

AGENDA EN TOELICHTINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 24/05/2023

OPENBAAR

O.1 Proces-verbaal van de vorige zitting - goedkeuring

De gemeenteraad bespreekt het proces-verbaal van de zitting van 26 april 2023.

O.2 Gemeentelijk onderwijs - actualisering arbeidsreglement GBS De Dobbelsteen - goedkeuring - besluit

Naar aanleiding van gewijzigde onderwijswetgeving in het bijzonder omtrent deconnectie was een update van het arbeidsreglement van GBS De Dobbelsteen noodzakelijk.

Elke school moet in opvolging van cao XII en cao V BE uiterlijk op 1 september 2023 een lokaal afsprakenkader deconnectie opgenomen hebben als bijlage bij het arbeidsreglement. Dit kader geeft gevolg aan een Europese verplichting. Deconnectie heeft betrekking op alle personeelsleden en alle andere onderwijsactoren met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk / les en privéleven.

De huidige aanpassingen werden overlegd en onderhandeld in het OCSG van 16 februari 2023 en op het ABOC d.d. 7 februari 2023. Een protocolakkoord werd opgesteld. Het gewijzigde arbeidsreglement werd tevens voorgelegd ter aktename aan het college van burgemeester en schepenen ter zitting d.d. 25 april 2023.

De algemene afspraken rond deconnectie werden vastgelegd in bijlage 3. Deze nieuwe bijlage maakt integraal deel uit van het arbeidsreglement. Elk personeelslid ontvangt er een kopie van.

O.3 Gemeentelijk onderwijs - actualisering arbeidsreglement GKS Ondersteboven - goedkeuring - besluit

Naar aanleiding van gewijzigde onderwijswetgeving in het bijzonder omtrent deconnectie was een update van het arbeidsreglement van GKS Ondersteboven noodzakelijk.

Elke school moet in opvolging van cao XII en cao V BE uiterlijk op 1 september 2023 een lokaal afsprakenkader deconnectie opgenomen hebben als bijlage bij het arbeidsreglement. Dit kader geeft gevolg aan een Europese verplichting. Deconnectie heeft betrekking op alle personeelsleden en alle andere onderwijsactoren met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk / les en privéleven.

De huidige aanpassingen werden overlegd en onderhandeld op het ABOC d.d. 7 februari 2023 en in het OCSG d.d. 16 februari 2023.

Een protocolakkoord werd opgesteld.

Het gewijzigde arbeidsreglement werd tevens voorgelegd ter aktenaam aan het college van burgemeester en schepenen ter zitting d.d. 25 april 2023.

De algemene afspraken rond deconnectie werden vastgelegd in bijlage 5. Deze nieuwe bijlage maakt integraal deel uit van het arbeidsreglement. Elk personeelslid ontvangt er een kopie van.

O.4 Kerkbesturen - jaarrekeningen 2022 - advies

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de rekeningen 2022 van de kerkbesturen behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme te adviseren. De rekeningen worden ten laatste 1 mei door het Centraal Kerkbestuur ingediend bij de gemeente. De gemeente beschikt over een termijn van 50 dagen om een advies te formuleren. Het advies wordt geformuleerd ten behoeve van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen die over een termijn van 200 dagen beschikt om de jaarrekeningen goed te keuren en vast te stellen.

Het Centraal Kerkbestuur Hamme diende de rekeningen in op het digitaal platform van de Vlaamse Overheid op 24 april 2023.

Hierna een overzicht:

rekening 2022 kerkbestuur	saldo exploitatie 2021 in euro	saldo investerings 2021 in euro	saldo exploitatie 2022 in euro	saldo investerings 2022 in euro	investerings toelagen 2022 in euro	exploitatie toelagen 2022 in euro
Sint Anna	2 112,84	180 328,46	8 314,49	438 804,05	0,00	17 848,00
H. Hart	6 243,67	-0,18	4 482,84	-0,18	0,00	19 109,00
Sint Jozef	6 256,20	0,00	10 393,11	0,00	0,00	14 332,00
OLV Zogge	4 419,93	404 299,18	4 488,35	0,00	0,00	14 332,00
H.Familie	8 724,53	0,00	9 858,91	0,00	1 603,25	15 924,00
Sint Martinus	3 554,36	282 495,27	4 515,30	0,00	99 999,99	30 256,00
Sint Pieter	-722,99	10 191,39	574,67	8 366,17	18 140,00	50 957,00
Totaal	30 588,54	877 314,12	42 627,67	447 170,04	119 743,24	162 758,00

O.5 EVA vzw Dienst 112 - bestuursorgaan 6 juni 2023 - goedkeuren agenda - besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van het bestuursorgaan van 6 juni 2023 goed te keuren:

De agenda bestaat uit volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van de notulen van het vorige bestuursorgaan
2. Opstellen jaarrekening en voorstel van kwijting
3. Dagelijks bestuur - ontslag
4. Statutenwijziging - stand van zaken
5. Publicatie Belgisch Staatsblad - mededeling
6. UBO-register - stand van zaken
7. Varia

O.6 EVA vzw Dienst 112 - algemene vergadering 6 juni 2023 - goedkeuren agenda – besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 6 juni 2023 goed te keuren:

De agenda bestaat uit volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige algemene vergadering
2. Goedkeuring van de jaarrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2022
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris

O.7 EVA vzw Cultureel Centrum Jan Tervaert - algemene vergadering/bestuursorgaan 1 juni 2023 - goedkeuren agenda - jaarrekening 2022 – besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond EVA vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 01/06/2023 en de jaarrekening 2022, overeenkomstig de instructies van de revisor, goed te keuren.

De agenda bestaat uit volgende agendapunten:

20.00 u. Bestuursvergadering CCJT en Bib

1. Goedkeuring verslag d.d. 08-11-2022
2. Financiële aangelegenheden vzw CCJT:
 - 2.1. Verslag van de commissaris over de rekening 2022
 - 2.2. Jaarrekening 2022
3. Jaarverslag 2022 CCJT
4. Jaarverslag 2022 bib

5. Voorstellen programma en ticketprijzen seizoen 2023-2024
6. Reglementsaanpassingen
7. Afspraken korting zaalhuur voor benefietvoorstellingen
8. Actualiteiten bib en CC
9. Rondvraag

21.00 u. Algemene Vergadering vzw CCJT

1. Goedkeuring verslag d.d. 08-11-2022
2. Financiële aangelegenheden vzw CCJT:
 - 2.1. Goedkeuring jaarrekening 2022
 - 2.2. Kwijting bestuurders over 2022
3. Goedkeuring jaarverslag 2022 CCJT
4. goedkeuring programmering en ticketprijzen 2023-2024 vzw CCJT
5. Goedkeuring reglementsaanpassingen
6. Goedkeuring afspraken korting zaalhuur voor benefietvoorstellingen
7. Aanvullende punten
8. Rondvraag

O.8 EVA vzw Ondernemend Hamme - algemene vergadering 19 juni 2023 - goedkeuren agenda - jaarrekening 2022 - besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond EVA vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 19/06/2023 en de jaarrekening 2022, overeenkomstig de instructies van de revisor, goed te keuren.

Agenda:

- Goedkeuring vorig verslag
- Goedkeuring jaarrekening 2022 en verslag revisor
- Kwijting bestuurders boekjaar 2022
- Goedkeuring jaarverslag Ondernemend Hamme 2022
- Ontslagname bestuurders
- Benoeming bestuurders

O.9 EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme - algemene vergadering 13 juni 2023 - goedkeuren agenda - jaarrekening 2022 – besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond EVA vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 13/06/2023 en de jaarrekening 2022, overeenkomstig de instructies van de revisor, goed te keuren.

De agenda bestaat uit volgende agendapunten:

- Welkomstwoord door de voorzitter
- Goedkeuring rekening 2022 na controle revisor
- Mededelingen door de voorzitter
- Afsluitende drink in de cafetaria

O.10 EVA vzw Toerisme Hamme - algemene Vergadering 7 juni 2023 - goedkeuren agenda - jaarrekening 2022 – besluit

Overeenkomstig de regelgeving rond EVA vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 07/06/2023 en de jaarrekening 2022, overeenkomstig de instructies van de revisor, goed te keuren.

De agenda bestaat uit volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 08/12/2022
2. Goedkeuring verslag bestuursorgaan 08/12/2022
3. Kennisname verslag revisor over jaarrekening 2022
4. Goedkeuring jaarrekening 2022 en kwijting beheer 2022
5. Goedkeuring jaarverslag 2022

O.11 Jaarverslag en jaarrekening intergemeentelijke archiefwerking 2022 - aktename

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de jaarrekening 2022 en het jaarverslag 2022 met betrekking tot de werking van de intergemeentelijke archivaris.

O.12 Interlokale vereniging Burensportdienst Schelde Durme - algemene statutaire vergadering - jaarverslag/jaarrekening/budget - goedkeuring - aktename

Hamme is lid van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Schelde Durme van Sport.Vlaanderen (sinds de oprichting op 20 oktober 2004).

Eénmaal per jaar komt hiervoor het beheerscomité samen.

De gemeenteraad van elke gemeente dient akte te nemen van het verslag van de vergadering van het beheerscomité (d.d. 23 maart 2023) en dient volgende zaken goed te keuren:

- Financieel verslag 2022
- Verslag nazicht rekening 2022

- Jaarverslag 2022
- Budget 2023
- Jaarprogramma 2023
- Verslag beheerscomité

O.13 Intergemeentelijke samenwerking - TMVS dv - algemene jaarvergadering 20 juni 2023 - goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - besluit

De algemene jaarvergadering van TMVS dv op dinsdag 20 juni 2023 om 17u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent.

De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM.

Agenda:

1. Wijziging van vermogen.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen.
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2022.
4. Verslag van de commissaris.
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022.
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2022.
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris.
7. Actualisering presentievergoeding.
8. Statutaire benoemingen
Varia.

Vertegenwoordiger Fatima Gökce - geen plaatsvervanger.

O.14 Intergemeentelijke samenwerking - INTERGEM - algemene vergadering 22 juni 2023 - goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - besluit

De uitnodiging vanwege Intergem voor de algemene vergadering, tevens jaarvergadering die zal plaatshebben op donderdag 22 juni 2023 om 18.00 uur in de Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van Intergem van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022;
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Intergem afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels);
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV;
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Intergem met betrekking tot het boekjaar 2022;

5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten;
6. Statutaire benoemingen;
7. Statutaire mededelingen.

Vertegenwoordiger Herman Vijt - plaatsvervanger Fatima Gökce.

O.15 Intergemeentelijke samenwerking - DDS - Algemene Vergadering op dinsdag 13 juni 2023 - goedkeuren agenda en vaststellen vertegenwoordigers - besluit

De uitnodiging dd. 2 mei 2023 vanwege DDS voor de algemene vergadering op dinsdag 13 juni 2023 om 19u in de kantoren van de maatschappelijke zetel in Appels, Bevrijdingslaan 201 te Dendermonde, zaal Schelde.

Agenda:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring van het verslag van de Bijzondere Algemene Vergadering van 12 december 2022
4. Verslag over het boekjaar 2022
 - 4.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2022
 - 4.2. Financieel verslag van de Raad van Bestuur en de jaarrekening 2022
 - 4.3. Verslag van de revisor
 - 4.4. Vaststellen van de jaarrekening 2022
 - 4.5. Bestemming van het resultaat
5. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht in 2022
6. Benoemingen
7. Diversen

Vertegenwoordigers:

- Jan Ketels – plaatsvervanger Herman Vijt
- Herman Vijt – plaatsvervanger Jan Ketels
- Jan De Graef
- Fatima Gökce – plaatsvervanger Yentl Scheirs

O.16 Intergemeentelijke samenwerking - VERKO - Algemene Vergadering op dinsdag 13 juni 2023 - goedkeuren agenda en vaststellen vertegenwoordigers - besluit

De uitnodiging dd. 2 mei 2023 vanwege VERKO voor de algemene vergadering op dinsdag 13 juni 2023 om 18u in de kantoren van de maatschappelijke zetel in Appels, Bevrijdingslaan 201 te Dendermonde, zaal Schelde.

Agenda:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring van het verslag van de Bijzondere Algemene Vergadering van 12 december 2022
4. Verslag over het boekjaar 2022
 - 4.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2022
 - 4.2. Financieel verslag van de Raad van Bestuur en de jaarrekening 2022
 - 4.3. Verslag van de revisor
 - 4.4. Vaststellen van de jaarrekening 2022
 - 4.5. Bestemming van het resultaat
5. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht in 2022
6. Benoemingen
7. Diversen

Lasthebbers AV:

- Mieke De Keyser – plaatsvervanger Pieter Bieseman
- Pieter Bieseman – plaatsvervanger Mieke De Keyser
- Jan Laceur - plaatsvervanger Jan De Graef
- Yentl Scheirs – plaatsvervanger Jan Rosschaert

O.17 Intergemeentelijke samenwerking Farys ov - algemene jaarvergadering 16 juni 2023 - goedkeuren agenda en aanduiden vertegenwoordigers - besluit

De algemene vergadering (jaarvergadering) van Farys ov zal plaatsvinden op vrijdag 16 juni 2023 om 14.30 u. in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM.

Agenda:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022;
 4. Verslag van de commissaris;
 5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022;
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022;
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
 7. Actualisering presentievergoeding;
 8. Statutaire benoemingen.
- Varia.

Vertegenwoordiger: Jan De Graef - plaatsvervanger: Ann Verschelden.

O.18 Intergemeentelijke samenwerking - De Zonnige Woonst - gewone en buitengewone algemene vergadering 8 juni 2023 - goedkeuren agenda en aanduiden vertegenwoordigers - besluit

De uitnodiging van de Zonnige Woonst voor de gewone en buitengewone algemene vergadering op 8 juni 2023 in Hof ter Velden, Geerstraat 84 te 9200 Dendermonde.

Agenda gewone algemene vergadering:

1. Goedkeuren van het jaarverslag van de raad van bestuur over het dienstjaar 2022, inclusief het bijzonder verslag sociaal oogmerk en klachtenrapportering.
2. Verslag van de commissaris gelast met het nazicht van de jaarrekening 2022.
3. Goedkeuren van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022.
4. Goedkeuren van het activiteitenverslag van 2022.
5. Bestemming van het resultaat.
6. Kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissaris voor hun opdracht gedurende het jaar 2022.
7. Ontslag//herbenoeming bestuurders.

Agenda buitengewone algemene vergadering:

1. Kennisname ontslag/herbenoeming bestuurders.
2. Wijziging aantal aandelen.
3. Partiële splitsing door overneming.
4. Fusie door overneming.
5. Vaststelling verwezenlijking fusie door overneming.
6. Omzetting vennootschap in een besloten vennootschap.
7. Organisatie bestuursorgaan.
8. Wijziging naam.
9. Wijziging voorwerp.
10. Nieuwe statuten.
11. Vaststelling zetel vennootschap.
12. Machtiging bestuursorgaan.
13. Machtiging notaris.

Vertegenwoordiger Luk De Mey - geen plaatsvervanger.

O.19 Intergemeentelijke samenwerking - BLIJDORP - algemene vergadering 20 juni 2023 - goedkeuren agenda en aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De algemene vergadering van Blijdorp gaat door op dinsdag 20 juni 2023 om 18.30 u in de lokalen van PLEK35 te Sint-Rochusstraat 35 te 9200 Dendermonde.

Agenda:

- Aanduiden stemopnemers
- Goedkeuring verslag vorige vergadering (13/12/2022)
- Rekeningen 2022 - kwijting bestuurders en commissaris-revisor
- Activiteitenverslag 2022 van Blijdorp III
- Stand van zaken Masterplan Blijdorp vzw
- Varia

Vertegenwoordiger Kurt De Graef - geen plaatsvervanger.

O.20 Gemeentelijke administratieve sancties - zwerfvuil en hondenpoep - machtiging gewestelijke vaststellers - besluit

OVAM wenst de lokale besturen meer te ondersteunen in de handhaving op zwerfvuil. Gedurende drie jaar (vanaf najaar 2021 tot najaar 2024) worden bij OVAM 30 handhavers tewerkgesteld die zich uitsluitend zullen bezig houden met het controleren op zwerfvuil. De eerste handhavers zwerfvuil zijn sinds 2022 actief in Hamme en intussen hebben steeds meer extra mensen de opleiding tot GAS-vaststeller afgerond. Ze worden aangestuurd vanuit het team terreincontrole bij de afdeling algemene diensten van OVAM. De handhavers zwerfvuil werken als GAS-vaststellers in samenwerking met de lokale besturen en op basis van de bepalingen over zwerfvuil in de lokale politiereglementen. Hiervoor moeten de handhavers zwerfvuil aangeduid worden als GAS-vaststeller door de gemeenteraad. In zittingen van 27 april 2022, 23 november 2022 en 1 maart 2023 werden resp. 10, 13 en 3 handhavers aangesteld. Intussen werd nog een extra brevet uitgereikt. Ook deze persoon dient door de gemeenteraad als GAS-vaststeller aangeduid te worden. Vraag om dit goed te keuren.

O.21 Afsluiten samenwerkingsovereenkomst prioritaire werken met Aquafin - besluit

Aquafin dient conform het investeringsprogramma voor 2022 en conform het technisch plan volgende werken uit te voeren:

- Project 100909 RWA-sluitstuk Rijbkestraat-Biezestraat-Drapstraat

De gemeente heeft beslist de volgende werken uit te voeren:

- Gemeentelijk aandeel project 100909:
 - GIP O221007: Aansluiting Drapstraat-Hamveer
 - GIP O222065: DWA Mandemakerstraat

Beide partijen zijn van oordeel dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.

Hiertoe werd door Aquafin een samenwerkingsovereenkomst prioritaire werken opgemaakt, waarbij Aquafin en de gemeente beslissen de hoger beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en Aquafin aan te duiden om overeenkomstig art. 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in gezamenlijke naam bij de procedure, bij de sluiting en de uitvoering van de opdracht als "opdrachtgevend bestuur" op te treden.

De gemeenteraad dient deze samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

O.22 Project De Zonnige Woonst - Lindestraat - desaffectatie - besluit

De sociale huisvestingsmaatschappij 'De Zonnige Woonst' heeft een project gerealiseerd in de Lindestraat, nl. het oprichten van 8 appartementen en 12 woningen met gemeenschappelijke fietsenberging met omgevingswerken. Hiervoor werd een omgevingsvergunning afgeleverd op 20 maart 2018. Een gedeelte van het openbaar domein wordt ingenomen in het projectgebied en een deel van de eigendom van 'De Zonnige Woonst' wordt ingelijfd in het openbaar domein.

Voor de wijzigingen aan het openbaar domein moeten er delen aan het openbaar domein onttrokken worden (desaffectatie) en een deel wordt ingelijfd in het openbaar domein.

Hiervoor werd door 'De Zonnige Woonst' een opmetingsplan aangeleverd dat werd opgemaakt door MEET HET op 20 oktober 2022.

Lot 1 en 2 zijn eigendom (openbaar domein) van de gemeente en worden dus overgedragen aan 'De Zonnige Woonst' en worden gedesaffecteerd.

Lot 3 is eigendom van 'De Zonnige Woonst' en wordt overgedragen aan de gemeente en dus ingelijfd in het openbaar domein.

De gemeenteraad dient de desaffectatie en de affectatie goed te keuren.

De voorwaarden voor de overdrachten tussen 'De Zonnige Woonst' en de gemeente worden later op deze gemeenteraad behandeld.

O.23 Grondafstand voor inlijving in openbaar domein - Lindestraat - vaststellen voorwaarden - besluit

De sociale huisvestingsmaatschappij 'De Zonnige Woonst' heeft een project gerealiseerd in de Lindestraat, nl. het oprichten van 8 appartementen en 12 woningen met gemeenschappelijke fietsenberging met omgevingswerken. Hiervoor werd een omgevingsvergunning afgeleverd op 20 maart 2018. Een gedeelte van het openbaar domein wordt ingenomen in het projectgebied en een deel van de eigendom van 'De Zonnige Woonst' wordt ingelijfd in het openbaar domein.

Deze desaffectatie en affectatie zijn in een vorig punt behandeld.

Lot 1 en 2 zijn eigendom (openbaar domein) van de gemeente en worden overgedragen aan 'De Zonnige Woonst'.

Lot 3 is eigendom van 'De Zonnige Woonst' en wordt overgedragen aan gemeente.

Hiervoor werd door de gemeenteraad van 25 oktober 2017 voor de heraanleg van de Lindestraat een samenwerkingsovereenkomst met 'De Zonnige Woonst' goedgekeurd.

De gemeenteraad 28 februari 2018 heeft ook voor het project in de Lindestraat de wijziging van het wegtracé goedgekeurd.

Het project is nu gerealiseerd en in gebruik.

De overdracht van de omgeving moet administratief nog afgehandeld worden. Hiervoor dient een notariële akte te worden verleden. Notaris Ide heeft op vraag van 'De Zonnige Woonst' een ontwerp van akte opgemaakt. De gemeenteraad dient deze overdracht en de voorwaarden in de akte goed te keuren.

O.24 Opheffing subsidiereglement voor het plaatsen van thermische zonne-installaties en warmtepompsystemen - goedkeuring - besluit

Het subsidiereglement voor het plaatsen van thermische zonne-installaties en warmtepompsystemen dateert al van 24 juni 2006 en werd gewijzigd bij gemeenteraadsbesluiten van 21 januari 2009 en 15 december 2010. Zo werd eerder de gemeentelijke subsidie voor zonnepanelen al opgeheven.

Het reglement werd in 2006 ingevoerd om aan de toepassing van hernieuwbare energietechnieken een impuls te geven. Intussen zijn echter niet alleen de zonnepanelen zeer goed ingeburgerd, maar is dat stilaan ook het geval met warmtepompen, zonneboilers en warmtepompboilers, meer zelfs, door de huidige energieprestatieregelgeving (de zgn. EPB-eisen) kan men bijna niet anders meer dan een hernieuwbare energieproductiesysteem te installeren. Een gemeentelijke financiële impuls is dus niet langer nodig of wenselijk. Nagenoeg alle gemeenten hebben dan ook dergelijke subsidies geschrapt. Bovendien is sinds 1 juli 2022 'Mijn VerbouwPremie' van toepassing, de samenvoeging van de renovatiepremie van Wonen-Vlaanderen en de meeste premies van Fluvius. Ook voor warmtepompen, zonneboilers en warmtepompboilers worden via dit kanaal premies voorzien.

Voorgesteld wordt om het subsidiereglement voor het plaatsen van thermische zonne-installaties en warmtepompsystemen op te heffen en een subsidiereglement voor klimaatadaptieve maatregelen uit te werken waarin hoofdstukken kunnen gewijd worden aan groendaken, hemelwaterinstallaties, infiltratievoorzieningen en ontharding. Met betrekking tot de groendaken en de hemelwaterinstallaties gaat het dan om een aanpassing van de bestaande reglementen.

O.25 Kandidaat Nationaal Park Scheldevallei - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring - besluit

In het Regeerakkoord 2019-2024 is de oprichting van Nationale parken Vlaanderen en landschapsparken als doelstelling opgenomen. Conform de Beleidsnota Omgeving 2019-2024 richt minister Demir, Vlaams minister bevoegd voor Omgeving, minstens vier Nationale parken op met een unieke belevingswaarde, waarbij natuurwaarden, recreatie en toerisme, landschap en erfgoedwaarden elkaar versterken tegen 2024. Naar aanleiding van de oproep voor kandidaat Nationale Parken en Landschapsparken op 19 april 2021, het ontwerp Decreet houdende de Vlaamse Parken en algemene Landschapszorg dd. 23 december 2022, willen alle betrokken partijen een samenwerkingsovereenkomst afsluiten. Op 15 september 2021 werd door de initiatiefnemende verenigingen, met steun van de gemeenten en provincies en met ca 40 bondgenoten een steunbrief voor een kandidatuur Nationaal Park Scheldevallei ingediend onder de vorm van een conceptnota. Uit tien kandidaten werden vervolgens door een onafhankelijke jury 6 kandidaat parken, waaronder kandidaat Nationaal Park Scheldevallei, weerhouden voor indiening van een finale kandidatuur in een tweede ronde.

Het college gaf zijn principiële steun aan het project in zitting van 16 maart 2021.

De gemeenteraad nam in zitting van 27 april 2022 een beslissing over de kaart met natuurkernen die bij de samenwerkingsovereenkomst hoort waarbij beslist werd dat hierna volgende gebieden mogen opgenomen worden als natuurkern voor het Nationaal Park Scheldevallei: Bulbierbroek, Den Bunt, Lippenbroek, Het Zwijn, Kleine Wal, Grote Wal, Groot Schoor, Achterste Broek voor Baasrode en eveneens De Cramp.

De gemeenteraad nam in zitting van 26 april 2023 een nieuwe beslissing over de kaart met natuurkernen die bij samenwerkingsovereenkomst hoort waarbij beslist werd dat De Roggeman en het speelbos ter hoogte van Driegoten ook opgenomen mogen worden met als voorwaarde dat zij enkel deel mogen uitmaken als de gebieden niet ingericht worden als natuurreserve type 3 of 4 waardoor de omliggende percelen, de landbouw- of andere bedrijven zouden gehypothekeerd worden omtrent uitbating en/of (her)aanvraag (bestaande) vergunningen. Als dit het geval zou zijn, dan worden deze gebieden onttrokken aan het nationaal park.

Het Master plan en Operationeel plan, de landschapsbiografie, de samenwerkingsovereenkomst, organisatiestructuur en voorstel van projectbureau moeten worden ingediend uiterlijk 31 mei 2023. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen goed te keuren.

Het college besprak de feedback op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst op 21 maart 2023.

Een begeleidende presentatie over het project zit in bijlage.

De Vlaamse overheid zal voor einde 2023 beslissen over de erkenning als Vlaams en in het bijzonder Nationaal Park. In de eerste zes maanden van 2024 dient het Nationaal Park Scheldevallei ondergebracht te zijn in een vzw structuur.

O.26 Aansluiting Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie – goedkeuring - besluit

Momenteel wordt de vastgoedinformatie voor overdrachten van kadastrale percelen online door de kantoren van de notarissen aangevraagd via het e-loket op onze gemeentelijke website. Voor alle gemeenten zal dit nu georganiseerd worden via een nieuw digitaal vastgoedinformatieplatform. Dit Vastgoedinformatieplatform is een initiatief van de gemeenten, in samenwerking met VVSG, de vastgoedsector (CIB en Fednot) en de Vlaamse Regering. Digitaal Vlaanderen staat in voor de ontwikkeling van het platform en het operationeel beheer.

Het Vastgoedinformatieplatform wordt een digitaal portaal waar de aanvrager van vastgoedinfo via één eenvoudige weg de benodigde data in het kader van een verkoop of langdurige verhuur kan opvragen. Het platform verzamelt alle data uit de beschikbare, aangesloten bronnen (centrale registers & gemeenten). De bevoegde gemeente krijgt via het platform een vraag tot kwaliteitscontrole, waarna de info wordt afgeleverd aan de aanvrager (via PDF of rechtstreeks de data in het digitaal systeem van notaris/makelaar). De betaling en facturatie gebeurt eenvoudig via het platform. Vanaf januari 2024 is het gebruik van dit platform decretaal verplicht.

De aansluiting op het Vastgoedinformatieplatform is voorzien tussen 13 juni 2023 en 13 juli 2023. Het college van 10 mei 2022 ging hier principieel mee akkoord en besliste om dit verder af te handelen. Hiervoor dient een aanpassing aan het retributiereglement te gebeuren.

Het gemeentelijk retributiebedrag blijft autonoom te bepalen, enkel de berekeningswijze uniformiseert naar 2 opties. Het is niet mogelijk om de uitzonderingsregels bij keuze optie 2 verder te bepalen per lokaal bestuur.

Optie 1

Per capakey (perceel) éénmaal het gemeentelijk retributiebedrag

Optie 2

Per capakey (perceel) éénmaal het gemeentelijk retributiebedrag.

Maar binnen 1 aanvraag zijn bijkomende percelen gratis indien ze:

- Aanpalend zijn
- In dezelfde gemeente liggen
- Indien ze géén gebouweenheid hebben (dus een tuin, bos, landbouwperceel, ...)
- Met een maximum van 4 gratis percelen per groep van 5 aangrenzende percelen

Volgens het huidige retributiereglement kan een aanvrager kiezen voor

- enkel vastgoedinformatie (€ 62,00 per stuk) of
- enkel het uittreksel vergunningenregister (€ 25,00 per stuk) of
- enkel het uittreksel plannenregister (€ 25,00 per stuk) of
- het volledige pakket (€ 112,00 per stuk). De aanvrager kan ook aanpalende percelen in 1 aanvraag indienen (cfr. optie 2).

Via het vastgoedinformatieplatform zal steeds het volledige pakket (vastgoedinformatie + uittreksels) moeten aangevraagd worden. Dit kan niet meer los van elkaar aangevraagd worden.

Er wordt voor optie 2 gekozen.

O.27 Renovatie atletiekpiste - instap raamovereenkomst Sport Vlaanderen - goedkeuring

De sportdienst vraagt toelating aan de gemeenteraad om in te stappen in de raamovereenkomst van Sport Vlaanderen voor de renovatie van de atletiekpiste. Het betreft perceel 3: de renovatie van de toplaag van een bestaande atletiekpiste zonder de uitbreiding van het aantal banen van de piste. Dit omvat het vervangen van de toplaag en het eventueel herstellen van beschadigingen van de asfaltlaag van de bestaande piste. Sport Vlaanderen heeft deze raamovereenkomst gegund aan 2 aannemers nl. Sportinfrabouw nv en Lesuco nv. Wie intekent op de groepsaankoop kan ook 60% subsidies krijgen voor de renovatie. De totale kostprijs wordt geraamd op € 627.631,00 (incl. btw). De eigen inbreng wordt geraamd op € 320.116 (incl. btw). In het investeringsbudget 2023 is € 240.000 voorzien op JBR 0742-05 2200500 ACT-1340. Het saldo zal voorzien worden via diverse budgetverschuivingen in afwachting van de volgende meerjarenplanning.

De gemeenteraad dient de instap in de raamovereenkomst van Sport Vlaanderen goed te keuren voor de renovatie van de atletiekpiste. Het besluit van 27 maart 2019 betreffende het dagelijks bestuur beperkt immers de bevoegdheid van het college voor investeringen tot een uitgave van € 140.000 (excl. btw).

O.28 Academie Hamme - academiereglement schooljaar 2023-2024 - goedkeuring - besluit

Het academiereglement regelt de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben.

Het aangepaste academiereglement voor schooljaar 2023-2024 werd opgesteld op basis van het model OVSG en navolgende artikels werden gewijzigd:

- Aanpassingen aan de regelgeving deeltijds kunstonderwijs:
 - Artikel 11 academiereglement: §1 en §2 toegevoegd;
 - Artikel 22 academiereglement: §2 1°, 11°, 15° en 16°: gewijzigd;
 - Artikel 68 academiereglement: §2 en §4.
- Verplichting om tegen september 2023 afspraken te maken rond 'deconnectie'. Elke school moet in opvolging van CAO XII en CAO V uiterlijk op 1 september 2023 een lokaal afsprakenkader deconnectie hebben uitgewerkt. Dit kader geeft gevolg aan een Europese verplichting. Deconnectie heeft betrekking op alle personeelsleden en alle andere onderwijsactoren met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk / les en privéleven.
 - Artikel 48 academiereglement: nieuw toegevoegd.

De wijzigingen werden besproken op de academieraad van 18 april 2023 en op het ABOC van 3 mei 2023.

O.29 Reglement gemeentelijk openluchtwembad - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad dient het reglement voor de gebruikers van het gemeentelijke openluchtwembad vast te stellen (eertijds werd deze tekst door het college goedgekeurd, maar dit is een bevoegdheid van de gemeenteraad). Ten opzichte van de vorige teksten is er slechts één verandering, zijnde de invoering van een artikel 31 met betrekking tot een algemeen rook- en vapeverbod binnen de omheining van het volledige terrein.

O.30 Retributiereglement gemeentelijke sportcentra - aanpassing - besluit

Inzake het retributiereglement gemeentelijke sportcentra worden 2 nieuwe zaken opgenomen bij de consumpties, zijnde:

- warme snacks: 2 euro.
- wijn/cava: 3,5 euro.

De overige prijzen veranderen niet.

O.31 Intergemeentelijke samenwerking - SBK Dendermonde - buitengewone algemene vergadering 8 juni 2023 - splitsing en fusie - besluit

De uitnodiging van SBK Dendermonde voor de buitengewone algemene vergadering op 8 juni 2023 om 18.30 u. in Cultuurhuis Belgica, zaal Bovenkamer, Kerkstraat 24 te 9200 Dendermonde.

Ingevolge het decreet van 19 juli 2021 dat nog slechts 1 woonmaatschappij per regio zal worden erkend door de Vlaamse Overheid vanaf 1 juli 2023. Dat houdt in dat enerzijds de activiteiten van SBK-Dendermonde zullen worden overgeheveld naar de nieuwe woonmaatschappijen actief in haar werkingsgebied en dat anderzijds haar erkenning als sociale huisvestingsmaatschappij op 1 juli 2023 vervalt.

De raad van bestuur van SBK-Dendermonde heeft ervoor geopteerd om dit te doen via vijf vennootschapsrechtelijke herstructureringen en zullen de activiteiten aldus worden opgesplitst naar vijf verschillende werkingsgebieden.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering zal binnenkort en in overeenstemming met de wettelijke oproepingstermijnen worden overgemaakt door SBK aan de gemeente.

Vertegenwoordiger: Jan De Graef - geen plaatsvervanger.