

AGENDA EN TOELICHTINGEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN HAMME IN ZITTING VAN 15/06/2022

OPENBAAR

O.1 Proces-verbaal van de vorige zitting - goedkeuring

O.2 Raad voor maatschappelijk welzijn - ontslag raadslid - aktename

De gemeenteraad nam akte van het ontslag van de heer François Van den Broeck als gemeenteraadslid in zitting van heden, zoals ingediend bij de voorzitter van de gemeenteraad op 30 maart 2022, met ingang vanaf heden. Bijgevolg is de heer François Van den Broeck eveneens ontslagnemend als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

O.3 Raad voor maatschappelijk welzijn - installatie raadslid - aktename

In gemeenteraadzitting van heden werd de heer Robby Van der Stock geïnstalleerd als gemeenteraadslid in opvolging van de heer François Van den Broeck. De gemeenteraadsleden maken van rechtswege deel uit van de raad voor maatschappelijk welzijn.

O.4 Raad voor maatschappelijk welzijn - rangorde raadsleden - aktename

De gemeenteraadsleden maken van rechtswege deel uit van de raad voor maatschappelijk welzijn. Hun rangorde die zij innemen als OCMW-raadslid is dezelfde rangorde als diegene die zij innemen als gemeenteraadslid. In gemeenteraadzitting van heden werd de rangorde van de gemeenteraadsleden bepaald gezien het ontslag van gemeenteraadslid François Van den Broeck en de daaropvolgende installatie van de heer Robby Van der Stock als gemeenteraadslid, die automatisch werd geïnstalleerd als lid raad voor maatschappelijk welzijn in de raadszitting van heden.

O.5 Organisatiebeheersing - rapport 2022 - aktename - goedkeuring - besluit

Conform het decreet over het lokaal bestuur dient de algemeen directeur jaarlijks met betrekking tot organisatiebeheersing te rapporteren aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Het rapport biedt een theoretisch luik omtrent organisatiebeheersing aan en een praktisch luik, opgesteld aan de hand van de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale besturen. Deze Leidraad werd als kader gebruikt, zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 18 december 2019. Het decreet

over het lokaal bestuur verplicht de besturen te rapporteren uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

- Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam.
- Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, resp. de raad voor maatschappelijk welzijn. Naast de aktenaam van het rapport, wordt gevraagd aan de raad om dit kader te herbevestigen, mits toevoeging van volgende 3 principes:
 1. Rapportering jaarrapport organisatiebeheersing: één maal per jaar, conform het decreet lokaal bestuur – uiterlijk in raadszittingen van juni.
 2. Rapportering opvolgingsrapporten zoals opgemaakt door Audit Vlaanderen conform het afsprakenkader: dit wordt gecombineerd samen met de agendering van het jaarrapport. Indien nodig geacht, is een vroegere agendering op de raden mogelijk.
 3. Inzake werking en interne procedures worden besprekingen in college van burgemeester en schepenen, vast bureau en managementteam gekoppeld aan de Leidraad organisatiebeheersing.

De twee meest recente opvolgingsrapporten, opgemaakt door Audit Vlaanderen en getiteld 'Resultaten opvolging aanbevelingen en rapportering organisatiebeheersing 2020', waar Audit Vlaanderen de opvolging van de aanbevelingen naging, werden bezorgd aan de raadsleden op 19 maart 2021 en 16 december 2021.

O.6 Jaarrekening 2021 - vaststelling - besluit

De gemeente en haar OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting en bijkomende documentatie.

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om hun deel van de gezamenlijke jaarrekening vast te stellen:

Het budgettair resultaat van het boekjaar 2021 bedraagt 1.550.665 €.

Het gecumuleerd budgettair resultaat van het vorig boekjaar bedraagt 14.775.490 €.

Het beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 14.066.490 €.

De autofinancieringsmarge bedraagt 3.303.634 €.

De balans 2021 vertoont een balanstotaal van 164.626.422 €.

De staat van opbrengsten en kosten vertoont een tekort van -271.055 €.

O.7 Indexering dagprijzen WZC Meulenbroek, GAW De Durme, GAW Den Eendengaerd en GAW de Craenenvliet - goedkeuring - besluit

Het huidige indexatiesysteem van de dagprijzen laat de voorzieningen toe om maximaal één keer per jaar de dagprijzen te indexeren. Nu de inflatie hoog is en ook de WZC's geconfronteerd worden met hogere kosten staat het Agentschap Zorg & Gezondheid een versnelde indexatie toe (om de zes maand). De

vorige dagprijsverhoging dateert van 01/01/2022. De indexatie van de dagprijzen van het WZC en de serviceflats/assistentiewoningen en het DVC bedraagt 4,81 %.

Zoals eerder beslist worden de dagprijzen van De Wuiten dit jaar NIET geïndexeerd.

WZC Meulenbroek:

- 1- persoonskamer: van € 54,33 - naar € 56,94
- Vroegere meerpersoonskamer: van € 44,74 - naar € 46,89
- Koppelkamer: van € 43,86 - naar € 45,97
- Appartement oud: van € 38,41 - naar € 40,26
- CVK: 1- persoonskamer: van € 54,33 - naar € 56,94
- SF Den Eendengaerd: van € 29,09 - naar € 30,49
- SF Den Craenevliet: van € 33,63 - naar € 35,25
- SF De Durme: van € 23,04 - naar € 24,15

DVC Den Oever:

- DVC Den Oever van € 20,80 – naar € 21,80

Nieuwe prijzen zouden ingaan op 01/08/2022.

Deze indexatie werd op voorhand aangevraagd en goedgekeurd door het Agentschap Zorg & Gezondheid. De melding wordt gedaan aan de bewoners, minimum 30 dagen op voorhand.

Er werd rondvraag gedaan in de omliggende WZC's en zowel de private als de openbare WZC's passen de versnelde indexatie toe.

Bijkomend argument is om de indexatie per 1/1/2023 wat te beperken.