

## BESLUIT GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 22/06/2026

**Referentienummer agendapunt: GR/2026/160**

### **Samenwerkingsovereenkomst VZW Habbekrats - goedkeuring**

#### TOELICHTING:

De gemeenteraad wordt verzocht de samenwerkingsovereenkomst tussen lokaal bestuur Hamme en vzw Habbekrats goed te keuren.

#### JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, dat de bevoegdheden van de gemeenteraad vastlegt.
- Artikel 56 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, dat vastlegt het college de besluiten en beraadslagingen van de gemeenteraad voorbereidt.
- Het Jeugddecree van 23 november 2023.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 november 2021, waarbij de samenwerkingsovereenkomst met Habbekrats goedgekeurd werd i.k.v. het armoedebestrijdingsplan 2020-2025.

#### FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

##### **Feiten en context**

- vzw Habbekrats is een jeugdwerkorganisatie die inzet op open jeugdwerk, met bijzondere aandacht voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren.
- De organisatie bouwt een werking uit in een trefpunt op het grondgebied van Hamme en richt zich primair op kinderen en jongeren vanaf 8 jaar.
- Het lokaal bestuur ondersteunt deze werking financieel via:
  - Een basis werkingstoelage van 5.000 euro.
  - Een weddetoelage tot maximaal 40.000 euro, gekoppeld aan personeelsinzet.
- De samenwerking heeft als doel jongeren te ondersteunen in:
  - Vrije tijd.
  - Persoonlijke ontwikkeling.
  - Maatschappelijke participatie.
  - Mentaal welzijn.
- De overeenkomst is het resultaat van overleg tussen het lokaal bestuur, team jeugd en de betrokken schepen en loopt tot 31 december 2031.

### **Inhoudelijke krachtlijnen**

#### **Opdracht van vzw Habbekrats**

- Talentontwikkeling en participatie.
- Burgerschapsvorming.
- Maatschappelijke betrokkenheid.
- Ondersteuning van kwetsbare jongeren (o.a. NEET-jongeren).
- Mentale gezondheid en welzijn.

### Werking en verantwoording

- De vzw dient jaarlijks een inhoudelijk en financieel jaarverslag in.
- Het verslag bevat:
  - Kwalitatieve evaluatie van de werking.
  - Kwantitatieve gegevens (bereik, activiteiten, openingsuren).
  - Financiële rapportering.
- Er vindt jaarlijks een evaluatiegesprek plaats tussen beide partijen.

### Ondersteuning door lokaal bestuur

Het lokaal bestuur:

- Voorziet structurele financiële ondersteuning.
- Biedt ondersteuning via communicatiekanalen en samenwerking met Team jeugd.
- Erkent de doelstellingen van Habbekrats als richtinggevend voor de lokale samenwerking.

### Bereiken van moeilijk bereikbare doelgroepen

- Habbekrats heeft expertise in:
  - Werken met maatschappelijk kwetsbare jongeren.
  - Outreachend en laagdrempelig werken.
- Dit maakt de organisatie essentieel binnen het lokale jeugd- en welzijnslandschap.

### Professionalisering en kwaliteit

- Inzet van een beroepskracht (min. 0,8 VTE) garandeert:
  - Continuïteit.
  - Kwaliteitsvolle begeleiding.
- Jaarlijkse rapportering en evaluatie zorgen voor structurele kwaliteitsbewaking.

### Duidelijk financieel en inhoudelijk kader

- Heldere afspraken over:
  - Subsidies.
  - Personeelsinzet.
  - Doelstellingen.
- Koppeling van subsidies aan verantwoording en evaluatie verhoogt transparantie en zorgt voor vereenvoudiging voor de werking zodat de focus maximaal op de doelgroep kan liggen.

### Versterking van lokaal netwerk

- Habbekrats werkt samen met bestaande jeugdinitiatieven
- Stimuleert samenwerking en doorverwijzing binnen:
  - Jeugdwerk.
  - Welzijnsdiensten.
  - Partners rond tewerkstelling en onderwijs.

### ***BESLUIT:***

#### **Enig artikel.**

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst VZW Habbekrats goed, zoals onderaan weergegeven:

## **SAMENWERKINGSOVEREENKOMST HABBEKRATS**

### **HOOFDSTUK 1 - FINANCIËLE BEPALINGEN**

#### **ARTIKEL 1 - WERKINGSTOELAGE**

§1. Het gemeentebestuur keert jaarlijks een werkingstoelage uit aan vzw Habbekrats.

Deze bestaat uit:

- Basis werkingstoelage: 5.000 euro
- Weddentoelage: 100% van de door de vzw Habbekrats zelf betaalde rechtstreekse en onrechtstreekse loonkosten voor een personeelslid met een minimum tewerkstelling van 0.80 voltijds equivalent met een maximum weddentoelage van 40.000 euro op jaarbasis. Niet in aanmerking komen de huisvestingskosten, werkingskosten en materiaalkosten verbonden aan de tewerkstelling alsook de verplaatsingskosten in verband met werkopdrachten.

§2. De werkingstoelage wordt opgedeeld in:

- Enerzijds een forfaitair bedrag van 36.000 euro, nominatief te voorzien in het budget van de gemeente en uit te betalen in 12 maandelijkse schijven van 3.000 euro. Elke schijf wordt ten laatste iedere 4de van de maand betaald op rekeningnummer BE83 7370 4376 3615 op naam van VZW Habbekrats met de vermelding 'subsidie Habbekrats Hamme';
- Anderzijds een nader te bepalen saldo, integraal uitbetaald na goedkeuring van het financieel en inhoudelijk verslag en ten laatste op het einde van de vierde maand van het jaar volgend op het jaar waar de toelage betrekking op heeft.

### **HOOFDSTUK 2 - ENGAGEMENTEN VAN VZW HABBEKRATS**

#### **ARTIKEL 2 - ORGANISATIE VAN DE WERKING**

§1. Algemene voorwaarden

- Doelgroep: Vzw Habbekrats richt zich in de eerste plaats naar kinderen en jongeren uit de gemeente Hamme vanaf 8 jaar. Specifieke activiteiten of initiatieven naar andere leeftijdsgroepen worden hiermee niet uitgesloten.
- Vzw Habbekrats bereikt jaarlijks min. 100 individuele jongeren in het trefpunt in Hamme.
- Vzw Habbekrats heeft het vzw-statuut en voldoet aan alle geldende regelgeving terzake.
- Vzw Habbekrats stelt min. een beroepskracht met een minimum tewerkstelling van 0.80 voltijds equivalent te werk die instaat voor de coördinatie van de werking in Hamme. Vzw Habbekrats voorziet in de nodige werkingsmiddelen en begeleiding om deze taak naar behoren te kunnen vervullen.

§2. Doelstellingen van de samenwerking

De samenwerking tussen het gemeentebestuur en Habbekrats vzw heeft als doel om kinderen jongeren, met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen, maximaal te ondersteunen in hun vrije tijd, persoonlijke ontwikkeling, maatschappelijk engagement en mentaal welzijn.

In het kader van deze samenwerking engageert Habbekrats vzw zich om:

- Laagdrempelige en inclusieve ontmoetings- en vrijetijdsactiviteiten te organiseren die kinderen en jongeren uit diverse sociale, culturele en geografische contexten samenbrengen, zowel lokaal als bovenlokaal, met aandacht voor ontmoeting, ontspanning, gezondheid en talentontwikkeling.

- Talentontwikkeling, burgerschapsvorming en inspraak van kinderen en jongeren actief te stimuleren door vormingen, participatieve werkvormen en adviesstructuren, waarbij jongeren hun mening kunnen formuleren, evalueren en mee richting geven aan het aanbod en de werking.
- Maatschappelijke betrokkenheid en actief burgerschap te bevorderen door jongeren te laten deelnemen aan vrijwilligerswerk, burgerinitiatieven, debatmomenten en projecten rond actuele maatschappelijke thema's zoals duurzaamheid, diversiteit en stedelijke uitdagingen.
- Samenwerking en inclusie te versterken door interculturele uitwisselingsprojecten en partnerschappen met diverse organisaties, met als doel jongeren te leren samenwerken over sociale, culturele en economische grenzen heen.
- Ondernemerschapzin en toekomstperspectief bij jongeren te ontwikkelen via begeleide trajecten waarin initiatief nemen, verantwoordelijkheid opnemen en economische vaardigheden centraal staan.
- Specifieke ondersteuning te bieden aan jongeren met verhoogde kwetsbaarheid, waaronder NEET jongeren, zodat zij hun talenten kunnen ontdekken en stappen kunnen zetten richting opleiding, werk of maatschappelijke participatie.
- Het mentaal welzijn, de veerkracht en een gezonde levensstijl van kinderen en jongeren te versterken door gerichte vormingen, begeleidingsacties, sport- en bewegingsinitiatieven en samenwerkingen met gespecialiseerde partners.
- Duurzame samenwerking en kwaliteitsvolle werking te garanderen door in te zetten op professionele ondersteuning van medewerkers en vrijwilligers, structurele evaluatie, kennisdeling, netwerkvorming en het opvolgen van maatschappelijke trends en noden.

Het gemeentebestuur erkent deze doelstellingen als richtinggevend voor de samenwerking en ondersteunt Habbekrats vzw, binnen de overeengekomen middelen en bevoegdheden, in het realiseren ervan ten voordele van kinderen en jongeren op het grondgebied van de gemeente.

### **HOOFDSTUK 3 - OPVOLGING EN RAPPORTERING**

#### **ARTIKEL 3 - JAARVERSLAG**

§1. Vzw Habbekrats moet jaarlijks een jaarverslag neerleggen bij het gemeentebestuur. Dit jaarverslag is een kwalitatieve en kwantitatieve weergave van het afgelopen werkingsjaar, zowel inhoudelijk als financieel. Dit moet ingediend worden uiterlijk op het einde van de vijfde maand van het jaar volgend op het te evalueren jaar.

§2. Het inhoudelijk jaarverslag dient volgende gegevens te bevatten:

Kwalitatief luik:

- Benadering van de doelgroep, opties en aanpak;
- het aanwenden van de accommodatie (gebruik, inrichting, ...) in functie van open jeugdwerk
- personeel (inzet, taken, verhouding, ...);
- analyse van de vooropgestelde doelstellingen in artikel 2 §2;
- een algemene evaluatie van de werking met eventuele werkpunten voor het komende werkjaar.

Kwantitatief luik:

- Openingsuren;
- aard en aantal van de eigen activiteiten.

Financieel luik :

- De jaarrekening;
- een verslag over de financiële toestand van vzw Habbekrats.

#### **ARTIKEL 4 - EVALUATIE**

§1. Dit verslag wordt door beide partijen besproken op een evaluatiegesprek.

§2. De datum hiervan wordt onderling overeengekomen maar valt hoe dan ook voor het einde van de zesde maand volgend op het te evalueren jaar.

#### **HOOFDSTUK 4 - PRAKTISCHE AFSPRAKEN**

##### **ARTIKEL 5 - AANSPREEKPUNT**

Vzw Habbekrats kan bij Team jeugd terecht als aanspreekpunt van het gemeentebestuur.

##### **ARTIKEL 6 - COMMUNICATIE**

Vzw Habbekrats heeft de mogelijkheid activiteiten aan te kondigen op de door het gemeentebestuur voorziene locaties (digitale informatieschermen, Uit in Hamme,...) volgens de geldende regelgeving.

##### **ARTIKEL 7 - HUISHOUELIJK REGLEMENT**

Vzw Habbekrats beschikt over een huishoudelijk reglement betreffende het trefpunt in Hamme. Dit huishoudelijk reglement ligt ter beschikking van alle bezoekers op de locatie van het trefpunt.

#### **HOOFDSTUK 5 - DUUR EN BEËINDIGING**

##### **ARTIKEL 8 - DUUR**

Deze overeenkomst loopt af op 31 december 2031.

##### **ARTIKEL 9 - VERVROEGDE BEËINDIGING VAN DE SAMENWERKING**

§1. Indien één van de partijen de bepalingen en afspraken uit deze samenwerkingsovereenkomst niet naleeft, kan de andere partij de overeenkomst vervroegd beëindigen.

§2. De partij die tekortschiet, wordt eerst schriftelijk geïnformeerd over de vastgestelde inbreuk(en) en krijgt een termijn van dertig (30) kalenderdagen om deze te herstellen. Wanneer binnen deze termijn geen voldoende herstel plaatsvindt, kan de andere partij de overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten via een gemotiveerde schriftelijke kennisgeving.

§3. In uitzonderlijke gevallen waarin de tekortkoming zo ernstig is dat verdere samenwerking onmogelijk of onveilig wordt geacht, kan de overeenkomst onmiddellijk beëindigd worden, zonder voorafgaande hersteltermijn.

§4. De samenwerking kan eveneens worden beëindigd wanneer omstandigheden van overmacht of structurele wijzigingen buiten de wil van beide partijen de verdere uitvoering van deze overeenkomst redelijkerwijze onmogelijk maken.

§5. Bij beëindiging worden eventuele reeds uitbetaalde, maar niet verantwoorde subsidies herrekend en indien nodig teruggevorderd.

§6. VZW Habbekrats bezorgt binnen de twee (2) maanden een afsluitend inhoudelijk en financieel verslag.