

BESLUIT GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 18/05/2026

Referentienummer agendapunt: GR/2026/127

Academie Hamme - actualisering academiereglement - goedkeuring

TOELICHTING:

Vraagt aan de gemeenteraad om de voorgestelde wijzigingen in het academiereglement voor de gemeentelijke academies Hamme goed te keuren.

JURIDISCHE CONTEXT:

- Het decreet lokaal bestuur, artikelen 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, artikels 3, 38, 58 en 60 m.b.t. de inschrijvingsvoorwaarden en het academiereglement.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs, artikel 35/1.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De gemeente Hamme beschikt over een gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans en over een gemeentelijke academie voor beeldende kunsten.
- Het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs verplicht een academiereglement voor elke academie.
- Het academiereglement regelt de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben.
- Het academiereglement moet een aantal verplichte elementen bevatten zoals bepaald in artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs.
- In bijlage bezorgen we u een geactualiseerde versie van het academiereglement voor de gemeentelijke academies:
 - 1 ontwerp met wijzigingen na de academieraad
 - 1 ontwerp definitief
- Hierin zijn de jaarlijkse aanpassingen aangebracht n.a.v. de gewijzigde regelgeving.
- Het voorliggende academiereglement voor schooljaar 2026-2027 is gebaseerd op het model van academiereglement van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten (OVSG). Op basis van dit model worden navolgende artikels uit het vorige academiereglement gewijzigd:
 - Inhoudstafel: gewijzigd
 - Hoofdstuk 5 Aan- en afwezigheden: Art. 21: gewettigde afwezigheid
 - Hoofdstuk 7: alternatieve leercontext
 - § Art 33: aanpassen naar 'kwaliteitsvolle' alternatieve leercontext.

- § Art 34: De deelname van de leerling eraan voldoen aan de kwaliteitstoets zoals opgenomen in artikel 35/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.
- § Art 35: §1. De begeleider van de alternatieve leercontext staat via structurele inhoudelijke begeleiding in voor het stimuleren en opvolgen van het leerproces van de leerling met het oog op het realiseren van de onderwijsdoelen. Hij geeft de leerling regelmatig feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de academie.

§3. Tussen de contactpersoon van de academie en de begeleider van de alternatieve leercontext wordt systematisch overleg gepleegd.

- § Art 36: §1. De leerling gedraagt zich welvoeglijk en voorkomend binnen de alternatieve leercontext. Hij eerbiedigt de belangen van de alternatieve leercontext en draagt bij aan de artistieke doelstellingen ervan. §2. De leerling past zich aan de reguliere artistieke werking van de alternatieve leercontext aan, leeft de instructies en voorschriften.
- § Art 37: §2. Zowel de verantwoordelijke en de begeleider van de alternatieve leercontext als de academie kunnen te allen tijde de leerling aanspreken bij niet-naleving van gemaakte afspraken. Indien relevant meldt de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext dit tevens aan de academie.
- § Art 38: §1. De academie staat in voor de evaluatie van de leerling. De begeleider van de alternatieve leercontext verstrekt hiertoe de nodige informatie aan de contactpersoon van de academie. Het gaat om gegevens over zowel het leerproces als het behalen van de afgesproken leerdoelen.
- § Art 39: §2. In uitzonderlijke gevallen kan de leerling de alternatieve leercontext voor het einduur verlaten. Dit kan enkel na toestemming van de verantwoordelijke of begeleider van de alternatieve leercontext, de directeur of de contactpersoon van de academie. Voor minderjarige leerlingen is ook de toestemming van de ouders vereist.
- § Art 44: §2. De directeur kan de toestemming om de leeractiviteiten in de alternatieve leercontext te volgen, intrekken als niet langer is voldaan aan de voorwaarden van de kwaliteitstoets zoals opgenomen in artikel 35/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 201/8 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.

§3. De directeur/ alternatieve leercontext maken elke beslissing tot stopzetting schriftelijk en gemotiveerd bekend aan de leerling/ouders. De leerling moet het vak dan verder volgen in de academie volgens de modaliteiten die de directeur hem mededeelt.

- Hoofdstuk 9 Leefregels

§ Art 49: §4. De leerling van twaalf jaar of ouder is aansprakelijk voor de schade die hij opzettelijk en buiten het toezicht van de leraar toebrengt aan:

-lokalen, meubilair, apparatuur, toestellen, muziekinstrumenten of materiaal van de instelling, -materiaal, werken of muziekinstrumenten van andere leerlingen.

Dit houdt in dat hij de schade (herstelling, vervanging...) vergoedt, onverminderd de tuchtsancties die hem in dit verband kunnen worden opgelegd.

§ Art 51: Uitlening muziekinstrumenten §1. Voor het uitlenen van muziekinstrumenten wordt een 'verhuurovereenkomst' (zie bijlage 7 6) gesloten met volgende voorwaarden:

1° Instrumenten worden ontleend voor de duur van een academiejaar (schooljaar & zomervakantie). Op het einde van het huurjaar moeten bestaande huurders ofwel hun instrument binnenbrengen ofwel een nieuw huurovereenkomst samen met hun inschrijvingen volbracht hebben voor het volgende academiejaar. Voor vernieuwing of nieuwe huurders wordt het instrument ter beschikking gesteld na ondertekening van de huurovereenkomst door de leerling of zijn/haar ouders. Het huurgeld wordt gefactureerd en betaald binnen de voorziene betalingstermijn. Bij niet-tijdige betaling kan het instrument worden teruggevorderd.

2° De huurder verklaart bij ondertekening van de overeenkomst het instrumenten en eventuele toebehoren volledig en in goede staat ontvangen te hebben.

3° De ontlener betaalt jaarlijks een huurgeld volgens art. 3 van het retributiereglement. 4° De huurder dient het instrument aan het eind van elk schooljaar ter controle van de huidige staat aan de vakleerkracht voor te leggen.

4° Zijn de voorwaarden van het hernieuwen van een huurcontract en de betaling van het huurgeld niet volbracht voor 1 oktober van het nieuwe academiejaar, dan vervalt de huur van rechtswege en moet het instrument onmiddellijk terug worden binnengebracht en heeft men geen voorrang meer op het huren van dit instrument.

5° Voor nieuwe huurders wordt het instrument pas ter beschikking gesteld wanneer het uitleenformulier door de leerling zelf (indien meerderjarig) of zijn/haar ouder(s) werd ondertekend en het huurgeld werd betaald.

6° Mondstuk, rietbinder, beschermkap en rietjes zijn niet inbegrepen in de huurprijs van de blaasinstrumenten en worden door de huurder zelf aangekocht.

7° Kosten voor vervanging van onderdelen die geen deel uitmaken van het corpus van het instrument (mondstuk, rieten,...) vallen ten laste van de huurder. Voor snaarinstrumenten wordt één snarensset per jaar voorzien.

8° Alle onderhoudskosten van het instrument, die nodig zijn tijdens, na en door het gebruik en inherent aan slijtage van normaal gebruik, zijn ten laste van de ontlener. Bij de teruggave van het instrument moet een attest van nazicht door de leerkracht (en/of erkend vakman) voorgelegd worden.

9° De directeur kan het verhuurde instrument op elk ogenblik voor nazicht opvragen.

10° Schade die toegebracht wordt door de huurder valt ten laste van de huurder: het gaat hier ondermeer over schade door oneigenlijk gebruik of opzettelijk toegebrachte schade. Is deze schade onherstelbaar of is het instrument minder dan 3 jaar oud, dan zal de vervangingswaarde door de ontlener verschuldigd zijn.

11° Bij verlies of diefstal zal de huurder instaan voor de kosten ter vervanging van het gehuurde instrument a rato van de leeftijd van het instrument.

12° Als de huurder (leerling) zijn/haar studies vroegtijdig stopzet, moet het instrument onverwijld terugbezorgd worden binnen de 14 dagen. Het huurgeld is niet terug vorderbaar. Dezelfde regeling geldt als het instrument om andere redenen binnengebracht wordt (bv. aankoop eigen instrument).

13° Tijdens de duur van de huur mag de huurder het instrument onder geen enkele voorwaarde uitlenen, verhuren of in gebruik geven aan derden.

14° De huurder staat in voor het normale onderhoud van het instrument. Herstellingen te wijten aan normale slijtage zijn ten laste van de verhuurder:

15° Alle herstellingen gebeuren via het secretariaat van de school. Het is de huurder niet toegelaten eigenhandig herstellingen te laten uitvoeren aan de gehuurde instrumenten.

16° Bij schade aan het instrument door het niet opvolgen van de instructies van de leraar, vergoedt de huurder de herstellingskosten.

17° Bij technische breuken, niet resulterend uit het niet opvolgen van de instructies van de leraar, wordt de herstelling betaald door de verhuurder.

18° Door het ondertekenen van de huurovereenkomst verklaart de huurder zich akkoord met de bepalingen in dit artikel 51 van het academiereglement.

§ Art 51:§2 Voorrangsregeling voor het ontlenen van muziekinstrumenten

§ 1° Algemene voorrangsregeling:

§ Leerlingen uit de 1ste, 2de graad en 3.1 komen in aanmerking om een instrument te kunnen huren.

§ Leerlingen uit de derde graad (vanaf 3.2) komen pas in aanmerking als er nog instrumenten in voorraad zijn.

§ Leerlingen uit de vierde graad kunnen enkel uitzonderlijk nog een instrument huren en dat enkel wanneer deze instrumenten nog in voorraad zijn. Zij dienen met een goede argumentatie een aanvraag te doen bij de directie

§ Art 57: Privacy: §1. De academie respecteert te allen tijde de privacy en de bescherming van de persoonsgegevens van de leerlingen en/of ouders. Meer informatie over de persoonsgegevens die door de academie worden verwerkt is

terug te vinden in de privacyverklaring. Deze privacyverklaring wordt bekendgemaakt via www.hamme.be/privacy.

- § Art 66: §1. De academie zal geen leerlingengegevens meedelen aan derden, tenzij voor deze verwerking een grondslag bestaat in toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zoals voor het naleven van een wettelijke of reglementaire bepaling of van een overeenkomst die de academie afsluit met verwerkers voor leerplatformen, leerlingenvolgsysteem, leerlingenadministratie en dergelijke meer.
- Hoofdstuk 13 Klachten: toegevoegd.
 - Hoofdstuk 14 Uitsluiten van aansprakelijkheid voor hulppersonen .
 - Bijlage 3: gewijzigd
 - Bijlage 4: gewijzigd
 - Bijlage 5: verwijderd
 - Bijlage 6: gewijzigd
- Het academiereglement werd besproken op de academieraad van 20 april 2026.
 - Op het college van burgemeester en schepenen in zitting van 4 mei 2026 werden deze aanpassingen voorgelegd en besproken.
 - De wijzigingen in het academiereglement zijn het gevolg van wettelijke verplichtingen. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze wijzigingen goed te keuren.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het bestaande academiereglement voor de gemeentelijke academies Hamme, goedgekeurd in de gemeenteraad van 01/06/2025, wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit reglement.

Art. 2.

Het bijgevoegde academiereglement zoals geïllustreerd in bijlage, van toepassing op de gemeentelijke academie, muziek woord en dans en op de gemeentelijke academie voor beeldende kunsten wordt goedgekeurd en gaat in vanaf 18/05/2026.

Art. 3.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de schooldirecties van de gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans Hamme en aan de gemeentelijke academie voor beeldende kunsten Hamme.

Art. 4.

Het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling ter beschikking gesteld aan de meerderjarige leerling en de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.