

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 24/11/2025

Aanwezig: Jan Laceur, raadsvoorzitter
Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke, gemeenteraadsleden
André Reuse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Michaël Van Pottelberghe, Kurt Pieters, gemeenteraadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

Van de zitting wordt een audio(visuele) opname gemaakt overeenkomstig artikel 278 §1, 2° en 4° lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

OPENBAAR

GOEDKEURING NOTULEN

1. Notulen van de vorige zitting - goedkeuring - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

De gemeenteraad bespreekt de notulen van de zitting van 20 oktober 2025.

BESLUIT:

Enig artikel.

Keurt de notulen van 20 oktober 2025 goed.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESTUUR EN BELEID

INTERCOMMUNALES EN VERENIGINGEN

2. Blijdorp - algemene vergadering 16 december 2025 - goedkeuring agenda - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

De agenda van de algemene vergadering van Blijdorp III die plaatsvindt op dinsdag 16 december 2025 om 18u30 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad.
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van Blijdorp.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Blijdorp.
- De uitnodiging van 26 september 2025 vanwege Blijdorp voor de algemene vergadering die zal plaatsvinden op dinsdag 16 december 2025 om 18u30. De vergadering zal digitaal doorgaan.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaande agenda goed te keuren:
 1. Aanduiden stemopnemers
 2. Goedkeuring verslag vorige vergadering (24/06/2025)
 3. Goedkeuring begroting 2026
 4. Renteloze lening project APPELSIENTJE
 5. Stand van zaken masterplan Blijdorp vzw
 6. Varia
- Overeenkomstig de statuten van Blijdorp beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om één effectief vertegenwoordiger aan te stellen voor de algemene vergadering en één effectief vertegenwoordiger voor het Bestuursorgaan. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.
- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- Tijdens de gemeenteraad van 24 maart 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Algemene Vergadering:
 - § Lotte De Blende, effectief - Anneken Malfliet, plaatsvervangend
 - Bestuursorgaan:
 - § Yentl Scheirs, effectief - Anneken Malfliet, plaatsvervangend

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de Algemene Vergadering van Blijdorp van 16 december 2025:

1. Aanduiden stemopnemers
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering (24/06/2025)
3. Goedkeuring begroting 2026
4. Renteloze lening project APPELSIENTJE
5. Stand van zaken masterplan Blijdorp vzw
6. Varia

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de algemene vergadering van Blijdorp:

- effectief vertegenwoordiger: Lotte De Blende
- plaatsvervangend vertegenwoordiger: Anneken Malfliet

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

3. Farys ov - buitengewone algemene vergadering 19 december 2025 - goedkeuring agenda - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Farys ov die plaatsvindt op vrijdag 19 december 2025 om 14u30 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking;
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van Farys ov.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Farys ov.
- De uitnodiging van 17 oktober 2025 vanwege Farys ov voor de buitengewone algemene vergadering die zal plaatsvinden op vrijdag 19 december 2025 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaande agenda goed te keuren:
 1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2031, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 459 en 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 5. Statutaire benoemingen
 6. Waterunie Operator - stand van zakenVaria
- Overeenkomstig de statuten van Farys ov beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om één effectief vertegenwoordiger aan te stellen. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.
- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- Tijdens de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Robby Van der Stock, effectief - Jan Rosschaert, plaatsvervangend
- Tijdens de gemeenteraad van 26 mei 2025 werd Kim Van de Sande aangeduid als effectief vertegenwoordiger wegens vastgestelde onverenigbaarheid in hoofde van Robby Van der Stock.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de buitengewone algemene vergadering van Farys ov van vrijdag 19 december 2025:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2031, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 459 en 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen

6. Waterunie Operator - stand van zaken
Varia

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de buitengewone algemene vergadering van Farys ov:

- Effectief vertegenwoordiger: Kim Van de Sande
- Plaatsvervangend vertegenwoordiger: Jan Rosschaert

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

4. DDS - bijzondere algemene vergadering 8 december 2025 - goedkeuring agenda - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De agenda van de bijzondere algemene vergadering van DDS die plaatsvindt op maandag 8 december 2025 om 19u wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad.
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van DDS.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij DDS.
- De uitnodiging van 23 oktober 2025 vanwege DDS voor de bijzondere algemene vergadering die zal plaatsvinden op maandag 8 december 2025 om 19u op de maatschappelijke zetel in Appels, Bevrijdingslaan 201.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaand agenda goed te keuren:
 1. Verwelkoming
 2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
 3. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10 juni 2025
 4. Toetreding politiezone Berlare-Zele
 5. Bespreking van het voorstel van activiteiten voor het werkjaar 2026 en de daaraan verbonden begroting

6. Beleidsplan 2026-2031
 7. Ontslag en benoeming
 8. Diversen
- Overeenkomstig de statuten van DDS beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om 4 vertegenwoordigers aan te stellen. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.
 - Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, dient dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
 - Tijdens de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Giel Colman, effectief - Yannick De Maere, plaatsvervangend
 - Sigi Vanhoyweghen, effectief - Kim Van de Sande, plaatsvervangend
 - Yentl Scheirs, effectief - Lotte De Blende, plaatsvervangend
 - Guy Bogaert-De Clercq, effectief - Jan Laceur, plaatsvervangend

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de bijzondere algemene vergadering van DDS van 8 december 2025:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10 juni 2025
4. Toetreding politiezone Berlare-Zele
5. Bespreking van het voorstel van activiteiten voor het werkjaar 2026 en de daaraan verbonden begroting
6. Beleidsplan 2026-2031
7. Ontslag en benoeming
8. Diversen

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de algemene vergadering van DDS:

- effectief vertegenwoordigers:
 - Giel Colman
 - Sigi Vanhoyweghen
 - Yentl Scheirs
 - Guy Bogaert-De Clercq
- plaatsvervangend vertegenwoordigers:
 - Yannick De Maere
 - Kim Van de Sande
 - Lotte De Blende
 - Jan Laceur

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

5. **VERKO - bijzondere algemene vergadering 8 december 2025 - goedkeuring agenda - Goedgekeurd**

TOELICHTING:

De agenda van de bijzondere algemene vergadering van VERKO die plaatsvindt op maandag 8 december 2025 om 18u wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking;
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van Verko.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Verko.
- De uitnodiging van 23 oktober 2025 vanwege Verko voor de bijzondere algemene vergadering die zal plaatsvinden op maandag 8 december 2025 om 18u op de maatschappelijke zetel te Dendermonde, Bevrijdingslaan 201.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaand agenda goed te keuren:
 1. Verwelkoming
 2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
 3. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10 juni 2025
 4. Bespreking van het voorstel van activiteiten voor het werkjaar 2026 en de daaraan verbonden begroting
 5. Beleidsplan 2026-2031
 6. Ontslag en benoeming
 7. Diversen
- Overeenkomstig de statuten van Verko beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om 4 vertegenwoordigers aan te stellen. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.
- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, dient dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.
- Tijdens de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Jan Lateur, effectief - Giel Colman, plaatsvervangend
 - Veerle De Clercq, effectief - Sigi Vanhoyweghen, plaatsvervangend

- Yentl Scheirs, effectief - Lotte De Blende, plaatsvervangend
- Guy Bogaert-De Clercq, effectief - Yannick De Maere plaatsvervangend

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de bijzondere algemene vergadering van VERKO van 8 december 2025:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10 juni 2025
4. Bespreking van het voorstel van activiteiten voor het werkjaar 2026 en de daaraan verbonden begroting
5. Beleidsplan 2026-2031
6. Ontslag en benoeming
7. Diversen

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de algemene vergadering van VERKO:

- effectief vertegenwoordigers:
 - Jan Laceur
 - Veerle De Clercq
 - Yentl Scheirs
 - Guy Bogaert-De Clercq
- plaatsvervangend vertegenwoordigers:
 - Giel Colman
 - Sigi Vanhoyweghen
 - Lotte De Blende
 - Yannick De Maere

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

6. IGS Westlede - buitengewone algemene vergadering 2 december 2025 - goedkeuring agenda - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De agenda van de buitengewone algemene vergadering IGS Westlede die plaatsvindt op dinsdag 2 december 2025 om 19u wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking;
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een

opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van IGS Westlede.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij IGS Westlede.
- De uitnodiging van 8 oktober 2025 vanwege IGS Westlede voor de buitengewone algemene vergadering die zal plaatsvinden op dinsdag 2 december 2025 om 19u op de hoofdzetel Smalle Heerweg 60 te Lochristi. De vergadering zal zowel fysiek als digitaal georganiseerd worden.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaande agenda goed te keuren:
 1. Goedkeuring verslag van de Algemene Vergadering van 24 juni 2025.
 2. Beleidsplan bestuursperiode 2025-2030.
 3. Begroting 2026.
 4. Varia.
- Overeenkomstig de statuten van IGS Westlede beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om 1 vertegenwoordigers aan te stellen. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.
- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, dient dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.
- Tijdens de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Guy Bogaert-De Clercq, effectief - Yentl Scheirs, plaatsvervangend

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de buitengewone algemene vergadering van IGS Westlede van 2 december 2025:

1. Goedkeuring verslag van de Algemene Vergadering van 24 juni 2025.
2. Beleidsplan bestuursperiode 2025-2030.
3. Begroting 2026.
4. Varia.

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de algemene vergadering van IGS Westlede:

- effectief vertegenwoordiger: Guy Bogaert-De Clercq

- plaatsvervangend vertegenwoordiger: Yentl Scheirs

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

7. Creat Services dv - buitengewone algemene vergadering 16 december 2025 - goedkeuring agenda - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De agenda van de buitengewone algemene vergadering Creat Services dv die plaatsvindt op dinsdag 16 december 2025 om 14u30 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel:
 - 40 en 41 i.v.m. de bevoegdheden van de gemeenteraad.
 - 41 4° met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
 - 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van Creat Services dv.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij Creat Services dv.
- De uitnodiging van 15 oktober 2025 vanwege Creat Services dv voor de buitengewone algemene vergadering die zal plaatsvinden op dinsdag 16 december 2025 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaande agenda goed te keuren:
 1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 4. Begroting 2026 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur).
 5. Statutaire benoemingen
Varia
- Overeenkomstig de statuten van Creat Services dv beschikt de gemeente Hamme over de mogelijkheid om 1 vertegenwoordiger aan te stellen. Daarnaast wordt gevraagd om per vertegenwoordiger ook één plaatsvervanger aan te duiden.

- Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, dient dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.
- Tijdens de gemeenteraad van 27 januari 2025 werden volgende vertegenwoordigers van de gemeente aangeduid tot het einde van de legislatuur:
 - Jan De Graef, effectief - Yannick De Maere, plaatsvervangend

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de bijzonder algemene vergadering van Creat Services DV van dinsdag 16 december 2025:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur).
5. Statutaire benoemingen
Varia

Art. 2.

De gemeenteraad duidt volgende lasthebbers tot het einde van de legislatuur aan als effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Hamme in de algemene vergadering van Creat Services dv:

- effectief vertegenwoordiger: Jan De Graef
- plaatsvervangend vertegenwoordiger: Yannick De Maere

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OMGEVING EN ONDERNEMEN

RUIMTE EN BOUWEN

8. Vastlegging erfdienstbaarheid voor Trage Weg in Aubroeck - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van doorgang voor de realisatie van een trage weg met een duurtijd van 25 jaar op het perceel in Aubroeck, op het kadastraal perceel Hamme, derde afdeling, Sie C, nr. 79B goed te keuren en af te sluiten.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Decreet lokaal bestuur artikel 40 en 56.
- Decreet houdende de Gemeentewegen van 1 september 2019, artikel 15.
- Collegebeslissing van 13 oktober 2025 waarbij de voorlopige overeenkomst wordt afgesloten voor het vastleggen van de publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van doorgang voor de trage weg op het perceel in Aubroeck, op het kadastraal perceel Hamme, derde afdeling, Sie C, nr. 79B.

- Collegebeslissing van 13 oktober 2025 waarbij wordt beslist dat de burgemeester zal opstreden voor deze overeenkomst als instrumenterend ambtenaar.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- In zitting van 3 oktober 2023 ging het college van burgemeester en schepenen ermee akkoord om volgende mogelijkheden m.b.t. trage wegen verder te laten onderzoeken door het Regionaal Landschap Schelde-Durme:
 - Verbinding tussen de Aubroekstraat en de Gaendijk in Kastel, via ruilverkavelingsbaan Aubroekstraat (TW7-TW8 en TW4).
 - Oost-west verbindingen in Akkershoofd (bvb. 's Heerenstreek, Meyerstreek, Pietjesstreek, Lucasstreek, ...).
- Het RLSD maakte onderzoeksdossiers op voor zowel het Aubroeck, als het Akkershoofd. Beide werden besproken tijdens een werkgroepvergadering met o.m. Natuurpunt Waasland - kern Hamme en de Polder Schelde Durme Oost. Wat betreft een trage weg tussen de Aubroekstraat en de Gaendijk, aansluitend bij een doodlopende ruilverkavelingsbaan in de vorm van de letter T, werden vijf opties voorgesteld, waarbij optie 1 - aan de noordelijke zijde van kadastraal perceel 3de afd. Sie C nr. 79B, de voorkeur wegdroeg.
- Het plan met aanduiding van de trage weg.
- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 23 juli 2024 te kiezen voor optie 1 en gaf tevens opdracht aan het RLSD om met de eigenaars van het perceel in gesprek te gaan.
- Op 6 februari 2025 hadden dhr. schepen Jan Rosschaert en de milieuambtenaar samen met iemand van het RLSD een afspraak met de eigenaars van het kadastraal perceel 79B, waarna deze later - na overleg met familie en notaris - hun goedkeuring gaven voor het vestigen van een tijdelijke erfdienstbaarheid van 25 jaar op hun perceel ten behoeve van het inrichten van een trage weg (gemeenteweg).
- Om de overeenkomst juridisch-administratief te bezegelen met de eigenaars werd er een modelakte voor een tijdelijke erfdienstbaarheid voorbereid. Na goedkeuring van deze modelakte door het college van burgemeester en schepenen werd hiermee naar de eigenaars van het perceel gegaan worden om verdere afspraken te maken.
- Volgens het decreet houdende de gemeentewegen van 1 september 2019, artikel 15, dient hiervoor een overeenkomst te worden afgesloten met de eigenaars voor een instrumenterend ambtenaar en binnen de 60 dagen na het verlijden ervan overgeschreven worden op het kantoor voor Rechtszekerheid.
- Het lokaal bestuur Hamme werkte de voorbije jaren aan verschillende trage wegenprojecten en wenst verder uitvoering te geven aan het versterken van het netwerk aan trage wegen.
- In het meerjarenprogramma worden jaarlijks middelen voorzien voor het opmaken van uitvoeringsdossiers.
- Het project zal de actieve betrokkenheid van lokale actoren bij het lokale trage wegenbeleid verhogen.
- De gemeenteraad moet de publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van doorgang voor de trage weg op het perceel in Aubroeck, op het kadastraal perceel Hamme, derde afdeling, Sie C, nr. 79B goedkeuren en afsluiten.

BESLUIT:

Artikel 1.

De overeenkomst voor de vastlegging van de publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van doorgang voor de trage weg op het perceel in Aubroeck, op het kadastraal perceel Hamme, derde afdeling, Sie C, nr. 79B goed te keuren.

Art. 2.

De overeenkomst de vastlegging van de publiekrechtelijke erfdienstbaarheid van doorgang voor de trage weg op het perceel in Aubroeck, op het kadastraal perceel Hamme, derde afdeling, Sie C, nr. 79B af te sluiten. De algemeen directeur en de raadsvoorzitter zullen de overeenkomst ondertekenen. De burgemeester zal de overeenkomst ondertekenen als instrumenterend ambtenaar.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

9. Verhuur pand - Slangstraat 44 - vaststellen voorwaarden - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De gemeenteraad dient de voorwaarden in het ontwerp van overeenkomst goed te keuren en akkoord te gaan met de verhuur van het pand Slangstaat 44 als transitiehuis.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over het in het bijzonder artikel 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De omgevingsvergunning van 24 maart 2025 voor het verbouwen van een pand met functiewijziging naar transitiehuis.
- Het schattingsverslag van Arbometica uit Hamme van 18 augustus 2023, ondertussen ouder dan twee jaar.
- Het hernieuwde schattingsverslag van Arbometica uit Hamme van 10 september 2025.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Het gemeentebestuur heeft het pand Slangstraat 44 in eigendom. Dit gebouw is momenteel leegstaand.
- Het pand met buitenruimte is kadastraal gekend worden als Hamme, 2° afd. Sie B nrs. 491V4
- Er zijn gesprekken geweest met Stichting de Kansenfabriek die dit pand zullen huren om de transitiewoning uit te baten. Het project werd gegund aan Stichting de Kansenfabriek op 26 januari 2024 door de ministerraad.
- Het ontwerp van overeenkomst, opgemaakt door de gemeentelijke administratieve diensten in overleg met de Stichting Kansenfabriek.
- Het pand zal verhuurd worden voor een termijn van 3 jaar en kan verlengd worden. De Stichting de Kansenfabriek heeft de intentie om de huur minimum 9 jaar te laten duren.
- Het pand wordt verhuurd tegen een maandelijkse vergoeding van 6.500 euro. Deze vergoeding bestaat uit een vastgestelde maandelijkse huurprijs in een schattingsverslag van 2.130 euro met daarbij gevoegd een bedrag die een verrekening van de renovatiewerken omvat.
- De gemeenteraad dient de voorwaarden in het ontwerp van overeenkomst goed te keuren en akkoord te gaan met de verhuur.

- Raadslid Gilles Verbeke diende onderstaand amendement in. Aan Gilles Verbeke wordt gevraagd om dit toe te lichten:

Invoegen van een bijkomend artikel

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist om redenen van algemeen belang voor de verhuur van dit pand met buitenruimte de markt niet te raadplegen.

Door het pand rechtstreeks voor verhuur aan te bieden aan stichting de Kansenfabriek, kan zij op deze locatie in Hamme een transitiehuis inrichten. Hierdoor wordt er bijkomende werkgelegenheid gecreëerd in Hamme. Met de werking van een transitiehuis wordt er versterkt ingezet op de re-integratie van de deelnemers in de samenleving. Beiden komen het algemeen belang ten goede.

Artikel 1 wordt dan artikel 2 en artikel 2 wordt dan artikel 3.

- De gemeenteraad gaat eerst over tot de stemming over het amendement.

BESLUIT:

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het amendement goed.

Het amendement zal opgenomen worden in het besluit.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat vervolgens over tot de stemming over het volledig besluit, inclusief het amendement.

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om redenen van algemeen belang voor de verhuur van dit pand met buitenruimte de markt niet te raadplegen.

Door het pand rechtstreeks voor verhuur aan te bieden aan stichting de Kansenfabriek, kan zij op deze locatie in Hamme een transitiehuis inrichten. Hierdoor wordt er bijkomende werkgelegenheid gecreëerd in Hamme. Met de werking van een transitiehuis wordt er versterkt ingezet op de re-integratie van de deelnemers in de samenleving. Beiden komen het algemeen belang ten goede.

Art. 2.

De voorwaarden opgenomen in de overeenkomst voor het verhuren van het pand met buitenruimte - Slangstraat 44 en gekastreerd als Hamme, 2° afd. Sie B nrs. 491V4 - goed te keuren en akkoord te gaan met de verhuring. Het pand wordt verhuurd voor een termijn (verlenging mogelijk) van 3 jaar tegen een maandelijkse vergoeding van 6.500 euro, jaarlijks aan te passen aan de indexering.

Art. 3.

De gemeenteraad beslist om het college af te vaardigen deze overeenkomst af te sluiten.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

WONEN EN HUISVESTING

10. Gemeentelijke vernieuwbouwpremie - afschaffing - goedkeuring -

Goedgekeurd

TOELICHTING:

De gemeenteraad bespreekt de afschaffing van de gemeentelijke vernieuwbouwpremie.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 1995 inzake toekenning van premies bij nieuwbouw, aankoop en renovatie van gebouwen, ingetrokken 20 december 2000.
- Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2000, ter vervanging van het besluit van 1995 en waarbij beslist werd enkel een éénmalige tegemoetkoming van 743,68 euro te verlenen aan de natuurlijke personen die eigenaar zijn van een gebouw waaraan renovatiewerken zijn uitgevoerd en waarvoor een bouwvergunning werd verleend na 1 januari 2001. Het niet-geïndexeerde K.I. van het gerenoveerd gebouw moet ingevolge de renovatiewerken 25 % verhoogd zijn ten opzichte van het niet-geïndexeerde K.I. van het jaar vóór de verhoging ingevolge de verbouwing.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 november 2025 betreffende de afschaffing van gemeentelijke vernieuwbouwpremie.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeentelijke vernieuwbouwpremie werd in 1995 ingevoerd ter ondersteuning van verbouwers die na afloop van hun verbouwing een significante verhoging van hun K.I. kregen. Gedurende 3 opeenvolgende jaren konden zij een premie ter compensatie genieten. In de wijzigingen van 2000 werd dit herleid naar een éénmalige premie van 743,68 euro. De gestelde voorwaarden betroffen enkel dat het K.I. na de verbouwing met minstens 25% was verhoogd.
- Deze af te schaffen premie is inmiddels lang voorbij gestreefd sinds de invoering van de Vlaamse Renovatiepremie in 2007, meermaals gewijzigd en sinds 2022 hervormd tot de "Mijn Verbouwpremie" van Wonen in Vlaanderen.
- De gemeentelijke vernieuwbouwpremie legt, in tegenstelling tot de Vlaamse premie, geen voorwaarden op betreffende isolatie of milieubewust renoveren.
- De premie wordt slechts heel sporadisch aangevraagd. De laatste aanvraag werd geweigerd in zitting van 26/03/2024. De laatste goedgekeurde aanvraag dateert van 14/12/2021.
- Omwille van genoemde redenen is het aangewezen dat deze premie wordt afgeschaft zodat het budget vrijkomt voor andere doeleinden.
- Aanvragen kunnen nog ingediend worden tot en met 31/12/2025.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist om het gemeentelijk reglement betreffende de gemeentelijke premie bij vernieuwbouw van 20 december 2000, af te schaffen vanaf 1 januari 2026.

Art. 2.

Aanvragen die ten laatste op 31 december 2025 worden ingediend zullen nog behandeld worden.

STEMMING:

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

FINANCIËN

11. Gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - verlenging vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2028 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Vanaf 1 januari 2005 kunnen de Intergem-gemeenten aan de distributienetbeheerder een retributie aanrekenen voor de hinder op het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan de nutsvoorzieningen elektriciteit en gas, dit in uitvoering en met toepassing van de code voor infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen.

Er worden verschillende retributies voorgesteld, naargelang het gaat om sleufwerken, dringende werken, herstellingen, ...

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40§3 dat de bevoegdheid tot het vaststellen van reglementen bij de gemeenteraad legt.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2024 betreffende het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.
- Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein.
- De gemeente keurde de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goed, die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.
- Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.
- Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten er ook geregeld dringende werken uitgevoerd worden die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.
- De code werd geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP,

BESLUIT:

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het reglement goed zoals hieronder meegegeven:

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk

openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen omvatten:

- Alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof.
- Alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg. Deze worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemde deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2028.

Artikel 2.

Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 euro, voor werken in voetpaden 7,88 euro en voor werken in aardewegen 4,73 euro.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VNR goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Artikel 3.

Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als zijn werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VNR goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4.

Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5.

Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

12. Belasting op de afgifte van administratieve stukken - goedkeuring -

Goedgekeurd

TOELICHTING:

Cfr. de omzendbrief van de FOD Binnenlandse Zaken van 2 oktober 2025, betreffende de indexering van de tarieven voor de uitreiking van elektronische identiteitskaarten en documenten, werden de nieuwe tarieven die worden aangerekend aan de gemeenten vanaf 1 januari 2026 bekendgemaakt.

In dit kader werd een voorstel tot herziening van het gemeentelijk retributiereglement uitgewerkt, met aandacht voor:

- De overschrijding van de huidige gemeentelijke vraagprijzen door de nieuwe federale tarieven. Een aanpassing van de gemeentelijke tarieven dringt zich dan ook op.
- De historiek van de tariefaanpassingen opgelegd door de FOD Binnenlandse Zaken sinds 2019.
- De noodzaak tot uniforme prijsbepaling voor Belgische en niet-Belgische identiteitsdocumenten, conform het gelijkheidsbeginsel. Dit impliceert dat ofwel de gemeentebelasting gelijk moet zijn, ofwel het totaalbedrag dat aan de burger wordt aangerekend.
- De financiële toestand van de gemeente vergt het behoud van alle rendabele belastingen.
- Het tarief voor rijbewijzen dateert van 23 januari 2013 en is sindsdien ongewijzigd gebleven.
- De belasting voor internationale paspoorten dateert van 30 januari 2001.
- Het verbod op thuisvlachten van schapen, geiten en varkens in Vlaanderen (Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2023 tot wijziging van het KB van 16 januari 2006), waardoor deze retributie vervalft.
- De goedkeuring van het afzonderlijke retributiereglement "Retributie op het voltrekken van huwelijken" door de gemeenteraad op 27 januari 2025, waardoor de bepalingen hierover in het algemeen retributiereglement zijn opgeheven.
- Sinds 2018 is de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand bevoegd inzake de verandering van voornamen. De gemeenteraad kan autonoom beslissen over de retributie, met dien verstande dat de retributie verschuldigd door transgenders maximaal 10 procent boven het gewone tarief mag liggen. In de praktijk blijkt dat burgers niet lichtzinnig omgaan met een aanvraag tot voornaamswijziging, doorgaans is er sprake van een gegronde motivatie. Sinds 2024 is de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand eveneens bevoegd voor de verandering van de naam. De wetgever bepaalt dat deze dienst kosteloos moet worden aangeboden.

Gelet op bovenstaande, wordt voorgesteld om de huidige retributie voor een voornaamswijziging te verlagen.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 170 §4 van de Grondwet;
- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40§3 en artikel 41 §2, lid 14 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en artikel 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijk toezicht, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.
- Het Koninklijk Besluit van 23 juni 2010 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 23 maart 1998, betreffende het rijbewijs.
- Het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen dd. 30 mei 2008, en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij Ministerieel Besluit van 27 maart 2013.
- Het Koninklijk besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar en het Koninklijk besluit van 22 oktober 2013 tot wijziging van dit besluit.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- De wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing (Belgisch staatsblad 2 juli 2018) en de bijhorende omzendbrief dd. 11 juli 2018 (Belgisch staatsblad 18 juli 2018).
- De wet van 25 juni 2017 tot hervorming van regelingen inzake transgenders wat de vermelding van een aanpassing van de registratie van het geslacht in de akten van de burgerlijke stand en de gevolgen hiervan betreft.
- De omzendbrief van 2 oktober 2025 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2026.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 juli 2025 op het vaststellen van de voorwaarden voor de raadpleging van de registers van de burgerlijke stand, de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister en het verkrijgen van informatie uit deze registers voor genealogische, historische of wetenschappelijke doeleinden.
- Het gemeenteraadsbesluit van 18 mei 2022 inzake het archief- en bezoekersreglement.
- Het gemeenteraadsbesluit van 20 november 2024 betreffende de belasting op de afgifte van administratieve stukken en het afsluiten van huwelijken.
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 betreffende de retributie op het voltrekken van huwelijken.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2024 betreffende ingebruikname Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

Cfr. de omzendbrief van de FOD Binnenlandse Zaken van 2 oktober 2025, betreffende de indexering van de tarieven voor de uitreiking van elektronische identiteitskaarten en-documenten, werden de nieuwe tarieven die worden aangerekend aan de gemeenten vanaf 1 januari 2026 bekendgemaakt.

In dit kader werd een voorstel tot herziening van het gemeentelijk retributiereglement uitgewerkt, met aandacht voor:

- De overschrijding van de huidige gemeentelijke vraagprijzen door de nieuwe federale tarieven. Een aanpassing van de gemeentelijke tarieven dringt zich dan ook op.
- De historiek van de tariefaanpassingen opgelegd door de FOD Binnenlandse Zaken sinds 2019.
- De noodzaak tot uniforme prijsbepaling voor Belgische en niet-Belgische identiteitsdocumenten, conform het gelijkheidsbeginsel. Dit impliceert dat ofwel de gemeentebelasting gelijk moet zijn, ofwel het totaalbedrag dat aan de burger wordt aangerekend.
- De financiële toestand van de gemeente vergt het behoud van alle rendabele belastingen.
- Het tarief voor rijbewijzen dateert van 23 januari 2013 en is sindsdien ongewijzigd gebleven.
- De belasting voor internationale paspoorten dateert van 30 januari 2001.
- Het verbod op thuisvlachtingen van schapen, geiten en varkens in Vlaanderen (Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2023 tot wijziging van het KB van 16 januari 2006), waardoor deze retributie vervalft.
- De goedkeuring van het afzonderlijke retributiereglement "Retributie op het voltrekken van huwelijken" door de gemeenteraad op 27 januari 2025, waardoor de bepalingen hierover in het algemeen retributiereglement zijn opgeheven.
- Sinds 2018 is de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand bevoegd inzake de verandering van voornamen. De gemeenteraad kan autonoom beslissen over de retributie, met dien verstande dat de retributie verschuldigd door transgenders maximaal 10 procent boven het gewone tarief mag liggen. In de praktijk blijkt dat burgers niet lichtzinnig omgaan met een aanvraag tot voornaamswijziging, doorgaans is er sprake van een gegronde motivatie. Sinds 2024 is de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand eveneens bevoegd voor de verandering van de naam. De wetgever bepaalt dat deze dienst kosteloos moet worden aangeboden. Gelet op bovenstaande, wordt voorgesteld om de huidige retributie voor een voornaamswijziging te verlagen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het reglement goed zoals hieronder meegegeven:

Artikel 1.

Er wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken, voornaamswijzigingen en de afgifte van identiteitskaarten, identiteitsdocumenten voor kinderen jonger dan 12 jaar en verblijfsdocumenten voor vreemdelingen, door het gemeentebestuur, ingaand op 1 januari 2026 en eindigend op 31 december 2026.

De belasting is verschuldigd door natuurlijke personen of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

Artikel 2.

Het bedrag van de gemeentebelasting voor de afgifte van administratieve stukken wordt vastgesteld als volgt:

1. Elektronische identiteitskaarten en elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan personen vanaf de leeftijd van 12 jaar:

- Op de aflevering van een elektronische identiteitskaart aan Belgen of een verblijfsdocument aan vreemdelingen vanaf 12 jaar (eID/eVK (EU, EU+, F, F+, N en M)), aangevraagd in gewone procedure, wordt een gemeentebelasting geheven van 4,90 euro.
- Op de aflevering van de overige elektronische verblijfsdocumenten aan vreemdelingen (A/B/H/I/J/K/L), aangevraagd in gewone procedure, wordt een gemeentebelasting geheven van 4,30 euro.
- Op de aflevering van een elektronische identiteitskaart aan Belgen of een verblijfsdocument aan vreemdelingen vanaf 12 jaar, aangevraagd in spoedprocedure met levering in de gemeente binnen 1 werkdag, bedraagt de gemeentebelasting 4,40 euro.
- Op de aflevering van een elektronische identiteitskaart aan Belgen vanaf 12 jaar, aangevraagd in extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering (in Brussel) binnen 1 werkdag, bedraagt de gemeentebelasting 3,60 euro.

Deze belastingen komen bovenop de bedragen die door de FOD Binnenlandse Zaken van de gemeente worden geïnd.

- Voor de herdruk van pin- of pukcodes wordt een retributie aangerekend van 5 euro.

2. Elektronische identiteits- en verblijfsdocumenten afgeleverd aan personen jonger dan 12 jaar:

- Op de aflevering van een kids-ID aan Belgen jonger dan 12 jaar en van een elektronisch verblijfsdocument aan vreemdelingen jonger dan 12 jaar (eVK EU, EU+, F, F+ en M), aangevraagd in gewone procedure wordt een gemeentebelasting geheven van 1,90 euro.
- Op de aflevering van een kids-ID aan Belgen jonger dan 12 jaar en van een elektronisch verblijfsdocument aan vreemdelingen jonger dan 12 jaar (eVK EU, EU+, F, F+ en M), aangevraagd in spoedprocedure met levering in de gemeente binnen 1 werkdag, bedraagt de gemeentebelasting 4,40 euro.
- Op de aflevering van een kids-ID aan Belgen jonger dan 12 jaar, aangevraagd in spoedprocedure met gecentraliseerde levering (in Brussel) binnen 1 werkdag, bedraagt de gemeentebelasting 5,60 euro.
- Op de aflevering van een elektronisch verblijfsdocument aan vreemdelingen jonger dan 12 jaar (eVK A, B, K en L), aangevraagd in gewone procedure, wordt een gemeentebelasting geheven aan 2,70 euro.
- Op de aflevering van een elektronisch verblijfsdocument aan vreemdelingen jonger dan 12 jaar (eVK A, B, K en L), aangevraagd in spoedprocedure met levering in de gemeente binnen 1 werkdag, wordt een gemeentebelasting geheven van 4,40 euro.

Deze belastingen komen bovenop de bedragen die door de FOD Binnenlandse Zaken van de gemeente worden geïnd.

- Voor de herdruk van pin- of pukcodes wordt een retributie aangerekend van 5 euro.

3. Verblijfsbewijzen voor vreemdelingen:

Attest van immatriculatie (model A en B):

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

- Eerste afgifte: 1,50 euro.
- Verlenging: gratis.

4. Afgifte van paspoorten & reisdocumenten:

Het bedrag van de gemeentebelasting voor de afgifte van paspoorten wordt als volgt vastgesteld:

Voor de gewone procedure:

- Paspoort Belgen: 15 euro
- Paspoort voor minderjarigen: 15 euro
- Reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: 15 euro

Voor de spoed- en extreme spoedprocedure:

- Paspoort Belgen: 20 euro
- Paspoort voor minderjarigen: 20 euro
- Reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: 20 euro

5. Adresaanvragen of inlichtingen uit het bevolkingsregister:

Voor de toepassing van adresaanvragen of inlichtingen uit het bevolkingsregister wordt rekening gehouden met het KB van 16 juli 1992 betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters en uit het vreemdelingenregister art. 3 en art 6.

5.1. Verstrekken van lijsten: 0,50 euro per blad met een minimum van 5 euro.

5.2. Genealogische opzoekingen en opzoekingen voor derden:

- 5 euro voor een prestatie van minder dan 15 minuten.
- 12,50 euro voor een prestatie van 15 minuten tot en met 30 minuten.
- 25 euro voor een prestatie van 30 minuten tot en met 1 uur.
- 25 euro vanaf meer dan 1 uur per extra half uur.

Zijn van belasting vrijgesteld:

- De stukken die krachtens een wet, KB of een andere overheidsverordening kosteloos moeten worden afgegeven.
- De stukken die afgeleverd worden aan behoeftige personen, de behoeftigheid wordt door ieder overtuigend bewijsstuk gestaafd.
- De machtiging betreffende godsdienstige of politieke manifestaties.
- De machtigingen betreffende activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten voordele van de gemeente.
- De stukken die afgeleverd worden aan de rechterlijke of administratieve overheden.
- De stukken die afgeleverd worden aan eenieder die verklaart dat deze moeten voorgelegd worden om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving.
- De stukken (uittreksels en voor eensluidend verklaarde afschriften) die afgeleverd worden ten behoeve van sociale doeleinden (sociale huisvesting, sociaal telefoontarief en provinciale tegemoetkoming in het telefoontarief, studiebeurs, kinderbijslag, OCMW, ziekenfonds, vakbonden).

De particulier of rechtspersoon die om een verzending van de administratieve stukken verzoekt, is eveneens de verzendingskosten verschuldigd aan het bestuur, zelfs als de afgifte kosteloos is.

6. Aanvraag van een rijbewijs, een voorlopig rijbewijs en een internationaal rijbewijs:

Er wordt voor de aflevering van een internationaal rijbewijs een vergoeding gevorderd zoals voorzien in het Koninklijk Besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, gewijzigd bij koninklijk besluit van 28 april 2011.

Er wordt 4 euro gevoegd bij de kostende prijs die de gemeente aan de FOD Mobiliteit en Vervoer moet betalen.

Er wordt voor aflevering van het rijbewijs in bankkaartmodel een vergoeding gevorderd zoals voorzien in het Koninklijk Besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, gewijzigd bij koninklijk besluit van 28 april 2011.

Er wordt 5 euro gevoegd bij de kostende prijs die de gemeente aan de FOD Mobiliteit en Vervoer moet betalen, zowel voor de eerste aflevering als voor de duplicaten.

7. Prijs print-outs:

De bedragen voor eventuele print-outs aan derden, bijvoorbeeld in het kader van afgifte uittreksels inzake openbaarheid van bestuur, worden als volgt vastgelegd:

- € 0,15 per A4-pagina, zwart-wit.
- € 0,25 per A3-pagina, zwart-wit.
- € 1,20 per A4-pagina, kleur.
- € 2,50 per A3-pagina, kleur.

8. Wijziging voornaam:

8.1 De belasting voor voornaamswijziging wordt vastgesteld op 125 euro zonder mogelijkheid tot vermindering.

8.2 Bij een voornaamswijziging die wordt aangevraagd door transgenders, wordt de belasting vastgelegd op 12,50 euro.

8.3 Vreemdelingen die bij hun nationaliteitsverklaring geen voornaam hebben en een verzoek indienen om een voornaam te krijgen, zijn vrijgesteld van de belasting.

De belasting dient te worden geïnd op het moment dat de verklaring tot voornaamswijziging wordt afgelegd.

Artikel 3.

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingswijs. Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd en wordt een kohierbelasting.

Artikel 4.

De belasting is niet van toepassing op de afgifte van stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is.

Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen en waarvan in het besluit van de regent van 26 juli 1948 sprake is.

Artikel 5.

Zijn van belasting vrijgesteld:

- De rechterlijke overheden.
- De openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen.
- De instellingen van openbaar nut.

Artikel 6.

De belastingschuldige kan een bezwaar tegen deze belasting indienen bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

STEMMING:

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

13. Retributiereglement huishoudelijk afval - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

De gemeente Hamme maakt deel uit van intergemeentelijke samenwerking Verko en alle deelnemende lokale besturen hanteren dezelfde tarieven. De vorige tariefwijziging dateert van 2015.

De kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen dienen verhaald te worden op de aanbieders via retributies met verschillende tarieven via het principe "de vervuiler betaalt".

Het streven om de retributies op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen in de lokale besturen van het werkingsgebied van zowel het Vlaams Gewest als van de intergemeentelijke samenwerking Verko zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.

De gemeente Hamme wordt met sluikestorten geconfronteerd. Het opruimen van het sluikestort en het opsporen van de sluikestorter vergt bijkomende inspanningen. Het verhalen van de kosten hiervoor dient als maatregel van goed bestuur beschouwd te worden.

De retributie mag enkel kostendekkend zijn. Voor het bepalen van het tarief voor het opruimen van het sluikestort en de administratieve verwerking van het dossier werd rekening gehouden met de aard en de hoeveelheid van de achtergelaten afvalstoffen en het ingezette materiaal en personeel.

JURIDISCHE CONTEXT:

- De artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (materialendecreet), en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 26 mei 2023 tot vaststelling van het Lokaal Materialenplan 2023-2030, het uitvoeringsplan voor huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval.
- Het retributiereglement voor de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dd. 29 maart 2023.
- Het gemeenteraadsbesluit van 20 november 2024 betreffende de belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente Hamme maakt deel uit van intergemeentelijke samenwerking Verko en dat alle deelnemende lokale besturen dezelfde tarieven hanteren;
- De vorige tariefwijziging dateert van 2015.
- De kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen dienen verhaald te worden op de aanbieders via retributies met verschillende tarieven via het principe "de vervuiler betaalt".

- Het streven om de retributies op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen in de lokale besturen van het werkingsgebied van zowel het Vlaams Gewest als van de intergemeentelijke samenwerking Verko zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.
- De gemeente Hamme met sluikestorten wordt geconfronteerd; dat het opruimen van het sluikestort en het opsporen van de sluikestorter bijkomende inspanningen vergt; dat het verhalen van de kosten hiervoor als maatregel van goed bestuur dient beschouwd te worden.
- De retributie mag enkel kostendekkend zijn; dat voor het bepalen van het tarief voor het opruimen van het sluikestort en de administratieve verwerking van het dossier rekening werd gehouden worden met de aard en de hoeveelheid van de achtergelaten afvalstoffen en het ingezette materiaal en personeel.

BESLUIT:

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het reglement goed zoals hieronder meegegeven

Artikel 1. Doel

De gemeente Hamme heft een retributie voor:

- het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen;
- de huur, vervanging en omruiling van containers;
- het aanbieden en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken;
- het ophalen van niet-reglementair achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2. Definities

§1. Niet-gedomicilieerde inwoner: Eigenaars van panden gelegen te 9220 Hamme waaraan renovaties worden uitgevoerd, en personen met een regelmatig verblijf anders dan een hoofdverblijf in de gemeente Hamme.

§2. Recyclageparkkaart: Elektronische toegangkaart voor het recyclagepark aangevraagd via de gemeente en afgeleverd door Verko.

§3. Toegangsbeurt: Elke inrit op het recyclagepark is één toegangsbeurt

§4. Ondergrondse containers: een vast ondergronds containersysteem voor de gescheiden inzameling van afvalfracties, toegankelijk voor gebruikers via een gecontroleerd openingssysteem. Retributies worden verrekend per inworp.

Artikel 3. Tarieven

§1. Het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen

- a. Voor de fractie restafval, gft en pmd per aanbieding via de reguliere ophaalrondes:

| | |
|-----------------------------|--------|
| Restafvalzak van 30 liter | € 1,45 |
| Restafvalzak van 60 liter | € 2,90 |
| Gft-container van 40 liter | € 0,75 |
| Gft-container van 120 liter | € 2,15 |
| Gft-container van 240 liter | € 4,30 |
| Pmd-zak van 60 liter | € 0,25 |

- b. Voor de fractie restafval, gft, pmd en glas per aanbieding via ondergrondse containers:

| | |
|-------------------------------|--------|
| Restafval inworp van 30 liter | € 1,45 |
| Restafval inworp van 60 liter | € 2,90 |

| | |
|-------------------------|--------|
| Gft inworp van 40 liter | € 0,75 |
| PMD inworp van 30 liter | € 0,12 |
| PMD inworp van 40 liter | € 0,17 |
| PMD inworp van 60 liter | € 0,25 |

1. c. Voor de fractie grofvuil, kunststoffen, metalen, matrassen na afspraak:

| | |
|--|--------|
| Aanrijkskost per ophaling | € 30 |
| Bijkomende kost per 0,5 m ³ grofvuil | € 8 |
| Bijkomende kost per 0,5 m ³ kunststof | € 8 |
| Bijkomende kost per matras | gratis |
| Bijkomende kost metaal | gratis |

De maximaal toegelaten grootte van de aparte stukken is 2,20 meter. Het maximale gewicht van de aparte stukken is beperkt tot 60 kg. Per ophaalbeurt mag maximaal 3 m³ aangeboden worden.

1. d. Voor de fractie hout en snoeihout via de reguliere ophaalronde:

| | |
|---------------------------|--------|
| Aanrijkskost per ophaling | gratis |
| Hout | gratis |
| Snoeihout | gratis |

De maximaal toegelaten grootte van de aparte stukken is 2,20 meter. Het maximale gewicht van de aparte stukken is beperkt tot 60 kg. Per ophaalbeurt mag maximaal 3 m³ aangeboden worden.

1. e. Voor de fractie asbest na afspraak:

| | |
|--------------------------------|-------|
| Plaatzak | € 30 |
| Kuubzak | € 30 |
| Container | € 170 |
| Huur bijkomende week container | € 40 |

Indien het afval niet klaar stond wordt een forfaitaire vervoerskost aangerekend:

| | |
|----------------------------------|-------|
| Vervoerskost verloren rit asbest | € 125 |
|----------------------------------|-------|

§2. De huur, aankoop, vervanging en omruiling van containers

1. Een tweede gft-container per adres kan bekomen worden aan volgende retributie:

| | |
|---|------|
| Gft-container 120 liter, jaarlijkse huurprijs | € 35 |
| Gft-container 40 liter, eenmalige aankoop | € 35 |

1. Bij vervanging van containers die door toedoen van de gebruiker volledig onbruikbaar zijn geworden, bedraagt de retributie per:

| | |
|-----------------------------|------|
| Gft-container van 120 liter | € 35 |
|-----------------------------|------|

1. Bij de omruiling van een container naar een groter of kleiner volume, bedraagt de retributie:

| | |
|--|--------|
| 1 ^e omruiling binnen het jaar na levering | gratis |
| Vanaf 2 ^e omruiling of een omruiling na het eerste jaar na levering | € 30 |

§3. Het aanbieden en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken

1. a. Toegangsbeurt

Een toegangsbeurt kost € 4,00 en is bij elk bezoek verschuldigd.

Personen die enkel AEEA, batterijtjes, herbruikbare kringloopgoederen, frituurvet of frituurolie, auto- of motorbanden, officiële gemeentelijke huisvuilzakken, PMD-zakken, matrassen aanbieden en gebonden asbesthoudende materialen afleveren onder het tegoed van 20 gratis verpakkingen per jaar zoals door het systeem bijgehouden wordt via de identiteitskaart, zijn ook geen toegangsbeurt verschuldigd.

Gedomicilieerde inwoners hebben toegang via de persoonlijke eID.

Andere gebruikers hebben toegang via een Recyclageparkkaart van Verko.

Een Recyclageparkkaart kost €15 en kan aangevraagd worden bij de gemeente.

1. b. Tarifiering per fractie

| | |
|--|--------|
| Grofvuil tot 0,5 m ³ | € 8 |
| Grofvuil van 0,5 tot 3 m ³ | € 16 |
| Asbest tot 20 verpakkingen per jaar per gezin | gratis |
| Asbest vanaf 21 ^e verpakking per jaar per gezin, per verpakking | € 4 |
| Steenpuin of cellenbeton, los of deels los aangevoerd | € 20 |
| Steenpuin per groot stuk (lavabo, wc, keramische buis, ...) | € 4 |
| Steenpuin of cellenbeton tot 5 verpakkingen (max. 50 liter) per dag per gezin | gratis |
| Steenpuin of cellenbeton vanaf 6 ^e verpakkingen (max. 50 liter) per dag per gezin, per verpakking | € 4 |

§4. Het ophalen van niet-reglementair achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen

De retributie voor het verwijderen en verwerken van afvalstoffen die op niet-reglementaire wijze zijn achtergelaten wordt, in functie van de beschikbare middelen, berekend op basis van gewicht of het overeenkomstig volume.

Gewichtsmeting

| | Vaste gedeelte | Variabel gedeelte |
|---|----------------|-------------------|
| Klein afval: losse voorwerpen en afval tot 5 kg | € 50 | + € 1 per 1 kg |
| Groot afval: afval tussen 5 en 50 kg | € 90 | + € 1 per 1 kg |
| Zeer groot afval: afval meer dan 50 kg | € 180 | + € 1 per 1 kg |

Volumemeting

| | |
|--|-------|
| Klein afval: tot en met 30 liter/0,03 m ³ | € 50 |
| Groot afval: tussen 30 liter/0,03 m ³ en 250 liter/0,25m ³ | € 100 |
| Zeer groot afval: meer dan 250 liter/0,25 m ³ | € 200 |

De retributie is gebaseerd op een reële kostenberekening, opgemaakt in oktober 2025.

In geval van verwijdering en/of verwerking door een externe firma op verzoek van de gemeente: aanrekening aan de werkelijke kostprijs volgens de factuur van de externe firma.

Artikel 4. Schuldenaar

De retributie moet betaald worden door de persoon die het afval aanbiedt.

De retributie m.b.t. de ondergrondse containers gelegen op openbaar domein en bestemd voor wooneenheden bij private bouwprojecten door of in opdracht van de lokale besturen is verschuldigd door de persoon die gebruik maakt van deze dienstverlening

In het geval van niet-reglementair achtergelaten afval, is de retributie verschuldigd door degene die het afval heeft achtergelaten. De persoon die de opdracht of de toelating gaf en de eigenaar van de afvalstoffen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de retributie.

Artikel 5. Betalingswijze

§1. Afvalzakken

De retributie voor restafvalzakken en afvalzakken voor selectieve inzameling is contant verschuldigd op het ogenblik dat de zak wordt aangeschaft. Het respectievelijke tarief in artikel 3 is de enige prijs die mag aangerekend worden door verkooppunten.

De retributie voor asbestzakken is verschuldigd via een elektronische overschrijving aan Verko voor het afhalen van de zak.

§2. Containers

De retributie voor gft-containers is verschuldigd bij de aankoop van de voorgeschreven gft-sticker(s) van Verko. De gft-container moet aangeboden worden met de nodige gft-sticker(s) aangebracht op een eenvoudig te verwijderen manier rond het handvat van de container, ter waarde van het aangeboden volume van container. Het respectievelijke tarief in artikel 3 is de enige prijs die mag aangerekend worden door verkooppunten.

De huur van een gft-container is jaarlijks verschuldigd en de aankoop van een gft-container is éénmalig verschuldigd. Dit op basis van een door Verko toegezonden betalingsverzoek voor een elektronische overschrijving aan Verko.

De retributie voor asbestcontainers is verschuldigd via een elektronische overschrijving aan Verko voor het leveren van de container.

De retributie voor het gebruik van de ondergrondse containers is verschuldigd bij elke opening van de zuil. De bewoners die hiervan gebruik maken betalen de retributie via een toegangsbadge gekoppeld aan de rekening van de houder van de badge.

§3. Grofvuil

De retributie voor het aanbieden van grofvuil is verschuldigd op het moment van aankoop van de ophaalsticker en volumesticker per 0,5m³. Het in artikel 3 vermelde tarief is het enige bedrag dat door de verkooppunten aan de gebruiker mag worden aangerekend. De retributie omvat zowel de aanrijkost als de kost per stuk.

§4 Recyclagepark

De betaling van de toegangsbeurt en aanbiedingen aan recyclageparken gebeurt aan Verko voor het verlaten van het recyclagepark. Dit kan met een debetkaart via de betaalterminal op het recyclagepark. De betaling voor de Recyclageparkkaart gebeurt via een elektronische overschrijving aan Verko voor de ontvangst van de kaart.

§5. Niet-reglementair achtergelaten afval

De retributie voor het ruimen van niet-reglementair achtergelaten afval is verschuldigd na het verstrekken van de dienst en dit op basis van een door het gemeentebestuur toegezonden betalingsverzoek. De retributie dient betaald te worden via overschrijving op de bankrekening van de gemeente binnen de dertig dagen na toezending van het betalingsverzoek.

Bij gebrek aan betaling binnen deze termijn, zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 of via een procedure bij de burgerlijke rechtbank.

Artikel 6. Algemene bepalingen

Dit besluit wordt van kracht op 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2023 betreffende het retributiereglement voor de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, wordt opgeheven.

Het gemeenteraadsbesluit van 20 november 2024 betreffende de belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten, wordt opgeheven.

STEMMING:

Met 18 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke), 9 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe)

14. Gemeentelijk retributiereglement op de UITPAS - goedkeuring - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

De gemeente Hamme werd lid van de projectvereniging UiTPAS en voert vanaf 1 januari 2026 de UiTPAS in. Hiervoor moet een retributiereglement ingevoerd worden.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 56 van het DLB van 22 december 2017.
- Decreet dd. 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport.
- Het regiodecreet van 3 februari 2023, artikel 6.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 met betrekking tot de gemeentelijke belastingen en retributies.
- Het collegebesluit van 16 mei 2023 houdende de goedkeuring van de opstart uitwerking installatie UiTPAS in Hamme.
- Het collegebesluit van 15 september 2025 houdende de goedkeuring van het budget UiTPAS.
- Het gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2024 houdende de toetreding tot UiTPAS Dender.
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2024 houdende de aanduiding van kandidaatbestuurders voor de Raad van Bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender.
- De statuten van de projectvereniging UiTPAS Dender.
- Meerjarenplanning 2020-2027, prioritaire beleidsdoelstelling BD-05.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- In de meerjarenplanning 2020-2025 van het lokaal bestuur Hamme werd opgenomen onder de prioritaire beleidsdoelstelling BD-05: 'Een toegankelijk vrijetijdsaanbod creëren: sport, cultuur, jeugd, toerisme, evenementen.' Daartoe wordt in Hamme een UiTPAS ingevoerd. Ondertussen werden hiervoor heel wat stappen ondernomen. Lokaal bestuur Hamme werd lid van projectvereniging UiTPAS Dender en vaardigde bij het aantreden van het nieuw bestuur in 2025, bestuurders af in de Raad van Bestuur van de projectvereniging. Op 8 september 2025 keurde de GR de nieuwe Solidaire

kostenverdeling naar Vlaams model voor UiTPAS regio Dender goed. Eind 2024 werd een halftijdse UiTPAS-coördinator aangeworven om de effectieve invoering van de UiTPAS te realiseren tegen 1 januari 2026.

- Door de aansluiting bij de projectvereniging UiTPAS Dender verbindt het lokaal bestuur Hamme zich ertoe de tarieven te hanteren voor de aankoop van UiTPAS-kaarten die gelden in de hele regio.
- De gehanteerde tarieven zijn 5 euro voor volwassen pashouders en 2 euro voor -18-jarigen. De UiTPAS met kansentarief is gratis. Bij verlies van een UiTPAS-kaart betaalt de pashouder 2 euro voor een duplicaat van een gewone UiTPAS. Voor een duplicaat van een UiTPAS met kansentarief hoeft je niet te betalen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Vanaf 1 januari 2026 wordt ten behoeve van de gemeente Hamme een retributie geheven op het afleveren van een UiTPAS Dender.

Art. 2.

Onder UiTPAS moet worden verstaan een UiTPAS die werd afgeleverd door Publiq VZW. UiTPAS Dender is geldig in de deelnemende lokale besturen.

Art. 3.

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een UiTPAS aankoopt.

Art. 4.

Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld als volgt:

- UiTPAS volwassenen: 5 euro
- UiTPAS jongerentarief (tot 18 jaar): 2 euro
- UiTPAS kansentarief (alle leeftijden): 0 euro
- UiTPAS met normaal tarief na verlies: 2 euro
- UiTPAS met kansentarief na verlies: 0 euro

Art. 5.

De retributie wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

SAMENLEVING

BURGERZAKEN

15. Toetredingsovereenkomst opstart digitale aangifte overlijden via eLys-platform - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de toetredingsovereenkomst voor de start van digitale aangiften overlijden via het eLys-platform goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikels 41 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Artikels 279 t.e.m. 283 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 .

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Overwegende dat het overlijden van een persoon in Vlaanderen leidt tot een uitgebreid administratief proces, met uitwisseling van papieren attesten tussen de betrokken partijen (Lokale Besturen, uitvaartondernemers en artsen) om aan hun wettelijke verplichtingen te voldoen. Ook nabestaanden krijgen te maken met deze administratieve rompslomp.
- Overwegende dat het digitaal uitwisselingsplatform eLys de administratieve processen en procedures die gepaard gaan met het overlijden van een persoon digitaliseert en zorgt voor een efficiënte en veilige gegevensdeling tussen alle betrokken stakeholders.
Ondertussen bekrachtigde de Vlaamse Regering via een decreet de digitalisering van de overlijdensadministratie en het verplicht in gebruik te nemen eLys-platform vanaf 1 januari 2026.
- Overwegende dat de AVG-wetgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming) de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken van het platform verplicht een toetredingsovereenkomst te ondertekenen. Deze overeenkomst regelt de verdeling van de verantwoordelijkheden voor de verwerking van de persoonsgegevens.
De werkgroep informatie & cyberveiligheid van VVSG die de DPO's van de verschillende steden en gemeenten verenigt, keek dit document na en valideerde het.
Concreet sluit elk lokaal bestuur een toetredingsovereenkomst af met Athumi - het Vlaams Datanutsbedrijf, een verzelfstandigd Vlaams agentschap dat optreedt als neutrale partner die instaat voor de bouw en het beheer van eLys.

BESLUIT:

Artikel 1.

De toetredingsovereenkomst goed te keuren voor de opstart van de digitale aangifte overlijden via het eLys-platform.

Art. 2.

Van dit besluit melding te zullen geven conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

VRIJE TIJD EN ONTWIKKELING

16. Reglement evenementen in Hamme - aanpassing - goedkeuring -

Goedgekeurd

TOELICHTING:

In het evenementenreglement, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 mei 2025 staat een tekstuele fout in het samenvattend schema: er bevindt een "<" (kleiner dan) teken waar een ">" (groter dan) teken hoort te staan (tabel zoals opgenomen in artikel 3) - in de tekst zelf staat wel de correcte vermelding opgenomen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze aanpassing goed te keuren, om misverstanden te voorkomen.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om de gemeentelijke reglementen vast te stellen.
- Vlarem II - Geluidsnormen voor muziekactiviteiten.
- Algemeen Politiereglement Politiezone Hamme-Waasmunster dat werd goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 20 maart 2024.
- Het reglement Evenementen in Hamme zoals goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 26 mei 2025.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De bespreking in het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025:
 - In het evenementenreglement, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 mei 2025 staat een tekstuele fout in het samenvattend schema. Hoewel de inhoudelijk bedoelde informatie correct is, staat er momenteel een "<" (kleiner dan) teken waar een ">" (groter dan) teken hoort te staan:
 - artikel 2 bepaalt de vergunningsvoorwaarden en verwijst naar het feit inzake evenementen met publiek voor meer dan 1000 personen, de samenvattende tabel vermeldt echter minder dan 1000 personen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de aanpassing aan de tabel binnen artikel 3 van het evenementenreglement goed.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt akte van de gecoördineerde versie van het evenementenreglement zoals hieronder beschreven:

EVENEMENTENREGLEMENT (GECOÖRDINEERDE VERSIE)

Hamme is een bruisende gemeente met een breed scala aan evenementen. Bij elke aanvraag streven we ernaar om een optimale beleving te combineren met de nodige rust voor de omwonenden. Dit geldt niet alleen voor muziek, maar ook voor mogelijke hinder van het openbare domein.

1 ALGEMEEN

Evenementen worden ingedeeld in verschillende categorieën, waarbij een meldings- of vergunningsplicht van toepassing is.

Artikel 1: Meldingsplicht

Organiseer je een evenement dat aan 1 van deze voorwaarden voldoet:

- (of) publiek toegankelijk voor meer dan **100 personen**
- (of) waar elektronisch **versterkte muziek** is (boven de 85dB(A))

dan heb je als organisator een **meldingsplicht**.

Voorbeelden: wandel- of fietstocht (vanaf 100pers), fuif, school- of bedrijfsfeest, privéaangelegenheden, fuif in H@mbiance, Den Appel, Ter Munken,...

Voor alle aanvragen met een meldingsplicht zijn de algemene voorwaarden (zie punt 3) en de voorwaarden in verband met de geluidsnormen en de einduren van toepassing. Op basis van een risicoanalyse of na incidenten bij vorige edities, kan het evenement in een hogere categorie worden ingedeeld waardoor een vergunningsplicht van toepassing kan zijn of kunnen er aanvullende voorwaarden (voorbeeld glasverbod, beperking op gebruik van sterke dranken, ...) opgelegd worden.

Artikel 2: Vergunningsplicht

Organiseer je een evenement al dan niet met elektronisch versterkte muziek dat aan 1 van deze voorwaarden voldoet:

- (of) vindt plaats op het openbaar domein en veroorzaakt hinder voor omwonenden of voor het verkeer
- (of) met een verhoogd veiligheidsrisico (foodtrucks, type activiteit, ...)
- (of) publiek toegankelijk is voor meer dan 1000 personen
- (of) duurt langer dan 1 dag
- (of) met een geluidsniveau categorie 3 (tot 100 dB(A)) muz. activiteiten in H@mbiance*

**H@mbiance is een ingedeelde inrichting en voldoet aan specifieke geluidmaatregelen om geluidsoverlast te beperken waardoor hogere geluidsniveaus kunnen toegestaan worden*

dan heb je een **vergunning** nodig van het lokaal bestuur Hamme.

Voorbeelden: braderij (jaar-, kerst-, zomermarkt), stoet of optocht, kermis, wielervedstrijd, carnaval,...

Artikel 3: Aanvraagtermijnen

Meldingsplicht: Een evenement met meldingsplicht wordt minstens 20 kalenderdagen op voorhand doorgegeven. Dit is voldoende om de bevoegde diensten op de hoogte te brengen van uw activiteiten.

Vergunningsplicht: Een evenement met vergunningsplicht wordt minstens 45 kalenderdagen op voorhand aangevraagd. Deze termijn is nodig voor advies van verschillende diensten, het inplannen van de verkeersmaatregelen en de goedkeuring te verkrijgen door het college van burgemeester en schepenen.

Voor evenementen met meer dan 5000 deelnemers hebben de bevoegde instanties 180 kalenderdagen nodig om de aanvraag te verwerken.

Voor evenementen met meer dan 10 000 deelnemers is een verwerkingstijd van 270 kalenderdagen vereist.

Deze tijd is nodig om elk dossier grondig te bekijken en de nodige maatregelen te treffen. Dit biedt ook de mogelijkheid om tijdig contact op te nemen met de organisatoren en een overlegmoment in te plannen met de relevante veiligheidsdiensten.

Schema aanvraagtermijn meldings- of vergunningsplicht:

| | | | |
|--------------------------|--|------------------------|-----------|
| Meldingsplicht | Vanaf 100 personen Of versterkte muziek categorie 2 | | 20 dagen |
| Vergunningsplicht | Op openbaar domein Of verhoogde veiligheidsrisico's | > 1000 personen | 45 dagen |
| | | 5000 - 10 000 personen | 180 dagen |
| | | > 10 000 personen | 270 dagen |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|
| | Of versterkte muziek categorie 3 | | |
|--|-------------------------------------|--|--|

** dagen zijn genoteerd als kalenderdagen*

2 GELUIDSNORM

Muziekactiviteiten met elektronisch versterkte muziek vallen onder de regelgeving zoals opgenomen in titel II van het VLAREM. Deze regeling bevat normen voor zowel de muziekactiviteit zelf als voor de bescherming van de omgeving. Afhankelijk van de aard van de activiteit en het maximale geluidsniveau zijn specifieke voorwaarden van toepassing. Als organisator ben je verantwoordelijk voor het naleven van deze voorwaarden om geluidshinder tijdens je evenement te voorkomen.

Schema verplichtingen per geluidscategorie:

| Cat. 1 - max 85dB(A) (achtergrondmuziek) | Meer dan 85dB(A) (fuiwen, optreden, koor,...) | |
|---|--|---|
| | Cat. 2 - Max 95 dB(A) | Cat. 3 - Max 100dB(A) |
| Geen meldings- of vergunningsplicht | Meldings- of vergunningsplicht | Vergunningsplicht |
| | Verplichte meting van het geluid | Oordopjes worden gratis ter beschikking gesteld |
| | | Meting en registratie van het geluid |

Artikel 4: Muziekactiviteit categorie 1 / maximaal geluidsniveau < 85 dB(A)

Muziekactiviteiten met een maximaal geluidsniveau van 85 dB(A) zijn niet onderhevig aan een meldings- of toelatingsplicht. Deze categorie is geschikt voor achtergrondmuziek in cafés en restaurants of voor activiteiten waarbij muziek geen centrale rol speelt vb. een sportwedstrijd, een koor tijdens een dienst,...

Artikel 5: Muziekactiviteit categorie 2/ maximaal geluidsniveau tussen 85 dB(A) en 95dB(A)

Muziekactiviteiten waarbij versterkte muziek wordt afgespeeld tot een maximum van 95dB(A) dienen gemeld te worden. Afhankelijk van andere criteria kan dit evenement ook vergunningsplichtig zijn (zie artikel 2).

Deze activiteiten zijn toegestaan in openlucht, tenten, feestzalen, lokalen,...

Voorbeelden: straatfeesten, fuif, kleine concerten of optreden, ...

Te nemen maatregelen:

- je meet gedurende de hele activiteit het geluidsvolume met een geijkt toestel of installeert een geluidsbegrenzer
- het gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient
- het maximaal toegestane geluidsvolume wordt geafficheerd
- wanneer het maximaal toegestane geluidsvolume overschreden wordt, wordt dit onmiddellijk verlaagd tot er geen overschrijding meer is.

Artikel 6: Categorie 3 / maximaal geluidsniveau tussen 95dB(A) en 100dB(A)

Muziekactiviteiten waarbij versterkte muziek wordt afgespeeld tot een maximum van 100dB hebben steeds een toelating nodig van burgemeester en schepenen. Dit geluidsniveau wordt uitzonderlijk toegestaan voor live optredens, festivals,...

Te nemen maatregelen:

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

- Je meet gedurende de hele activiteit het geluidsvolume of installeert een geluidsbegrenzer.
- Het gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient.
- Het maximaal toegestane geluidsvolume wordt geafficheerd.
- Wanneer het maximaal toegestane geluidsvolume overschreden wordt, wordt dit onmiddellijk verlaagd tot er geen overschrijding meer is.
- Naast het meten, registreer je ook gedurende de hele activiteit het geluidsvolume (tenzij je een geluidsbegrenzer geïnstalleerd hebt).
- Je stelt gratis oordopjes ter beschikking van het publiek. Deze moeten voldoen aan de Europese norm EN 352-2, wat betekent dat ze getest en gecertificeerd zijn voor gehoorbescherming en -demping.

Artikel 7: Aantal evenementen per locatie

Per locatie wordt het aantal evenementen - waarbij muziek een belangrijke rol speelt en waarbij er elektronisch versterkte muziek wordt afgespeeld - begrensd door Vlarem II, hoofdstuk 6.7.

Op een locatie kan dit maximaal 12 keer per jaar en met een maximum van 2 activiteiten per maand. Hierbij mag het aantal van 24 kalenderdagen niet overschreden worden, waarbij een activiteit dat in de nacht doorgaat telt voor 2 kalenderdagen.

Evenementen met elektronisch versterkte muziek die buiten doorgaan (muz. het evenementenplein) en eindigen voor 23uur, tellen niet mee bij de beperking van 12 activiteiten.

Uitzonderingen zijn gebouwen met een ingedeelde inrichting (voorbeeld H@mbiance). Deze locaties voldoen aan een aantal specifieke geluidsmaatregelen om geluidsoverlast te beperken waardoor het aantal evenementen niet gelimiteerd is.

Na herhaaldelijke klachten of incidenten bij vorige edities kunnen politie en/of het lokaal bestuur steeds strengere eisen opleggen. Ook kunnen kennelijk onredelijke aanvragen altijd worden geweigerd.

3 EINDUUR

Het lokaal bestuur van Hamme kan, mits het naleven van bepaalde voorwaarden, afwijkingen op de geluidsnorm (zijnde categorie 2 of 3) toestaan voor bepaalde gelegenheden, die volgens de meldings- en vergunningsplicht moeten worden aangevraagd.

Bij het bepalen van een einduur wordt er onderscheid gemaakt tussen weekdays en weekends.

Het weekregime is van toepassing van maandag tot en met donderdagavond en op zondagavond.

Het weekendregime is van toepassing op vrijdag- en zaterdagavond, evenals de avond voor een feestdag.

Daarnaast wordt er voor het bepalen van een einduur een onderscheid gemaakt tussen binnen- en buitenactiviteiten.

Buitenactiviteiten zijn evenementen die plaatsvinden in openlucht of onder een tijdelijke constructie (bijvoorbeeld een tent), terwijl **binnenactiviteiten** plaatsvinden in afgesloten ruimtes (bijvoorbeeld een gebouw, zaal, lokaal, loods, ...).

Indien de overlast onaanvaardbaar wordt, kan de politie ingrijpen volgens de wettelijke bepalingen met het oog op het herstel van de openbare rust, gezondheid

en veiligheid. Lokaal kunnen strengere eisen worden opgelegd dan oorspronkelijk is toegestaan.

De politie kan het evenement beëindigen bij voortdurende overlast en kan de organisator verbaliseren.

Artikel 8 - Einduur buitenactiviteiten

Tijdens een weekdag kunnen buitenactiviteiten doorgaan tot uiterlijk 24.00 uur.

Tijdens het weekendregime kunnen buitenactiviteiten doorgaan tot uiterlijk 3.00 uur, mits het geluidsniveau niet hoger is dan 95dB(A) (=muziekactiviteit categorie 2).

Dit geldt voor privégelegenheden, kermis, straatfeest, fuif,...

Speelt muziek de hoofdrol op uw evenement en ligt het geluidsniveau tussen de 95dB(A) en 100dB(A) (muziekactiviteit categorie 3), dan moeten de activiteiten uiterlijk om 1:00 uur eindigen. Daarbij mag de totale duurtijd van het afspelen van muziek niet langer zijn dan 12 uur.

Dit geldt voor festivals, grote concerten of optredens, ...

Artikel 9 - Einduur binnenactiviteiten

Binnenactiviteiten kunnen langer doorgaan. Mits het sluiten van ramen en deuren om de hinder voor de buurt te beperken, mogen de activiteiten in de week doorgaan tot uiterlijk 1:00 uur. Tijdens het weekendregime zijn de activiteiten toegelaten tot 4:00 uur.

Geluidsschema:

| | WEEK | WEEKEND |
|--------|-----------|---|
| | Ma-do/zon | Vrij-zat/avond vr FE |
| BINNEN | 1u | 4u* |
| BUITEN | 24u | 3u bij cat. 2 (95dB(A)) 1u* ² bij cat. 3 (100dB(A)) |

^{1*} indien de overlast voor de buurt onaanvaardbaar hoog wordt, kan er steeds ingegrepen worden door de politie.

^{2*} met een maximale duurtijd van 12 uur waarbij er muziek wordt afgespeeld

Uitzonderingen

- Lokale festiviteiten: Bij lokale festiviteiten waarbij de volledige buurt betrokken is, wordt het weekendregime en het bijhorende einduur gehanteerd. Voorbeelden hiervan zijn buurtfeesten, kermis, jaarmarkt, ...
- Oudejaarsnacht 6:00 uur, muz Hambiance ingedeelde inrichting tot 7:00 uur
- Carnaval is een uitzonderlijk evenement in onze gemeente. Hiervoor zijn bovenstaande einduren niet van toepassing
- Evenementen in gebouwen met een ingedeelde inrichting waarvoor een milieuvergunning is verleend, zijn toegestaan tot 5:00 uur.

4 ALGEMENE VOORWAARDEN

1 INRICHTING

Signalisatie

Signalisatie die nodig is voor de veiligheid van de omwonenden, de bezoekers en voorbijgangers,... wordt kosteloos voorzien door het lokaal bestuur Hamme. De uitvoeringsdienst brengt deze ter plaatse en haalt alles na het evenement terug op. De organisator staat zelf in voor het plaatsen van de signalisatie op de juiste plaats en het terug weghalen en centraliseren op de juiste plaats.

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

Materiaal huren

Hamse verenigingen en instellingen kunnen feestmateriaal huren van het lokaal bestuur. De aanvraag moet ten laatste 20 dagen voor de start van de activiteit worden ingediend.

Inname openbaar domein

Wanneer het evenement plaats vindt op openbaar domein moet er steeds een vrije doorgang zijn van 4m voor de hulpdiensten en lokale bewoners.

Omwonenden

Als organisator is het jouw verantwoordelijkheid om de overlast voor de buurt tot een minimum te beperken. Het is sterk aanbevolen (en verplicht voor openluchtevenementen en massa-evenementen) om de bewoners in de omgeving te informeren. Dit kan via een briefje in de bus (met contactpersoon en gsm-nummer) of door persoonlijk langs te gaan. Dit helpt om te voorkomen dat buurtbewoners bij overlast onmiddellijk de politie bellen. Tips en een voorbeeldsjabloon voor de bewonersbrief kan je terugvinden op de gemeentelijke website.

Mobiele toiletten

Het afwateren van toiletwagens of plaszuilen op rioolkolken is verboden.

2 CATERING

Alcoholische dranken

Het is verboden om alcohol, inclusief bier en wijn, te schenken aan personen onder de zestien jaar. Dit verbod betekent echter niet dat je deze jongeren de toegang tot je evenement kunt ontzeggen.

- Het schenken van sterke dranken wordt sterk afgeraden.
- Schenk geen alcoholische dranken aan dronken personen.
- Verminder het drankgebruik door bijvoorbeeld een uur voor het einde te stoppen met de bonnetjesverkoop en een half uur voor het einde met de drankverkoop.
- Zorg ervoor dat dronken personen veilig naar huis kunnen of voorzie een ontzuichteringsplaats.

Sterke dranken

Wat zijn sterke dranken?

- Alle alcoholische dranken die meer dan 22% alcohol bevatten, worden als sterke dranken beschouwd. Voorbeelden zijn wodka, rum, cognac, whisky, gin en jenevers, evenals aperitiefdranken zoals pisang en passoa.
- Limonade of andere niet-alcoholische dranken gemengd met sterke dranken worden ook als sterke drank beschouwd, zoals alcoholpops en cocktails (bijvoorbeeld whisky-cola, gin-tonic, mojito).

Verplichtingen voor het schenken van sterke dranken:

- Gebruik doseerdoppen (4 à 5 cl) voor sterke dranken.
- Duidelijk aangeven (met affiches) welke leeftijdscategorieën van toepassing zijn (-16/-18).
- Zorg voor voldoende toezicht achter de bar; sterke dranken mogen alleen door medewerkers van 18 jaar of ouder worden geschonken.
- Gebruik een bandjessysteem om leeftijdsindelingen aan te geven (controle bij de ingang).

Eetkramen

- De uitbater moet beschikken over een attest van het FAVV.
- Er moet minimaal 4 meter vrije ruimte zijn tussen het eetkraam met gasflessen en een beglaasde gevel
- Er moet minimaal 1,2 meter vrije ruimte zijn tussen het verwarmingstoestel (kookpunt, frituur, barbecue,...) en het publiek. Indien niet mogelijk, wordt het verwarmingselement afgeschermd met een spatscherm in onbrandbare materialen.

Gasflessen:

Indien er gebruik wordt gemaakt van gasflessen, moeten de ontspanner en de leidingen voldoen aan de geldende wetgeving. Slangen mogen geen beschadigingen vertonen en mogen niet ouder zijn dan 5 jaar.

Veiligheid:

- Er moet altijd een brandblusapparaat aanwezig zijn. Dit kan een poeder-, schuim- of CO₂-blusser zijn en de blusmiddelen moeten duidelijk worden aangegeven met het juiste pictogram.
- Als een gasfles in brand staat, mag deze niet geblust worden. Het risico op explosie is te groot als de kraan niet kan worden dichtgedraaid.

Afval:

Organisatoren dienen er in de eerste plaats alles aan te doen om afval te voorkomen. De wetgeving cateringmateriaal is alleszins na te leven. Organisatoren dienen dit goed af te toetsen via <https://ovam.vlaanderen.be/groen-event>.

Voor afval dat niet te vermijden is dienen er voldoende afvalbakken voorzien te worden. Bij de afvalintercommunale Verko kunnen daartoe afvaleilanden gereserveerd worden (www.dds-verko.be).

Na afloop van het evenement dient de eventlocatie afvalvrij te zijn. De organisator is daarvoor verantwoordelijk.

Frituurtoestellen:

- Moeten voorzien zijn van een metalen deksel.
- Het toestel moet op een vlakke en stabiele ondergrond staan om omvallen te voorkomen.
- Het toestel moet voortdurend onder toezicht staan.

Barbecues (niet op gas of elektriciteit):

- Moeten in openlucht worden gebruikt.
- Het toestel moet op een vlakke en stabiele ondergrond staan om omvallen te voorkomen.
- Enkel onbehandeld hout en houtskool mogen als brandstof worden gebruikt.
- Aangepaste, moeilijk ontvlambare kleding is verplicht.
- Brandbare vloeistoffen mogen niet worden gebruikt voor het aansteken van de barbecue.
- Het toestel moet voortdurend onder toezicht staan. Na gebruik moet gecontroleerd worden of het vuur volledig gedoofd is en moet het resterende hout veilig worden verwijderd.

Kookpunten op gas:

- Het toestel moet zo geplaatst zijn dat windvlagen de gasbranders niet doven.

- Het kookpunt moet continu onder toezicht staan.
- Voldoende ventilatie is vereist.
- Lege gasflessen moeten worden verwijderd.
- Enkel de dagvoorraad mag in de nabijheid van het eetkraam worden opgeslagen.

3 VEILIGHEID

Brandveiligheid

Elke ruimte die normaal toegankelijk is voor het publiek en waar vijftig of meer personen tegelijk worden toegelaten, moet voldoen aan wettelijke brandveiligheidseisen. Bij het huren van een zaal is de uitbater verantwoordelijk voor de veiligheid, maar de organisator blijft verantwoordelijk voor het aantal toegelaten personen.

Maximaal aantal toegelaten personen: Dit wordt bepaald aan de hand van drie criteria:

- Nuttige evacuatiebreedte: 1 cm per persoon, met een minimum van 80 cm.
- Aantal uitgangen.
- Netto-oppervlakte: de oppervlakte beschikbaar voor het publiek, rekening houdend met tafels en stoelen.

Voorbeelden van capaciteit:

- H@mbiance: 937 aanwezigen
- Den Appel (café + polyvalente zaal): 220 aanwezigen
- Ter Munken grote zaal: 300 aanwezigen
- Heilige Familiazaal: 240 aanwezigen
- Voor andere zalen raadpleeg de gemeentelijke website

Inrichting en aankleding:

- Tentzeilen, doeken en decoratieve elementen moeten moeilijk ontvlambaar zijn. Gebruik geen gemakkelijk brandbare materialen zoals piepschuim of synthetische stoffen.
- Tafels en stoelen moeten zo worden opgesteld dat nooduitgangen en brandblusapparaten vrij blijven.

Bereikbaarheid:

- Zorg voor een vrije doorgang van minimaal 4 meter breed en 4 meter hoog voor hulpverleningsdiensten.
- Houd 4 meter vrije ruimte tussen eetkramen en beglaasde gevels.
- Buitenhydranten en hun signalisatieborden moeten vrij blijven voor de brandweer

Drugs

Preventief

Raadpleeg de site van het Vlaams expertisecentrum voor Alcohol en Drugs met betrekking tot preventie en middelenmisbruik voor het nemen van gepaste maatregelen. Houd tevens rekening met de campagnes van de gemeente Hamme: *Zeg nee tegen drugs, alcohol en geweld!*

Tijdens het evenement

Het gebruik en de handel in drugs zijn strafbaar. Als er op je evenement drugs worden getolereerd, kun je aansprakelijk worden gesteld. Doe er alles aan om druggebruik of de handel erin te voorkomen. Als organisator kun je het volgende doen:

- Plaats affiches/folders waarin staat dat druggebruik of -handel niet wordt getolereerd.
- Zet dealers buiten of weiger ze toegang.
- Vraag gebruikers om te stoppen en de middelen af te geven.
- Waarschuw de politie
- Controleer regelmatig verlaten of donkere plekken.

EHBO

Zorg ervoor dat er minstens één EHBO-koffer met basisinhoud aanwezig is op je evenement. Voor grotere of risicovolle evenementen kan de permanente aanwezigheid van een verpleegkundige aanbevolen zijn.

EHBO-post: Wettelijk is een EHBO-post verplicht voor evenementen met minstens 10.000 deelnemers of bezoekers. De noodplanningscoördinator of gemeentelijke veiligheidscel kan ook bepalen dat een EHBO-post noodzakelijk is, afhankelijk van het verwachte publieksbereik en de risico's. Een medische risicoanalyse (MRAE) zal worden uitgevoerd om de inzet van medische hulp te bepalen.

Security

Een vereniging die zelf een evenement organiseert en bewakingsactiviteiten wil uitvoeren, hoeft geen vergunning aan te vragen bij FOD Binnenlandse Zaken. Ze is echter wel onderworpen aan bepaalde voorwaarden:

1. Geen winstbejag:

De vereniging mag geen winstoogmerk beogen en moet een ander doel nastreven dan het organiseren van evenementen. Het vzw-statuut kan hierbij een indicatie zijn. De burgemeester beoordeelt het oogmerk bij het verlenen van toestemming.

2. Enkel betrokkenen:

Alleen effectieve leden van de vereniging en personen met een aanwijsbare band met de vereniging mogen binnen het uitzonderingsregime werken. Er moet een duurzame band zijn tussen de bewakers en de vereniging.

3. Geen betaling: Bewakingsactiviteiten moeten onbezoldigd zijn. Vrijwilligersvergoedingen zijn toegestaan om kosten te dekken, en eten en drinken mogen worden voorzien, mits dit beperkt blijft.
4. Vier keer per jaar: Bewakingsactiviteiten mogen maximaal vier keer per jaar worden uitgevoerd. Een vrijwilliger kan door verschillende organisatoren samen ook maar vier keer worden ingezet.
5. Persoonsvoorwaarden:
 - Professionele bewakingsagenten, wapenhandelaren en politieagenten mogen niet als vrijwilliger worden ingezet.
 - Vrijwillige bewakers mogen de afgelopen drie jaar geen lid zijn geweest van een politiedienst.
 - Vrijwillige bewakers moeten voldoen aan de veiligheidsvoorwaarden die gelden voor gewone bewakingsagenten en moeten minstens 18 jaar oud zijn.
6. Toestemming van de burgemeester: De burgemeester moet altijd toestemming geven, na advies van de korpschef.

Vuurwerk

Volgens artikel 9 van het Algemeen Politiereglement van de Politiezone Hamme-Waasmunster is het afvuren van vreugdeschoten, vuurwerk,... verboden. Dit is enkel toegestaan door professionelen en een toelating van het lokaal bestuur is vereist.

Veiligheidsrondgang

Ieder evenement wordt grondig bekeken. Van zodra er meerdere risico's verbonden zijn aan de activiteiten en/of de omgeving kan de veiligheidscel beslissen om een veiligheidsrondgang te organiseren. Verhoogde risico's kunnen zijn het aantal bezoekers, bepaalde activiteiten, de doelgroep, aanwezigheid van meerdere eet- en drankstanden, de toegankelijkheid voor de hulpdiensten,...

De veiligheidsrondgang is een multidisciplinaire rondgang waarbij de aanwezigheid van een vertegenwoordiger van de organisatie noodzakelijk is.

Veiligheidscel

Voor grote evenementen en evenementen met een sterk verhoogd veiligheidsrisico kan er op basis van verifieerbare informatie of n.a.v. een risicoanalyse een veiligheidscel worden samengeroepen. Dit met het oog op het analyseren van de risico's en het adviseren van gepaste maatregelen om risico's uit te sluiten of de omschreven risico's minstens te beperken. Dit kan desgevallend worden uitgebreid met een overleg tussen de veiligheidscel en de organisator. De veiligheidscel kan bijgevolg een weloverwogen advies uitbrengen, al dan niet gekoppeld aan maatregelen, die bijkomend kunnen worden opgenomen in de vergunning. Dit omhelst eveneens de beslissing tot het oprichten van een commandopost of CP Event en de bemensing daarvan, al dan niet met deelname van een afgevaardigde van de organisatie. De veiligheidscel engageert zich om de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen op een verantwoordbare wijze te onderbouwen.

4 PUBLICITEIT

Promotie maken voor je evenement kan onder andere via volgende kanalen :

Eigen aanplakborden:

- Toestemming geldt alleen voor openbare wegen onder de bevoegdheid van de gemeente Hamme of Waasmunster.
- Aanvragen voor gewestwegen (N41, N470, N470b, N446) worden niet toegestaan.
- Borden moeten op eigen palen worden geplaatst en mogen niet aan verkeersborden, bomen of andere signalisatie worden bevestigd. Ze moeten minstens 0,75 m van de rand van de rijbaan worden geplaatst en niet nabij kruispunten.
- De borden mogen geen hinder veroorzaken voor weggebruikers of voetgangers.
- De vergunninghouder is aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het plaatsen van de borden en moet ervoor zorgen dat ze in goede staat blijven.
- Borden mogen slechts 14 dagen voor het evenement worden geplaatst en moeten uiterlijk de tweede dag erna worden verwijderd.
- Er mogen niet meer dan 15 borden voor hetzelfde evenement worden geplaatst.
- Bij niet-naleving van de voorwaarden worden de borden op kosten van de vergunninghouder verwijderd.

Publieke LED-schermen: Uw activiteit kenbaar maken op de publieke LED-schermen? Je kan hiervoor een aanvraag indienen via de gemeentelijke website.

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

UITdatabank: Wens je publiciteit voor je evenement over heel Vlaanderen, voer dan je activiteit in op de UITdatabank via www.uitinvlaanderen.be. Bovendien verschijnt uw activiteit de volgende dag al op de gemeentelijke website en bij een tijdige invoer worden de reeds gekende activiteiten ook mee opgenomen in de activiteitenkalender van Haminfo.

5 UNISONO (SABAM EN BILLIJKE VERGOEDING)

Wanneer er muziek wordt gespeeld tijdens een activiteit op een publiek toegankelijke locatie, zijn er vergoedingen verschuldigd. Sinds 1 januari 2020 is er een centraal platform, www.unisono.be, waar je je evenement kunt aanmelden. Dit platform stelt je in staat om via één licentie het gebruik van muziek, theaterwerken, audiovisuele werken, enzovoort, snel en eenvoudig aan te vragen met één betaling.

6 SANCTIONERING

Bij niet naleving van het reglement of de voorwaarden verbonden aan dit reglement, kan bij een volgende editie het evenement geweigerd worden of kunnen ook andere aanvragen van dezelfde vereniging of organisator geweigerd worden.

STEMMING:

Met 26 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Marc Saerens), 1 onthouding (Gilles Verbeke)

17. **KONEKT - samenstelling - goedkeuring - Goedgekeurd**

TOELICHTING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de samenstelling van het lokaal samenwerkingsverband KONEKT goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 1997 houdende de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse opvang.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Artikel 41, 13° met betrekking tot het inrichten van adviesraden en overlegstructuren.
 - Artikel 304 §3 met betrekking tot de organisatie van raden en overlegstructuren.
- Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang van 16 oktober 2020.
- Het besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten van 9 juli 2021.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de bestaande subsidies buitenschoolse opvang en de bijbehorende voorwaarden gedurende een overgangperiode en tot wijziging van artikel 1, 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2016 betreffende subsidiëring van projecten



vanuit het vroegere Fonds voor Collectieve Uitrustingen en Diensten en voor personeelsleden met een gewezen gescostatuut (citeeropschrift: "Overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021").

- Koopkrachtmaatregelen - BVR van 14 januari 2022 ter uitvoering VIA 6.
- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 14 januari 2022 over de eenmalige subsidie voor kwaliteitsondersteuning.
- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 11 maart 2022, ter uitvoering VIA6.
- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 14 oktober 2022 over de structurele subsidie voor kwaliteitsondersteuning voor de buitenschoolse opvang.
- De conceptnota decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 28 februari 2025.
- De gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2007 betreffende de opstart van het Lokaal overleg kinderopvang (LOK).
- De gemeenteraadsbeslissing van 24 maart 2025 waarbij de samenstelling van het Lokaal overleg Kinderopvang (LOK) goedgekeurd werd voor de legislatuur 2025-2031.
- De gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2025 waarbij het LOK wordt opgeheven en geïntegreerd wordt onder KONEKT.
- De gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2025 waarbij het lokaal samenwerkingsverband KONEKT werd opgericht.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Op de gemeenteraad van 8 september 2025 werd de oprichting van het lokaal samenwerkingsverband KONEKT goedgekeurd. In de beslissing werd opgenomen dat de samenstelling van KONEKT later zou worden voorgelegd op de gemeenteraad zodat volgens artikel 4 van de statuten nog een oproep kon worden gelanceerd en potentiële kandidaten voldoende tijd zouden hebben hun kandidatuur in te dienen. De periode voor kandidaatstelling is voorbij en de samenstelling wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Stemgerechtigde leden met telkens een effectief en plaatsvervangend lid:

- Lokaal bestuur Hamme BKO
- Lokaal bestuur Hamme HvhK
- Helan
- DVO Zonnestraal
- Ferm
- I-Mens
- Kriebel/Wiebel/Friemel
- KDV De Zonnebloem (OCMW)
- GBS
- KOHa
- GO
- Lokaal bestuur Hamme Team sport
- Lokaal bestuur Hamme Team jeugd
- Lokaal bestuur Hamme Team cultuur
- Lokaal bestuur Hamme Team leven & welzijn

Niet-stemgerechtigde leden:

- Agentschap Opgroeien

- Schepen voor BOA
- Schepen voor Onderwijs
- BOA regisseur
- Departementshoofd Vrije Tijd
- Habbekrats
- Rebelle vzw
- Familiehulp
- CM - Gezonde buurten
- Envia Waas
- Politie Hamme
- 't Verhoog
- Gezinsbond
- CGG
- Spoor56
- Fons Groeipakket
- Solidaris
- Blijdorp
- Krachtgericht Waas & Dender

BESLUIT:

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de samenstelling van KONEKT en keurt dit goed.

Stemgerechtigde leden met telkens een effectief en plaatsvervangend lid:

- Lokaal bestuur Hamme BKO
- Lokaal bestuur Hamme HvhK
- Helan
- DVO Zonnestraal
- Ferm
- I-Mens
- Kriebel/Wiebel/Friemel
- KDV De Zonnebloem (OCMW)
- GBS
- KOHa
- GO
- Lokaal bestuur Hamme Team sport
- Lokaal bestuur Hamme Team jeugd
- Lokaal bestuur Hamme Team cultuur
- Lokaal bestuur Hamme Team leven & welzijn

Niet-stemgerechtigde leden:

- Agentschap Opgroeien
- Schepen voor BOA
- Schepen voor Onderwijs
- BOA regisseur
- Departementshoofd Vrije Tijd

- Habbekrats
- Rebelle vzw
- Familiehulp
- CM - Gezonde buurten
- Envia Waas
- Politie Hamme
- 't Verhoog
- Gezinsbond
- CGG
- Spoor56
- Fons Groeipakket
- Solidaris
- Blijdorp
- Krachtgericht Waas & Dender

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

18. BOA-beleid - erkenningskader - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het erkenningskader en dit goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 1997 houdende de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse opvang.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Artikel 41, 13° met betrekking tot het inrichten van adviesraden en overlegstructuren.
 - Artikel 304 §3 met betrekking tot de organisatie van raden en overlegstructuren.
- Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang van 16 oktober 2020.
- Het besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten van 9 juli 2021.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de bestaande subsidies buitenschoolse opvang en de bijbehorende voorwaarden gedurende een overgangsperiode en tot wijziging van artikel 1, 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2016 betreffende subsidiëring van projecten vanuit het vroegere Fonds voor Collectieve Uitrustingen en Diensten en voor personeelsleden met een gewezen gescostatuut (citeeropschrift: "Overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021").
- Koopkrachtmaatregelen - BVR van 14 januari 2022 ter uitvoering VIA 6.



- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 14 januari 2022 over de eenmalige subsidie voor kwaliteitsondersteuning.
- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 11 maart 2022, ter uitvoering VIA6.
- Kwaliteitsondersteuning - BVR van 14 oktober 2022 over de structurele subsidie voor kwaliteitsondersteuning voor de buitenschoolse opvang.
- De conceptnota decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 28 februari 2025.
- De gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2007 betreffende de opstart van het Lokaal overleg kinderopvang (LOK).
- De gemeenteraadsbeslissing van 24 maart 2025 waarbij de samenstelling van het Lokaal overleg Kinderopvang (LOK) goedgekeurd werd voor de legislatuur 2025-2031.
- De gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2025 waarbij het LOK wordt opgeheven en geïntegreerd wordt onder KONEKT.
- De gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2025 waarbij de samenstelling van KONEKT wordt goedgekeurd.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Het decreet van 3 mei 2019 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet) legt de regierol bij het lokaal bestuur. Dit betekent dat het lokaal bestuur verantwoordelijk is voor het ontwikkelen van een lokaal beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten, het coördineren van acties en het inzetten van middelen op een transparante en neutrale manier.

Om deze regierol effectief op te nemen, voorziet het BOA-decreet in een overgangstermijn waarin lokale besturen zich kunnen voorbereiden op de nieuwe verplichtingen. Gemeenten die klaar zijn om het BOA-decreet te implementeren, kunnen de overgangstermijn vervroegd stopzetten vanaf 1 januari 2026. De financiële implicaties van een vervroegde stopzetting verschillen van gemeente tot gemeente. Sommigen hebben er een aanzienlijk financieel voordeel bij om pas op te starten op 1 september 2026, andere gemeenten krijgen meer financiële middelen als ze opstarten op 1 januari 2026. Het lokaal bestuur Hamme ontvangt aanzienlijk minder subsidies voor het BOA-aanbod bij een latere opstart. Daarom werd alles in het werk gesteld om tijdig te voldoen aan de voorwaarden. Op 15 oktober 2025 werd de officiële aanvraag tot vervroegde stopzetting overgangstermijn BOA doorgestuurd naar het Agentschap Opgroeien. Onder voorbehoud van goedkeuring (Vlaamse) regelgeving werd ondertussen een positieve beslissing genomen door het agentschap en gecommuniceerd aan het lokaal bestuur.

Het decreet bepaalt dat het lokaal bestuur vier voorwaarden moet vervullen om de overgangstermijn te beëindigen:

1. Beschikken over een samenwerkingsverband dat divers is samengesteld uit actoren die relevant zijn voor buitenschoolse activiteiten.
2. Advies hebben ingewonnen bij het lokaal samenwerkingsverband rond het lokaal beleid met bijhorende acties.
3. Een erkenningskader hebben waarmee de erkenning, het toezicht en de handhaving van een lokaal aanbod van buitenschoolse activiteiten wordt georganiseerd.
4. Een financieel kader hebben waarin beschreven staat hoe het lokaal bestuur het lokaal aanbod zal financieren.

Op de gemeenteraad van september 2025 werd de oprichting van KONEKT als lokaal samenwerkingsverband goedgekeurd. Op de gemeenteraad van 24 november 2025 wordt de samenstelling van KONEKT bekrachtigd, waardoor we aan voorwaarde 1 voldoen. Door nu ook het erkenningskader goed te keuren, voldoen we aan de derde

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

voorwaarde. Op 10 december komt KONEKT opnieuw samen waar officieel advies zal worden gevraagd over het actieplan BOA dat in overleg met verschillende actoren werd uitgewerkt en zijn vertaalslag vindt in het meerjarenplan 2026 - 2031. Ook het financieel kader zal duidelijk worden in het meerjarenplan 2026 - 2031 waardoor ook de voorwaarden 2 en 4 vervuld zullen zijn tegen 1 januari 2026.

Wat is een erkenningskader?

Het erkenningskader is een beleidsdocument waarin het lokaal bestuur vastlegt onder welke voorwaarden organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten erkend worden. Deze erkenning is noodzakelijk om in aanmerking te komen voor BOA-subsidies. Het kader bevat ook afspraken over toezicht en handhaving. Het BOA-decreet schrijft voor dat dit erkenningskader ter advies moet worden voorgelegd aan het lokaal samenwerkingsverband. Dit advies is niet-bindend, maar het lokaal bestuur moet motiveren als het afwijkt van het advies. Het advies van het lokaal samenwerkingsverband KONEKT werd toegevoegd.

Specifieke invulling in Hamme

Het college van burgemeester en schepenen koos op 7 juli 2025 voor een scenario dat aansluit bij de huidige werking en op korte termijn realiseerbaar is. Dit scenario combineert:

- Ondersteuning van opvang op scholen via samenwerkingsovereenkomsten (met inachtneming van DAEB-regels).
- Uitbouw van extra vakantiebesteding onder regie van het lokaal bestuur.
- Complementair aanbod door BKO-partners voor bijzondere opvangvragen.
- Een versterkt activiteitenaanbod door erkende sport-, jeugd- en cultuurorganisaties.

Om dit beleid transparant en kwaliteitsvol te realiseren, werd het erkenningskader opgedeeld in drie categorieën:

1. Bijzondere opvangnoden (BKO-aanbieders).
2. Voor- en naschoolse opvang op scholen.
3. Buitenschoolse activiteiten (sport, jeugd, cultuur).

Elke categorie bevat specifieke voorwaarden inzake organisatorisch beleid, pedagogisch beleid, medewerkersbeleid, toegankelijkheid en verbondenheid. Het erkenningskader voorziet ook in een erkenningsprocedure, opvolging, evaluatie en sancties bij niet-naleving.

Door de goedkeuring van dit erkenningskader kan het lokaal bestuur:

- Voldoen aan de voorwaarden voor de stopzetting van de overgangstermijn tegen 1 januari 2026.
- Subsidies veiligstellen voor het BOA-aanbod.
- Organisatoren duidelijkheid geven over de voorwaarden voor erkenning.
- Samen met KONEKT werken aan de implementatie en verdere operationele invulling van het kader.

Advies

Het lokaal samenwerkingsverband KONEKT geeft een gunstig advies over het erkenningsreglement BOA.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het erkenningskader zal van kracht zijn vanaf 1 januari 2026.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van het erkenningskader en keurt dit goed:

Erkenningsreglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA)

1. Inleiding en doelstellingen

Dit reglement kadert binnen het BOA-decreet en heeft als doel het helder vastleggen van de voorwaarden, procedures en kwaliteitscriteria voor de erkenning van aanbieders van buitenschoolse opvang en activiteiten in de gemeente. Het lokaal bestuur wil hiermee een kwaliteitsvol, toegankelijk en veilig aanbod voor kinderen tussen 2,5 en 12 jaar garanderen.

Erkend worden organisaties die opvang en/of activiteiten aanbieden binnen het lokaal beleidskader op het grondgebied van Hamme of de intentie hebben om hiermee te starten. De erkenning kan aanleiding geven tot het toekennen van subsidies, het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst, het plaatsen van een overheidsopdracht voor specifieke diensten en/of ander vormen van ondersteuning.

2. Erkenningscategorieën

De voorwaarden voor erkenning worden opgedeeld in drie categorieën:

- Categorie 1: Buitenschoolse opvang voor bijzonder opvangnoden: georganiseerde opvang van kinderen op buitengewone opvangtijden en/of voor kinderen met bijzondere opvangnoden
- Categorie 2: Voor- en naschoolse opvang op school: georganiseerde opvang van kinderen op de scholen maar buiten de schooluren
- Categorie 3: Buitenschools activiteitenaanbod: vrijetijdsactiviteiten aansluitend op de schooltijden, op woensdagnamiddag (na 12.30 uur), op schoolvrije dagen en/of tijdens schoolvakanties gericht op kinderen tussen 2,5 en 12 jaar.

3. Algemene voorwaarden

Voor elk van de hierboven omschreven categorieën gelden volgende voorwaarden:

Organisatorisch

- De organisatie biedt een aanbod buitenschoolse activiteiten of opvang aan in Hamme of heeft de intentie om dit binnen het jaar te realiseren.
- De organisatie onderschrijft de visie op Buitenschoolse Opvang en Activiteiten van lokaal bestuur Hamme (in bijlage aan dit besluit gehecht) en werkt actief mee om deze visie ook te vertalen binnen de eigen werking.

Medewerkers

- Begeleiders moeten voldoende Nederlands kennen en gebruiken.
- Alle medewerkers beschikken over een recent uittreksel uit het strafregister, model 596.25v. en de organisator beschikt over een uittreksel uit het centraal strafregister op naam van de rechtspersoon.

Monitoring & evaluatie

- De organisatie werkt mee aan de periodieke tevredenheidsmetingen en evaluaties die opgezet worden vanuit het lokaal bestuur Hamme.

Toegankelijkheid

- Er is een duidelijke opvangverantwoordelijke als centraal aanspreekpunt voor de ouders, medewerkers en het lokaal bestuur.

Verbondenheid

- De organisatie communiceert met lokaal bestuur Hamme over de inhoud & organisatie en staat toe dat het lokaal bestuur deze informatie verspreidt.
- De organisatie communiceert het aanbod op een toegankelijke manier via de eigen communicatiekanalen.
- De organisatie heeft minstens één keer per jaar contact met het lokaal samenwerkingsverband KONEKT en/of met de boa-regisseur van lokaal bestuur Hamme.
- De organisatie neemt minstens één aantoonbaar initiatief per jaar om contact te leggen met een erkende BOA-werking in Hamme van een andere categorie in functie van toegankelijkheid.

4. Specifieke bepalingen

Categorie 1: Buitenschoolse opvang

Organisatorisch beleid

- De opvangaanbieder heeft rechtspersoonlijkheid en voert een financieel gezond beleid.
- De opvangaanbieder organiseert opvang op minstens de helft van de schoolvakanties en woensdagnamiddagen.
- De opvangaanbieder is bereid om de opvang te openen op schoolvrije dagen indien er voldoende inschrijvingen zijn.
- De opvangaanbieder beschikt over duidelijke doelstellingen en acties om verder toe te groeien naar de visie op BOA in Hamme.
- De opvanglocatie en spelmateriaal zijn aangepast aan de noden van de kinderen en jongeren (met ruimte voor spel en rust) en bieden voldoende garanties om de opvang en activiteiten op een veilige manier te laten doorgaan.

Pedagogisch beleid

- De opvangaanbieder streeft naar een norm van 14 opvangplaatsen per medewerker. Tijdens piekmomenten kan de voormelde grens overschreden worden, op voorwaarde dat een begeleider die alleen werkt in een opvanglocatie, nooit meer dan achttien kinderen gelijktijdig opvangt in groepen met kleuters.
- Minstens 80% van de medewerkers heeft een vorming afgewerkt om de basiscompetenties van een kindbegeleider (in bijlage aan dit besluit gehecht) te verwerven of heeft een ervaringsbewijs dat dit aantoont.
- De opvangaanbieder geeft gedetailleerde informatie over de omvang en de inhoud van het vormingsprogramma en kan motiveren dat dit voldoende aansluit bij de hierboven geformuleerde competenties.
- Een begeleider beschikt steeds over duidelijk richtlijnen en procedures in het kader van noodsituaties, grensoverschrijdend gedrag en brandveiligheid.

Medewerkersbeleid

- De opvangverantwoordelijke staat in voor gestructureerde reflectie- en feedbackmomenten en periodieke vormingen om de competenties van de medewerkers blijvend te ontwikkelen en versterken.

Toegankelijkheid

- De opvangaanbieder voorziet in het inschrijfbeleid een voorrangstelling voor instappers, kleuters en kinderen met een bijzondere zorg- of opvangnood. Daarbij wordt gestreefd naar een gezonde mix die rekening houdt met de draagkracht van het opvangteam.
- De opvangaanbieder hanteert een sociaal tarief voor kinderen uit kwetsbare gezinnen
- De opvangaanbieder treedt regelmatig in overleg met de zorg- en welzijnspartners om de zorg voor kinderen met een specifieke ondersteuningsnood en de toegankelijkheid van het aanbod voor kwetsbare gezinnen te verbeteren.

Categorie 2: Voor- en naschoolse opvang

De volgende minimale voorwaarden gelden voor het verkrijgen van een erkenning:

Organisatorisch beleid

- De school of opvangaanbieder organiseert voor- en naschoolse opvang op de schoollocatie van een kleuter- of lagere school in Hamme (voor 8 uur en na 16 uur op gewone schooldagen).
- De school of opvangaanbieder voorziet duidelijke noodprocedures en een back-upstelsel zodat er steeds snel kan opgetreden worden in geval van problemen.

Pedagogisch beleid

- De opvang heeft duidelijke en neergeschreven omgangsafspraken tussen opvangmedewerkers, kinderen en ouders.
- De medewerkers krijgen regelmatig coaching en feedback over de interacties met de kinderen tijdens de opvang.

Toegankelijkheid

- Het opvangaanbod staat minstens open voor alle kleuters van de school.
- De school doet inspanningen om kinderen uit kwetsbare gezinnen en met een specifieke zorgbehoefte toe te leiden naar de opvang.

Categorie 3: Buitenschoolse activiteiten

Sport-, jeugd en socio-culturele organisaties die reeds een erkenning van Lokaal bestuur Hamme hebben, worden automatisch erkend als aanbieder van buitenschoolse activiteiten op voorwaarde dat ze zich bereid verklaren om de verplichtingen in dit reglement na te leven.

Organisatorisch beleid

- De aanbieder realiseert minstens 50 uren activiteitenaanbod per kalenderjaar.
- De organisatie beschikt over een duidelijk beleid voor ongepast gedrag van kinderen en begeleiders (vb. grensoverschrijdend gedrag, pesten, gebruik van alcohol & drugs) dat gekend is door alle begeleiders en ouders.

Pedagogisch beleid

- De aanbieder vertrekt vanuit een duidelijke visie op de sociale of persoonlijke ontwikkeling van de kinderen bij de uitwerking van het activiteitenaanbod.

- De aanbieder voorziet ten allen tijde minstens 2 begeleiders per activiteit. Er zijn duidelijke afspraken zodat elke begeleider de groep onmiddellijk kan overnemen bij een noodsituatie.

Medewerkersbeleid

- Minstens 80% van de begeleiders beschikt over een competentie- of ervaringsbewijs dat aansluit bij het activiteitenaanbod.

Toegankelijkheid

- De aanbieder doet inspanningen om het aanbod integraal toegankelijk te maken voor alle inwoners van Hamme, met een bijzondere aandacht voor gezinnen met een bijzondere ondersteuningsnood en gezinnen met een financiële kwetsbaarheid.
- De aanbieder organiseert activiteiten die naadloos aansluiten op het aanbod van scholen of andere opvangaanbieders.

5. Procedure van erkenning

De aanvraag, beoordeling en beslissing volgen de onderstaande stappen:

a. Aanvraag

Aanvragen gebeuren via het daartoe voorziene online-formulier op de website van het lokaal bestuur, met alle gevraagde bewijsstukken. De beoordeling start na ontvangst van een volledige aanvraag.

b. Gestructureerd interview

De criteria worden op basis van een gestructureerd interview kwalitatief geëvalueerd door de gemeentelijke administratie. Er kan om bijkomende informatie worden gevraagd.

c. Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen neemt op basis van het aanvraagformulier en het verslag van het gestructureerde interview een beslissing over erkenning binnen 60 kalenderdagen. De erkenning geldt voor een periode van 2 jaar. Bij een gunstig tussentijds evaluatieverslag wordt de erkenning stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van 2 jaar.

6. Erkenning van diensten van het lokaal bestuur

Aanbod dat gerealiseerd wordt door de diensten van het lokaal bestuur zijn automatisch erkend op voorwaarde dat het aanbod:

- voldoet aan de minimale Vlaamse kwaliteitsvoorwaarden inzake organisatorisch, pedagogisch en medewerkersbeleid, toegankelijkheid, monitoring en evaluatie en de aanvullende voorwaarden opgenomen in dit reglement
- gericht is op kleuters en lagere schoolkinderen, met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen en kinderen met specifieke zorgbehoeften;
- gerealiseerd wordt binnen de tijdsperiodes zoals bepaald in het BOA-decreet (voor- en naschools, woensdagnamiddag, schoolvakanties).

Dit aanbod wordt vrijgesteld van de erkenningsprocedure en kan gefinancierd

worden conform de bestedingsprincipes van de Vlaamse overheid op voorwaarde dat het lokaal samenwerkingsverband KONEKT hierover geconsulteerd werd en dat de toewijzing transparant wordt gerapporteerd via de beleids- en beheerscyclus (BBC).

Om de neutraliteit te waarborgen:

- Worden de rollen van regisseur en organisator gescheiden binnen de interne organisatie van het lokaal bestuur.
- Worden deze taken toegewezen aan verschillende diensten, medewerkers of mandatarissen.

7. Informatieverwerking

Lokaal bestuur Hamme verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met het decreet van 3 mei 2019.

8. Verplichtingen van erkende aanbieders

- Erkende aanbieders rapporteren jaarlijks over hun werking en kwaliteit.
- Erkende aanbieders melden onmiddellijk wijzigingen in hun werking of contactgegevens.
- Erkende aanbieders voorzien een duidelijke eerstelijnsklachtenprocedure en werken in het geval van een klacht mee aan de voorziene tweedelijns klachtenprocedure van het lokaal bestuur, voor zover het aanbod betreft dat gevat is door dit erkenningskader

9. Opvolging, toezicht en evaluatie

Het lokaal bestuur volgt de kwaliteit en naleving van het reglement op via periodieke evaluaties, inspecties en feedback van ouders en kinderen. Bij signalen van tekortkomingen kan een herbeoordeling volgen.

10. Opschorting of intrekking van erkenning

Bij vaststelling van ernstige of herhaalde tekortkomingen ten opzichte van de voorwaarden in dit reglement kan de erkenning tijdelijk worden opgeschort of definitief ingetrokken. Daarbij wordt volgende procedure gehanteerd:

- Opmaak verslag met duidelijk overzicht van aandachtspunten en tekortkomingen
- Intentie tot intrekking of schorsing erkenning door het college van burgemeester en schepenen.
- Mogelijkheid tot remediëring en/of reactie op de aandachtspunten en tekortkomingen uit het verslag gedurende 2 maanden
- Definitieve intrekking of schorsing van erkenning door het college van burgemeester en schepenen.

Er is een mogelijkheid tot bezwaar en heraanvraag na correctie.

Het lokaal bestuur kan een externe partij aanstellen om de handhaving van de voorwaarden opgenomen in dit reglement te controleren en handhaven.

11. Disclaimer

De erkenning dient als kwaliteitslabel voor de opvang- en activiteitsaanbieders op

 www.facebook.com/gemeente.hamme  www.instagram.com/gemeentehamme

het grondgebied van Hamme. Het kwaliteitslabel kan gebruikt worden in externe communicatie. De erkenning neemt de eindverantwoordelijkheid en aansprakelijkheid niet over van de aanbieders. Elke organisator dient zelfstandig in te staan voor de nodige verzekeringen en maatregelen om op een verantwoorde manier hun aanbod te realiseren.

12. Slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026. Bestaande aanbieders krijgen een overgangstermijn om aan de voorwaarden te voldoen. Voor vragen kan contact opgenomen worden met het lokaal contactpunt BOA.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

GEMEENTELIJK ONDERWIJS

19. GKS Ondersteboven - aanpassingen schoolreglement en infobrochure 2025-2026 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Vraagt aan de gemeenteraad om kennis te nemen van de wijzigingen van het schoolreglement en de infobrochure van de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven voor het schooljaar 2025-2026 en deze wijzigingen goed te keuren:

Wijzigingen in de infobrochure:

- Inhoudsopgave aangepast
- Hoofdstuk 1, 1.1: schoolgegevens + 1.2: raden
- Hoofdstuk 1, 1.4 Onderwijsaanbod + 1.5: taalscreening-taalintegratietraject-taalbad
- Hoofdstuk 2, 2.1 Brengen en afhalen van de kinderen.
- Hoofdstuk 3: schoolverandering: aanvulling.
- Hoofdstuk 4: Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden
- Hoofdstuk 7: Toedienen van medicatie.
- Hoofdstuk 8: Jaarkalender: aanvulling.

Wijzigingen in het schoolreglement:

- Hoofdstuk 2, artikel 5: personeel: aanvulling.
- Hoofdstuk 4: kostenbeheersing
- Hoofdstuk 6: artikel 9: heen-en weer mapje
- Hoofdstuk 6: artikel 11: evaluatie en rapportering
- Hoofdstuk 7: artikel 12: paragraaf 6 + 7
- Hoofdstuk 9: artikel 15: contactgegevens
- Hoofdstuk 9: artikel 16: preventieve gezondheidszorg
- Hoofdstuk 10: samenwerking met leersteuncentrum
- Hoofdstuk 11: schoolraad en ouderraad: artikel 17
- Hoofdstuk 12: artikel 19: gegevensbescherming en informatieveiligheid
- Hoofdstuk 12: artikel 21: meedelen van leerlingengegevens aan derden.
- Hoofdstuk 13: aanpassing titel
- Hoofdstuk 13: artikel 23: aanpassing.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997 artikelen 27, 28, 33, 37, 54 en 172 quinquies.
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement.
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs.
- De ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs.
- Decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Een schoolbestuur dient voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement op te stellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.
- GKS Ondersteboven bundelt alle afspraken in het schoolreglement. Het reglement is conform de richtlijnen van OVSG.
- Meer specifieke afspraken door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, worden opgenomen in de infobrochure.
- De beginselverklaring neutraliteit maakt ook deel uit van het schoolreglement.
- De vorige versie van het schoolreglement voor de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 25/09/2024 is aan actualisatie toe
- De voorgestelde aanpassingen werden overlegd op de schoolraad van 16/06/2025 en besproken op het college van burgemeester en schepenen van 06/10/2025:

- **Wijzigingen in de infobrochure:**

- Inhoudsopgave aangepast
- Hoofdstuk 1, 1.1: schoolgegevens + 1.2: raden
- Hoofdstuk 1, 1.4 Onderwijsaanbod + 1.5: taalscreening-taalintegratietraject-taalbad
- Hoofdstuk 2, 2.1 Brengen en afhalen van de kinderen.
- Hoofdstuk 3: schoolverandering: aanvulling.
- Hoofdstuk 4: Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden
- Hoofdstuk 7: Toedienen van medicatie.
- Hoofdstuk 8: Jaarkalender: aanvulling.

- **Wijzigingen in het schoolreglement:**

- Hoofdstuk 2, artikel 5: personeel: aanvulling.
- Hoofdstuk 4: kostenbeheersing
- Hoofdstuk 6: artikel 9: heen-en weer mapje
- Hoofdstuk 6: artikel 11: evaluatie en rapportering

- Hoofdstuk 7: artikel 12: paragraaf 6 + 7
- Hoofdstuk 9: artikel 15: contactgegevens
- Hoofdstuk 9: artikel 16: preventieve gezondheidszorg
- Hoofdstuk 10: samenwerking met leersteuncentrum
- Hoofdstuk 11: schoolraad en ouderraad: artikel 17
- Hoofdstuk 12: artikel 19: gegevensbescherming en informatieveiligheid
- Hoofdstuk 12: artikel 21: meedelen van leerlingengegevens aan derden.
- Hoofdstuk 13: aanpassing titel
- Hoofdstuk 13: artikel 23: aanpassing.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het bestaande schoolreglement voor de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven, goedgekeurd in de gemeenteraad van 25/09/2024, wordt opgeheven.

Art. 2.

Het bijgevoegde schoolreglement met de bijhorende wijzigingen van toepassing op de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven worden goedgekeurd.

Art. 3.

De bijgevoegde infobrochure van de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven wordt goedgekeurd.

Art. 4.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de schooldirectie van de gemeentelijke kleuterschool Ondersteboven.

STEMMING:

Met 26 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe, Carine Calluy, Marc Saerens), 1 onthouding (Gilles Verbeke)

20. Samenwerkingsovereenkomsten kunstkuurprojecten 2025 2026 Academie Hamme met KOHa H. Hart en Leefschool Dendermonde - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Bespreekt het samenwerkingsverband in het kader van kunstkuurproject tussen de academie en KOHa H. Hart uit Hamme.

Bespreekt het samenwerkingsverband in het kader van kunstkuurproject tussen de academie en GO! Leefschool uit Dendermonde.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Omzendbrief Kunstkuur van 04/09/2019: Lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis-, secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academie voor deeltijds kunstonderwijs: Kunstkuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 04/05/2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs,

instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs.

- Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs: hoofdstuk 8 van 09/03/2018: Lokale samenwerkingsinitiatieven tussen academies en scholen voor basisonderwijs of secundair onderwijs of instellingen hoger onderwijs

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De ingediende kunstkuurprojecten met KOHa H. Hart uit Hamme en de GO!Leefschool uit Dendermonde werden goedgekeurd voor de komende 3 schooljaren. Hierdoor genereert de academie extra lestijden en een jaarlijks werkingsbudget van 1139,95 euro.
- Collegebesluit CBS/2025/2536 omtrent de samenwerkingsovereenkomsten tussen de academie KOHa H. Hart uit Hamme en de GO!Leefschool uit Dendermonde.

BESLUIT:

Artikel 1.

Keurt het samenwerkingsverband in het kader van kunstkuurproject tussen de academie en KOHa H. Hart uit Hamme principieel goed.

Art. 2.

Keurt het samenwerkingsverband in het kader van kunstkuurproject tussen de academie en GO! Leefschool uit Dendermonde principieel goed.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF

21. HIM - Meerjarenplanaanpassing 2020-2027/6 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Meerjarenplanaanpassing 2020-2027/6 - verwerken resultaat 2024 en aanpassen budgetten 2025 - goedkeuring.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet over het Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 242 dat bepaalt dat de raad van bestuur het meerjarenplan en de aanpassingen vaststelt en ze ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsel en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 - aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen.
- BTW-circulaire 2022/C/100 van 13 oktober 2022 - BTW-regeling van toepassing op autonome gemeentebedrijven.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Het AGB moet, zoals voorzien in het decreet over het Lokaal Bestuur, minstens één keer per jaar het meerjarenplan aanpassen, waarbij in elk geval

de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. Als dat nodig is, kunnen daarbij ook de kredieten voor het lopende boekjaar worden aangepast.

- Bij elke aanpassing van het meerjarenplan wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekening verwerkt.
- De Raad van Bestuur stelt de aanpassing vast, waarna de beslissing dient goedgekeurd door de gemeenteraad.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist de meerjarenplanaanpassing 2020 - 2027/6 met de verwerkte resultaten 2024 en de aangepaste budgetten 2025 goed te keuren.

Art. 2.

De meerjarenplanaanpassing 2020-2027/6 te publiceren overeenkomstig art. 286 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Art. 3.

Een uittreksel van het besluit over te maken aan het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamse Investeringsmaatschappij.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

EVA - CC JAN TERVAERT

22. EVA vzw CC Jan Tervaert - agenda algemene vergadering 04/12/2025 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 04/12/2025 goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 225 tot en met 229 met betrekking tot extern verzelfstandigde agentschappen en 245 tot en met 247 met betrekking tot het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, in het bijzonder boek 9.
- De gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2013 betreffende de omvorming van de vzw CC Jan Tervaert naar een EVA vzw in privaatrechtelijke vorm.
- De statuten van EVA vzw CC Jan Tervaert en de gemeentelijke openbare bibliotheek.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van onderstaande bijlagen:

- Begroting 2026.
- De agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Cultureel Centrum Jan Tervaert van 04/12/2025:

Agenda Bestuursorgaan:

- Goedkeuring verslag bestuursorgaan 28-05-2025
- Varia en rondvraag bib
- Ontwerp budget 2026 vzw CC Jan Tervaert
- Ontwerp samenwerkingsovereenkomst
- Varia en rondvraag CCJT

Agenda Algemene Vergadering:

- Goedkeuring verslag 28-05-2025
- Goedkeuring budget vzw CC Jan Tervaert 2026
- Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst
- Actualiteiten CCJT
- DIJK92 stavaza
- Varia en Rondvraag

Daarnaast wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de afgevaardigde in de algemene vergadering van de EVA vzw Cultureel Centrum Jan Tervaert het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten.

BESLUIT:

Artikel 1.

Aan de afgevaardigde in de Algemene Vergadering van 04/12/2025 van de EVA vzw Cultureel Centrum Jan Tervaert het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten, meer bepaald:

Agenda Bestuursorgaan:

- Goedkeuring verslag bestuursorgaan 28-05-2025
- Varia en rondvraag bib
- Ontwerp budget 2026 vzw CC Jan Tervaert
- Ontwerp samenwerkingsovereenkomst
- Varia en rondvraag CCJT

Agenda Algemene Vergadering:

- Goedkeuring verslag 28-05-2025
- Goedkeuring budget vzw CC Jan Tervaert 2026
- Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst
- Actualiteiten CCJT
- DIJK92 stavaza
- Varia en Rondvraag

Art. 2.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de EVA vzw Cultureel Centrum Jan Tervaert.

STEMMING:

Met 18 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke), 9 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe)

EVA- DIENST 112 HAMME

23. EVA vzw dienst 112 Hamme - algemene vergadering 03/12/2025 - agenda - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Overeenkomstig de regelgeving rond vzw's wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 03/12/2025 goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbesluiten van 24 mei 2017 waarbij de EVA vzw Dienst 112 Hamme werd opgericht.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 225 tot en met 229 met betrekking tot extern verzelfstandigde agentschappen en 245 tot en met 247 met betrekking tot het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, in het bijzonder boek 9.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Dienst 112 Hamme van 03/12/2025:
 - Goedkeuring notulen vorige algemene vergadering
 - Goedkeuring begroting 2026
 - Formeel benoemen/bevestigen gedelegeerd bestuurders
 - Samenstelling en uitsluiting leden algemene vergadering
- De algemene vergadering van de EVA vzw Dienst 112 dient rekening te houden met de instructies van de gemeenteraad (artikel 246 decreet lokaal bestuur) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigden.
- Het is aangewezen dat de gemeenteraad de agenda goedkeurt.

BESLUIT:

Artikel 1.

Aan de afgevaardigden in de algemene vergadering van 03/12/2025 van de EVA vzw Dienst 112 Hamme wordt het mandaat verleend om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten, meer bepaald:

- Goedkeuring notulen vorige algemene vergadering
- Goedkeuring begroting 2026
- Formeel benoemen/bevestigen gedelegeerd bestuurders
- Samenstelling en uitsluiting leden algemene vergadering

Art. 2.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de EVA vzw Dienst 112 Hamme.

STEMMING:

Met 18 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende,

Guy Bogaert-De Clercq, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke), 9 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe)

24. EVA vzw dienst 112 Hamme - vervanging afgevaardigde - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Naar aanleiding van het ontslag van gemeenteraadslid Leo Van der Vorst, effectief lid van de algemene vergadering van EVA vzw Dienst 112 Hamme, dient er een nieuw lid algemene vergadering aangesteld te worden; gezien de politieke fracties in de gemeenteraad enkel vertegenwoordigd kunnen worden door gemeenteraadsliden.

JURIDISCHE CONTEXT:

- De wet van 8 juli 1964 inzake dringende geneeskundige hulpverlening.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur:
 - artikel 40 en 41 m.b.t. de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 - artikelen 245 tot en met 247 met betrekking tot de gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen.
- Het wetboek van 23 maart 2019 inzake vennootschappen en verenigingen, in het bijzonder boek 9 - VZW.
- Het ministerieel besluit van 7 september 2017 houdende goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van Hamme van 24 mei 2017 houdende de oprichting van 'Dienst 112 Hamme' als een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk (EVA-VZW).
- De statuten van de EVA vzw Dienst 112 Hamme die bepalen dat de politieke fracties in de EVA vzw 112 enkel vertegenwoordigd kunnen worden door gemeenteraadsliden.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Het gemeenteraadsbesluit van 24/02/2025 waarbij Leo Van der Vorst werd aangeduid als lid algemene vergadering EVA vzw Dienst 112 Hamme.
- Het ontslag van Leo Van der Vorst als gemeenteraadslid vanaf 09/09/2025.
- Het is daarom noodzakelijk dat de gemeenteraad en nieuw effectief lid aanduidt.
- Volgende kandidaat wordt ter vervanging van Leo Van der Vorst voorgedragen als lid algemene vergadering EVA vzw Dienst 112 Hamme:
 - Namens Vlaams Belang: Carine Calluy

BESLUIT:

Artikel 1.

Mevrouw Carine Calluy wordt aangeduid als effectief lid van de vereniging EVA vzw Dienst 112 Hamme met ingang van 24 november 2025 tot einde legislatuur.

Art. 2.

Een afschrift van dit besluit zal bezorgd worden aan de EVA vzw Dienst 112 Hamme.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

EVA - ONDERNEMEND HAMME

25. EVA vzw Ondernemend Hamme - algemene vergadering 25/11/2025 - agenda - goedkeuring - *Goedgekeurd*

TOELICHTING:

Overeenkomstig de regelgeving rond vzw's, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 25/11/2025 goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbesluiten van 30 april 2014 waarbij de EVA vzw Dienst 112 Hamme werd opgericht.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 225 tot en met 229 met betrekking tot extern verzelfstandigde agentschappen en 245 tot en met 247 met betrekking tot het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, in het bijzonder boek 9.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Begroting 2026.
- De agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Ondernemend Hamme van 25/11/2025:
 - Goedkeuring vorig verslag.
 - Goedkeuring jaarplanning 2026.
 - Goedkeuring budget 2026.
 - Varia.
- De algemene vergadering van de EVA vzw Ondernemend Hamme dient rekening te houden met de instructies van de gemeenteraad (artikel 246 decreet lokaal bestuur) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.

BESLUIT:

Artikel 1.

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van 25/11/2025 van de EVA vzw Ondernemend Hamme wordt het mandaat verleend om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten, meer bepaald:

- Goedkeuring vorig verslag.
- Goedkeuring jaarplanning 2026.
- Goedkeuring budget 2026.
- Varia.

Art. 2.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de EVA vzw Ondernemend Hamme.

STEMMING:

Met 18 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke), 9 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe)

EVA - GEMEENTELIJK SPORTCENTRA HAMME

26. EVA vzw Gemeentelijke sportcentra Hamme - agenda algemene vergadering 01/12/2025 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur, wordt aan de gemeenteraad gevraagd de agenda van de algemene vergadering van 01/12/2025 goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 225 tot en met 229 met betrekking tot extern verzelfstandigde agentschappen en 245 tot en met 247 met betrekking tot het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, in het bijzonder boek 9.
- Gemeenteraadsbesluit van 27 november 2013 m.b.t. de omvorming van vzw Gemeentelijke Sportcentra naar een EVA vzw.
- De statuten van EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van onderstaande bijlagen:

- Begroting 2026.
- De agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme dd. 01/12/2025:
 - Welkomstwoord door de voorzitter
 - Goedkeuring nieuwe statuten EVA Sport Hamme
 - Goedkeuring budget 2026 EVA Sport Hamme
 - Mededelingen door de voorzitter
 - Varia

Daarnaast wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de afgevaardigde in de algemene vergadering van de EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten.

BESLUIT:

Artikel 1.

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van 01/12/2025 van de EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten, meer bepaald:

- Welkomstwoord door de voorzitter
- Goedkeuring nieuwe statuten EVA Sport Hamme

- Goedkeuring budget 2026 EVA Sport Hamme
- Mededelingen door de voorzitter
- Varia

Art. 2.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de EVA vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme.

STEMMING:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

EVA - TOERISME HAMME

27. EVA vzw Toerisme - samenwerkingsovereenkomst - agenda algemene vergadering 18/12/2025 - goedkeuring - Goedgekeurd

TOELICHTING:

Conform artikel 227 en 247 van het decreet lokaal bestuur wordt aan de gemeenteraad gevraagd kennis te nemen van de evaluatie van de huidige samenwerkingsovereenkomst en wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 goed te keuren. Daarnaast wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de agenda van de algemene vergadering van 18/12/2025 goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 227 en 247 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2013 waarbij de EVA Toerisme Hamme werd opgericht.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 227 en 247 met betrekking tot de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst en de samenwerkingsovereenkomst zelf, artikels 225 tot en met 229 met betrekking tot extern verzelfstandigde agentschappen en artikels 245 tot en met 247 met betrekking tot het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, in het bijzonder boek 9.
- De statuten van EVA vzw Toerisme Hamme.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van onderstaande bijlagen:

- Begroting 2026.
- De evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst tussen lokaal bestuur Hamme en Toerisme Hamme vzw.
- De samenwerkingsovereenkomst (2026-2031) tussen lokaal bestuur Hamme en Toerisme Hamme vzw.
- De agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Toerisme Hamme dd. 18/12/2025:
 - Goedkeuring verslag AV 26-06-2025

- Kennisname evaluatieverslag over de (vorige) samenwerkingsovereenkomst tussen de EVA-vzw Toerisme Hamme en de gemeente Hamme
- Goedkeuring (nieuwe) samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 tussen de EVA-vzw Toerisme Hamme en de gemeente Hamme
- Goedkeuring begroting 2026

Daarnaast wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de afgevaardigde in de algemene vergadering van de vzw Toerisme Hamme het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten.

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst 2020 - 2025.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van de samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 en keurt deze goed.

Art. 3.

De gemeenteraad verleent het mandaat aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van 18/12/2025 van de EVA vzw Toerisme Hamme om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten, meer bepaald:

- Goedkeuring verslag AV 26-06-2025
- Kennisname evaluatieverslag over de (vorige) samenwerkingsovereenkomst tussen de EVA-vzw Toerisme Hamme en de gemeente Hamme
- Goedkeuring (nieuwe) samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 tussen de EVA-vzw Toerisme Hamme en de gemeente Hamme
- Goedkeuring begroting 2026

Art. 4.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de EVA vzw Toerisme Hamme.

STEMMING:

Met 18 stemmen voor (Jan Laceur, Lotte Peeters, Jan De Graef, Robby Van der Stock, Jo Laureys, Veerle De Clercq, Kim Van de Sande, Giel Colman, Sigi Vanhoyweghen, Yannick De Maere, Jan Rosschaert, Tom Vermeire, Yentl Scheirs, Lotte De Blende, Guy Bogaert-De Clercq, Carine Calluy, Marc Saerens, Gilles Verbeke), 9 onthoudingen (Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Mustafa Tokgoz, Kurt De Graef, Johan Robberecht, Regine Van Achter, Danny Poppe)

AANVULLENDE PUNTEN

28. Verkoop perceel Kaaldries - *Ter kennis genomen*

TOELICHTING:

Raadslid Gilles Verbeke van Groen diende een aanvullend agendapunt in m.b.t. verkoop perceel Kaaldries.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

De e-mail van 19 november 2025 vanwege raadslid Gilles Verbeke, Groen met de vraag om onderstaand agendapunt te agenderen op de gemeenteraad van 24 november 2025:

- Verkoop perceel Kaaldries

Vorige maand besliste de gemeenteraad een deel van het openbaar domein in de Kaaldries af te splitsen. Dit naar aanleiding van de vraag van een aanpalende eigenaar die dit stuk graag bij zijn tuin wou voegen. In de toelichting van het punt werd vermeld: "de voorwaarden van de verkoop zullen aan een latere gemeenteraad worden voorgelegd."

Gezien het momenteel niet op de agenda staat, verneem ik graag naar het concreet verder verloop van dit dossier en de geplande timing.

BESLUIT:

Enig artikel.

Voor de bespreking ter zitting (antwoord Guy Bogaert-De Clercq): zie de audio-opname.

29. Verwelkoming nieuwe inwoners - Ter kennis genomen

TOELICHTING:

Raadslid Carine Calluy van Vlaams Belang diende een aanvullend agendapunt in m.b.t. verwelkoming nieuwe inwoners.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

De e-mail van 19 november 2025 vanwege raadslid Carine Calluy, Vlaams Belang met de vraag om onderstaand agendapunt te agenderen op de gemeenteraad van 24 november 2025:

- Verwelkoming nieuwe inwoners

Mijn vraag komt er door een gesprek dat ik had met een nieuwe inwoner. In de gemeente waar zij vandaan komen worden nieuwe inwoners 1x per jaar voor een verwelkomings- en infoavond over hun nieuwe gemeente. Daar komen verschillende zaken aan bod, bijvoorbeeld waar ze alles kunnen vinden in verband met administratie, bezienswaardigheden, vrijetijdsaanbod, alles wat met kinderen te maken heeft, enz. Op deze avond kunnen de nieuwkomers ook vragen stellen. Ik weet dat dit in Hamme vroeger ook gedaan werd, maar het laatste dat ik hierover terugvind dateert van 2012. VRAAG Wordt dit door Hamme op heden nog gedaan ? Zo neen, is er een mogelijkheid om dit terug in te voeren ? Is hier een draagvlak voor ? Kan hier budget voor worden voorzien ?

BESLUIT:

Enig artikel.

Voor de bespreking ter zitting (antwoord burgemeester): zie de audio-opname.

30. Mobiliteit in Hamme - Ter kennis genomen

TOELICHTING:

Raadslid Ann Verschelden van CD&V diende een aanvullend agendapunt in m.b.t. mobiliteit in Hamme.

Toelichting ter zitting door raadslid K. Mettepenningen.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

De e-mail van 19 november 2025 vanwege raadslid Ann Verschelden, CD&V met de vraag om onderstaand agendapunt te agenderen op de gemeenteraad van 24 november 2025:

- Is er nog mobiliteit in Hamme?

De noodzakelijke werken die onze gemeente op dit ogenblik teisteren. Daarrond hebben wij enkele vragen voor de bevoegde schepen. Vragen die vooral verband houden met hoe het huidige bestuur deze problematiek hanteert.

- Wat is er al gebeurd qua communicatie?
- Welke extra maatregelen werden er al genomen?
- Hoe kan u de bezorgdheid wegnemen bij de bewoners, de lokale middenstand en de zachte weggebruiker met in het bijzonder onze schoolgaande jeugd?

BESLUIT:

Enig artikel.

Voor de bespreking ter zitting (antwoord Jan Rosschaert): zie de audio-opname.

31. Zonaal veiligheidsplan - *Ter kennis genomen*

TOELICHTING:

Raadslid Ann Verschelden van CD&V diende een aanvullend agendapunt in m.b.t. zonaal veiligheidsplan.

Toelichting ter zitting door Mustafa Tokgoz.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

De e-mail van 19 november 2025 vanwege raadslid Ann Verschelden, CD&V met de vraag om onderstaand agendapunt te agenderen op de gemeenteraad van 24 november 2025:

- Het zonaal veiligheidsplan is een belangrijk document: het bepaalt immers de prioriteiten en strategische doelstellingen van onze politiezone voor de komende jaren. Tot op heden heb ik echter nog geen punt gezien op de agenda van de gemeenteraad of de politieraad waarin dit plan werd besproken. Daarom mijn vraag aan mevrouw de burgemeester:
 - Wat is de stand van zaken van dit nieuwe zonaal veiligheidsplan?
 - Wanneer zal het plan aan de gemeenteraad worden voorgelegd, zoals in het bestuursakkoord voorzien?
 - En hoe zal hierover gecommuniceerd worden naar de inwoners, zoals in het bestuursakkoord beloofd?

BESLUIT:

Enig artikel.

Voor de bespreking ter zitting (antwoord burgemeester): zie de audio-opname.

32. Burgerbevraging meerjarenplanning - *Ter kennis genomen*

TOELICHTING:

Raadslid Ann Verschelden van CD&V diende een aanvullend agendapunt in m.b.t. burgerbevraging meerjarenplanning.

Toelichting ter zitting door Ann Verschelden.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

De e-mail van 19 november 2025 vanwege raadslid Ann Verschelden, CD&V met de vraag om onderstaand agendapunt te agenderen op de gemeenteraad van 24 november 2025:

- N.a.v. de opmaak van de meerjarenplanning is er een burgerbevraging gebeurd:

- Wat zijn de resultaten hiervan en hoe zijn deze mee opgenomen in het meerjarenplan?
- Hoe is dit participatie-traject juist aangepakt?

BESLUIT:

Enig artikel.

Voor de bespreking ter zitting (antwoord burgemeester): zie de audio-opname.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.20 uur.

Gedaan te Hamme in zitting als ten hoofde.

Namens de gemeenteraad:

André Reuse
algemeen directeur

Jan Laceur
raadsvoorzitter