met een realisatiegraad van 93 en 98 %, vormen we zo bijna 76 % van de ontvangsten uit de werking. Het is dan ook logisch dat de invloed van de overige ontvangsten zowel nominaal als procentueel eerder beperkt is.

#### 1.2.3. Ontvangen subsidies

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
<b>€ 15.506.536</b>	<b>€ 15.342.528</b>	<b>98,94 %</b>

De dotatie van het gemeentefonds voor € 7.539.515 vertegenwoordigt 49 % van de ontvangen subsidies en volgt de raming.

Bij de sociale dienst zien we traditioneel enkele afwijkingen. Er was bij de leeflonen een ontvangstkrediet voorzien van € 1.158.750 waarvan € 944.897 gerealiseerd. Bij de financiële steun was er € 415.077 voorzien en is er € 334.136 gerealiseerd. Deze minderopbrengsten zijn het gevolg van minder uitgaven binnen dezelfde categorieën.

Ook bij de Artikel 60 subsidies werd van de € 205.100 subsidie maar € 121.713 ontvangen, maar ook hier zien we eenzelfde minder-uitgave bij de artikel 60 leeflonen.

#### 1.2.4. Financiële ontvangsten

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
<b>€ 775.843</b>	<b>€ 831.710</b>	<b>107,20 %</b>

Het geboekte dividend voor boekjaar 2023 van de elektriciteitscomponent met € 323.956 of 25 % hoger dan de raming.

#### 1.2.5. Andere operationele ontvangsten

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
<b>€ 943.227</b>	<b>€ 833.227</b>	<b>88,34 %</b>

Het betreft hier de recuperaties van kosten, de schadevergoedingen, inhoudingen op maaltijdcheques, schenkingen en overige werkingsopbrengsten. De minderontvangsten hebben hier vooral betrekking op de recuperaties uit voorschotten bij de sociale dienst (bijvoorbeeld voorschot op pensioenen, voorschot kinderbijslag, enz. ....) Gezien deze niet werden uitgegeven is het logisch dat er dan ook geen ontvangst is.

### 1.3. Uitgaven

#### 1.3.1. Personeelskosten

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 25.185.527	€ 23.961.891	95,14 %

Het planbureau voorzag bij opmaak van de meerjarenplanning 2023 een indexering van 2 % op de lonen in de maanden januari 2023 en juli 2023. De indexering van juli 2023 heeft pas plaatsgevonden in december 2023. Door dit uitstel met 5 maanden werd er € 200.000 minder uitgegeven aan loonkosten.

Voor het OCMW zijn de uitgaven € 13.487.719 op een geraamd budget van € 13.927.607 of een realisatie van 97 %.

Het grootste beschikbaar saldo betreft hier het woonzorgcentrum met een beschikbaar saldo van € 195.185 . Hier liggen een aantal afwezigheden aan de basis. Bij de A60 tewerkstellingen waar traditioneel minder equivalenten aangesteld worden dan voorzien merken we een saldo van € 165.662.

Bij de gemeente zijn de uitgaven € 10.474.171 op een geraamd budget van € 11.257.920 (excl. onderwizend personeel) of een realisatie van 93 %.

Een groot deel van het overschot is te wijten aan het feit dat van het voorziene budget van de doorlichting ongeveer € 300.000 nog niet werd aangewend in 2023.

Ook bij het budget van de personeelsdienst merken we een beschikbaar saldo van € 106.693.

#### 1.3.2. Individuele hulpverlening door het OCMW

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 2.579.090	€ 2.263.823	87,78 %

Bij het OCMW zien we de omgekeerde beweging dan bij de ontvangsten. Er is een overschot van € 105.970 bij de leeflonen A60, € 93.337 bij de steunverleningen en € 44.404 bij de financiële steun aan asielzoekers.

#### 1.3.3. Toegestane werkingssubsidies

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 8.146.020	€ 8.295.962	101,84 %

Voor wat betreft de gemeente noteren we in eerste instantie dat er voor € 845.142 aan prijssubsidies aan het AGB werd uitgekeerd, hetgeen € 181.043 meer is dan geraamd.

#### 1.3.4. Goederen en diensten

Geraamd	Gerealiseerd	Realisatiegraad
€ 10.187.902	€ 8.748.979	85,88 %

In totaliteit werd er dus in het boekjaar 2023 voor € 1.438.923 minder uitgegeven dan geraamd onder de rubriek goederen en diensten. Dit verschil was € 1.460.000 in 2021 en € 807.000 in 2022.

De verschillen dienen zich sterk verspreid over de ganse organisatie aan.  
We halen bijgevolg slechts enkele verklaringen hieronder aan.

Ongeveer 33 % van dit saldo of € 474.618 betreft een overschot inzake gas- en elektriciteitskosten. De eerder aangepaste ramingen t.g.v. de energiecrisis bleken ruim voldoende. Voor elektriciteit noteerden we een uitgave van € 655.163, wat 11 % lager was dan de raming. Voor gas was dit € 460.447 of 47 % lager dan de raming.

In het woonzorgcentrum merken we een saldo van € 236.991 of 14 % overschot. Dit overschot situeert zich in de incontinentieproducten, verzorging en geneesmiddelen waar een grotere prijsstijging verwacht werd. Ook bij de aankoop van drank, voedingswaren en dieetproducten merken we een reserve.

Bij de gemeente merken we dat op enkele voorziene acties (coachingtraject Mooimakers, sociale economie en wijkwerken) geen uitgaven gebeurd zijn waar € 250.000 voorzien was.

## 2. Investerings

### 2.1. Uitgaven

Het bestuur moet de lijst van het vorig boekjaar over te dragen gedeelten van kredieten voor investeringen en financiering voor 1 maart van het lopende boekjaar vaststellen (overeenkomstig artikel 258 van het decreet lokaal bestuur).

Het college van burgmeester en schepenen (gemeente) en het vast bureau (OCMW) hebben deze kredieten beoordeeld en beslist om alle niet-aangewende kredieten voor investeringsprojecten in 2023 over te dragen naar huidig boekjaar. Een detail is terug te vinden in het overzicht van de overgedragen kredieten investering en financiering.

Hieronder geven we een overzicht van de belangrijkste investeringsrealisaties in 2023 (bedragen > € 50.000). De vermelde bedragen betreffen enkel de corresponderende uitgaven in 2023 en geven geen indicatie van de totale projectkost.

Een overzicht van de belangrijkste investeringsuitgaven in het prioritair beleid:

Actie – Omschrijving	Krediet.	Aanrekening.	%.
ACT-937 Ontwikkeling culturele campus markt (vernieuwing infrastructuur academie/bib/horeca/marktplein en omgeving) Hart Van Hamme	€ 1.017.051	€ 717.688	71 %

Kredieten onder deze actie (ACT-937) omvatten alle werken en diensten (realisatie van wegen, riolering, omgeving, bouwwerken, inrichting en meubilair) voor vernieuwing van de culturele campus en de omgeving van het marktplein. Belangrijkste uitgaven waren:

- € 118.152,- omgevingswerken, groenaanleg, werken Meulenbroekstraat
- € 88.377,- verdere afwerking ruimte voor horeca
- € 26.021,- toegangscontrole markt: afzetpalen

In 2023 werd er tussen de gemeente en de aannemer een wederzijdse overeenkomst gesloten tot slotregeling van het project. Door de stijging van de kostprijs van de materialen (energiecrisis en oorlog) en de extra kosten voor maatregelen door Covid dekten de herzieningspercentages niet de werkelijke stijging van de kosten. Als gevolg van deze dading werd een bijkomende investeringskost geboekt van € 381.818,57 voor het totale project.

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1310 Heraanleg Strijderslaan: ontwerp Strijderslaan	€ 285.697	€ 123.320	43 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-541 Heraanleg N470 – gewestweg tussen Hamme en Grembergen: aankoop huis Theet voor realisatie fietspaden	€ 328.097	€ 278.097	84 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1271 Glasverbinding tussen de verschillende gemeentelijke diensten Glasvezelnetwerk Marktplein	€ 71.662	€ 49.079	68 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-537 Aanleg fietspaden N446/Heirbaan - werken	€ 5.890.725	€ 4.162.010	71 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1116 Uitvoeren energiezorgplan Relighting sporthal Meulenbroek: €164.825 Relighting voetbalveld Robur: € 63.300	€ 305.358	€ 230.367	75 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1334 Provisie kleine grondinnames: Sloopwerken Hoogstraat 36	€ 67.693	€ 56.160	83 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1340 Atletiekpiste: renovatie van de toplaag van de bestaande atletiekpiste	€ 612.266	€ 425.574	70 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-1345 Skatepark jeugdsite Meulenbroek	€ 185.855	€ 170.691	92 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-2 Kinderdagverblijf Zonnebloem OCMW: aankoop meubilair	€ 27.759	€ 25.792	93 %

<b>Actie – Omschrijving</b>	<b>Krediet.</b>	<b>Aanrekening.</b>	<b>%.</b>
ACT-7 Site Hospitaalstraat: afbraak oude raadzaal	€ 60.000	€ 33.680	56 %

Een overzicht van de belangrijkste investeringsuitgaven in het gelijkblijvend beleid:

Actie - Omschrijving	Krediet.	Aanrekening.	%.
ACT-1023 Vernieuwen voertuigenpark uitvoeringsdiensten: spinhoogtewerker: € 75.940 Groendienst: zitmaaier met opvang: € 64.771	€ 250.000	€ 140.711	56 %

Actie – Omschrijving	Krediet.	Aanrekening.	%.
ACT-534 Buitengewoon onderhoud wegenis: onderhoud asfaltverhardingen en voetpaden: Baasrodeveerstraat, Horizonsquare, Rupsenstraat, Hospitaalstraat	€ 400.000	€ 175.595	44 %

Actie – Omschrijving	Krediet.	Aanrekening.	%.
ACT-1202 Werken Kleine Broekbeek – riolering onder de vorm van een investeringssubsidie aan polderbestuur	€ 372.260	€ 348.430	94 %

Actie – Omschrijving	Krediet.	Aanrekening.	%.
ACT-1312 Heraanleg openbaar domein in de Oostkouterwijk	€ 457.808	€ 348.430	76 %

**Patrimonium (beleidsitem 0050-00)**

Krediet volledig gerealiseerd voor renovatiewerken van de kapel op het Tweebruggenplein aangerekend: € 155.324

**Patrimonium (beleidsitem 0800-02)**

Verkoop gebouw voormalige kleuterschool Boteraard: € 105.298

**Informaticamaterieel (beleidsitem 0119-00)**

Krediet: € 191.284 waarvan € 43.522 gerealiseerd voor aankoop hardware ICT (laptops, beeldschermen, toegangscontrole)

**Beheer van regen- en afvalwater (beleidsitem 0310-00)**

Krediet: € 454.918 waarvan € 136.422 gerealiseerd

Riolering aansluiting Sint-Anna: studie: € 27.332

Voorontwerp riolering her-aanleg Kaaiplein: € 15.022

Diverse projecten: o.a. aansluiting De Watermolen in de Waterstraat, projectmanagement De Kleine Broekbeek, renovatie pompstation Moerzekestraat; renovatie PS Neerlandt

**Milieu (beleidsitem 0390-00)**

Krediet: € 63.011 waarvan € 45.925 gerealiseerd voor geplande bodemonderzoeken op verschillende locaties:

BBO (beschrijvend bodemonderzoek) brandweerkazerne PFAS: € 32.956

BBO site Enegaert: € 9.049

Oriënterend bodemonderzoek Sint-Martensomgangstraat 14: € 3.810

**Openbare verlichting (beleidsitem 0670-00)**

Leasing nieuwe investeringen in openbare verlichting (Fluvius – verledning OV): € 196.530

**Begraafplaatsen (beleidsitem 0990-00)**

Krediet: € 175.461 waarvan € 63.615 gerealiseerd

Heraanleg urnenvelden centrum en Zogge: € 11.737, aankoop urnenkelders (€ 9.184), ontruimen begraafplaatsen Zogge en Sint-Anna (€ 21.538), poort begraafplaats (€ 15.453)

**Serviceflats De Durme (beleidsitem 0952-01), Serviceflats Den Eendengaerd (beleidsitem 0952-02) en De Craenevliet (BI 0952-03) site Meulenbroek**

Vervangingsinvesteringen voor een totaal bedrag van € 47.444 waaronder de aankoop van zonnewering/roomfolie, vervanging keukentjes en laminaat

**RVT/ROB afdeling Meulenbroek (beleidsitem 0953-01)**

Aankoop installaties en machines voor een bedrag van € 86.965, waaronder de aankoop van professionele vaatwassers (€ 24.176), renovatie van luchtbehandelingskasten (€ 22.318,-), aankoop van 8 medicatiekarren voor wzc Meulenbroek (€ 20.657), aankoop kiné materiaal (€ 9.072)

Aankoop van meubilair voor wzc Meulenbroek voor een bedrag van € 85.125 waaronder de aankoop van relaxzetels (€ 55.723), matrassen (€ 20.061)

Aankoop informaticamaterieel voor een bedrag van € 47.387

**2.2. Ontvangsten**

Actie - Omschrijving	Krediet.	Vordering	%.
ACT-537 fietspaden langs de N446 – werken	5.623.591 €	2.066.786 €	37%

Actie - Omschrijving	Krediet.	Vordering	%.
ACT-1340 Nieuwe toplaag atletiekpiste: subsidie Sport Vlaanderen	361.380 €	361.380 €	100%

2023

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9200 Hamme  
Algemeen directeur: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur: Gunther Scholliers

In 2023 hebben we de verdere gevolgen gemerkt van de 5 doorgevoerde indexeringen uit boekjaar 2022. Bij de afsluiting van de jaarresultaten van 2023 kregen we de rekening gepresenteerd van de aanhoudende inflatie en hogere rentes. Door de indexeringen kenden we een kostenexplosie in de exploitatieuitgaven, omdat ook de leveranciers de indexeringen doorrekenen. De totale kosten stegen van € 56.290.000 in 2022 naar € 64.058.000 in 2023.

Binnen de werkingskosten springt één element fors in het oog: de loon- en pensioenuitgaven. In Hamme gaat 41 % van de uitgaven naar de lonen van het gemeentepersoneel en de pensioenen van voormalige ambtenaren en politici. Hiermee zijn die toenemende loon- en pensioenlasten de grootste financiële uitdaging voor de gemeente.

We noteerden ook een éénmalige stijging van de aanvullende personenbelasting. Met een bedrag van € 11.926.000 lag deze 42,5 % hoger dan in 2022. Ingevolge de aanpassing van de federale boekhouding en teneinde de boekhoudwet van 22 mei 2003 toe te passen, hebben in het begrotingsjaar 2023 alle steden en gemeenten immers 14 maanden in plaats van 12 maanden aan ontvangsten geïnd.

## Overzicht overgedragen kredieten investeringen en financiering



2023

Gemeente (0207.445.782)  
 Marktplein 1, 9200 Hamme  
 Algemeen directeur: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
 Marktplein 1, 9220 Hamme  
 Financieel directeur: Gunther Scholliers

### Overzicht overgedragen kredieten investeringen en financiering van 2023 naar 2024

(cfr artikel 3, 6e lid, 6° van het ministerieel besluit van 26 juni 2018)

IP	BUDGETSLEUTEL	AR OMSCHRIJVING	OVERDRACHT
BLOEMKORF	ACT-7/0952-04/2140007/OCMW/VB/0/BLOEMKORF/U	Plannen en studies - Activa in aanbouw	€ 16.235,26
BLOEMKORF	ACT-7/0952-04/2291007/OCMW/VB/0/BLOEMKORF/U	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - Activa in aanbouw	€ 33.820,13
IP-001	ACT-534/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Wegen	€ 1.115.742,21
IP-001	ACT-551/0200-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 64.997,08
IP-001	ACT-551/0310-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 3.000,00
IP-001	ACT-556/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Wegen	€ 137.631,87
IP-001	ACT-557/0200-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 84.208,35
IP-001	ACT-557/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 20.700,00
IP-001	ACT-560/0790-00/1500000/GEMEENTE/CBS/300/IP-001/O	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 250.000,00
IP-001	ACT-560/0790-00/2210700/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - erediensten - gemeenschapsgoederen	€ 968.784,53
IP-001	ACT-861/0820-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 6.428,85
IP-001	ACT-998/0115-01/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 102.645,46
IP-001	ACT-998/0119-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 725,00
IP-001	ACT-1023/0200-00/2430200/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	€ 109.289,80
IP-001	ACT-1084/0790-03/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-001/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 10.000,00
IP-001	ACT-1092/0130-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 8.500,00
IP-001	ACT-1108/0703-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 12.521,86
IP-001	ACT-1129/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 28.965,45
IP-001	ACT-1151/0705-01/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 12.368,84
IP-001	ACT-1287/0119-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 22.000,00
IP-001	ACT-1288/0119-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 4.898,20
IP-001	ACT-1299/0800-00/2210200/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 40.324,23
IP-001	ACT-1337/0742-01/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 3.630,00
IP-001	ACT-1373/0115-01/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 67.465,74
IP-001	ACT-1373/0990-00/2210600/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 4.000,00
IP-001	ACT-1388/0742-04/2200000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 0,47
IP-001	ACT-1389/0742-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 4.599,97
IP-001	ACT-1390/0742-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 963,12
IP-001	ACT-1391/0742-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 1.706,16
IP-001	GBB/0050-00/2210000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 0,23
IP-001	GBB/0100-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 5.535,10

[www.facebook.com/gemeente.hamme](https://www.facebook.com/gemeente.hamme)
[www.twitter.com/gemeentehamme](https://www.twitter.com/gemeentehamme)

Bezoekadres: Nieuwstraat 11 - Postadres: Marktplein 1 | 9220 Hamme | tel. 052 47 55 00 | info@hamme.be

IP-001	GBB/0119-00/2210000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 4,32
IP-001	GBB/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 611,45
IP-001	GBB/0119-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 15.377,49
IP-001	GBB/0119-01/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 11.880,95
IP-001	GBB/0119-01/2420000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 3.344,00
IP-001	GBB/0130-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 1.571,68
IP-001	GBB/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Wegen	€ 38.080,45
IP-001	GBB/0200-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 855,00
IP-001	GBB/0200-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 37.438,85
IP-001	GBB/0210-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 109.137,67
IP-001	GBB/0290-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 69.476,21
IP-001	GBB/0290-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 16.959,75
IP-001	GBB/0310-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 57.518,29
IP-001	GBB/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 568.496,57
IP-001	GBB/0390-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Plannen en studies	€ 67.085,88
IP-001	GBB/0703-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 460,08
IP-001	GBB/0705-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 1.160,00
IP-001	GBB/0705-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 18.134,26
IP-001	GBB/0705-02/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 1.750,00
IP-001	GBB/0742-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 0,48
IP-001	GBB/0742-02/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 2.175,09
IP-001	GBB/0742-02/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 20.000,00
IP-001	GBB/0742-03/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 5.929,00
IP-001	GBB/0742-05/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 9.966,12
IP-001	GBB/0742-06/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 5.762,30
IP-001	GBB/0742-06/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 8.925,07
IP-001	GBB/0742-06/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 5.519,86
IP-001	GBB/0742-07/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 1.613,22
IP-001	GBB/0742-07/2289000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Overige onroerende infrastructuur	€ 10.000,00
IP-001	GBB/0750-00/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 38.024,31
IP-001	GBB/0750-00/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 18.704,27
IP-001	GBB/0750-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 12.520,29
IP-001	GBB/0800-00/2400000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 1.653,51
IP-001	GBB/0800-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 9.397,91
IP-001	GBB/0800-02/2210200/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 2.415,65
IP-001	GBB/0800-02/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 3.489,54
IP-001	GBB/0800-02/2400000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 5.079,77
IP-001	GBB/0820-00/2420000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 16.035,00
IP-001	GBB/0820-01/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 38.277,06
IP-001	GBB/0820-01/2420000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 3.600,00
IP-001	GBB/0945-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 10.547,55
IP-001	GBB/0945-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 4.000,00
IP-001	GBB/0990-00/2200600/GEMEENTE/CBS/0/IP-001/U	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 129.278,10
IP-003	ACT-1024/0100-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-003/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 25.000,00
IP-006	ACT-525/0119-00/1500000/GEMEENTE/CBS/300/IP-006/O	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 550.000,00

IP-006	ACT-525/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-006/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 900.000,00
IP-011	GBB/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-011/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 257.761,83
IP-013	ACT-1155/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-013/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 7.666,00
IP-014	ACT-1277/0200-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-014/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 65.000,00
IP-017	ACT-1153/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-017/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 26.860,38
IP-018	ACT-1271/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/900/IP-018/O	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 15.000,00
IP-020	ACT-1166/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-020/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 24.031,73
IP-020	ACT-1166/0742-02/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-020/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 0,28
IP-021	ACT-1273/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-021/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 20.889,00
IP-022	ACT-1116/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-022/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 74.995,94
IP-022	ACT-1116/0705-04/2210300/GEMEENTE/CBS/0/IP-022/U	Gebouwen - industriële en exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 2.762,51
IP-023	ACT-1274/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-023/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 37.500,00
IP-024	ACT-1103/0119-00/2210000/GEMEENTE/CBS/0/IP-024/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 150.000,00
IP-025	ACT-1294/0990-00/1500000/GEMEENTE/CBS/300/IP-025/O	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 10.175,00
IP-025	ACT-1294/0990-00/2200600/GEMEENTE/CBS/0/IP-025/U	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 55.023,20
IP-028	ACT-1177/0119-00/2420000/GEMEENTE/CBS/0/IP-028/U	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 82.712,38
IP-029	ACT-1122/0119-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-029/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 1.157,06
IP-030	ACT-1278/0119-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-030/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 28.470,01
IP-032	ACT-1023/0119-01/2430100/GEMEENTE/CBS/0/IP-032/U	Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - gemeenschapsgoederen	€ 126.500,00
IP-033	GBB/0119-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-033/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 22.100,26
IP-034	ACT-1285/0119-01/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-034/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 61.223,69
IP-035	ACT-1286/0119-01/2210300/GEMEENTE/CBS/0/IP-035/U	Gebouwen - industriële en exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 20.886,25
IP-039	ACT-1295/0990-00/2200600/GEMEENTE/CBS/0/IP-039/U	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 2,00
IP-040	ACT-1297/0990-00/2200600/GEMEENTE/CBS/0/IP-040/U	Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	€ 80.370,20
IP-042	ACT-937/0050-00/2210300/GEMEENTE/CBS/0/IP-042/U	Gebouwen - industriële en exploitatiegebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 0,20
IP-042	ACT-937/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-042/U	Wegen	€ 143.516,48
IP-042	ACT-937/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-042/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 0,38
IP-042	ACT-937/0703-00/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-042/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 11.985,55
IP-042	ACT-937/0820-01/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-042/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 143.860,72
IP-044	ACT-907/0119-00/2210100/GEMEENTE/CBS/0/IP-044/U	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 0,68
IP-047	ACT-1306/0290-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-047/U	Wegen	€ 70.500,00
IP-048	ACT-537/0200-00/1500000/GEMEENTE/CBS/300/IP-048/O	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 1.848.717,14
IP-048	ACT-537/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-048/U	Wegen	€ 1.968.221,79
IP-048	ACT-537/0200-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-048/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 497.501,25
IP-048	ACT-537/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-048/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 12.991,50
IP-049	ACT-1309/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-049/U	Wegen	€ 198.522,73
IP-050	ACT-1310/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-050/U	Wegen	€ 660.073,81
IP-051	ACT-919/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-051/U	Wegen	€ 170.000,00
IP-052	ACT-918/0200-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-052/U	Wegen	€ 5.303,18
IP-052	ACT-918/0220-00/2200900/GEMEENTE/CBS/0/IP-052/U	Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 164.080,07
IP-053	ACT-1311/0200-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-053/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 6.075,61
IP-054	ACT-1312/0200-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-054/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 909.378,48
IP-055	ACT-1314/0220-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-055/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 44.500,00
IP-056	ACT-1233/0290-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-056/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 7.000,00

IP-057	ACT-541/0290-00/2200200/GEMEENTE/CBS/0/IP-057/U	Onbebouwde terreinen - niet bebouwde bouwgronden - gemeenschapsgoederen	€ 99.999,97
IP-058	ACT-1196/0290-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-058/U	Plannen en studies	€ 38.685,62
IP-060	ACT-1315/0290-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-060/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 102.142,38
IP-061	ACT-643/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-061/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 115.438,37
IP-062	ACT-1316/0310-00/2270000/GEMEENTE/CBS/0/IP-062/U	Rioleringen en afvalwaterzuivering	€ 97.567,78
IP-064	ACT-1408/0310-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-064/U	Plannen en studies	€ 23.817,87
IP-066	ACT-1326/0470-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-066/U	Plannen en studies	€ 13.000,00
IP-066	ACT-1326/0470-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-066/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 1.178,16
IP-070	ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/600/IP-070/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 29.750,00
IP-071	ACT-1328/0522-00/2203000/GEMEENTE/CBS/0/IP-071/U	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	€ 321.911,43
IP-074	ACT-1331/0600-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-074/U	Plannen en studies	€ 193.578,86
IP-075	ACT-1332/0600-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-075/U	Plannen en studies	€ 4.977,20
IP-076	ACT-1333/0600-00/2200900/GEMEENTE/CBS/0/IP-076/U	Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 74.087,92
IP-077	ACT-1334/0600-00/2200900/GEMEENTE/CBS/0/IP-077/U	Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 61.533,09
IP-082	ACT-1335/0719-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-082/U	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	€ 5.000,00
IP-083	ACT-334/0739-00/2751000/GEMEENTE/CBS/0/IP-083/U	Kunstwerken	€ 18.083,00
IP-084	ACT-1336/0739-00/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-084/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 110.000,00
IP-089	ACT-1116/0742-02/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-089/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 17.232,98
IP-089	ACT-1116/0742-07/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-089/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 17.141,70
IP-091	ACT-1338/0742-01/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-091/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 44.590,83
IP-092	ACT-1339/0742-03/2289000/GEMEENTE/CBS/0/IP-092/U	Overige onroerende infrastructuur	€ 3.476,09
IP-095	ACT-1342/0750-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-095/U	Plannen en studies	€ 96,00
IP-098	ACT-1345/0750-00/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-098/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 15.164,03
IP-100	ACT-1374/0050-00/2210700/GEMEENTE/CBS/0/IP-100/U	Gebouwen - erediensten - gemeenschapsgoederen	€ 28.000,00
IP-101	ACT-1193/0705-00/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-101/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 20.807,57
IP-102	ACT-1377/0742-07/6640000/GEMEENTE/CBS/800/IP-102/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 17.782,99
IP-GEEN	ACT-587/0703-00/2410000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	€ 3.853,01
IP-GEEN	ACT-1094/0790-01/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 9.986,09
IP-GEEN	ACT-1202/0310-00/6640000/GEMEENTE/CBS/390/IP-GEEN/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 23.829,95
IP-GEEN	ACT-1324/0340-00/2140000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Plannen en studies	€ 20.000,00
IP-GEEN	ACT-1340/0742-05/2200500/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	€ 186.691,68
IP-GEEN	ACT-1447/0290-00/2250000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 11.000,00
IP-GEEN	ACT-1459/0742-07/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN/U	Toegestane investeringssubsidies	€ 150.000,00
IP-GEEN	GBB/0200-00/2880000/GEMEENTE/CBS/600/IP-GEEN/U	Borgtochten betaald in contanten	€ 270,00
IP-GEEN	GBB/0210-00/1500000/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN/O	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 83.917,98
IP-GEEN	GBB/0290-00/2240000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Wegen	€ 63.616,93
IP-GEEN	GBB/0490-00/2350000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 246.994,04
IP-GEEN	GBB/0705-06/2210000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 441,36
IP-GEEN	GBB/0742-02/2300000/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 5.140,47
IP-GEEN	GBB/0742-04/2210400/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Gebouwen - sportgebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 7.477,00
IP-GEEN	GBB/0820-00/2210500/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U	Gebouwen - culturele gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 125,08
VERVANGING	ACT-1414/0900-05/2300000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 2.000,00
VERVANGING	ACT-1414/0900-05/2400000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 469,75
VERVANGING	OCMW_VB/0119-05/2300000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 2.387,47

VERVANGING	OCMW_VB/0119-08/2110000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 29.617,90
VERVANGING	OCMW_VB/0119-08/2140000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Plannen en studies	€ 101.680,30
VERVANGING	OCMW_VB/0119-08/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 61.037,34
VERVANGING	OCMW_VB/0119-08/2410000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 23.548,33
VERVANGING	OCMW_VB/0900-03/2110000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 2.105,88
VERVANGING	OCMW_VB/0900-03/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 249,08
VERVANGING	OCMW_VB/0900-03/2410000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 13.631,35
VERVANGING	OCMW_VB/0900-08/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 27.058,85
VERVANGING	OCMW_VB/0900-08/2300000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 1.438,30
VERVANGING	OCMW_VB/0900-08/2400000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 2.886,42
VERVANGING	OCMW_VB/0900-09/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 1.590,88
VERVANGING	OCMW_VB/0903-00/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 28.102,80
VERVANGING	OCMW_VB/0903-00/2430000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	€ 134,00
VERVANGING	OCMW_VB/0905-02/2410000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	€ 969,99
VERVANGING	OCMW_VB/0930-01/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 114.250,00
VERVANGING	OCMW_VB/0930-03/2210000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 4.000,00
VERVANGING	OCMW_VB/0945-01/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 17.848,97
VERVANGING	OCMW_VB/0945-02/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 18.204,91
VERVANGING	OCMW_VB/0952-01/2291000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	€ 47.581,73
VERVANGING	OCMW_VB/0952-01/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 4.820,80
VERVANGING	OCMW_VB/0952-01/2460000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	€ 1.905,59
VERVANGING	OCMW_VB/0952-02/2291000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	€ 49.836,97
VERVANGING	OCMW_VB/0952-02/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 18.286,80
VERVANGING	OCMW_VB/0952-02/2460000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	€ 1.270,40
VERVANGING	OCMW_VB/0952-03/2291000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	€ 21.318,73
VERVANGING	OCMW_VB/0952-03/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 22.515,40
VERVANGING	OCMW_VB/0953-01/2291000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	€ 0,01
VERVANGING	OCMW_VB/0953-01/2350000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€ 499.091,08
VERVANGING	OCMW_VB/0953-01/2450000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	€ 123.038,37
VERVANGING	OCMW_VB/0953-01/2460000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	€ 63.616,77
VERVANGING	OCMW_VB/0953-01/2480000/OCMW/VB/0/VERVANGING/U	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA	€ 60.424,90
ZONNEBLOEM	ACT-2/0945-01/2450000/OCMW/VB/0/ZONNEBLOEM/U	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	€ 1.967,65

# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2023

Journalvolgnnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775 / EK Budg. 105583 IK Budg. 97820

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

## Beleidsdoelstelling: **BD-01: De gemeente Hamme wil financieel gezond en fiscaal aantrekkelijk blijven.**

Kwalitatieve omschrijving: Fiscaal willen we ook de komende zes jaar in de middenmoot vertoeven van de groep van vergelijkbare gemeenten. Het niet verhogen van de fiscale druk is het uitgangspunt. Zo willen we als gemeente aantrekkelijk blijven voor nieuwe inwoners en bedrijven. Het algemeen stelsel van lokale belastingen, zoals bijvoorbeeld de gezinsbelasting voor mensen met een verhoogde tegemoetkoming en de bedrijfsbelasting, zal worden geëvalueerd. De financiële gezondheid van onze gemeente is daarbij het uitgangspunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	446.734	477.800	477.800
Saldo	446.734	477.800	477.800
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: **AP-01: Voeren van een verantwoord financieel beleid.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	446.734	477.800	477.800
Saldo	446.734	477.800	477.800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1256: Hervorming van de reglementen 'leegstand' en 'onbebouwde gronden'

Er wordt ingezet op de activering van de nog onbebouwde gronden en leegstaande gebouwen in de kernen. Eigenaars van braakliggende percelen en leegstaande gebouwen dienen te worden aangemoedigd om nieuw woonaanbod te creëren. Om inbreiding en verdichting in de kernen te stimuleren zal daarom onder andere de heffing op leegstaande gebouwen en braakliggende percelen worden opgetrokken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De toepassing van het progressieve tarief voor beide reglementen vond de eerste keer zijn toepassing op de gegevens op 1 januari 2022. Het kohier mbt 'leegstand' werd vastgesteld op 20 juni en telt 6 aanslagbiljetten. Het kohier 'activeringsheffing' werd op 13 juni vastgesteld en telt nog 96 aanslagbiljetten. Dit is een daling tov het vorige kohier dat nog 119 aanslagbiljetten bevatte.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	123.091	152.800	152.800
Saldo	123.091	152.800	152.800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1257: Hervorming 'algemene gemeentebelasting': gezinnen met voorkeurstarief worden vrijgesteld

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het kohier algemene heffing werd, omwille van een overstap naar nieuwe software, pas vastgesteld op 29 augustus. Het telt 8.082 aanslagbiljetten.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	323.643	325.000	325.000
Saldo	323.643	325.000	325.000
Investerings			
Financiering			

## **Beleidsdoelstelling: BD-02: De gemeente zet in op het aanbieden van een kwalitatief zorg- en gezondheidsbeleid.**

Kwalitatieve omschrijving: De samenvoeging van het OCMW- en gemeentebestuur vormt een eerste grote uitdaging, maar biedt ook kansen op het vlak van sociaal beleid.

We bouwen verder aan "Het huis van het kind", waar ouders, gezinnen en begeleiders terecht kunnen met al hun vragen over opvoeding, begeleiding en opvang van kinderen en jongeren.

We inventariseren alle kinderopvanginitiatieven en richten een platform op om een overzicht te bieden van de bestaande en beschikbare opvangplaatsen. We besteden daarbij aandacht aan opvang tijdens vakantieperiodes. De mogelijkheid om gezinnen die gebruik dienen te maken van niet inkomensgerelateerde opvang, in een financiële ondersteuning te voorzien, wordt onderzocht.

We inventariseren de voor- en naschoolse opvang. Vanuit het gemeentebestuur nemen we samen met de verschillende actoren het initiatief om deze kinderopvang te faciliteren en te ondersteunen.

Vanuit onze bevoegdheid omgevingsvergunningen stimuleren we nieuwe woon- en samenlevingsvormen zoals kangoeroewonen en cohousing.

We nemen initiatief om jongeren in een probleemsituatie ondersteuning te bieden in hun zoektocht naar woongelegenheden en activering in het werkgelegenheidscircuit.

We doen beroep op mogelijkheden van versnelde toewijzing of doelgroepenbeleid in samenwerking en overleg met de Zonnige Woonst.

We richten een sociale raad op met als opdracht om in het eerste jaar van de legislatuur een armoedebestrijdingsplan op te stellen en voor te leggen aan het college. Dit plan moet minstens inzetten op het voorkomen van armoede en snel detecteren van armoedesituaties. Dit zal tot stand komen in samenwerking met een armoedeoverleggroep waarin we specifieke actoren samen brengen: gemeente, OCMW, Spoor2, Kind en Gezin, CAW.

De sociale raad krijgt de opdracht om een groene zorginitiatief uit te werken dat zich richt op de soms levenslange ondersteuning van mensen met een zorgvraag of beperking. In zo'n groene zorginitiatief worden natuur en zorg met elkaar verbonden. Dit gebeurt in overleg met alle actoren, publiek en privaat, in het werkveld. Onder meer de sites Hospitaalstraat en Tasibel zijn daarbij voor de hand liggende mogelijkheden. Ook in andere woonbuurten en –wijken hanteren we het principe van de zorgzame buurt. Het inrichten van dienstencentra is daarbij een mogelijkheid.

We ondersteunen en faciliteren gezondheidsacties en campagnes, waarbij we als gemeente een actieve rol spelen.

In het kader van de eerstelijnszone (ELZ) vragen we om de mogelijkheid van een lokale apothekerswacht dienst te onderzoeken.

De bevoegdheid gezondheid en ziektepreventie werd bij het begin van deze legislatuur toegevoegd aan het schepencollege.

We nemen initiatief om de werking van de minder mobiele centrale blijvend te ondersteunen en zelfs te versterken. Bijzondere aandacht gaat naar de verbetering van mobiliteit voor mensen met een beperking en senioren. We verbeteren de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het dagverzorgingscentrum.

Basisdiensten (vb. aankoop huisvuilzakken, basisdiensten burgerlijke stand) worden aangeboden in verschillende deelen van onze gemeente. Dit initiatief wordt jaarlijks geëvalueerd en kan op grond van deze evaluatie worden bijgestuurd.

Bij onveranderd Vlaams beleid wordt de ligdagprijs van ons woonzorgcentrum enkel geïndexeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	684.999	937.211	733.154
Ontvangsten	1.068.592	1.081.723	967.391
Saldo	383.592	144.512	234.237
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.881	115.904	142.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.881	-115.904	-142.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	380.000	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-380.000	-380.000	-380.000

### **Actieplan: AP-02: Een ondersteunend beleid inzake armoede, welzijn, huisvesting, gezondheid, vrije tijd, diversiteit.**

Het lokaal bestuur Hamme wil de komende jaren volop inzetten op de bestrijding van de armoede binnen onze gemeente. Bestaande initiatieven en acties, zoals bvb. het sociaal ontmoetingscentrum 't Verhoog, worden bestendig en verder uitgebouwd. Door de integratie van de gemeentelijke dienst welzijn en de sociale dienst van het OCMW in de nieuwe dienst "Samenleving en Gezin", samen gehuisvest in het nieuwe administratief centrum Nieuwstraat, willen wij de toegankelijkheid van de lokale dienstverlening verhogen en aan de hulpvragende burger een efficiënte en passende dienstverlening garanderen.

In het bijzonder wil het bestuur blijvende aandacht schenken aan een sterk activeringsbeleid voor de doelgroep door middel van tewerkstelling in eigen en andere organisaties (publieke en private sector), via artikel 60§7 OCMW-wet, en een intensiveren van de trajectbegeleiding in samenwerking met de VDAB. Hamme heeft een relatief laag aantal leefloongerechtigden (lager dan het Vlaams gemiddelde), o.m. dank zij deze activeringspolitiek gedurende de voorbije jaren. Het bestuur neemt initiatief om vooral jongeren in een probleemsituatie ondersteuning te bieden in hun activering in het werkgelegenheidscircuit.

Bijzondere aandacht gaat ook naar daklozenopvang en naar de begeleiding van jongeren in een probleemsituatie (bvb. ontwrichte gezinssituatie, verplicht verlaten van instelling op 18 jaar) in hun zoektocht naar woongelegenheden.

Het bestuur heeft ook aandacht voor de toenemende problematiek van de uithuiszettingen wegens wanbetaling huur en wil preventief acties ondernemen om uithuiszetting te voorkomen door bemiddeling met eigenaar(s), huurdersbegeleiding, budgetbegeleiding, nauwe samenwerking met sociaal verhuurkantoor en sociale huisvestingsmaatschappij; uitputting recht op huurpremie.

Energiekosten nemen een serieuze hap uit het gezinsbudget, zeker in onaangepaste woningen. Om kwetsbare inwoners bewust te maken van energievreters in hun woning kunnen vormingen worden aangeboden, leesbare folders worden verspreid, hulpmiddelen worden aangeboden. Het SOC 't Verhoog is een geschikte, laagdrempelige locatie om deze energiebemiddelingsinitiatieven te organiseren.

In de loop van 2020 zal een geïntegreerd "armoedebestrijdingsplan" aan de raad voor maatschappelijk welzijn worden voorgelegd. Dit plan moet minstens inzetten op het voorkomen van armoede en het snel detecteren van armoedesituaties. Het plan komt tot stand in samenwerking met een armoedeoverleggroep waarin we specifieke actoren samen brengen: gemeente, OCMW, sociale economie, Kind en Gezin, CAW, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	329.669	536.008	502.008
Ontvangsten	287.505	295.518	415.899
Saldo	-42.164	-240.491	-86.109
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-3: VDAB-TWE01 - TRAJECTSUBSIDIE/INSPANNINGSVERGOEDING

Leefloners en - langdurig - werklozen worden voorbereid op de arbeidsmarkt door in te zetten op vorming. Hiervoor wordt samengewerkt met externe partners zoals bvb. groep Intro.

Met de VDAB wordt een overeenkomst voor intensieve samenwerking afgesloten in het kader van de (traject)begeleiding van langdurig werklozen met veel aandacht voor de laaggeschoolden. Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Hamme boven het Vlaamse gemiddelde scoort op vlak van de lage scholingsgraad van de actieve bevolking. De VDAB verleent in het kader van deze begeleidingsopdracht een aanzienlijke tussenkomst aan het bestuur in de loonkosten van de maatschappelijk werker - trajectbegeleider.

Het bestuur wil deze opdracht de volgende jaren intensiever opnemen zodat een vlottere doorstroming van de doelgroep naar het reguliere arbeidscircuit kan worden gerealiseerd.

Met de OCMW-cliënten die in aanmerking komen voor dit arbeidstraject wordt een GPMI afgesloten waarin de afspraken voor de opvolging van het traject schriftelijk en bindend worden vastgelegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het 1ste semester 2023 zijn er 2 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 7 art.60 aan het werk. Er werden in het 1ste semester 2023 40 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomden 3 personen door naar de reguliere tewerkstelling.*

*Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 zijn er 3 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 8 art.60 per maand aan het werk. In het 2de semester 2023 werden er 45 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomde 1 persoon door naar de reguliere tewerkstelling. 1 persoon volgde opleiding. 1 persoon werd verwezen naar het project B-OOST Scheldeland. 2 personen stroomden niet door wegens niet bemiddelbaar (ziekte, zwangerschap).*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	32.884	35.982	39.042
Ontvangsten	40.123	46.175	46.175
Saldo	7.240	10.193	7.133
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-4: VDAB-TWE02 - ART60 COMPENSATIEVERGOEDING+RESULTAATSFINANCIERING

Het OCMW voert reeds vele jaren een beleid van activering van de OCMW cliënten- leefloongerechtigden, vooral door middel van het aanbieden van tewerkstelling , in het kader van art.60§7 OCMW wet, zowel in de eigen organisatie (vooral WZC en groendienst) als in sociale economiebedrijven (Spoor2, OTC) zelfs in de private sector (Horeca). Het ten opzichte van het gemiddelde in Vlaanderen, lage aantal leefloners is ten dele hierdoor te verklaren. Deze politiek wordt verdergezet voor 2020 -2025 waarbij vooral voor de jongere RMI-gerechtigden tewerkstelling wordt aangeboden. Op jaarbasis wordt het budget hiervoor voorzien voor 120 maanden of 10 VTE. waar mogelijk zal getracht worden om de kostprijs te verhalen op de private sector.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het 1ste semester 2023 zijn er 2 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 7 art.60 aan het werk. Er werden in het 1ste semester 2023 40 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomden 3 personen door naar de reguliere tewerkstelling.*

*Evaluatie 2023: Alle kandidaten die werden aangemeld, werden ingeschakeld.*

*Opgestart: 3*

*Stopgezet:*

- *Wegens voldoende arbeidsdagen: 2*
- *Wegens onderling akkoord / dringende redenen: 3*

*WZC*

- *Keuken: 0*
- *Onderhoud: 0*
- *Logistiek: 0*
- *Technische dienst: 0*

*Gemeente*

- *Feestelijkheden: 0*
- *Onderhoud: 1 (stop vanaf 11/10/2023 + contract van bepaalde duur gekregen)*
- *Wegeniswerken: 1 (heroriëntatie naar Kiemkracht vanaf 20 november)*
- *Groendienst:0*

*OTC*

- *Administratie: 0*
- *Onderhoud: 0*

### Kiemkracht

- Groendienst: 1 + 1 (vanaf 20/11/2023) + 1 (één dag gewerkt, daarna ontslag dringende redenen)
- Kringloopwinkel: 1
- Kaffee Social: 3
- Wasserij: 0
- Assorti: 0

### De Zonnebloem:

- Logistiek medewerker: 1
- Kinderbegeleider: 0

### Hoelahoep

- Logistiek medewerker: 1
- Kinderbegeleider: 1

### Vervolg na art.60

Regulier arbeidscontract: 1

Opleiding na art.60: 1

Opgegeven voor project Boost na art.60: 1

Ziek na art.60: 1 (niet bemiddelbaar)

Zwanger na art.60: 1 (niet bemiddelbaar)

Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 zijn er 3 art.60 opgestart. Er waren gemiddeld 8 art.60 per maand aan het werk. In het 2de semester 2023 werden er 45 maanden tewerkstelling ingevuld. Er stroomde 1 persoon door naar de reguliere tewerkstelling. 1 persoon volgde opleiding. 1 persoon werd verwezen naar het project B-OOST Scheldeland. 2 personen stroomden niet door wegens niet bemiddelbaar (ziekte, zwangerschap).

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	232.305	397.966	397.966
Ontvangsten	121.713	205.100	369.724
Saldo	-110.591	-192.866	-28.242
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-5: Uitbreiden capaciteit daklozenopvang

Het aantal - vooral jonge - daklozen in Hamme neemt toe. Het bestaande aanbod van noodwoningen - transitwoningen (doorgangswoningen) binnen de gemeente wordt op elkaar afgestemd, waarbij uniforme afspraken rond de werking ( o.a. dagprijs, maximale duur van het verblijf,...) worden vastgelegd. Door een intensieve begeleiding van de bewoners van de noodwoningen wordt een snelle uitstroom bevorderd.

De opvangcapaciteit voor daklozen wordt uitgebreid door het inrichten/aanpassen van een woning in de Peperstraat, momenteel eigendom van de HIM.

Gezien de hoge kostprijs voor renovatie van deze woning, is deze renovatie niet doorgegaan. Er wordt in de toekomst gekeken naar nauwere samenwerking met de Zonnige Woonst, SVK en private verhuurders om aan de nood te kunnen voldoen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 werd er geen bijkomende capaciteit georganiseerd. Vanuit het team leven en welzijn werd aangegeven aandacht te hebben voor de kwalitatieve opvang binnen de bestaande woningen en de mogelijkheden van uitbreiding capaciteit te bekijken.*

*Evaluatie 2023: In het najaar 2023 werden 2 woningen te koop gesteld wegens slechte kwaliteit. Het OCMW ving gesprekken aan met De Thuisbouwer om 2 woningen ter compensatie in te huren. Er worden tevens 2 woningen in Hebestraat gerenoveerd voor mogelijke opvang daklozen.*

## Actie: ACT-11: vlot bereikbare eerstelijnsdienst juridisch advies en (schuld)bemiddeling

Steeds meer gezinnen, zelfs met een behoorlijk gezinsinkomen, kampen met een hoge schuldenlast, waardoor zij bij de minste tegenslag in de financiële problemen kunnen komen. Ook binnen de dienst "schuldbemiddeling en juridische dienst" van het OCMW Hamme, in samenwerking met 5 andere OCMW's is deze evolutie goed merkbaar. Het bestuur wil de komende jaren verder inzetten op de laagdrempelige dienstverlening op vlak van schuldhulpverlening en juridische bijstand.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de 1ste helft van het dienstjaar van 2023 werd de juridische dienst in totaal 113 maal om juridische bijstand (zowel eerstelijns- als tweedelijnsbestand) verzocht door de inwoner van Hamme.*

*1ste helft 2023*

*HAMME 113: 59,79%*

*BERLARE 24: 12,69%*

*BUGGENHOUT 11: 5,82%*

*LOCHRISTI 27: 14,29%*

*WAASMUNSTER 2: 1,06%*

*WICHELEN 12: 6,35%*

*Totaal 189: 100%*

*Voor het bestuur Hamme alleen werd de juridische dienst in het 1ste deel van dienstjaar 2023 113 maal geraadpleegd.*

*59 inwoners van Hamme namen in het 1ste deel van het dienstjaar 2023 zelf het initiatief om zich bij de juridische dienst te informeren. 49 cliënten werden aangemeld door de maatschappelijk werker.*

*Het merendeel van het advies houdt verband met huur (26), echtelijke en familiale moeilijkheden (19), erfrecht en successie (14), contracten / verbintenissen (6) en onderhoudsplicht (5).*

*Met 48 cliënten had de jurist een persoonlijk gesprek in het AC, 10 cliënten kregen persoonlijk juridisch advies via de telefoon en 16 via mail. In de andere dossiers (39) werd het advies via de maatschappelijk werker bezorgd aan de rechtzoekende. In alle dossiers waarin de jurist werd bevraagd (zowel rechtstreeks door de burger als via tussenkomst van de maatschappelijke werker of derden) werd aan de maatschappelijk werker de nodige juridische feedback gegeven.*

### *Schuldbemiddeling*

*Tijdens de eerste helft van 2023 vonden reeds 58 mensen de weg naar de dienst schuldbemiddeling. Dit is significante stijging t.a.v. voorbije jaren.*

*Naast de dossier collectieve schuldenregeling merken we op dat ook zelfstandigen in financiële moeilijkheden meer en meer de stap naar het OCMW zetten. In de eerste jaarhelft van 2023 werden 5 mensen doorgestuurd naar Dyzo om ondersteuning aan te vragen. In de meeste gevallen gaat het om begeleiding bij aanvraag van een faillissement.*

*Evaluatie 2023: Juridische dienst*

*In het dienstjaar van 2023 werd de juridische dienst in totaal 284 maal om juridische bijstand (zowel eerstelijns- als tweedelijnsbestand) gecontacteerd.*

2023

HAMME 206 57,39%

BERLARE 74 20,61%

BUGGENHOUT 20 5,57%

LOCHRISTI 40 11,14%

WAASMUNSTER 5 1,39%

WICHELEN 14 3,90%

Totaal 359 100%

*Voor het bestuur Hamme alleen werd de juridische dienst in het dienstjaar 2023 206 maal geraadpleegd.*

*108 inwoners van Hamme namen in het dienstjaar 2023 zelf het initiatief om zich bij de juridische dienst te informeren. 98 cliënten werden aangemeld door de maatschappelijk werker. Slechts 2 personen namen contact op met de jurist respectievelijk via het CAW en het justitiehuis.*

*Het merendeel van het advies houdt verband met huur (43), echtelijke en familiale moeilijkheden (31), insolventie (24) en personen en familierecht aansprakelijkheidsecht (19).*

*Met 88 cliënten had de jurist een persoonlijk gesprek in het AC, 15 cliënten kregen persoonlijk juridisch advies via de telefoon en 5 via mail. In de andere dossiers werd het advies via de maatschappelijk werker bezorgd aan de rechtzoekende. In alle dossiers waarin de jurist werd bevroegd (zowel rechtstreeks door de burger als via tussenkomst van de maatschappelijke werker of derden) werd aan de maatschappelijk werker de nodige juridische feedback gegeven.*

*Acties dienst schuldbemiddeling – 2de jaarhelft 2023*

*De trend dat steeds meer gezinnen, zelfs met een behoorlijk gezinsinkomen van zelfs twee werkende partners, geconfronteerd worden met een schuldenlast blijft aanhouden.*

*Ook binnen de dienst "schuldbemiddeling en juridische dienst" van het OCMW Hamme, in samenwerking met 5 andere OCMW's is deze evolutie goed merkbaar. Het is daarom essentieel dat nog meer moet gefocust worden laagdrempelige dienstverlening op vlak van schuldhulpverlening en juridische bijstand.*

*Tijdens de tweede helft van 2023 vonden reeds 35 mensen de weg na*

## **Actie: ACT-292: Deelnemen van de jeugddienst aan het lokale netwerk vrije tijd voor personen in armoede**

De gemeentelijke jeugddienst bestendigt zijn deelname aan het netwerk waar de diensten van cultuur, sport, welzijn en kindertehuis Dageraad deel van uitmaken. De kansenpas (OK-pas) is een product van dit overleg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd deelgenomen aan de georganiseerde netwerkmomenten in de mate van het mogelijke.*

## Actie: ACT-1365: Ondersteuning Fietsbieb

Een kind ontgroeit zijn of haar fiets snel... Door lid te worden van de Fietsbieb kan een inwoner gedurende een jaar gebruik maken van een kinderfiets (tot 12 jaar). Zolang je lid bent van de Fietsbieb kan je de geleende kinderfiets gewoon inruilen voor een andere grotere fiets.

Lidgeld € 20, waarborg € 20 en wie een kinderfiets schenkt aan de Fietsbieb is meteen een jaar gratis lid.

Maandelijks komt een mobiel uitleenpunt (aanhangwagen) op een afgesproken tijdstip naar Hamme om fietsen te ruilen, kleine herstellingen uit te voeren en gebruikers te ontvangen. De gebruiker dient een fiets vooraf online te reserveren.

De organisatie vraagt een team van plaatselijke vrijwilligers die dit project helpen ondersteunen. Beweging.net zorgt voor de begeleiding van deze vrijwilligers.

Naast de personeelsinzet dat dit met zich meebrengt staat beweging.net ook in voor de realisatie en onderhoud van de website, het reservatiesysteem, de fietsen, aanhangwagens, de nodige verzekeringen, communicatie en administratie

Een groot deel van de kosten verbonden aan de opstart en verdere opbouw van de mobiele Fietsbieb kan beweging.net zelf dragen. Ze vragen een jaarlijkse financiële ondersteuning van € 2.000 vanuit de gemeente en rekenen op een samenwerking van minimaal 3 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: elke maandag wordt de fietsbib opgesteld in de gebouwen van 't Verhoog.*

*Verhuringen in eerste helft 2023:*

*Januari: geen fietsbieb*

*Februari: 6*

*Maart: 5*

*April: 5*

*Mei: 6*

*Juni: 4*

*Juli: 8*

*Augustus: geen fietsbieb*

*September: 2*

*Evaluatie 2023: Momenteel rijden er 341 fietsen van de Mobiele Fietsbieb rond. 36 daarvan hebben iemand uit Hamme aan het stuur. Dit is goed voor zo'n 11% van de fietsen.*

*In 2023 maakten 25 personen uit Hamme zich voor de eerste keer lid van de Fietsbieb.*

*Oktober 2023: 1*

*December 2023: 3*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.000	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1378: Coronamaatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1379: Coronamaatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.638	3.639	0
Ontvangsten	-8.878	0	0
Saldo	-12.516	-3.639	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1382: Uitbouw omkadering OTC Spoor2 vzw

Het lokaal bestuur wil maximaal inzetten op tewerkstellingskansen binnen het gevoerde armoedebeleid, waarbij vzw OTC Spoor2 een organisatie is die opleidings- en tewerkstellingskansen en begeleiding kan bieden aan mensen met verminderde arbeidskansen t.a.v. het reguliere arbeidscircuit.

Na analyse van de financiële en operationele werking van de vzw, heeft het gemeentebestuur de intentie genomen om de toekomstkansen van OTC Spoor vzw te vergroten en hiertoe eveneens een financiële bijdrage te leveren. Dit met als uiteindelijk doel de vzw terug te laten doorgroeien naar een opleidings- en tewerkstellingscentrum met een stevige social-profit missie ten behoeve van mensen met verminderde arbeidskansen in onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1383: Corona armoedebeleid

Aan te wenden voor kwetsbare groepen en/of in te zetten in het lokaal sociaal beleid al dan in niet in samenwerking met lokale partners.

Decreet 19/06/2020 in te nemen dringende maatregelen met betrekking tot de noodfondsen en met betrekking tot de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie

Hamme: 47.396,98 euro

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1384: Corona armoedebeleid consumptiebudget

Het betreft een éénmalige Vlaamse subsidie waarmee consumptiebonnen kunnen worden verdeeld aan financieel kwetsbare personen. Een reglement daartoe werd uitgewerkt en in 2020 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1395: HaMI financiële tegemoetkoming en begeleiding van jongeren

1. We voorzien de nodige middelen i.k.v. de meerjarenplanning om een 'HaMI' te financieren.

Het HaMI is een extra financiële tegemoetkoming, gebaseerd op vooraf bepaalde criteria waarbij de bestaande tegemoetkoming (bvb het leefloon) wordt aangevuld tot een bedrag dat berekend is op basis het minimumloon van een werknemer in een vergelijkbare gezinssituatie. Het inkomen en de steun samen behouden bewust wel een afstand tot dit minimumloon om effecten van de inactiviteitsval te voorkomen én wordt afhankelijk gesteld van een aantal concrete engagementen vanwege de persoon in armoede zoals het verplicht volgen van een activeringstraject.

2. Kinderen en jongeren hebben het zwaar te verduren en zijn een kwetsbare groep. Aandacht voor hun mentale welzijn en welbevinden en het bieden van passende begeleiding is noodzakelijk om hun weerbaarheid en zelfbeeld te versterken, maatschappelijke participatie te vergroten en achterstellingskansen tegen te gaan.

We zetten in op een versterking van maatschappelijke begeleiding van jongeren i.s.m. externe partners ( zoals bvb. Habbekrats, ...) en voorzien hiervoor de nodige middelen in de meerjarenplanning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 werden er 20 nieuwe Hami-tussenkomsten toegekend. Aan het Hami is een activeringstraject verbonden, doch omwille van bepaalde medische of andere redenen kan dit niet altijd opgestart. Het merendeel van de cliënten met Hami zijn leefloners.*

*Evaluatie 2023: In het jaar 2023 genoten 30 cliëntsystemen het Hami. De jaarkost bedraagt € 19664,93. Aan het Hami zijn activeringstrajecten gekoppeld, tenzij vrijgesteld wegens medische - of billijkheidsredenen. Bijna alle gebruikers zijn afhankelijk van het leefloon of het equivalent leefloon. Een minderheid heeft een inkomensvervangende tegemoetkoming FOD Sociale Zekerheid. Deze groep is haast niet te activeren wegens medische problematiek.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.655	30.720	65.000
Ontvangsten	33.743	33.743	0
Saldo	13.088	3.023	-65.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1400: Kapitaalsverhoging Blijddorp III

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1436: E-inclusiebeleid: categorie 1: acties rond individuele toegang tot het internet op het thuisadres

Projectsubsidie voor de verdere uitrol van een e-inclusiebeleid. De aanvraag van Hamme werd ontvankelijk verklaard. Een subsidie van 79.223 euro werd toegekend, waarvan 80% of 63.378,40 euro wordt uitbetaald bij de ontvankelijke aanvraag.

De subsidie loopt van 1 november 2022 t.e.m. 31 december 2024. De projecten starten m.a.w. op 1 november 2022. De projecten moeten afgerond zijn op 31 december 2024.

De soorten acties waarvoor een lokaal bestuur een beroep kan doen op een subsidie, worden opgedeeld in drie categorieën:

Categorie 1 van acties - acties rond individuele toegang tot het internet op het thuisadres van kwetsbare burgers

Categorie 2 van acties – acties rond de verdere uitrol van een overkoepelend e-inclusiebeleid binnen een lokaal bestuur

Categorie 3 – acties rond de verschillende deelaspecten van e-inclusie

Om de subsidie te kunnen ontvangen, moet het lokaal bestuur ten minste inzetten op één actie uit categorie 1 (rond individuele toegang tot internet op het thuisadres van kwetsbare burgers).

Daarnaast kan het lokaal bestuur de subsidie aanwenden voor andere acties rond e-inclusie zoals hierboven beschreven in de categorieën 1, 2 & 3.

De resterende 20% zal uitbetaald worden na controle van de functionele en financiële verantwoording.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd de samenwerking met DDS en Dijk92 verder ontwikkeld met het oog op de individuele toegang tot het internet. In 2023 werd federaal gewerkt aan het sociaal tarief telecom dat in 2024 in voege zou gaan. De evolutie van deze wetgeving werd opgevolgd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	320	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-320	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1437: E-inclusiebeleid: categorie 2: acties rond de verdere uitrol overkoepelend e-inclusiebeleid LB

Projectsubsidie voor de verdere uitrol van een e-inclusiebeleid. De aanvraag van Hamme werd ontvankelijk verklaard. Een subsidie van 79.223 euro werd toegekend, waarvan 80% of 63.378,40 euro wordt uitbetaald bij de ontvankelijke aanvraag. Categorie 2 van acties – acties rond de verdere uitrol van een overkoepelend e-inclusiebeleid binnen een lokaal bestuur

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Bart Van den Berghe (bib Hamme) volgt namens gemeente Hamme de opleiding 'Digitale e-inclusiecoach' bij VVSG. Tijdens deze opleiding wordt onder andere aangeleerd hoe je een e-inclusiebeleidsplan opstelt. De opleiding loopt tot november 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	656	180	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-656	-180	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1439: Projecten in kader van armoedebestrijding

Opzetten van diverse acties inzake armoedebestrijding zoals het project menstruatiearmoede en het brooddozenproject

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Half november is er een halftijdse medewerker gestart die instaat voor de uitwerking van de sociale projecten. In 2023 werd de werkgroep met politieke vertegenwoordiging voor menstruatiearmoede eenmaal bijeen gebracht, om de werking verder vorm te geven in 2024. Er werd werk gemaakt van de fairtrade-erkenning van het lokaal bestuur en de hieraan gekoppelde voorwaarden. Hiernaast werd de werking rond Think Pink gemeente voorbereid, samen met een werkgroep vrijwilligers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	24.464	23.280	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-24.464	-23.280	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1450: Brugfigurenwerking in het kader van brede gezinsondersteuning ter bestrijding van kinderarmoede

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Midden november is er een halftijdse brugfiguur opgestart in het projectkader Kubus. Het werd een hele zoektocht naar de 2e brugfiguur van 0.8VTE. Inmiddels werd er met de teamverantwoordelijke Huis van het Kind en de aanwezige brugfiguur een visienota opgesteld en een concept voor de aanpak uitgewerkt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.782	14.500	0
Ontvangsten	100.803	10.500	0
Saldo	97.021	-4.000	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1452: Capacity Building

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd verder vorm gegeven aan het project, thans B-OOST Scheldeland. het project werd door de overheid goedgekeurd en komt in aanmerking voor subsidies. Uitrol gebeurt in het voorjaar 2024. Hamme kan 8 trajecten opstarten. Het project richt zich tot personen met een multiproblematiek en wil hen toeleiden tot de arbeidsmarkt, vrijwilligerswerk, opleidingen,...*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	14.421	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-14.421	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1453: Inrichten Slangstraat 44 als transitiehuis

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1455: E-inclusiebeleid: Categorie 3: acties rond de verschillende deelaspecten van e-inclusie

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werden 10 digitale activiteiten georganiseerd voor het brede publiek in digipunt Bib Hamme. In totaal waren er 87 deelnemers, waarvan 45 unieke personen. Er werd samengewerkt met verschillende partners: Avansa (4 activiteiten – 54 personen met 32 unieke deelnemers), Ligo (3 activiteiten – 16 personen met 6 unieke deelnemers), Team Bib (2 activiteiten – 14 met 7 unieke deelnemers), Waasland Klimaatland (1 activiteit – 3 personen met 0 unieke deelnemers). Er werden ook wekelijks digitale vragenuurtjes georganiseerd op 2 locaties (digipunt bib Hamme en digipunt 't Verhoog) i.s.m. digi-vrijwilligers en Ligo. In 2023 waren er 90 deelnemers, waarvan 64 unieke personen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	9.286	15.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.286	-15.000	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-03: Coördineren en organiseren van zorginitiatieven.**

Het lokaal bestuur Hamme heeft doorheen de jaren reeds heel wat gerealiseerd op het vlak van zorg en opvang van vooral senioren: vervangingsniewbouw WZC Meulenbroek (2013 - 2015) voor 159 woongelegenheden; dagverzorgingscentrum met 10 opvangplaatsen; kortverblijf met 5 woongelegenheden; assistentiewoningen De Durme (45), Den Eendengaerd (20) en Den Craenevliet (11); inrichting van een seniorenrestaurant in WZC Meulenbroek. Nieuwe projecten zijn momenteel in uitvoering: 40 assistentiewoningen met polyvalente ruimte (brasserie) in de Hospitaalstraat, in combinatie met een nieuw kinderdagverblijf "Zonnebloem".

De integratie van gemeente en OCMW biedt opportuniteiten voor de uitbouw van een "groene zorginitiatief" dat zich richt op de levenslange ondersteuning van mensen met een zorgvraag of beperking. In zo een "groene zorginitiatief" worden natuur en zorg met elkaar verbonden. Dit gebeurt in overleg met alle publieke en private actoren in het werkveld. De nieuwe zorgsites Hospitaalstraat en Tasibel ( in samenwerking met de Zonnige Woonst en Astor vzw) bieden mogelijkheden voor verdere uitwerking van dit initiatief.

Het principe van "een zorgzame buurt" zal ook worden doorgetrokken naar andere woonbuurten en -wijken. De oprichting van een Lokaal Dienstencentrum, met meerdere vestigingsplaatsen, kan deze doelstelling helpen realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	355.330	401.203	231.146
Ontvangsten	781.087	786.205	551.492
Saldo	425.757	385.002	320.346
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.881	115.904	142.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.881	-115.904	-142.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	380.000	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-380.000	-380.000	-380.000

## Actie: ACT-2: Realisatie bijkomende plaatsen/bezetting/erkenning/subsidiëring KDV Zonnebloem

De nieuwbouw Zonnebloem met ruimte voor 4 leefgroepen van 14 kinderen ( maximale capaciteit 56 opvangplaatsen) werd begin 2022 in gebruik genomen. Momenteel is het KDV gesubsidieerd voor een opvangcapaciteit van 33 kindjes. Een eerste poging tot toekenning van bijkomende erkenning en subsidiëring tot 42 plaatsen is niet gelukt. Hiervoor waren in eerdere meerjarenplanaanpassingen kredieten voorzien.. Deze eerder voorziene budgetten in opbrengsten en kosten zijn terug naar beneden bijgesteld.

Een nieuwe aanvraag wordt momenteel voorbereid maar de afloop is onzeker. We voorzien dan ook voorlopig geen kredieten hiervoor.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Op 19 april 2023 kregen we de uitbreiding van de vergunning van De Zonnebloem met 10 plaatsen. Deze vergunning ging in vanaf mei. Om tegemoet te komen aan de begeleider-kind ratio was het nodig om bijkomend personeel aan te werven. De bijkomende subsidies die gepaard gingen met de uitgebreide vergunning konden dit vergoeden. Hiernaast hebben we geprobeerd om de 3 vergunde niet-gesubsidieerde plaatsen gesubsidieerd te krijgen op trap 2: Opgroeien besliste op 25 april 2023 dit goed te keuren tot trap 1.*

*Evaluatie 2023: Het gebouw is erkend voor 56 plaatsen, momenteel zijn we erin geslaagd om 46 plaatsen gesubsidieerd te krijgen (3 op T1 en 43 op T2). Begin 2024 kregen we de kans voor 7 nieuwe gesubsidieerde plaatsen te kandideren. In april 2024 krijgen we hierover uitsluitsel.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.457	9.030	13.172
Ontvangsten	-10.701	240	240
Saldo	-14.158	-8.790	-12.932
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	25.792	27.760	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.792	-27.760	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-6: Inrichting en uitbating lokaal dienstencentrum

Intentie om na vrijkomen van de gebouwen Dampstraat (2021) een "dienstencentrum" uit te baten op die plaats. Hiervoor worden een aantal investeringen voorzien (materieel, meubilair, ...), naast aanstelling 1 VTE sociaal assistent en verbruikskosten in exploitatie.

Het is de bedoeling om vanuit dit lokaal dienstencentrum ook activiteiten aan te bieden in andere buurten en in de deelgemeenten. De medewerking van vele vrijwilligers is onmisbaar. Veel aandacht wordt besteed aan de toegankelijkheid en bereikbaarheid van dit dienstencentrum in het bijzonder voor inwoners op leeftijd of met een beperking.

In afwachting van een verdere uitwerking van het project werden de exploitatiekosten beperkt tot de energiekosten voor het gebouw en werden voorlopig enkel de kredieten voor een beperkte verbouwing opgenomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Departement Zorg van de Vlaamse Overheid heeft bij besluit van 23 november 2023 een voorlopige erkenning toegekend aan OCMW Hamme om een Lokaal Dienstencentrum op te starten in de Hospitaalstraat. De volgende voorbereidingsstap is het aanvragen van een definitieve erkenning. Hiervoor dient aan enkele voorwaarden te worden voldaan, onder meer een buurtanalyse. Hiervoor kan tijd vrij gemaakt worden vanaf mei 2024 als de woonassistent van De Wuiten voltijds zal werken. Een buurtanalyse gebeurt bij voorkeur in samenwerking met de maatschappelijk werkers van het OCMW die vertrouwd zijn met de maatschappelijke aspecten van de buurt. Het beleid over de concrete werking van het LDC dient nog te worden uitgewerkt en beslist.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	82.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-82.500
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-7: Realisatie en uitbating nieuwbouw 40 assistentiewoningen

In de herfst 2021 zal de nieuwbouw in gebruik kunnen genomen.

Financieringslasten werden opgenomen voor de geleende 7,6mln€.

Er wordt voorzien in extra personeel voor schoonmaak en woonassistentie.

Verbruikskosten werden opgenomen cfr Durmecomplex en bij meerjarenplanaanpassing 5 bijgesteld.

Sedert juli 2022 is er een volledige bezetting gerealiseerd, wat eerder is dan voorzien was in de kredieten.

De kredieten werden dan ook in deze zin bijgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Midden augustus 2023 heeft nog geen definitieve oplevering van het bouwproject De Wuiten plaatsgevonden. De parking blijft moeilijk begaanbaar, zeker voor minder mobiele mensen. Ook de tegels komen regelmatig los. De resterende waarborgsom van de aannemer werd door het vast bureau principieel vrijgegeven, maar nog niet terugbetaald. Aannemer en architect hebben in juli 2023 het voorstel gedaan om de twee grote rijstroken van de parking heraan te leggen met waterdoorlatende klinkers. De geraamde kostprijs bedraagt 40.000 euro, waarvan architect en aannemer gezamenlijk de helft voor hun rekening zouden nemen en het OCMW de andere helft. Het vast bureau is op dat voorstel niet ingegaan. Er wordt een bijkomende nota van externe projectopvolger de heer Jan Bauwens (Belfius) verwacht om het dossier opnieuw te kunnen beoordelen in het kader van de verbetering van de parking en de definitieve oplevering.*

*Evaluatie 2023: Bouwproject Hospitaalstraat werd begin 2024 definitief opgeleverd nadat een dading was afgesloten voor de gedeeltelijke heraanleg van de parking en deze dading ook uitgevoerd werd. Deze actie kan als afgehandeld beschouwd worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	178.267	195.674	185.673
Ontvangsten	539.976	536.250	536.250
Saldo	361.709	340.576	350.577
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	38.089	88.145	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.089	-88.145	-60.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	380.000	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-380.000	-380.000	-380.000

## Actie: ACT-8: Uitbreiding bejaardenopvang WZC met 15ROB-woongeligheden

Na de realisatie van de vervangingsnieuwbouw WZC Meulenbroek waarbij, volgens de regelgeving van de subsidiërende overheid, binnen de erkende bedden ( 174) een gediversifieerd zorgaanbod moest worden gerealiseerd, heeft het OCMW Hamme nog 15 ROB -bedden "in portefeuille". Tegen uiterlijk einde mei 2020 moest een bestemming worden gevonden voor het onderbrengen van deze 15 bedden. Het bestuur had de intentie om 15 flats in de Durme (gelijkvloers) om te vormen tot 15 ROB-bedden (nieuwe afdeling WZC Meulenbroek). Uiteindelijk is de beslissing genomen om de flats te realiseren op het 3de verdiep van het ziekenhuis in de Hospitaalstraat. De timing voor de verdere uitwerking moet nog bekeken worden, waardoor de kredieten voorlopig niet voorzien zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de eerste jaarhelft 2023 werd geen bijkomende informatie verkregen via Astor of andere externe partners over de Tasibel-site. Een geplande uiteenzetting voor de gemeenteraadscommissie van maart 2023 werd geannuleerd.*

*Evaluatie 2023: Op 12 maart 2024 heeft ontwikkelaar Van Roey een presentatie gegeven van de nieuwe fasering van de Tasibel-site. Er wordt verwacht dat de concrete voorbereidingsgesprekken opnieuw geïntensifieerd zullen worden. Het is financieel en organisatorisch onrealistisch om een mini-WZC van 15 bedden uit te baten op de Tasibel-site. Als een samenwerking met een andere partner wordt voorgesteld om samen een WZC op die site uit te baten, moet dat op verschillende vlakken grondig bestudeerd en onderzocht worden. Een andere, meer realistische piste, is om de 15 erkende WZC-bedden die nog niet benut zijn, te realiseren op zorgsite Meulenbroek, te integreren in een vervangingsbouw voor residentie De Durme. Daarbij kan mede onderzocht worden om de 15 extra bedden of een deel ervan voor te behouden voor mensen met jongdementie. In de begroting 2024 is er een budget voorzien voor de opmaak van een masterplan hiervoor.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	2	2
Saldo	0	2	2
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-9: gevarieerde en zinvolle dagbesteding residenten WZC, DZC, GAW en LDC

Binnen het WZC Meulenbroek wordt de nadruk gelegd op afdelingsgericht werken. De persoonlijke verzorging van de bewoners gebeurt uiteraard op de individuele kamers. De leefgroepen op de afdelingen vormen het "hart" van de werking en zijn het centrale punt waar bewoners, familie en zorgverleners (kine, ergo, animatie, logistieke ondersteuning, vrijwilligers) elkaar ontmoeten en waar een groot deel van de dag wordt doorgebracht op een voor de bewoner aangename en zinvolle manier.

bestuur en directie van het WZC Meulenbroek willen dat de werking binnen de leefgroepen flexibel inspeelt op het wijzigende profiel van de bewoners : hoge zorgbehoefte bij aankomst in het WZC, kortere verblijfsduur, stijging van het aantal dementerende bewoners en dat de dagbesteding hier voldoende rekening mee houdt om de bewoners een aangenaam verblijf te bieden in ons WZC.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-10: WZC/DZC/GAW/LDC betrekken lokale samenleving in hun functioneren

Enkele jaren geleden ( 2016) werd in de cafetaria van het WZC gestart met een "seniorenrestaurant" waar alle 65+ ers van Hamme 's middags een maaltijd aan een zeer schappelijke prijs ( € 7 - €6) kunnen gebruiken. Dit initiatief kende al vlug een enorm succes; op bepaalde dagen maken zelfs meer dan 100 senioren gebruik van deze dienstverlening die sterk wordt geapprecieerd door de bevolking. Hierdoor , en mede door de centrale ligging op het Marktplein uiteraard, groeit het WZC Meulenbroek uit tot een ontmoetingsplaats voor senioren.

Het dagverzorgingscentrum "Den Oever" raakte wat moeilijk uit de startblokken maar kent nu een goede bezetting. Ook hier werden een aantal initiatieven georganiseerd die een brede uitstraling kenden ( Oeverrock) en bijdragen tot een positieve beeldvorming van onze seniorenopvanginitiatieven bij de bevolking.

Het bestuur en de medewerkers willen ook in de toekomst volop inzetten op de uitbouw van de seniorenvoorzieningen tot "brede" ontmoetingsplaatsen. Dit kan door de inzet van vele vrijwilligers en het aanbieden van een aantal grote initiatieven die een breed publiek aanspreken, maar ook door de organisatie van gespreks- en ontmoetingsavonden rond bvb. dementie, valpreventie, levenseinde,...Hierbij worden ook andere actoren betrokken zoals bvb seniorenverenigingen, verenigingen van zorgverleners.

Deze initiatieven vertrekken van het principe van de "zorgzame buurt".

Door het inrichten van een Lokaal Dienstencentrum dat ook activiteiten ontwikkelt in andere buurten dan het centrum van de gemeente, i.s.m. de lokale actoren betrekken wij zoveel mogelijk senioren en proberen mensen met een zorgvraag die zich op deze activiteiten aanbieden maximaal te ondersteunen.

Bij de uitwerking van deze buurtinitiatieven zal het lokaal bestuur eerder optreden als "regisseur" en wordt intensief samengewerkt met andere actoren. Bijzondere aandacht gaat hierbij naar de uitbouw van de zorgsite in de Hospitaalstraat ( nabijheid van polikliniek AZ Nikolaas en Brugsorg Mira) en de samenwerking met de vzw Astor in het kader van de ontwikkeling van de Tasibel -site.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1246: Huis van het Kind Hamme - feitelijke vereniging voor Gezinsondersteuning

Aanbieding en opvolging van de subsidie "Huis van het Kind": de toegekende subsidie kan aangewend worden voor de organisatie van o.a. een laagdrempelig aanbod van opvoedingsondersteuning, aanbod van spel en ontmoeting, preventieve gezinsondersteuning, mobiel aanbod gezinsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen. Hieronder kan een ruim scala van initiatieven worden verstaan, zoals groepswerkingen voor ouders, gezinsactiviteiten met focus op spel en ontmoeting, ondersteuning aan huis bij gezinnen, prenataal aanbod, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Ondersteuning gezinnen in communicatie met onderwijspartners :*

- \* *Begeleiding van kwetsbare ouders bij oudercontacten : 76*
- \* *Mutidisciplinair overleg : 27*
- \* *Ondersteuning bij opstart revalidatie (instap/regeling vervoer/tolken/...) : 7*
- \* *Doorverwijzing logopedie (contact, ondersteuning bij opstart) : 13*
- \* *Gesprek met derden ivm precaire thuissituatie : 2*
- \* *Doorverwijzing/ondersteuning bij inschrijven scholen anderstaligen (OKAN) : 25*
- \* *Info geven rond school, inschrijvingen/aanmelden, ... : 6*
- \* *Doorverwijzing anderstaligen -2,5 jaar naar Kind&Gezin : 1*
- \* *Gesprekken studiekeuze : 2*
- \* *Thuisbegeleiding ism derden (eerste contact, ondersteuning, tolken, ...) : 3*
- \* *Administratieve hulp (schoolformulieren, ...) : 2*
- \* *Info geven over vrije tijd (sport- en jeugdverenigingen, speelpleinwerking, ...) : 7*

### *Hulpvragen gericht aan HvhK :*

- \* *Juridisch advies ivm scheiding/kinderen : doorverwijzing naar jurist*
- \* *Info rond opvoeding van 2 kinderen in co-ouderschap : doorverwijzing naar Miriam-project en Spoor 56*
- \* *Vraag opvang via mail : telefonisch info gegeven*
- \* *Hulp bij digitaal aanmelden : 3*
- \* *Info over zomeropvang : 2*
- \* *Door verhuis vraag naar luiers : doorverwijzing naar 't Verhoog*
- \* *Door verhuis op zoek naar een school : doorverwijzing/bellen naar gewenst school*
- \* *Vraag van Fiola ivm opvang, vrije tijd en financiële hulp : info gegeven + doorverwijzing naar OCMW*

*De vrijwilligers van partner DOMO begeleiden 4 gezinnen en er staan 8 gezinnen op de wachtlijst. In het najaar weten we door welke dienst DOMO zal overgenomen worden.*

### *Zitdagen van de partners :*

- \* *Zonder afspraak : F.O.N.S., Blijdorp en Krachtgericht Waas&Dender (1gezin 1plan)*
- \* *Met afspraak : Spoor 56, CGG Waas&Dender en Gezinsbond*

### *Nieuwe partners HvhK :*

- \* *Familiehulp*
- \* *ELP Vitaz*

### *Bekendmaking/toelichting van dienst HvhK :*

- *Overleg zorgcoördinatoren KoHa - 12/01/'23*
- *Overleg MW's - 21/02/'23*
- *Overleg Fiola thuisbegeleidingsdienst - 03/03/'23*
- *Overleg 't Open Poortje - 14/03/'23*

*Lancering website HvhK - persconferentie - 25/02/'23*

*Op vraag van scholen heeft schepen van onderwijs Luc De Mey een overleg gepland met directies ivm het aanmeldingssysteem - 08/03/'23.*

### *Deelname aan evenementen :*

- \* *Infobeurs nav aanmeldingen B.O. : 28/01/'23*

\* Buitenspeeldag : 19/04/'23

Opstart nieuwe intergemeentelijke project 'Operatie JongGeluk'. Er zijn een 15-tal Warme William-lespakketten besteld voor de 3de graad van het basisonderwijs. Voorstelling van het project Warme William aan de scholen ism HvhK door de IGP op 12/05/'23. Alle scholen in Hamme nemen deel aan het project en zal volgend schooljaar '23-'24 verder uitgewerkt worden.

- Op 04/06/'23 is de familiehappening/kick-off doorgegaan van HvhK op de vrijetijdssite Kaaiplein. Dit werd georganiseerd ism de partners en gemeentelijke vrijetijdsdiensten. Er werden tal van activiteiten/workshops/animatie georganiseerd voor de gezinnen en kinderen. Er namen honderden gezinnen aan deel.

Geboortetassen/cadeaubonnen/huisvuilzakken afgehaald in jan-jun '23 : 76

Evaluatie 2023: Overzicht van 01/07/'23 tot 31/12/'23

Ondersteuning gezinnen in communicatie met onderwijspartners :

\* Begeleiding van kwetsbare ouders bij oudercontacten : 30

\* Mutidisciplinair overleg : 6

\* Gesprek met derden ivm precaire thuissituatie : 1

\* Doorverwijzing/ondersteuning bij inschrijven scholen anderstaligen (OKAN) : 25

\* Gesprekken studiekeuze : 4

\* Thuisbegeleiding ism derden (eerste contact, ondersteuning, tolken, ...) : 5

\* Administratieve hulp (schoolformulieren, ...) : 16

\* Info over studietoelage : 3

Ondersteuning gezinnen ivm vrije tijd :

\* Info over speelpleinwerking (helpen bij inschrijving, ...) : 3

\* Info over vrije tijd (sport- en jeugdverenigingen, speelpleinwerking, ...) : 6

Hulpvragen gericht aan HvhK :

\* Vraag opva

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.770	40.703	20.000
Ontvangsten	16.608	10.000	10.000
Saldo	-3.162	-30.703	-10.000
Investerings			
Financiering			

### Actie: ACT-1253: Loket Kinderopvang

Loket Kinderopvang: er wordt een infomatiepunt ingericht voor iedereen die vragen heeft met betrekking tot kinderopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.360	7.300	7.300
Ontvangsten	5.373	5.000	5.000
Saldo	12	-2.300	-2.300
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1376: De partners van de eerstelijnszone realiseren een samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal

Het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal in het kader van het decreet lokaal sociaal beleid richt zich bij aanvang op huurders waarvoor een verzoekschrift tot uithuiszetting dreigt of werd ingediend, door de verhuurder, bij de Vrederechter en waarbij conform de wetgeving, dit verzoekschrift wordt overgemaakt aan het lokaal bestuur met de vraag tot tussenkomst en begeleiding.

<https://docs.google.com/document/d/1bd2gcZ5IG2AF9moeupd34Yx9DUuGxR3FZ8CvK79-Rok/edit?ts=5dcd28ed>

Ht project werd in eerste instantie niet weerhouden door de Vlaamse overheid. Ondertussen is er wel blijvend overleg tussen de GBO-partners.

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: verdere uitbouw GBO door ontwikkeling Teams-omgeving voor balimedewerkers (contactgegevens, info,...), verdere uitwerking project Denderwoont ter preventie uithuiszetting (meldpunt, uniforme doorverwijzing,...), mogelijkheden Uitpas in Hamme.*

*ELZ: deelname Ronde Tafel – medicatieproject, deelname zorggraad (beleidsbepaling). Input gegevens vanuit lokaal bestuur/prioriteiten (aandacht voor toegankelijkheid en beschikbaarheid zorgverleners, armoedebestrijding).*

*Evaluatie 2023: De ELZ heeft een hele overlegstructuur uitgewerkt, met overlegfora over allerlei topics, een algemene vergadering die de beleidsthema's heeft vastgelegd. Er is op sommige vlakken wel wat overlap met Logo, maar daarover lopen heel wat gesprekken om dit uit te klaren.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1	1
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1	-1
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1396: Inrichting en uitbating vaccinatiecentra

De Vlaamse Regering heeft op 22 januari de juridische contouren vastgelegd voor een correcte vergoeding van de kosten die lokale besturen maken voor de inrichting en uitbating van de infrastructuur voor de COVID-vaccinaties. De Vlaamse Regering kent daarvoor een subsidie toe aan de gemeenten die penhouder zijn voor de vaccinatiecentra. Deze subsidie is voor de penhoudende gemeente een werkingssubsidie. De penhoudende gemeente rapporteert over de uitgaven die gebeurd zijn voor het vaccinatiecentrum door ze enkel in de jaarrekening te koppelen aan de code ABB-VC-PEN .

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1397: Contacttracing en bronopsporing ter bestrijding van Covid-19-pandemie

Forfaitaire subsidie voor de lokale besturen voor contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1460: BOA kleuteropvang met kwaliteitslabel BOA

In 2021 bereiden we de overgang voor van de erkende voorzieningen voor buitenschoolse opvang (De Kiezel /De Roefel) naar voorzieningen 'Kleuteropvang met kwaliteitslabel'.

Vanaf 2022 zijn er minstens 2 kleuteropvanginitiatieven in de gemeente met het kwaliteitslabel. Minimum 50 % van de middelen worden gebruikt voor kleutervoorzieningen met kwaliteitslabel.

Er wordt onderzoek gedaan naar de mogelijkheden om in de toekomst lagere schoolkinderen op te vangen.

We bevragen de gebruikers (met lagere schoolkinderen) van de huidige opvang.

In 2023 plannen we alternatieven voor de opvang van lagere schoolkinderen.

In 2024 en 2025 sturen we bij ifv de toekomstige decretale bepalingen.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de kleuteropvang met kwaliteitslabel de Kiezel werden in 2023, 99 kinderen die minstens 1x naar de opvang kwamen, opgevangen. Voor de Roefel zijn dit 100 kinderen. Er werden in de Kiezel 30 kinderen met sociaal tarief opgevangen. voor De Roefel zijn dit 22 kinderen.*

*De financiële bijdragen van de gezinnen bedroeg voor De Kiezel: 22.466.42 euro voor de Roefel was de financiële bijdrage van de gezinnen: 19.407.46 euro*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	146.573	140.410	0
Ontvangsten	156.319	142.823	0
Saldo	9.746	2.413	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1461: Regie buitenschoolse kinderopvang

Het lokaal bestuur neemt de regierol op inzake de buitenschoolse activiteiten en opvang (BOA). Het BOA-decreet zal vanuit de dienst samenleving en gezin van het gemeentebestuur worden getrokken, en dit in nauw overleg met de andere relevante beleidsdomeinen: sport, jeugd, cultuur, onderwijs.

Er wordt een overleg BOA geïnstalleerd., vanuit en samen met dit overleg wordt een omgevingsanalyse gemaakt (opstart 2021).

In 2022 wordt een omgevingsanalyse gemaakt van het bestaande aanbod vrijetijd / kinderopvang.

Er worden een aantal experimenten uitgewerkt ifv een coherent aanbod dat aansluit op de vraag.

Het bestaande aanbod wordt beter op elkaar afgestemd en gebundeld gecommuniceerd aan de gezinnen.

In 2023 realiseren we een werkingskader met een afgestemd geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en vrije tijd.

We ontwikkelen in de periode 2022-2025 communicatietools om het aanbod bekend te maken vb. website en of andere digitale media.

Periode 2024-2025 : Evaluatie en bijsturing van de werking ifv de decretale mogelijkheden.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.902	3.085	0
Ontvangsten	73.512	91.890	0
Saldo	71.610	88.805	0
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-25: Lokettoepassing burgerzaken

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1446: Software burgerzkaen

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

### **Beleidsdoelstelling: BD-03: Blijven investeren in openbare ruimte met het oog op een vlotte mobiliteit.**

Kwalitatieve omschrijving: Op basis van het op te stellen regionaal mobiliteitsplan zal het college een lokale mobiliteitsvisie voorstellen. Hamme zal de vraag stellen om als waarnemer deel te kunnen nemen aan de vervoerregio Sint-Niklaas.

We onderzoeken, onder meer in het kader van de vervoerregio, slimme deelsystemen waarbij Hammenaars op digitale wijze hun mobiliteitsbehoeften kunnen invullen (MAAS: mobility as a service). De mogelijkheid om hiervoor Spoor2 in te schakelen wordt daarbij bekeken.

De bevoegdheid fietsbeleid werd bij het begin van deze legislatuur toegevoegd aan het schepencollege. Vanuit deze bevoegdheid zal een fietstoets worden ingevoerd bij de verschillende initiatieven van de gemeente (jeugd, cultuur, ruimtelijke ordening, landbouw...).

Bijzondere aandacht in het fietsbeleid zal worden besteed aan schoolomgevingen. De invoering van schoolstraten zal overwogen worden. Daarbij dienen duurzame en haalbare oplossingen op maat van de scholen te worden uitgewerkt om de veiligheid in onze schoolomgevingen te verbeteren. We doen dit in nauw overleg met de betrokken scholen.

De combinatie van zwaar verkeer (vrachtwagens en landbouwvoertuigen) met fietsers leidt tot onveilige situaties. Op basis van een op te stellen overzicht van deze situaties zullen de betrokken adviesraden hierover oplossingen kunnen suggereren.

Kwalitatieve fietsenstallingen dienen prioriteit te krijgen in eigen investeringen en het vergunningenbeleid.

We geven prioriteit aan veilige fietsverbindingen tussen onze kernen, waar mogelijk los van het autoverkeer, en bekijken daarvoor ook innovatieve technische oplossingen.

We investeren in veilige voetpaden en besteden daarbij aandacht aan minder mobiele gebruikers (mensen met een beperking, mensen met kinderwagens, ...) in omgevingen die zij vaker frequenteren.

We werken een parkeerroutering uit en richten de buurtparkings duurzamer in. We zoeken nieuwe mogelijkheden om buurtparkings in te richten. We onderzoeken de mogelijkheid om parkeergelegenheden die op bepaalde momenten vrij liggen ter beschikking te stellen van bewoners en voor evenementen.

De renovatie van de Strijderslaan wordt opgestart.

Het Kaaiplein verbindt ons centrum met het water. De herinrichting van de Meulenbroekstraat wordt meegenomen in het project Kaaiplein. Een vlotte aansluiting met de vrijetijdssite Meulenbroek, de Markt en parkeergelegenheden zijn aandachtspunten bij deze heraanleg.

Het riolerings- en afwateringsplan zal in samenwerking met de bevoegde overheid worden geactualiseerd. We gaan actief op zoek naar subsidiëring hiervoor van het Vlaams Gewest.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.132.344	2.201.615	2.201.615
Ontvangsten	41.365	42.415	42.415
Saldo	-2.090.980	-2.159.200	-2.159.200
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.912.152	8.127.243	1.673.589
Ontvangsten	2.066.786	5.898.591	275.000
Saldo	-2.845.366	-2.228.652	-1.398.589
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-04: Efficiënt beheer openbare ruimte.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.108.175	2.177.615	2.177.615
Ontvangsten	28.750	30.000	30.000
Saldo	-2.079.425	-2.147.615	-2.147.615
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	391.814	805.583	858.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-391.814	-805.583	-858.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-623: Samenwerking met de intercommunale Verko

Samenwerking met de intercommunale Verko met betrekking tot de afvalophaling, de exploitatie van het containerpark, sensibilisering, toepassen van het principe 'de vervuiler betaalt' enz.  
Aankoop huisvuilzakken via Verko. Afvalbeheer door Verko.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De samenwerking met Verko i.k.v. het aanpakken van sluikstorten blijft vlot verlopen. Ook zij maken gebruik van het platform Mijn Mooie Straat voor de concrete opvolging van meldingen van sluikstorten.*

*Samenwerking m.b.t. afvalophaling, exploitatie recyclagepark, sensibilisering, aankoop restafval- en pmd-zakken verloopt eveneens zonder problemen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.487.506	1.519.811	1.519.811
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.487.506	-1.519.811	-1.519.811
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-624: Afvalophaling en -verwerking door erkende ophalers en verwerkers

Ophaling en verwerking van afval gekoppeld aan wegenonderhoud.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	620.668	627.804	627.804
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-620.668	-627.804	-627.804
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-643: Riolerings- en zuiveringsgraad verhogen

De gemeente wil de riolerings- en zuiveringsgraad verhogen. Daartoe wordt een gemeentelijk uitvoeringsplan (GUP) opgemaakt in overleg met de VMM.

MJPA\_5:

Aanpassing van de kredieten voor uitvoering van het project Strijderslaan. Voor het deel van de wegeniswerken zijn de kredieten opgenomen onder actie ACT-1310.

De kredieten voor de rioleringswerken (€ 1.710.000,-) konden worden geschrapt omdat het project bovengemeentelijk wordt gebudgetteerd (investeringsprogramma Vlaamse regering/VMM).

Project Plezantstraat/Slangstraat komt niet in aanmerking voor subsidiëring riolering. Dit project wordt niet onmiddellijk uitgevoerd. De bijhorende kredieten zijn geschrapt in deze meerjarenplanning.

Project Meulenbroekstraat: ook geen onmiddellijke uitvoering voorzien in deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Krediet werd om besparingsredenen in laatste aanpassing MJP geschrapt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.945	20.384	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.945	-20.384	0
Financiering			

## Actie: ACT-657: Energieprestatiecertificaten opmaken

Voor ieder publiek gebouw zal de gemeente een energieprestatiecertificaat laten opmaken, voor zover wettelijk verplicht. De aanbevelingen inzake het uitvoeren van energiebesparende investeringen zullen worden nageleefd. Vanaf 1 januari 2015 moeten alle publieke gebouwen met een bruikbare vloeroppervlakte groter dan 250m<sup>2</sup> over een energieprestatiecertificaat (EPC) beschikken. Voor de publieke gebouwen met een bruikbare vloeroppervlakte groter dan 1.000m<sup>2</sup> werd reeds eerder een ECP opgemaakt (in 2009).

De gemeente wenst op lange termijn klimaatneutraal te worden. Afhankelijk van het ondersteuningsaanbod van de provincie Oost-Vlaanderen kan de milieudienst een klimaatplan opmaken vertrekkend van een CO<sub>2</sub>-nulmeting. Hierbij zal aandacht gaan naar zowel maatregelen om de uitstoot van broeikasgassen te beperken als naar maatregelen inzake het aanpassen aan de gevolgen van de klimaatverandering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 dienen er nog verschillende EPC's opgemaakt worden aangezien op 1 januari 2024 alle gebouweenheden van publieke gebouwen dienen te beschikken over een EPC-NR.*

*Op 22 juni er is reeds een overleg geweest tussen het VEB en mevr. Ellen De Decker.*

*Op 5 september zitten departement publieke ruimte en team milieu & klimaat met het VEB hieromtrent ook nog samen.*

## Actie: ACT-1116: Uitvoeren energiezorgplan

Algemeen: Vervangen van verlichting in gemeentebouwen door LED-verlichting.

Specifieke projecten:

2022: Sporthal: vervangen huidige verlichting door LED; relighting volledige gebouw.

2023: Openluchtzwembad: afdekking en vervangen grote vloerketel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verdere uitvoering van de in 2020 opgesomde maatregelen.*

*Aan Fluvius werd gevraagd om opnieuw een actualisatie uit te voeren van het EZP van 2019, dit met het oog op de opmaak van een volgend meerjarenprogramma.*

*April 2023: bevestiging door Fluvius dat ze voor 10 gebouwen een EZP zullen opmaken. Team Milieu en Klimaat bekijkt welke 10 gebouwen dienen aangepakt te worden.*

*Huidige stavaza: Fluvius dient de dienstverlening aan de gemeenten af te bouwen. Toch zal nog een beperkt EZP worden opgesteld voor 5 gebouwen. De opmaak is lopende.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	230.367	322.500	663.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-230.367	-322.500	-663.000
Financiering			

## Actie: ACT-1234: Coachingtraject Mooimakers.be

De gemeente Hamme doorloopt gedurende 3 jaar een coachingtraject van Mooimakers. Een aantal acties hebben reeds een aanvang genomen: oprichten werkgroep, uitvoeren quickscan met alle betrokkenen, monitoring i.k.v. netheidsbarometer, inventarisatie en eerste monitoring vuilnisbakken, enz.

Andere mogelijke acties: vuilnisbakkenplan, uitvoeren efficiënt veegebeleid, centraal beheer van alle meldingen in verband met zwerfvuil en sluikstort, opmaak zwerfvuilcharter, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het coachingtraject eindigde in januari 2023. De financiële ondersteuning kon tot maximaal 30.000 euro bedragen voor gemeenten tot 30.000 inwoners. Enkel de meerkosten die een rechtstreeks gevolg waren van het coachingtraject konden vergoed worden. Team milieu en klimaat maakte een factuur op voor een bedrag van 27.500€ (incl. BTW). De overige 2.500€ werd besteed aan het opmaken/ontwerpen van communicatiemateriaal door het communicatieteam van Mooimakers.*

*De werkgroep Mooimakers komt nog regelmatig samen om de zwerfvuil- en sluikstortproblematiek te bespreken en aan te pakken.*

*De poule aan Mooimakers blijft groot (90-tal).*

*Het gebruik van Mijn Mooie Straat door vrijwilligers, politie, burgers, eigen diensten geraakt steeds meer ingeburgerd.*

*Deelname aan de Grote Lenteschoonmaak.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Ontvangsten	28.750	30.000	30.000
Saldo	28.750	0	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1310: Heraanleg Strijderslaan/Plezantstraat-Slangstraat/Meulenbroekstraat

De renovatie van de Strijderslaan wordt opgestart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Sweco legt laatste hand aan uitvoeringsontwerp en dossier omgevingsvergunningaanvraag Strijderslaan.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	125.623	285.697	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-125.623	-285.697	-100.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1316: Vernieuwing riolering Driegotenkouter (oost)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.432	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.432	-50.000	-50.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1331: Ruimtelijke ordening

In een stedenbouwkundige verordening kunnen parkeer- en stallingsnormen voor auto's en fietsen worden vastgelegd, maar kunnen bijvoorbeeld ook leefbaarheidscriteria (oppervlaktenormen voor woningen, minimale groenpercentages, minimale oppervlaktes voor buitenruimtes, ...) en duurzaamheidsaspecten (groendaken, gedeelde mobiliteit, dubbelgebruik van ruimtes, ...) opgenomen worden. In functie van duurzaam ruimtegebruik kan het integreren van gedeelde mobiliteit in grotere projecten en verkavelingen beloofd of zelfs afgedwongen worden via dergelijke stedenbouwkundige verordening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De startnota voor het RUP toeristische - recreatieve knooppunten werd opgestart. Het studie bureau dient hiervoor nog wel een factuur in te dienen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	17.136	110.715	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.136	-110.715	-45.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1332: Trajectbegeleiding PPS Nieuwstraat en Markt: erelonen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opdracht nagenoeg afgewerkt. Nog assistentie met betrekking tot waarborgperiode en definitieve opleveringen*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.310	16.287	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.310	-16.287	0
Financiering			

### **Actieplan: AP-05: Beheer patrimonium.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	200	0	0
Saldo	200	0	0
Investerings			
Uitgaven	7.889	574.283	520.403
Ontvangsten	0	275.000	275.000
Saldo	-7.889	-299.283	-245.403
Financiering			

## Actie: ACT-525: Restauratie buitenschrijnwerk en gevels gemeentehuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	450.000	450.000
Ontvangsten	0	275.000	275.000
Saldo	0	-175.000	-175.000
Financiering			

## Actie: ACT-1338: Nieuwe vertrekken zwembad (cafeteria/sportdienst/kassa, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er komen voorlopig geen nieuwe vertrekken aan het zwembad.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	5.813	50.403	50.403
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.813	-50.403	-50.403
Financiering			

## Actie: ACT-1373: Preventiemaatregelen gebouwen

Opmaak van asbestinventarissen, asbestbeheersmaatregelen, opmaak interventie- en evacuatie dossiers gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.076	73.880	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.076	-73.880	-20.000
Financiering			

## Actie: ACT-1458: Inrichting horecaruimtes creatieve campus

Van 01/11/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	200	0	0
Saldo	200	0	0
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-06: Het voeren van een duurzaam mobiliteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.170	24.000	24.000
Ontvangsten	12.415	12.415	12.415
Saldo	-11.755	-11.585	-11.585
Investerings			
Uitgaven	4.512.450	6.747.377	295.186
Ontvangsten	2.066.786	5.623.591	0
Saldo	-2.445.663	-1.123.786	-295.186
Financiering			

## Actie: ACT-537: Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat

Aanleg fietspaden N446 en Bookmolenstraat, inname gronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Werken nog steeds op planning. 37% van het gemeentelijk aandeel uitgevoerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.162.010	5.890.724	0
Ontvangsten	2.066.786	5.623.591	0
Saldo	-2.095.224	-267.133	0
Financiering			

## Actie: ACT-541: Aanleg fietspaden N470

Aanleg fietspaden N470 en aanleg gemeentelijke riolering langs aansluitende straten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verderzetting dossier staat momenteel on hold. Gezien nieuwe inzichten (maximaal behoud bestaande bomen) en richtlijnen zoals het vernieuwd vademecum fietsvoorzieningen onderzoekt AWV momenteel of het goedkeuren van een unieke verantwoordingsnota voldoende is. Anders moet procedure helemaal opnieuw doorlopen worden (startnota en projectnota) en zou het kunnen dat er een nieuwe procedure voor aanstellen van een ontwerper moet gevolgd worden.*

*Belangrijk gegeven is of de bestaande bomen moeten behouden blijven. AWV onderzoekt dit momenteel.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	278.097	328.097	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-278.097	-328.097	-50.000
Financiering			

## Actie: ACT-672: Opnemen milieuaspecten in bestekken voor de aankoop van voertuigen

De gemeente neemt milieuaspecten op in haar bestekken voor de aankoop van voertuigen (conform definitie milieuvriendelijk voertuig).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-674: Uitwerken trage wegenbeleid

- Het bestaande trage wegennet uitbreiden.
- De trage wegen optimaal inrichten en een optimale toegankelijkheid van de trage wegen garanderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - Voortzetting van het project Wegspotters. Vrijwilligers controleren de hen toebedeelde trage wegen en rapporteren daarover via de app Routechecker. Opvolging van de meldingen door Team milieu & klimaat en de uitvoeringsdiensten.*

*- Aanpak van enkele trage wegen i.s.m. Regionaal Landschap Schelde-Durme.*

*- Organisatie van de Dag van de Trage Weg.*

*Evaluatie 2023: - Voortzetting van het project Wegspotters. Vrijwilligers controleren de hen toebedeelde trage wegen en rapporteren daarover via de app Routechecker. Opvolging van de meldingen door Team milieu & klimaat en de uitvoeringsdiensten.*

*- Aanpak van enkele trage wegen i.s.m. Regionaal Landschap Schelde-Durme.*

*- Organisatie van de Dag van de Trage Weg (oktober).*

*- Deelname aan de collegawerkgroep trage wegen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-3.000
Financiering			

## Actie: ACT-918: Aanleg parking Meulenbroekstraat

De omgeving van het Kaaiplein wordt gezien als een belangrijke schakel tussen het centrum van Hamme en de site Meulenbroek. De heraanleg van het Kaaiplein en de Meulenbroekstraat sluit aan bij de heraanleg van openbare ruimte in het centrum (omgeving Marktplein). Een traject wordt hiervoor uitgewerkt. Het gemeentebestuur wil onder andere de parkeeroppervlakte op het Kaaiplein inperken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Werken 2<sup>e</sup> fase afgerond. Eindafrekening nog niet ontvangen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.819	179.202	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.819	-179.202	0
Financiering			

## Actie: ACT-919: Heraanleg Kaaiplein - vervollediging fietsennetwerk Durme

Het gemeentebestuur wenst de parkeeroppervlakte op het Kaaiplein in te perken en meer ruimte te bieden aan het langzaam verkeer (fietsers, wandelaar, enz.) naar de Durme toe. Door een verbreding van de kaaimuur kan de continuïteit van de fietsroutes langs de Durme verzekerd worden en kan aangesloten worden op de Mirabrug. Daaraan gekoppeld dienen de mogelijkheden onderzocht te worden voor het creëren van een aanlegsteiger voor watertoerisme aan de kaai. Er wordt momenteel door Waterwegen en Zeekanaal een ontwerp opgemaakt voor de kaaimuur en een jaagpad tussen de kaai en de Durme. De concrete verdeling van de kosten verbonden aan de uitvoering van de projecten, zal het voorwerp uitmaken van een aparte overeenkomst tussen de gemeente en Waterwegen en Zeekanaal. Participatie door een eventuele derde wordt hierbij niet uitgesloten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			

## Actie: ACT-1196: Herziening mobiliteitsplan

Op basis van een op te stellen regionaal mobiliteitsplan kan er later een mobiliteitsvisie voorgesteld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	38.686	38.686
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-38.686	-38.686
Financiering			

## Actie: ACT-1211: Ontwerp en realisatie fietsenstalling

Er dient een fietsenstalling voorzien te worden rekening houdend met volgende gegevens:

-10 fietsen voor de verhuurdienst van de Dienst Toerisme

-40 fietsen voor gemeentepersoneel

-20 fietsen voor het personeel van het OCMW

-5 dienstfietsen

-Onder deze fietsen zullen er ook bijzondere, dure en buitenmaatse fietsen zijn, zoals elektrische fietsen, fietskarren, aanhangwagens, ... Deze vragen specifieke ruimte en voorzieningen.

-De fietsenstalling dient zo kort als mogelijk tegen de bestemming te liggen, aantrekkelijk en gebruiksvriendelijk te zijn.

-De huurfietsen bij voorkeur dicht bij de ondergrondse parking.

-De gemeente formuleerde ook de wens om 3 stofzuigers van de Dienst Gemeentewerken een plaats te geven op de site.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Uitgevoerd, geen verder krediet hiervoor voorzien in 2023*

## Actie: ACT-1233: Project autodelen

Hamme tekende in het najaar van 2017 in op twee provinciale acties m.b.t. autodelen:

- Het gemeentelijk wagenpark delen.
- De opmaak van een autodeelactieplan.

Aangaande de eerste actie, het delen van het eigen wagenpark, zal een elektrische poolwagen aangekocht worden ter vervanging van een bestaande wagen op fossiele brandstof. Daartoe werd reeds door het Vlaams Energieagentschap een projectsubsidie toegewezen van 24.829 euro. De wagen zal uitgerust worden met een boordcomputer waardoor hij kan gedeeld worden met de bevolking. Voor het installeren van het deelplatform en de communicatie over autodelen kunnen we beroep doen op Waasland Klimaatland.

De tweede actie, de opmaak van een autodeelactieplan, evolueerde tot het opstellen van een actieplan gedeelde mobiliteit. In het actieplan staan doelstellingen en acties m.b.t. autodelen, fietsdelen, carpoolen, gedeelde mobiliteit in de ruimtelijke planning, de installatie van Mobipunten, enz. Het is dus een actieplan dat raakvlakken heeft met verschillende beleidsdomeinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen het actieplan gedeelde mobiliteit goed. Het aanvankelijke opzet om een elektrische deelwagen aan te kopen wijzigde in 2020 tot het leasen van twee elektrische deelwagens, dit n.a.v. de aansluiting van Hamme bij Waasland Klimaatland. In april 2021 werden beide wagens operationeel. Het aandeel gebruikers gaat crescendo.*

*In februari 2023 besliste het college om het leasecontract met Autopartners Share voor de twee elektrische deelwagens met 1 jaar te verlengen tot 31/03/2024 en bijkomend een derde deelwagen op te nemen in het aanbod. Deze wagen is intussen operationeel.*

*Los van deze actie is intussen een vierde deelwagen operationeel. Dit in uitvoering van het vernieuwde vervoersplannen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.065	18.500	18.500
Ontvangsten	12.415	12.415	12.415
Saldo	-7.651	-6.085	-6.085
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	23.500	23.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-23.500	-23.500
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1306: Installatie van 2 mobipunten en hoppinpunt

Hamme tekende in het najaar van 2017 in op twee provinciale acties m.b.t. autodelen:

- Het gemeentelijk wagenpark delen.
- De opmaak van een autodeelactieplan.

Aangaande de eerste actie, het delen van het eigen wagenpark, zal een elektrische poolwagen aangekocht worden ter vervanging van een bestaande wagen op fossiele brandstof. Daartoe werd reeds door het Vlaams Energieagentschap een projectsubsidie toegewezen van 24.829 euro. De wagen zal uitgerust worden met een boordcomputer waardoor hij kan gedeeld worden met de bevolking. Voor het installeren van het deelplatform en de communicatie over autodelen kunnen we beroep doen op Waasland Klimaatland.

De tweede actie, de opmaak van een autodeelactieplan, evolueerde tot het opstellen van een actieplan gedeelde mobiliteit. In het actieplan staan doelstellingen en acties en bevat o.a. de installatie van Mobipunten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	5.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.500	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1309: Aanleg fietspaden en riolering Hebbestraat-Molenstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Stad Dendermonde heeft nog steeds geen standpunt ingenomen met betrekking tot Denstraat.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	163.523	85.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-163.523	-85.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1333: Aankoop strategische gebouwen en gronden

Budget voor de aankoop van strategische gronden en gebouwen stelt het bestuur in de mogelijkheid om, indien zich de kans daartoe voordoet, op strategische locaties haar beleidsdoelstellingen te realiseren (vb. aanleg van buurtparkings, aankoop grond Gasmeterstraat-Posthoornplein i.f.v. van heraanleg Strijderslaan, inrichten van een zorgboerderij, leegstaande gebouwen op strategische locatie, ...).

Voor de verdere afwerking (omheining + parking) aankoop Cesar De Golspark dd. 2021 werd een specifiek krediet voorzien in 2023.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is voor 2023 geen krediet voorzien. Dit zal in een latere meerjarenplanning opnieuw bekeken worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	6.364	30.452	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.364	-30.452	-30.000
Financiering			

## Actie: ACT-1334: Provisie voor kleine grondinnames

Een provisie voor kleine grondinnames kan aangewend worden voor de aankoop van kleine stroken grond in functie van de heraanleg van straten of de creatie van fietsverbindingen (cfr. heraanleg Sint-Martensommegangstraat, ...). Door de verwerving van de wegel tussen VDAB en Bpost kan de verbinding voor zwakke weggebruikers vanuit het centrum naar de Meulenbroeksite vervolledigd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De afbraak van het huis ter hoogte van Hoogstraat 36 is gerealiseerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	56.160	67.693	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-56.160	-67.693	-45.000
Financiering			

## Actie: ACT-1354: Actief fietsbeleid

Kleine actiepunten die jaarlijks kunnen herhaald worden in het kader van een actief fietsbeleid:

- Actie "zet je licht aan" jaarlijks herhalen.
- Wedstrijd ontwikkeling verkeersbord in functie van veilig verkeer vooral naar jongeren toe in samenwerking met academie.
- Organisatie fietsenparking ten gevolge van de Wuitensmarsen.
- Organisatie fietstocht ten gevolge van autoluwe zondag.
- Elektrisch fietsen stimuleren en aanleren vooral naar specifieke doelgroepen toe.
- Stimuleren van acties rond deelfietsen.
- Installatie fietsherstelzuilen.
- Organisatie van een parcours en dito fietsexamen in samenwerking met de scholen en de lokale politie.
- Jaarlijks overhandigen van fietslichtjes voor een specifiek schooljaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opstart fietslease personeel lokaal bestuur.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.104	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.104	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Beleidsdoelstelling: BD-04: Aandacht voor ruimtelijke ordening , leefmilieu en dierenwelzijn.

Kwalitatieve omschrijving: We snijden ook deze legislatuur geen nieuwe woonuitbreidingsgebieden aan. We gaan actief op zoek naar inbreidingsmogelijkheden.

We voeren een activeringsbeleid -onder andere via financiële incentives- om eigenaars van braakliggende percelen en leegstaande gebouwen aan te moedigen een nieuw woonaanbod te creëren. Bij nieuwe ontwikkelingen besteden we uitdrukkelijk aandacht aan de leefbaarheid en onder andere parkeermogelijkheden.

We creëren mogelijkheden voor KMO's om hun activiteiten te ontplooiën binnen onze woonkernen. Dit kan onder andere via stedenbouwkundige attesten. De hinder die deze activiteiten kunnen veroorzaken is een bijzonder aandachtspunt bij de beoordeling van deze projecten.

We voeren het project Marktpllein/culturele campus uit met de voorziene beperking tot één ondergrondse bouwlaag voor parkeergelegenheden. De nog resterende parkeergelegenheden valoriseren we zo snel mogelijk via verschillende verder te onderzoeken initiatieven zodat we meteen middelen kunnen genereren om andere investeringen te doen. Ook bij het project Nieuwstraat worden deze mogelijkheden onderzocht.

We herbekijken de rol van de HIM in functie van haar oorspronkelijke beleidsdoelstellingen, zoals onder meer het ontwikkelen van woonmogelijkheden voor tweeverdieners.

In het kader van het overleg met belangenverenigingen en experts werd reeds in 2019 een hervormde gemeentelijke adviesraad opgericht. Deze raad omvat de fusie van de milieu- en landbouwraad en zal ook de punten rond dierenwelzijn behandelen.

In overleg met de Vlaamse Waterweg of het agentschap Natuur en Bos gaan we na of en waar we een natuurbegraafplaats kunnen inrichten.

We maken actief werk van de bestrijding van zwerfvuil. We keuren met de gemeenteraad een zwerfvuilcharter goed om dit probleem prioritair aan te pakken. De zwerfvuilambtenaar stelt in samenwerking met de politiezone en buurtwerkingen een actieplan op.

We zetten in op verhoogd toezicht om zwerfvuil en diverse hinder zoals vandalisme en overlast aan te pakken. Hiertoe kunnen zowel de politie, het aanwezige gemeentepersoneel als mobiele camera's worden ingezet. We onderzoeken concreet de machtiging van gemeentepersoneel om via administratieve weg te kunnen optreden (o.a. via GAS boetes).

We pakken het onderhoud van onze pleintjes en straten, sport- en ontspanningsinfrastructuur grondig aan. We geven meer aandacht aan de netheid van onze straten. Daarvoor denken we ook aan Spoor2 als een mogelijke partner.

In het kader van de vele activiteiten in onze gemeente (toeristische en culturele activiteiten, sportmanifestaties, buurtvergaderingen, buurtcomités, wijkfeesten, fuiven, optredens,...) zetten we in op concrete acties rond energiebesparing, het hergebruiken van materialen, ...

Bij gemeentelijke bouw- of renovatieprojecten en het facilitair beleid zetten we duurzaamheid voorop. Zo investeren we in energiezuinige infrastructuur en vervullen we een voorbeeldfunctie. Bij het facilitair beleid kan het daarbij gaan om de interne werking van de gemeente, het aankoopbeleid van nieuwe gemeentervoertuigen, fietsen,... Bij overheidsopdrachten wordt aandacht besteed aan duurzaamheidscriteria in bestekken en opdrachten.

De bevoegdheid dierenwelzijn is bij het begin van deze legislatuur aan het college van burgemeester en schepenen toegevoegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	63.828	181.168	181.168
Ontvangsten	122.083	121.993	17.229
Saldo	58.256	-59.175	-163.939
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	767.783	1.216.695	308.132
Ontvangsten	21.158	0	0
Saldo	-746.625	-1.216.695	-308.132
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-07: Aandacht voor het milieu ter bevordering van het leven in een**

## duurzame energiezuinige gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	48.384	156.668	156.668
Ontvangsten	122.083	121.993	17.229
Saldo	73.699	-34.675	-139.439
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	26.182	151.697	252.131
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-26.182	-151.697	-252.131
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-355: Aankoop technisch materiaal CCJT (o.a. renovatie verlichting en theaterlicht)

Het CC werkt met heel wat moderne technische middelen. Dit vraagt dat er voor deze apparatuur ook jaarlijks investeringen zouden kunnen gebeuren. Eén en ander raakt achterhaald en dient dus vervangen te worden. Hier wordt jaarlijks een budget voor uitgetrokken via het 'gelijkblijvend beleid'. Soms zijn er echter ook grotere investeringen nodig zoals aankoop technisch materiaal (o.a. theaterlichten omschakelen naar LED-systemen, geluidsmateriaal en andere). Net als in het verleden, voorzien we deze investering in apparatuur om de zoveel jaren. We voorzien in 2021 (in opvolging van de Fluvius-audit) een renovatie van de algemene verlichting van CCJT: omschakelen van de gewone verlichting in lokalen en gangen naar duurzame LED-lampen. Eén en ander past binnen het duurzaamheidsbeleid van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget werd niet gebruikt in 2023. Het krediet is heropgenomen in 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	54.631
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-54.631
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-914: Ontwikkelingstraject project centrum - planning - ontwikkeling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Deze actie werd voltooid*

### Actie: ACT-1191: Klimaatregeling CC installeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Gerealiseerd in 2021*

### Actie: ACT-1237: Stookplaats renovatie gemeentehuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1254: Acties flankerende beleidsmaatregelen lokale economie tijdens bouwwerken op het marktplein

Flankerende beleidsmaatregelen lokale economie tijdens bouwwerken op het marktplein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1273: Zonnepanelen gemeentelijke gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd in 2023 een dossier uitgewerkt om zonnepanelen te leggen op het WZC. Begin 2024 werden de panelen geïnstalleerd i.s.m. burgerenergiecoöperatie Denderstroom.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.889	34.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.889	-34.000
Financiering			

## Actie: ACT-1274: Implementeren automatisatie, sturingen, e.d. (thermostaten, dataloggers, bewegingssensoren...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-30.000	-30.000
Financiering			

## Actie: ACT-1276: Samenwerking met vzw Wase Dierenbescherming

Om het thema dierenwelzijn in onze gemeente te versterken, is een samenwerking aangegaan met dieren centrum Waasland te Haasdonk. Dit dierenasiel geeft een ruime toegankelijkheid omtrent de opvang van de door gemeente of politie binnen gebrachte dieren.

Het gaat voornamelijk over opvang van honden, katten en reptielen. Andere diersoorten worden niet opgevangen, maar de gemeente kan altijd contact nemen met het centrum en dan zal naar een passende oplossing gezocht worden voor het probleem.

De duur van de overeenkomst is voor 3 kalenderjaren bij de onderschrijving van het contract. Daarna kan de overeenkomst stilzwijgend verlengd worden van jaar tot jaar en aangetekend opgezegd worden minstens 6 maanden vóór de jaarlijkse einddatum.

Het dieren centrum bezorgt jaarlijks de lijst van opgevangen dieren aan de betrokken gemeente. De gemeente stort jaarlijks een bijdrage van 0,30 euro per inwoner aan het dieren centrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is een samenwerking met vzw's die dierenopvang organiseren die in Hamme gevestigd zijn. Hiervoor is in juni 2023 het subsidiereglement goedgekeurd. Nav dit reglement kunnen de vzw's een aanvraag doen voor een subsidie. In 2023 werden er geen aanvragen ingediend.*

## Actie: ACT-1282: Bevorderen dierenwelzijn

Organiseren van acties rond dierenwelzijn (dier in de kijker, paddenactie, wilde dieren, duivenpopulatie, ...), sensibilisering rond dierenwelzijn, ondersteunen en stimuleren van vrijwilligers, oprichten en ondersteunen van een adviesraad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de tweede helft van 2023 wordt een aanbesteding georganiseerd voor aankoop van 1.000 kg kattevoeder voor de vrijwilligers waarvan de helft wordt geleverd nog in 2023 en de andere 500 kg in de eerste helft van 2024.*

## Actie: ACT-1305: Kleuterschool en jeugdlokalen Kaai: dakisolatie buitenzijde, buitenmuurisolatie, vervangen deuren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1314: Bestrijden van zwerfvuil

Aankoop zwerfvuilrecipiënten en een elektrische straatafvalzuiger binnen de planperiode. Deze machine is reeds 6 jaar in gebruik en zal -gezien de levensduur- op korte termijn moeten vervangen worden. In een gemeente als Hamme, met zijn steeds groeiend aantal inwoners, met andere woorden meer potentiële zwerfvuilproducenten, is een tweede machine meer dan verantwoord. Het zwerfvuil blijft een van de grootste bronnen van klachten. De huidige generatie zwerfvuilzuigers is elektrisch (in plaats van benzine) en dus geluidsloos.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - Een coachingtraject van Mooimakers werd doorlopen (zie actie 1234).*

*- Het volgende werd via een jaarlijkse bevraging aan OVAM gerapporteerd m.b.t. 2022:*

*M.b.t. preventie:*

*- Verdelen antireclamestickers voor ongeadresseerd drukwerk*

*- Informeren organisatoren over de wetgeving cateringmateriaal op evenementen*

*- Promoten thuiscomposteren*

*- Organisatie kippenactie*

*M.b.t. zwerfvuil & sluikestort:*

*- In het totaal werd 12,75 ton zwerfvuil en sluikestort afgevoerd naar de intercommunale Verko. Het zwerfvuil omvat afval uit zwerfvuilbakjes, zwerfvuil ingezameld door vrijwilligers, zwerfvuil ingezameld door Spoor2, afval van de afvalbakjes op de kerkhoven (opgehaald door Spoor2). Het aandeel van de vrijwilligers kan worden geraamd op 3,21 ton (op basis van gegevens uit Mijn Mooie Straat). Het aandeel van Spoor2 kan worden geraamd op 2 ton (op basis van de gegevens van hun wekelijkse mail naar de milieudienst).*

*- De structurele vrijwilligerswerking rond zwerfvuil draait volop. In 2022 waren er 85 vrijwilligers. Sinds het voorjaar van 2022 kunnen ze zelf meldingen aanmaken via de app Mijn Mooie Straat.*

*- Ook burgermeldingen via de gemeentelijke website komen nu in MMS terecht.*

*- Deelname van diverse scholen aan Operatie Proper.*

*- Het aantal GAS-boetes gelinkt aan afvaldelicten gaat in stijgende lijn en kan voor 2022 geraamd worden op een 50-tal (cijfers zijn nog niet volledig). Dit komt door goede afspraken m.b.t. de opvolging van de verschillende meldingen, maar ook door een toename van het aantal aangestelde OVAM-vaststellers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	37.000	29.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-37.000	-29.500
Financiering			

## Actie: ACT-1318: Duurzaam en energiezuinig beleid

Verdere uitvoering van het klimaatplan 2020. Uitdovend, overgang naar klimaatplan 2030 + de uitvoering hiervan (in samenwerking met Waasland Klimaatland).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Op 27 mei 2020 besliste de gemeenteraad verder deel te nemen aan Waasland Klimaatland, toe te treden tot het Burgemeestersconvenant met joint SECAP en volgende engagementen na te komen:*

- *De CO2-uitstoot in de gemeente terugdringen en samen met andere Wase gemeenten streven naar een reductie voor de regio met minstens 40%.*
- *De nodige maatregelen en acties treffen om toekomstige klimaatschokken op te kunnen vangen.*
- *Deelname aan de stuurgroepvergaderingen van Waasland Klimaatland.*
- *Oprichten van een gemeentelijk klimaatteam met de ondersteuning van Interwaas.*
- *Actieve medewerking verlenen, zowel vanuit het bestuur als de administratie, aan het opmaken van een regionale visie en een regionaal actieplan waarin ook lokale accenten kunnen worden aangebracht.*

*De regionale klimaatadaptatie- en mitigatieplannen werden gefinaliseerd en goedgekeurd door de gemeenteraad. De opmaak van een lokaal klimaatadaptatieplan en een lokaal hemelwater- en droogteplan werd in 2023 afgerond. Beide plannen werden goedgekeurd door de gemeenteraad.*

*In het najaar van 2022 werd met de KDV DDS-Streekregisseurs een raamovereenkomst klimaat en energie afgesloten. Lopende acties: fietsleasing, groepsaankoop regenwatertonnen, aanduiden strategische plaatsen voor laadinfrastructuur.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	900	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-900	0	0
Financiering			

## Actie: ACT-1326: Opmaak en uitvoering van een actieplan dierenwelzijn

Organiseren van acties rond dierenwelzijn (dier in de kijker, paddenactie, wilde dieren, duivenpopulatie, ...).

Sensibilisering rond dierenwelzijn.

Ondersteunen en stimuleren van vrijwilligers.

Ondersteunen van adviesraad milieu, landbouw en dierenwelzijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er zijn onderhandelingen bezig voor de hondenloopweide in park Kerkwijk.*

*Omdat er nog niet tot een akkoord is gekomen is er in de eerste helft van 2023 nog niets van dit budget gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.057	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.057	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	10.178	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.178	-4.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1337: Vernieuwing technische installaties zwembad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	3.630	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.630	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1408: Lokaal Energie- en Klimaatpact

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Vlaanderen en de lokale besturen slaan d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het pact werd in de loop van 2021 aangeboden aan de gemeenten.*

*Op 15 september 2021 besliste de gemeenteraad om het pact 1.0 te onderschrijven. Op 26 oktober 2022 gebeurde hetzelfde met het LEKP 2.0.*

*Er werd beslist om niet in te tekenen op het LEKP 2.1 maar zich te focussen op het uitvoeren van actie gekoppeld aan de 1.0 en 2.0.*

*Evaluatie 2023: Vlaanderen en de lokale besturen slaan d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het pact werd in de loop van 2021 aangeboden aan de gemeenten.*

*Op 15 september 2021 besliste de gemeenteraad om het pact 1.0 te onderschrijven. Op 26 oktober 2022 gebeurde hetzelfde met het LEKP 2.0.*

*Er werd beslist om niet in te tekenen op het LEKP 2.1 maar zich te focussen op het uitvoeren van acties gekoppeld aan de 1.0 en 2.0.*

*- opmaken helmwaterplan Hamme 2023*

*- verdere verledning van de openbare verlichting*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	46.327	146.668	146.668
Ontvangsten	122.083	121.993	17.229
Saldo	75.756	-24.675	-129.439
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	25.282	50.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.282	-50.000	-100.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1454: Hemelwater en droogteplan

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Actieplan: AP-08: Huisvestings- en stedenbouwkundig beleid in kader van de toekomstperspectieven en externe omgeving.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.443	24.500	24.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.443	-24.500	-24.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	741.601	1.064.998	56.001
Ontvangsten	21.158	0	0
Saldo	-720.442	-1.064.998	-56.001
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-937: Ontwikkeling culturele campus (vernieuwing infrastructuur academie/bib)

- Aanpassingswerken voormalig administratief centrum OCMW Dampstraat 39 tot tijdelijke locatie van de academie.
- Ontwikkeling culturele campus (vernieuwing infrastructuur academie/bib).
- Er blijven huurgelden nodig voor St. Pieterskerk, Scheldegalm, Ringtheater.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Project afgewerkt, eindafrekening nog te ontvangen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	730.064	1.029.427	6.000
Ontvangsten	21.158	0	0
Saldo	-708.906	-1.029.427	-6.000
Financiering			

## Actie: ACT-976: Aankoopbeleid van verouderde woningen en strategische gebouwen

De gemeente wil in samenwerking met het OCMW, de Zonnige Woonst en de Hamse Investeringsmaatschappij een aankoopbeleid voeren van verouderde woningen van lage kwaliteit in de kernen in functie van de vernieuwing van het woningbestand. Daarnaast wil de gemeente strategisch gelegen gronden en gebouwen aankopen in functie van de implementatie van het ruimtelijk beleid. Elk jaar wordt er een bedrag voorzien dat kan aangewend worden voor de aankoop van een onroerend goed dat bijvoorbeeld wordt aangeboden door het voorkeepsrecht in het kader van de Vlaamse Wooncode, bijvoorbeeld aankoop van grond die dringend nodig is voor de uitvoering van het dossier.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-985: Stimuleren van renovatie via gemeentelijke vernieuwbouwpremie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De weinige aanvragen worden gebundeld om op het einde van 2023 de premies uit te betalen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	7.000	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.000	-7.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-987: Het bestrijden van leegstand door gemeentelijke heffing op leegstaande gebouwen en woningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De inventarisatie gebeurt in de tweede helft van 2023 in samenwerking met DDS.*

## Actie: ACT-1166: Veiligheid gebouwen: brandhaspels en noodverlichting gemeentelijke gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	11.537	35.569	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.537	-35.569	0
Financiering			

## Actie: ACT-1176: RUP toeristisch-recreatieve knooppunten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1203: Smartboard dienst vergunningen ter raadpleging en bespreking grotere digitale dossiers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1204: Vergunningen: ORBIT geoportaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De maandelijkse abonnementsgelden blijven in 2023 te betalen omdat we de software ook in 2023 blijven gebruiken.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.011	11.000	11.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.011	-11.000	-11.000
Investeringen			
Financiering			

## Actie: ACT-1205: Vergunningen: Orbit. Mod. Leegstand, ROP, Recht van Voorkoop, Planbate en –schade, inventaris, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Abonnementsvergoedingen met maandelijkse facturatie voor de software blijven in 2023 verder lopen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.432	6.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.432	-6.500	-6.500
Investeringen			
Financiering			

## Actie: ACT-1209: RUP planologische attesten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1295: Aanleg natuurbegraafplaats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Er is nog geen geschikte locatie gevonden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	2	1
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2	-1
Financiering			

## Actie: ACT-1372: RUP meergezinswoningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Het RUP meergezinswoningen werd in 2023 niet opgestart. Er wordt verder gewerkt met de woningtypetoets.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-05: Een toegankelijk vrijetijdsaanbod creëren: sport, cultuur, jeugd, toerisme, evenementen.

Kwalitatieve omschrijving: Hamme heeft een bruisend vrijetijdsleven, met heel wat sportclubs, cultuurverenigingen en andere verenigingen, die veel mensen samenbrengen en tegelijk ook mooie prestaties leveren. Ondanks de bestaande financiële ondersteuning kampen een aantal onder hen met het toegenomen kostenplaatje van hun werking. We willen de subsidiëring herbekijken en zo ook rekening houden met kleinere organisaties. Het vrijwilligerswerk moet opgewaardeerd en ondersteund worden.

We willen in overleg met de cultuurraad nagaan hoe we culturele verenigingen kunnen ondersteunen en hun initiatieven ook via de gemeentelijke communicatiekanalen kunnen promoten. Het subsidiesysteem voor de culturele verenigingen zal in overleg met de cultuurraad worden geëvalueerd.

Onder meer ons zwembad en de sporthallen op de vrijetijdssite Kaaplein zijn sportieve troeven in onze gemeente. Om deze inspanning financieel draagbaar te houden zetten we in op faire tarieven en optimaliseren we het gebruik van onze infrastructuur. We stimuleren ook de verdere uitbouw van onze sportinfrastructuur zoals bijvoorbeeld de aanleg van voetbalvelden in kunstgras. We willen een bewegingsvriendelijke gemeente voor onze inwoners en nemen het initiatief om sport en vrije tijd in onze gemeente als een troef aan te bieden. We promoten daarvoor bestaande wandel-, jogging-, fiets- en MTB-routes en gaan actief op zoek naar nieuwe mogelijkheden voor dergelijke routes (zoals bijvoorbeeld ook het aanleggen van een Finse piste, fit-o-meter of een geocaching-route). Ook een initiatief rond sportinitiatie voor kleuters, jongeren en mensen met een beperking wordt bekeken.

We voeren in Hamme een UiTPAS in. Dit is een spaar- en voordelenkaart voor vrije tijd die stimuleert om meer deel te nemen aan jeugd-, cultuur- of sportactiviteiten. In ruil voor deelname aan een activiteit, kan je UiT-punten sparen. Die ruil je in voor gratis tickets, kortingen of cadeaus. Voor mensen in armoede, die recht hebben op kansentariaf, is de UiTPAS ook een officieel systeem om tegen een verminderd tarief aan vrijetijdsactiviteiten deel te nemen.

11 juli vieren we als een volwaardige feestdag, en dit in overleg met de cultuurraad.

Ook bij andere evenementen, zoals jaarmarkten, de zomerbraderij, Hamme culinair,... betrekken we onze verenigingen actief. Zo kunnen bezoekers ook genieten van wat onze verenigingen te bieden hebben.

We vinden het Vikingmuseum een waardevol privaat initiatief. Het gemeentebestuur wil met de initiatiefnemers nagaan hoe de toekomst van het museum verzekerd kan worden, onder meer wat een mogelijke toekomstige locatie betreft.

Carnaval is een belangrijke gebeurtenis in onze gemeente. Heel wat Hammenaars zijn actief en sterk betrokken op carnaval en de carnavalswereld. Daarom willen we als gemeente ons jaarlijks carnaval laten erkennen als immaterieel erfgoed.

Als gemeentebestuur gaan we zorgzaam om met ons patrimonium en archief. Samenwerking met de erfgoedcel en de heemkundige kring wordt daarbij gezocht.

De intenties vanuit het bestuurakkoord voor jeugd en toerisme staan genoteerd onder de actieplannen van deze sectoren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	212.487	232.339	235.370
Ontvangsten	0	1.328	1.328
Saldo	-212.487	-231.012	-234.043
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	616.696	1.099.217	732.834
Ontvangsten	361.380	361.380	0
Saldo	-255.316	-737.837	-732.834
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-10: Voeren van een kwalitatief cultuurbeleid.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	123.790	133.370	134.325
Ontvangsten	0	1.328	1.328
Saldo	-123.790	-132.043	-132.998
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.993	48.919	66.333
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.993	-48.919	-66.333
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-307: Vlaanderen Feest wordt als een volksfeest gevierd

De Cultuurdienst organiseert jaarlijks het 'Vlaanderen Feest' – evenement. We zien dit in de toekomst als een groot volksfeest in het kader van een volwaardige feestdag, en dit in overleg met de cultuurraad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2022 heeft de cultuurdienst in samenwerking met CCJT een activiteit kunnen uitwerken voor de 11 juli-viering. Na de coronajaren van 2020 en 2021 kon dit opnieuw op een volwaardige manier.*

*Dit was een gratis concert op zaterdag 2 juli achter het cultureel centrum in openlucht. Er was een kindernamiddag met randanimatie en een optreden van de Planken. In de avond was er een optreden gepland van Bart Kaël. Door ziekte diende deze verstek te geven. Er werd vervanging gezocht (Garry Hagger). De avond afsluiten deden we door een dansfeest met een lokale DJ.*

*Het kaderde in ons zomerprogramma van CC Jan Tervaert met als tite/ 'CC Congé'. Het zomerprogramma onder de noemer CC Congé wensen we in de toekomst te behouden en verder uit te werken.*

*Evaluatie 2023: In 2023 heeft de cultuurdienst in samenwerking met CCJT 'Feest in Hamme' kunnen uitwerken in het kader van de 11 juli-viering.*

*16.00u: gezellige kindernamiddag met gratis animatie en kindergrime*

*Doorlopend: Bar Congé en Foodtrucks*

*17.30u: optreden van de Ketnetband*

*19.30u: optreden Get Ready*

*22.30u: DJ Funckhauser*

*Dit grootschalige en vrij toegankelijke evenement biedt alle inwoners van Hamme de gelegenheid om deel te nemen aan een concertervaring in de openlucht.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.675	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.675	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-308: Cultuurcommunicatie is een noodzaak om participatie een kans te geven

Bib, CCJT en Cultuurdienst ontwikkelen moderne communicatiekanalen (e-nieuwsbrief, website, sociale media) om aan cultuur ontsluiting te doen en participatie te stimuleren. Hierin vormen zij een creatief knooppunt, versterken en ondersteunen zij elkaar.

Elementen daaruit:

- Er wordt een strategisch communicatieplan opgemaakt in samenspraak met een externe expert.
- Er komt een restyling in print en digitale communicatie (brochures, flyers, enz.)
- CCJT zet in op online promotie en service. vb: abonnement op de Parc-app (Parent Community App.), Facebook advertenties (kostprijs varieert naargelang hoeveel activiteiten je wil promoten en hoe groot je publieksbereik moet zijn), etc ... Er komt meer up to date nieuws en info op de website. geautomatiseerde en gebruiksvriendelijke systemen zoals o.a. voor ticketing en planning horen daarbij. Er wordt onderzocht of er een planningssysteem voor het softwarematig beheer van activiteiten, personeel en middelen kan aangekocht worden.
- Er wordt een werkgroep opgericht met als kernleden de diensten jeugd, cultuur en sport. Doel is om de activiteiten van de diensten naar kinderen toe op elkaar af te stemmen en gezamenlijk te communiceren via een 'kindergazet'.
- Het culturaanbod van Dijk92 wordt zo efficiënt mogelijk gebundeld.

Vanuit dit budget wordt o.a. de tweemaandelijks nieuwsbrief (druk) betaald, film folders en drukwerk voor kleinere initiatieven. Omwille van duurzaamheid willen we opteren voor eco-druk. Dit zorgt voor een stijging van de uitgaven. We trachten dit op te vangen in de 'dagelijkse kosten'. Daarnaast moeten we ook mogelijkheden creëren voor digitale ontwikkelingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De cultuurdienst en CCJT verzorgen de ontsluiting van het cultuurbeleid, aan de hand van digitale nieuwsbrieven, sociale media, website, face-to-face contact met verenigingen, intergemeentelijke samenwerking Dijk92, artiesten, het bestuur, het coachen en stimuleren van creatieve projecten, ontmoeting, displays met het actueel aanbod bij lokale handelaars e. a.*

*Daarnaast wordt het culturaanbod gepresenteerd in publicaties zoals het gemeentelijk infoblad Haminfo, de CCJT seizoensbrochure, matineefolder, Kids&Co folder, via UiT-kalender en andere occasionele publicaties. Ook de 3-maandelijks filmbrochures worden met dit budget gefinancierd.*

*In het najaar van 2022 werden met dit budget een filmfolder en advertenties bekostigd*  
*Evaluatie 2023: In 2023 werden uit dit budget de kosten gedekt voor promotie van Cultuurhuis Jan Tervaert. Meer specifiek ging dit over de seizoensbrochure 2023-2024, de matineebrochure, de familiebrochure, de filmfolders voor een heel jaar, gevelbanners met frame, promostickers voor de glazen ingang, posters op A2 & A0 formaat.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.607	4.800	4.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.607	-4.800	-4.800
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-311: Cultuurdienst waakt over billijke en eerlijke verdeling van de ondersteuning aan verenigingsleven

We willen in overleg met de cultuurraad nagaan hoe we culturele verenigingen kunnen ondersteunen en hun initiatieven ook via de gemeentelijke communicatiekanalen kunnen promoten. Het subsidiesysteem voor de culturele verenigingen zal in overleg met de cultuurraad worden geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De verdeling van de werkingssubsidies aan de verenigingen aangesloten bij de Cultuurraad voor het werkjaar 2022 – 2023 werd beoordeeld volgens het nieuwe reglement goedgekeurd op 19 juni 2019 door de gemeenteraad.*

*Het bedrag dat het gemeentebestuur vanaf 2020 voorziet voor de subsidieverdeling is 25.000 euro (1 euro per inwoner).*

*Voor alle culturele verenigingen die dit hebben aangegeven in hun dossier voorzien we een basissubsidie, voor een totaalbedrag van alle verenigingen van € 10.160,00.*

*Bij wijze van ‘opdrachtsubsidies’ kan een bedrag uitbetaald worden van € 1.300.*

*Totaal te verdelen bedrag voor de punten: € 13.540,00.*

*Aangezien het totaal aan behaalde punten 3652 is, komt de waarde van 1 punt op: € 3,71.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-318: CCJT werkt mee aan (laagdrempelige) creatieve kunstprojecten voor jongeren

Voor jongeren werkt het CC doorgedreven verder met Jeugdhuis 't Klokhuis en de Jeugddienst.

CC Jan Tervaert is de komende drie jaar externe partner in het project Kunstkuur, een nieuw project onder cultuurkuur van CANON cultuurcel en publiq. Samen met de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (DKO) en Leefschool 't Veertje werkt CC Jan Tervaert op die manier mee aan het stimuleren van kunst en cultuur op school.

Samenwerkingen met en ondersteuning van artistieke projecten van Jeugdhuis 't Klokhuis:

- 'Jongeren en film': er worden filmworkshops georganiseerd waarbij jongeren zelf film maken, er wordt een traject met polls naar voorkeuren opgezet, er wordt een Halloweenevent (film en fuif) uitgewerkt,... Nieuwe initiatieven worden bekeken: drive-in, filmmarathon, films op unieke locaties, videomapping, ...
- 'Lokale helden' (tournee musical) krijgt een verdere uitbouw.
- Cultuur werkt mee met de 'Kick off' (afsluiter van de zomervakantie).
- 'Klokwerk' (artistieke workshops).
- 'Klankhuis' (muziekproject).

CC Jan Tervaert zet in op jeugd- en kinderfilms en organiseerde voor het eerst in 2019 ZoeFFF, familiefilmfestival tijdens de herfstvakantie. Daarbij wordt samengewerkt met heel wat lokale en regionale partners.

Met de andere VT-diensten worden acties inzake toeleiding, aanbod en communicatie naar jongeren opgezet. Zo zal het CC via het jongeren evenementenloket informeren en communiceren en prijzenformules voor jongeren en jeugdverenigingen uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het voorjaar van 2023 vond opnieuw het JEF filmfestival plaats in Hamme. Hiermee zetten we in op een aantal doelstellingen:*

*Culturele Verrijking: Kinderfilmfestivals bieden een gevarieerde selectie van films uit verschillende culturen en achtergronden. Dit stelt kinderen bloot aan diverse verhalen, tradities en levensperspectieven, wat hun culturele bewustzijn vergroot.*

*Creatieve Inspiratie: Door het kijken naar films, kunnen jonge deelnemers worden geïnspireerd om hun eigen creatieve talenten te ontdekken en te ontwikkelen, of het nu gaat om filmmaken, acteren, schrijven of verwerken.*

*Kritisch Denken: Kinderfilmfestivals bieden films die meer diepgaande thema's en berichten bevatten. Het kijken en bespreken van deze films kan bijdragen aan het ontwikkelen van het vermogen van kinderen om kritisch na te denken over verschillende aspecten van de wereld om hen heen.*

*Empathie en Begrip: Films kunnen emoties en situaties overbrengen die kinderen kunnen helpen om empathie en begrip te ontwikkelen voor anderen, wat hun sociale vaardigheden en empathisch vermogen kan vergroten.*

*Zelfexpressie: Dit geeft kinderen de kans om hun eigen verhalen te vertellen en hun creatieve visie uit te drukken via film.*

*Sociale Interactie: Deelname aan een filmfestival kan kinderen in contact brengen met leeftijdsgenoten die dezelfde interesse delen. Dit kan leiden tot nieuwe vriendschappen en sociale connecties.*

*Leermogelijkheden: Kinderfilmfestivals organiseren workshops. Dit biedt waardevolle educatieve kansen voor kinderen die geïnteresseerd zijn in film(maken).*

*Creativiteit en Verbeelding: Het kijken naar films met diverse visuele stijlen en verhalen kan de verbeelding van kinderen stimuleren en hen aanmoedigen om buiten de gebaande paden te denken.*

*Familiebinding: Het bijwonen van een kinderfilmfestival als gezin kan een leuke en educatieve activiteit zijn, die de familiebanden kan versterken.*

*Evaluatie 2023: In het voorjaar van 2023 vond opnieuw het JEF filmfestival plaats in Hamme. Hiermee zetten we in op een aantal doelstellingen:*

*Culturele Verrijking: Kinderfilmfestivals bieden een gevarieerde selectie van films uit verschillende culturen en achtergronden. Dit stelt kinderen bloot aan diverse verhalen, tradities en levensperspectieven, wat hun culturele bewustzijn vergroot.*

*Creatieve Inspiratie: Door het kijken naar films, kunnen jonge deelnemers worden geïnspireerd om hun eigen creatieve talenten te ontdekken en te ontwikkelen, of het nu gaat om filmmaken, acteren, schrijven of verwerken.*

*Kritisch Denken: Kinderfilmfestivals bieden films die meer diepgaande thema's en berichten bevatten. Het kijken en bespreken van deze films kan bijdragen aan het ontwikkelen van het vermogen van kinderen om kritisch na te denken over verschillende aspecten van de wereld om hen heen.*

*Empathie en Begrip: Films kunnen emoties en situaties overbrengen die kinderen kunnen helpen om empathie en begrip te ontwikkelen voor anderen, wat hun sociale vaardigheden en empathisch vermogen kan vergroten.*

*Zelfexpressie: Dit geeft kinderen de kans om hun eigen verhalen te vertellen en hun creatieve visie uit te drukken via film.*

*Sociale Interactie: Deelname aan een filmfestival kan kinderen in contact brengen met leeftijdsgenoten die dezelfde interesse delen. Dit kan leiden tot nieuwe vriendschappen en sociale connecties.*

*Leermogelijkheden: Kinderfilmfestivals organiseren workshops. Dit biedt waardevolle educatieve kansen voor kinderen die geïnteresseerd zijn in film(maken).*

*Creativiteit en Verbeelding: Het kijken naar films met diverse visuele stijlen en verhalen kan de verbeelding van kinderen stimuleren en hen aanmoedigen om buiten de gebaande paden te denken.*

*Familiebinding: Het bijwonen van een kinderfilmfestival als gezi*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	517	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-517	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-324: CCJT zorgt ervoor dat het (professioneel) aanbod een breed publiek aanspreekt

Het CCJT-aanbod blijft goed afgestemd op de modale Hammenaar en gespreid over film, theater, comedy, muziek, literatuur, vorming en brede cultuurbeleving via events (Lentehappening, Kersthappening, ...). Hierbij wordt vernieuwing en experiment niet geschuwd. Het CC blijft bijvoorbeeld verder samenwerken met FilmFestGent om avant-premières van films te brengen (derde dinsdag van de maand). Naast FilmFestGent on tour, wil CC Jan Tervaert ook de betere kinder- en jeugdfilms aan het Hamse publiek tonen. Naast films, staan ook heel wat educatieve omkaderingen op het programma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Cultuurhuis CC Jan Tervaert zet in op diversiteit in programmatie door een gevarieerd aanbod te brengen met verschillende kunstvormen; muziek, theater, film, filmfest Gent on tour, humor, matinee, familievoorstellingen, circus en dans, vormingen, lezingen, te gast voorstellingen en projecten met externe partners. We focussen op een lokaal en nationaal talent waarbij we lokale artiesten podiumkansen bieden. We voorzien een programmering voor alle leeftijden met een evenwichtige mix van kindervoorstellingen tot evenementen voor senioren. We zetten in op beleving en een thematische aanpak. Lokale partnerschappen met andere (culturele) verenigingen maken een groter bereik en betrokkenheid mogelijk.*

*Evaluatie 2023: Cultuurhuis CC Jan Tervaert zet in op diversiteit in programmatie door een gevarieerd aanbod te brengen met verschillende kunstvormen; muziek, theater, film, filmfest Gent on tour, humor, matinee, familievoorstellingen, circus en dans, vormingen, lezingen, te gast voorstellingen en projecten met externe partners. We focussen op een lokaal en nationaal talent waarbij we lokale artiesten podiumkansen bieden. We voorzien een programmering voor alle leeftijden met een evenwichtige mix van kindervoorstellingen tot evenementen voor senioren. We zetten in op beleving en een thematische aanpak. Lokale partnerschappen met andere (culturele) verenigingen maken een groter bereik en betrokkenheid mogelijk.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-325: Benodigd personeel i.f.v. kwalitatief cultuuraanbod en de uitvoering van de beleidsdoelstellingen

Het lokale beleid voorziet in het benodigd personeel i.f.v. kwalitatief cultuuraanbod en de uitvoering van de geformuleerde beleidsdoelstellingen inzake het lokaal cultuurbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.352	8.960	8.960
Ontvangsten	0	1.328	1.328
Saldo	-4.352	-7.633	-7.633
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-332: Hamme blijft lid van de Erfgoedcel 'Het Land van Dendermonde'

De gemeente Hamme blijft aangesloten bij de erfgoedconvenant 'Land van Dendermonde'. Hiervoor wordt een lidmaatschapsbijdrage voorzien à rato van het aantal inwoners. Het bedrag van de bijdrage wordt intergemeentelijk bepaald.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hamme blijft lid van de intergemeentelijke samenwerking Dijk92 deze intergemeentelijke samenwerking kan bijdragen aan het behoud en de bevordering van cultureel erfgoed. Gezamenlijke inspanningen kunnen gericht zijn op het documenteren, restaureren, educeren en tentoonstellen van historische artefacten en tradities.*

## Actie: ACT-333: Het lokale beleid bemiddelt en werkt actief mee aan de verdere uitbouw van het 'Vikingenmuseum'

Bij de verdere uitbouw van het archeologisch museum Van Bogaert-Wauters (privaat beheer VZW De Vrienden van Durme- en Scheldehoek) en de opstart van het toekomstige erfgoedcentrum (mogelijke piste, onder voorbehoud) tracht de Cultuurdienst een steentje bij te dragen. Het Archeologisch Museum wil zich profileren als een Vikingmuseum, enig in de Benelux. De museale inrichting, maar ook de klijtlijnen voor marketing en public relations worden uitgezet door een ontwerp bureau. Na de opstart worden beleid en werking een cruciaal gegeven dat als gemeentelijke troefkaart dient uitgespeeld te worden. Samenspraak en samenwerking met de dienst toerisme en de cultuurraad zijn hierbij een logische gedachtegang. Financiële ondersteuning, logistieke en personeelsgerelateerde inbreng in de museumwerking, gedifferentieerd naar de diverse doelgroepen (van junior tot senior), moeten de meerwaarde van de instelling bevorderen. Verschillende vrijwilligers zetten hier al jarenlang hun schouders onder, met wisselend succes. Wellicht kunnen binnen een afzienbare tijd de deuren ook daadwerkelijk open. In 2016 werd er tussen het gemeentebestuur en de vzw De Vrienden van Durme- en Scheldehoek een convenant afgesloten met als doel ondersteuning te bieden voor de uitbouw van het Archeologisch Museum Van Bogaert-Wauters. Het gemeentebestuur wenst in dat kader een belangrijke partner te zijn. Het convenant loopt af op 31 december 2019, maar wordt nu verlengd tot 31 december 2020. Ondertussen wordt het herbekeken en eventueel bijgestuurd (gaat men naar een erfgoedcentrum of -museum, hoe zit het met huisvesting, dagelijkse werking, regionale rol, uitstraling, samenwerking partners,...). Vanaf 2021 start dan een nieuwe convenant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er zijn verdere vorderingen gemaakt in de ontwikkeling van een missie en visie tijdens de uitgebreide brainstormsessie, waarbij leden van de werkgroep met begeleiding aan de slag gingen om de visie verder te concretiseren.*

## Actie: ACT-334: Er is een jaarlijks budget voor de creatie of aankoop van kunstwerken

Voor de aankoop van kunstwerken die het straatbeeld verfraaien wordt jaarlijks een budget voorzien, dat overgedragen wordt wanneer het niet aangesproken wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werden twee kunstwerken aangekocht. Het zijn twee kleine schilderijen van Jef Goethals. Hij was een belangrijk kunstenaar die actief was tussen beide wereldoorlogen. Het Hamse Kunstpatrimonium beschikt niet over werk van deze kunstenaar.*

*Elk werk kost 125 euro. Dit komt op een totaal van 250 euro.*

*Evaluatie 2023: Er werden twee kunstwerken aangekocht. Het zijn twee kleine schilderijen van Jef Goethals. Hij was een belangrijk kunstenaar die actief was tussen beide wereldoorlogen. Het Hamse Kunstpatrimonium beschikt niet over werk van deze kunstenaar.*

*Elk werk kost 125 euro. Dit komt op een totaal van 250 euro.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	250	10.000	8.333
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-250	-10.000	-8.333
Financiering			

## Actie: ACT-336: De Cultuurdienst verzorgt het secretariaat van de Cultuurraad en coördineert de werking ervan

De Cultuurdienst staat mee in voor de culturele dienstverlening aan de burgers van Hamme, en verzorgt het secretariaat van de Cultuurraad. In die zin begeleidt en coacht de Cultuurdienst ook activiteiten en projecten die van hieruit opgezet worden.

De rol van de Cultuurraad als adviesorgaan wordt herbevestigd in het bestuursakkoord en sluit in die zin aan bij wat de Cultuurpactwetgeving daarover vertelt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De cultuurraad gebruikt de middelen om effectief en succesvol te kunnen functioneren en haar doelstellingen te verwezenlijken. Deze middelen zijn essentieel om de diverse activiteiten en taken van de cultuurraad uit te voeren en een positieve impact te hebben op het culturele landschap van de gemeenschap.*

*Evaluatie 2023: De cultuurraad gebruikt de middelen om effectief en succesvol te kunnen functioneren en haar doelstellingen te verwezenlijken. Deze middelen zijn essentieel om de diverse activiteiten en taken van de cultuurraad uit te voeren en een positieve impact te hebben op het culturele landschap van de gemeenschap.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1063: Inzetten op e-inclusie

Onder andere door het organiseren van kortlopende cursussen voor gebruik digitale media. We voorzien een lichte verhoging in kader van een e-inclusieproject i.s.m. Vormingplus. In de nieuwe bib hopen we een extra impuls te kunnen geven aan onze digitale workshops en voorzien we tijdelijk een budgetverhoging van 10%. Digitaal mee zijn is een cruciaal gegeven in de maatschappij. Dat belang willen we onderstrepen in de nieuwe bib met een geleidelijke jaarlijkse budget stijging van 2,5%. De mogelijkheid bestaat dat een deel van deze toekomstige digitale projecten kunnen uitgewerkt worden in samenwerking met de bibliotheken in de regio, wat kosten zou kunnen besparen. De jaarlijkse indexering van 2,5% dient dan bijgesteld te worden voor de volgende beleidsperiode.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Vanaf januari 2023 kan gemeente Hamme gebruik maken van de subsidies 'Iedereen digitaal' (Minister Somers) met budget in eigen beheer en 'Digibanken' met budget in beheer van DDS. In 2023 werden 10 digitale activiteiten georganiseerd in digipunt Bib Hamme: 4 workshops in samenwerking met Avansa (54 deelnemers), 3 met Ligo (16 deelnemers) 2 met Team Bib (14 deelnemers) en 1 met Waasland Klimaatland (3 deelnemers). In totaal waren er 87 deelnemers, waarvan 46 unieke personen. Er waren ook digitale vragenuurtjes in digipunt Bib Hamme en digipunt 't Verhoog.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	361	1.000	1.955
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-361	-1.000	-1.955
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1096: Lokaal talent en lokale verenigingen bevorderen/ondersteunen

Amateurverenigingen (muziekmaatschappijen, theatergezelschappen, dansgroepen, ...), maar ook andere initiatiefnemers krijgen dezelfde behandeling als professionele gezelschappen. Bij de opmaak van de programmering in het CC wordt hier rekening mee gehouden. Er blijft een zekere 'witruimte' voor hen vrij gehouden. Lokale acties die van onderuit groeien of door de Cultuurraad gestimuleerd worden en die vooral lokale kennis en kunde ten goede willen komen, krijgen ondersteuning. Dit kan enerzijds aan de hand van projecten, zowel kortstondig als langdurig. We trachten deze projecten te bundelen onder een eigen visuele identiteit zodat deze voor de Hammenaar herkenbaar zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget werd aangewend voor projectsubsidies aangevraagd door diverse culturele verenigingen:*

*\* Jubileumconcert 30 jarig bestaan van Cantamabile*

*\* Tentoonstelling 'De Hamse School' van IdCollectief Kunstkring Hamme*

*\* Nieuwjaarshapping van MOC Perron*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.000	8.800	8.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.000	-8.800	-8.800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1097: CCJT heeft aandacht en een aanbod voor bijzondere doelgroepen

De Cultuurdienst organiseert laagdrempelige activiteiten voor bijzondere doelgroepen zoals laaggeschoolden, jongeren, jonge gezinnen, kinderen, ouderen en personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond. Het budget hiervoor is mede afhankelijk van de middelen die via het 'Participatiedecreet' ter beschikking gesteld worden.

Er wordt samengewerkt met 't Verhoog aan specifieke projecten voor bepaalde doelgroepen. Senioren kunnen genieten van kortingen voor 65-plus en matineeconcerten. Er wordt onderzocht of dit aanbod kan uitgebreid worden met film en evt. extramuros-aanbod. Wat betreft jonge gezinnen met kinderen, zet het CC zich in op 8 concrete speerpunten:

1. Wij zorgen voor plekken van ongedwongen ontspanning en rust.
2. Wij luisteren naar feedback van bezoekers.
3. Wij zorgen voor een positieve allround ervaring voor kinderen en gezinnen, in contact met de medewerkers en de zaal.
4. Wij tonen ons familievriendelijk gezicht ook buiten onze muren en prikkelen zo families die ons nog niet kennen.
5. Wij informeren over ons familievriendelijk aanbod daar waar families zijn, op de juiste plaatsen en bij de juiste sleutelfiguren.
6. Wij spreken ook 55-plussers aan met ons familievriendelijk aanbod, want grootouders zorgen nu en dan mee voor kinderen.
7. Wij laten alle medewerkers de familie activiteiten zelf ervaren zodat ze er als ervaringsdeskundigen over kunnen vertellen.
8. Wij stimuleren families om verder te kunnen vertellen over hun ervaring, mond-aan-mond-reclame werkt supergoed.

Ook zal er ingezet worden op het verhogen van de toegankelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Jaarlijks organiseert CCJT een zomerfilm buitenshuis, weg van de muren van het cultuurhuis. We hebben er bewust voor gekozen om elk jaar een ander deel van de gemeente te betrekken. Vorig jaar vond de filmvertoning plaats in Moerzeke, en dit jaar zal het evenement plaatsvinden in Sint-Anna. Deze vertoning is gratis. Daarnaast hebben toeschouwers de vrijheid om te beslissen of ze hun eigen hapjes en drankjes meenemen of dat ze optioneel iets aankopen aan de bar. Op deze manier streven we ernaar om dit evenement voor alle inwoners van Hamme toegankelijk te maken.*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd met dit budget ondersteuning geboden aan de matineevoorstellingen die doorgaan in het cultureel centrum en dit op de klassieke manier met taart en koffie (senioren).*

*Daarnaast ging er in de krokusvakantie het JEF-festival door (filmfestival voor gezinnen) waar er ook kosten voor werden gemaakt.*

*In het najaar werden gezinnen in het CC ontvangen voor de Sinterklaasfilm, met bezoek van de Sint en zijn pieten. Het aanbieden van Sinterklaasnoep werd met dit budget mogelijk gemaakt.*

*Daarnaast werd voor alle familievoorstellingen omkadering voorzien (knutselactiviteiten, workshops, recepties,...). Dit werd ook voorzien uit dit budget.*

*De straattheateract tijdens de activiteit van 'Huis van het kind' werd ook bekostigd van dit budget.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.500	9.000	9.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.500	-9.000	-9.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1098: De Cultuurdienst waakt over het immateriële erfgoed van Hamme

De Cultuurdienst staat mee in voor de coördinatie van de activiteiten die ontwikkeld worden in het kader van de lokale erfgoedwerking en ondersteunt o.m. erfgoedacties en projecten zoals de Erfgoeddag, Open Monumentendag en projecten door lokale verenigingen (zoals van Heemkring Osschaert, een vaste partner voor erfgoedprojecten). Tijdens Open Monumentendag, het grootste monumentenfeest van Vlaanderen, willen we, naast de klassieke, gekende monumenten in onze gemeente, ook meer de verborgen pareltjes in de kijker zetten. Heel wat privé-eigenaren hebben verbluffende woningen die met heel wat zorg worden onderhouden of werden verbouwd. Om hen te honoreren en te bedanken, schrijven we een tweejaarlijkse wedstrijd uit. Zij zullen in 2021, 2023 en 2025 kunnen deelnemen en kans maken op een geldprijs van € 5.000,00. Dit bedrag wordt dan ook bijkomend voorzien. De voorwaarden waaraan zij moeten voldoen, zullen omschreven staan in het wedstrijdreglement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Team cultuur nam deel aan Open Monumentendag 2022 door het openstellen van de watertoren in Hamme. Veiligheids- en promomaterialen werden via dit budget voorzien.*

*Filip De Pillecyn comite ontving een projectsubsidie voor het schrijven de publicatie De heimat van de Pillecyn - schrijver achter de dijk.*

*Team cultuur was medeorganisator bij Sterrenstof. Promomateriaal, verteller, muzikant, geluids- en lichtinstallatie, soep voor de deelnemers en benodigde vrijwilligers werden via dit budget voorzien.*

*Evaluatie 2023: Op 10 september zal het volksfeest Hiep Hiep Mira plaatsvinden in het kader van Open Monumentendag 2023. We vierden 20 jaar restauratie Mirabrug met allerhande gratis activiteiten op en rond de Mirabrug.*

*Evaluatie 2023: Op 10 september vond het volksfeest Hiep Hiep Mira plaats in het kader van Open Monumentendag 2023. We vierden de 20 jarige restauratie van de Mirabrug met allerhande gratis activiteiten op en rond de Mirabrug.*

*Daarnaast zorgden we opnieuw voor ondersteuning bij Reveil, het jaarlijks event op het Kerkhof.*

*We organiseerden ook voor de tweede maal Sterrenstof. Een herdenkingsactiviteit op de vooravond van 11 november. Dit jaar in Zogge. De kosten voor deze activiteit werden gedragen door dit budget.*

*Er werd ook een projectsubsidie ingediend door Heemkring Osschaert en dit werd ook onder deze actie geplaatst.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.174	7.000	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.174	-7.000	-7.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1151: Verouderde schermen en verouderde pc's vervangen

Gecoördineerd door de ICT-dienst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	778	10.147	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-778	-10.147	-3.000
Financiering			

## Actie: ACT-1192: Sport en cultuurcafé site Meulenbroek

Cultuurcafé en inkomhal zijn fundamentele elementen voor een warm onthaal en een geslaagd belevingsmoment voor de bezoekers van (culturele) evenementen. De inkomhal dient herkenbaar (goede signalisatie), uitnodigend (gezellig/sfeervol) en gebruiksvriendelijk (toegankelijk) te zijn. Bovendien past het loskoppelen van de inkomhallen binnen de organisatie van de hele Vrijetijdssite. Zowel H@mbiance, als sporthal en CCJT zouden dan beschikken over een eigen inkomhal. Dit zou het gebouwencomplex overzichtelijker en meer gebruiksvriendelijk moeten maken. Voor de herinrichting van de inkomhal rekenen we in een eerste fase op een budget van €30.000,00 voor visievorming, onderzoek en ontwerp.

In een tweede fase rekenen we op een budget van €70.000,00 voor infrastructuurwerken, inrichting en aankleding. We denken daarbij niet alleen aan de 'binnenkant' (oa algemene en sfeerverlichting, verwarming, zithoek, balie, folderrekken, etc...) maar ook aan de 'buitenkant' van de inkomhal (o.a. gevel- en raambelettering, canvas met programmering, etc...).

Ook moet er bij deze verhuis rekening gehouden worden met de inrichting van een avondkassa (mobile unit of vaste balie) met de nodige ICT-aansluitingen, laptop/computer (gekoppeld aan ticketsysteem) en ticketprinter. Het is namelijk essentieel dat een CC bezoeker op de avond van een activiteit, in de inkomhal, de mogelijkheid heeft om tickets aan te kopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Verdere stappen moeten worden ondernomen om tot de uitwerking te komen van een eerder ontworpen plan. Het inrichten van een bar als het kloppend hart van de vrijetijdssite binnen onze gemeente kan verschillende voordelen hebben en bijdragen aan het succes en de aantrekkelijkheid van Vrijetijdssite Kaaipein.*

*Ontmoetingsplaats: Een bar fungeert als een natuurlijke ontmoetingsplek waar mensen kunnen samenkomen, sociale interactie kunnen hebben en nieuwe mensen kunnen ontmoeten. Dit bevordert een gevoel van gemeenschap en verbinding onder de inwoners.*

*Sociale Sfeer: De informele en gezellige sfeer van een bar kan bijdragen aan het creëren van een positieve sociale omgeving. Het kan mensen aanmoedigen om meer tijd door te brengen op de vrijetijdssite en betrokken te raken bij de activiteiten die daar plaatsvinden.*

*Verlenging van Bezoekduur: Het aanbieden van een bar kan mensen aanmoedigen om langer op de vrijetijdssite te blijven. Ze kunnen voor of na evenementen bij de bar bijpraten, ontspannen en genieten van de omgeving.*

*Diverse Doelgroepen: Een bar kan verschillende doelgroepen aantrekken, zoals families, vriendengroepen, senioren en individuen. Dit draagt bij aan de inclusiviteit en diversiteit van de site en bijgevolg de gemeente.*

*Complementair aan activiteiten: De aanwezigheid van een bar kan dienen als aanvulling op andere activiteiten die op de vrijetijdssite plaatsvinden. Bijvoorbeeld, bezoekers kunnen voor of na een sportevenement of culturele voorstelling bij de bar terecht.*

*Evenementen en Thema-avonden: De bar kan dienen als locatie voor thema-avonden en speciale evenementen. Dit voegt een extra dimensie toe aan de vrijetijdssite en creëert memorabele ervaringen voor de bezoekers.*

*Aantrekkelijkheid voor toeristen: De vrijetijdssite ligt op een belangrijke toeristische ader binnen de gemeente. De gelegenheid om een drankje te nuttigen en gebruik te maken van sanitaire voorzieningen is een extra troef.*

*Herkenbaarheid en identiteit: Een goed ingerichte bar kan de identiteit en herkenbaarheid van de vrijetijdssite versterken. Het kan fungeren als een centrale locatie die mensen associëren met recreatie en ontspanning.*

*Kortom, het inrichten van een bar als kloppend hart van een vrijetijdssite kan een positieve invloed hebben op de sociale cohesie, de diversiteit van bezoekers en de aantrekkelijkheid van de locatie voor zowel inwoners als bezoekers van de gemeente.*

*Evaluatie 2023: Verdere stappen moeten worden ondernomen om tot de uitwerking te komen van een eerder ontworpen plan. Het inrichten van een bar als het kloppend hart van de vrijetijdssite binnen onze gemeente kan verschillende voordelen hebben en bijdragen aan het succes en de aantrekkelijkheid van Vrijetijdssite Kaaipein.*

*Ontmoetingsplaats: Een bar fungeert als een natuurlijke ontmoetingsplek waar mensen kunnen samenkomen, sociale interactie kunnen hebben en nieuwe mensen kunnen ontmoeten. Dit bevordert een gevoel van gemeenschap en verbinding onder de inwoners.*

*Sociale Sfeer: De informele en gezellige sfeer van een bar kan bijdragen aan het creëren van een positieve sociale omgeving. Het kan mensen aanmoedigen om meer tijd door te brengen op de vrijetijdssite en betrokken te raken bij de activiteiten die daar plaatsvinden.*

*Verlenging van Bezoekduur: Het aanbieden van een bar kan mensen aanmoedigen om langer op de vrijetijdssite te blijven. Ze kunnen voor of na evenementen bij de bar bijpraten, ontspannen en genieten van de omgeving.*

*Diverse Doelgroepen: Een bar kan verschillende doelgroepen aantrekken, zoals families, vriendengroepen, senioren en individuen. Dit draagt bij aan de inclusiviteit en diversiteit van de site en bijgevolg de gemeente.*

*Complementair aan activiteiten: De aanwezigheid van een bar kan dienen als a*

## Actie: ACT-1193: Inrichting en de bewaring van het kunstpatrimonium

Kunstwerken dienen (tijdelijk) gearchiveerd te worden. Deze dienen daarvoor een degelijke bewaarplaats te krijgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuw kunstwerk geplaatst op de dijk in de omgeving van speelbos driegoten in het kader van project Plankenkoorts.*

*Verdere stappen zullen worden ondernomen in het catalogiseren van het kunstpatrimonium.*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuw kunstwerk van Luc De Man geplaatst op de dijk in de omgeving van speelbos driegoten in het kader van project Plankenkoorts. De plaatsingskosten waren voor de gemeente.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.965	18.772	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.965	-18.772	-5.000
Financiering			

## Actie: ACT-1313: Deelname Erfgoedcel

De participatie aan de erfgoedcel (Actie 311) was voorheen 0,2 euro/inwoner/jaar.

Vanaf 2020 vraagt de erfgoedcel een verhoging van de bijdrage van de gemeentebesturen met 0,1 euro/inwoner/jaar. Zo komt men op een totaal van 0,3 euro/inwoner/jaar. Deze bijdrage wordt geïnd via het decreet cultureel erfgoed.

De reden waarom er om een verhoging wordt gevraagd, is omdat er enerzijds nog onduidelijkheid is over het bedrag dat men zal krijgen aan subsidies vanuit de Vlaamse Overheid. De erfgoedcel start net als de gemeentebesturen met een nieuw beleidsplan en men gaat er vanuit dat er een behoud is van middelen zoals uit de vorige beleidsperiode.

Wanneer er echter minder Vlaamse subsidies worden toegekend, heeft dit een grote invloed op de werking (beperkte publieksactiviteiten, minder subsidies voor de lokale erfgoedspelers). De inbreng van middelen van de deelnemende gemeentebesturen in de regionale dienstverlening is een van de criteria die gelden voor de toekenning en de bepaling van de hoogte van de werkingssubsidie door de Vlaamse Overheid. Er is echter geen ondergrens in het decreet bepaald. Erfgoedcel 'Het Land van Dendermonde' zit met 0,2 euro/inwoner/jaar bij de laagste bijdragen vanuit de gemeentebesturen.

Daarnaast mag men geen Vlaamse subsidies meer gebruiken voor de financiële ondersteuning van lokale initiatieven van verenigingen/privé-personen. Enkel door een verhoging vanuit de gemeentebesturen kan men het verdelen van subsidies aan de lokale verenigingen blijven garanderen. De verhoging zou dan integraal richting het lokale erfgoedveld gaan en dit kunnen we enkel toejuichen.

De deelname aan Wacco valt weg vanaf 2020 aangezien we vanaf dat moment deel uitmaken van Dijk92.

Voor de participatie wordt aldus 0,53 euro/inwoner/jaar gevraagd. Dit wordt geïnd via het decreet bovenlokale cultuurwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hamme is deel van de intergemeentelijke samenwerking Dijk92. Door samen te werken met omliggende gemeenten kunnen we gezamenlijk een breder scala aan culturele activiteiten, evenementen en voorstellingen aanbieden. Dit resulteert in een verrijkt cultureel aanbod voor inwoners van alle betrokken gemeenten. Samenwerking maakt het mogelijk om middelen, zoals financiële budgetten en menselijke capaciteit, effectiever te benutten. Door gecombineerde inspanningen kan er meer worden bereikt met beperkte middelen.*

*Evaluatie 2023: Hamme blijft lid van de erfgoedcel 'Land Van Dendermonde'. Vanaf 2020 valt de erfgoedwerking voor de regio (net als deze voor het CC en de bib) onder de intergemeentelijke samenwerking Dijk92.*

*De bijdrage voor het partnerschap bij deze intergemeentelijke samenwerking voor het luikje erfgoed bedraagt 0,3 euro/inwoner (voorheen 0,2 euro/inwoner).*

*De Erfgoedcel helpt daadwerkelijk om op het vlak van erfgoedbeleid één en ander beter te stroomlijnen.*

*In het voorjaar van 2023 werd de factuur reeds voldaan.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.605	7.810	7.810
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.605	-7.810	-7.810
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1336: Inrichting van Vikingmuseum en archiefruimte

Er dient onderzocht te worden of de huidige bibliotheek een Vikingmuseum kan huisvesten, maar de uitvoering van dit project wordt voorlopig uitgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd dit jaar geen budget voorzien.*

*Er werd voornamelijk achter de schermen verder gewerkt met het uitschrijven van een missie en visie.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-50.000
Financiering			

## Actie: ACT-1353: Tweejaarlijkse wedstrijd rond erfgoed

Tijdens Open Monumentendag willen we, naast de klassieke, gekende monumenten in onze gemeente, andere monumenten in de kijker zetten. Er zijn heel wat woningen op het grondgebied die met heel wat zorg worden onderhouden of werden verbouwd. Hiervoor schrijven we een tweejaarlijkse wedstrijd uit. Zij zullen in 2021, 2023 en 2025 kunnen deelnemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd deze wedstrijd niet georganiseerd.*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd deze wedstrijd niet georganiseerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

## **Actieplan: AP-11: Voeren kwalitatief sportbeleid - stimuleren en subsidiëren sportbeleid i.f.v. sportdecreet.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	76.275	73.013	75.788
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-76.275	-73.013	-75.788
Investerings			
Uitgaven	433.836	791.787	240.000
Ontvangsten	361.380	361.380	0
Saldo	-72.457	-430.407	-240.000
Financiering			

## Actie: ACT-605: De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen

De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen op basis van een bestaand subsidiereglement ter bevordering van de kwaliteit van de basiswerking van die sportclubs: 25% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap, + 20% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap (= saldo) + co-financiering gemeentebestuur = 30% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Eind 2022 werd een subsidiebedrag van €44.844 verdeeld onder 54 sportclubs.*

*Evaluatie 2023: Eind 2023 werd een subsidiebedrag van €44.844 verdeeld onder 53 sportclubs.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	44.844	44.844	44.844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-44.844	-44.844	-44.844
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-606: De sportdienst stimuleert de sportverenigingen met een directe financiële ondersteuning

De sportdienst stimuleert de sportverenigingen met een directe financiële ondersteuning via de sportsubsidie, op basis van een bestaand subsidiereglement, ter bevordering van de kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding (JeugdSportBegeleiders/JeugdSportCoördinatoren): 35% van de subsidie, uitgetrokken door de Vlaamse Gemeenschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Eind 2022 werd een subsidiebedrag van €50.927 verdeeld onder 26 sportclubs.*

*Evaluatie 2023: Aantal verenigingen die dossier indienden voor ACT 606 (vroegere impulssubsidies): 25 sportclubs.*

*Voor dienstjaar 2023 dienden 25 clubs een dossier in om € 20.926,97 te verdelen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.927	20.927	20.927
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-20.927	-20.927	-20.927
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-607: Organisatie van omnisportkampen tijdens bepaalde verlofperiodes

Organisatie van omnisportkampen tijdens volgende verlofperiodes: krokus, pasen, zomer en herfst. Dit zowel voor 3- tot 6-jarigen als voor 6- tot 12-jarigen. Voor de 12- tot 15-jarigen wordt samen gewerkt met de Burensportdienst Schelde-Durme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit zijn de deelnemersaantallen van de sportkampen die in 2023 plaatsvonden: krokus: 96, pasen kleuters: 97, pasen lager onderwijs: 106*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.215	5.210	7.110
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.215	-5.210	-7.110
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-608: Organisatie van seniorenactiviteiten

Het gemeentebestuur wenst zoveel mogelijk inwoners te bereiken, zodat organisatie van volgende seniorenactiviteiten aangewezen is: pétanque, curvebowls, seniorensportdag in samenwerking met Burensportdienst Schelde-Durme, senior games BLOSO Blankenberge, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aantal deelnemers Sportdag 50+: 04 mei 2023 Dendermonde: 11 deelnemers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	541	541	275
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-541	-541	-275
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-610: Organisatie van activiteiten voor volwassenen

Het gemeentebestuur wenst, naast de inwoners, ook het personeel aan het sporten te zetten, zodat organisatie van volgende activiteiten voor personeel aangewezen is: personeelssportdag en sport-overdag-special in samenwerking met de Burensportdienst Schelde-Durme & Senior Games ism BLOSO.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Personeelssportdag Burensportdienst Schelde-Durme: Aalst 01/06/2023: 72 Hamse deelnemers.*

*Evaluatie 2023: Sportdag 50+: mei in Dendermonde: 11 deelnemers.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.748	762	2.072
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.748	-762	-2.072
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-611: Organisatie van ééndagssportactiviteiten

Organisatie van volgende ééndagssportactiviteiten: scholencross, fietsdag, wandel-mee-dag, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Scholenloop ism AC Hamme: 1350 deelnemers.*

## Actie: ACT-614: Een sportaanbod op maat en doelgroepgericht aanbieden

In transversale samenwerking met andere partners een sportaanbod op maat doelgroepgericht aanbieden aan maatschappelijk kwetsbare kinderen, jongeren en volwassenen (buurtgerichte sportactiviteiten voor volwassenen, doelgroepgerichte sportdagen...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De sportdag 50+, scholenloop en personeelssportdag werden georganiseerd. Ook de wandel-mee-dag zal doorgaan op 11 november.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	25	25
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-25	-25
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-615: Creëren van een bovenlokaal G-sportaanbod

Creëren van een bovenlokaal G-sportaanbod via de Burensportdienst Schelde-Durme in samenwerking met de woon- en begeleidingscentra voor personen met een handicap uit de regio.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Momenteel werken we aan een aanbod voor G-sporters.*

*Evaluatie 2023: Momenteel werken we aan een aanbod voor G-sporters.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	705	535
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-705	-535
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-952: Aanleg van voetbalterrein

Het aanleggen van voetbalterreinen, eventueel in kunstgras, zorgt voor extra bewegingsmogelijkheden binnen het voetbaldomein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werden er geen nieuwe voetbalterreinen aangelegd.*

*Evaluatie 2023: In 2024 worden er geen nieuwe voetbalterreinen aangelegd.*

## Actie: ACT-1111: Sportmaterieel uitbreiding sporthal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Er werd enkel klein sportmateriaal aangekocht. Dit werd betaald binnen de goedgekeurde kredieten van het exploitatiebudget 2023 van de sportdienst.*  
*Evaluatie 2023: Er wordt enkel klein sportmateriaal aangekocht. Dit werd betaald binnen de goedgekeurde kredieten van het exploitatiebudget 2024 van de sportdienst.*

## Actie: ACT-1113: Herstelling veranda TC 78

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De bouw van de nieuwe veranda op TC '78 werd reeds één van vorige jaren gerealiseerd.*  
*Evaluatie 2023: De bouw van de nieuwe veranda op TC '78 werd reeds één van vorige jaren gerealiseerd.*

## Actie: ACT-1114: Oeverversterking visserij Meulenbroek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: In het 1e deel van 2023 werden er geen oeverversterkingen uitgevoerd rondom de gemeentelijke visvijver Meulenbroek.*  
*Evaluatie 2023: In 2023 werden er geen oeverversterkingen uitgevoerd rondom de gemeentelijke visvijver Meulenbroek.*

## Actie: ACT-1115: Relighting voetbalterreinen Robur (Kouter en Moerheide) en Zogge, sportcomplex Kaaiplein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De relighting van de kantine op Robur werd uitgevoerd in het 1e deel van 2023.*  
*De relighting van het B-terrein wordt uitgevoerd in het 2e deel van 2023.*  
*Evaluatie 2023: De relighting van de kantine op Robur werd uitgevoerd in het 1e deel van 2023.*  
*De relighting van het B-terrein wordt uitgevoerd in 2024.*

## Actie: ACT-1178: Zwembad kuismachine

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Er werd in het 1e deel van 2023 een nieuwe dieptereiniger voor het zwembad aangekocht.*  
*Evaluatie 2023: Er werd in het 1e deel van 2023 een nieuwe dieptereiniger voor het zwembad aangekocht.*

## Actie: ACT-1185: Kantoormeubilair nieuwe medewerkster (bureau, stoel,...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Er werden enkel 3 nieuwe bureaustoelen aangekocht voor de sportdienst.*  
*Evaluatie 2023: Er werd geen nieuw kantoormeubilair aangekocht voor de sportdienst.*

## Actie: ACT-1187: Mogelijkheid onderzoeken nieuwe fit-o-meter rondom sporthal

Een fit-o-meter rondom de sporthal kan ervoor zorgen dat meer mensen de weg vinden om via dergelijk parcours meer te bewegen. Tevens biedt dit een opwaardering voor site Meulenbroek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De fit-o-meter wordt niet meer ondersteund door Sport.Vlaanderen.*

*Evaluatie 2023: De fit-o-meter wordt niet meer ondersteund door Sport.Vlaanderen.*

## Actie: ACT-1241: Herstel luchtgroep sporthal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er zijn in het 1e deel van 2023 geen herstelwerken uitgevoerd aan de luchtgroep van de gemeentelijke sporthal Meulenbroek.*

*Evaluatie 2023: Er zijn in het 2e deel van 2023 geen herstelwerken uitgevoerd aan de luchtgroep van de gemeentelijke sporthal Meulenbroek.*

## Actie: ACT-1339: Tennisterrein: verledning

Verledning zorgt voor een duurzaam beheer van het tennisterrein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De verledning van de tennisterreinen op TC '78 werd uitgevoerd in de 1e helft van 2023.*

*Evaluatie 2023: De verledning van de tennisterreinen op TC '78 werd uitgevoerd in de 1e helft van 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	8.262	11.738	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.262	-11.738	0
Financiering			

## Actie: ACT-1340: Nieuwe toplaag atletiekpiste

Het bestuur wenst de bestaande infrastructuur op een goede wijze te beheren, waarbij aandacht voor de atletiekpiste aangewezen is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het dossier voor de renovatie van de atletiekpiste is momenteel naar Sport.Vlaanderen voor goedkeuring, daar dit werk grotendeels gesubsidieerd zal worden.*

*Evaluatie 2023: De piste werd volledig vernieuwd in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	425.574	612.266	240.000
Ontvangsten	361.380	361.380	0
Saldo	-64.195	-250.886	-240.000
Financiering			

## Actie: ACT-1341: Aanleg Finse piste en loopomloop

Het bestuur wenst de bestaande infrastructuur op een goede wijze te beheren, waarbij aandacht voor de atletiekpiste aangewezen is. Hierbinnen past het aanleggen van een loopomloop.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Deze werken werden nog niet gerealiseerd in 2023.*

*Evaluatie 2023: Deze werken staan niet op de planning om te realiseren in 2024.*

## Actie: ACT-1377: Subsidiëring van de realisatie van 2 kunstgrasvelden door KFCVW Hamme vzw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Gerealiseerd in 2020.*

*Evaluatie 2023: Gerealiseerd in 2020.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	17.783	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-17.783	0
Financiering			

## Actie: ACT-1459: Toelage i.h.k.v. de door te voeren infrastructuurwerken op de site Moerheide van K.V.K Robur.

Totale raming van het project, nl. het bouwen van nieuwe kleedkamers en afbraak van de oude, bedraagt 300.000 €, waarvan max. 1/2 zal worden betoelaagd.

Van 01/12/2023 tot 31/12/2025

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	150.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-150.000	0
Financiering			

## **Actieplan: AP-12: Integraal en breed jeugdbeleid met kwalitatief vrijetijdsaanbod en ondersteuning van het jeugdwerk.**

We richten een evenementenloket op, gericht op het faciliteren van initiatieven van verenigingen en in het bijzonder jongeren. Dit loket ondersteunt verenigingen in het organiseren van vergaderingen en evenementen of het ontlenen van materiaal. Het systeem van retributies en waarborgen zal worden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Het loket ontsluit ook informatie over de beschikbaarheid van lokalen in onze gemeente.

We stellen een jeugdcoördinator aan die de schakel vormt tussen jongeren en hun verenigingen en de verschillende overheidsdiensten. Deze coördinator staat jongeren en verenigingen bij met onder andere concrete draaiboeken of hun contacten met de verschillende diensten bij gemeente en andere overheden. De jeugdcoördinator krijgt ook de opdracht om de communicatie met, voor en door jongeren actief te voeren.

De coördinator ontwikkelt een initiatief om de beschikbare infrastructuur maximaal en zo efficiënt mogelijk te gebruiken en brengt bijkomende noden in kaart. De infrastructuur wordt daarbij onderzocht op de criteria veiligheid, capaciteit en deelbaarheid.

We vernieuwen het skatepark tot een duurzaam aanbod voor alle gebruikers (beginnende en ervaren skaters). We gaan op zoek naar de mogelijkheden voor een speelbos.

We ondersteunen verder de speelpleinwerking en gaan met hen in overleg om ook een aanbod voor 12 tot 15 jarigen te voorzien.

We inventariseren de speel- en ontspanningsmogelijkheden voor jongeren en stellen die ter beschikking via een speelpleinkaart.

We leggen een verblijfsregister aan, zodat we jongeren uit nieuw samengestelde gezinnen die een link hebben met onze gemeente, dezelfde rechten kunnen geven als aan jongeren die voltijds in onze gemeente wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.098	21.632	21.632
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.098	-21.632	-21.632
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	178.867	193.855	366.501
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-178.867	-193.855	-366.501
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-253: In stand houden en uitbreiden van de gemeentelijke uitleendienst

- Jeugdverenigingen kunnen podia, feest- en tentoonstellingsmateriaal, hekwerk, signalisatie, audiovisueel en ander materiaal ontlene uit de gemeentelijke uitleendienst, die ze nodig hebben bij de uitwerking van activiteiten. Het gemeentebestuur voorziet onder meer voor het materiaal van de uitleenpost jeugd de nodige kredieten voor het vervangen of herstellen van defect of versleten materiaal alsook voor het uitbreiden van het bestand in overleg met de jeugdraad.

- Onderhoudscontract rioolpompen JC Den Appel (€387/jaar + jaarlijkse indexaanpassing).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voor het ontsluiten van materiaal werd het project Speelothek uitgewerkt. Hiertoe werden andere werkingne bezocht en een plan van aanpak uitgeschreven. Dient verder uitgewerkt te worden in 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	195	911	911
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-195	-911	-911
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-255: In stand houden van en investeren in bestaande gemeentelijke jeugdwerkinfrastructuur

Het gemeentebestuur tracht bestaande en vrij recente jeugdlokalen (bijvoorbeeld jeugdlokalen De Braak, Groenstraat) in optimale staat te houden en doet de nodige investeringen waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Nodige herstellingswerken werden uitgevoerd in de mate van beschikbaar budget en mogelijkheden van de eigen technische diensten.*

*Er dient extra aandacht te gaan naar:*

- duurzame herstellingen*
- snellere opvolging van de werken*
- de nodige budgetaire middelen*

*Een lange aansleep van uit te voeren werken zorgt namelijk mee voor een minder kwalitatief onderhoud van de bestaande infrastructuur.*

*Daarnaast dient er meer aandacht te gaan naar het opvolgen van de instandhouding door de werkingen zelf. Er werden in 2023 meer dan regelmatig vaststellingen gedaan hieromtrent. Een meer gestructureerde aanpak dringt zich op.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.712	4.399	4.399
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.712	-4.399	-4.399
Investeringen			
Financiering			

## Actie: ACT-268: Uitwerken vakantieprogrammering door de gemeentelijke jeugddienst met aandacht voor jeugdcultuur

Het gemeentebestuur wil met deze programmering een vervolg breien aan de geslaagde cultuurkampen, in samenwerking met de jeugddienst en CC Jan Tervaert (waarvan een aantal aansluiten op de sportkampen). Het gemeentebestuur wil daarmee hoofdzakelijk inspelen op de Vlaamse beleidsprioriteit rond jeugdcultuur. Evenzeer wordt via deze weg voor een stukje tegemoet gekomen aan de nood aan opvang. Qua periodes wordt erop toegezien dat niet in concurrentie getreden wordt met de bestaande particuliere initiatieven (bijvoorbeeld de speelpleinwerking). We concentreren ons op periodes waarin het aanbod beperkt is of richten ons naar doelgroepen waarvoor het aanbod schaars is. Daarnaast zal de jeugddienst in samenwerking met interne en externe partners een aanbod uitwerken voor de allerjongste inwoners en hun ouders om de band met de gemeente al van bij de start op te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Fun kampen zijn doorgegaan zoals gepland in krokusvakantie, 2 in de paasvakantie, 2 in de zomervakanties en 1 in de herfstvakantie, altemerend met doelgroep kleuters of lagere school, met gemiddeld rond de 20 deelnemers per kampdag.*

*We merken wel dat het moeilijker wordt om vrijwilligers te engageren.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.554	2.700	2.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.554	-2.700	-2.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-270: Oprichten vrijwilligerspool

De jeugddienst kan voor haar acties beroep doen op vrijwilligers van de jeugdverenigingen. Vaak gaat het om een kortstondig engagement (een namiddag helpen) en ontstaat er geen hechte band. Het feit dat mensen van verschillende verenigingen samenwerken voor een gemeentelijke actie bewerkstelligt niet onmiddellijk het groepsgevoel. De jeugddienst wil de band met de vrijwilligers versterken en indien mogelijk groeien naar hechtere groep. Dit willen we doen in de informele sfeer met een kleine attentie of een leuke activiteit, ... Een informele sfeer zorgt voor meer engagement en behoudt tevens de eigenheid van het jeugdwerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Budget aangewend voor het aankleden van enkele vergaderingen en teambuildingmomenten en een bedankingsetentje op het einde van het jaar.*

*Het belang hiervan is niet te onderschatten gezien de tanende interesse in vrijwilligerswerk zonder vergoeding.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.963	1.243	1.243
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.963	-1.243	-1.243
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-271: Koppelen van de inzet van vrijwilligers bij gemeentelijke initiatieven aan de ondersteuning

Het gemeentebestuur heeft een traditie in de ruime ondersteuning van het jeugdwerk: subsidies, kopieerservice, de uitleendienst, kampvervoer, het gebruik van een bestelwagen, ... Zaken die met de jaren een evidentie geworden zijn maar dat in economisch moeilijke tijden niet altijd zijn. Het gemeentebestuur is zich bewust van de belangeloze inzet van vrijwilligers in de wekelijkse opvang van kinderen en jongeren en de maatschappelijke meerwaarde. Het gemeentebestuur hoopt evenzeer dat verenigingen zich bewust zijn van de niet geringe inspanningen van het gemeentebestuur en wil de denkoefening maken om bijvoorbeeld de medewerking aan gemeentelijke activiteiten bepaalde voordelen te laten opleveren. Niet zozeer dat bij het niet meewerken een bepaalde dienstverlening wordt teruggeschroefd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is terug beroep gedaan op vele vrijwilligers voor diverse acties. We hebben hiervoor o.a. onze groep van Sfeerbeheer terug voor aangesproken.*

## Actie: ACT-272: Vergoeden van vrijwilligers in het kader van de vakantieprogrammering met culturele inslag

De gemeentelijke jeugddienst staat momenteel samen met de medewerkers van CC Jan Tervaert of de cultuurdienst in voor de voorbereiding, de coördinatie, de uitwerking en de begeleiding van de cultuurkampen. Voornamelijk voor de begeleiding van activiteiten en voor voorbereidende materiële werkzaamheden willen wij vrijwilligers inzetten en hen een beperkte vergoeding toekennen. We zien hier ook enigszins een gelijkschakeling met de sportmonitoren en de vrijwilligers die in de cultuursector ingezet worden. We maken daarbij een duidelijk onderscheid tussen ééndagsactiviteiten met een kortstondig engagement, waar acties ACT-270 en 271 tegenover staan, en vakantiecampen met meerdaags engagement waar een vrijwilligersvergoeding verdedigbaar is. Uiteraard moet het graag en 'vrijwillig' doen de voornaamste drijfveer van de vrijwilliger zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aangewend voor het vergoeden van vrijwilligers met een specifieke inzet waar bepaalde kwalificaties verwacht worden (bvb. begeleiden van kinderen, technische vaardigheden,...)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.100	879	879
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.100	-879	-879
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1317: Speelbossen

Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bosaanplantingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Bouwaanvraag voor aanleg speelbos Meulenbroek werd ingediend.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	5.272	0	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.272	0	-100.000
Financiering			

## Actie: ACT-1319: Stimuleren van het bestaande lokale jeugdwerk om een aanbod uit te bouwen voor 12 tot 15 jarigen

We ontwikkelen een subsidiereglement specifiek toegespitst op het ondersteunen van jeugdwerkingen die extra willen inzetten op de doelgroep 12 tot 15 jarigen. Hiervoor gaan we vooral de dialoog aan met de speelpleinwerkingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Zie actie 1322.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1320: Publicaties voorzien met het aanbod en de voorzieningen voor jeugd in de gemeente

Het gemeentelijk informatieaanbod voor kinderen en jongeren wordt in onze gemeente vaak nog versnipperd aangeboden (data sportkampen, programmatie CC Jan Tervaeert, activiteiten jeugddienst, ...) waarvoor we de media van de verschillende sectoren moeten raadplegen. We denken dat het handig is om het aanbod van bepaalde sectoren in bepaalde periodes te bundelen. Zo kan bvb. 1 vrijetijdsbrochure voor de zomervakantie voor ouders en kinderen een antwoord geven op de vraag 'Wat is er te doen voor kinderen en jongeren?': (activiteiten jeugd-, cultuur- en sportdienst, openingstijden zwembad, de opvangvoorzieningen, ...). Deze folder kan uitgewerkt worden door de werkgroep kinderen en vrije tijd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Jeugdmascotte werd in gebruik genomen. Daarnaast werd de mascotte Pluis ook meer ingezet in de communicatiemiddelen naar kinderen. Dit dient verder uitgewerkt en geprofessionaliseerd te worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1321: Kenbaar maken van werking en activiteiten van de jeugddienst bij de doelgroep via media op hun maat

De informatie naar de burger toe wordt in vele gemeenten aangeboden via dé gemeentelijke website en hét gemeentelijk informatieblad waarin iedereen zijn gading moet terugvinden. Voor kinderen en jongeren werkt een dergelijk aanpak niet altijd. Doorheen de verschillende levensfasen, van peuter tot kleuter, van jongere tot jongvolwassene, ... moet jeugd anders benaderd worden, ook op het vlak van informatie. Dit vertaalt zich in aangepast taalgebruik, de opmaak van publicaties, de keuze van informatiedrager, .... Een taak voor de jeugddienst om kinderen en jongeren aan te spreken, te informeren, te lokken voor activiteiten, ... via media op hun maat en eigen aan hun leefwereld. Daarbij is ook het gebruik van sociale media heden ten dage niet uit te sluiten. Hierbij hoort ook de optie om meer in te zetten op gesponsorde sociale mediaberichten eerder dan berichten via klassieke media. Hiervoor dient een communicatieplan voor jeugd uitgewerkt te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Zie ACT 1320*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	200	200
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-200	-200
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1322: Oprichten van een inspraakorgaan: tienerraad

De inspraak en participatie van kinderen in het gemeentelijk beleid is beperkt en gebeurde tot op heden enkel ad-hoc. Het gemeentebestuur wil, in analogie met de vraag van de kinderraad, werk maken van een meer structurele vorm van inspraak op maat van tieners waarbij ze frequent, rond een of meerdere thema's of een concreet dossier nadenken, betrokken worden bij de uitwerking, ... . Deze raad wordt hierin begeleid door de jeugddienst en indien nodig eveneens mee ondersteund door de jeugdraad. Ze krijgen ook een beperkt werkingsbudget mee om ideeën te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Samen met enkele tieners die geregeld samenkomen met Team jeugd als Tienerwerking werden dit jaar een tienerweek (gemiddeld 30 deelnemers per dag) en een tienerfuif (volzet) georganiseerd Voor deze laatste dient bekeken te worden of meer ruimte noodzakelijk wordt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	574	800	800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-574	-800	-800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1323: Inzetten op bewustmakingsactie voor een milieuvriendelijk jeugdwerk

Heel wat jeugdverenigingen zijn gehuisvest in gemeentelijke jeugdlokalen waarvoor ze een beperkte gebruiksvergoeding betalen als compensatie voor de energiekosten. Het gemeentebestuur wil verenigingen erop wijzen om milieubewust met het gebruik van de verwarming, elektriciteit en water om te springen alsook deze principes in de werking te hanteren (recuperatie van materialen, geen afval achterlaten op speelterreinen die men bezoekt, specifieke kampmaatregelen, ...). Gerichte acties kunnen in overleg met de duurzaamheidsambtenaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Onze stagiaire heeft enkele voorstellen uitgewerkt en voorgesteld aan de jeugdraad. De jeugdraad wenste deze initiatieven niet te weerhouden. Zal opnieuw moeten bekeken worden in 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1325: Speel terreintjes en plantsoenen natuurvriendelijker inrichten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.500	-7.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1335: Online aanvragen van evenementen faciliteren

We richten een evenementenloket op, gericht op het faciliteren van initiatieven van verenigingen en in het bijzonder jongeren. Dit loket ondersteunt verenigingen in het organiseren van vergaderingen en evenementen of het ontlenen van materiaal. Het systeem van retributies en waarborgen zal worden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Het loket ontsluit ook informatie over beschikbaarheid van lokalen in onze gemeente.

De software Spotbooking van Geosparc wordt reeds gebruikt voor het aanvragen van innames openbaar domein. Geosparc biedt ook gratis een basismodule voor evenementen aan. De dienst noodplanning en evenementen heeft het aanvraagformulier in de testomgeving vergeleken met de bestaande aanvraagformulieren en stootte daarbij op een aantal voor haar noodzakelijke gegevens die niet gevraagd worden in de eventmodule van Geosparc. Geosparc stelt daarom voor om een SPOTBOOKING Support Pack aan te kopen. Op basis van een inschatting van het aantal uur dat zal besteed worden aan de gevraagde toevoegingen, stelt Geosparc voor om een SPOTBOOKING Support Pack 40, bestaande uit 40 uur, aan te kopen. Raming: €5 000.

Aldus wordt gekeken of een dergelijk softwarepakket voor de diverse doeleinden gebruikt kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Eind 2023 werd beslist met 3P digitale zaalverhuur mogelijk te maken. Implementatie op 1 januari 2024.*

*Ook online een evenement aanvragen via Eaglebe gaat van start op 1 januari 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			

## Actie: ACT-1342: Ontwikkelen van een speelpleinkaart

We inventariseren de speel- en ontspanningsmogelijkheden voor jongeren en stellen die ter beschikking via een speelpleinkaart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De speelpleinkaart werd in 2023 gerealiseerd verdeeld via publicatie online en fysieke exemplaren op cruciale locaties.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.904	3.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.904	-3.000	0
Financiering			

## Actie: ACT-1343: Uitbreiding van de lokalen en stockagemogelijkheid aan jeugdlokale Kaaplein

Het gemeentebestuur zorgt voor een uitbreiding van de beschikbare ruimte voor de werkingen van KSA Hamme en Speelpleinen Hamme op het Kaaplein om de accommodatie te voorzien aan het stijgend ledenaantal van de werkingen. Uitgangspunt bij deze werken is een actieve medewerking van deze jeugdwerkingen in zowel de planning als de uitvoering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Container wordt momenteel als stockage gebruikt. Er dient echter elektriciteit voorzien te worden om dit ook als ledenlokaal te kunnen gebruiken. Dit werd nog niet uitgevoerd.*

## Actie: ACT-1344: Site Zilverberk

Na het plaatsen van een nieuwbouw op de site zal het gemeentebestuur samen met de jeugdwerkingen bekijken welke ingrepen in de oude accommodatie nodig zijn en afbreken wat niet meer opportuun is om te renoveren. Uitgangspunt bij deze werken is een actieve medewerking van deze jeugdwerkingen in zowel planning als uitvoering. Renovatie en afbraak oude jeugdlokale Zilverberk ten behoeve van KJ Hamme Center en Scouts & Gidsen Hamme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd een voorstel tot akte recht van opstal aangemaakt. Deze dient geëvalueerd te worden met de opgerichte vzw's.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	261.501
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-261.501
Financiering			

## Actie: ACT-1345: De creatie van een jeugdsite in de onmiddellijke omgeving van JC Den Appel

In de loop van 2019 verdwijnt het (verouderde) skatepark en werd er in de zomerperiode een pop-up skatepark van de jeugd opgezet, waarbij inbreng van de plaatselijke jeugd een belangrijk speerpunt was. We vernieuwen het skatepark tot een duurzaam aanbod voor alle gebruikers (beginnende en ervaren skaters). Tevens gaan we op zoek naar mogelijkheden voor speelbos.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aanleg skatepark werd uitgevoerd en in gebruik genomen in april 2023.*

*Bouwaanvraag voor aanleg verharding rond het skatepark en reliefwijziging speelbos +speeltoestellen werd aangevraagd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	170.691	185.855	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.691	-185.855	0
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-13: Hamme uitbouwen als toeristische trekpleister.**

Onze groene gemeente is aantrekkelijk om te wandelen, sporten en gewoon te verblijven. We zetten in op de uitbouw van onze toeristische troeven. Zo komen de sites aan o.a. het Kaaiplein, Meulenbroek, Driegoten, de Kille en de Mirabrug in aanmerking als trekpleisters of vertrekpunten voor verschillende activiteiten. Het gemeentebestuur stelt hiervoor een concreet masterplan op in overleg en samenwerking met de verschillende mogelijke partners (o.a. Toerisme Vlaanderen, De Vlaamse Waterweg ...).

We werken een plan uit om verblijftoerisme in onze gemeente te stimuleren en te promoten. Aandacht dient daarbij ook te gaan naar de mogelijkheden voor campers om kwaliteitsvol te verblijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.324	4.324	3.625
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.324	-4.324	-3.625
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	64.655	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-64.655	-60.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-586: Samenwerken met Toerisme Scheldeland vzw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De gebruikelijke samenwerking met Toerisme Scheldeland vzw werd verdergezet.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.324	4.324	3.625
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.324	-4.324	-3.625
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1059: Inrichten groenelementen Meulenbroek

De gemeente wenst de nog aanwezige groenelementen in het Meulenbroek voor de diverse huidige en potentiële gebruikers in te richten volgens de principes van het harmonisch park- en groenbeheer opdat de aantrekkelijkheid van het gebied, gelegen aan de Durme en tussen het heraan te leggen Kaaiplein en het centrum van Hamme, vergroot.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1328: Aanleg Site Mirabrug + bos

Uitvoering project wordt uitgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Krediet grotendeels geschrapt. Beperkte werken gegund, uitvoering augustus 2023*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	64.655	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-64.655	-40.000
Financiering			

## Actie: ACT-1329: Uitbouw camperplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De realisatie van de camperplaatsen werd 'on hold' geplaatst.*

## Actie: ACT-1330: Investerings masterplan toerisme

Dit omvat o.a. onthaalinfrastructuur, infopunten, digitale fietsverhuur, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Hier werden verder geen initiatieven in genomen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-20.000
Financiering			

### **Beleidsdoelstelling: BD-07: Uitbouwen en ondersteunen van de Hamse economie , markten en foren met aandacht voor fair trade.**

Kwalitatieve omschrijving: Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Onze bijzondere aandacht gaat uit naar het kernwinkelgebied. We gaan met de HIM na hoe we ook digitale Hamse ondernemers kunnen ondersteunen met pop-up initiatieven in leegstaande zaken.

We ondersteunen startende ondernemers met actief advies vanuit de gemeente. Hiervoor kan men terecht bij het ondernemingsloket. We herzien de starterspremie.

Als gemeentebestuur willen we de "korte keten" promoten en ondersteunen.

We zetten in op de lokale handelaar. We werken als gemeentebestuur een beleid uit waarbij inkopen en bestellingen zo veel als mogelijk bij de lokale handelaars gebeuren.

Vanuit de sociale economie of diensteneconomie, zoals Spoor2 of de Kempphaan, willen we ook de komende zes jaar mensen kansen geven op de arbeidsmarkt. We onderzoeken de mogelijkheden om de dienstverlening van Spoor2 op maat en vraag van onze inwoners uit te bouwen.

Aan onze vertegenwoordiger in DDS wordt gevraagd actief te pleiten voor de toekenning van activiteiten op het Zwaarveld aan bedrijven die bijkomende tewerkstelling creëren.

Hamme is ook de komende zes jaar een Fair Trade gemeente en we ondersteunen de verdere werking van de GROSH. Ook in dit verband ondersteunen we de "korte keten" en zetten we in op duurzaamheid in onze werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	750	8.776	10.571
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-750	-8.776	-10.571
Investerings			
Uitgaven	16.625	25.375	21.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.625	-25.375	-21.000
Financiering			

### **Actieplan: AP-17: Integraal economisch beleid.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	750	8.776	10.571
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-750	-8.776	-10.571
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	16.625	25.375	21.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.625	-25.375	-21.000
<b>Financiering</b>			

### **Actie: ACT-449: Aanbieden van subsidies voor de winkelrenovatie en inrichting in het kernwinkelgebied**

Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Onze bijzondere aandacht gaat uit naar het kernwinkelgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-450: Aanbieden van subsidies voor winkelrenovatie buiten het kernwinkelgebied**

Met de HIM nemen we een initiatief om leegstaande handelszaken opnieuw in te vullen. Naast het kernwinkelgebied, gaat er ook aandacht uit naar zaken buiten het kernwinkelgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-773: Premie voor startende ondernemers**

We ondersteunen startende ondernemers met actief advies vanuit de gemeente. Hiervoor kan men terecht bij het ondernemingsloket. We herzien de starterspremie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1045: Bevorderen van de netwerking en uitbouw van de interlokale vereniging sociale economie

Verderzetting van het samenwerkingsverband IVSES. Door de regionale samenwerking inzake lokale sociale economie van de deelnemende gemeenten te coördineren en te stimuleren vergroot men het draagvlak op het lokale niveau en wil men zo meer slagkracht geven aan het domein sociale economie. Met deze georganiseerde samenwerking wil de interlokale vereniging de regierol van de gemeenten inzake sociale economie versterken en de samenwerking tussen het brede welzijnswerk en de sociale economie faciliteren. Tevens wil men door de lokale monitoring van noden en kansen opportuniteiten aangrijpen ter bevordering van de lokale sociale economie en het duurzaam ondernemen. De loon- en werkingskosten van de regie sociale economie worden opgenomen.

Vanuit de regierol worden diverse structurele en informele overlegstructuren georganiseerd/opgevolgd:

- Ivses structuur / divers overleg met VDAB / Provinciaal overleg Oost-Vlaanderen lokale regisseurs/ Wijkwerkoverleg (o.a. ook Kwalimon ism VDAB).
- De tot standkoming van een geformaliseerde samenwerking met VDAB en de lokale besturen is hierin een belangrijk te realiseren en uit te voeren werkingsdocument.
- Opmvolging van specifieke, innoverende sociaal economieprojecten (vb. inkanteling DCB-poets van een OCMW in sociale economie)
- Faciliteren van wijkwerken bij lokale besturen (en reguliere economie)
- Optreden als coördinator wijkwerken (zie ook actie 1179)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.011	1.011
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.011	-1.011
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1069: Promoten van de ambulante handel en lokale economie

- Bevorderen ambulante handel (enkele malen per jaar zal hiertoe een actie georganiseerd worden op de zaterdagmarkt).
- Opstellen horecabrochure met daarin alle nodige informatie en aanvraagformulieren.
- De nodige aandacht voor de "visienota detailhandel".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	750	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-750	-4.000	-4.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1071: Ondernemers worden ad hoc betrokken bij het beleid

De dienst Lokale Economie neemt deel aan de vergaderingen van BC Zwaarveld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1289: Ondersteuning BC Zwaarveld

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget is in de eerste helft van 2023 (nog) niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1292: Promoten en ondersteunen 'korte keten'

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er worden acties gepland in de tweede helft van 2023 voor de korte keten.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1293: Overleg VDAB, scholen en bedrijven.

Organisatie overleg vdab, scholen, bedrijven op Hams grondgebied. Bekijken van mobiele opleiding met vdab.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1296: Bijdragen aan de ontwikkeling van de lokale sociale economie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1327: Aanbieden van starterpremie binnen het kernwinkelgebied

Herzien reglement en starterspremie. We verhogen de starterspremie aanzienlijk en zetten in op de ondersteuning van onze starters binnen het winkelkerengebied. Per starter € 4000, met een beperking van 5 starters. Indien meer starters, wordt de premie evenredig verdeeld. Er zullen ook uitsluitingen voor bepaalde beroepscategorieën worden opgenomen. Dit komt onder de noemer investeringen. Voorheen werd er voor gevelrenovatie een € 16000 in investering voorzien. Dit had geen succes en kan voor de starterspremie worden aangewend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 werden 5 aanvragen ingediend waarvan 3 uitbetaald.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	16.625	25.375	21.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.625	-25.375	-21.000
Financiering			

## Actie: ACT-1368: Table fysieke onthaalhoek

Ter ondersteuning van de fysieke onthaalhoek, zodat een aantal producten onmiddellijk digitaal aangevraagd kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	60	60
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-60	-60
Investeringen			
Financiering			

## Actie: ACT-1369: Bereikbaarheid marktleidster

Terbeschikkingstelling van een GSM + abonnement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1370: Implementatie digitaal loket ter begeleiding startende ondernemer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 is dit budget (nog) niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investeringen			
Financiering			

## Actie: ACT-1371: Dosis Dossierstatusinformatiesysteem

Dit systeem verzamelt en ontsluit informatie over de status van ondernemers- en burgerdossiers bij Vlaamse of lokale overheidsdiensten.

Per dossier vindt u via DOSIS:

- voor wie het lopend dossier is
- over welke overheidsmaatregel het lopend dossier gaat
- wat de status van het lopend dossier is
- via welke doorverwijslink u rechtstreeks in het loket van de behandelende overheidsdienst komt om eventueel actie te ondernemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget is in de eerste helft van 2023 (nog) niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	705	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-705	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1402: Bevordering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen: wijkwerken

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1403: Bevorderen van het maatschappelijk verantwoord ondernemen: lokale vacatures.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1405: Bevorderen van het maatschappelijk verantwoord ondernemen: olijsting initiatieven

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1406: Wijkwerken faciliteren

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Beleidsdoelstelling: BD-08: Bevorderen van de veiligheid op het Hams grondgebied.

Kwalitatieve omschrijving: In het veiligheidsbeleid is eerste hulp belangrijk voor onze inwoners. We ijveren voor het voortbestaan van de dienst 112 in onze gemeente.

We brengen knelpunten inzake openbare veiligheid, zoals onder meer park Kerckwijk en de speeltuin aan de Vlierkouter, in kaart en werken hiervoor een pro actief veiligheidsbeleid uit.

We zetten in op verhoogd toezicht. Bewakingscamera's zetten we slim en doordacht in, in samenwerking met de politiezone, op plaatsen met een reëel veiligheidsrisico. Onze parkeerzones, drukke verkeerszones, maar ook de uitgaansbuurten komen hiervoor in aanmerking. Ook bijkomende verlichting kan het onveiligheidsgevoel voorkomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.888	16.230	16.230
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.888	-16.230	-16.230
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.068	110.210	0
Ontvangsten	6.279	8.750	8.750
Saldo	-1.788	-101.460	8.750
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-18: Aandacht voor een integraal veiligheids- en preventiebeleid.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.888	16.230	16.230
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.888	-16.230	-16.230
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.068	110.210	0
Ontvangsten	6.279	8.750	8.750
Saldo	-1.788	-101.460	8.750
<b>Financiering</b>			

### **Actie: ACT-555: Camera's**

Beveiligen toegang Zwaarveld via Schipperskapel/camerabewaking gemeentemagazijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.888	16.230	16.230
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.888	-16.230	-16.230
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1315: Snelheidsremmende maatregelen weg

Onder andere borden zone 30 en bepaalde verkeerstechnische ingrepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	8.068	110.210	0
Ontvangsten	6.279	8.750	8.750
Saldo	-1.788	-101.460	8.750
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-09: Besturen doen we samen en we ontwikkelen een klantvriendelijke organisatie en dienstverlening.

Kwalitatieve omschrijving: We voeren met de gemeente een eigentijds personeelsbeleid. Zo geven we onze mensen kansen op ontplooiing en kunnen we mensen die zich sterk inzetten, beter waarderen.

De samenvoeging van OCMW en gemeentebestuur biedt ons kansen om belangrijke uitdagingen op het vlak van sociaal beleid aan te pakken.

We organiseren actief meer participatie voor de burger in het beleid. Bij de ontwikkeling van nieuwe beleidsvoorstellen betrekken we onze burgers van bij aanvang en geven we hen de mogelijkheid om mee voorstellen in te brengen en te ontwikkelen. Zo willen we tot een nog meer gedragen beleid komen. We zetten daarvoor de communicatiekanalen van onze gemeente in en gaan actief op zoek naar het draagvlak via buurtwerkingen en verenigingen. We betrekken adviesraden en middenveldorganisaties bij de opbouw van dit draagvlak.

In het kader van de herbestemming van de kerken zal het gemeentebestuur het hergebruik van deze gebouwen voor de lokale werking promoten en ondersteunen. We betrekken de lokale gemeenschap hierbij. Het goedgekeurde kerkenbeleidsplan is hierbij de leidraad.

Klantvriendelijkheid is een belangrijke waarde waarrond we onze dienstverlening willen uitbouwen. Daarrond organiseren we concrete acties. Om een betere dienstverlening uit te bouwen communiceren we actief over ons meldpunt voor klachten en bezorgdheden voor burgers. Dit meldpunt volgt klachten centraal op.

We bekijken onze eigen reglementen en regels zelf steeds kritisch met het oog op een voortdurende administratieve vereenvoudiging voor onze inwoners, verenigingen en de eigen diensten. We besteden aandacht aan opportuniteiten om het "only once" principe in te voeren. Dat wil zeggen dat we waar mogelijk slechts één keer informatie opvragen en die nadien kunnen hergebruiken.

We informeren onze bewoners, ondernemers en verenigingen actief over subsidie-en ondersteuningsmogelijkheden binnen onze eigen gemeente en andere bestuursniveau's.

We gaan voluit digitaal, met aandacht voor wie de mogelijkheden niet heeft. We bieden zoveel mogelijk dienstverlening van onze gemeente ook digitaal aan en we verlenen proactief informatie over bijvoorbeeld gemeenteraden en commissies. We gaan na of we de gemeenteraad kunnen live streamen.

We ontwikkelen een initiatief om rond samen leven te overleggen met al onze verenigingen en vertegenwoordigers van gemeenschappen. Zo willen we hen betrekken bij onze werking en het samen leven in onze gemeente verbeteren. We streven naar een charter om de afspraken uit dit overleg vast te leggen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	120.701	163.552	141.990
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-120.701	-163.552	-141.990
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.000	205.878	62.250
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-63.000	-190.878	-62.250
<b>Financiering</b>			

### ***Actieplan: AP-19: Uitbouw doorgedreven personeelsbeleid.***

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	29.153	32.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.153	-32.000	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-1231: HR-Software

Deze software legt een link tussen de tijdsregistratie en de weddecentrale zodat prestaties automatisch kunnen worden doorgegeven naar de weddecentrale. Verder zorgt het systeem voor een digitale opvolging van elk personeelsdossier vanuit één centrale databank waarin persoons- en opdrachtgegevens zitten, vormingen, evaluaties, opvolging van het personeelskader, ... Hierin zitten heel wat veiligheids- en herinneringen die de kans op fouten en vergetelheden reduceren. Door de centrale database kunnen er ook gemakkelijk gegevens worden gecombineerd voor rapportering over allerlei personeelsaspecten naar het beleid en naar derden. Daarnaast is er ook een module voor aanwervingen die toelaat om de aanwervingen volledig online te organiseren van publicatie over inschrijvingen en uitnodigingen tot juryresultaten en psychotechnische proeven. Aldus helpt de software bij het opvolgen van personeelsadministratie en -procedures en is er meer tijd om te werken aan de uitbouw van het HR-beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er wordt een nieuwe module opgestart in functie van de fietslease die het personeel toelaat om persoonlijke simulaties te maken van de mogelijke fiscale voordelen van een fietslease.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	29.153	32.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.153	-32.000	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-20: Uitbouwen moderne en efficiënte organisatie en dienstverlening (inclusief digitalisering).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	70.629	90.802	101.240
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.629	-90.802	-101.240
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	13.920	36.578	3.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.920	-36.578	-3.500
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-195: Klantenbegeleidingssysteem uitbreiden

Optimaliseren loketten door het klantenbegeleidingssysteem uit te breiden + aankoop klantenbegeleidingsssoftware.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-907: Nieuwstraat: verdere afwerking

Budget voor verdere afwerking administratief centrum en gemeentehuis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	13.920	13.921	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.920	-13.921	0
Financiering			

## Actie: ACT-1024: (re)organisatie van de interne communicatie

Inventariseren interne communicatieomgeving, vaststellen informatiebehoefte, integratie informatiemiddelen, conceptueel uitwerken implementatieplan, optimaliseren interne communicatie, opzetten van een fysiek intern en dynamisch communicatienetwerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - verdere uitwerking sharepoint-omgeving (intranet)*

*- koppelingen voorzien met allerhande backofficetoepassingen*

*- richtlijnen rond gebruik van intranet (gebruikersrollen verder onderzoeken om interactiviteit van het intranet te vergroten)*

*- najaar: opstarten werkgroep intranet*

*Evaluatie 2023: Nieuw intranet werd volledig ingevoerd. Thans verder werken met pilotprojecten 365.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	21.500	3.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-21.500	-3.500
Financiering			

## Actie: ACT-1025: Opzetten van een fysiek intern en dynamisch communicatienetwerk

Oprichting ambtelijke stuurgroep, uitbouw netwerk communicatieverantwoordelijken per dienst, doorstroming informatie naar front office (balie), ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: VERDERE UITROL COMMUNICATIEANTENNES (overlegmomenten):*

*- toelichting WCAG: aandacht voor digitale toegankelijkheid (controle website + planning)*

*- helder en toegankelijk schrijven voor digitale toepassingen*

*- actieve openbaarheid van bestuur als basis voor overheidscommunicatie*

*- toelichting/kennismaking nieuw intranet*

*In het najaar staan ook 2 in-house workshops gepland rond het gebruik van sociale media.*

*Deze workshops worden gegeven door een externe social media expert.*

## Actie: ACT-1028: Actief en passief informeren

- Proactieve communicatie: specifieke brochures per sector, opmaak + drukken Haminfo, bedeling Haminfo, digitale nieuwsbrief, promotie social media, wekelijkse publicaties reclameblad, opmaak algemene infobrochure nieuwe inwoners, ...
- Herziening locaties informatiekiosken, uitbreiding elektronische informatieborden, ...
- Onderhouden persrelaties, organiseren gebundelde persconferenties, aanleggen van een gemeentelijke centrale databank.
- Ondersteuning organiseren infovergaderingen.
- Optimaliseren centraal meldpunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1033: Extra aandacht voor PR, promotie en marketing (citymarketing)

- Inspelen op events en activiteiten, uitwerking promotie-/voorstellingsfilm Hamme, uitwerking standaard promotiemateriaal.
- Optimaliseren en implementeren van een corporate image (huisstijl): opmaak brochure richtlijnen, algemeen drukwerk, zeefdruk, gadgets, uitwerking sjablonen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1122: Schermen op tabletformaat aan vergaderzaal met informatie omtrent geplande activiteiten

Infoschermen in gemeentelijke gebouwen: ter signalisatie en promotie activiteiten (geen affiches meer - overzicht vergaderingen) & hard-/software om dit op een makkelijke en gebruiksvriendelijke manier centraal te beheren en aan te sturen (15.000,- euro).

Schermen op tabletformaat aan de vergaderzalen (5.000,- euro) die informatie omtrent geplande activiteiten weergeven.

Eveneens wordt latere update voorzien + eventuele uitbreidingsmogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: De reeds bestaande schermen werden eind 2022 voorzien van mediaplayers zodanig we centraal alle schermen in de openbare gebouwen kunnen aansturen.*

- *in het voorjaar 2023 werden alle schermen geconfigureerd en ingedeeld per vestiging*
- *opleiding werd voorzien aan de schermbeheerders (com-antenne) per vestiging*

*De mogelijke uitbreiding van een digitaal zaalbeheer (o.a. via doortablets) wordt verder bekeken met team ICT.*

*Evaluatie 2023: Er werden geen extra interne schermen voorzien -> afwachting verdere uitrol wayfinding in 2024*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	1.157	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.157	0
Financiering			

## Actie: ACT-1137: Aankoop G-plan voor online afspraken met dienst Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 01/01/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: Zie ACT-1281*

## Actie: ACT-1190: Filmprojectie aanpassen en vernieuwen (projector + server).

De films van vandaag worden geleverd aan 25 frames per seconde, waar dat vroeger in een ander formaat was. Projector (met ingebouwde server) dient een upgrade te krijgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit jaar was er geen investering met dit budget voorzien.*

## Actie: ACT-1258: Intelligentieplatform

Wettelijke verplichting tegen 2020. Een platform waarmee we alle knelpunten op onze website kunnen uitlezen en onmiddellijk verbeteren naar toegankelijkheid (wettelijke verplichting tegen 09/2020), gebruiksvriendelijkheid, spelfouten, broken links, ... om zo de gebruikerservaring van onze digitale gemeente te verbeteren. In het digitale tijdperk van nu, is het behouden van hoogwaardige content – tegelijkertijd met het meten van websitesucces en het instandhouden van een superieure gebruikerservaring, een te grote klus om handmatig/manueel uit te voeren (=fulltime job). Met het opzetten van zo'n intelligentie platform kunnen we dit automatiseren en kunnen we heel eenvoudig de nodige aanpassingen voorzien, zonder dat dit al te veel werk vraagt van onze gemeentediensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Maandelijkse hosting website + koppeling Mijn Burgerprofiel + roadmap website*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.473	6.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.473	-6.000	-20.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1259: Bravo, module Cswoonstcontrole: aanvullende module op softwarepakket m.b.t. bevolking

Aan de hand van deze module kunnen de woonstcontroles volledig elektronisch afgehandeld worden. Dit houdt in dat er minder papier moet geprint worden, alsook dat de woonstcontroles sneller kunnen worden afgehandeld. Bovendien kan de status van een onderzoek naar de werkelijke verblijfplaats door de wijkagent en ook door dienst burgerzaken, geraadpleegd worden. Dit zou naar de burger toe een extra dienstverlening betekenen, aangezien er meer zicht verkregen kan worden in de voortgang van het dossier. De aankoop van deze module is onder voorbehoud van aankoop door de politiezone en de gemeente Waasmunster.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: programma is ondertussen in gebruik.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.067	4.850	4.850
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.067	-4.850	-4.850
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1260: Digitale ondertekening akten en documenten van het bestuur

Digitaal ondertekenen van documenten + digitaal aanbieden aan de aanvrager. Wegwerken papierberg, sneller documenten laten tekenen, etc.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het bestuur maakt nog steeds gebruik van het Digitaal Ondertekenen van Vlaanderen. Evenwel werden offertes aangevraagd om te koppelen binnen de bestaande Cipal-Schaubroeck toepassingen.*

## Actie: ACT-1261: Archief: Optimalisering mappenstructuur - externe ondersteuning

Er is nood aan een gemeenschappelijke en overzichtelijke (digitale) mappenstructuur voor de diensten met duidelijke richtlijnen op vlak van ordening en benaming. Steeds meer diensten produceren in oorsprong een digitaal archief dat ze niet altijd standaard afdrukken om in het papieren archief te bewaren. Om een overzicht te bewaren van de digitale archiefvorming en om de interne werking te kunnen garanderen, is het belangrijk dat de diensten beschikken over een uitgewerkte en overzichtelijke mappenstructuur met duidelijke richtlijnen inzake naamgeving en structuur. Op deze manier worden dubbels en verschillende versies vermeden. De uitwerking van een gemeenschappelijke mappenstructuur voor gemeente en OCMW kan dan ook een meerwaarde bieden aan de eigen interne werking. Dit is een project dat ondersteund wordt door piva eGov, waarmee ook al wordt samengewerkt met betrekking tot informatieveiligheid (de mappenstructuur is hier dan ook mee verwant).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Office 3656 is in voege. Externe opleidingen werden gegeven. Thans worden pilotprojecten georganiseerd.*

## Actie: ACT-1262: Archief: Digitale archivering - aankoop software digitale archivering + evt. externe ondersteuning

Gezien de digitalisering dienen de eerste stappen gezet te worden in kader van bewaren van alle documenten: vele documenten bestaan immers enkel op papier. Dit project gaat van inscannen tot het in gebruik nemen van software waarmee diverse links tussen documenten gelegd kunnen worden voor o.a. toekomstige zoekopdrachten. Dit kan middels het ondersteuningstraject van piva eGov.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.821	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.821	-15.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1263: Security-audit van hardware en eventueel software ikv informatieveiligheid

Externe screening van de hardware, netwerk, e.d., of deze nog voldoen aan de normen inzake o.a. informatieveiligheid en databeveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Offertes werden gevraagd via Cyber Response Vlaanderen om een nieuwe security-audit uit te voeren 2024, met extra aandacht voor de 365-omgeving.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	42.707	47.500	47.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.707	-47.500	-47.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1264: Burgerzaken: CSbegraafplaatsen

Instapvergoeding, conversie gegevens, implementatie opleiding + gebruikersrechten: de gegevens uit de huidige software moeten overgezet en geconverteerd worden naar de nieuwe software.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: software is aangekocht en in 2020 in gebruik genomen. Verder krediet dient te worden voorzien voor gebruikersrechten, onderhoud en service.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	6.390	6.390
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-6.390	-6.390
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1266: Geosparc Spotbooking support pack

De software Spotbooking van Geosparc wordt reeds gebruikt voor het aanvragen van innames openbaar domein. Geosparc biedt ook gratis een basismodule voor evenementen aan. De dienst noodplanning en evenementen heeft het aanvraagformulier in de testomgeving vergeleken met de bestaande aanvraagformulieren en stootte daarbij op een aantal voor haar noodzakelijke gegevens die niet gevraagd worden in de eventmodule van Geosparc. Geosparc stelt daarom voor om een SPOTBOOKING Support Pack aan te kopen. Op basis van een inschatting van het aantal uur dat zal besteed worden aan de gevraagde toevoegingen, stelt Geosparc voor om een SPOTBOOKING Support Pack 40, bestaande uit 40 uur, aan te kopen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.709	15.741	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.709	-15.741	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1270: Archief: Centralisering statisch archief van alle diensten in één depotruimte

Aankoop vrijrijdbare archiefrekken op rails.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1280: Informatieveiligheid: aankoop schredders

2020: Shredders die een groter volume aankunnen (huidige voldoen niet) en voldoen aan de DIN P-5 norm, aangeraden voor overheden (garantie hoge veiligheid ter vernietiging [gevoelige] data).

2025: Vernieuwing (wegens eventuele slijtage)/update.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1281: Klantenbegeleidingssysteem incl. afsprakenmodule: hard- en software voor klanten(be)geleiding

Systeem om te gebruiken voor en door de diensten van zowel gemeente als OCMW. Dit systeem houdt in dat de burger die naar het gemeentehuis/AC komt een product kan kiezen via een computerscherm, waarna er op het scherm verschijnt waar (dienst en locatie) hij zich kan aanbieden. Er kan ook een afsprakenmodule geïntegreerd worden, waarbij de burger online (of telefonisch) een afspraak kan maken en zich via dezelfde computer kan aanmelden wanneer hij op zijn afspraak verschijnt. Producten of afspraken kunnen ook via de onthaalmedewerker manueel toegevoegd worden, zodat ook burgers die zich graag (of uit noodzaak) bij een fysieke persoon willen aanmelden niet uit de boot vallen.

De medewerker kan op zijn beurt zien dat er zich iemand heeft aangemeld en voor welk product hij/zij langskomt. Op die manier kan de wachtrij korter blijven en de burger sneller geholpen worden. Bovendien laat de afsprakenmodule ons toe om op voorhand de bezetting van de dienst te bepalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Evaluatie 1ste semester 2023: De uitvoering van deze actie was oorspronkelijk voorzien in 2024, maar werd door de Corona-noodzaak om uitsluitend op afspraak te werken naar voor geschoven en in 2020 reeds uitgevoerd. Alle publieksdiensten kunnen nu via dezelfde weg hun afspraken inplannen en hun klanten (be)geleiden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.857	5.500	5.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.857	-5.500	-5.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1290: Uitbouw digitale dienstverlening aan ondernemers

Instap in het Efro-project (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling) in 2020.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Dit budget werd in 2023 nog niet gebruikt.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.815	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.815	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1291: Digitaal horecaloket op gemeentelijke webstek

Het digitaal horecaloket is een dynamisch systeem dat de startende ondernemer door de wettelijke vereisten leidt voor zijn specifiek type onderneming (hotel, restaurant of café). Zo kunnen er via het systeem horecaverGUNningen worden aangevraagd en afgehandeld. Bij de begeleiding van de ondernemer wordt zoveel mogelijk beroep gedaan op authentieke bronnen zoals de Kruispuntbank van Ondernemingen en het Rijksregister. Dankzij de tool vermindert de administratieve last zowel voor de ondernemers als voor de lokale besturen. Het gaat om de juiste keuze en afhandeling van verzekeringen, prijsaanduidingen, muziek, rook- en alcoholbeleid, BTW, hygiëne, voedselveiligheid, milieu, afval, terrasvergunning, uithangborden, enzovoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voorlopig werd dit budget nog niet gebruikt in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1363: Papierloos vergaderen

Tablets zodat deze kunnen ingezet worden ter papierloos vergaderen, wat voordelen oplevert op vlakken van zowel qua efficiëntie als duurzaamheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actieplan: AP-21: Aandacht voor de onderliggende besturen.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	28.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-28.000	-25.000
Financiering			

## Actie: ACT-1374: Herbestemming kerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	28.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-28.000	-25.000
Financiering			

## **Actieplan: AP-22: Uitbouwen van een modern en efficiënt communicatiebeleid.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.919	40.750	40.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-20.919	-40.750	-40.750
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	49.079	141.299	33.750
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-49.079	-126.299	-33.750
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-191: Interactieve website

Noodwebsite die geactiveerd wordt bij een ramp. Zal geïntegreerd worden in het rampenplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - verdere opvolging richtlijnen Single Digital Gateway Regulation.*

*- gebruiksissues werden verholpen ter bevordering van de gebruiksvriendelijkheid van de website.*

*- opkuis en herstructurering van de backoffice (deel 2)*

### Actie: ACT-1265: Beeldenbank - asset management

Opzetten, onderhoud en hosting van een centrale databank voor alle afbeeldingen, illustraties, vectoren, ... zondanig dat we een betere controle krijgen op het beschikbaar fotomateriaal (inzake auteursrechten) en we ook de schijfbelasting dermate kunnen beperken, doordat alle beschikbare foto's gecentraliseerd staan. Aan de hand van tags en thema's kan men het juiste beeld opzoeken. Dit is dienstoverschrijdend, aangezien we al het fotomateriaal centraal willen onderbrengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - licenties huisstijlplatform (brand manager, asset manager en lay-out manager)*

*- het huisstijlplatform werd nav uitrol communicatieantennes ook actief ingevoerd ter ondersteuning en bewaking van de huisstijl*

*- najaar 2023: uitbreiding en implementatie van lijst met bestaande templates (noden onderzoeken bij communicatieantennes)*

*Evaluatie 2023: Beeldenbank, brand manager en template manager volledig uitgerold. Maandelijks hosting/gebruik door communicatieantennes*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	13.779	22.000	22.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.779	-22.000	-22.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1268: Lay-out manager

Digitale tool die het mogelijk maakt dat alle diensten hun ontwerpen van affiches, flyers, brochures, folders, ... op een gestructureerde en gebruiksvriendelijke manier kunnen maken met een controlesysteem van huisstijlbewaking. Bij het doorlopen van alle stappen, ontvangen ze na afloop meteen een drukklare PDF die onmiddellijk kan doorgestuurd worden naar de drukker voor productie. Het systeem maakt het mogelijk om zonder enige kennis van vormgeving toch een perfect (en conform de huisstijl) ontwerp aan te leveren van o.a. affiche, flyers, ... Bovendien kunnen alle aanvragen van Adobe CS geschrapt worden, aangezien deze tool alles vervangt. Enkel de Adobe CS voor communicatie blijft noodzakelijk om de templates te kunnen opmaken en beheren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1271: Glasvezelverbinding tussen de verschillende gemeentelijke sites

Site gemeentehuis verbinden met culturele campus, en vandaar naar WZC en site Meulenbroek. Verouderde draadloze verbindingen vervangen door snelle glasvezelverbinding.

Wifi-installatie culturele campus (bibliotheek en academie)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: 't Verhoog werd verbonden via draadloze antennes, gezien de te grote budgettaire impact voor glasvezelverbinding, alsook Ondersteboven verbonden via Sophos Red wegens zelfde reden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	49.079	49.079	0
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-49.079	-34.079	0
Financiering			

## Actie: ACT-1272: WiFi4EU

Europees subsidieproject om gratis WiFi aan te bieden aan de burger. Dit zou in de culturele campus geïntegreerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1277: Infoschermen extern

Uitbreiden + vernieuwen van de lichtkranten op het grondgebied van Hamme (bv. deelgemeenten) + modernisering van huidig systeem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Opstart actie ingepland najaar 2023. We bekijken de optie om nieuwe schermen (full led) te plaatsen op meer strategische plaatsen in de gemeente, eventueel met mogelijkheid om reclameruimte te verhuren aan lokale ondernemers om de kosten van nieuwe schermen te drukken.*  
*Evaluatie 2023: Opstart LED-borden doorgeschoven naar voorjaar 2024. Marktonderzoek + eerste contacten met mogelijke partners zijn gestart in december 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	65.000	32.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-65.000	-32.500
Financiering			

## Actie: ACT-1278: AC Nieuwstraat: signalisatie huisstijl

Het nieuwe administratief centrum dient voorzien te worden van een eenduidige en huisstijlconforme signalisatie ten behoeve van de bezoeker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Wegens tijdsgebrek werd het dossier nog niet opgestart. Team communicatie kan hierin enkel advies geven op het vlak van huisstijl en toegankelijkheid. Dit project dient samen te bekeken worden met Departement publieke ruimte en de gebouwenbeheerder.*

*Evaluatie 2023: Wegens tijdsgebrek werd het dossier nog niet opgestart. Team communicatie kan hier enkel advies geven m.b.t. huisstijl en toegankelijkheid. Opstart dossier voorzien in 2024. Wayfinding dient bekeken te worden met beheerder gebouwen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	27.220	1.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-27.220	-1.250
Financiering			

## Actie: ACT-1279: Grafische PC communicatiedienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aankoop pas voorzien in 2024 (hernieuwing huidigtoestel)*

## Actie: ACT-1355: Welkomsbrochure nieuwe inwoners

Opmaken van een welkomsbrochure voor nieuwe burgers in onze gemeente (huidig: bij het inschrijven ontvangt de burger een bruine omslag met wat losse flyers en brochures) -> werk maken van een kwalitatieve gezamenlijke infobrochure (in boekjesvorm met gelijkmdede rug) met scheurbonnen (gratis zwemme, gratis ticket CCJT, ...) -> 2021: opmaak + templatng aanleveren (voor toekomstige wijziginge in eigen huis aan te brengen) + jaarlijkse druk van 500 brochures.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - redactie, ontwerp en druk werd voorzien in 1ste semester 2023*

*- onthaalbrochure wordt meegegeven bij team burgerzaken (nieuwe inwoners)*

*Evaluatie 2023: Brochure werd uitgewerkt en gedrukt in 1ste semester 2023. De brochure wordt meegegeven bij het inschrijven van nieuwe inwoners (team burgerzaken).*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.521	1.750	1.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.521	-1.750	-1.750
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1356: POS-materiaal huisstijl

Werk maken van de corporate identity en corporate image: inzetten op diverse tools ter promotie van de gemeente Hamme en haar diverse diensten (bv. roll-up banners, beachflags, meshdoeken voor werfhekken, balpennen, notablokken, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Aankoop van banners en infoborden conform huisstijl. Budget wegens tijdsgebrek niet volledig aangewend.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	332	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-332	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1357: Belettering huisstijl

Levering belettering wagenpark, gemeentehuis, externe gebouwen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Geen budget voorzien in 2023.*

## Actie: ACT-1358: Layout manager

Digitale tool die het mogelijk maakt dat alle diensten hun ontwerpen van affiches, flyers, brochures, folders, ... op een gestructureerde en gebruiksvriendelijke manier kunnen maken met een controlesysteem van huisstijlbewaking. Bij het doorlopen van alle stappen, ontvangen ze na afloop meteen een drukklare pdf die onmiddellijk kan doorgestuurd worden naar de drukker voor productie. Het systeem maakt het mogelijk om zonder enige kennis van vormgeving toch een perfecte (en conform de huisstijl) affiche, flyers, ... Bovendien kunnen alle aanvragen van Adobe CS geschrapt worden, aangezien deze tool alles vervangt. Enkel de Adobe CS voor communicatie blijft noodzakelijk om de templates te kunnen opmaken en beheren.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1359: Burgerambassadeurs

Samenstellen van inwonerspanel (stille meerderheid) die we 3 tot 4 keer per jaar hun mening en advies vragen over specifieke lokale thema's (vrijtijdsbeleving, evenementen, dienstverlening, ...). Functies: beleidsmonitor (hoe evolueren doelstellingen), klankbord (is er draagvlak voor een bepaalde maatregel) en raadgever (welke ideeën leven er)? Belangrijk: 1. Op een snelle en betrouwbare manier inzicht verwerven om gefundeerde keuzes te kunnen maken. 2. Gebruik maken van de ideeën en denkracht van onze inwoners. 3. Hoge betrokkenheid van niet-geëngageerde inwoners leidt tot een verrassende input (stille meerderheid). 4. Opvolging van indicatoren (bv. monitoring doelstellingen MJP).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werden geen participatietrajecten opgestart specifiek voor bredere bevolking.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1360: Projectcommunicatie

Opzetten van communicatiestrategieën bij diverse projecten (dienstoverschrijdend).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: ondersteuning projectcommunicatie het nieuwe net + organisatie workshops sociale media door externe consultant (communicatieantennes)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.037	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.037	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1361: Integratie sociale media

Meer inzetten op communicatie via sociale media. Tevens budget voorzien om ook via deze kanalen actiever te informeren (betaalde advertenties) -> bereik en draagvlak vergroten + promotionele ondersteuning van activiteiten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Prepaidsaldo voorzien op Facebookaccount van lokaal bestuur Hamme. Het saldo wordt gericht besteed in functie van de campagne/communicatieboodschap en het gewenste bereik (bv. in het kader van crisiscommunicatie, vacatures, activiteiten, ...).*

*Evaluatie 2023: Prepaidsaldo voorzien op Facebookaccount van lokaal bestuur Hamme. Het saldo wordt gericht besteed in functie van de campagne/communicatieboodschappen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	250	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-250	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1362: BE-alert - crisisplanning en BIN

2 licenties: één voor crisisplanning en één voor BIN

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Voorbehouden voor licenties BE-alert (noodplanning - alarmeringstool BIN) + communicatiekosten bij het inschakelen van het alarmeringsplatform.*

*Evaluatie 2023: Voorbehouden voor licenties BE-alert (noodplanning - alarmeringstool BIN) + communicatiekosten bij het inschakelen van het alarmeringsplatform.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-10: Faciliteren integratie gemeente en OCMW tot één organisatie

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	292.066	408.969
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-292.066	-408.969
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-23: Doorlichting organisatie met focus op het opmaken van een geïntegreerde organisatiestructuur.**

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	292.066	408.969
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-292.066	-408.969
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-1407: #dynHAMisch - voorstel nieuw organisatiemodel

Met deze doorlichting wordt beoogd:

\* Het faciliteren van de integratie gemeente & OCMW Hamme tot één organisatie met focus op het opmaken van een geïntegreerde organisatiestructuur.

Dit met aandacht voor de principes van een hedendaagse, moderne overheidsorganisatie en die toelaat om een optimale en eigentijdse kwalitatieve dienstverlening te garanderen.

\* Het objectief inschatten van de personeelsbehoefte in functie van een optimale inzet van medewerkers en verdeling van taken.

\* Het formuleren van voorstellen om de werking van de organisatie en diensten te optimaliseren.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	292.066	408.969
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-292.066	-408.969
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

#### **Actieplan: AP-24: Bermbeheer**

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

#### Actie: ACT-1444: Bermbeheerplan

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

#### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling gemeente**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	25.003.624	25.948.279	26.395.942
Ontvangsten	37.524.936	37.070.209	35.879.295
Saldo	12.521.313	11.121.930	9.483.353
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.225.587	5.488.775	3.523.190
Ontvangsten	187.184	459.968	1.179.354
Saldo	-2.038.403	-5.028.807	-2.343.836
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.047.581	2.093.386	2.126.968
Ontvangsten	444.614	618.825	4.418.825
Saldo	-1.602.967	-1.474.561	2.291.857

### Actie: ACT-170: Aanpassen en optimaliseren intranet

Aanpassen en optimaliseren intranet zodat de interne communicatie geoptimaliseerd kan worden, en dit voor zowel gemeente als OCMW (1 gezamenlijk platform).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-174: Software upgraden en vernieuwen

Onder andere voor facility management: aankoop software voor de dienst gemeentewerken voor het beheer van gebouwen en voertuigen.

Voor grafische ontwerpen wordt software aangekocht die meer professionele ontwerpen mogelijk maken.

GIS-ORBIT: Het Centraal Referentieadressenbestand (CRAB) wordt verplicht geïmplementeerd in 2014, inventarisatiesuite aankopen (inventarisatie van bomen, wegbelijningen, verkeersborden, ... + opleidingen).

Microsoft Volumes Licenses + Exchange server wordt voorzien: huurkoop op 3 jaar (2012-13-14, 2015-17-17, 2018-19-20).

Ruckus wireless systeem: wifisysteem dat centraal beheersbaar is: kan werken met tickets, 's avonds wifi automatisch uitschakelen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-175: Hardware upgraden en vernieuwen

Qua telefonie wordt de IP telefooncentrale (digitaal) vervangen door IP-telefonie.

De netwerkperfo mantie zal geoptimaliseerd worden, middels o.a.: het vervangen van basisnetwerkapparatuur (switchen, routers, patchpanelen, access points, fibercomponenten, racks vervangen/upgraden). Ook voorzien in extra rack om kabels van secretariaat, 2 burelen algemene diensten, personeel en financiën te laten toekomen.

Upgraden van het draadloos netwerk tussen sites: de datavolumes die over het netwerk verstuurd worden blijven groeien. De draadloze antennes dienen te versnellen en moeten worden güpgraded. Dit zal ervoor zorgen dat de buitendiensten vlotter met verschillende softwarepakketten zullen kunnen werken.

Netwerkbeveiligingssoftware GFI Languard: de PC's zijn momenteel beveiligd tegen spyware, malware en virussen door McAfee. Echter zijn er in de loop der jaren meer zwakheden opgedoken. Software moet up-to-date zijn en beveiligingslekken moeten gedicht worden. Een virusscanner alleen kan niet alles beveiligen.

Netwerk upgraden met fiber tussen diensten: over glasvezel kan veel data gestuurd worden. Sites die zich niet te ver van elkaar bevinden via glasvezel in plaats van draadloos verbinden. Dit is een stabielere backbone.

Ook zal de datacapaciteit uitgebreid moeten worden volgens de noden: NAS-server voor het stockeren van fotomateriaal (communicatiedienst, toerisme, CC) Hierdoor wordt de werkschijf (de O:\-schijf) op het netwerk ontlast. SAN's uitbreiden met extension shelves en SAS schijven: aangezien digitale data blijft toenemen (KB, MB, GB, TB,...) zijn er meer schijven nodig voor stockering en backup van deze data.

SAN huidige serverroom vervangen door dezelfde die zich in de replication room bevindt. Huidige situatie: 2 verschillende SAN's waardoor replicatie in replication room verloopt via software. Daarna: Als beide SAN's gelijk zijn kan er live replication plaatsvinden (een kopie van de ene op de andere) zonder software en is er geen tijdverlies tussen backup en de real-time situatie.

Er zullen nieuwe kabels getrokken worden.

Er zal een grafische computer + Office aangekocht worden ten behoeve van dienst communicatie. Voor burgerzaken wordt voorzien in een laptop voor genealogie.

Er moet een 4de fysieke ESX server bij de huidige 3 bijkomen om alle virtuele servers vlot te kunnen laten draaien. ESX servers vervangen als er geen support meer op is. Op deze servers draaien alle virtuele servers en zodus is dit het hart van de gemeente op informaticagebied. Mogelijkheden onderzoeken via de cloud.

Switch: de nood aan extra netwerkaansluitingen groeit omdat er meer PC's en andere netwerkkapartaten connectie nodig hebben met het gemeentelijk netwerk. Om aan de behoefte te voldoen wordt jaarlijks een aankoop voorzien van een switch met 48 poorten.

UPS'en zorgen ervoor dat servers en switchen blijven draaien bij stroomverlies en pannes | APC online UPS S2 5kVA/3,5kW + extension (noodstroom/piekbeveiliging serverroom en replication | smart UPS 1500 (noodstroom/piekbeveiliging netwerkmateriaal buitendiensten).

De tapebackupstrategie moet aangepast worden.

Fibermodules inbouwen in switchen om deze van fibersnelheid te voorzien.

Er worden infoschermen voorzien die verspreid worden over verschillende gemeentelijke diensten en gebouwen en deze worden via software beheerd.

Voor de werking van de academies wordt voorzien in een beamer met 2 systemen om vast in lokaal te hangen.

Eveneens een infoscherm.

Jaarproject Lijn.

Voorzien in 2 geluidsinstallaties voor lokaal Peperstraat en academie zelf. Voor coördinatoren van de academie en voor mobiel gebruik in de klassen worden PC + laptops voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-185: Online betalen via OGONE**

De burger de mogelijkheid bieden om online te betalen (e-loket, cultuur, sport, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-198: Draadloos netwerk tussen sites upgraden**

De datavolumes die over het netwerk verstuurd worden blijven groeien. De draadloze antennes dienen te versnellen en moeten worden geüpgraded. Dit zal er voor zorgen dat de buitendiensten vlotter met verschillende softwarepakketten zullen kunnen werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-200: Netwerk upgraden met fiber tussen diensten**

Over glasvezel kan veel data gestuurd worden. Sites die zich niet te ver van elkaar bevinden via glasvezel in plaats van draadloos verbinden. Is een stabielere backbone.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-214: Culturele sector**

Vervanging baliecomputers bibliotheek + 1 nieuwe internet-PC om aan het publiek goede PC's aan te bieden zodat zij in de bib gemakkelijker en vlotter info kunnen vinden.

Ook ter vervanging van oude PC in Cultureel Centrum.

In CC eveneens vervangen van oude, kleine, energieverblindende schermen en extra scherm voorzien om snel te kunnen switchen tussen Recreatex en bestellingen via mail.

Eveneens voorzien in tekentablet + pen CC zodat het layoutwerk sneller en vlotter kan gebeuren op een aanraakscherm met pen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-215: Aankoop frankeermachine**

Aankoop + servicecontract. Medio 2019 werd het contract "ophaling & frankering van uitgaande post" van OCMW met Bpost opgezegd, waardoor de frankering voor het OCMW ook op het secretariaat gebeurt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-223: Jaarproject Lijn**

Academie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-236: Externe en interne audit informatica**

Een externe firma een security-audit laten doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-242: Beveiliging gebouwen via toegangscontrolesysteem met badge/biometrie**

Beveiliging bureaus/ruimtes met badge/biometrie...

Disaster Recovery Plan verder uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-247: Voorzien in een basis werkingstoelage voor de erkende jeugdverenigingen en jeugdwerkinitiatieven

Het gemeentebestuur voorziet als startkapitaal of als aanvulling op de inkomsten uit eigen activiteiten een werkingstoelage voor de jeugdverenigingen (of jeugdwerkinitiatieven) zodat zij zich hoofdzakelijk kunnen bezighouden met hun kerntaak binnen het jeugdwerk, nl. het opzetten van niet-commerciële sociaal-culturele activiteiten voor kinderen en jongeren, onder educatieve begeleiding, in de vrije tijd, die hun algemene en integrale ontwikkeling ten goede komen. Het gemeentebestuur kent deze middelen toe aan volgende verenigingen of initiatieven op basis van een reglement, via een convenant of op naam.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	101.564	112.072	112.072
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-101.564	-112.072	-112.072
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-248: Aanvullende subsidiemogelijkheden voor jeugdverenigingen of individuele leden van de vereniging

Naast een werkingstoelage voorziet het gemeentebestuur een aantal subsidiemogelijkheden op basis van een reglement of op naam voor:

- het aankopen, de bouw of het verbouwen van particuliere jeugdlokalen, om tussen te komen in de inspanningen die in particuliere jeugdwerkinfrastructuur worden geleverd
- kleine herstellingen of saneringen in particuliere jeugdlokalen (idem als hierboven)
- de mogelijkheid voor jeugdverenigingen om zelf klussen uit te voeren in gemeentelijke jeugdlokalen (via werkingskosten)
- projecten met culturele inslag of activiteiten in het kader van een jubileum, aansluitend bij de Vlaamse beleidsprioriteit inzake het voeren van een beleid ter verhoging van de aandacht voor jeugdcultuur
- een tussenkomst in de kadervormingskosten van jeugdleiders
- projecten met specifieke doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	54.213	73.500	73.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.213	-73.500	-73.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-249: Voorzien in kopieerfaciliteiten voor de plaatselijk erkende jeugdverenigingen i.k.v. van hun werking

Het gemeentebestuur stelt een machine en papier ter beschikking aan jeugdverenigingen voor het kopiëren van publicaties in het kader van hun werking (promotie, kampboekjes, ...) conform de bepalingen van een uit te werken kopieerreglement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-250: Voorzien in transport van het kampmateriaal van de plaatselijk erkende jeugdverenigingen

Het gemeentebestuur staat in voor het transport van het kampmateriaal voor de jeugdverenigingen, hoofdzakelijk uitbesteed, occasioneel via de eigen uitvoeringsdiensten conform het reglement op vervoershulp voor jeugdverenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.977	20.582	20.582
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.977	-20.582	-20.582
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-252: Voorzien in vrachtvervoer in het kader van de werking van plaatselijk erkende jeugdverenigingen

Het gemeentebestuur voorziet in beperkte mate gemeentelijk vrachtvervoer, voornamelijk voor het transport van groter materiaal (tenten, springkastelen, ...) conform het reglement op vervoershulp voor jeugdverenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-256: Aandacht schenken aan (brand)veilige jeugdwerkinfrastructuur

Het gemeentebestuur bestendigt het onderhoudscontract voor blusmiddelen in gemeentelijke en particuliere jeugdlokalen en neemt andere evidente preventieve maatregelen voor (brand)veilige jeugdlokalen (bijvoorbeeld keuringen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-257: Organiseren jaarlijkse rondgang in de gemeentelijke jeugdlokalen

De gemeentelijke jeugddienst organiseert jaarlijks een rondgang met de bevoegde schepenen, de betrokken diensten (uitvoeringsdiensten, brandweer, ...) en de gebruikers om zich te vergewissen van de staat van de jeugdlokalen inzake veiligheid, netheid, ... om van daaruit gerichte acties te ondernemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-261: Uitwerken uniforme gebruikersreglementen en overeenkomsten voor alle gemeentelijke jeugdlokalen

Met het voltooiën van Jeugdcentrum Den Appel, het renovatieproject op het speel- en sportterrein Prinses J. Charlotte en project Zilverberk zal nagenoeg alle gemeentelijke jeugdwerkinfrastructuur op punt staan. Het is dan de bedoeling om alle reglementen en overeenkomsten op elkaar af te stemmen zodat lokalen voor gelijksoortige werkingen volgens dezelfde voorwaarden en vergoeding worden ter beschikking gesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-266: Updaten van de jeugdwerkwegwijs

De jeugddienst moet de dienst bij uitstek blijven waar jeugdverenigingen terecht kunnen met al hun vragen in verband met de werking: de activiteiten die zij organiseren, de problemen met hun lokalen, ... . Aanvullend wordt aan de jeugdverenigingen een naslagwerk bezorgd waarin ze beknopt alle info, tips, aanvraagformulieren, reglementen en dergelijke terugvinden, dit zowel in verband met de gemeentelijke dienstverlening (uitleendienst, promotie, subsidies, een aanvraag voor een kraampje op de markt, ...) als in verband met externe diensten, instellingen en organisaties (Sabam, billijke vergoeding, Provinciale uitleendienst, ...). Dit concept sluit aan op de 'jeugdraadmap' die de jeugdraad destijds verspreidde onder de jeugdverenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-267: Verderzetten van eendagsactiviteiten georganiseerd door de gemeentelijke jeugddienst en/of jeugdraad

Het gemeentebestuur, de gemeentelijke jeugdraad en betrokken verenigingen organiseren individueel, via samenwerking of in overleg reeds jaren succesvol een aantal ééndagsactiviteiten zoals de kindercarnavallhappening, buitenspeeldag, de afsluitende activiteit van het MEGA-project, Roefel en de Dag van de Jeugdbeweging. Het is de bedoeling om deze activiteiten verder te zetten. Het gemeentebestuur houdt echter een open vizier en zal in overleg met de jeugdraad bestaande acties evalueren, inspelen op nieuwe tendensen, activiteiten anders invullen of er nieuwe opzetten. De wenselijkheid tot het oprichten van werkgroepen per actie zal bekeken worden. De betrokkenheid van vrijwilligers bij de voorbereiding en uitwerking kan enkel een meerwaarde vormen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	9.135	9.698	9.698
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.135	-9.698	-9.698
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-269: Organiseren van bijkomende activiteiten in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit jeugdcultuur

Naast de bestaande ééndagsactiviteiten en de vakantieprogrammering zien we voor het gemeentebestuur een taak weggelegd om maximaal in te spelen op de Vlaamse beleidsprioriteit 'jeugdcultuur'. Dit door zelf bijkomende activiteiten uit te werken of aan te sluiten op de sector cultuur (CC Jan Tervaert, dienst cultuur, bib, ...): WAK, Week van de Smaak, ... . Verder willen we aansturen om daarbij maximaal de bestaande voorzieningen te benutten: JC Den Appel, feestzaal H@mbiance, het skatepark, de gemeentelijke speelterreinen, het cultuurcentrum, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.073	11.743	11.743
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.073	-11.743	-11.743
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-273: Publicaties voorzien met het aanbod en de voorzieningen voor jeugd in de gemeente

Het gemeentelijk informatieaanbod voor kinderen en jongeren wordt in onze gemeente vaak nog versnipperd aangeboden (data sportkampen, programmatie CC Jan Tervaeert, activiteiten jeugddienst, ...) waarvoor we de media van de verschillende sectoren moeten raadplegen. We denken dat het handig is om het aanbod van bepaalde sectoren in bepaalde periodes te bundelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	733	733
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-733	-733
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-274: Kenbaar maken werking en activiteiten van de jeugddienst bij de doelgroep via media op hun maat

De informatie naar de burger wordt in vele gemeenten aangeboden via dé gemeentelijke website en hét gemeentelijk informatieblad waarin iedereen zijn gading moet terugvinden. Voor kinderen en jongeren werkt een dergelijk aanpak niet altijd. Doorheen de verschillende levensfasen, van peuter tot kleuter, van jongere tot jongvolwassene, ... moet jeugd anders benaderd worden, ook op het vlak van informatie. Dit vertaalt zich in aangepast taalgebruik, de opmaak van publicaties, de keuze van informatiedrager, .... Een taak voor de jeugddienst om kinderen en jongeren aan te spreken, te informeren, te lokken voor activiteiten, ... via media op hun maat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-275: Up-to-date houden en promoten van de website voor jeugd

De gemeentelijke website voor jeugd ging online in 2012 en kreeg intussen een plaats op de gemeentelijke portaal-site. De jeugddienst heeft een opdracht in het up-date-houden door het plaatsen van de laatste nieuwtjes op jeugdvlak, informatie over activiteiten, verslagen van voorbije activiteiten met fotoalbum, het verspreiden van een maandelijkse nieuwsbrief, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	73	939	939
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73	-939	-939
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-277: Inzetten van online dienstverlening waar mogelijk

Jongeren hebben drukke agenda's, lopen school buiten de gemeente en zitten op kot, ... In die zin is het wenselijk dat jongeren zaken van op afstand kunnen regelen. Bijvoorbeeld: materiaal uit de uitleendienst of zalen online reserveren, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-278: In stand houden van het specifiek jeugdinformatieaanbod op de jeugddienst

De jeugddienst heeft een bescheiden minibibliotheek aangelegd met folders, brochures en andere publicaties voor jeugdwerkers (kadervorming, fondsenwerving, kamprepertorium, fuifgids, ...) alsook over onderwerpen die de leefwereld van jongeren doorkruisen (het vrijetijdsaanbod in de gemeente, vakantiewerk, alleen gaan wonen, geldzaken, drugs, juridische basisinfo, ...). De jeugddienst heeft een eerstelijns informatieve taak en zal doorverwijzen naar andere gemeentelijke diensten of externe organisaties of instellingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-280: Erkennen van de gemeentelijke jeugdraad als officieel inspraakorgaan in het gemeentelijk jeugdbeleid

Met de erkenning van een gemeentelijke jeugdraad wil het gemeentebestuur niet louter voldoen aan de decretale verplichtingen maar ziet het de raad als een partner in het vorm geven en bijsturen van het gemeentelijk jeugdbeleid. Het gemeentebestuur engageert zich om op regelmatige basis de adviesraad te consulteren conform de reeds gemaakte afsprakennota.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-281: Ondersteunen van de jeugdraad op financieel, administratief en logistiek vlak

Het gemeentebestuur maakt voor de jeugdraad een werkingstoelage vrij voor onder meer het omkaderen van de vergaderingen en om eigen activiteiten op te zetten. De jeugdraad blijft vrij om de helft daarvan verder te gebruiken voor het bestendigen van het busvervoer naar de Lokerse feesten. De jeugdraad kan beroep doen op een ambtenaar van de gemeentelijke jeugdendienst voor het nemen van het verslag van de vergaderingen. Ook voor de vergaderingen of activiteiten kan de jeugdraad net als de verenigingen gebruik maken van de materiële dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-282: Ondernemen van specifieke acties om de jeugdraad representatiever te maken

De gemeentelijk jeugdraad is momenteel hoofzakelijk samengesteld uit vertegenwoordigers van jeugdverenigingen. Het gemeentebestuur wil er samen met de jeugdraad over nadenken om de raad representatiever te maken. Ook jongeren die geen lid zijn van een vereniging hebben wellicht een mening over het gemeentelijk beleid of ideeën voor activiteiten. Men wil ernaar streven om ongeorganiseerde jongeren op regelmatige basis naar de overlegmomenten te krijgen of een ruimer engagement binnen de raad op te nemen. Op die manier kan de jeugdraad evolueren om in ruimere mate dé spreekbuis voor alle jongeren in de gemeente te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-283: Ondersteunen van het inspraakorgaan voor kinderen

De inspraak en participatie van kinderen in het gemeentelijk beleid is beperkt en gebeurde tot op heden enkel ad-hoc, bijvoorbeeld in het kader van de opmaak van het jeugdbeleidsplan, bij het inrichten van een speelterrein ... Het gemeentebestuur wil werk maken van een meer structurele vorm waarbij kinderen frequenter, rond een of meerdere thema's of een concreet dossier mee nadenken, betrokken worden bij de uitwerking, ... . Uiteraard zullen de kinderen daarin begeleid worden. Ze krijgen ook een beperkt werkingsbudget mee om ideeën te realiseren. Er wordt nog nagedacht over de vorm die dit orgaan moet aannemen: een kindergemeenteraad, een adviesraad voor kinderen, werkgroepen op school, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	613	816	816
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-613	-816	-816
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-287: Organiseren jaarlijkse activiteit naar niet georganiseerde jeugd ter promotie van de dienst

De jeugddienst komt voornamelijk via de jeugdraad en de jeugdverenigingen in contact met jeugdwerkers. Eens per jaar willen we de jeugddienst vragen om specifiek de stap te zetten naar niet georganiseerde jongeren via een kleinschalige acties (via een folder, een bezoek aan de leerlingenraad, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	235	548	548
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-235	-548	-548
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-288: Het mede uitbaten van JC Den Appel door de gemeentelijke jeugddienst

De jeugddienst zal haar huidige werking met nog meer slagkracht kunnen verder zetten in het nieuwe jeugdcentrum Den Appel op de Meulenbroeksite. Bijkomend zullen zij instaan voor het beheer en de uitbating van een aantal lokalen waaronder de repetitielokalen en de danszaal van de Ritmokids die een polyvalent karakter krijgt. Een deel van de uitbating zal in handen zijn van Jeugdhuis 't Klokhuis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-289: Organiseren van een opendeurdag in JC Den Appel

Jaarlijks krijgen kinderen, jongeren, ouders en andere inwoners van onze gemeente eens per jaar de mogelijkheid kennis te maken met JC Den Appel, de accommodatie, de gebruikers en de activiteiten, bijvoorbeeld via een formule van een opendeurdag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	677	844	844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-677	-844	-844
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-290: Bestendigen van de deelname aan de ILV Aulam

De gemeente Hamme maakt samen met de gemeenten Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Lebbeke, Wichelen en Zele deel uit van de Interlokale Vereniging Aulam, waarbij Aulam dialect is voor 'werktuig', gekend bij de aangesloten gemeenten. Ze willen daarmee aangeven dat ze een werktuig zijn in de uitbouw van een gemeentelijk jeugdbeleid. Aulam stelt volgende operationele doelstellingen:

- functioneren als overlegplatform;
  - de contacten en samenwerking op het vlak van jeugd(werk)beleid tussen de gemeenten bevorderen door het uitwerken van vormingsdagen, projecten, ...;
  - uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in het kader van een breed jeugdbeleid.
- Het jaarlijks schepenuitvoerend orgaan, de jeugdradenbijeenkomst en de tienerwerking, waarbij elke gemeente minstens 1 activiteit uitwerkt, zijn producten van de ILV.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	200	210	210
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-200	-210	-210
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-291: Deelnemen aan bovenlokale studiedagen, overlegplatformen en vormingsmomenten

Om bij te blijven en om ervaringen met collega jeugddiensten te delen is het noodzakelijk dat de jeugddienstmedewerkers zich regelmatig bijscholen en bovenlokale overlegplatformen opvolgen (overlegmomenten Vlaamse Vereniging voor Jeugddiensten en consultants, Provinciale bijeenkomsten, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-293: Laagdrempelig houden van deelname aan activiteiten door kinderen en jongeren

Het gemeentebestuur wil de deelname aan gemeentelijke jeugdactiviteiten voor alle kinderen en jongeren laagdrempelig houden. Daarbij denken we hoofdzakelijk aan billijke deelname- en toegangsprijzen. Daarnaast bekijken we of er nog andere drempels zijn (de wijze van inschrijven, de periodes, het soort activiteiten, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-295: Inschakelen van de vzw Habbekrats als specifieke vrijetijdspartner

Habbekrats maakt zich uniek door jeugd welzijnsaspecten te combineren met een vrijetijdsaanbod. Door het aanbieden van laagdrempelige activiteiten worden de vaak onderliggende problemen gedecteerd waarmee Habbekrats verder aan de slag gaat. Het gemeentebestuur wil Habbekrats ook voor de komende jaren inschakelen en meent dat de uitvalsbasis op het Marktplaatsplein daarvoor ideaal is. Dit sluit niet uit dat Habbekrats ook in de verschillende wijken actief kan zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-296: Bepalen van de werking van de vzw Habbekrats in functie van middelen en personeel

De opdracht voor de vzw Habbekrats in Hamme en de financiële middelen die het gemeentebestuur daar tegenover stelt, zijn geregeld bij convenant. Het gemeentebestuur zal in overleg met de werking een nieuwe versie uitwerken die afgestemd is op het beleidsplan van Habbekrats voor de periode 2014-2016. Daarbij zal bekeken worden welke specifieke deelopdrachten kunnen toegewezen worden aan de werking en welke accenten moeten gelegd worden binnen het huidige financieel kader.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-297: Instaan voor de inrichting en het onderhoud van gemeentelijke speelterreinen/speelstraten

Het gemeentebestuur beheert een tiental speelterreinen en voorziet een budget om die voor de komende jaren in stand te houden. Dit budget kan ook aangesproken worden om in bepaalde wijken (bijvoorbeeld nieuwe verkavelingen) speelmogelijkheden te creëren door bijvoorbeeld een kavel als speelterrein in te richten. Het uitbreiden van de bestaande speelinfrastructuur op terreinen waar de speelpleinwerking actief is, behoort tot de mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.535	3.151	3.151
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.535	-3.151	-3.151
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-298: Periodiek controleren van speeltoestellen en -terreinen

Het gemeentebestuur wil haar wettelijke verplichting nakomen door nieuwe speelterreinen en de inplanting van toestellen te onderwerpen aan een risicoanalyse, de bestaande periodiek te controleren en een onderhouds- en inspectieschema bij te houden (KB 28 maart 2001 op de veiligheid van speeltoestellen en -terreinen). De controle zal gebeuren door opgeleid personeel van de gemeentelijke uitvoeringsdiensten bijgestaan door de expertise van de preventiedienst. De jeugddienst heeft een taak in de opvolging van de herstellingen (onderdelen bestellen en dergelijke).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	841	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-841	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-302: Inzetten op bewustmakingsactie voor een milieuvriendelijk jeugdwerk

Heel wat jeugdverenigingen zijn gehuisvest in gemeentelijke jeugdlokalen waarvoor ze een beperkte gebruiksvergoeding betalen als compensatie voor de energiekosten. Het gemeentebestuur wil verenigingen erop wijzen om milieubewust met het gebruik van de verwarming, elektriciteit en water om te springen alsook deze principes in de werking te hanteren (recuperatie van materialen, geen afval achterlaten op speelterreinen die men bezoekt, specifieke kampmaatregelen, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-303: Evalueren van het afvalbeleid bij jeugdverenigingen en bijsturen waar nodig

De verenigingen krijgen enkele rollen restafvalzakken, PMD-zakken en GFT-stickers. Het gemeentebestuur zal het gebruik ervan evalueren en bijsturen waar nodig (bijvoorbeeld hoe werkt dit voor evenementen, ...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-316: De Cultuurdienst zet verder in op het educatieve aanbod van Vormingplus

CCJT is mede-aanbieder van het educatieve aanbod van Vormingplus.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De voorbije jaren hadden CCJT, de bibliotheek en de cultuurraad op regelmatige basis een samenwerking met Vormingplus Waas- en Dender. Sinds 2021 gaan zij verder onder de naam Avansa Waas en Dender. In 2023 werken we met hen samen voor lezingen en workshops rond bomen in je tuin, eenzaamheid bij ouderen, dementie en een begeleide rondleiding in de moskee in Hamme.*

*Evaluatie 2023: De voorbije jaren hadden CCJT, de bibliotheek en de cultuurraad op regelmatige basis een samenwerking met Vormingplus Waas- en Dender. Sinds 2021 gaan zij verder onder de naam Avansa Waas en Dender.*

*In 2023 werken we met hen samen voor lezingen en workshops rond, de natuur als coach, organisatie van wijkfeesten, bomen in je tuin, dementie en een begeleide rondleiding in de moskee in Hamme.*

*Met dit budget wordt ook het theaterspel 'Voor de show' bekostigd. Een project voor kinderen van de lagere school die zorgt voor toeleiding richting theater.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.209	2.171	2.171
Ontvangsten	0	47	47
Saldo	-1.209	-2.124	-2.124
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-331: Het lokale beleid biedt ondersteuning aan de 'Week van de Smaak'

De Cultuurdienst ondersteunt verenigingen die de Week van de Smaak vorm willen geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-447: De EVA Ondernemend Hamme wordt financieel ondersteund

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.500	18.500	18.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.500	-18.500	-18.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-451: Subsidies Agentschap Ondernemen in kader van oproep Renovatie Handelspanden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-455: Realiseren van een jobbeurs te Hamme

Deze jobbeurs zal samen met de partners georganiseerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Vanuit de samenwerking met Dendermonde kwam de opportuniteit om te participeren aan jobroad. Dit event vond plaats op 31/1/2023 in Hamme, waarbij verschillende bedrijven zich hebben voorgesteld aan MW voor toeleiding. Helaas bleek het niveau van Nederlands voor de geïnteresseerde cliënten niet voldoende voor de werkgevers. Evaluatie 2023: Ook in 2024 zal er een jobbeurs georganiseerd worden in samenwerking met de besturen Dendermonde, Lebbeke en Buggenhout: op 23/1/2024 in Lebbeke.*

*Jobbeurs Hop 'n Job (WSE-LR3): tijdens de Hop 'n Job werden werkzoekenden met een busje naar de werkgevers gebracht om ter plaatse de werkvloer te verkennen. Er werden 4 bedrijven bereid gevonden om mee te werken. Werkzoekenden werden door OCMW Dendermonde en VDAB aangeschreven. De gemiddelde opkomst van de werkzoekenden lag rond de 50%. Opvolging door OCMW en VDAB toonde aan dat vooral ziektebriefjes als onderbouw voor de afwezigheid werden ingeroepen. Aan werkgeverszijde waren vooral de taalvereisten voor sommige werkzoekenden een té hoge drempel. Er zijn uiteindelijk geen aanwervingen gebeurd, maar de contacten tussen de werkgevers en het OCMW zijn wel sterk aangehaald. Al bij al zorgde dit voor een positieve feedback van de werkgevers. Bij een vorige jobbeurs bleek eveneens de taalbarrière een probleem te zijn. Wordt lat niet te hoog gelegd en ontbreekt bij sommige werkgevers niet de flexibiliteit om hieromtrent naar oplossingen te zoeken? Bedrijven kijken te vaak naar overheden voor pasklare oplossingen. Inspanningen zullen zowel door werkzoekende als werkgever moeten geleverd worden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.055	1.055
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.055	-1.055
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-456: Onderzoeken van mogelijkheden van regierol gemeente voor wat betreft sociale economie

Onderzoeken van mogelijkheden van regierol gemeente voor wat betreft sociale economie.

Werd gerealiseerd door de aanwerving van een regisseur sociale economie binnen IVSES.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-457: Onderwijs en economie dichterbij elkaar brengen aan de hand van verschillende evenementen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-522: Voorziening van sanitair op elke begraafplaats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-523: Aankoop en inrichting nieuwe begraafplaats Sint-Anna

Gelet op het grote aantal oud-strijders en eeuwigdurende concessies op de begraafplaats van Sint-Anna, dient er een nieuwe begraafplaats te worden ingericht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	222.772
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-222.772
Financiering			

## Actie: ACT-531: Vernieuwen voertuigpark pool gemeentehuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-534: Buitengewoon onderhoud wegenis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	175.595	631.337	400.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-175.595	-631.337	-400.000
Financiering			

## Actie: ACT-551: Vernieuwing groot materieel UD

Aankoop container incl laadkraan ten behoeve van de groendienst. Dit werd voorzien op de nieuw aangekochte containerwagen. Raming: 45 000 euro.

Aankoop houthakselaar achter tractor. Noodzakelijk om bij het snoeien de afvoer van groen te minderen. Het gehakseld hout wordt gebruikt voor de trage wegen en in oudere perken als bestrijding van onkruid. Raming: 30 000 euro.

Aankoop maaiaarm met klepelmaaier en heggensnoeier. Raming: 45 000 euro.

Aankoop grote afvalcontainer (15 m<sup>3</sup>). Voor inzameling groenafval, zwerfafval, houtafval, restafval, ... Raming: 5 300 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	67.997	5.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-67.997	-5.500
Financiering			

## Actie: ACT-556: Ondergronds brengen OV-net en vernieuwen OV i.h.k.v. buitengewoon onderhoud wegenis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	107.632	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-107.632	-30.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-557: Ondergronds brengen LS-net i.h.k.v. buitengewoon onderhoud wegenis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.392	53.300	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.392	-53.300	-60.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-560: Restauratie dekenij

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	6.215	700.000	700.000
Ontvangsten	0	250.000	250.000
Saldo	-6.215	-450.000	-450.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-587: Uitbouw zelfuitleen - RFID

De uitbouw van een vraaggerichte bibliotheek door bij ingebruikneming nieuw gebouw ook zelfuitleen voorzien. RFID (Radio Frequency Identification) is een radiogestuurde identificatiemethode waarbij gegevens opgeslagen worden op een chip. Die chip bevindt zich in een RFID-tag. Deze tags kunnen op materialen in de bibliotheek worden aangebracht. Dankzij RFID kan men zelfstandig materialen ontlene, terug inleveren, verlengen, ... Teruggebrachte werken worden automatisch ingeleverd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.559
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.559
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	3.853	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.853	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-592: Digitale collecties en evoluties o.a. e-boeken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Bib Hamme neemt niet deel aan het Vlaamse e-boekplatform, CloudLibrary. Het stelt e-boeken via eigen e-readers ter beschikking. In 2023 had de bib 548 e-boeken in collectie (485 in 2022). Ze werden 350 keer uitgeleend (330 keer in 2022).*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	824	883	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-824	-883	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-595: Leesbevordering voor de jeugd o.a. samenwerking scholen

Samenwerking met het onderwijs door onder andere introductielessen, rondleidingen, verteltassen, themakoffers, activiteiten, uitnodigen auteurs, enz.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het najaar 2023 werden 2 auteurslezingen voor scholen georganiseerd. Per auteur werden 2 sessies geboekt, telkens van 1u: Philip Maes (137 deelnemers) en Vitalski (177 deelnemers). Deze lezingen vonden plaats in de aula van Academie Hamme.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.220	1.209	1.059
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.220	-1.209	-1.059
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-599: Collectiebudget o.a. boeken, tijdschriften, dvd's, games

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	63.159	64.017	64.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.159	-64.017	-64.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-600: Bibliotheeksoftware, online catalogus en e-diensten

Het PBS (Provinciaal Bibliotheekstelsysteem) werd vervangen door het EBS (Eengemaakt Bibliotheekstelsysteem): dit zorgt voor een online catalogus. Momenteel hebben veel bibliotheken nog een lokaal of provinciaal bibliotheekstelsysteem om boeken uit te lenen of te reserveren. In het kader van de overheveling van provinciale bevoegdheden naar Vlaanderen komt er nu een nieuw centraal systeem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het standaard bibliotheekpakket bevat de uitleensoftware, de catalogus en het luik voor de gebruikers, de Mijn bibliotheek account. Bib Hamme biedt deze extra e-diensten aan: Bieblo, Mijn leestipper en online betalen via de Mijn bibliotheek-account. In 2023 waren er 1.214 betaaltransacties via Mijn bibliotheek (bijna x2) door 165 unieke gebruikers (bijna x3 t.o.v. 2022). Het aantal Mijn bibliotheek-accounts steeg van 3.260 in 2022 tot 3.686 in 2023.*

*De e-dienst Mijn leestipper werd geactiveerd door 197 personen, een lichte stijging t.o.v. 2022 (171). Het Bieblo-spel met leestips voor kinderen, werd 289 keer opgestart in 2023 (124 keer in 2022). Het standaard bibliotheekpakket bevat de uitleensoftware, de catalogus en het luik voor de gebruikers, de Mijn bibliotheek account. Bib Hamme biedt extra e-diensten aan nl. Bieblo, Mijn leestipper en online betalen via de Mijn bibliotheek-account. In 2023 waren er 1.214 betaaltransacties via Mijn bibliotheek (663 in 2022) door 165 unieke gebruikers (57 in 2022). Het aantal Mijn bibliotheek-accounts steeg naar 3.686 (3.260 in 2022). De e-dienst Mijn leestipper werd geactiveerd door 197 personen (171 in 2022). Het Bieblo-spel met leestips voor kinderen, werd 289 keer opgestart in 2023 (124 keer in 2022).*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	11.187	11.188	10.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.187	-11.188	-10.250
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-622: Samenwerking met SpoorTwee

Samenwerking met SpoorTwee om de netheid van bepaalde delen van de gemeente te garanderen en met betrekking tot de ophaling van herbruikbare goederen en textiel en met betrekking tot de exploitatie van een kringloopcentrum. Groenonderhoud, afvalruiming en alternatief onkruidbeheer door SpoorTwee op diverse sites. Onderhoud begraafplaatsen door SpoorTwee. Tonnagevergoeding aan SpoorTwee voor ophaling herbruikbare goederen en vergoeding voor textielinzameling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	127.476	127.475	127.475
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-127.476	-127.475	-127.475
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-627: Verder controleren en beperken van ontwijkgedrag

Verder controleren en beperken van ontwijkgedrag, zowel door sensibilisering als door een sluitende handhaving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-642: Opvolgen oppervlaktewater/grondwaterkwaliteit en -kwantiteit/waterbodempkwaliteit

Het gemeentebestuur wenst voldoende inzicht te krijgen in de toestand en de evolutie van de oppervlaktewater- en grondwaterkwaliteit en -kwantiteit en van de waterbodempkwaliteit (via metingen van derden zoals de VMM, maar ook via eigen metingen in samenwerking met het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek) en, waar nodig, de waterkwaliteit en -kwantiteit, alsook de waterbodempkwaliteit, verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-663: Gebruik maken van streekeigen soorten en plantmateriaal

De gemeente gebruikt zelf uitsluitend streekeigen soorten - en indien beschikbaar autochtoon plantmateriaal - voor aanplantingen in ten minste landbouw- natuur-, bosgebied en bufferzones.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-665: Inventaris opmaken van kleine landschapselementen, bossen en parken

De gemeente maakt een inventaris op van de kleine landschapselementen, bossen en parken in haar beheer en stelt een actieplan op voor het behoud, het herstel en de aanleg van kleine landschapselementen. Een goede basis vormt het beheersplan van de laatste ruilverkaveling. De gemeente laat haar personeel opleidingen over ecologisch groen-, natuur- en bosbeheer volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-671: Verder werken aan een inventaris en een evaluatie van het wagenpark

De gemeente werkt door middel van het programma 'Milieutoetsing voertuigenpark' verder aan een inventaris en een evaluatie van het wagenpark. De milieutoetsing van het voertuigenpark geeft een indicatie van welk voertuig in het voertuigenpark het minst milieuvriendelijk is of door zijn gebruik het meest ruimte biedt tot vermindering van de uitstoot van schadelijke emissies. De gemeente wil de gemiddelde ecoscore van haar voertuigenpark voortdurend doen toenemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-689: De gemeente neemt deel aan actieve en passieve sensibiliseringsacties

De gemeente neemt deel aan actieve en passieve mobiliteits sensibiliseringsacties (o.m. 'Met Belgerinkel naar de Winkel').

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-698: Behoud van 2 wooneenheden voor tijdelijke opvang van gezinnen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: In 2023 werden 3 personen opgevangen in de noodwoningen Spoorwegstraat.  
De opvang betrof meerdere maanden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	3.324	3.324
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.324	-3.324
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-699: Huur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-700: Samenwerkingsverband Huurdersbond

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het lidmaatschap bij de huurdersbond werd bestendig in 2023.*

*Evaluatie 2023: Het lidmaatschap met de huurdersbond werd opgezegd met ingang van 2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.000	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-701: Premie 'Veilig wonen' in functie van CO- en valpreventie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: 1 aanvraag in de eerste helft van 2023.*

*Evaluatie 2023: Nog 2 bijkomende aanvragen in het najaar. Totaal voor 2023: 3*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	175	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-175	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-702: Buurtinitiatieven ondersteunen - subsidie buurtinitiatieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: 7 aanvragen*

*Evaluatie 2023: In het najaar zijn er nog 4 aanvragen gebeurd. Totaal 2023: 11.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.100	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.100	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-703: Samenwerkingsverband CCGZ (Doelgroep jongeren met experimenteel druggebruik)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: in 2022 waren er 4 actieve begeleidingen en zijn er 5 aanmeldingen geweest.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.509	16.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.509	-16.000	-16.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-704: Jaarlijks 1 Vlaamse gezondheidsdoelstelling lokaal invulling geven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 heeft het lokaal bestuur gewerkt aan bewustzijn rond meermedicatiegebruik en de oplijsting hiervan in een specifiek groen mapje. Dit werd vorm gegeven door ELZ en samen met de artsen en apotheken uitgewerkt. Doel is om mensen die minstens 4 medicijnen nemen dit groene medicatiemapje bij elk dokters/apothekersbezoek te laten meebrengen zodat er een actueel overzicht is.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.650	2.650
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.650	-2.650
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-705: Jaarlijkse premie - kinderen met een beperking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: 55 premies toegekend*

*Evaluatie 2023: In het najaar zijn er nog 29 bijgekomen: dit geeft een totaal van 84 aanvragen in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.000	20.750	20.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.000	-20.750	-20.750
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-706: Jaarlijkse premie mantelzorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: 27 mantelzorgpremies toegekend*

*Evaluatie 2023: in het najaar zijn er nog 23 aanvragen binnengekomen. Dit geeft het jaartotaal van 50 in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.785	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.785	-20.000	-20.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-707: Jaarlijkse premie per gewerkt uur in een beschutte werkplaats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.409	6.600	6.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.409	-6.600	-6.600
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-708: Jaarlijkse tussenkomst voor gehandicapteninstellingen waar Hammenaren begeleid worden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: nominatieve subsidie*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.675	2.875	2.875
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.675	-2.875	-2.875
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-709: Jaarlijkse subsidie IFV participatie ouderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.675	3.675	3.675
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.675	-3.675	-3.675
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-710: Jaarlijkse subsidie aan seniorenverenigingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.400	1.800	1.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.400	-1.800	-1.800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-711: Tussenkomensten voor ok-pas (sport/cultuur/...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: overzicht ok passen /jongeren: 274/ 81*

*Evaluatie 2023: In totaal is er in 2023 voor 316 volwassenen en 103 jongeren een okpas uitgereikt.*

## Actie: ACT-712: Tussenkomensten voor ok-pas (rechtstreeks aan burger - speelpleinen, schoolfactuur)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.617	5.900	5.900
Ontvangsten	4.015	4.015	0
Saldo	2.398	-1.885	-5.900
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-713: Vrijtijdstoelage Dageraad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.575	1.575	1.575
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.575	-1.575	-1.575
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-714: Vlaamse subsidie lokale netwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: voorlopig nog geen beslissing ontvangen.*

## Actie: ACT-718: Toelage CAW - Dendermonde

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-719: Toelage aan gehandicaptenverenigingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	275	550	550
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-275	-550	-550
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-721: Opnemen bemiddelingsrol bij specifieke zorgsituaties

Opnemen bemiddelingsrol (via brugfiguur) bij specifieke zorgsituaties.

Bijvoorbeeld inzet Turkse brugfiguur bij kinderen met gedragsproblemen op school om oplossingen te zoeken/bespreekbaar te maken bij ouders en school.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-722: Interdisciplinair overleg

Vanuit een bemiddelingsrol wordt deelgenomen aan interdisciplinair overleg al dan niet via de integrale hulpverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-723: Mee-organiseren van contacten thuis-school

Mee-organiseren van info-avonden/oudercontacten in samenwerking met Hamse scholen.

Bijvoorbeeld: aan de ouders/de leerlingen uit het 7de jaar BSO wordt info-gegeven over zelfstandig wonen/werken/verder studeren/...

Organiseren info-avonden over het belang van onderwijs.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-724: Uitwisseling/planning/bespreking gemeentelijke inbreng

Uitwisseling en planning activiteiten. Bijvoorbeeld: organisatie kindercarnaval, gezamenlijke milieuacties, initiatieven inzake verkeersveiligheid, project VAK-KANS, ... en de bespreking gemeentelijke inbreng voor net-overschrijdende initiatieven, bijvoorbeeld verkeerssignalisatie aan de schoolpoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-734: Tussenkomst voor schoolfactuur - OK-pas

Zie AP-867. Via de gemeentelijke OK-pas is voor jongeren uit het secundair onderwijs een tussenkomst van 25 euro te verkrijgen voor sportieve of culturele initiatieven op school.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-739: Participanten Grosh krijgen toelage

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 werd er 1000 euro toegekend aan de actieve leden van de GROSH: Vrienden van Gambia, De Glimlach, Klim-op Brazilië, werkgroep 11.11.11 en Zimbakids.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.700	5.700	5.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.700	-5.700	-5.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-740: Voor specifieke initiatieven in Hamme genomen door een Hamse organisator

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-741: Specifiek toe te wijzen na rampen/extreme noodsituaties

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is volgens het advies van de GROSHleden besloten om € 2500 te schenken aan Turkije (aardbevingen) en € 2500 aan GAZA.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-742: Herlokalisatie De Kiezel buitenschoolse kinderopvang - opportuniteit en mogelijkheden nakijken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie actie 1401*

## Actie: ACT-808: AMWD: Aankoop van machines, exploitatiematerieel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-810: AMWD: De academie participeert in het netwerk vrije tijd van kansarmen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-811: AMWD: De academie organiseert toelidingsinitiatieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-813: AMWD: Bezoldiging van het onderwyzend personeel ten laste

Pilootproject Kunstenbad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.770	1	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.770	-1	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-815: AMWD: Aankoop van informaticamaterieel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-861: BK: Investering in functie van veiligheidsbeleid

- 1) BK: basismateriaal RAKU (keramiek): rakubrander, rakutang, pyromater, thermokoppel.
- 2) BK: glazuur-spuitscabine met watergordijn (klein model).
- 3) BK: bandschuurmachine + verfstripper + decoupeerzaag + veilige trapladder beeldhouwklas.
- 4) BK: clippanelen + ophangstelsysteem en strips.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	10.210	11.139	5.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.210	-11.139	-5.500
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-866: BK: uitbouw van de academie in overleg met de academieraad

De gemeentebestuur en directie werken samen aan de uitbouw van de academie in overleg met de adviesraad van de academie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-873: BK: Bezoldiging van het onderwyzend personeel ten laste

Het pilootproject wordt georganiseerd totdat het nieuwe decreet DKO in voege treedt. Ten vroegste 2016.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	32.319	8.012	8.013
Ontvangsten	4.812	0	0
Saldo	-27.507	-8.012	-8.013
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-875: BK: Aankoop van informaticamateriaal

Mediatoepassingen in de kunst zijn niet meer weg te denken. Het nieuwe decreet DKO dat binnen enkele jaren in werking treedt, legt hierop een groot accent. De academie moet hierop anticiperen door het beschikbaar maken van deze toepassingen. Het ICT-beleid richtte zich de laatste jaren op het aanwezig zijn van computer voor leerkrachten en secretariaat/directie, de komende jaren wensen we het ICT-beleid meer op de kunstgerichte toepassingen bij leerlingen te richten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-912: Ontwikkelingstraject project centrum: trajectbegeleiding

Het RUP Centrum werd goedgekeurd door de deputatie op 25 april 2013. In dit RUP wordt een ruimtelijk kader geboden voor verschillende ontwikkelingen in het centrum van Hamme. Vanuit een globale visie voor de omgeving van het Marktplaatsje kan via verschillende deelprojecten uitvoering gegeven worden aan dit totaalbeeld. Er wordt daarom voor de ontwikkeling van de omgeving Marktplaatsje een trajectbegeleider aangesteld die belast wordt met de actualisatie van de behoeftestudie, het onderzoek naar de opportuniteit van een PPS-constructie, juridische ondersteuning en begeleiding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-934: Grondaandelen project Nieuwstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-980: Subsidie plaatsen thermische zonne-energiesystemen en warmtepompen

De gemeente wil haar inwoners verder stimuleren om thermische zonne-installaties en warmtepompen te plaatsen. Het bestaande subsidiereglement wordt bijgestuurd naar aanleiding van wijzigende regelgeving inzake bouwvoorschriften met betrekking tot hernieuwbare energie en rationeel energiegebruik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-981: Subsidie groendaken

De gemeente wil haar inwoners verder stimuleren om extensieve groendaken te plaatsen. Het bestaande subsidiereglement wordt bijgestuurd naar aanleiding van het wegvallen van de financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid (via de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013) en naar aanleiding van regelgeving zoals de provinciale stedenbouwkundige verordening weekendverblijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-982: Subsidie hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen

De gemeente wil haar inwoners en verenigingen verder stimuleren om bij hun woningen, resp. lokalen, hemelwaterinstallaties en/of infiltratievoorzieningen te plaatsen, voor zover de plaatsing niet wettelijk verplicht is. Het bestaande subsidiereglement wordt bijgestuurd naar aanleiding van het wegvallen van de financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid (via de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013) en naar aanleiding van wijzigende regelgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-997: Preventiemaatregelen gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-998: Opmaak van risico-analyses

Opmaak wettelijk verplichte risico-analyses, zoals:

RIA voor elektrische installaties (elektrische installaties: keuringen en risicoanalyse (KB 04/12/2012);

RIA (Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk);

RIA voor beeldschermwerkers + actieplan opstellen (richtlijn 90/270/EEG van de Raad van de Europese Gemeenschappen, betreffende de minimumvoorschriften inzake veiligheid en gezondheid met betrekking tot het werken met beeldschermapparatuur. Door een publicatie in het Belgisch Staatsblad van 7 september 1993 werd deze richtlijn in de Belgische Wetgeving opgenomen (K.B. 27 augustus 1993). Het K.B. is opgenomen in de Codex over het Welzijn op het werk, Titel VI, Hoofdstuk II, Afdeling 1. );

Het opmaken van een RIA brand voor de site Meulenbroek en Zwaarveld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	707	104.078	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-707	-104.078	-25.000
Financiering			

## Actie: ACT-1022: Uitbouw IBA's in rode cluster

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De plaatsing en het onderhoud van iba's gaat verder. De gemeente werkt daarvoor samen met Aquafin. Zij doen eveneens het nodige voor het aanvragen van de subsidies van de Vlaamse overheid.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	26.250	0	0
Saldo	26.250	0	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1023: Vernieuwen voertuigenpark uitvoeringsdiensten

Aankoop nieuw voertuig voor coördinator groen daterend van 2005. Gezien het burgemeesterconvenant wordt gekozen voor een hybride/elektrisch of CNG voertuig. Raming : 30 000 euro.

Aankoop lichte vrachtwagen dienst feestelijkheden/verkeer ter vervanging van voertuig daterend van 2001. De nieuwe vrachtwagen zou een iets hoger laadvermogen dienen te hebben en dient te beschikken over een laadbrug. Gezien het burgemeesterconvenant wordt gekozen voor een hybride/elektrisch of CNG voertuig. Raming : 60 000 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	140.711	301.501	175.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.711	-301.501	-175.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1044: Oprichting van een interlokale vereniging rond sociale economie

De gemeenten Hamme, Laarne, Wetteren, Wichelen en Zele richten een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid (zoals voorzien in het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking) op om samen een visie en regierol te ontwikkelen voor wat betreft sociale economie. De OCMW's van de betreffende gemeenten zijn tevens lid als rechtspersoon van publiek recht. Deze interlokale vereniging heeft een bereik van 92.195 inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1046: Hamme neemt de rol op van beherende gemeente binnen de interlokale vereniging sociale economie

De gemeente Hamme neemt binnen de interlokale vereniging rond sociale economie de rol op als beherende gemeente zoals beschreven in artikel 8 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking. Dit wil zeggen dat de zetel van de interlokale vereniging hier zal gevestigd zijn en ze deze vertegenwoordigt.

Zie ook actie 1045 (uitgaven) - actie 1046 (ontvangsten)

2021: wedde regisseur sociale economie: deels overgenomen vanaf april 2021 door CD (raming: 2.500/maand)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	10.000	0	0
Saldo	10.000	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1047: Organiseren van een gratis studie- en netwerkdag rond sociale economie

De interlokale vereniging organiseert een studie- en netwerkdag rond sociale economie voor alle actoren binnen de sociale economie en de profitsector. Aan de hand van gemeenschappelijke thema's worden sprekers uitgenodigd voor plenaire lezingen en workshops. Er worden interactieve sessies opgezet om de bevindingen te delen en de verschillende actoren met elkaar in contact te brengen. Bedoeling is om de verschillende actoren (sociale economie en private markt) samen te brengen en aan te tonen waar er raakvlakken en samenwerkingen mogelijk zijn tussen beide.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1048: Bevordering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen

Ivses ontwikkelt initiatieven ter bevordering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen in de regio Scheldeland.

- We hebben een voorbeeldfunctie inzake duurzame aankopen en stimuleren andere organisaties /besturen om dit ook te doen.
  - vb. aankopen duurzame werkkledij voor wijkwerkers
- We ondersteunen lokale besturen om duurzame aankopen / diensten te realiseren/in te schakelen via oa de procedure openbare aanbestedingen.
  - We organiseren via een provinciale projectsubsidie opleiding voor poets hulpen/schoonmakers/ruitenwassers om op deze wijze doorstroom te realiseren in een dienstenchequebedrijf of naar bedrijven uit het NEC.
  - We onderzoeken de mogelijkheden om gemeentelijke vacature-databanken te realiseren.
  - We onderzoeken de mogelijkheden om diensten sociale economie (maatwerkbedrijven, sociaal economie-bedrijven, vrijwilligersinitiatieven, wijkwerken, ... ) beter bekend te maken en te verbinden met het reguliere circuit (samenwerking / doorstroom / ...)
  - Lokale besturen voeren de regie over de kinderopvang, we leggen als regisseur de connectie met het werkveld. O.a. het bekendmaken van de digitale loketten bij arbeidsbemiddelaars van VDAB.
  - Vanuit de regisseursrol kunnen knelpunten inzake kinderopvang in één of meerdere gemeenten worden gesignaleerd en mogelijke oplossingen gezocht ( vb. weekendopvang / vroege/late opvang / ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1049: Organiseren van managementsessies voor personeelsleden van sociale economiebedrijven

De interlokale vereniging organiseert minimaal twee maal per jaar een ontbijtsessie voor de actoren binnen de sociale economie. Aan de hand van een spreker zullen gemeenschappelijke thema's en nieuwe uitdagingen binnen de sector aangereikt worden (bijvoorbeeld. LEAN-methodiek, personeelsmanagement,...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## Actie: ACT-1050: Ocasionele projecten en ontwikkeling van de sociale economie

In 2020 werd een projectaanvraag ingediend bij het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen .

Doel: Mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt op te leiden en hen te begeleiden in hun zoektocht naar werk in de schoonmaaksector.

In 2021 : voorbereiding. In 2022 concretisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## **Actie: ACT-1051: Ontwikkeling van de lokale sociale economie**

Ivses stimuleert in de regio Scheldeland de ontwikkeling van initiatieven in het kader van sociale economie. Men doet dit zowel naar vernieuwende initiatieven, als op vlak van behoud en ontwikkeling van sociale economieprojecten en de inbedding ervan in het reguliere arbeidsveld.

Doelen :

- Het realiseren van een vlottere doorstroom van van de doelgroep die een afstand heeft op de reguliere arbeidsmarkt naar sociale economie initiatieven.
- Het dienstenaanbod van sociale economie beter bekendmaken bij het reguliere werkveld.
- Ondersteuning sociaal economieprojecten : wetgeving / uitbouw structuur / mogelijkheden /openbare aanbestedingen/ ... : vb via samenwerking DCB OCMW - OTC vzw (sociale economie)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: zie acties 1417-1432*

## **Actie: ACT-1055: Erkenning nood aan kinderopvang**

Gezien de blijvende nood aan kinderopvang, rekening gehouden met het grote aantal gezinnen met beide ouders werkend, alsook de eventuele verminderde opvang door grootouders, gezien de verschuiving van de pensioenleeftijd, dient de kinderopvang gehandhaafd en waar mogelijk geoptimaliseerd te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2023

## **Actie: ACT-1056: Het op peil houden van het personeelsbestand kinderopvang**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2023

## **Actie: ACT-1057: Het waarborgen van de kwaliteit van het personeel**

Kinderopvang is een vaak emotioneel gegeven voor de ouders. Degelijk opgeleid pedagogisch personeel de mogelijkheden geven om zich verder pedagogisch te ontplooiën door vorming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2023

## **Actie: ACT-1061: Aankoop duikerswagen/polyvalent interventievoertuig**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1064: Microsoft Terminal en Exchange server 2014**

Microsoft Terminal en Exchange server 2014: terminal server aankopen om trage programma's (Alfa, 3P buitendiensten) sneller te laten draaien en een vernieuwde exchange implementeren voor interne samenwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1065: Verdere uitbouw van informatieveiligheid**

Nakijken softwaretoegangen - netwerktoegangen.

ICT-policy opstellen volgens ISO-norm, zodat het personeel weet waar men zich aan moet houden en welke verplichtingen er zijn op ICT gebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1066: Toegestane lening AGB HIM parking**

Realisatie van een ondergrondse parking, 150 publieke autostaanplaatsen, gelegen onder de nieuwe ontwikkeling met rechtstreekse toegang tot de uitbreiding van het nieuw administratief centrum.

Het project van de ondergrondse parking zal door het autonoom gemeentebedrijf de HIM worden gerealiseerd.

Hiervoor worden kredieten opgenomen in de meerjarenplanning van het Autonoom Gemeentebedrijf. De gemeente zal hiervoor een lening toestaan aan het AGB.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1068: Het bestuur voorziet in de materiële ondersteuning bij noodsituaties**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1072: Inrichting dienstwagen gemeentewerken**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## **Actie: ACT-1074: Vernieuwen speelplaats Ondersteboven**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1075: Dienstverlening in het kader van beheer rioleringsinfrastructuur**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1076: Buitengewoon onderhoud waterzuiveringsinfrastructuur**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1078: Installeren van track and trace**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.543	9.185	14.185
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.543	-9.185	-14.185
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1079: Personeelsbeleid in functie van moderne bib**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	8.763	8.763
Ontvangsten	0	1.249	1.249
Saldo	0	-7.514	-7.514
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1080: Personeelsuitgaven om de actieplannen te realiseren**

In het kader van o.a actieplan 736 - 737 - 738 - 739 dienen personeelsuitgaven voorzien te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1081: Sint-Jozef**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1082: Sint-Martinus**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1083: Hulp der Christenen**

28.000 voor grote herstelling kerk, 5.000 voor grote herstelling pastorie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1084: H. Hart**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	0
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-1085: H. Familie

20.000 toegewezen, gespreid over 4 jaar en dit voor de meest dringende herstellingen aan het dak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-5.000
Financiering			

### Actie: ACT-1086: Sint-Pieter

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	19.866	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-19.866	-20.000	-20.000
Financiering			

### Actie: ACT-1088: Jeugdendienst: burelen, kasten, inforekken

Jeugdendienst: burelen, kasten, inforekken + burelen jeugdhuis: heropname krediet B2013

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1091: Brandweer investeringstoelage Zone Oost

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1092: Digitalisering bevolkingsregisters

Laatste fase binnen het digitaliseren van de bevolkingsregister.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	0
Financiering			

### Actie: ACT-1094: Investeringsstoelage protestantse kerk Dendermonde

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	3.423	8.383	4.308
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.423	-8.383	-4.308
Financiering			

## Actie: ACT-1095: Cultuur in Hamme moet laagdrempelig zijn.

Samen met de realisatie van het 'traditionele' aanbod, blijft er ook aandacht en plaats voor drempelverlagende initiatieven of projecten. Vaak zijn die het resultaat van een gezamenlijke aanpak, al dan niet met externe partners (zie verder). Voorbeelden van laagdrempelige acties zijn:

Nieuwe inwoners worden verwelkomd met een attentie (gratis ticket, drankje, enz.). Gemeenschapsvorming blijft zo mee één van de basistaken van cultuur.

Cultuur prikkelt en informeert ook buiten de muren en is in wijken, op braderij, Student Kick off, kerstmarkt, ... aanwezig en stimuleert mond-aan-mond-reclame.

Cultuur informeert over het aanbod naar doelgroepen, door naar de doelgroepen zelf te gaan (vb werken met sleutelfiguren en op maat informatie/promotie)

Cultuur ondersteunt (mee) benefiets en organiseert zelf minstens 1 benefiet per jaar.

Cultuur organiseert (mee) grote laagdrempelige (gratis) evenementen met ontmoeting of gemeenschapsvorming als doel. Voorbeelden daarvan zijn de tweejaarlijkse Kersthappening, de jaarlijkse Lentehappening of 'Switch' (de aankondiging van het nieuwe CC-seizoen), het regioproject Festivaló, Cultuur op de markt (waar culturele verenigingen zich presenteren) enz.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 hebben we dit budget aangewend voor het volgende:*

*\* Om het publiek van CC Jan Tervaert meer toe te leiden tot theater hebben we bij een aantal theaterstukken inleidingen verzorgd die voor meer diepgang en betrokkenheid van het publiek bij de stukken heeft gezorgd.*

*\* Tijdens de zomermaanden proberen we voor de Hammenaar ook een gedifferentieerd cultuuraanbod aan te bieden. Naast Vlaanderen Feest organiseren we ook een zomerfilm in openlucht. Dit jaar was deze gepland in Sint-Anna. Door het slechte weer hebben we deze moeten verhuizen naar binnen en ging deze door in CC Jan Tervaert.*

*\* De seizoensstart van het cultureel centrum werd ook uitgebreid in de kijker gezet. We hebben een gadget voorzien voor de bezoekers.*

*\* CC Jan Tervaert bestond in 2023 30 jaar. Voor deze viering werd er een seizoen lang allerlei acties en activiteiten georganiseerd.*

*\* Er zijn ook een aantal projectsubsidies aangevraagd door verenigingen: Oogstfeest van Velt, viering 25-jarig bestaan van Neos, 'Literaturen' van het Boekenweekend, viering 75-jarig bestaan van KWB Hamme Centrum.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.922	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.922	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1103: Instandhoudingwerken oud gemeentehuis Moerzeke**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	78.367	81.793
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-78.367	-81.793
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1108: Hardware bibliotheek: o.a. pc's, barcodelezers, beamer**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	214	12.736	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-214	-12.736	0
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1110: Kleuterschool Ondersteboven: 1 pc voor secretariaat**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1117: Vellen bomen (in combinatie met houtverkoop)**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1118: Groendienst: aankoop machines en uitrusting**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1119: Klepelmaaier groendienst**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1120: Sorteergijper kraan groendienst**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1125: Papierloos vergaderen door aankoop hybride laptop/tablet (cfr Microsoft Surfacebook)**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1129: Website: verdere ontwikkeling en uitbouw

- Burgerportaal transparanter uitwerken en gebruiksvriendelijker/overzichtelijker maken + interactiviteit gemeente-burger vergroten + noodzakelijke beveiligingsupdates aan het backofficesysteem + voorziening van nieuwe koppelingen met bestaande of nieuwe software.
- Implementatie van nieuwe modules (automatische nieuwsbrieven, afsprakenmodule, ...) + beveiligingsupdates + nieuwe koppelingen met bestaande of nieuwe software uitbreiden + custom design aanpassingen.
- Custom templating van de website (ux design -> volledige screening van templating webpagina's + aanpassen naar gebruiksvriendelijkheid toe + optimaliseren van zoekmachine.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: hosting CMS website*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.035	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.035	-15.000	-15.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1134: Eloket: aankoop egovernment platform

Uitbreiding extra module uittreksel strafregister.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.531	14.231	14.231
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.531	-14.231	-14.231
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1138: Burgerzaken: Onderhoud biometrische sets

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1141: software voor GIPOD meldingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1142: Inrichting en onderhoud bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1143: Vervanging ramen oud gemeentehuis Moerzeke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1144: Opslag gasflessen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1145: Omslagvulmachine/couverteersysteem voor burgerzaken**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1146: Burgerzaken: vreemdelingenmodule**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.314	15.626	10.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.314	-15.626	-10.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1147: geschrappt in B17 aankoop overkapping zout in bulk**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1149: Buitengewoon onderhoud gemeentelijk gebouwenpatrimonium**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1153: Vervangen verouderde telefooncentrales door een centrale in the cloud --> unified communications**

Fase 2 implementatie telefoniecentrale. Het gaat hier voornamelijk om de overige externe diensten. De interne diensten (+ jeugdendienst & sportdienst) schakelden reeds over in het najaar 2019.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	26.860	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-26.860	0
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1154: Algemeen softwarebudget**

Diverse software en benodigde licenties worden samengevoegd tot 1 globaal softwarekrediet zodat er kort op de bal gespeeld kan worden bij eventuele uitbreidingen of extra digitalisering waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	32.274	32.806	54.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.274	-32.806	-54.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1155: Mailarchivatie

Nodig voor ontlasten dure serverschijven (overbelast met oude maildata). In kader van duurzaam databeheer, informatieveiligheid en volgen archiefdecreet. Thans staat maildata allemaal op dure schijven gestockeerd en wordt deze gebackuppeld. Dit is geen echte archivering. Via archiveringsysteem worden oude mails vanaf 6 jaar verplaatst naar goedkopere storage. Voor gebruiker is er geen verschil, maar we ontlasten onze dure servers. Ook kunnen er regels ingesteld worden die dan automatisch de archiefdecreet implementeren, b.v. automatisch vernietigen van data na 10 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	7.666	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.666	0
Financiering			

## Actie: ACT-1157: Samenaankoop met OCMW SAN en ESX backupsecurity

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1159: Upgraden en uitbreiden wifi-netwerk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1160: Uitvoeren Duurzaam Energieactieplan i.k.v. burgemeesterconvenant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie:

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: - De opmaak van het regionaal klimaatmitigatieplan is afgerond en goedgekeurd door de gemeenteraad.*

*- Het proces om te komen tot Energielandschap Waasland 2050 loopt verder en zal nog dit jaar afgerond worden.*

*- Het lokaal klimaatadaptatieplan en het hemelwater- en droogteplan zitten in een eindfase en zullen beide ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad van oktober.*

## Actie: ACT-1161: Uitvoeren klimaatplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie:

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De looptijd van de projecten autdelen en energiecoaching voor bedrijven, i.s.m. Waasland Klimaatland, werden met een jaar verlengd (dit tot 2024).*

## Actie: ACT-1162: Kapitaalsverhoging Fingem

Publieke info:

Aan de BAV van 14 december 2016 legt Fingem de kapitaalverhoging ter goedkeuring voor.

Per gemeentelijke vennoot wordt uitgegaan van een bruto-investering, dat individueel wordt afgewogen ten overstaan van een verhouding 70% eigen vermogen.

Inbreng van rekening-courant van alle deelnemende steden en gemeenten voor een totaal bedrag van EUR 19.254.525,-.

Het aandeel van Hamme in de kapitaalsverhoging bedraagt 1.333.618,- euro.

De transactie wordt volledig afgewikkeld in 2016: de nodige kredieten worden daarom opgenomen in budgetwijziging 2016. De volstorting van de aandelen gebeurt onmiddellijk na de BAV van 14 december van Fingem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1164: Herstel paviljoen en serre pastorijs tuin Moerzeke

College 11/10/2016 punt 43:

43. Neemt akte van de e-mail d.d. 29/09/2016 vanwege Onroerend Erfgoed over de bespreking van 07/09/2016 met het gemeentebestuur over de pastorie van Moerzeke (zie ook collegepunt 34 in zitting van 22/06/2016). Tijdens het overleg werd de huidige stand van zaken besproken en werd onderzocht op welke manier de problematiek kan opgelost worden.

Er werd overeen gekomen dat Onroerend Erfgoed een kader zou bezorgen waaraan het herstel dient te voldoen. Neemt akte van de aldus geformuleerde richtlijnen vanwege Onroerend Erfgoed met betrekking tot de herbouw van de serre en het paviljoen, het herstel van de tuinbeplanting en het herstel van de tuinmuur.

Onroerend Erfgoed verwacht een ontwerpvoorstel voor het herstel van de punten waarvoor de gemeente zich verantwoordelijk heeft gehouden (serre, paviljoen en tuin?) en vraagt naar een timing voor de uitvoering van het herstel.

Conform de verkoopsakte van de eigendom, is de gemeente nog betrokken voor wat betreft de serre en het paviljoen.

Beslist met het PTI contact op te nemen en hen te vragen om (voor volgend schooljaar) een project uit te werken voor de serre en het paviljoen.

Aldus ook mee te delen aan Onroerend Erfgoed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1168: Verkoop pastorie achterliggende grond H. Familie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	550.000
Saldo	0	0	550.000
Financiering			

## Actie: ACT-1169: Ter beschikking stellen van een digitale materialenkoffer

De materialenkoffer bevat tablets die gehanteerd worden tijdens de lessen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	9.725	9.588	7.300
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.725	-9.588	-7.300
Financiering			

## Actie: ACT-1170: Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1173: Hogedrukreinigier uitvoeringsdiensten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1174: TMVS (deelname in Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services)

Het gemeentebestuur neemt deel aan de oprichting van TMVS, Tussentijdse Maatschappij voor Services. Deze dienstverlenende vereniging heeft tot doel de studie, de organisatie en de promotie van ondersteunende diensten op het vlak van logistiek, projectorganisatie, aankoop, facility management, HRM, infrastructuurmanagement, ICT, service management en uitvoering ervan ten behoeve van de deelnemers. Elke deelnemer is verplicht in te tekenen op een aantal A-aandelen. De A-aandelen worden bepaald op basis van het aantal inwoners (1 aantal per 5.000 inwoners).

De nominale waarde van een A-aandeel bedraagt € 1.000. Alle aandelen worden voor minimaal één vierde volgestort op het moment van hun uitgifte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1177: Inrichting en meubilair gemeentehuis AC

Inrichting administratief centrum/verbouwde gedeeltes gemeentehuis/inrichting lokalen die vrijkomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	7.201	89.914	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.201	-89.914	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1179: Organisatie Wijkwerken

Ivses treedt op als wijkwerkorganisator voor de regio Scheldeland. Op regelmatige basis is er overleg met de wijkwerkbeambten en hun coördinator.

Opportunities en knelpunten worden er besproken. Voorstellen worden uitgewerkt en ter goedkeuring voorgelegd aan IVSES.

Doel: Coördineren en ondersteunen van het wijkwerken, zodat kwetsbare werklozen de kansen krijgen om op laagdrempelige manier ervaring op te doen op een werkvloer en daardoor de kansen te verhogen op de arbeidsmarkt. De lokale regisseur sociale economie heeft hierin een coördinerende en faciliterende rol. (zie ook actie 1045). Netwerking, duurzaamheid en sociale economie zijn ook hier de drijfveer bij het uitvoeren van acties.

Acties:

- In de Ivses regio worden aan financieel zwakkere particuliere gebruikers een tussenkomst voorzien van 1 € /wwcheque + terugbetaling van het inschrijvingsgeld.
- De lokale besturen krijgen een terugbetaling van wijkwerkcheques : bedrag jaarlijks vast te stellen. (doel : faciliteren van wijkwerkplekken bij lokale besturen
- Overleg met lokale besturen om wijkwerken concreter / tastbaarder te maken bij lokale besturen / sociale initiatieven / enz ... om op deze wijze meer werkplaatsen te creëren.
- Toezien op de veiligheid van wijkwerkers op de werkvloer (preventie / kleding / beschermingsmaterialen /...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	59.568	59.218	400.223
Ontvangsten	106.267	100.000	100.000
Saldo	46.699	40.782	-300.223
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1180: Projectsubsidie detailhandel provincie Oost-Vlaanderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1183: Scheidingswanden groene zaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1194: Voorzien in nieuw raam ICT-lokaal**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1197: Uitbreiden, renoveren of vervangen foorkasten LS-net op het openbaar domein**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: ACT-1200: Lansweeper: pc en netwerk inventarisatie - software inventarisatie - nieuw helpdesksysteem**

Bovenop het benodigde wordt een extra licentie voorzien voor de systeembeheerder OCMW.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1201: Omschakeling tijdsregistratiesoftware naar software OCMW Kronos**

Aansluiting tijdsregistratie gemeente bij SDP-software van OCMW. Bij een samenvoeging van de personeelsdiensten is een uniforme software voor tijdsregistratie wenselijk. Aangezien het OCMW een planningsmodule nodig heeft die in ons huidige systeem niet voorzien is, is het logischer dat wij bij hen aansluiten dan omgekeerd. Kronos heeft laten weten dat het huidige tijdsregistratiesysteem op termijn niet meer ondersteund wordt, dus een overstap is noodzakelijk, hetzij naar een nieuw systeem van Kronos, hetzij naar het tijdsregistratiesysteem van het OCMW. De toegangscontrole is een systeem met hardware (lezers enz.) van Kronos zelf. Hiervoor ook veranderen van leverancier zou ook het vervangen van de hardware in o.a. het jeugdcentrum betekenen en een gevoelige meerkost.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.624	5.425	825
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.624	-5.425	-825
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1202: Werken Kleine Broekbeek**

Afkoppelen Kleine Broekbeek: werken uit te voeren door de polder, aandeel gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	348.430	359.344	351.334
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-348.430	-359.344	-351.334
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-1206: PC + 2 touchscreens zwembad**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1207: Voorzien extra beveiliging serverroom. Deur 3-puntslot - deuraanpassingen ICT

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1221: Telefooncentrale in de cloud + unified communications + presence functie

Fase 2 uitbreiding telefooncentrale - jaarlijkse huurkost . Dit bedrag is het huurgeld voor de huidige 100 toestellen én de uitbreiding met extra toestellen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1222: Virusscanner + ransomware interceptor - extra beveiliging gemeentebestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1223: Mediabibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1224: Burgergerzaken: module CSDABS

Met CSDABS kan er steeds gewerkt worden met de actuele persoonsgegevens en ontvangt u notificatieberichten wanneer andere overheidsdiensten een akte aanpassen. Er wordt bovendien voor de invoer consequent dezelfde eenvoudige werkwijze gehanteerd voor elk type akte, waarbij elders beschikbare gegevens meteen zijn ingevuld. Deze module is reeds aanwezig en dient verder voorzien te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.540	1.540	6.066
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.540	-1.540	-6.066
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1225: Doccle (verplicht) elektronische handtekening Centrale Databank Akten Burgerlijke Stand

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1238: Woonstcontrole software

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1239: Databank akten burgerlijke stand

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	3.298	4.162
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.298	-4.162
Investerings			
Financiering			

### Actie: ACT-1247: Heikant

Kunstkuur "Dol op de wereldbol", een samenwerking tussen Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunst en Vrije Basisschool Heikant. Werd door de beoordelingscommissie goedgekeurd en komt in aanmerking voor ondersteuning met lestijden en werkingsmiddelen tijdens de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1248: 't Veertje kunstkuur

Kunstkuur "Muzisch bouwen aan het wonder dat kind heet", een samenwerking tussen Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunst en GO! basisschool Hamme, werd door de beoordelingscommissie goedgekeurd en komt in aanmerking voor ondersteuning met lestijden en werkingsmiddelen tijdens de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1249: Mira

Kunstkuur "Toekomstgerichte creativiteit in DIGI-ART", een samenwerking tussen Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunst en GO! middenschool MIRA, werd door de beoordelingscommissie goedgekeurd en komt in aanmerking voor ondersteuning met lestijden en werkingsmiddelen tijdens de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1250: Kameleon

Kunstkuur "De Kameleon, zo veel kleur, zo veel talent!", een samenwerking tussen Gemeentelijke Academie Voor Muziek, Woord en Dans en Vrije Basisschool - De Kameleon, werd door de beoordelingscommissie goedgekeurd en komt in aanmerking voor ondersteuning met lestijden en werkingsmiddelen tijdens de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1251: Parel

Kunstkuur " VoorMijMMMMuziekMetMeerVVVVisueleVoeding", een samenwerking tussen Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunst en Vrije Basisschool De Parel, werd door de beoordelingscommissie goedgekeurd en komt in aanmerking voor ondersteuning met lestijden en werkingsmiddelen tijdens de schooljaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Actie: ACT-1252: LOP aanmeldingssysteem flankerend onderwijs

LOP basis: aanmeldingssysteem voor het flankerend onderwijsbeleid. Het ingediende subsidiedossier is goedgekeurd. Hetzelfde bedrag is zowel voorzien in uitgaven als in ontvangsten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2023: Uitvoering via het LOP*  
*Evaluatie 2023: Uitvoering via het LOP*

### Actie: ACT-1267: Installatie 2 mobipunten > zie ACT-1306 Prior

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1275: Buitengewoon onderhoud onroerend erfgoed

Instandhoudingwerken oud gemeentehuis Moerzeke.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1284: Opstarten repair cafe

Repair Cafés zijn bijeenkomsten waar mensen samen kapotte spullen kunnen herstellen tegen een vrije bijdrage, van kledij over elektrische apparaten tot meubels, fietsen en computers. Op een Repair Café zijn gereedschap en knowhow aanwezig. Netwerk Bewust Verbruiken begeleidt de gemeente om een Repair Café op te starten. Het begeleidingstraject kan geraamd worden op 1.500 euro. Eens opgestart kan aanspraak gemaakt worden op het budget voor sensibiliseringsactie milieu & natuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1285: Materieel uitvoeringsdiensten

2020: Aankoop kleine schrobmachine voor onderhoud van het gemeentemagazijn maar ook diverse locaties zoals turnzaal De Dobbelsteen. Raming: 5000 euro.

Verfspuitmachine voor de muren. Gezien de verschillende nieuwe gemeentelijke gebouwen die er de afgelopen jaren bijgekomen zijn, zullen er meerdere grotere schilderopdrachten bijkomen. Met een dergelijke machine kunnen deze werken in eigen beheer uitgevoerd worden en op een normale termijn. Raming: 3000 euro.

Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging van de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn in het kader van de uitleendienst. Raming : 6000 euro.

Aankoop nieuwe geluidsinstallatie aangezien de huidige geluidsinstallaties die ook in de uitleendienst zitten achterhaald zijn. Het voorstel zou zijn om de nieuwe installatie enkel nog te gebruiken voor de eigen gemeentelijke activiteiten en de twee huidige te behouden voor de uitleendienst zolang er geen herstellingskosten aan zijn. Raming: 5500 euro.

2021: Nieuwe combine schrijnwerkers aangezien de huidige machines dateren van uit 1980. Raming: 18 000 euro.

Kolomboormachine voor de elektriciens ter vervanging van de uit dienst gehaalde machine. Raming: 3000 euro.

Klopboormachine/boorhamer voor de elektriciens ter vervanging van de uit dienst gehaalde. Raming: 2000 euro.

Aankoop 100 stuks nadars ter vervanging van verdwenen of kapotte nadars. Raming: 5000 euro.

Aankoop werfkast als vervanging van oudere kasten die niet meer aan de huidige wetgeving voldoen. Raming: 1500 euro.

Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging van de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn voor de eigen evenementen. Raming: 6000 euro.

2022: Aankoop nieuwe stellingen die voldoen aan de nieuwste veiligheidsvoorschriften. Raming: 10000 euro.

Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging van de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn voor de eigen evenementen. Raming: 6000 euro.

Nieuwe tribune met zitplaatsen voor circa 100 personen. De huidige tribune voldoet niet meer aan de wettelijke vereisten. Nodig voor de eigen evenementen en in kader van de uitleendienst. Raming: 75000 euro.

2023: Aankoop 100 stuks nadars ter vervanging van verdwenen of kapotte nadars. Raming: 5000 euro.

Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging van de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn ikv de uitleendienst. Raming: 6000 euro.

2024: Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn in kader van de uitleendienst. Raming: 6000 euro.

2025: Aankoop 100 stuks nadars ter vervanging van verdwenen of kapotte nadars. Raming: 5000 euro.

Aankoop 10 podiumelementen ter vervanging van de huidige eigen gefabriceerde podiumbakken die niet meer voldoen aan de wettelijke voorschriften en die nodig zijn ikv de uitleendienst. Raming: 6000 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.776	65.000	11.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.776	-65.000	-11.000
Financiering			

## Actie: ACT-1286: Aanpassingswerken gemeentemagazijn in kader van milieu & optimalisatie ruimte

2020: Koppelen van HVAC aan de rolpoorten van het gemeentelijk magazijn met als doel de energiefactuur te doen dalen en dit door het plaatsen van eindloopschakelaars die de vrijgave van de luchtverhitters onderbreken en doen uitvallen. Raming: 15 000 euro.

Plaatsen van een trap in de garage van de gemeentelijke werkplaats zodat ook die ruimte optimaal kan gebruikt worden. Raming: 7000 euro.

Plaatsen extra filter op regenwaterrecuperatie. Raming: 3000 euro.

2022: Vernieuwing atmosferische ketel door condenserende ketel voor betere energiescore en normale vervanging na 20 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.114	20.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.114	-20.000	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1287: Aankoop aanhangwagens uitvoeringsdiensten

Aankoop aanhangwagens met dubbele hoogte met aluminium nadarelementen die kan getrokken worden door een gewoon voertuig. Hierdoor kan deze nadar door meerdere personen ter plaatse gebracht worden (aangezien er geen rijbewijs C voor vereist is) en kunnen ook organisatoren deze nadarwagens zelf transporteren. Raming: 20 000 euro.

Aanhangwagen dubbele as – met max. belading van 750 kg (voor rijbewijs B) ten behoeve van de ploeg groendienst die instaat voor het onderhoud van de trage wegen. Raming : 2 000 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	2.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1288: Uitvoeringsdiensten: rolcontainer, sleutelkast

2020: Aankoop nieuwe sleutelkast met elektronisch slot ter vervanging van de huidige die te klein geworden is. Raming: 500 euro.

Aankoop 2 nieuwe rolcontainers 1100 l ten behoeve van papierafval en ter vervanging van de huidige containers (die niet meer te herstellen zijn). Raming: 1200 euro.

2021: Aankoop nieuwe ergonomische bureaustoelen ter vervanging van huidige exemplaren en nieuwe personeelsleden. Raming : 1 600 euro.

Aankoop 3 nieuwe rolcontainer 1100 l ten behoeve van restafval en ter vervanging van huidige container die niet meer te herstellen is. Raming : 2 300 euro.

2025: Aankoop nieuwe ergonomische bureaustoelen ter vervanging van overige huidige exemplaren. Raming : 5000 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	4.898	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.898	0
Financiering			

## Actie: ACT-1294: Restauratie funerair erfgoed

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	5.703	46.726	14.000
Ontvangsten	0	4.800	4.800
Saldo	-5.703	-41.926	-9.200
Financiering			

## Actie: ACT-1297: Heraanleg en vergroening begraafplaatsen

Reeds enkele jaren worden jaarlijks de grafzerken waarvan de concessie vervallen is ontruimd, waarna deze plaatsen worden ingezaaid met gras. Op die manier ontstaan grote grasperken met hier en daar een (rij) grafzerk(en). Tussen deze grafperken liggen grijze paden, bestaande uit kiezels of klinkers. Sinds het verbod op het gebruik van pesticiden kunnen de begraafplaatsen niet onkruidvrij gehouden.

Daarom willen we volop gaan voor de vergroening van de begraafplaatsen, waarbij voldoende aandacht is voor o.a. het ecologische aspect. Er wordt bovendien ook aandacht gegeven aan kinderen, die anders omgaan met verdriet en rouw dan een volwassene, door het aanbrengen van speelprikkels (zonder de begraafplaats te willen veranderen in een speeltuin).

In tegenstelling tot hoe het op het eerste zicht lijkt, kan de aanleg van graspaden tussen de (rijen) grafzerken, het groenonderhoud op lange termijn aanzienlijk beperken: er moet geen onkruid meer verwijderd worden tussen de kiezel- en klinkerpaden. Het gras aan de paden blijft vanzelf kort doordat de mensen erover wandelen, en de graszones die niet of weinig worden bewandeld, moeten enkel gemaaid worden.

Wanneer zoveel mogelijk grijs van de begraafplaatsen verwijderd is, komt ook het funerair erfgoed tot zijn recht, en kunnen deze samen met onze nieuwe "begraafparken" zelfs deel uitmaken van bijvoorbeeld de jaarlijkse fietszoektocht, de Wuitensmarsen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.737	67.107	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.737	-67.107	-25.000
Financiering			

## Actie: ACT-1298: Verbeteringsplan gebouwen: asbestverwijdering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1299: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	40.324	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-40.324	0
Financiering			

## Actie: ACT-1300: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen: renovatie elektriciteit, branddetectie, alarm, plafonds, e.a.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1301: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen: kleedruimtes op zolder

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1302: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen: sleutelplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1303: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen: videofonie poort secretariaat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1304: Verbeteringsplan GBS Dobbelsteen: renovatie dakgoten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1307: Trage Wegen: voorbereiden opmaak kaart en brochure

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1308: Trage Wegen: project Wegspotters

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opstart van het project Wegspotters. Vrijwilligers controleren de hen toebedeelde trage wegen en rapporteren daarover via de app Routechecker. Opvolging van de meldingen door team milieu en klimaat en de uitvoeringsdienst.*

*Evaluatie 2023: Voortzetting van het project Wegspotters. Vrijwilligers controleren de hen toebedeelde trage wegen en rapporteren daarover via de app Routechecker. Opvolging van de meldingen door team milieu en klimaat en de uitvoeringsdienst.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.805	1.806	1.650
Ontvangsten	1.500	0	0
Saldo	-305	-1.806	-1.650
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1311: Heraanleg Lindestraat i.f.v. project De Zonnige Woonst, gemeentelijk aandeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	6.076	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-6.076	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1312: Heraanleg openbaar domein in de Oostkouterwijk i.f.v. bouwprojecten De Zonnige Woonst

Buurtonderzoek in verband met de heraanleg openbare wegen in Oostkouterwijk.

De gemeente komt voor de helft tussen in de communicatie hierrond.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	521.050	300.000	300.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-521.050	-300.000	-300.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1324: Opmaak van een groeninventaris en de GIS-implementatie ervan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1346: Ziektepreventie en gezondheidspromotie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het schooljaar 2023-2024 werd het project Warme William in de Hamse scholen uitgerold: stimuleren van kinderen om een buddy te zijn voor elkaar, en elkaar te versterken in mentaal welzijn.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.048	7.500	7.500
Ontvangsten	0	5.300	5.300
Saldo	-8.048	-2.200	-2.200
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1347: Regie buitenschoolse kinderopvang

Het lokaal bestuur neemt de regierol op inzake de buitenschoolse activiteiten en opvang (BOA). Het BOA-decreet zal vanuit de dienst samenleving en gezin van het gemeentebestuur worden getrokken, en dit in nauw overleg met de andere relevante beleidsdomeinen: sport, jeugd, cultuur, onderwijs. Er wordt een overleg BOA geïnstalleerd., vanuit en samen met dit overleg wordt een omgevingsanalyse gemaakt (opstart 2021).

In 2022 wordt een omgevingsanalyse gemaakt van het bestaande aanbod vrijetijd / kinderopvang.

Er worden een aantal experimenten uitgewerkt ivf een coherent aanbod dat aansluit op de vraag.

Het bestaande aanbod wordt beter op elkaar afgestemd en gebundeld gecommuniceerd aan de gezinnen.

In 2023 realiseren we een werkingskader met een afgestemd geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en vrije tijd.

We ontwikkelen in de periode 2022-2025 communicatietools om het aanbod bekend te maken vb. website en of andere digitale media.

Periode 2024-2025 : Evaluatie en bijsturing van de werking ivf de decretale mogelijkheden.

Publieke info:

Vernieuwd decreet rond de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA): regierol gemeente Hamme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het voorjaar is de interne werkgroep 4 x samengekomen.*

### *Realisaties:*

*1 gemeenschappelijke vakantiekalender voor de maanden juli/augustus met het aanbod van de gemeentelijke/OCMW diensten.*

*Uitbreiding van het aanbod van interne diensten tijdens de maanden juli/augustus.*

*Voorrangperiode en voorbehouden plaatsen voor kwetsbare gezinnen.*

*Participatie van de jeugd- en sportdienst aan de Kick-off opening van Huis van het Kind.*

*Opmaak ouderbevraging en start verdeling via sociale media.*

*Planning opstart aanwerving halftijdse BOA-coördinator.*

*Verantwoording premie voor netwerk voor personen in armoede.*

*Evaluatie 2023: De BOA-stuurgroep is in het najaar 2x samen gekomen. (24/10 en 7/12)*

*Er werd een evaluatie gedaan rond het zomeraanbod.*

*we streven naar een gevarieerd aanbod van de verschillende gemeentelijke diensten dat op elkaar afgestemd wordt.*

*In juni/juli werd er een ouderbevraging gedaan over aanbod buitenschoolse activiteiten en vrije tijd en vakantieopvang.*

*De ouderbevraging voor de kwetsbare doelgroep werd uitgevoerd in 't Verhoog op 4/7/2023.*

*De opleiding BOA BAR werd verder gevolgd door telkens 2 personen uit de stuurgroep.*

*Het examen voor de BOA coördinator werd gepland op 18/12. De aanstelling van de BOA-coördinator gebeurde op 15/1/2024.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	187.085
Ontvangsten	18.511	0	90.000
Saldo	18.511	0	-97.085
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1348: Aanmeldsysteem lager onderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Beurs georganiseerd voor ouders met kinderen die starten met school.  
Opvolging autonoom vanuit het LOP.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	124	5.000	5.000
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	-124	0	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1349: Aanmeldsysteem secundair onderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Opvolging gebeurde autonoom vanuit het LOP.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	0	0	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1350: MCP - Klimaatvriendelijke lokale evenementen

Ecolife begeleidt gemeenten bij de opmaak van een actieplan en de uitvoering van concrete maatregelen, zowel bij grote evenementen, als bij kleinere bijeenkomsten zoals gemeentelijke recepties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1351: MCP - Roadmap voor een lagere voetafdruk van de gemeentediensten

Onder professionele begeleiding van Ecolife gaat een groep gemotiveerde medewerkers, het ecoteam, aan de slag om concrete werkpunten rond interne milieuzorg te detecteren en aan te pakken. Het traject resulteert in een roadmap voor milieuzorg op maat van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1352: Samenwerking IOED Schelde - Durme

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	10.140	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.140	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1364: Noodplanning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.692	18.540	18.540
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.692	-18.540	-18.540
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1366: eGoFlow

Sinds 1 januari 2018 worden de strafregisterdossiers bijgehouden en verwerkt door de FOD Justitie. Opvragen van dossiers en afleveren van uittreksels uit het strafregister gebeurt sindsdien vanuit een centrale toepassing "CJCS-Centraal Strafregister". Het elektronisch thuisloket waarover we nu beschikken (eGovFlow) is enkel nog van toepassing voor de automatisch aflevering van uittreksels uit het gemeentelijk strafregister, wat sinds 01/01/2018 niet meer bestaat. Een groot deel van de via het thuisloket aangevraagde documenten zijn uittreksels uit het strafregister. Om de digitale dienstverlening aan de burger opnieuw automatisch te kunnen laten verlopen, dient er een upgrade te gebeuren naar de module eGovFlow - Centraal Strafregister. 905 euro opstartkost en 605 onderhoudskosten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	605	605
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-605	-605
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1367: CSDabs

Upgrade van het softwarepakket m.b.t. burgerlijke stand (CSDabs) van de versie "Standaard" naar "Professional". - De huwelijksdossiers waarbij één van de partners verblijfsvoordeel geniet door de voltrekking van het huwelijk, moeten worden uitgesteld en doorgestuurd naar het parket voor advies i.k.v. een mogelijke schijnrelatie. Bij upgrade van de software naar de versie "Professional" kan het dossier schijnrelatie elektronisch worden opgevolgd en afgehandeld. Bovendien kunnen de onderzoekstermijnen gemakkelijk in de gaten worden gehouden. Alle collega's kunnen de informatie m.b.t. het onderzoek raadplegen, wat ook de kans tot misverstanden tot een minimum beperkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.040	2.040
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.040	-2.040
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1375: Sint-Anna

Restauratie Sint-Antoniuskapel en torentje Sint-Jozefkapel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	26.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-26.250
Financiering			

## Actie: ACT-1385: De Zandloper: Muzisch gezand

Van 01/01/2020 tot 31/12/2023

## Actie: ACT-1386: Hernieuwen vervallen licenties firewall 2021

Diverse software en benodigde licenties worden samengevoegd tot 1 globaal softwarekrediet zodat er kort op de bal gespeeld kan worden bij eventuele uitbreidingen of extra digitalisering waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1388: oeverversterking visserij 't boerevisserke

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De oeverversterkingen aan het Boerevisserke werden uitgevoerd.*

*Evaluatie 2023: De oeverversterkingen aan het Boerevisserke werden uitgevoerd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	31.524	31.524	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-31.524	-31.524	0
Financiering			

## Actie: ACT-1389: aankoop handmatige stofzuiger zwembad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er is tot op heden in 2023 nog geen handmatige stofzuiger aangekocht voor het zwembad.*

*Evaluatie 2023: Er is tot op heden in 2024 nog geen handmatige stofzuiger aangekocht voor het zwembad.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	4.600	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.600	0
Financiering			

## Actie: ACT-1390: Aankoop nieuwe tourniquet zwembad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd geopteerd voor een andere toegangscontrole.  
Een automatisch telsysteem werd aangekocht in plaats van een tourniquet.  
Dit telsysteem is reeds in werking.*

*Evaluatie 2023: Er werd geopteerd voor een andere toegangscontrole.  
Een automatisch telsysteem werd aangekocht in plaats van een tourniquet.  
Dit telsysteem is reeds in werking.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	8.988	9.951	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.988	-9.951	0
Financiering			

## Actie: ACT-1391: aankoop schrob schuurmachine zwembad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuwe dieptereiniger aangekocht om de tegels te schrobben.  
Deze kreeg de voorkeur op een schrob- schuurmachine.*

*Evaluatie 2023: Er werd een nieuwe dieptereiniger aangekocht om de tegels te schrobben.  
Deze kreeg de voorkeur op een schrob- schuurmachine.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.903	4.609	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.903	-4.609	0
Financiering			

## Actie: ACT-1392: herstel plat dak groene zaal sporthal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Uitgevoerd in één van vorige dienstjaren.*

*Evaluatie 2023: Uitgevoerd in één van vorige dienstjaren.*

## Actie: ACT-1393: Jaarlijks onderhoud van de tegels rondom het zwembad

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De herstelling van de tegels werd dit jaar uitgevoerd door eigen diensten.*

*Evaluatie 2023: De herstelling van de tegels werd dit jaar uitgevoerd door een aannemer. eind september wordt de volledige kade heraangelgd.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.681	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.681	-5.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1394: Zwerfkatten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het gemeentelijk zwerfkattenproject dat reeds jaren succesvol verloopt, behelst sterilisatie en castratie van zwerfkatten. De medewerking van verschillende plaatselijke dierenartsen is hierbij ook betrokkene en verloopt zeer goed. Dit project wordt zeker verdergezet in de toekomst.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.064	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.064	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1398: Kunstkuurproject GOM Meerdonk: Trots!

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1	711
Ontvangsten	746	746	711
Saldo	746	745	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1399: Kunstkuurproject Koha H. Familie: Ik groei

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	436	436	995
Ontvangsten	1.044	1.044	995
Saldo	608	608	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1401: BOA kleuteropvang met kwaliteitslabel BOA

In 2021 bereiden we de overgang voor van de erkende voorzieningen voor buitenschoolse opvang (De Kiezel /De Roefel) naar voorzieningen 'Kleuteropvang met kwaliteitslabel'.

Vanaf 2022 zijn er minstens 2 kleuteropvanginitiatieven in de gemeente met het kwaliteitslabel. Minimum 50 % van de middelen worden gebruikt voor kleutervoorzieningen met kwaliteitslabel.

Er wordt onderzoek gedaan naar de mogelijkheden om in de toekomst lagere schoolkinderen op te vangen.

We bevragen de gebruikers (met lagere schoolkinderen) van de huidige opvang.

In 2023 plannen we alternatieven voor de opvang van lagere schoolkinderen.

In 2024 en 2025 sturen we bij ifv de toekomstige decretale bepalingen.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: actie gerealiseerd.*

*Evaluatie 2023: In de kleuteropvang met kwaliteitslabel de Kiezel werden in 2023, 99 kinderen die minstens 1x naar de opvang kwamen, opgevangen. Voor de Roefel zijn dit 100 kinderen. Er werden in de Kiezel 30 kinderen met sociaal tarief opgevangen. voor De Roefel zijn dit 22 kinderen.*

*De financiële bijdragen van de gezinnen bedroeg voor De Kiezel: 22.466.42 euro voor de Roefel was de financiële bijdrage van de gezinnen: 19.407.46 euro*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	214.972	154.818	10.000
Ontvangsten	10.794	10.000	10.000
Saldo	-204.178	-144.818	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1410: Kunstkuurproject GBS Schoonaarde: Waar rivieren samen vloeien

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	76	1.044	995
Ontvangsten	1.044	1.044	995
Saldo	968	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1411: Kunstkuurproject GO! Talent Dendermonde/Zele

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	480	596	569
Ontvangsten	596	596	569
Saldo	117	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1412: Oekraïne

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Lokaal bestuur Hamme bood 6 opvangplaatsen aan voor Oekraïners (opvanghuis Leeuwerikenlaan). Vrijwel volledige bezetting in 2023.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	36	5	0
Ontvangsten	18.330	0	0
Saldo	18.294	-5	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1413: Academie Toelage ICT- apparatuur

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.915	17.890	17.890
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.915	-17.890	-17.890
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1417: Uitbesteding van regierol sociale economie door IVSES aan DDS

De regisseursrol wordt uitbesteed aan DDS (intergemeentelijke vereniging voor streekontwikkeling voor de regio). DDS neemt in dit kader een lokale regisseur in dienst.

Jaarlijkse personeelskosten regisseur voor de periode 2023 -2025. Voor de opdracht wordt 1 VTE voltijds in dienst genomen en werkingskosten voor acties opgenomen.

Doel: De lokale regisseur sensibiliseert intern (bij de lokale besturen) en extern (op het werkveld), coördineert de verschillende actoren, doet aan netwerking, visievorming en beleidsvoorbereiding.

Hiertoe neemt de lokale regisseur o.a. deel aan structurele en informele overlegmomenten zoals het beheerscomité IVSES, werkgroepen IVSES, informeel overleg met sociale partners (OCMW, Vlaams Agentschap inburgering, ...), overleg VDAB, overleg en afstemming

met andere lokale regisseurs van de provincie Oost-Vlaanderen, lerende netwerken VVSG ...

Afhankelijk van het overleg is de regisseur (mede)trekker of participant.

Tijdens de overleggen geeft de regisseur aanzet tot nieuwe initiatieven en legt er de verbinding tussen verschillende actoren. De regisseur verdedigt ook de belangen van de regio op bovenlokaal niveau.

Dit in bestaande overlegstructuren of door zelf overleggen te organiseren, of door het aanspreken van vertegenwoordigers van de regio in bestaande beheer- of overlegstructuren.

De regisseur rapporteert aan het beheerscomité.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Beleidsprioriteit 1: Het opnemen van de lokale regierol sociale economie en werk door de lokale besturen (WSE-LR1)*

### *Actie 1.1 Uitbesteding van regierol sociale economie door IVSES aan DDS*

*- Het samenwerkingsverband IVSES (Interlokale Vereniging Sociale Economie Scheldeland) werd in 2023 verdergezet. In het kader van de regierol sociale economie en werk (met Hamme als beherende gemeente i.o.v. IVSES) werd een overeenkomst afgesloten tussen IVSES en DDS inzake de ondersteuning bij de regierol sociale economie en werk. Het beheerscomité IVSES (i.h.k.v. de opname regierol) werd georganiseerd in aanwezigheid van de regisseur SEW op 19/01/2023, 20/04/2023, 09/11/2023 en 30/11/2023.*

*- De regisseur sociale economie en werk vertegenwoordigde de IVSES regio op volgende overleggen:*

*- Provinciaal overleg met de regisseurs sociale economie en werk van Oost-Vlaanderen op 02/05/2023, 08/06/2023 en 24/10/2023.*

*- Provinciale werkgroep VDAB i.h.k.v. overleg lokale besturen en sociale partners op 31/05/2023 en 08/11/2023.*

*- Beleidsgroep Werk en Sociale economie en de Regisseurs Werk en Sociale Economie op 25/09/2023.*

*- De regisseur sociale economie en werk gaf toelichting op de gemeenteraadscommissie Dendermonde betreffende de samenwerkingsovereenkomst IVSES i.h.k.v. het subsidiedossier sociale economie en werk op 28/06/2023.*

*- De regisseur sociale economie en werk vertegenwoordigde de IVSES regio op 24/10/2023 tijdens het netwerkevent Lokale Besturen en VDAB betreffende de Oost-Vlaamse arbeidsmarkt (VDAB Gent).*

### *Actie 1.2 In kaart brengen van de lokale uitdagingen en lokale partners op vlak van sociale economie en werk.*

*- De regisseur sociale economie en werk vertegenwoordigde de IVSES regio op volgende netwerk momenten:*

*- Voorstelling sociaal-economische situatieschets van Oost-Vlaanderen 2023 te Kruisem op 05/05/2023.*

*- Conferentie 'Samen en lokaal voor werk' (Genk) op 13/06/2023.*

*- De regisseur sociale economie en werk nam deel aan het overleg betreffende de 'Aanvullende Lokale Diensten' (VVSG en Koepel) op 25/09/2023 en aan het vragenuurtje voor de regisseurs sociale economie en werk en de beleidsgroep m.b.t. aanvullende lokale diensten (IM) en de opdrachtverklaringen i.h.k.v. DAEB op 20/12/2023.*

*Actie 1.3 Een beleidsvisie en beleidsdoelstellingen ontwikkelen over sociale economie en over de tewerkstelling van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie.*

*De regisseur sociale economie maakte omgevingsanalyses en rapporten i.f.v. arbeid, economie, armoede, bevolking, mobiliteit, wonen, onderwijs en kinderopvang in de IVSES regio. Op basis van deze rapporten maakte de regisseur een analyse voor het opstellen van een beleidsvisie. Deze analyse werd afgetoetst met de beleidsmakers.*

*De regisseur sociale economie en werk besprak de omgevingsanalyses en rapporten met alle betrokken partijen (beleidsmakers, ambtenaren, maatwerkbedrijven en sociale partners en verzamelde input voor de opmaak van een eerste conceptnota betreffende de beleidsvisie in oktober 2023. Deze conceptnota werd overgemaakt aan het Beheerscomité IVSES in december 2023. De feedback op deze conceptnota wordt opgevraagd tegen eind januari 2024 zodat de definitieve versie kan worden opgemaakt in februari 2024. Dit document wordt in april-mei 2024 overgemaakt aan het beheerscomité van IVSES.*

*Actie 1.4 Overleg i.h.k.v. netwerking tussen sociale en reguliere economie en/of organisatie van een netwerkevent.*

*- De regisseur sociale economie en werk plande op 05/07/2023 een overleg met Voka Dendermonde (Christel Geltmeyer) i.h.k.v. de jobbeurs Hop 'n Job (Christel Geltmeyer). Bij de Hop 'n Job beurs werden de werkzoekenden naar de bedrijven gebracht om ter plaatse de werkvloer te bezoeken en persoonlijk kennis te maken met*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	66.950	87.264	87.264
Ontvangsten	66.950	87.264	87.264
Saldo	0	0	0
Investerings			
Financiering			

### **Actie: ACT-1418: In kaart brengen van de lokale uitdagingen en lokale partners op vlak van sociale economie en werk.**

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES.

In het najaar van 2022 werden de gemeenten van de IVSES regio bevroegd over de aanwezige actoren, de ambities en uitdagingen op vlak van sociale

economie en werk in het kader van de opmaak van een 'state-of-the art' m.b.t. sociale economie en werk.

De resultaten van deze bevraging worden besproken op het beheerscomité en werkgroep samen met een omgevingsanalyse (bv. cijfer m.b.t. werkloosheidssituatie).

De omgevingsanalyse wordt op regelmatige basis geupdate en geanalyseerd (bv. vergelijk vorige jaren) en besproken op het beheerscomité en/of relevante werkgroep.

Doel: De regisseur en de betrokken ambtenaren zijn op de hoogte van de relevante gegevens m.b.t. sociale economie en werk in de regio en kunnen deze inzetten.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur sociale economie en werk vertegenwoordigde de IVSES regio op volgende netwerk momenten:*

*Voorstelling sociaal-economische situatieschets van Oost-Vlaanderen 2023 te Kruisem op 05/05/2023.*

*Conferentie 'Samen en lokaal voor werk' (Genk) op 13/06/2023.*

*• De regisseur sociale economie en werk nam deel aan het overleg betreffende de 'Aanvullende Lokale Diensten' (VVSG en Koepel) op 25/09/2023 en aan het vragenuurtje voor de regisseurs sociale economie en werk en de beleidsgroep m.b.t. aanvullende lokale diensten (IM) en de opdrachtverklaringen i.h.k.v. DAEB op 20/12/2023.*

## Actie: ACT-1419: Beleidsvisie en beleidsdoelstellingen ontwikkelen over soc. economie en de tewerkstelling van person

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

Op basis van de bespreking van omgevingsanalyse en state-of-the art en overleg met het beheerscomité IVSES en de diverse betrokken actoren wordt een beleidsvisie opgemaakt.

Doel: de lokale besturen uit de IVSES-regio hebben een gezamenlijk beleidskader m.b.t. sociale economie en werk. Deze beleidsvisie vormt mee de basis voor het opmaken van concrete voorstellen voor de nieuwe bestuurders in 2025.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur sociale economie maakte omgevingsanalyses en rapporten i.f.v. arbeid, economie, armoede, bevolking, mobiliteit, wonen, onderwijs en kinderopvang in de IVSES regio. Op basis van deze rapporten maakte de regisseur een analyse voor het opstellen van een beleidsvisie. Deze analyse werd afgetoetst met de beleidsmakers.*

*De regisseur sociale economie en werk besprak de omgevingsanalyses en rapporten met alle betrokken partijen (beleidsmakers, ambtenaren, maatwerkbedrijven en sociale partners en verzamelde input voor de opmaak van een eerste conceptnota betreffende de beleidsvisie in oktober 2023. Deze conceptnota werd overgemaakt aan het Beheerscomité IVSES in december 2023. De feedback op deze conceptnota wordt opgevraagd tegen eind januari 2024 zodat de definitieve versie kan worden opgemaakt in februari 2024. Dit document wordt in april-mei 2024 overgemaakt aan het beheerscomité van IVSES.*

## Actie: ACT-1420: Overleg i.h.k.v. netwerking tussen sociale en reguliere economie en/of organisatie van een netwerk

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De regisseur sociale economie zet in op netwerking tussen sociale en reguliere economie door persoonlijke contacten en door deelname aan evenementen waar beiden aanwezig zijn.

Er wordt onderzocht of organisatie van een streekgebonden netwerkevent nuttig is en/of dat dit beter bovenlokaal georganiseerd kan worden i.s.m. andere lokale regisseurs in de provincie Oost-Vlaanderen.

Doel: samenwerking en kennisdeling in de regio stimuleren

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur sociale economie en werk plande op 05/07/2023 een overleg met Voka*

*Dendermonde (Christel Geltmeyer) i.h.k.v. de jobbeurs Hop 'n Job (Christel Geltmeyer). Bij de Hop 'n Job beurs werden de werkzoekenden naar de bedrijven gebracht om ter plaatse de werkvloer te bezoeken en persoonlijk kennis te maken met de werkgevers (zie ook punt 3.2).*

*• De regisseur sociale economie en werk nam als medeorganisator deel aan het overleg met VDAB (Ilse Umans) i.h.k.v. de organisatie Meet & Greet Maatwerkbedrijven Scheldeland & Interwaas op 06/06/2023.*

*• De regisseur sociale economie vergenwoordigde IVSES tijdens de Meet & Greet met de Maatwerkbedrijven Scheldeland & Interwaas in Hamme (VDAB Hamme) op 15/06/2023.*

*• Overleg UNIZO Gent (Reinout Maus en Thomas Kindt) op 28/08/2023.*

*• Overleg UNIZO Gent (Angelique De Bruycker en Egle Rimsaite) op 18/09/2023.*

*• Via de UiTPAS met kansentatief*

*UiTPAS is een voordeelkaart voor wie deelneemt aan vrijetijdsactiviteiten. Dankzij de UiTPAS met kansentatuuut kunnen mensen in armoede kortingen ontvangen bij deelname aan een vrijetijdsactiviteit binnen de UiTPAS-regio (Dender) waarbij onze locale besturen zijn aangesloten.*

## Actie: ACT-1421: Samenwerking met sociaal huis versterken om lokale noden sneller te kunnen detecteren.

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De samenwerking met de lokale regisseur en tussen de lokale besturen wordt versterkt door de werkgroep 'sociale economie en werk'.

Deze werkgroep bestaat uit medewerkers van het sociaal huis (bv. maatschappelijk werkers en/of diensthoofden).

Wisselwerking tussen de werkgroep en het beheerscomité wordt voorzien.

Doelstelling van deze werkgroep:

- 1) de lokale noden snel detecteren
- 2) projecten uitdenken op basis van de lokale noden
- 3) overdracht van belangrijke informatie (bv. op vraag experts over bepaalde thema's komen spreken, experts van VDAB)

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De werkgroep 'sociale economie en werk' vond plaats samen met het beheerscomité op*

*19/01/2023 en 20/04/2023. Daarnaast zette de regisseur sociale economie en werk ook in op kennismaking en detecteren van noden door 1-op-1 gesprekken met medewerkers van het sociaal huis van:*

- *Buggenhout: 08/05/2023*
- *Lebbeke: 10/05/2023*
- *Zele: 16/05/2023*
- *Wetteren: 17/05/2023*
- *Wichelen: 24/05/2023*
- *Berlare: 25/05/2023*
- *Hamme: 06/06/2023*
- *Laarne: 03/07/2023*

## Actie: ACT-1422: Expertise opbouwen en delen m.b.t. personen met een afstand tot de arbeidsmarkt en deze verspreiden.

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De lokale regisseur volgt de beleidsvorderingen rond sociale economie en werk (o.a. specifiek m.b.t. personen met een afstand tot de arbeidsmarkt) op via diverse kanalen en werkgroepen (VVSG, VDAB, provinciaal overleg, ...).

De relevante informatie wordt verspreid via beheerscomité, werkgroepen, emails,...

Doel: De regisseur houdt de vinger aan de pols rond alle mogelijkheden die er zijn om personen met een afstand tot de arbeidsmarkt meer kansen te geven en communiceert deze naar de lokale besturen, sociale en reguliere economiebedrijven.

De regisseur is niet enkel een 'doorgeefluik', maar de regisseur denk ook mee na over de impact van de beleidsveranderingen en adviseert de regio hierover.

Indien nodig worden ook stappen besproken en genomen om de belangen van de regio te verdedigen i.v.m. deze thema's.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur sociale economie en werk volgde relevante beleidsvorderingen op en zorgde voor goede doorstroming naar de lokale besturen:*

- *Mogelijkheden rond opstart gemeenschapsdienst. Beschikbare informatie begin 2023 doorgemailed aan de lokale besturen en besproken op Beheerscomité van 19/1/2023*
- *Infomoment Werkingssubsidie 'Aanvullende Lokale Diensten' (Fabio Contipelli - VVSG): 26/06/2023*
- *Overleg Departement Werk en Sociale Economie en VDAB (Lokaal Activeringspact): 31/07/2023*
- *Toelichting lokale regisseurs instroomtraject compliance medewerkers (Febelfin): 22/08/2023*
- *Online infosessie lokaal activeringspact 2023: 05/09/2023*
- *Verder beleidswijzingen opvolgen en actief doorgeven. Zo zal zeker opgevolgd worden: individueel maatwerk*

## Actie: ACT-1423: Acties rond wijkwerken.

Trekker: organisator wijkwerken (overdracht van Hamme naar DDS in 2023)

Wijkwerken wordt in alle IVSES-gemeenten uitgevoerd. Wijk-werken is een activeringsmaatregel voor werkzoekenden en leefloongerechtigden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

Via dit systeem krijgen deze mensen als wijkwerker de kans om een aantal relevante ervaringen op te doen én om competenties en attitudes te verwerven.

DDS neemt het coördinatorschap wijkwerken op in 2023.

In kader hiervan zal DDS o.a. de wijkwerkbemiddelaars ondersteunen (regelmatig overleg met bespreking van opportuniteiten/knelpunten), overleg met VDAB voeren, beleidsontwikkelingen opvolgen, mogelijkheden bekijken voor promotie van wijkwerken in diverse sectoren,....

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Wijkwerken loopt in alle IVSES gemeenten. Gemeente Hamme is coördinator en de regisseur SEW ondersteunt. In dit kader werden door de regisseur volgende overlegmomenten mee gevolgd:*

- *Overleg VDAB (Vera Cloet Osselaer) in het kader van Wijk-werken: 21/04/2023*
- *Provinciaal overleg Wijk-werk organisatoren (VDAB Gent): 26/04/2023*
- *Overleg Wijk-werk bemiddelaars en coördinator (VDAB Dendermonde): 23/05/2023*
- *Digitaal infomoment / Lerend Netwerk Oost-Vlaanderen (Vera Cloet Osselaer): 12/06/2023*
- *Werkoverleg ILV Sociale Economie Scheldeland (Wijk-werken) (VDAB Dendermonde): 20/09/2023*

*Daarnaast werd ook actief ingezet op de uitbouw van het Wijk-werken. In dit kader werd een bevraging gedaan bij de politiezone's Scheldeland i.h.k.v. de mogelijkheden tot opleiding gemachtigde opzichters. De politiezones Lebbeke/Buggenhout en Wetteren/Wichelen/Laarne verklaarden zich bereid om deze opleidingen op maat van de scholen te organiseren.*

## Actie: ACT-1424: Acties rond tijdelijke werkervaring, doorstroom, mobiliteit, werken aan digitale vaardigheden, kinde

Trekker: lokale besturen

In het 'Actieplan Lokale Besturen Regio Scheldeland' i.k.v. samenwerkingsovereenkomst 'Samen Sterk voor Werk' met VDAB zijn diverse acties opgenomen rond mobiliteit, kinderopvang,...

Enkele voorbeelden van wat de gemeenten in het kader hiervan voorzien:

- Mobiele opleiding knelpuntberoepen (poetsen aan huis, aluminium, lassen)
- Digitale geletterdheid: digipunten, opleidingen i.k.v. project digibanken (in aanvraag)
- Mobiliteit: fietscursus, ), abonnementen openbaar vervoer, fiets koop, financiële tussenkomst bij rijbewijs
- Intergemeentelijke preventiewerkers i.k.v. integratie
- Kinderopvang: digitaal loket, voorbehouden plaatsen bij kinderopvang en BKO voor personen die opleiding/werk kunnen starten
- Taal: Taalkom, samenwerking met buddy's
- Face-to-Face dienstverlening VDAB

Doel: het versterken van de doelgroep om meer kansen te bieden op de arbeidsmarkt.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur nam op 23/10/2023 deel aan het overleg met VDAB (Ilse Umans) i.h.k.v. de Mobiele opleiding 'Industrie' te Zele. In de mobiele unit maakt de werkzoekende kennis met verschillende beroepen en technieken uit de industrie zoals lassen, onderhoudstechnieken, verspaning... Aan boord staan een 3D-printer, een CNC-simulator en een lassimulator. Experten van VDAB lichten de verschillende toepassingen toe en vertellen over nieuwe evoluties in de sector. VDAB wil ook de STEM-studierichtingen (Science, Technology, Engineering, Mathematics) aantrekkelijker maken en de maakindustrie in de kijker zetten. Het plan is om in 2024 deze mobiele unit in te zetten in Zele.*

*Hiervoor werden de eerste contacten gelegd met het lokaal bestuur en mogelijke partners uit de privé sector.*

## Actie: ACT-1425: Promotie van tewerkstelling van werknemers met een afstand tot de arbeidsmarkt bij lokale besturen

Trekker: lokale besturen voor uitvoering initiatieven – lokale regisseur voor kennisdeling

In de regio zijn diverse voorbeelden van tewerkstelling van werknemers met een afstand tot de arbeidsmarkt bij lokale besturen.

Enkele voorbeelden:

- Wetteren: tewerkstelling van ongeschoolde werknemers in kinderopvang in combinatie met opleiding
- Hamme: activering door tewerkstelling in o.a. WZC en bij groendienst
- Lebbeke: tewerkstelling bij WZC en groendienst

Deze initiatieven worden verdergezet.

Deze en andere goede regionale en bovenregionale voorbeelden worden gedeeld om andere lokale besturen en intercommunales te inspireren.

Doel: inspiratie van lokale besturen en intercommunales m.b.t. tewerkstelling van werknemers met een afstand

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Naar aanleiding van de kennisdeling (actie 2.1) over de opstart van gemeenschapsdienst, besloten 7 gemeenten een dossier in te dienen nl. Berlare (2 mentoren), Buggenhout (2 mentoren), Dendermonde (6 mentoren), Laarne (6 mentoren), Lebbeke (6 mentoren), Wetteren (13 mentoren) en Wichelen (6 mentoren). In dit kader werd vanuit DDS voorzien in:*

- *Overleg GLOW-partner Groep Intro (Nathalie De Petter) i.h.k.v. Gemeenschapsdienst: 07/06/2023*

- *Vijf 2-daagse opleidingstrajecten in samenwerking met Mentor VZW: 16/06/2023 en 23/06/2023; 08/09/2023 en 15/09/23; 22/09/2023 en 06/10/2023; 27/10/2023 en 10/11/2023; 17/11/2023 en 20/11/2023.*

*Samenwerking met Con Brio Vzw - Compaan (maatwerkbedrijf) voor het reinigen van de schuilhuisjes/bushokjes en fietsenstallingen in de gemeente Laarne.*

*In de gemeente/OCMW Laarne zijn er 3 LDE'ers aan de slag. 2 personen werken als groenarbeider voor onderhoud trage wegen en ruimen zwerfafval op en 1 persoon is technisch assistent vrije tijd.*

*Berlare zet in op het verder uitbouwen van hun externe plaatsen TWE. Zo is er de samenwerking met Helan VZW bijgekomen i.h.k.v. tewerkstelling Art. 60 (TWE). De lopende samenwerkingen met de lokale economie initiatieven blijven bestaan, Alderande VZW, Manus VZW, Goed Wonen VZW.*

*Lebbeke zet in op acties met maatwerkbedrijven en LDE i.h.k.v. tewerkstelling. Er liepen in 2023 11 TWE trajecten in Lebbeke en elk jaar hebben een aantal mensen een IBO tewerkstelling.*

*Dendermonde heeft een nieuwe samenwerkingsovereenkomst inzake art.60§7 met Plek 35. Leerwerkplaatsen in Dendermonde: naaiatelier (bvb. samenwerking met Mic Mac), fietsatelier waarbij (gestolen) fietsen hersteld worden en in bruikleen aan de cliënten gegeven worden, sociaal restaurant TVORK draait grotendeels op doelgroepmedewerkers, Klusdienst, Groen.*

## Actie: ACT-1426: Activatie van mensen met afstand tot arbeidsmarkt en niet actieveberoepsbevolking.

Trekker: lokale besturen voor specifieke initiatieven – lokale regisseur voor overkoepelende deel.

De lokale regisseur is alert inzake het project van VVSG-VDAB 'capacity building voor latente werkzoekende'.

De lokale regisseur volgt de oproepen op (vermoedelijk juni 2023), analyseert wat dit kan betekenen voor het lokale bestuur en communiceert hierover zodat de gemeenten gericht beslissingen kunnen nemen over eventuele deelname aan het project.

Al lopende initiatieven in de regio blijven verder lopen en worden gedeeld met andere lokale besturen en intercommunales.

De cluster Laarne, Wetteren, Wichelen bijvoorbeeld zet sterk in op activatie van werknemers via trajectbegeleiding. Hiervoor wordt o.a. samengewerkt met Triaval en de Kringwinkels.

Wetteren is voor de cluster ook erkend voor ISF-screening waardoor er snel stappen genomen kunnen worden en er goed op maat gewerkt kan worden.

Doel: Activatie van mensen met afstand tot arbeidsmarkt en niet actieveberoepsbevolking.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het dossier 'ESF Capacity Building' kwam in 2023 in een stroomversnelling. De IVSES gemeenten besloten om samen in te zetten op het opmaken van een dossier. In dit kader werd o.a. door de regio een 'lokaal addendum' opgemaakt en gepubliceerd op 28/04/2023.*

*De regisseur sociale economie en werk volgde het dossier en de informatie die hierover te krijgen was nauwgezet op, dit o.a. via de structurele infomomenten Capacity building (05/05/2023; 07/06/2023).*

*De regisseur sociale economie en werk zetelde (samen met een vertegenwoordiger van VDAB en een extern jurylid) in de jury die de kandidaturen voor het partnerschap beoordeelde:*

- *Jury ronde 1 Lokale Partnerschappen Scheldeland (schriftelijke kandidaturen): 16/06/2023*
- *Jury ronde 2 Lokale Partnerschappen Scheldeland (jurygesprek + pitch): 28/06/2023 + 29/06/2023*

*De regisseur sociale economie en werk nam deel aan de overleggen met de lokale besturen i.h.k.v. de partnerschapsvorming Scheldeland - Capacity Building: 22/06/2023; 24/08/2023.*

*De regisseur sociale economie en werk nam deel aan de bouwstenen i.h.k.v. de partnerschapsvorming Scheldeland (04/09/2023; 13/09/2023; 28/09/2023; 02/10/2023; 03/10/2023).*

*Na het doorlopen van de bouwstenen wordt het dossier besproken met de lokale besturen op 12/10/2023. Het finale dossier wordt ter goedkeuring doorgestuurd naar CBS om vóór de deadline van 31/10/2023 te worden ingediend.*

*De regisseur maakt deel uit van het ondersteuningsteam in het partnerschap B-OOST Scheldeland en vertegenwoordigt Dienstverlenende Vereniging DDS die penhouder is in dit dossier. De regisseur gaf een uiteenzetting over het dossier Capacity Building tijdens de Socio-Economische raad Dender op 27/09/2023.*

## Actie: ACT-1427: Promotie van doorstroom mogelijk maken vanuit sociale economie naar de lokale besturen en intercommu

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

Gemeenten zijn belangrijke werkgevers, met jobs die ook perspectieven bieden aan werknemers uit de sociale economie om door te stromen.

Als lokaal bestuur en intercommunale kan men inzetten op het tewerkstellen van de doelgroep medewerkers én hen goed begeleiden.

Promotie van deze mogelijkheid zal gebeuren door goede regionale en bovenregionale voorbeelden te inventariseren en te delen.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Na analyse van de cijfers betreffende het Wijk-werken blijkt dat o.a. bij de lokale besturen van Lebbeke en Buggenhout succesverhalen op te tekenen zijn van werkzoekenden die vanuit het wijkwerken zijn doorgestroomd naar o.a. de lokale besturen. De regisseur organiseert hieromtrent infomomenten bij de lokale besturen (Wichelen: 07/11/2023) om de mogelijkheden van het wijkwerken en de mogelijke doorstroom naar een job bij o.a. de lokale besturen in kaart te brengen. Hamme: activering door tewerkstelling in o.a. WZC en bij groendienst, alsook in sociale economie (Spoor2 en vzw OTC).*

## Actie: ACT-1428: Onderzoek naar de noden voor uitwisseling tussen de sociale economie initiatieven en bepaling welke

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

In de regio zijn diverse sociale economie initiatieven actief.

De lokale regisseur onderzoekt of de bestaande activiteiten voor uitwisseling tussen de initiatieven voldoende zijn.

Als dit niet het geval is, wordt onderzocht welke bijkomende uitwisselingsactiviteiten interessant kunnen zijn en op welk niveau (bv. lokaal, regionaal, provinciaal) deze best georganiseerd worden en door welke actor (bv. regieverband, provincie).

Doel: duidelijk beeld op de noden op uitwisseling voor de sociale economie-initiatieven.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur zette voor deze activiteit in eerste instantie in op de kennismaking met de*

*maatwerkbedrijven door 1-op-1 overleggen en bezoeken:*

- *Maatwerkbedrijf De Kempmaan (Geert Vermoesen): 31/05/2023*
- *Maatwerkbedrijf Wase Werkplaats (DDS Dendermonde): 16/06/2023 en 30/08/2023 (specifiek i.h.k.v. uitbreiding maatwerk)*
- *PLEK35 i.h.k.v. sociale economie en Wijk-werken (Blijdorp Dendermonde): 03/07/2023*
- *Bezoek aan Kiemkracht op 10/10/2023.*

*De regisseur organiseerde op 17/10/2023 samen met Eerstelijnszonde Dender en VDAB het netwerkevent 'Boterhammen en Soep' waarbij de maatwerkbedrijven uit de regio Scheldeland hun werking kwamen voorstellen aan de eerstelijnsmedewerkers en maatschappelijk werkers uit de regio.*

*In 2023 vonden er gesprekken plaats tussen Dendermonde en het maatwerkbedrijf Wase Werkplaats. Wase Werkplaats is op zoek was naar locatie in Dendermonde.*

*Dendermonde heeft een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met maatwerkbedrijf De Kempmaan, en een vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met Kiemkracht. In*

*Dendermonde is er tevens een overgang van maatwerkafdeling naar individueel maatwerk voor strijkatelier en groendienst.*

## Actie: ACT-1429: Informeren en sensibiliseren m.b.t. het verduurzamen van overheidsopdrachten en/of het opnemen van s

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

Lokale besturen en intercommunales in de IVSES regio zijn geïnteresseerd in verduurzaming van overheidsopdrachten maar weten niet altijd hoe dit best aan te pakken.

In de regio en bovenregionaal zijn diverse goede voorbeelden aanwezig. De regisseur informeert en sensibiliseert de lokale besturen over het opnemen van sociale clausules in bestekken.

Dit onderandere door goede voorbeelden in de regio bekend te maken.

Doel: streven naar een zo breed mogelijk draagvlak voor het inbedden van duurzaamheidsaspecten in de overheidsopdrachten om effectieve opname van duurzaamheidsaspecten te kunnen implementeren.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Praktijkgids 'Aankopen met sociale impact': gids besproken en bezorgd aan de lokale besturen.*

*Op het vlak van duurzaam ondernemen zet het lokaal bestuur van Zele vooral in op het label als Faire Gemeente en zijn er in het bijzonder samenwerkingen met Oxfam Wereldwinkel Zele voor bepaalde gemeentelijke evenementen zoals nieuwjaarsreceptie, babyborrel waarbij alle gezinnen die een kindje hebben gekregen het afgelopen jaar worden uitgenodigd en gratis festival Park Feesters. Ook voor relatiegeschenken, vergaderingen e.d. worden er aankopen gedaan bij Oxfam Wereldwinkel Zele.*

*Wonderwoudje in de Hoogstraat in Laarne: aanleg van een kleine toegankelijke, speelvriendelijke en biodiverse groenvoorziening. Bij de realisatie werd belang gehecht aan de participatie van de toekomstige gebruikers ervan.*

*Voor het groenonderhoud van de gemeente werkten de lokale besturen van Hamme, Laarne, Zele en Lebbeke ook in 2023 samen met Kiemkracht vzw (maatwerkbedrijf).*

*Het lokaal bestuur Lebbeke ondertekende in 2019 de engagementsverklaring van het begeleidingstraject sociaal en duurzaam aanbesteden. Het hanteerde ook in 2023 een sociaal en duurzaam aankoopbeleid als een hefboom om beleidsdoelstellingen op vlak van milieu en klimaat, (sociale) tewerkstelling, welzijn, etc. te behalen. Lebbeke mag zich (samen met 6 andere lokale besturen) sinds 2023 SDG-pionier noemen. Het lokaal bestuur van Lebbeke ontving het internationale SDG Pioneercertificaat van UNITAR, het opleidingsinstituut van de Verenigde Naties.*

*Op het jaarlijkse SDG Forum werden deze lokale besturen gelauwerd voor hun niet-aflatende inzet voor Agenda 2030 en zijn duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (Sustainable Development Goals, SDG's).*

*Duurzame aankopen van het lokaal bestuur Laarne in 2023:*

- *Aankoop 5 vierkante regenwatertonnen voor begraafplaats Laarne, begraafplaats Kalken, IBO Kalken, WZC Hof ten Kouter en Bib Laarne*
  - *Aankoop 6 ronde regenwatertonnen voor alle scholen op het grondgebied in Laarne/Kalken: (De Windwijzer Laarne, De Windwijzer Kalken, De Zonnebloem Kalken, De vrijeschool Laarne, De Vrijeschool Kalken en Wijkschool Steentje Laarne)*
  - *Aankoop van een mobiele fietsenstalling voor 300 fietsen voor het stimuleren van duurzame verplaatsingen. Deze fietsenstalling wordt gebruikt op gemeentelijke evenementen*
  - *Aankoop van een elektrische fiets met fietskar (wordt gebruikt door het personeel om bv. boeken van de ene bib naar de andere te vervoeren, vervoer van klein materiaal tussen verschillende locaties.*
  - *Aankoop van bij-vriendelijk bloemenzaad dat wordt gratis uitgedeeld aan onze inwoners*
  - *Organisatie van een fairtrade-ontbijt voor alle personeelsleden van lokaal bestuur Laarne*
  - *Paasgeschenk voor het personeel van lokaal bestuur Laarne = fairtrade chocolade van OXFAM-wereldwinkel*
  - *Geschenken voor onze jubilarissen = geschenkmant gevuld met fairtrade-producten*
  - *Gemeentelijk infomagazine KLAAR en nieuwsbrief wordt gedrukt bij Drukkerij Artoos op FSC-gelabeld papier*
- Rap op Stapkantoor*
- Rap op Stap is een laagdrempelig reisbemiddelingskantoor in Laarne voor mensen met een beperkt budget.*
- Duurzame aankopen van het lokaal bestuur Lebbeke in 2023:*
- *Aankoop van het eco-gamma poetsproducten bij leverancier Boma.*

- Aankoop van wegmarkeringsverf op waterbasis ipv solventenbasis voor wegmarkeringen door eigen diensten.
  - Aankoop van 7 elektrische fietsen voor korte dienstverplaatsingen van personeel gemeente en OCMW.
  - Gemeente maakt kosteloos gebruik voor personeel mogelijk om voor langere dienstverplaatsingen elektrische deelwagens te gebruiken.
  - Aankoop straatmeubilair uit gerecycleerde kunststoffen.
  - Aanvullende aankoop herbruikbare bekertjes om ter beschikking te stellen aan verenigingen voor evenementen.
- De gemeente Hamme werkt samen met Kiemkracht*

## Actie: ACT-1430: Bekend maken van de mogelijkheden van sociale economie voor reguliere bedrijven.

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De lokale regisseur onderzoekt samen met de actoren (diensten lokale economie, raad lokale handelaars, VOKA, Unizo,...) de beste aanpak voor de regio om de mogelijkheden voor sociale economie beter bekend te maken bij reguliere bedrijven.

Mogelijkheden zijn: sensibiliseringsmomenten, matchmakingevents, 1-op-1 gesprekken op basis van specifieke dossiers, specifieke sensibiliseringsdocumenten met hierin de diverse mogelijkheden, sectorspecifiek (bv. tuinaannemers en groenbedrijven)

of sector overschrijdend aangepakt, specifieke organisatie of in kanteling in reeds bestaande bijeenkomsten (van bv. werkgeversorganisaties, VOKA, UNIZO, bedrijventerreinbeheerders,...).

Enkele al uitgevoerde/in uitvoering zijnde voorbeelden: de job-en opleidingsbeurs te Lebbeke op 25/11/2021 met info werkplekleren voor werkgevers, ontbijtvergadering met VOKA met sociale economie als thema, pagina op website voor lokale vacatures van Buggenhout.

Doel: beste aanpak voor de regio bepalen en implementeren om ervoor te zorgen dat de handelaars en bedrijven de lokale regisseur kennen en weten dat men hierbij terecht met vragen hierover.

Daarnaast zullen i.s.m. de actoren de meest aangewezen acties uitgewerkt worden om de kennis m.b.t. sociale economie bij de bedrijven te verhogen.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur sociale economie is trekker van de jobbeurs Hop'n Job in Dendermonde. Deze jobbeurs wordt georganiseerd in de industriezone Hoogveld te Dendermonde. Werkzoekenden worden met een bus naar de deelnemende bedrijven gebracht. In het kader van de organisatie van deze jobbeurs organiseerde de regisseur sociale economie de overleggen met Voka, VDAB, OCMW Dendermonde en de lokale bedrijven op: 05/07/2023; 25/08/2023 en 26/09/2023.*

*De regisseur sociale economie en werk organiseert het logistieke gedeelte van de jobbeurs (transport en catering) en stemt af met de bedrijven betreffende de ontvangst en de rondleiding van de werkzoekenden.*

*<https://www.voka.be/nieuws/werkzoekenden-krijgen-priverondleiding-verschillendedendermondse-bedrijven>*

*<https://www.hln.be/dendermonde/hop-n-job-toont-innovatieve-bedrijven-aan-nieuwewerkrachten-nieuwe-manier-vanjobmatching~a7ea4da7/?referrer=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>*

*<https://www.hln.be/dendermonde/hop-n-job-toont-innovatieve-bedrijven-aan-nieuwewerkrachten-nieuwe-manier-vanjobmatching~a7ea4da7/?referrer=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>*

*[https://nl.linkedin.com/posts/intercommunale-dds\\_dendermonde-voka-vdab-activity7125131095171342338-SiFK?trk=public\\_profile\\_like\\_view](https://nl.linkedin.com/posts/intercommunale-dds_dendermonde-voka-vdab-activity7125131095171342338-SiFK?trk=public_profile_like_view)*

*De regisseur nam op 10/11/2023 deel aan het voorbereidende overleg met VDAB en de lokale besturen van Dendermonde, Hamme, Lebbeke en Buggenhout betreffende jobbeurs in Lebbeke van 23/01/2024.*

## Actie: ACT-1431: Onderzoeken hoe het aantal sociale economie bedrijven en/of aantal plaatsen in de regio uitgebreid k

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De diversiteit van maatwerkbedrijven en maatwerkafdelingen is -afhankelijk van de subregio in het gebied- niet voldoende (bv. voor inwoners van Wetterne is Wase werkplaats te ver).

Dit zowel op vlak van aanbod van type werk als van wie er terecht kan.

De lokale regisseur onderzoekt de mogelijkheden voor uitbreiding van het aantal plaatsen en de diversiteit en welke acties hiervoor nodig zijn: bestaande bedrijven ondersteunen bij uitbreiding van activiteiten, ondersteuning van kleine initiatieven in groei tot volwaardig maatwerkbedrijf, aantrekken van nieuwe bedrijven,....

Hierover wordt afgestemd met de andere regisseurs uit de provincie Oost-Vlaanderen

Doel: detectie van de mogelijkheden om de noden in regio m.b.t diversiteit en aantal plaatsen in sociale economie te vergroten.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De regisseur heeft nauwe contacten met de lokale sociale economiebedrijven en volgt de regelgeving en richtlijnen verder op.*

## Actie: ACT-1432: De lokale regisseur onderzoekt op welke wijze lokale besturen kunnen bijdragen aan circulaire economie

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

De lokale regisseur volgt initiatieven m.b.t. circulaire economie gekoppeld aan sociale economie en werk nauw op.

O.a. subsidie-oproepen worden hierop gescreend en indien relevant wordt de informatie bezorgd aan de lokale besturen en andere actoren in de regio.

Doel: de regio is goed op de hoogte van de hoogte van de initiatieven m.b.t. circulaire economie en sociale economie.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De samenwerking Weldenderend zette een mobiel sociaal kruidenier project op, Slaatje Praatje voor de gemeenten Laarne, Wichelen, Berlare, Lebbeke, Buggenhout en Waasmunter. Ook in 2023 ging deze mobiele kruidenier elke 2 weken in één van de gemeenten langs en was hij gericht op personen met financiële moeilijkheden. Zij betalen een lage prijs voor de producten en hebben keuze uit een aanbod gratis producten. Maar Slaatje Praatje is veel meer dan materiële hulpverlening. Via ontmoeting, een mobiel rap op stapkantoor, informatie, versterkende activiteiten en sociale tewerkstelling wil de mobiele sociale kruidenier de zelfredzaamheid van mensen in armoede vergroten. De mobiele sociale kruidenier buigt zo voedselhulp om tot structurele armoedebestrijding.*

*In de gemeente Hamme is het sociaal ontmoetingscentrum 't Verhoog actief. Hier wordt 2x per week voedselbedeling via lokale voedseloverschotten voorzien, gebeurt verdeling van tweedehandskleding en speelgoed en worden tal van workshops georganiseerd (gezonde voeding, oefenkansen Nederlands, crea en ontmoeting...) voor inwoners in armoede.*

## Actie: ACT-1433: Bevorderen van duurzaam gebruik van IT-hardware door opstart van uitleendienst en hersteldienst i.s.

Trekker: coördinator digibanken (project in aanvraag-actie onder voorbehoud van goedkeuring)

Digibanken zijn lokale samenwerkingsverbanden die samen een doelgerichte strategie opmaken en uitwerken om het risico op digitale uitsluiting bijvolwassen te verkleinen.

Eind 2022 werd een aanvraagdossier digibanken voor de IVSES regio-ingediend.

Om de doelstelling 'iedereen toegang geven tot hardware' te verwezenlijken zal de digibank een uitleendienst en hersteldienst voor hardware opstarten en zal gekeken worden naar de mogelijkheden van refurbishment van hardware voor verder gebruik.

De lokale regisseur is de schakel tussen de digibanken en de (lokale) sociale economie.

De lokale regisseur ondersteunt de digibank in het onderzoeken van de mogelijkheden voor samenwerking met sociale economie voor deze activiteiten en de mogelijkheden voor duurzame inbedding van de activiteiten.

Doel: opstart van uitleen- en hersteldienst van hardware.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Het dossier 'digibanken' werd goedgekeurd en opgestart op 01/01/2023. In dit kader was er op regelmatige basis overleg met collega en coördinator Digibanken Scheldeland (Sven Segers). Sinds het vertrek van de coördinator Digibanken op 13/07/2023 nam de regisseur sociale economie en werk de taak op van coördinator Digibanken. In dit kader werden overleggen georganiseerd met de verschillende partners (Ligo, Dijk92) op 01/09/2023, met de coördinatoren van Interwaas, Sint-Niklaas en Temse op 08/09/2023 en met de stuurgroep DIGI Iedereen op 15/09/2023. De regisseur sociale economie en werk nam deel aan het lerend netwerk Digibanken in Brussel op 21/09/2023.*

*De regisseur sociale economie en werk nam contact op met Repair & Share in het kader van de Deel It Boost campagne, waarbij gebruikte laptops via de Verko kringloopwinkels zullen worden opgehaald voor refurbishing en hergebruik.*

*Op 6 november 2023 startte Tom Bogman als nieuwe coördinator digibanken.*

## Actie: ACT-1434: Partnerschapsovereenkomst mst VDAB - Lokale besturen.

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES ism VDAB

Stad Dendermonde heeft een samenwerkingsovereenkomst met VDAB.

De samenwerkingsovereenkomst 'Samen Sterk voor Werk' tussen VDAB en IVSES (excl. Dendermonde) loopt van 1 oktober 2021 t.e.m. 31 december 2025 en heeft 3 centrale ambities:

- Meer mensen aan de slag

- Sterke werkgeversdienstverlening

- Levenslang leren – sterkere loopbanen binnen een stimulerend leerklimaat

Aan de samenwerkingsovereenkomst is het 'Actieplan Lokale Besturen Regio Scheldeland' gekoppeld.

Voor de uitvoering van de acties wordt regelmatig overlegd met de betrokken actoren (VDAB, lokale besturen,...).

Het actieplan wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd.

Doel: opvolging en uitvoering van acties afgesproken in actieplan.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Alle gemeenten hebben een samenwerkingsovereenkomst met VDAB. In dit kader nam de regisseur sociale economie en werk deel aan de overleggen tussen VDAB (Ilse Umans) en lokale besturen op: 25/04/2023; 08/06/2023 en 26/10/2023.*

## Actie: ACT-1435: Uitbouw lokale partnerschappen – kansenplatform Zele.

Trekker: regisseur sociale economie en werk van IVSES

Het kansenplatform Zele brengt professionele partners, vzw's, vrijwilligers en sleutelfiguren uit de hulpen dienstverleningssector samen om op een structurele manier samen te werken.

Werk is één van thema's waarop wordt ingezet.

Doel: samenbrengen van diverse actoren om op een structurele manier samen te werken.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2023 vonden er 2 netwerkmomenten van het Kansenplatform plaats (11/05 en 16/11) waarbij partners en actoren uit de zorg- en welzijnssector, onderwijs, tewerkstelling en sociale economie, vrijetijdssector en sleutelfiguren elkaar konden ontmoeten en geïnformeerd werden over lokale initiatieven en bovenlokale werkingen.*

## Actie: ACT-1440: De Dobbelsteen Moerzeke kunstkuurproject

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	65	1.044	0
Ontvangsten	1.044	1.044	0
Saldo	978	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1441: GO! Bunderbos Zele kunstkuur

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	1.044	0	0
Saldo	1.044	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1442: GO! Mira Hamme

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	1.044	0	0
Saldo	1.044	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1447: Straatmeubilair zoals zitbanken, vuilbakken

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	1.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	0
Financiering			

## Actie: ACT-1448: Vergroening speelplaats De Dobbelsteen

Onder begeleiding van MOS - Milieuzorg Op School - Oost-Vlaanderen en na bevraging van leerlingen, ouders en andere betrokkenen, stelde het schoolteam een visie en plan op om de beide speelplaatsen klimaatvriendelijk, met aandacht voor biodiversiteit en diverse leer- en speelkansen te vernieuwen. Op de vernieuwde speelplaats worden er rusthoekjes voorzien in het groen, een speelheuvel met amfitheater, aanplanting van diverse inheemse bomen, struiken en kruiden, zijn er groene buitenklasjes, worden bloemenweides ingezaaid, ... Dit zal gerealiseerd worden in de periode 2024 - 2026.

Voor dit project is er een subsidieaanvraag ingediend bij de Vlaamse overheid 'projectoproep natuur in je school'.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1449: De Dobbelsteen - gebouw vernieuwing

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1451: Aankoop van een openbaar tappunt voor drinkwater

Het bestuur wil een openbaar tappunt voor drinkwater installeren op de site Meulenbroek.

In het kader van het communicatieplan #ikdrinkwater, dat het gebruik van leidingwater als drinkwater stimuleert alsook de publiekelijke toegankelijkheid aanmoedigt.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1456: Herinrichting pleintje voor gemeentehuis

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1457: STEM-expeditie 2023-2024

Van 01/01/2023 tot 31/12/2024

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.000	2.000	0
Saldo	2.000	2.000	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling gemeente

Van 01/01/2019 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	23.981.309	24.856.671	24.897.326
Ontvangsten	37.275.197	36.845.860	35.572.165
Saldo	13.293.888	11.989.189	10.674.839
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	893.067	2.241.265	1.018.433
Ontvangsten	160.934	205.168	374.554
Saldo	-732.133	-2.036.097	-643.879
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.047.581	2.093.386	2.126.968
Ontvangsten	444.614	618.825	4.418.825
Saldo	-1.602.967	-1.474.561	2.291.857

### **Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

### **Actieplan: OCMW\_VB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling OCMW**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.722.327	19.769.984	19.130.590
Ontvangsten	16.222.906	16.611.483	15.502.220
Saldo	-2.499.421	-3.158.501	-3.628.370
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	313.893	840.213	568.557
Ontvangsten	942.267	922.267	922.267
Saldo	628.374	82.054	353.709
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	910.188	911.000	911.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-910.188	-911.000	-911.000

### **Actie: ACT-1: Stimuleren van inspraak en betrokkenheid van gebruikers, hun familie en de lokale gemeenschap**

Jaarlijks bevragen van advies- en overlegorganen.

Voeren van tevredenheidsenquêtes bij gebruikers van de zorginitiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-12: Inzetten op kwalitatief personeelsbeleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-13: Inzetten op goed beheer van de activa**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

### **Actie: ACT-14: Inzetten op economisch en efficiënt gebruik van de werkmiddelen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

## Actie: ACT-1380: Covid armoedebestrijding 2020

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: Gelet op de daling van het aantal besmettingen, waardoor de crisis van de baan is, werden er geen bijkomende acties ondernomen.*

## Actie: ACT-1409: Oekraïne

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 zijn er geen wijzigingen op het niveau van de opvangplaatsen. Er wordt vastgesteld dat meerdere Oekraïners terugkeren naar hun thuisland of derde landen.*

*Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 werden er geen bijkomende opvangplaatsen georganiseerd. De instroom van nieuwe Oekraïners in de gemeente blijft beperkt. Er vond op 29/08/2023 een ontmoetingsavond plaats voor Oekraïners in 't Verhoog. Er waren 20 deelnemers. Een aantal belangrijke gemeentelijke diensten werden voorgesteld alsook de werking van de VDAB.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.725	2.270	0
Ontvangsten	936	0	0
Saldo	-789	-2.270	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1414: Domino project Armoedebestrijding en sociale inclusie

De Nationale Loterij lanceert dit jaar een projectoproep met als thema « Armoedebestrijding en sociale inclusie ». De huidige projectoproep wil nieuwe initiatieven steunen voor twee specifieke thema's:

Initiatieven die zich toespitsen op sport en cultuur, met de bedoeling om kwetsbare groepen, in het bijzonder eenoudergezinnen, aan te moedigen om aan sport en cultuur deel te nemen, om hen op die manier binnen hun leefwereld uit de armoede en uit het sociale isolement te tillen.

Initiatieven die gericht zijn op de preventie van armoede en sociaal isolement, door steun aan schoolgaande kinderen via huiswerkbegeleiding, of door het aanleren van een gezond beheer van het huishoudbudget.

Het totale budget voor deze projectoproep bedraagt 2.250.000 euro. Volgende kosten komen in aanmerking voor de subsidie:

De investeringskosten (d.w.z. de aankoop van materiaal en uitrusting) moeten de voorkeur krijgen. De kosten ervan moeten in het geraamde budget worden opgenomen. - De tijdelijke werkings- en/of loonkosten die uitsluitend betrekking hebben op de uitvoering van het ingediende project, ter waarde van 30% van het toegekende subsidiebedrag, en voor zover de desbetreffende kosten duidelijk worden toegelicht in het geraamde budget dat wordt toegevoegd aan de subsidieaanvraag (zie daarover Artikel 7 hieronder). Enkel het nettoloon dat aan een werknemer wordt uitbetaald, wordt in aanmerking genomen voor terugbetaling.

De overige kosten die verband houden met het project (drukwerk, reclamemateriaal, logistiek, enz.) en die worden opgenomen in het geraamde budget. Worden niet gefinancierd : de structurele / terugkerende / vaste werkings- en loonkosten (verzekeringen, belastingen, brandstof, enz.), de kosten voor haalbaarheidsstudies, de catering-kosten, de kosten voor de aankoop van levensmiddelen, en de kosten die door andere schenkers worden betaald.

Het gesubsidieerde bedrag zal niet hoger liggen dan 80% van het totale budget van het project, en zal niet groter zijn dan 25.000 euro.

't Verhoog zag in deze projectoproep een kans om de voorziene werking op woensdagnamiddag verder uit te bouwen met projectmiddelen voor de aankoop van materiaal en de inrichting van de lokalen (aangezien de projectsubsidie vooral voor investeringskosten moet gebruikt worden). Doelstelling van de woensdagnamiddagwerking is het uitrollen van huiswerkbegeleiding voor kwetsbare kinderen uit de lagere school in Hamme. Aan de hand van ondersteuning en begeleiding willen we kinderen uit kwetsbare gezinnen samenbrengen en versterken in hun mogelijkheden. Onze filosofie is dat het project enkel een meerwaarde kan bieden wanneer we maximaal inzetten op betrokkenheid en participatie van zowel de kinderen als de ouders. De ouders en kinderen zullen bevroegd worden; 't Verhoog beschikt over twee ruimtes die kunnen ingericht worden als huiswerkruimte en ontspanningsruimte. Deze ruimtes zullen voor en door de kinderen worden ingericht. Hiervoor schakelen we de hulp in van 'Kunstkot vzw' dat samen met de kinderen een ontwerp maakt en dit nadien zal uitvoeren. Ook ouders zullen aangemoedigd worden om na te denken wat nodig is om deze ruimtes aan te kleden tot een plek die voldoet aan hun behoeften. Zowel het aanbieden van rust, structuur als effectieve studie-ondersteuning behoort tot de mogelijkheden. Er wordt ook overwogen om de aanschaf van een nieuwe wagen waarmee kinderen kunnen toegeleid worden naar culturele en sportieve activiteiten, aangevuld met de ophalingen voor de voedselverdeling op te nemen in de projectaanvraag.

Tegelijkertijd kan deze denkoefening ouders prikkelen om te bekijken hoe deze behoeften ook in de thuissituatie geïnstalleerd kunnen worden. Naast het ontwerpen en creëren van een ruimte zal er ook didactisch en educatief materiaal

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In het eerste semester 2023 waren er telkens 3 tot 11 kinderen aanwezig op de huistaakbegeleiding. Alle kinderen hebben een migratieachtergrond met aandacht voor taalontwikkeling.*

*Evaluatie 2023: In het 2de semester 2023 steeg het gemiddeld aantal kinderen in het project Domino. De aanwezigheid schommelde tussen 7 en 18 kinderen. Het transport werd opgestart. Er werden wekelijks 5 kinderen opgehaald en thuisgebracht. De oudergroep werd opgestart in het najaar en kwam 2 keer samen. In de oudergroep komen opvoedingsgerelateerde zaken aan bod. Er kwamen gemiddeld 5 ouders naar de oudergroep. Naast de huistaakbegeleiding werden de kinderen toegeleid naar lokale activiteiten zoals de zomermix. Er zijn een 10-tal vrijwilligers die de huistaakbegeleiding op zich nemen. Voor hen werd een vormingsnamiddag voorzien gerelateerd aan het werken met kinderen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.682	2.100	800
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000
Saldo	22.318	22.900	24.200
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	6.018	8.488	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.018	-8.488	-7.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1415: Miriam : Empowerment van alleenstaande moeders in het OCMW

In België zijn er voor elke alleenstaande vader met een leefloon acht moeders. Daarom ontwikkelden de Nederlandstalige vrouwenraad en de POD Maatschappelijke integratie het project Miriam. Via dit project kan een lokaal bestuur een case-manager aanstellen die alleenstaande moeders met een zeer kwetsbaar profiel intensief begeleidt. Het doel is om de moeders te versterken en het project structureel in te bedden in de werking van de OCMW's en lokale besturen. De moeders die men wil bereiken, hebben een complex geheel van problemen. Met het vinden van werk of huisvesting bijvoorbeeld, het verkrijgen van alimentatie, het spreken van de taal, enz. Vaak hebben deze moeders nauwelijks een netwerk. Daar wil men via een case-manager verandering inbrengen. Het traject dat met de moeders zal worden doorlopen is intensief en duurt minimum een jaar. Vertrouwen opbouwen is essentieel. De case-manager werkt zowel aan de individuele problematiek van de vrouwen als aan hun netwerk en sociale integratie in de maatschappij en dit door o.a. gerichte vormingen, tweewekelijks overleg, uitwisseling met andere actoren, enz.

Het project kan worden ingediend voor 3 jaar (loopt van 1/9/2022 – tot 31/8/2025), het eerste jaar krijgt men daarvoor een subsidie van € 57.000, het tweede en derde jaar wordt dit bedrag verminderd met 25 %.

vb 3/5/22

MB in bijlage

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:  
Evaluatie 2023: a. Individuele begeleiding*

*Aantal deelnemers 8 deelnemers*

*b. Collectieve begeleiding*

*Aantal groepsmomenten dat plaatsvond tot op heden: 20 sessies. OCMW Hamme organiseert groepssessies op wekelijkse basis. Dit laatste is een bewuste keuze ter bevordering van de groepsdynamica.*

*Het eerste Miriamjaar werd afgesloten met een intensief vakantieweekend voor de mama's met hun kinderen en 3 personen begeleiding.*

*Evaluatie 2023: Bekendmaking project bij externe organisaties: Spoor 56, Domo, sociale cel politie, zorgcoördinatoren scholen, brugfiguur Turkse gemeenschap, VDAB intensieve begeleiding Dendermonde, zorgproject AZ Sint-Blasius, Kind en Gezin, gezinsbond.*

*16 huisbezoeken waarvan 11 geselecteerd voor deelname project Miriam.*

*2 personen hebben een te zware psychiatrische problematiek ( zij worden door de psychiatrische hulpverlening verder ondersteund en begeleid).*

*2 personen gaven aan dat ze een deelname niet zien zitten.*

*1 persoon: deelname project is moeilijk te combineren met haar deeltijdse tewerkstelling*

*Start Miriamproject:*

*- 11 deelnemers*

*- Eerste groepssessie op 25/10*

*- In de loop van september focus op individuele ondersteuning*

*In de loop van de eerste maanden zijn 3 deelnemers vroegtijdig gestopt omwille van:*

Verhuis  
 Niet meer gemotiveerd ( doorverwijzing door sociale cel politie dus onrechtstreekse druk)  
 Start als zelfstandige in bijberoep

Het aanwezigheidspercentage van de groepssessie ligt op 60 %. De focus van deze miriamgroep ligt op individuele ondersteuning vanuit de nood en behoeften van de deelnemers.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	76.782	80.366	57.515
Ontvangsten	48.490	57.500	57.500
Saldo	-28.292	-22.866	-15
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-1416: versterking van de energiecellen van de OCMW's

Bij de septemberverklaring heeft de Vlaamse Regering extra middelen uitgetrokken voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 2 miljoen euro in 2022 en telkens 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Die middelen kunnen ingezet worden om zowel curatieve taken (bv. hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (bv. verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen n.a.v. de energiecrisis en daarvoor eventueel extra personeel aan te werven. De middelen voor 2022 en 2023 worden in de loop van februari 2023 aan de OCMW's uitbetaald. De middelen voor 2024 worden uiterlijk in december 2024 betaald. Het gebruik van deze middelen zal worden gemonitord via een specifieke deelrapportcode in de jaarrekening.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2024

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: De lokale besturen verwerven middelen van de Vlaamse Overheid om energiecellen uit te bouwen/te versterken in het OCMW. Bedoeling is om samen te werken met het lokaal woon - en energieloket en binnen de LAC-werking meer aanklampend te werken.*

*Evaluatie 2023: Reeds gestart met actieve benadering van bepaalde lac-dossiers via aanklampende contactname (schriftelijk, telefonisch, huisbezoek). Overleg opgestart met partners lokaal enegieloket met oog op doorverwijzing naar de gepaste hulpverlening.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	32.201	32.201	32.201
Saldo	32.201	32.201	32.201
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-1438: plan samenleven

Dendermonde, Lebbeke en Buggenhout hebben sinds 2017 een intergemeentelijke samenwerking rond integratie. In 2021 werd een addendum toegevoegd in functie van de proeftuin 4de pijler: sociale netwerking en participatie. Hamme heeft geen regionale samenwerkingsverbanden rond het Horizontaal Integratie- en Gelijke Kansenbeleidsplan.

Om administratief beroep te kunnen doen op de subsidie Plan Samenleven, diende Hamme hun wagon vast te maken aan andere lokale besturen: Dendermonde, Lebbeke en Buggenhout. Zo vormen we samen 'Lokale besturen in het Vlaams Gewest die de samenwerking voor Plan Samenleven aangaan binnen de referentieregio én die samen meer dan 7.500 inwoners van niet EU-15 herkomst hebben. Hierbij is het 1 stad of gemeente binnen het samenwerkingsverband die de aanvraag indient en dus de subsidie zal uitbetaald krijgen.' Dendermonde zal hierbij fungeren als penhouder. Bij het indienen van de aanvraag vermeldt het indienende lokaal bestuur het KPI dat het indienende lokaal bestuur en de andere lokale besturen samen willen behalen. Het indienende lokaal bestuur is verantwoordelijk voor de rapportage. Op 21 juni 2022 keurde het college in Hamme de subsidieaanvraag voor plan Samenleven goed (bijlage 1).

Op 19 oktober 2022 kregen de Lokale besturen (Dendermonde, Lebbeke, Buggenhout en Hamme) een positieve bevestiging van de aangevraagde middelen omtrent Plan Samenleven. We kregen in totaal een toekenning van 92 350 euro. Datzelfde bedrag dienen we te cofinancieren. De cofinanciering betreft personeelsmiddelen, convenanten (Groep intro en Uit de Marge vzw), alsook een samenwerking met Jobroad ivzw. Voor Hamme specifiek hebben we € 10150 subsidie aangevraagd en toegekend gekregen. Aangezien we deze subsidies gevraagd hebben voor reeds bestaande acties, is er geen wijziging in werkdruk. En betekent de subsidie een financiële ondersteuning voor de reeds bestaande acties. Het subsidiebedrag wordt gekoppeld aan de te behalen KPI's (in totaliteit). Hoewel het totaal aantal KPI's van tel zijn, zal het lokaal bestuur interne afspraken over de KPI's per lokaal bestuur (en dus ook de cofinanciering). Dit subsidiebedrag moeten we cofinancieren, maar dit gebeurt dus op basis van bestaande personeels- en werkingsmiddelen.

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2023: In 2022 hebben we in samenwerking met Lebbeke, Buggenhout en Dendermonde ingetekend op Plan Samenleven. Hierdoor kregen we subsidiemiddelen op basis van ingediende KPI's en eigen cofinanciering. Werkingsjaar loopt van oktober 2022 tem september 2023. : € 10240. We hebben ingetekend op : 10 KPI voor oefenkansen Nederlands; 1 KPI voor toeleiding tot de arbeidsmarkt; 15 KPI voor de brugfiguurwerking en 20 KPI toeleiding naar sportverenigingen. Alle KPI zijn inmiddels behaald. Bovendien hebben we opnieuw ingetekend op de verlenging van Plan Samenleven, waarbij we de KP's verhoogd hebben: Jeugd: 25; Oefenkansen Nederlands: 100; Brugfiguur: 150 en sport: 60. Evaluatie 2023: Ook voor het 2e werkingsjaar is plan Samenleven goedgekeurd voor dezelfde KPI's op dezelfde domeinen en hetzelfde bedrag.*

*Ondersteuning gezinnen in communicatie met onderwijspartners :*

*\* Begeleiding van kwetsbare ouders bij oudercontacten : 106*

*\* Mutidisciplinair overleg : 33*

*\* Revalidatie (aanmelding, invullen vragenlijst, ondersteunen, tolken, regelen vervoer, ...) : 7*

*\* Logo (contact, ondersteuning bij opstart : 13*

*\* Gesprek met derden ivm precaire thuissituatie : 3*

*\* Doorverwijzing/ondersteuning bij inschrijven scholen anderstaligen (OKAN) : 50*

*\* Info geven rond school, inschrijvingen/aanmelden : 6*

*\* Kind & Gezin (nieuwkomers -2,5j) : 1*

*\* Gesprekken studiekeuze : 6*

\* Thuisbegeleiding ism derden (eerste contact, ondersteuning, tolken, ...) : 8

\* Administratieve hulp (schoolformulieren, ...) : 23

\* Info over studietoelage : 3

Ondersteuning gezinnen ivm vrije tijd :

\* Info over speelpleinwerking (helpen bij inschrijving, ...) : 3

\* Info over vrije tijd (sport- en jeugdverenigingen, , ...) : 13

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	10.250	0	0
Saldo	10.250	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: OCMW\_VB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling OCMW**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.641.138	19.685.248	19.072.275
Ontvangsten	16.106.029	16.496.782	15.387.519
Saldo	-2.535.109	-3.188.466	-3.684.756
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	307.875	831.725	561.557
Ontvangsten	942.267	922.267	922.267
Saldo	634.392	90.542	360.709
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	910.188	911.000	911.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-910.188	-911.000	-911.000

**Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2026

**Actie: EOVCRAEN: CRAENEVLIE**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: EOVCRAEN: EENDENGAERD**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 97820*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 105583*



# Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2023

Gemeente Hamme (0207 445 782)  
 Marktplein 1 - 9220 Hamme (VI.)  
 Algemeen directeur: Reuse André

OCMW Hamme (0212.215.907)  
 Marktplein 1 - 9220 Hamme (VI.)  
 Financieel directeur: Scholliers Gunther

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0101: Officieel ceremonieel</b>	0,00	0,00	0,00
2023/GBB/0101-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8581 - HERBER VAKB.PREMIE MAART 2022 VERMEIR BRENDY	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0101-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: correctie overboeking vakbondspremie van AR 64966000 naar AR 6233000	46,55	0,00	46,55
<b>0110: Secretariaat</b>	0,00	0,00	0,00
2023/GBB/0110-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	139,65	0,00	139,65
2023/GBB/0110-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-139,65	0,00	-139,65
2023/OCMW_VB/0110-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	55,86	0,00	55,86
2023/OCMW_VB/0110-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	9,31	0,00	9,31
2023/OCMW_VB/0110-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-65,17	0,00	-65,17
<b>0111: Fiscale en financiële diensten</b>	0,00	0,00	0,00
2023/GBB/0111-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	325,85	0,00	325,85
2023/GBB/0111-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	139,65	0,00	139,65
2023/GBB/0111-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-325,85	0,00	-325,85
2023/GBB/0111-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie van AR 6496600 naar AR 6233000	-139,65	0,00	-139,65
2023/OCMW_VB/0111-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0111-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0111-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-93,10	0,00	-93,10
<b>0112: Personeelsdienst en vorming</b>	0,00	0,00	0,00
2023/GBB/0112-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0112-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	139,65	0,00	139,65
2023/GBB/0112-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023 overboeking	-139,65	0,00	-139,65

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/GBB/0112-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55
2023/OCMW_VB/0112-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0112-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	93,10	0,00	93,10
2023/OCMW_VB/0112-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-139,65	0,00	-139,65
<b>0113: Archief</b>	<b>15.969,87</b>	<b>0,00</b>	<b>15.969,87</b>
2023/GBB/0113-00/6496300/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: intergemeentelijke archiefwerking 2023	15.969,87	0,00	15.969,87
<b>0115: Welzijn op het werk</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/GBB/0115-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0115-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55
2023/OCMW_VB/0115-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	23,28	0,00	23,28
2023/OCMW_VB/0115-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-23,28	0,00	-23,28
<b>0119: Overige algemene diensten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	977,55	0,00	977,55
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023 OVERBOEKING	-977,55	0,00	-977,55
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8530 - VOOR TERMIJN 1STE KW 2023	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	442,22	0,00	442,22
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	139,65	0,00	139,65
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie	-442,22	0,00	-442,22
2023/GBB/0119-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496600 naar AR 6233000 vakbondspremie	-93,10	0,00	-93,10
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	465,50	0,00	465,50
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	139,65	0,00	139,65
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023 overboeking	-139,65	0,00	-139,65
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	1.605,94	0,00	1.605,94
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8536 - NA TERMIJN TE VORDERN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-465,50	0,00	-465,50
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233 vakbondspremie	-1.652,49	0,00	-1.652,49
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496600 naar AR 6233 vakbondspremie	-93,10	0,00	-93,10

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

2 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/GBB/0119-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496600 naar AR 6233 vakbondspremie	93,10	0,00	93,10
2023/OCMW_VB/0119-04/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0119-04/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
2023/OCMW_VB/0119-05/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	23,27	0,00	23,27
2023/OCMW_VB/0119-05/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	242,06	0,00	242,06
2023/OCMW_VB/0119-05/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-265,33	0,00	-265,33
2023/OCMW_VB/0119-06/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	13,97	0,00	13,97
2023/OCMW_VB/0119-06/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	37,24	0,00	37,24
2023/OCMW_VB/0119-06/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-51,21	0,00	-51,21
<b>0130: Administratieve dienstverlening</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	279,30	0,00	279,30
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8581 - HERBER VAKB.PREMIE MAART 2022 VERMEIR BRENDY	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-279,30	0,00	-279,30
2023/GBB/0130-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
<b>0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
2023/GBB/0171-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingssubsidie 2023 wijkraad Hamme centrum 1	625,00	0,00	625,00
2023/GBB/0171-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingssubsidie 2023 wijkraad Heilige Familie	625,00	0,00	625,00
2023/GBB/0171-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingssubsidie 2023 wijkraad Sint-Anna	625,00	0,00	625,00
2023/GBB/0171-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingssubsidie 2023 wijkraad Zogge	625,00	0,00	625,00
<b>0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval</b>	<b>1.439.697,03</b>	<b>0,00</b>	<b>1.439.697,03</b>
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: CN eindafrekening uitbatingskosten recyclagepark Zwaarveld 2022	-37.257,37	0,00	-37.257,37
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheersovereenkomst Zwaarveld 1°Q 2023	86.794,69	0,00	86.794,69
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst Zwaarveld 2°Q	86.794,69	0,00	86.794,69
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst Zwaarveld 3°Q	86.794,69	0,00	86.794,69
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst verwerking huisvuil 1°Q 2023	280.782,98	0,00	280.782,98

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

3 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst verwerking huisvuil 2°Q23	280.782,98	0,00	280.782,98
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst verwerking huisvuil 3°Q23	280.782,98	0,00	280.782,98
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst verwerking huisvuil 4°Q 2023	280.782,98	0,00	280.782,98
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst verwerking huisvuil afrekening 2022	6.643,72	0,00	6.643,72
2023/ACT-623/0300-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: beheerstussenkomst zwaarveld 4°Q 2023	86.794,69	0,00	86.794,69

<b>0310: Beheer van regen- en afvalwater</b>	<b>144.006,85</b>	<b>327.504,05</b>	<b>471.510,90</b>
--	-------------------	-------------------	-------------------

2023/ACT-1202/0310-00/6640000/GEMEENTE/CBS/390/IP-GEEN: onderhouds- & ruimingswerken waterlopen 3° cat. 2023	0,00	118.622,16	118.622,16
2023/ACT-1202/0310-00/6640000/GEMEENTE/CBS/499/IP-GEEN: Nominatieve investeringssubsidie Polder Schelde Durme Oost	0,00	232.711,84	232.711,84
2023/ACT-1202/0310-00/6640000/GEMEENTE/CBS/499/IP-GEEN: Nominatieve investeringssubsidie Polder Schelde Durme Oost	0,00	208.881,89	208.881,89
2023/ACT-1202/0310-00/6640000/GEMEENTE/CBS/499/IP-GEEN: Nominatieve investeringssubsidie Polder Schelde Durme Oost	0,00	-232.711,84	-232.711,84
2023/GBB/0310-00/6496400/GEMEENTE/CBS/499/IP-GEEN: onderhoudswerken waterlopen 3° cat 2023 GR 22/12/2022	39.273,61	0,00	39.273,61
2023/GBB/0310-00/6496400/GEMEENTE/CBS/499/IP-GEEN: onderhoudswerken waterlopen 3° cat 2023 GR 22/12/2022	104.733,24	0,00	104.733,24
2023/GBB/0310-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	162,96	0,00	162,96
2023/GBB/0310-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking naar AR 6233 vakbondspremie	-162,96	0,00	-162,96

<b>0350: Klimaat en energie</b>	<b>38.737,46</b>	<b>0,00</b>	<b>38.737,46</b>
---------------------------------	------------------	-------------	------------------

2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie combiwarmtepompsysteem	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie hemelwaterinstallatie	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie thermische zonne-installatie	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie thermische zonne-installatie	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie warmtepomp	375,00	0,00	375,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie warmtepomp voor woningverwarming	375,00	0,00	375,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie warmtepompboiler	179,11	0,00	179,11
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie warmtepompboiler	250,00	0,00	250,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld			2023
--	--	--	------



Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen			
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	37,50	0,00	37,50
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	50,00	0,00	50,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor behoud van een kolonie huis- of boerenzwaluwen	65,00	0,00	65,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie warmtepompboiler	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie warmtepompboiler	219,08	0,00	219,08
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	700,00	0,00	700,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	0,00	0,00	0,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	-700,00	0,00	-700,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 leefschool 't Veertje	850,00	0,00	850,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 leefschool 't Veertje	0,00	0,00	0,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 leefschool 't Veertje	-850,00	0,00	-850,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 KSA Hamme	850,00	0,00	850,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 KSA Hamme	0,00	0,00	0,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 KSA Hamme	-850,00	0,00	-850,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 Scouts & Gidsen Hamme	800,00	0,00	800,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 Scouts & Gidsen Hamme	0,00	0,00	0,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023 Scouts & Gidsen Hamme	-800,00	0,00	-800,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Cadeaubonnen zwerfvuil (CBS/2023/3132)	3.030,00	0,00	3.030,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie aan vereniging voor opruimen zwerfvuil	175,00	0,00	175,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	700,00	0,00	700,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	0,00	0,00	0,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

6 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-1408/0350-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie voor het opruimen van zwerfvuil 2023	-700,00	0,00	-700,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: bijdrage dossiers 2022	9.230,00	0,00	9.230,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: bijdrage project Waasland Klimaatland in 2023	14.000,00	0,00	14.000,00
2023/ACT-1408/0350-00/6496900/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: samenwerkingsovereenkomst 2023	1.565,45	0,00	1.565,45
<b>0390: Overige milieubescherming</b>	<b>10.398,75</b>	<b>0,00</b>	<b>10.398,75</b>
2023/GBB/0390-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie aankoop van ecologisch waardevolle percelen CBS 12/05/20 schijf 4	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/GBB/0390-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie aankoop van ecologisch waardevolle percelen CBS 24/01/2023	5.398,75	0,00	5.398,75
<b>0400: Politiediensten</b>	<b>3.911.736,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.911.736,00</b>
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme aan PZ Hamme/Waasmunster - april 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme aan PZ Hamme/Waasmunster - februari 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme aan PZ Hamme/Waasmunster - januari 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme aan PZ Hamme/Waasmunster - maart 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme aan PZ Hamme/Waasmunster - mei 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - augustus 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - december 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - juli 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - juni 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - november 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - oktober 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
2023/GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/CBS/460/IP-GEEN: dotatie Hamme ann PZ Hamme/Waasmunster - september 2023	325.978,00	0,00	325.978,00
<b>0410: Brandweer</b>	<b>588.578,84</b>	<b>0,00</b>	<b>588.578,84</b>
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - april 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - augustus 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - december 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - december 2023	10,00	0,00	10,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - februari 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - januari 2023	42.076,00	0,00	42.076,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

7 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - juli 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - maart 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - november 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - oktober 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Hamme aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - september 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - juni 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie aan Hulpverleningszone Oost - brandweer - mei 2023	42.076,00	0,00	42.076,00
2023/GBB/0410-01/6496400/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie 2023 erkentelijkheidspremie	42.467,81	0,00	42.467,81
2023/GBB/0410-01/6496400/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Afrekening 2022 erkentelijkheidspremie	41.021,45	0,00	41.021,45
2023/GBB/0410-01/6496400/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Afrekening 2022 erkentelijkheidspremie & ambulancedienst	167,58	0,00	167,58
<b>0420: Dienst 100</b>	<b>121.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>
2023/GBB/0420-00/6494000/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: Saldo Werkingstoelage 2023	21.000,00	0,00	21.000,00
2023/GBB/0420-00/6494000/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: Werkingstoelage 1° schijf 2023	50.000,00	0,00	50.000,00
2023/GBB/0420-00/6494000/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: Werkingstoelage 2° schijf 2023	50.000,00	0,00	50.000,00
2023/GBB/0420-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie Afrekening 2022 erkentelijkheidspremie & ambulancedienst	-167,58	0,00	-167,58
2023/GBB/0420-00/6494000/GEMEENTE/CBS/470/IP-GEEN: dotatie aan dotatie Afrekening 2022 ambulancedienst	167,58	0,00	167,58
<b>0470: Dierenbescherming</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
2023/ACT-1326/0470-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-066: subsidie 2023	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1326/0470-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-066: subsidie 2023	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-1326/0470-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-066: subsidie 2023	500,00	0,00	500,00
<b>0500: Handel en middenstand</b>	<b>18.500,00</b>	<b>16.625,00</b>	<b>35.125,00</b>
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/500/IP-070: Broodjes Station starterspremie CBS 08/08/2023	0,00	2.000,00	2.000,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/500/IP-070: S&H Mini Market Kapellestraat starterspremie CBS 12/12/2023	0,00	2.000,00	2.000,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/500/IP-070: Starterspremie @ Boleroo's CBS 09/05/2023	0,00	2.000,00	2.000,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/500/IP-070: Wembley starterspremie CBS 25/04/2023	0,00	2.000,00	2.000,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/600/IP-070: HamHam starterspremie CBS 20231121	0,00	625,00	625,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/600/IP-070: Starterspremie De keizer van Hamme CBS 07/02/2023	0,00	2.000,00	2.000,00
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/600/IP-070: Starterspremie Den Bijoux CBS 02/05/2023	0,00	2.000,00	2.000,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

8 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-1327/0500-00/6640000/GEMEENTE/CBS/600/IP-070: Starterspremie Luca's ijs CBS 21/03/2023	0,00	4.000,00	4.000,00
2023/ACT-447/0500-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1° deel werkingstoelage CBS 20/06/2023	9.250,00	0,00	9.250,00
2023/ACT-447/0500-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 2° deel werkingstoelage CBS 14/11/2023	9.250,00	0,00	9.250,00
2023/GBB/0500-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	23,28	0,00	23,28
2023/GBB/0500-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie van AR 6496600 naar AR 6233000	-23,28	0,00	-23,28
<b>0520: Toerisme - Onthaal en promotie</b>	<b>34.476,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.476,00</b>
2023/GBB/0520-00/6496300/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: 1° deel Werkingstoelage 2023 CBS 21/02/2023 ID 29693	20.000,00	0,00	20.000,00
2023/GBB/0520-00/6496300/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: 2° deel Werkingstoelage 2023 CBS 19/09/2023 ID 32298	12.350,00	0,00	12.350,00
2023/GBB/0520-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: bijdrage - dossier kandidaat Nationaal Park Scheldevallei	2.126,00	0,00	2.126,00
<b>0521: Toerisme - Sectorondersteuning</b>	<b>13.168,75</b>	<b>0,00</b>	<b>13.168,75</b>
2023/GBB/0521-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023	13.168,75	0,00	13.168,75
<b>0530: Land-, tuin- &amp; bosbouw</b>	<b>15.025,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.025,00</b>
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Landbouwcomité	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 MILADI	1.500,00	0,00	1.500,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie bedrijfsgilde Hamme 2023	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Broekstraat 2023	1.750,00	0,00	1.750,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Hamme Centrum 2023	3.500,00	0,00	3.500,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Kastel 2023	1.750,00	0,00	1.750,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Moerzeke 2023	2.625,00	0,00	2.625,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Sint Anna 2023	1.750,00	0,00	1.750,00
2023/GBB/0530-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jaarmarktcomité Zogge 2023	1.750,00	0,00	1.750,00
<b>0550: Werkgelegenheid</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
2023/GBB/0550-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: samenwerkingsovereenkomst 2023 park Kerkwijck	20.000,00	0,00	20.000,00
2023/GBB/0550-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0550-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

9 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0629: Overig woonbeleid</b>	<b>845.142,30</b>	<b>0,00</b>	<b>845.142,30</b>
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: Prijssubsidie Q2 2023 vrije tijd sportgebouw Kaapleijn	13.350,58	0,00	13.350,58
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: Prijssubsidie Q2 23 Nieuwstraat parkinginnigen Indigo	24.953,70	0,00	24.953,70
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: Prijssubsidie Q2 parking Markt	7.176,57	0,00	7.176,57
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: blauwe zaal+powerruimte en café rugby-atletiek 3Q23	18.603,55	0,00	18.603,55
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: maatstaf v heffing medecontr. parking 1Q23	31.273,04	0,00	31.273,04
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: maatstaf v heffing medecontr. parking 1Q23	99,00	0,00	99,00
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: maatstaf van heffing medecontr. 4Q22	44.545,46	0,00	44.545,46
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: parking Markt Q4 okt+ nov 2023	6.913,25	0,00	6.913,25
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: parking Markt december 2023	137.995,04	0,00	137.995,04
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: parking Nieuwstraat 3Q23	32.687,89	0,00	32.687,89
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: parking Nieuwstraat december 2023	184.638,01	0,00	184.638,01
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: parkings Nieuwstraat okt + nov 2023	20.232,20	0,00	20.232,20
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: prijssubsidie q4 2023 okt-nov blauwe zaal + sportgebouw powerruimte kaapleijn	25.096,87	0,00	25.096,87
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: prijssubsidie q4 2023 sporthal blauwe zaal Q4 2023	294.921,29	0,00	294.921,29
2023/GBB/0629-00/6495001/GEMEENTE/CBS/430/IP-GEEN: prijssubsidie q4 2023 vrije tijd café rugby en atletiek	2.655,85	0,00	2.655,85
<b>0703: Openbare bibliotheken</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	279,30	0,00	279,30
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8530 - VOOR TERMIJN 1STE KW 2023	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART overboeking	-232,75	0,00	-232,75
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	232,75	0,00	232,75
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0703-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-279,30	0,00	-279,30
<b>0705: Gemeenschapscentrum</b>	<b>106.139,57</b>	<b>0,00</b>	<b>106.139,57</b>
2023/ACT-1313/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: erfgoedcel 2023	7.604,70	0,00	7.604,70
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Canta Murceka - HaMuze	437,28	0,00	437,28
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Cantamabilé koor	496,60	0,00	496,60

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

10 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Canto Corale	504,02	0,00	504,02
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Davidsfonds Hamme	158,64	0,00	158,64
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Davidsfonds Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 De Stemband	355,72	0,00	355,72
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV H. Familie	262,45	0,00	262,45
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV Hamme Centrum	128,98	0,00	128,98
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV Kastel	225,38	0,00	225,38
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV St. Anna	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 FERM_KVLV Zogge	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Femma Heilig Hart	114,15	0,00	114,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Femma Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Filip De Pillecyncomité	351,43	0,00	351,43
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Gepensioneerd. Liberalen-ontspanningsclub Libera	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Gepensioneerden Zogge	158,64	0,00	158,64
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Gezinsbond Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Hamse Concertband	1.322,45	0,00	1.322,45
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 K.H. Filatelieclub	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 K.H. Ste-Cecilia Kastel	1.285,79	0,00	1.285,79
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 KKH E.K. en V. St. Anna	1.181,77	0,00	1.181,77
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 KVGK Gp. Kastel	158,64	0,00	158,64
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 KWB H. Hart	225,38	0,00	225,38
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 KWB Hamme Centrum	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 KWB Moerzeke	99,32	0,00	99,32
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Kultureel Komitee	143,81	0,00	143,81
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Laeti Cantamus	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Landelijke gilde Zogge	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Ld. G. H. Centrum	143,81	0,00	143,81
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Ld. G. Mzk	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie	188,30	0,00	188,30

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

11 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
cultuurvereniging 2023 Lib. Vrouwen Korenbloem			
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Markant	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Meulenbroekkoor	348,30	0,00	348,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 NEOS	299,53	0,00	299,53
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Natuurpunt Hamme	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 OKRA gepensioneerden H. Hart	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 OKRA_Gepensioneerden Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Pogen-Feniks	54,83	0,00	54,83
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Rebelle	114,15	0,00	114,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Samana Hamme Centrum	277,28	0,00	277,28
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Samana Moerzeke	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Samana Sint-Anna	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Schakels	640,99	0,00	640,99
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 St. -J. Cantorij	496,60	0,00	496,60
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 St. Ren. koor	329,76	0,00	329,76
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 SuperStation	274,15	0,00	274,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 The Carpet Crooners	974,15	0,00	974,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Velt	158,64	0,00	158,64
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Vlas	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Zogge Speelt	400,00	0,00	400,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 fotoclub Moedoka	433,00	0,00	433,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 gezinsbond Hamme	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 landbouwcomice Hamme	188,30	0,00	188,30
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	844,54	0,00	844,54
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	292,11	0,00	292,11
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	151,23	0,00	151,23
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	373,68	0,00	373,68
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	318,07	0,00	318,07
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	844,54	0,00	844,54

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

12 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	114,15	0,00	114,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	1.367,15	0,00	1.367,15
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	1.333,68	0,00	1.333,68
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	622,45	0,00	622,45
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	1.141,51	0,00	1.141,51
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	1.011,75	0,00	1.011,75
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-311/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie cultuurvereniging 2023 Hamme Zomert	40,00	0,00	40,00
2023/ACT-324/0705-01/6496999/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: 1° deel werkingstoelage 2023 - CBS 04/04/2023	20.000,00	0,00	20.000,00
2023/ACT-324/0705-01/6496999/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: 2° deel werkingstoelage 2023 - CBS 14/11/2023	20.000,00	0,00	20.000,00
2023/GBB/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	6.600,00	0,00	6.600,00
2023/GBB/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023 conform convenant	8.500,00	0,00	8.500,00
2023/GBB/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023 conform convenant	4.000,00	0,00	4.000,00
2023/GBB/0705-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 Neerlandt	1.000,00	0,00	1.000,00
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	232,75	0,00	232,75
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8530 - VOOR TERMIJN 1STE KW 2023	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	186,20	0,00	186,20
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	164,14	0,00	164,14
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie	-186,20	0,00	-186,20
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-232,75	0,00	-232,75
2023/GBB/0705-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233	-117,59	0,00	-117,59
2023/GBB/0705-01/6496300/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: cultuurwerking 2023	13.434,97	0,00	13.434,97
<b>0710: Feesten en plechtigheden</b>	<b>26.435,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.435,00</b>
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: 100 ste verjaardag	75,00	0,00	75,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: 100ste verjaardag	75,00	0,00	75,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Jubilarissen Mei 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Jubilarissen Mei 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Jubilarissen Mei 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Jubilarissen Mei 2023	25,00	0,00	25,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

13 / 38









Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023			
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: jubilarissen april 2023	25,00	0,00	25,00
2023/GBB/0710-00/6496200/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie werkingkost Flandriencross Hamme 2023	10.000,00	0,00	10.000,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 AB Hamme (125,00) & Moerzeke (125,00)	250,00	0,00	250,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 De Bolhoeden	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Die Hamse Wuiten	1.325,00	0,00	1.325,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 NSB Moerzeke	125,00	0,00	125,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Oudstrijders St Anna	125,00	0,00	125,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Oudstrijders Zogge	125,00	0,00	125,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Sint Martinusfeesten	735,00	0,00	735,00
2023/GBB/0710-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/GBB/0710-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Nominatieve subsidie 2023 CBS 13/06/2023	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>0729: Overig beleid inzake het erfgoed</b>	<b>10.140,40</b>	<b>0,00</b>	<b>10.140,40</b>
2023/ACT-1352/0729-00/6496300/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: project 2023 intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst	10.140,40	0,00	10.140,40
<b>0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning</b>	<b>127.860,48</b>	<b>0,00</b>	<b>127.860,48</b>
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	383,70	0,00	383,70
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 AM72	240,56	0,00	240,56
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 BC DANLIE	746,46	0,00	746,46
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 BC FLYING PINS	554,94	0,00	554,94
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 BC Haminton 85	1.047,86	0,00	1.047,86
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023	344,71	0,00	344,71

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

18 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
beleidsprioriteit 1 BC Snaar Af			
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 BC Wase Wolven	651,82	0,00	651,82
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 CHIKARA	888,02	0,00	888,02
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 De Moese Trappers	996,93	0,00	996,93
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 HANGOVER 96	297,04	0,00	297,04
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 HP BIG BLUE	1.049,82	0,00	1.049,82
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 KANO KAYAK OTTER	520,97	0,00	520,97
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 KIHAP TAEKWONDO	521,02	0,00	521,02
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 KONINKLIJKE OUDE DURMEVISSERS	231,88	0,00	231,88
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 LRV ST MARTINUS Moerzeke	834,83	0,00	834,83
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 NIRJHARA	578,24	0,00	578,24
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 OKRA gepensioneerden H. Hart	286,59	0,00	286,59
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 Off Road bikers Hamme	301,36	0,00	301,36
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 Reddie4Junami	399,18	0,00	399,18
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 TAI CHI HAMME	487,55	0,00	487,55
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 Turngroep De Greves	1.527,70	0,00	1.527,70
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 VC JEF	338,56	0,00	338,56
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 WIND OP KOP	579,20	0,00	579,20
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 WTC De Pomp	267,89	0,00	267,89
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 WUITENS SC	594,93	0,00	594,93
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 Wuitens Bowlingclub	321,20	0,00	321,20
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.849,41	0,00	1.849,41
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	977,44	0,00	977,44
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	643,90	0,00	643,90
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	245,74	0,00	245,74
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	921,02	0,00	921,02
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.198,86	0,00	1.198,86
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.147,90	0,00	1.147,90
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	615,75	0,00	615,75
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	3.592,97	0,00	3.592,97

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

19 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	881,72	0,00	881,72
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	712,03	0,00	712,03
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.560,57	0,00	1.560,57
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.132,82	0,00	1.132,82
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.272,97	0,00	1.272,97
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.128,48	0,00	1.128,48
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	569,48	0,00	569,48
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	2.496,58	0,00	2.496,58
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	968,80	0,00	968,80
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	666,12	0,00	666,12
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	785,05	0,00	785,05
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	1.643,72	0,00	1.643,72
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	522,26	0,00	522,26
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	693,93	0,00	693,93
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	899,97	0,00	899,97
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1	730,84	0,00	730,84
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 FC Yunus Emre	588,11	0,00	588,11
2023/ACT-605/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 1 VKS Hamme-Zogge	1.404,58	0,00	1.404,58
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 BC DANLIE	770,00	0,00	770,00
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 BC Haminton 85	159,89	0,00	159,89
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 CHIKARA	992,06	0,00	992,06
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 HP BIG BLUE	1.042,29	0,00	1.042,29
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 LRV ST MARTINUS Moerzeke	2.073,59	0,00	2.073,59
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 Turngroep De Greves	478,55	0,00	478,55
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 WUITENS SC	143,42	0,00	143,42
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	1.698,70	0,00	1.698,70
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	2.092,70	0,00	2.092,70
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	9,76	0,00	9,76
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	563,68	0,00	563,68
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023	800,15	0,00	800,15

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

20 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
beleidsprioriteit 2			
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	686,19	0,00	686,19
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	2.092,70	0,00	2.092,70
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	112,43	0,00	112,43
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	135,63	0,00	135,63
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	69,51	0,00	69,51
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	1.999,54	0,00	1.999,54
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	2.092,70	0,00	2.092,70
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	1.309,33	0,00	1.309,33
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	43,98	0,00	43,98
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	275,40	0,00	275,40
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	970,83	0,00	970,83
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2	144,17	0,00	144,17
2023/ACT-606/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 beleidsprioriteit 2 VKS Hamme-Zogge	169,80	0,00	169,80
2023/GBB/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	3.937,50	0,00	3.937,50
2023/GBB/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	22.000,00	0,00	22.000,00
2023/GBB/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	2.200,00	0,00	2.200,00
2023/GBB/0740-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	3.952,00	0,00	3.952,00
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8530 - VOOR TERMIJN 1STE KW 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	31,03	0,00	31,03
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0740-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie van AR 6496600 naar AR 6233000	-31,03	0,00	-31,03
2023/GBB/0740-00/6496999/GEMEENTE/CBS/432/IP-GEEN: rechtzetting sectorcode werkingstoelage 2023	-30.000,00	0,00	-30.000,00
2023/GBB/0740-00/6496999/GEMEENTE/CBS/432/IP-GEEN: werkingstoelage 2023	30.000,00	0,00	30.000,00
2023/GBB/0740-00/6496999/GEMEENTE/CBS/433/IP-GEEN: rechtzetting sectorcode werkingstoelage 2023	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>0742: Sportinfrastructuur</b>	<b>1.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100,00</b>
2023/GBB/0742-07/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: nominatieve subsidie 2023	1.100,00	0,00	1.100,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

21 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning</b>	<b>155.776,64</b>	<b>0,00</b>	<b>155.776,64</b>
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie Prinsengilde Moerzeke -organisatie kindercarnavalhappening 2023	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Chiro Knudde	879,94	0,00	879,94
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Chiro Pimpernel	1.133,08	0,00	1.133,08
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Chiro Sperato	602,70	0,00	602,70
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Chiro Spodaspeza	1.000,48	0,00	1.000,48
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Jeugd Rode Kruis	1.229,51	0,00	1.229,51
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - KLJ Hamme-Center	675,02	0,00	675,02
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - KLJ Sint-Anna	964,32	0,00	964,32
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - KLJ Sint-Anna	964,32	0,00	964,32
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - KLJ Sint-Anna	-964,32	0,00	-964,32
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - KSA Hamme	1.386,21	0,00	1.386,21
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - Scouts Hamme	1.096,91	0,00	1.096,91
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie jeugdbeweging 2023 - VNJ Hamme	662,97	0,00	662,97
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - april 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - december 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - februari 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - januari 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - juli, augustus & september 2023	8.250,00	0,00	8.250,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - juni 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - maart 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - mei 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - november 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: 1/12 nominatieve subsidie JC Den Appel - oktober 2023	2.750,00	0,00	2.750,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Eerste schijf werkingssubsidie 2023 CBS 08/08/2023	7.000,00	0,00	7.000,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: saldo werkingstoelage 2023 cbs 08/08/2023	13.699,00	0,00	13.699,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie volgens jaarverslagen 2020 - 2021 - 2022 CBS 3/10/2023	7.983,87	0,00	7.983,87
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage - februari 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage	2.500,00	0,00	2.500,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

22 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
april 2023			
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage augustus 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage december 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage januari 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage juli 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage juni 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage maart 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage mei 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage november 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage oktober 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-247/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage september 2023	2.500,00	0,00	2.500,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	170,00	0,00	170,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	230,00	0,00	230,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	51,00	0,00	51,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	51,00	0,00	51,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	155,00	0,00	155,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	90,00	0,00	90,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	155,00	0,00	155,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	65,00	0,00	65,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	170,00	0,00	170,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	170,00	0,00	170,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	155,00	0,00	155,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

23 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	51,00	0,00	51,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	155,00	0,00	155,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	65,00	0,00	65,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	51,00	0,00	51,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	51,00	0,00	51,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	120,00	0,00	120,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	29,00	0,00	29,00
2023/ACT-248/0750-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: kadervorming 2023	155,00	0,00	155,00
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: projectsubsidie KLJ Hamme Sint-Anna CBS 24/10/2023	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: conform convenant artikel 19	-1.114,10	0,00	-1.114,10
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: daguitstappen	3.217,10	0,00	3.217,10
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: ophaalritten juli en augustus	7.897,00	0,00	7.897,00
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie startend jeugdwerkinitiatief 'Het Kunstkot'	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-248/0750-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: vrijwilligersvergoedingen speelplein 2023	39.653,63	0,00	39.653,63
2023/GBB/0750-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	201,72	0,00	201,72
2023/GBB/0750-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023 overboeking	-201,72	0,00	-201,72
2023/GBB/0750-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	93,10	0,00	93,10
2023/GBB/0750-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233	-93,10	0,00	-93,10
<b>0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &amp; jongeren</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
2023/ACT-281/0751-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingssubsidie jeugdraad 2023	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/ACT-281/0751-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Vormingsdag	48,30	0,00	48,30
2023/ACT-281/0751-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Vormingsdag	-48,30	0,00	-48,30
<b>0790: Erediensten</b>	<b>142.168,00</b>	<b>23.288,99</b>	<b>165.456,99</b>
2023/ACT-1086/0790-07/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-001: Investeringsstoelage beschermingswerken tegen duiven klokkentoren	0,00	8.366,17	8.366,17
2023/ACT-1086/0790-07/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-001:	0,00	11.500,00	11.500,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

24 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Investeringsstoelage restauratie dak Sint-Pietersbanden Bressers ereloon			
2023/ACT-1094/0790-01/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: ProtestantseKerk_investeringsstoelage 2022_ deel GB Hamme	0,00	3.309,88	3.309,88
2023/ACT-1094/0790-01/6640000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: ProtestantseKerk_investeringsstoelage 2023_ deel GB Hamme meerprijs meubilair	0,00	112,94	112,94
2023/GBB/0790-01/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	46,00	0,00	46,00
2023/GBB/0790-01/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	46,00	0,00	46,00
2023/GBB/0790-01/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	46,00	0,00	46,00
2023/GBB/0790-01/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	46,00	0,00	46,00
2023/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: tegenboeking werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	-2.948,00	0,00	-2.948,00
2023/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	2.945,00	0,00	2.945,00
2023/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	2.945,00	0,00	2.945,00
2023/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	2.945,00	0,00	2.945,00
2023/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	2.948,00	0,00	2.948,00
2023/GBB/0790-03/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	4.848,00	0,00	4.848,00
2023/GBB/0790-03/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	4.848,00	0,00	4.848,00
2023/GBB/0790-03/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	4.848,00	0,00	4.848,00
2023/GBB/0790-03/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	4.851,00	0,00	4.851,00
2023/GBB/0790-04/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	2.727,00	0,00	2.727,00
2023/GBB/0790-04/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	2.727,00	0,00	2.727,00
2023/GBB/0790-04/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	2.727,00	0,00	2.727,00
2023/GBB/0790-04/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	2.729,00	0,00	2.729,00
2023/GBB/0790-05/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	2.696,00	0,00	2.696,00
2023/GBB/0790-05/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	2.696,00	0,00	2.696,00
2023/GBB/0790-05/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	2.696,00	0,00	2.696,00
2023/GBB/0790-05/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	2.698,00	0,00	2.698,00
2023/GBB/0790-06/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	7.286,00	0,00	7.286,00
2023/GBB/0790-06/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	7.286,00	0,00	7.286,00
2023/GBB/0790-06/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	7.286,00	0,00	7.286,00
2023/GBB/0790-06/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	7.289,00	0,00	7.289,00
2023/GBB/0790-07/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	12.930,00	0,00	12.930,00
2023/GBB/0790-07/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	12.930,00	0,00	12.930,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

25 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/GBB/0790-07/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	12.930,00	0,00	12.930,00
2023/GBB/0790-07/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	12.931,00	0,00	12.931,00
2023/GBB/0790-08/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 1° kwartaal 2023	2.797,00	0,00	2.797,00
2023/GBB/0790-08/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 2° kwartaal 2023	2.797,00	0,00	2.797,00
2023/GBB/0790-08/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 3° kwartaal 2023	2.797,00	0,00	2.797,00
2023/GBB/0790-08/6494000/GEMEENTE/CBS/480/IP-GEEN: werkingstoelage 4° kwartaal saldo 2023	2.799,00	0,00	2.799,00
<b>0800: Gewoon basisonderwijs</b>	<b>1.623,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.623,00</b>
2023/GBB/0800-00/6496100/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: CBS/2023/2793: bijdrage scholengemeenschap 2024 173ln x €6/ll	798,00	0,00	798,00
2023/GBB/0800-00/6496100/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: bijdrage 2022 scholengemeenschap 195 leerlingen à 3,00 €	474,00	0,00	474,00
2023/GBB/0800-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8535 - NA TERMIJN MAART 2023	68,61	0,00	68,61
2023/GBB/0800-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233	-68,61	0,00	-68,61
2023/GBB/0800-02/6496100/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: CBS/2023/2793: bijdrage scholengemeenschap 2024 173ln x €6/ll	240,00	0,00	240,00
2023/GBB/0800-02/6496100/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: bijdrage 2022 scholengemeenschap 195 leerlingen à 3,00 €	111,00	0,00	111,00
<b>0820: Deeltijds kunstonderwijs</b>	<b>130.362,06</b>	<b>0,00</b>	<b>130.362,06</b>
2023/GBB/0820-00/6496400/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: inschrijving schooljaar 2022-2023 MWD	12.773,25	0,00	12.773,25
2023/GBB/0820-00/6496400/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: voorschot inschrijvingsgeld sj 2023-2024 MWD	60.297,71	0,00	60.297,71
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8530 - VOOR TERMIJN 1STE KW 2023	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8577 - IN TERMIJN 1STE KW 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0820-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboerking vakbondspremie van 64966 naar AR 6233	-46,55	0,00	-46,55
2023/GBB/0820-01/6496400/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: Personeel aangeworven ten laste van het werkingsbudge mrt23	195,89	0,00	195,89
2023/GBB/0820-01/6496400/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: inschrijving schooljaar 2022-2023 ABK	14.191,90	0,00	14.191,90
2023/GBB/0820-01/6496400/GEMEENTE/CBS/300/IP-GEEN: voorschot inschrijvingsgel abk sj 2023-2024	42.903,31	0,00	42.903,31
2023/GBB/0820-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8569 - NA DATUM MAART 2023	232,75	0,00	232,75
2023/GBB/0820-01/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar AR 6233	-232,75	0,00	-232,75

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

26 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0900: Sociale bijstand</b>	<b>140.411,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.411,00</b>
2023/ACT-1365/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkbijdrage mobiele fietsbief Hamme februari 22- februari 23	2.000,00	0,00	2.000,00
2023/ACT-1415/0900-05/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/ACT-1415/0900-05/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage - februari 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage - maart 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage april 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage augustus 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage december 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage januari 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage juli 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage juni 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage mei 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage november 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage oktober 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-622/0900-10/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: werkingstoelage september 2023	10.623,00	0,00	10.623,00
2023/ACT-701/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie veilig wonen	50,00	0,00	50,00
2023/ACT-701/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie veilig wonen	75,00	0,00	75,00
2023/ACT-701/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie veilig wonen	50,00	0,00	50,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Buurtfeest - Priester Edward Poppestraat	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Buurtfeest 2023 - spinnerstraat 29/01/2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: CBS04/07/2023: subsidie buurtfeest Tuinbouwlaan	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: CBS08/08/2023: subsidie buurtfeest Trutseleir	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: buurtsubsidie Landbouw- Oostkouterstraat 25/06/2023 CBS30/05/2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: buurtsubsidie Spurt 22/07/2023 CBS 08/08/2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: buurtsubsidie Tramstraat 24/06/2023 CBS 04/07/2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie buurtfeest Abtsbroeksken	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie buurtfeest Ganzenberg CBS 30/05/2023	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie	100,00	0,00	100,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

27 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
buurtheest Koningsplein - Molenstraat - Roggemanstraat 15/08/23			
2023/ACT-702/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie buurtheest Schaubeke	100,00	0,00	100,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	60,00	0,00	60,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	165,00	0,00	165,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	150,00	0,00	150,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	30,00	0,00	30,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	45,00	0,00	45,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	150,00	0,00	150,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	90,00	0,00	90,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	75,00	0,00	75,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	180,00	0,00	180,00
2023/ACT-706/0900-10/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Mantelzorgpremie	15,00	0,00	15,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

28 / 38



Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
6496 naar 6233 vakbondspremie			
2023/GBB/0900-10/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking vakbondspremie van AR 6496600 naar AR 6233000	-93,10	0,00	-93,10
2023/OCMW_VB/0900-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	279,30	0,00	279,30
2023/OCMW_VB/0900-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	256,01	0,00	256,01
2023/OCMW_VB/0900-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-535,31	0,00	-535,31
2023/OCMW_VB/0900-08/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0900-08/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0900-08/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-93,10	0,00	-93,10
<b>0903: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/OCMW_VB/0903-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,56	0,00	46,56
2023/OCMW_VB/0903-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,56	0,00	-46,56
<b>0904: Activering van tewerkstelling</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/ACT-3/0904-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	23,28	0,00	23,28
2023/ACT-3/0904-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-23,28	0,00	-23,28
2023/ACT-4/0904-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5585 - NA DATUM MAART 2023	186,20	0,00	186,20
2023/ACT-4/0904-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5585 - NA DATUM MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/ACT-4/0904-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie KP-geen naar KP-TWE boekingen A60 lonen 2023	-46,55	0,00	-46,55
2023/ACT-4/0904-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie KP-geen naar KP-TWE boekingen A60 lonen 2023	46,55	0,00	46,55
2023/ACT-4/0904-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-232,75	0,00	-232,75
<b>0905: Dienst voor juridische informatie en advies</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/OCMW_VB/0905-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0905-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
2023/OCMW_VB/0905-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0905-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
<b>0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid</b>	<b>13.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.200,00</b>
2023/ACT-739/0909-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingskosten GROSH 2023 11.11.11.-Hamme	1.140,00	0,00	1.140,00
2023/ACT-739/0909-00/6496999/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: werkingskosten	1.140,00	0,00	1.140,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

30 / 38







Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-705/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Gemeentelijke toelage kind met een beperking	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-705/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Gemeentelijke toelage kind met een beperking	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-705/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Gemeentelijke toelage kind met een beperking	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-705/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Gemeentelijke toelage kind met een beperking	250,00	0,00	250,00
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	106,17	0,00	106,17
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	121,41	0,00	121,41
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	59,64	0,00	59,64
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	126,75	0,00	126,75
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	83,46	0,00	83,46
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	112,84	0,00	112,84
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	99,01	0,00	99,01
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	111,76	0,00	111,76
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	59,85	0,00	59,85
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	69,87	0,00	69,87
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	72,13	0,00	72,13
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	89,50	0,00	89,50
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	115,24	0,00	115,24
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	118,37	0,00	118,37
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	99,01	0,00	99,01
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	110,40	0,00	110,40
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	122,88	0,00	122,88
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	77,10	0,00	77,10
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	101,32	0,00	101,32
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	50,70	0,00	50,70
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	48,53	0,00	48,53
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	104,21	0,00	104,21
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	67,60	0,00	67,60
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	107,01	0,00	107,01
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	21,56	0,00	21,56
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie	104,68	0,00	104,68

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

34 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
werknemers beschutte werkplaats			
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	88,79	0,00	88,79
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	38,10	0,00	38,10
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	30,89	0,00	30,89
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	120,60	0,00	120,60
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	44,40	0,00	44,40
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	85,51	0,00	85,51
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	47,51	0,00	47,51
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	30,60	0,00	30,60
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	75,72	0,00	75,72
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	77,40	0,00	77,40
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	54,38	0,00	54,38
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	40,80	0,00	40,80
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	107,26	0,00	107,26
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	86,94	0,00	86,94
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	116,27	0,00	116,27
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	29,59	0,00	29,59
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	58,52	0,00	58,52
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	124,67	0,00	124,67
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	72,98	0,00	72,98
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	124,06	0,00	124,06
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	54,00	0,00	54,00
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	95,36	0,00	95,36
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	74,70	0,00	74,70
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	69,15	0,00	69,15
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	111,03	0,00	111,03
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	17,40	0,00	17,40
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	97,80	0,00	97,80
2023/ACT-707/0911-00/6496100/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: premie werknemers beschutte werkplaats	73,20	0,00	73,20
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/440/IP-GEEN: Subsidie 2023	1.275,00	0,00	1.275,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	275,00	0,00	275,00

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

35 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	150,00	0,00	150,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	50,00	0,00	50,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	25,00	0,00	25,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	25,00	0,00	25,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	50,00	0,00	50,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	275,00	0,00	275,00
2023/ACT-708/0911-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	550,00	0,00	550,00
<b>0943: Gezinshulp</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400,00</b>
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	325,00	0,00	325,00
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023 CAW Oost-Vlaanderen vzw	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023 BGJG Hamme	275,00	0,00	275,00
2023/GBB/0943-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023 Moerzeke	200,00	0,00	200,00
<b>0945: Kinderopvang</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/GBB/0945-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8532 - IN TERMIJN MAART 2023	186,20	0,00	186,20
2023/GBB/0945-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Oveboeking vakbondspremie	-186,20	0,00	-186,20
2023/OCMW_VB/0945-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0945-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	588,86	0,00	588,86
2023/OCMW_VB/0945-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-635,41	0,00	-635,41
2023/OCMW_VB/0945-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	249,04	0,00	249,04
2023/OCMW_VB/0945-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-249,04	0,00	-249,04
<b>0948: Poetsdienst</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/OCMW_VB/0948-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	418,95	0,00	418,95
2023/OCMW_VB/0948-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-418,95	0,00	-418,95
<b>0952: Assistentiewoningen</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/ACT-7/0952-04/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/ACT-7/0952-04/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-46,55	0,00	-46,55
2023/OCMW_VB/0952-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	27,93	0,00	27,93
2023/OCMW_VB/0952-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-27,93	0,00	-27,93

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

36 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
2023/OCMW_VB/0952-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	12,10	0,00	12,10
2023/OCMW_VB/0952-02/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-12,10	0,00	-12,10
2023/OCMW_VB/0952-03/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	6,52	0,00	6,52
2023/OCMW_VB/0952-03/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-6,52	0,00	-6,52
<b>0953: Woon- en zorgcentra</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/OCMW_VB/0953-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5569 - VOOR TERMIJN MAART 2023	1.652,52	0,00	1.652,52
2023/OCMW_VB/0953-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	5.902,54	0,00	5.902,54
2023/OCMW_VB/0953-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/OCMW_VB/0953-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-7.601,61	0,00	-7.601,61
<b>0954: Dagzorgcentra</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023/OCMW_VB/0954-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	186,20	0,00	186,20
2023/OCMW_VB/0954-00/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-186,20	0,00	-186,20
<b>0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen</b>	<b>5.075,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.075,00</b>
2023/ACT-709/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Subsidie 2023 seniorenraad Hamme	3.675,00	0,00	3.675,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 - gepensioneerden Kastel	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 - gepensioneerden Moerzeke	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 - gepensioneerden Zogge	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 Gepensioneerden Liberalen - ontspanningsclub Libera	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: subsidie 2023 OKRA gepensioneerden H. Hart	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-710/0959-00/6496300/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: Subsidie 2023 - trefpunt bestaat niet meer	-200,00	0,00	-200,00
2023/OCMW_VB/0959-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 5588 - NA TERMIJN MAART 2023	186,20	0,00	186,20
2023/OCMW_VB/0959-01/6496600/OCMW/VB/500/IP-GEEN: correctie boeking vakbondspremies van AR 6496600 naar 6233000	-186,20	0,00	-186,20
<b>0982: Ziekenhuizen</b>	<b>179.500,52</b>	<b>0,00</b>	<b>179.500,52</b>
2023/OCMW_VB/0982-00/6496700/OCMW/VB/451/IP-GEEN: effectieve liquide bijdrage OCMW Hamme in respo 2022	179.500,52	0,00	179.500,52

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

2023

Gemeente Hamme

37 / 38

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0985: Gezondheidspromotie en ziektepreventie</b>	1.250,00	0,00	1.250,00
2023/GBB/0985-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0985-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0985-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 Hamme & Moerzeke	325,00	0,00	325,00
2023/GBB/0985-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 Jeugd Rode Kruis Hamme	200,00	0,00	200,00
2023/GBB/0985-00/6496999/GEMEENTE/CBS/800/IP-GEEN: subsidie 2023 Reddie Teddy	325,00	0,00	325,00
<b>0992: Lijkbezorging</b>	0,00	0,00	0,00
2023/GBB/0992-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Import lonen: S - 8497 - VOOR TERMIJN MAART 2023	46,55	0,00	46,55
2023/GBB/0992-00/6496600/GEMEENTE/CBS/500/IP-GEEN: Overboeking van AR 6496 naar 6233 vakbondspremie	-46,55	0,00	-46,55

2023

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 1342155 Alg. 88775

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplaats 1, 9220 Hamme  
Algemeen directeur:: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplaats 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur:: Gunther Scholliers

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0450 Rechtspleging
- BV0460 Kinderbescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

## Beleidsdomein: 02 Ruimte en infrastructuur

---

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging

BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos  
BV0341 Erosiebestrijding  
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem  
BV0350 Klimaat en energie  
BV0380 Participatie en sensibilisatie  
BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten  
BV0390 Overige milieubescherming  
BV0500 Handel en middenstand  
BV0510 Nijverheid  
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw  
BV0540 Visvangst  
BV0550 Werkgelegenheid  
BV0590 Overige economische zaken  
BV0600 Ruimtelijke planning  
BV0610 Gebiedsontwikkeling  
BV0620 Grondbeleid voor wonen  
BV0621 Bestrijding van krotwoningen  
BV0622 Woonwagenterreinen  
BV0629 Overig woonbeleid  
BV0630 Watervoorziening  
BV0640 Elektriciteitsvoorziening  
BV0650 Gasvoorziening  
BV0660 Communicatievoorzieningen  
BV0670 Straatverlichting  
BV0680 Groene ruimte  
BV0690 Overige nutsvoorzieningen

## Beleidsdomein: 03 Vrije tijd

---

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie  
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning  
BV0522 Toerisme - Infrastructuur  
BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme  
BV0700 Musea  
BV0701 Cultuurcentrum  
BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera  
BV0703 Openbare bibliotheken  
BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken  
BV0705 Gemeenschapscentrum  
BV0709 Overige culturele instellingen  
BV0710 Feesten en plechtigheden  
BV0711 Openluchtrecreatie  
BV0712 Festivals  
BV0719 Overige evenementen  
BV0720 Monumentenzorg  
BV0721 Archeologie  
BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed  
BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid  
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning  
BV0741 Sportpromotie en -evenementen  
BV0742 Sportinfrastructuur  
BV0749 Overig sportbeleid  
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning  
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren  
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren  
BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd  
BV0790 Erediensten  
BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

## Beleidsdomein: 04 Zorg en gezondheid

---

BV0800 Gewoon basisonderwijs  
BV0801 Buitengewoon basisonderwijs  
BV0810 Gewoon secundair onderwijs  
BV0814 Leren en werken  
BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs  
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs  
BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs  
BV0835 Hoger onderwijs  
BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding  
BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden  
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs  
BV0870 Sociale voordelen  
BV0879 Andere voordelen  
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid  
BV0900 Sociale bijstand  
BV0901 Voorschotten  
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst  
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers  
BV0904 Activering van tewerkstelling  
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies  
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid  
BV0910 Woningen voor personen met een handicap  
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap  
BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit  
BV0920 Werkloosheid  
BV0930 Sociale huisvesting  
BV0940 Jeugdvoorzieningen  
BV0941 Gezinsvervangende tehuizen  
BV0942 Onderhoudsgelden  
BV0943 Gezinshulp  
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning  
BV0945 Kinderopvang  
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden  
BV0947 Klusjesdienst  
BV0948 Poetsdienst  
BV0949 Overige gezinshulp  
BV0950 Ouderenwoningen  
BV0951 Dienstencentra  
BV0952 Assistentiewoningen  
BV0953 Woon- en zorgcentra  
BV0954 Dagzorgcentra  
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen  
BV0980 Sociale geneeskunde  
BV0982 Ziekenhuizen  
BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen  
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging  
BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie  
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg  
BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid  
BV0990 Begraafplaatsen  
BV0991 Crematoria  
BV0992 Lijkbezorging



## Overzicht verbonden entiteiten

2023

Gemeente (0207.445.782)  
Marktplein 1, 9200 Hamme  
Algemeen directeur: André Reuse

OCMW (0212.215.907)  
Marktplein 1, 9220 Hamme  
Financieel directeur: Gunther Scholliers

- Politiezone Hamme-Waasmunster
- Hulpverleningzone OOST
- EVA Dienst 112 Hamme vzw
- EVA Toerisme Hamme vzw
- EVA Ondernemend Hamme vzw
- EVA Gemeentelijke Sportcentra vzw
- EVA CC Jan Tervaert vzw
- AGB Hamse Investeringsmaatschappij
- Intercommunale Dender, Durme en Schelde
- Verenigde Kompostbedrijven
- Intercommunale Westlede
- Intercommunale T.M.V.W.
- Opdrachthoudende vereniging Intergem
- Zefier
- Kerkfabriek Sint-Pietersbanden
- Kerkfabriek Sint-Martinus te Moerzeke
- Kerkfabriek Sint Anna
- Kerkfabriek Heilige Hart van Hamme
- Kerkfabriek Heilige Familie
- Kerkfabriek Sint-Jozef te Kastel-Moerzeke
- Kerkfabriek O.L. Vrouw Hulp der Christenen van Hamme
- Consistorie van de Protestants Evengelische Parochie te Dendermonde
- Dijk92 intergemeentelijke samenwerking
- Projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme
- Intergemeentelijk Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Schelde-Durme
- Regionaal Landschap Schelde-Durme vzw
- Polder Schelde Durme Oost
- AZ Waasland
- Blijdorp III

**Toestand personeel O.C.M.W. Hamme op 31/12/2023**

OCMW Hamme - 771

KBoNr : 0212215907

**ABB PERSONEELSDATABANK 2023**
**AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)**

Schaalniveau	VOLIJDJS						DEELTIJDJS						Totaal vte's
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		
	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	
Niveau A	1	1	1	1	0	0	0.00	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00	4.80
Niveau B	2	4	0	6	0	0	0.00	2.10	0.00	4.10	0.00	0.00	18.20
Niveau C	2	2	1	5	0	0	0.00	12.90	0.00	7.30	0.00	0.00	30.20
Niveau D	0	0	1	3	0	0	0.00	0.00	0.80	1.70	0.00	0.00	6.50
Niveau E	0	0	2	4	0	0	0.00	0.00	1.30	10.58	0.00	0.00	17.88
IFIC	4	6	8	35	0	0	0.00	5.30	1.65	55.10	0.00	0.00	115.05
<b>Totalen</b>	9	13	13	54	0	0	0.00	20.30	4.55	78.78	0.00	0.00	192.63
<b>Totaal per categorie</b>	22		67		0		20.30		83.33		0.00		192.63
<b>Totaal VTE'S</b>			89						103.63				192.63

**AANTAL KOPPEN (werknemers)**

Schaalniveau	VOLIJDJS						DEELTIJDJS						Totaal koppen
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		
	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	
Niveau A	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	5
Niveau B	2	4	0	6	0	0	0	4	0	7	0	0	23
Niveau C	2	2	1	5	0	0	0	19	0	12	0	0	41
Niveau D	0	0	1	3	0	0	0	0	1	3	0	0	8
Niveau E	0	0	2	4	0	0	0	0	2	16	0	0	24
IFIC	4	6	8	35	0	0	0	7	3	85	0	0	148
<b>Totalen</b>	9	13	13	54	0	0	0	30	7	123	0	0	249
<b>Totaal per categorie</b>	22		67		0		30		130		0		249
<b>Totaal koppen</b>			89						160				249

Nota : als gevolg van de overschakeling naar de IFIC loonbarema's in de zorgsector, houdt deze tabel van ABB nog geen rekening met de IFIC schalen.

# Toestand personeel gemeente Hamme op 31/12/2023

Gemeente Hamme - 606

KBOnr : 0207445782

## ABB PERSONEELSDATABANK 2023

### AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIIJDS						DEELTIJDS						Totaal VTE'S
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		
	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	
Niveau A	5	3	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
Niveau B	7	14	1	5	0	0	1.40	0.80	1.41	0.50	0.00	0.00	31.11
Niveau C	10	10	3	8	0	0	1.70	5.44	0.50	4.52	0.00	0.00	43.16
Niveau D	6	0	21	2	0	0	0.48	0.50	4.40	4.05	0.00	0.00	38.43
Niveau E	0	0	6	2	0	0	0.00	0.00	1.10	5.60	0.00	0.00	14.70
IFIC	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.24	0.00	0.00	0.24
<b>Totalen</b>	28	27	31	17	0	0	3.58	6.74	7.41	14.91	0.00	0.00	135.64
<b>Totaal per categorie</b>	55		48		0		10.32		22.32		0.00		135.64
<b>Totaal VTE'S</b>			103						32.64				135.64

### AANTAL KOPPEN (werknemers)

Schaalniveau	VOLTIIJDS						DEELTIJDS						Totaal koppen
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		GESCO'S		
	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	man	vrouw	
Niveau A	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Niveau B	7	14	1	5	0	0	2	1	2	1	0	0	33
Niveau C	10	10	3	8	0	0	3	9	1	9	0	0	53
Niveau D	6	0	21	2	0	0	3	1	6	11	0	0	50
Niveau E	0	0	6	2	0	0	0	0	2	16	0	0	26
IFIC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
<b>Totalen</b>	28	27	31	17	0	0	8	11	11	38	0	0	171
<b>Totaal per categorie</b>	55		48		0		19		49		0		171
<b>Totaal koppen</b>			103						68				171

	2023	
	Krediet.	Ontvangst
<b>Fiscale ontvangsten</b>	<b>20.877.863 €</b>	<b>21.288.579 €</b>
<b>0020-00 - Fiscale aangelegenheden</b>	<b>20.836.863 €</b>	<b>21.238.889 €</b>
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 11.364.566,00	€ 11.926.852,24
Opcantiemen op de onroerende voorheffing	€ 7.876.357,00	€ 7.865.251,04
Motorrijtuigen	€ 403.255,00	€ 399.389,40
Algemene gemeentebelasting	€ 325.000,00	€ 323.643,30
Algemene bedrijfsbelasting	€ 310.000,00	€ 308.249,26
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	€ 135.000,00	€ 63.574,95
Niet-bebouwde gronden	€ 110.000,00	€ 102.199,20
Drijfkracht	€ 75.000,00	€ 70.788,06
Leegstaande woningen en gebouwen	€ 42.800,00	€ 20.891,68
Tweede verblijven	€ 42.250,00	€ 38.340,00
Aanvragen omgevingsvergunningen	€ 25.000,00	€ 18.173,88
Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	€ 25.000,00	€ 32.494,80
Plaatsrecht kermissen	€ 22.500,00	€ 21.378,67
Plaatsrecht markten	€ 22.000,00	€ 12.702,18
Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 16.000,00	€ 21.911,19
Boetes	€ 8.250,00	
Vervoer van personen die overlast veroorzaken	€ 7.635,00	€ 7.935,00
Aanvragen omgevingsvergunning /meldingen hinderlijke inrichtingen	€ 5.000,00	
Verwerving zate	€ 5.000,00	
Ontgraving	€ 3.000,00	€ 1.500,00
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	€ 2.500,00	€ 875,00
Sluikstorten	€ 2.500,00	
Standplaatsen huurrijtuigen	€ 2.500,00	€ 120,00
Andere verhaalbelastingen	€ 2.000,00	
Andere belastingen op prestaties	€ 1.250,00	€ 1.476,18
Weghalen, bewaren in beslag genomen voertuigen	€ 1.000,00	
Grof vuil	€ 1.000,00	€ 925,00
Leggen riolen	€ 500,00	€ 217,95
<b>0200-00 - Wegen</b>	<b>- €</b>	<b>1.676 €</b>
<b>0480-00 - Bestuurlijke preventie (incl. GAS)</b>	<b>41.000 €</b>	<b>48.014 €</b>
<b>Eindtotaal</b>	<b>873.257 €</b>	<b>21.288.579 €</b>