

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN HAMME IN ZITTING VAN 23/02/2026

Aanwezig: Jan Laceur, raadsvoorzitter

Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Michaël Van Pottelberghe, Marc Saerens, Kurt Pieters, Gilles Verbeke, leden raad voor maatschappelijk welzijn

André Reuse, algemeen directeur

De voorzitter opent de vergadering om 23.35 uur.

Van de zitting wordt een audio(visuele) opname gemaakt overeenkomstig artikel 278 §1, 2° en 4° lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

OPENBAAR

GOEDKEURING NOTULEN

1. Notulen van de vorige zitting - goedkeuring - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

De raad voor maatschappelijk welzijn bespreekt de notulen van de zitting van 26 januari 2026.

BESLUIT:

Enig artikel.

Keurt de notulen van 26 januari 2026 goed.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESTUUR EN BELEID

2. Reglement - participatie - goedkeuring - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

Dit reglement legt de concrete invulling vast van de manier waarop participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, besluitvorming en dienstverlening wordt georganiseerd in toepassing van artikel 302 en 304 §4 van het decreet lokaal bestuur.

JURIDISCHE CONTEXT:

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

- De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd op grond van artikelen 77, 302 en 304 van het decreet lokaal bestuur.
- Artikel 304 §5 van het decreet lokaal bestuur: de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak van de burger, voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en zijn organen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2019.
- Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn zoals goedgekeurd in zitting van 27 januari 2025 (en eventuele latere aanpassingen).

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Dit reglement legt de concrete invulling vast van de manier waarop participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, besluitvorming en dienstverlening wordt georganiseerd in toepassing van artikel 304 §4 van het decreet lokaal bestuur.
- Tevens werden er reeds bepaalde formele zaken vastgelegd die kaderen binnen dit participatiereglement, zoals het archief- en bezoekersreglement; actieve en passieve openbaarheid van bestuur; procedure meldpunt en klachten, en eventuele andere zaken.
- Het voorstel werd besproken in het vast bureau in zitting van 2 februari 2026.

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement rond participatie goed zoals hieronder beschreven.

Artikel 1 - Doelstelling

Dit reglement legt de concrete invulling vast van de manier waarop participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, besluitvorming en dienstverlening wordt georganiseerd in toepassing van artikel 304 §4 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 2 - Openbaarheid van bestuur

§1. Elkeen heeft onder bepaalde voorwaarden het recht om bestuursdocumenten bij het lokaal bestuur in te kijken, of er een kopie van te ontvangen of er uitleg over te krijgen. Men kan hiervoor gebruik maken van het formulier dat terug te vinden is op de website van het lokaal bestuur.

§2. De inzage en de uitleg zijn kosteloos.

§3. De overhandiging van een afschrift kan afhankelijk gemaakt worden van de betaling van een bedrag op basis van een redelijke kostprijs.

§4. Het OCMW werkt een reglement uit inzake procedure rond toegang archief lokaal bestuur.

Artikel 3 - Transparante werking raden

§1. Een transparante werking van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt bereikt op verschillende manieren. Behoudens de besloten agendapunten verloopt de raad voor maatschappelijk welzijn openbaar. De data hiervan worden gepubliceerd via diverse kanalen.

§2. Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn kan voorzien in een livestream van de zittingen.

§3. Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt hoe het zittingsverslag wordt aangeboden.

§4. Besluitenlijsten, reglementen en notulen zijn terug te vinden via de website van het lokaal bestuur.

§5. Het lokaal bestuur communiceert actief over beleidsbeslissingen via de eigen communicatiekanalen en persberichten.

Artikel 4 - Verzoekschriften en voorstellen aan een bestuursorgaan

Overeenkomstig artikel 304, §2 decreet lokaal bestuur heeft iedere burger het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van het lokaal bestuur in te dienen. De procedure hiertoe wordt verder beschreven in het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 5 - Varia

Het vast bureau kan steeds initiatieven opzetten die kaderen binnen een breder participatiegeheel, zoals bijvoorbeeld:

- Infomomenten
- Inspraakmomenten
- (Online) bevragingen
- Burgerbudget
- ...

STEMMING:

Met 15 stemmen voor (Jan Lateur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq), 14 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Michaël Van Pottelberghe, Marc Saerens, Kurt Pieters, Gilles Verbeke)

3. Klachtenbehandeling en meldpunt - reglement - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Dit reglement legt het concrete systeem vast inzake de organisatie rond klachtenbehandeling. Zowel gemeente als OCMW hadden reeds een formeel uitgewerkt systeem dat werd opgenomen in de jaarlijkse rapportering van het meldpunt, doch de huidige werkwijze van het OCMW verliep analoog aan die van de gemeente; daarom wordt voorgesteld om dezelfde werkwijze te hanteren als de gemeente en deze te formaliseren. De tekst van het reglement loopt integraal gelijk met de procedure zoals die werd opgenomen in het meldpuntrapport (behoudens enkele wijzigingen van termen, zoals 'diensten lokaal bestuur' in plaats van 'gemeentediensten'), wat wil zeggen dat er niks wordt gewijzigd aan de werkwijze. Termen die níét van toepassing zijn op een OCMW-omgeving, zoals 'gemeentelijke onderwijsinstellingen', werden niet geschrapt, omwille van de leesbaarheid en om een eenduidige procedure te bekomen.

JURIDISCHE CONTEXT:

- De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd op grond van artikel 302 van het decreet lokaal bestuur.
- Artikel 302 van het decreet lokaal bestuur: de raad voor maatschappelijk welzijn organiseert bij reglement een systeem van klachtenbehandeling.
- Artikel 303 dat bepaalt dat het systeem van klachtenbehandeling wordt georganiseerd op het ambtelijke niveau en dat dit maximaal onafhankelijk is van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. Dit systeem geldt

tevens als onderdeel van het organisatiebeheersingssysteem, zoals bepaald in artikel 218 decreet lokaal bestuur.

- Het reglement klachtenbehandeling zoals goedgekeurd in zitting van de OCMW-raad van donderdag 25 oktober 2012.
- Het reglement inzake participatie zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van heden.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- In zitting van 7 december 2004 verleende het college van burgemeester en schepenen zijn principiële goedkeuring aan de oprichting van een centraal meldpunt voor allerlei vragen, suggesties, knelpunten en klachten met betrekking tot de gemeente. Dit standpunt werd definitief bevestigd in zitting van 21 februari 2006. Als startdatum werd 1 april 2006 vastgelegd.
- De opstart van het centraal meldpunt werd gezien als een service aan de bevolking, een hulpmiddel tot een doeltreffende klachtenbehandeling, een aanzet tot een kwalitatieve dienstverlening en een element van organisatiebeheersing.
- Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn dergelijk systeem vastklijkt via reglement.
- Het voorstel (analoog reglement aan dat van de gemeente) werd besproken in het vast bureau in zitting van 2 februari 2026.
- Het decreet lokaal bestuur bepaalt eveneens in artikel 303 dat jaarlijks wordt gerapporteerd aan de raden.

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement rond klachtenbehandeling goed zoals hieronder beschreven en beslist het reglement klachtenbehandeling OCMW zoals goedgekeurd in zitting van 25 oktober 2012 op te heffen.

Artikel 1 - Oprichting van het meldpunt

In zitting van 7 december 2004 verleende het college van burgemeester en schepenen zijn principiële goedkeuring aan de oprichting van een centraal meldpunt voor allerlei vragen, suggesties, knelpunten en klachten met betrekking tot de gemeente. Dit standpunt werd definitief bevestigd in zitting van 21 februari 2006. Als startdatum werd 1 april 2006 vastgelegd.

De opstart van het centraal meldpunt werd gezien als een service aan de bevolking, een hulpmiddel tot een doeltreffende klachtenbehandeling, een aanzet tot een kwalitatieve dienstverlening en een element van organisatiebeheersing.

Artikel 2 - Centraal meldpunt

§1. De burgers krijgen de kans om op verschillende manieren allerlei knelpunten, klachten, vragen en suggesties aan de diensten van het lokaal bestuur te melden. Dit kan gaan over problemen met het onderhoud van wegdek, voetpaden, onderhoud openbaar groen, zwerfvuil, sluikstorten, allerlei overlast, straatverlichting, verkeersborden, straatmeubilair, verkeer, leefbaarheid in de wijken, gemeentelijke dienstverlening, enz.

§2. De meldingen kunnen als volgt worden overgemaakt:

- telefonisch op het nummer 052 47 55 00;
- via e-mail op het e-mailadres meldpunt@hamme.be;
- persoonlijk, tijdens de openingsuren van het AC Nieuwstraat;
- via het online formulier dat terug te vinden is op de startpagina van de gemeentelijke website.

§3. Klachten, meldingen, suggesties en vragen waarmee de burger zich aanmeldt bij één van de teams worden niet in het centrale meldingssysteem ingebracht. Meldingen die meerdere klachten, vragen of suggesties bevatten worden elk afzonderlijk behandeld. De meldingen zijn steeds op naam. Anonieme meldingen worden niet behandeld. Wel kan de burger vragen om bij de afhandeling van bepaalde meldingen de nodige discretie over zijn identiteit in acht te nemen.

Artikel 3 - Werkwijze

§1. Alle meldingen worden op één centraal punt verzameld, maar nadien gedecentraliseerd per team afgewerkt. De meldingen moeten betrekking hebben op de diensten en instellingen van het lokaal bestuur of op de autonome gemeentebedrijven. Onder de diensten en instellingen van het lokaal bestuur worden verstaan:

- de eigen teams en administratie;
- de gemeentelijke onderwijsinstellingen;
- de gemeentelijke openbare bibliotheek;
- de extern verzelfstandigde agentschappen;
- de gemeentelijke adviesraden.

§2. Meldingen kunnen ook betrekking hebben op openbare en gemengde dienstverlenende instellingen/bedrijven die op het grondgebied van de gemeente werkzaam zijn:

- de lokale politie;
- de brandweer.

Volgende zaken kunnen niet via het centraal meldpunt in behandeling worden genomen:

- algemeen geldende voorschriften of reglementeringen
- het algemeen beleid van het lokaal bestuur;
- domeinen die buiten de bevoegdheidssfeer van het lokaal bestuur Hamme of de dienstverlenende instellingen of bedrijven vallen;
- aangelegenheden waarvoor de klager zich tot de voogdijoverheid of tot een administratief rechtscollege kan of had kunnen wenden;
- aangelegenheden waarvoor de klager het initiatief tot een burgerlijk rechtsvordering nam of waarvoor een strafrechtelijke procedure is ingesteld

§3. Het centrale meldpunt - Team communicatie - zorgt voor de registratie en de verspreiding van de meldingen naar de bevoegde teams. Daar worden ze door de klachtenverantwoordelijke verder behandeld. Van hem/haar wordt verwacht dat hij/zij het verloop van de meldingen opvolgt en de nodige feedback geeft. De teams zorgen dus zelf voor een intern opvolgingssysteem en het respecteren van de behandelingstermijnen.

§4. Ook de meldingen die binnenkomen via de wijkraden of wijkcomités worden aan het centraal meldpunt overgemaakt. Het gemeentepersoneel en personeel OCMW, evenals mandatarissen, kunnen bepaalde problemen - bij voorkeur - via het centrale meldpunt aanbrengen. Op deze manier volgen ook deze meldingen de gewone procedure van klachtenbehandeling.

§5. Meldingen die via het centraal meldpunt binnenkomen en bestemd zijn voor de politie of de wijkagenten, worden eveneens geregistreerd en aan de politiezone overgemaakt. De evaluatie ervan gebeurt door de eigen politiediensten.

Artikel 4 - Procedure

Binnen de week ontvangt de burger van het centraal meldpunt een ontvangstmelding van de klacht/vraag/suggestie. Het centraal meldpunt maakt het

dossier over aan het bevoegde team dat de klacht/vraag/suggestie onderzoekt en tegelijk naar een oplossing streeft.

Maximum twee weken na de melding wordt door het betrokken team een (schriftelijk voorstel van) oplossing aan de burger meegedeeld. De effectieve uitvoering van de voorgestelde oplossing moet *binnen de twee maanden* tot een definitieve oplossing leiden.

Indien er zich problemen voordoen bij de uitvoering en bij de naleving van deze termijnen - waardoor er geen oplossing binnen de twee maanden mogelijk is - wordt de burger opnieuw op de hoogte gebracht van de verdere stappen en van een eventuele verlenging van de voorziene termijn.

Artikel 5 - Rapportering

Een globaal overzicht van de binnengekomen meldingen wordt bijgehouden door de coördinator van het meldpunt. De coördinator rapporteert de nog lopende klachten of meldingen op geregelde tijdstippen aan de teamverantwoordelijke. Meldingen of klachten zonder gevolg worden indien nodig doorgestuurd naar het vast bureau of het managementteam. Jaarlijks wordt gerapporteerd aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de klachten ingediend tegen het OCMW.

Artikel 6 - Begeleidingscommissie

Voor de werking van het centraal meldpunt wordt voorzien in een begeleidingscommissie, bestaande uit de burgemeester, een delegatie vanuit Team communicatie en de fractievoorzitters. Deze commissie zal als 1 globale commissie werken voor zowel gemeente als OCMW.

STEMMING:

Met 28 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Michaël Van Pottelberghe, Marc Saerens, Kurt Pieters), 1 onthouding (Gilles Verbeke)

OUDERENZORG

4. Indexeringsmogelijkheid dagprijzen WZC Meulenbroek, AW/SF De Durme, Den Eendengaerd, Den Craenevliet en De Wuiten, en CDV Den Oever - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om de indexeringsmogelijkheid van de dagprijzen WZC Meulenbroek, AW/SF De Durme, Den Eendengaerd, Den Craenevliet en De Wuiten, en CDV Den Oever goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Ministerieel besluit van 9 december 2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woon-zorgcentra.
- Ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de instellingen van de sector voor bejaardenopvang

(gewijzigd bij BVR van 9 januari 2015, in het B.S. op 02/02/2015), in het bijzonder art 5.

- Besluit Vlaamse Regering van 21 juni 2024 betreffende aanpassing aan de regelgeving over de indexeringen van dagprijzen in woonzorgcentra, centra voor kortverblijf, centra voor dagverzorging en groepen van assistentiewoningen.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De spilindex 133,28 werd eind december 2025 overschreden. Dit betekent dat we als WZC, CVK, GAW en CDV de mogelijkheid krijgen om de dagprijzen te indexeren. Hiertoe wordt een indexatieformulier in het e-loket ter beschikking gesteld. De indexatie kan worden toegepast ten vroegste vanaf 1 maart 2026 en ten laatste vanaf 1 juni 2026. We dienen vóór de effectieve toepassing van de nieuwe dagprijzen de bewoners te informeren over de indexatie.
- De dagprijzen van ons woonzorgcentrum, kortverblijf en assistentiewoningen De Wuiten zijn verhoogd vanaf 01/01/2026.
- Voor Assistentiewoningen De Durme, Den Eendengaerd, Den Craenevliet en ons centrum voor dagverzorging Den Oever werd er geen prijsverhoging aangevraagd en gelden de prijzen sinds 01/03/2025.
- Hierbij een overzicht van al onze zorginstellingen na een eventuele dagprijsindexatie van 2 %:
 - Voor nieuwe bewoners WZC:
 - § 1-persoonskamer, prijs Hammenaar: van 68,81 euro naar 70,19 euro
 - § 2-persoonskamer, prijs koppelkamer (per bewoner): van 54,17 euro naar 55,25 euro
 - § 1-persoonskamer, prijs niet-Hammenaar: van 74,51 euro naar 76 euro
 - § 1-persoonskamer kortverblijf: van 68,81 euro naar 70,19 euro
 - § 1-persoonskamer kortverblijf niet-Hammenaar: van 74,51 euro naar 76 euro
 - Voor bestaande bewoners WZC:
 - § 1-persoonskamer, prijs Hammenaar: van 68,81 euro naar 70,19 euro
 - § 2-persoonskamer, prijs koppelkamer (per bewoner): van 54,17 euro naar 55,25 euro
 - § 1-persoonskamer, prijs niet-Hammenaar: van 73,93 euro naar 75,41 euro
 - § 1-persoonskamer kortverblijf: van 68,81 euro naar 70,19 euro
 - Assistentiewoningen De Wuiten:
 - § 1 slaapkamer groot: van 39,96 euro naar 40,76 euro
 - § 1 slaapkamer klein: van 39,37 euro naar 40,16 euro
 - § 2 slaapkamers: van 41,71 euro naar 42,54 euro
 - CDV Den Oever:
 - § Dagprijs van 24,62 euro naar 25,11 euro
 - § Dagprijs (niet-Hammenaar) van 27,52 euro naar 28,07 euro
 - Assistentiewoningen De Durme:
 - § Dagprijs van 27,28 euro naar 27,83 euro
 - Assistentiewoningen Den Eendengaerd:

- § Dagprijs van 34,45 euro naar 35,14 euro
- Assistentiewoningen Den Craenevliet:
 - § Dagprijs van 39,81 euro naar 40,61 euro

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist de dagprijzen van WZC Meulenbroek, AW/SF De Durme, Den Eendengaerd, Den Craenevliet en De Wuiten, en CDV Den Oever te indexeren met 2 % per 1 juni 2026.

STEMMING:

Met 28 stemmen voor (Jan Lateur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Michaël Van Pottelberghe, Marc Saerens, Kurt Pieters), 1 stem tegen (Gilles Verbeke)

BEWONERSZORG

5. Opnamebeleid duurzame bewoning WZC Meulenbroek - delegatie - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt goedkeuring gevraagd voor een tijdelijke en beperkte delegatie bij de uitvoering van het opnamebeleid voor duurzame bewoning in woonzorgcentrum Meulenbroek wegens de stijgende zorggraad en het tekort aan verpleegkundig personeel.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77: '[...] De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid, de retributies en het inwendige bestuur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;'
- Decreet betreffende de woonzorg van 15 februari 2019.
- Decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Het opnamebeleid voor duurzame bewoning in woonzorgcentrum Meulenbroek (bijlage) werd op 21 juni 2023 goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn en is van kracht vanaf 1 juli 2023. Het reglement bepaalt de modaliteiten voor inschrijvingen en toewijzingen voor duurzame bewoning in het wzc.
- Artikel 3, §1 bepaalt de absolute inschrijvingsvoorwaarden:
 1. leeftijd van minstens 65 jaar;
 2. onmiddellijke opnamebereidheid;00
 3. zwaar zorgprofiel (Katz-score B, C, Cd of D).
- Artikel 10, §2 bepaalt dat enkel de raad voor maatschappelijk welzijn van Hamme bevoegd is om het reglement te wijzigen.
- Uit het jaarrapport van Probis in het kader van PartnerPlan over de referentieperiode 01/07/2024-30/06/2025 blijkt dat - mede door de introductie

van het huidige opnamebeleid - de zware zorggraad ten opzichte van de vorige referentieperiode (01/07/2023-30/06/2024) gestegen is van 84,50 % naar 88,54 %. Deze stijgende tendens doet zich al enkele jaren voor. Momenteel (03/02/2025) bedraagt de zorggraad 92,41 %, zijnde 146 bewoners op 158. Een hogere zorggraad betekent meer financiering voor het zorgpersoneel, maar betekent ook meer bewonerszorgen en dus meer gekwalificeerd zorgpersoneel nodig.

- De laatste jaren kampt de ouderenzorg met een tekort aan vooral verpleegkundigen die in vast dienstverband willen werken. Ook in wzc Meulenbroek is er een significant tekort. Dat wordt momenteel deels opgevangen met interimpersoneel en project staffers, wat een dure oplossing is, maar geen duurzame. Een van de remediëringen om de druk op het verplegend personeel te laten dalen zonder in te boeten op bewonerszorg is de zorggraad tijdelijk te laten dalen. Om flexibel te kunnen inspelen op de situatie (hoge zorggraad, veel wondzorgen) is een tijdelijke uitzondering op het vigerende opnamebeleid nodig (artikel 3 dat de absolute inschrijvingsvoorwaarden bepaalt) om bewoners met een lagere zorggraad toe te laten in vast verblijf in het wzc. Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de goedkeuring gevraagd om een delegatie te verlenen aan het vast bureau om gedurende zes maanden de absolute inschrijvingsvoorwaarde van zwaar zorgprofiel te versoepelen tot 85% (135 bewoners op 159) en na zes maanden een evaluatie te maken van het aanwezige verpleegkundig personeel in functie van de zorggraad op dat moment.

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026 een delegatie aan het vast bureau om uitzonderingen toe te staan op het opnamebeleid van duurzame bewoning in WZC Meulenbroek teneinde de zorggraad beter in overeenstemming te brengen met het beschikbare verpleegkundig personeel teneinde een kwalitatieve bewonerszorg te kunnen blijven garanderen. Er wordt hierbij gestreefd naar een zware zorggraad van 85%.

STEMMING:

Met 15 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq), 14 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Michaël Van Pottelberghe, Marc Saerens, Kurt Pieters, Gilles Verbeke)

De voorzitter sluit de vergadering om 23.54 uur.

Gedaan te Hamme in zitting als ten hoofde.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

André Reuse
algemeen directeur

Jan Laceur
raadsvoorzitter