

## BESLUIT GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 22/06/2026

**Referentienummer agendapunt: GR/2026/171**

### **Subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugd aanbod - goedkeuring**

#### TOELICHTING:

De gemeenteraad wordt gevraagd het subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugd aanbod goed te keuren.

#### JURIDISCHE CONTEXT:

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, dat de bevoegdheden van de gemeenteraad vastlegt.
- Artikel 56 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, dat vastlegt het college de besluiten en beraadslagingen van de gemeenteraad voorbereidt.
- Het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2014, waarbij het reglement subsidiëring jeugd- en jongerenbewegingen goedgekeurd werd.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 september 2015, waarbij het reglement startende verenigingen goedgekeurd werd.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 juni 2016, waarbij het reglement projectsubsidiëring toegankelijkheid/diversiteit plaatselijke particuliere jeugdwerkinitiatieven goedgekeurd werd.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 juni 2016, waarbij het reglement subsidiëring herstellen of saneren van particuliere jeugdwerkinfrastructuur goedgekeurd werd.
- Het collegebesluit van 18 mei 2026, waarbij het college kennis nam van het ontwerp en besliste het subsidiereglement ter advies voor te leggen aan de jeugdraad.
- Het advies van de jeugdraad dd. 22 mei 2026 m.b.t. het subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugd aanbod.
- Het collegebesluit van 8 juni 2026, waarbij het college een standpunt innam inzake de gelijkstelling van pedagogische diploma's met animatorattesten.

#### FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- Lokaal bestuur Hamme werkt aan de herziening van de subsidiereglementen voor het verenigingsleven binnen Departement vrije tijd en ontwikkeling. Deze herwerking heeft als doel te komen tot een transparant, eenvoudig en toekomstgericht subsidiekader dat beter aansluit bij de actuele noden van verenigingen en de beleidsprioriteiten van het bestuur.
- Voor het luik jeugd werd, in lijn met het globale traject, een participatieve aanpak gehanteerd waarbij jeugdverenigingen werden bevraagd over hun noden en verwachtingen. De keuzes die in het nieuwe subsidiereglement zijn opgenomen, zijn gebaseerd op deze input, aangevuld met interne afstemming binnen Team jeugd en externe begeleiding van Mondea.
- Het nieuwe subsidiereglement houdt een duidelijke inhoudelijke koerswijziging in ten opzichte van het vorige systeem. Waar het eerdere reglement eerder forfaitair was opgebouwd, wordt nu gekozen voor een

inhoudelijk en kwaliteitsgericht kader, waarbij verenigingen beloond worden voor hun concrete werking en inspanningen.

- Het reglement is opgebouwd rond vier pijlers:
  - Basissubsidie:  
Elke erkende jeugdvereniging ontvangt een basissubsidie, afhankelijk van haar organisatorische werking, met een indeling in verschillende categorieën.
  - Werkingsubsidie:  
Deze subsidie belooft de inhoudelijke werking van de vereniging, met aandacht voor kwaliteit en engagement.
  - Kampsubsidie:  
Voor het jaarlijkse kamp wordt een afzonderlijke subsidie voorzien, gedifferentieerd volgens omvang en organisatie. Daarnaast worden bijkomende tegemoetkomingen voorzien voor logistiek transport en personenvervoer.
  - Infrastructuur:  
Er wordt een onderscheid gemaakt tussen verenigingen die gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur en verenigingen die zelf instaan voor infrastructuur. Dit sluit aan bij het principe dat vormen van ondersteuning niet cumulatief worden toegekend.
- Met deze opbouw wil het lokaal bestuur jeugdverenigingen gericht ondersteunen op basis van hun inzet, kwaliteit en maatschappelijke bijdrage.

### Vermindering administratieve last en controle

- Bij de uitwerking van het reglement werd bijzondere aandacht besteed aan het beperken van de administratieve last voor verenigingen. De subsidieaanvraag gebeurt in eerste instantie op eer, waarbij verenigingen zelf instaan voor een correcte en volledige rapportering.
- Tegelijk wordt de betrouwbaarheid van het systeem bewaakt door:
  - Gerichte controles bij twijfelgevallen.
  - Jaarlijkse steekproeven bij een aantal verenigingen.
- Op die manier wordt een evenwicht gezocht tussen laagdrempeligheid en controle.

### Advies jeugdraad

De jeugdraad bracht een gunstig advies met opmerkingen uit:

THEMA	OPMERKING	VERWERKING
Participatief proces	Positief	/
Structuur reglement	Transparant opgebouwd	/
Kruissubsidiëring	Akkoord met principe	/
Bankrekeningvereiste	De jeugdraad vraagt verduidelijking over de verplichting dat de bankrekening op naam van de vereniging moet staan, in het bijzonder voor organisaties zoals Jeugd Rode Kruis waarbij de rekening vaak op naam van	In de toelichting bij het reglement en/of communicatie naar de verenigingen zal verduidelijkt worden dat ook rekeningen op naam van een overkoepelende organisatie aanvaard kunnen worden, op voorwaarde dat er een

	een overkoepelende structuur staat.	duidelijke lokale verankering en correcte registratie is.
Kampdeelnemer (kookploeg)	De jeugdraad vraagt om te verduidelijken of kookploegleden worden meegerekend als kampdeelnemers voor de berekening van de kampsubsidie.	Het reglement werd op dit punt aangepast: leiding en kookploeg worden niet meegerekend als kampdeelnemer.
Randgevallen kamp	De jeugdraad vraagt om de evaluatie van randgevallen (bij het aantal nachten of deelnemers) zo transparant mogelijk te maken voor de verenigingen.	De beoordeling van randgevallen blijft gebeuren op basis van een case-by-case analyse, maar er wordt voorzien in duidelijke communicatie over de gehanteerde principes.
Gelijkstelling pedagogische diploma's	De jeugdraad vraagt om pedagogische opleidingen (bv. onderwijs, agogiek) te erkennen als gelijkgesteld met attesten van (hoofd)animator.	Dit betreft een beleidskeuze door het college: <b>Optie A:</b> pedagogische diploma's niet erkennen als gelijkwaardig (behoud van huidig, duidelijk en controleerbaar systeem). <b>Optie B:</b> pedagogische diploma's wel erkennen als gelijkwaardig, onder nader te bepalen voorwaarden (vereist verdere afbakening en aanpassing van reglement).

Het college heeft in de zitting van 8 juni 2026 beslist om pedagogische diploma's gelijk te stellen met animatorattesten. De administratie heeft het reglement aangepast op basis van deze beslissing: artikel 9 werd toegevoegd waarbij het bezit van een diploma of getuigschrift van het hoger onderwijs waarvan de opleiding minimaal 60 uur pedagogische vorming omvat die aantoonbaar relevant is voor het jeugdwerk gelijkgeschakeld wordt met het attest animator.

***BESLUIT:***

**Enig artikel.**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugdaanbod goed, zoals onderaan weergegeven:

**Subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugdaanbod**

**Doel**

**Art. 1** Gemeente Hamme wil erkende Hamse verenigingen die een duurzaam en regulier jeugdaanbod organiseren dat minstens gericht is naar de inwoners van de gemeente, ondersteunen door middel van een financiële tegemoetkoming in de werkingskosten. Op die manier kan het vrijetijdsaanbod dat door deze verenigingen georganiseerd wordt financieel laagdrempelig gehouden worden. Daarnaast wil de gemeente deze verenigingen ook stimuleren tot het actief inzetten op het verbeteren van de kwaliteit van hun werking, bijvoorbeeld via deelname aan (kader)vorming .

## Definities

**Art. 2** Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Activiteit: een vooraf geplande en georganiseerd initiatief van minstens 2 uren waaraan leden en/of een publiek deelneemt en waarbij de vereniging een actieve rol speelde in de organisatie ervan.

Worden niet beschouwd als activiteit:

- voorbereidende activiteiten zoals vergadering, verkenning ...
- vrijwilligersbedankingen of andere -initiatieven met het oog op het versterken van de vrijwilligerswerking
- louter fondsenwervende activiteiten zoals koekenverkoop, eet- of ontbijtfestijn, betalende receptie ...
- louter deelname aan activiteiten georganiseerd door derden zoals het gewest, de regio, andere vereniging, de gemeente ...
- Attest (hoofd)animator of instructeur: Een geldig attest (hoofd)animator of instructeur in het jeugdwerk afgeleverd door een door de Vlaamse overheid erkende organisatie, overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de kwalificaties in het jeugdwerk.
- Erkend EHBO'er: Een persoon die beschikt over een geldig certificaat van een erkende EHBO-opleiding, afgeleverd door de Belgische overheid of het Rode Kruis erkende opleidingsinstantie, en waarvan de geldigheid niet meer dan 3 jaar is verstreken op het moment van de activiteit of het kamp. Houders van een diploma verpleegkunde, arts of paramedische beroepen worden gelijkgesteld aan een erkend EHBO'er.
- Huishoudelijk reglement: Een intern document, goedgekeurd door de leidingsploeg, dat minstens de volgende elementen bevat: interne afspraken en taakverdeling binnen de leiding, een alcohol- en drugsbeleid, en een veiligheidskader voor activiteiten met daarin afspraken rond EHBO, vervoer en privacy. Het document is maximaal 3 jaar oud en kan op eenvoudig verzoek worden voorgelegd. Een modelreglement van de koepelorganisatie dat lokaal is aangevuld, wordt aanvaard.
- Jeugdvereniging: een vereniging die op regelmatige basisactiviteiten organiseert in de sfeer van de vrije tijd, voor minderjarigen die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dit onder educatieve begeleiding.
- Kamp/meerdaagse activiteit: aaneengesloten activiteit van minimaal drie overnachtingen waarbij de vereniging haar leden begeleidt op een locatie buiten de gemeentegrenzen.
- Kampdeelnemer: een lid dat deelneemt aan een kamp of meerdaagse activiteit. Enkel deelnemers die effectief aanwezig waren voor minimaal de helft van de totale kampduur, worden in aanmerking genomen voor de berekening van de kampsubsidie. Leiding en kookploeg worden niet meegerekend als kampdeelnemer.
- Kampverantwoordelijke: een meerderjarige persoon die door de jeugdbeweging schriftelijk is aangesteld als eindverantwoordelijke voor de organisatie en het verloop van een kamp of meerdaagse activiteit.
- Lid: persoon die is ingeschreven bij een vereniging en lidgeld heeft betaald (indien van toepassing). Een lid wordt verzekerd door de vereniging. Voor de berekening van de subsidies worden die leden die actief zijn als leiding of begeleider niet meegerekend als lid.  
In geval minder dan 50% van de leden inwoner is van Hamme, komen enkel de inwoners van Hamme in aanmerking voor de berekening van de subsidies.

- **Leiding:** Een door de organisatie aangestelde persoon die op vrijwillige basis instaat voor de inhoudelijke en veiligheidsmatige begeleiding van activiteiten.
- **Verantwoordelijke:** Een meerderjarige persoon die schriftelijk is aangesteld als eindverantwoordelijke. Hij/zij is het aanspreekpunt voor de gemeente en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de naleving van de subsidievoorwaarden.
- **Vrachtwagen:** Motorvoertuig bestemd voor vervoer van goederen, waarvan de toegestane maximum massa meer bedraagt dan 3.500 kg.
- **Werkjaar:** een werkjaar loopt van september tot augustus van het volgende kalenderjaar
- **Werkingssubsidie:** financiële steun vanwege de gemeente die bedoeld is om de structurele en continue werking van een vereniging te ondersteunen. Een werkingssubsidie komt de vereniging tegemoet in de basiskosten die ze heeft om haar reguliere en niet-economische activiteiten te kunnen continueren.

### Doelgroep en toepassingsgebied

**Art. 3** Komen in aanmerking voor subsidies als organisator van een regulier jeugd aanbod: alle verenigingen die voldoen aan de definitie van jeugdvereniging.

**Art. 4** Activiteiten, kosten, leden of werkingsonderdelen die al in aanmerking werden genomen voor subsidiëring via een ander kanaal (al dan niet gemeentelijk), kunnen niet opnieuw in aanmerking genomen worden voor subsidiëring van dezelfde vereniging via dit reglement.

### Voorwaarden

**Art. 5** Om recht te hebben op subsidies als organisator van een jeugd aanbod dient de aanvrager cumulatief te voldoen aan volgende voorwaarden:

- **§ 1** De gegevens in het Verenigingsloket worden door de vereniging minstens 1 keer per jaar gecontroleerd en indien nodig geactualiseerd.
- **§ 2** De vereniging beschikt over alle nodige verzekeringen, rekening houdende met de aard van de activiteiten die ze ontplooit.
- **§ 3** De werking van de vereniging steunt volledig op vrijwilligers.
- **§ 4** De vereniging heeft een bankrekening op naam van de vereniging.
- **§ 5** Sectoroverschrijdende cumulatie van structurele werkingsubsidies is niet toegestaan. Een vereniging kan slechts binnen één beleidsdomein van de gemeente een structurele werkingssubsidie ontvangen. Verenigingen die reeds een structurele werkingssubsidie ontvangen binnen een ander beleidsdomein van de gemeente, komen niet in aanmerking voor een subsidie op basis van dit reglement.

### Bedrag

**Art. 6** De subsidies voor het lopende werkjaar voor organisatoren van een jeugd aanbod worden berekend op basis van gekende gegevens over het afgelopen werkjaar en zijn samengesteld uit volgende onderdelen:

- een basissubsidie
- een werkingssubsidie
- een infrastructuursubsidie voor verenigingen die niet beschikken over een gemeentelijk gebouw
- een kampsubsidie voor de organisatie van een kamp of meerdaagse activiteit
- een transportsubsidie als tegemoetkoming in de kosten voor het logistiek transport bij een kamp
- een vervoerssubsidie op basis van de wijze waarop kampdeelnemers naar de kamplocatie worden gebracht en terug worden opgehaald

**Art. 7** Afhankelijk van de criteria waaraan de jeugdvereniging voldoet, kan maximaal 1 van onderstaande basissubsidies verkregen worden mits de aanvrager voldoet aan alle voorwaarden omschreven in onderstaande categorieën:

<b>CATEGORIE A</b>	<b>CATEGORIE B</b>	<b>CATEGORIE C</b>
<b>€ 100</b>	<b>€ 200</b>	<b>€ 300</b>
Er is een basiscommunicatiekanaal aanwezig via openbare sociale media of een website.	Voldoet aan alle voorwaarden van categorie A.	Voldoet aan alle voorwaarden van categorie A.
Er is een actief beheerd algemeen e-mailadres.	Het basiscommunicatiekanaal is actief: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociale media: minstens 1 keer per maand een update</li> <li>- Website: actuele informatie</li> </ul>	De vereniging communiceert regelmatig en transparant naar de ouders over de (jaar)planning, praktische info, updates bij wijzigingen,...
De contactgegevens van de (hoofd)verantwoordelijke worden jaarlijks aan de gemeente bevestigd.	De vereniging beschikt over een interne structuur met verdeling van taken en verantwoordelijkheden.	De vereniging heeft een huishoudelijk reglement.
De vereniging beschikt over een volledig uitgeruste EHBO-koffer	De vereniging bezorgt een werkingsverslag door middel van een PowerPointpresentatie met <ul style="list-style-type: none"> <li>- Korte omschrijving van de georganiseerde activiteiten</li> <li>- Doelen en aandachtspunten voor het komende/lopende werkjaar</li> </ul>	De vereniging bezorgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- een begroting van het lopende werkjaar</li> <li>- een jaarplanning of -kalender van het lopende werkjaar</li> </ul>

**Art. 8** De werkingssubsidie voor organisatoren van een jeugdaanbod is de optelsom van volgende onderdelen:

	<b>Aantal/aandeel</b>	<b>SUBSIDIEBEDRAG</b>
<b>Leden</b>	Minder dan 50	€ 200
	50 tot 100	€ 400
	Meer dan 100	€ 600
<b>Leiding</b>	Minder dan 7	€ 200
	7 tot 15	€ 400
	Meer dan 15	€ 600
<b>Leiding met attest animator in het jeugdwerk</b>	25 tot 50 %	€ 100
	51 tot 75 %	€ 300
	Meer dan 75 %	€ 500
<b>Leiding met attest hoofdanimator in het jeugdwerk</b>	1 of 2	€ 150
	3 of 4	€ 300
	Meer dan 4	€ 450
<b>Leiding met attest EHBO, redder of gelijkwaardig</b>	1 of 2	€ 100

	3 of 4	€ 200
	Meer dan 4	€ 300
<b>Leiding met attest instructeur in het jeugdwerk</b>	Ja	€ 100
<b>Frequentie van de activiteiten</b>	Maandelijks	€ 50
	Tweewekelijks	€ 150
	Wekelijks	€ 250

**Art. 9** Gelijkschakeling pedagogisch diploma met attest animator  
Personen die niet in het bezit zijn van een officieel attest van animator in het jeugdwerk (uitgereikt door de Vlaamse Overheid), kunnen worden gelijkgeschakeld met houders van dit attest, mits zij voldoen aan de volgende voorwaarde:

Ze zijn in het bezit van een diploma of getuigschrift van het hoger onderwijs waarvan de opleiding minimaal 60 uur pedagogische vorming omvat die aantoonbaar relevant is voor het jeugdwerk.

De betrokkene bezorgt een kopie van het diploma aan Team jeugd, samen met een toelichting waaruit de relevantie voor het jeugdwerk blijkt.

Bij twijfel over de vraag of een diploma voldoet aan de bovenstaande voorwaarden, neemt het college een gemotiveerde beslissing.

Deze gelijkschakeling geldt uitsluitend voor de functie van animator en geeft geen recht op de titel of bevoegdheden van hoofdanimator of instructeur.

**Art. 10** De jeugdvereniging die niet gehuisvest is in een gemeentelijk gebouw, heeft recht op een infrastructuursubsidie van € 750.

**Art. 11** Op voorwaarde dat er voor het kamp een uitgeschreven planning en dagindeling kan voorgelegd worden, kan één van onderstaande kampsubsidies verkregen worden op basis van de beschreven criteria:

€ 400	€ 700	€ 1.000
Minimaal 3 aaneengesloten nachten	Minimaal 5 aaneengesloten nachten	Minimaal 7 aaneengesloten nachten
Tot 35 kampdeelnemers	36 tot 75 kampdeelnemers	Meer dan 75 kampdeelnemers
Minstens 1 verantwoordelijke en 1 erkend EHBO'er aanwezig gedurende het hele kamp	Minstens 2 verantwoordelijken en 2 erkend EHBO'ers aanwezig gedurende het hele kamp	Minstens 3 verantwoordelijken en 2 erkend EHBO'ers aanwezig gedurende het hele kamp

**Art. 12** De subsidie voor logistiek transport naar aanleiding van de organisatie van een kamp bedraagt:

- € 200 indien de koepelorganisatie de kosten voor dit logistiek transport op zich neemt
- € 400 indien de jeugdvereniging zelf de kosten voor het huren van een bestelwagen op zich nam
- € 800 indien de jeugdvereniging zelf de kosten voor het huren van een vrachtwagen op zich nam

**Art. 13** Voor zowel de heen- als terugrit van de kampdeelnemers kan een vervoerssubsidie verkregen worden, afhankelijk van het vervoersmiddel. Bij gebruik van meerdere vervoersmiddelen komt het middel voor het vervoer van de grootste groep in aanmerking:

- € 25: per fiets

- € 50: openbaar vervoer of huren van een bus

**Art. 14** In geval een jeugdvereniging meerdere meerdaagse activiteiten of kampen organiseert, kan maximaal één kamp in aanmerking komen voor de subsidies zoals vermeld in de artikelen 11, 12 en 13.

### Procedure

**Art. 15** De subsidies kunnen jaarlijks verkregen worden door het volgen van de hierna beschreven procedure.

- **§ 1** Indienen aanvraag: de aanvraag wordt door de vereniging uiterlijk op 1 oktober ingediend via de gemeentelijke website.
- **§ 2** Beoordeling van de aanvraag: het bevoegde team beoordeelt de aanvraag uiterlijk op 1 november op tijdigheid, ontvankelijkheid en volledigheid en vraagt, indien nodig, bijkomende informatie op.

De aanvrager wordt geacht om eventuele andere nodige bewijsstukken voor het voldoen aan de voorwaarden tot subsidiëring ter beschikking te houden voor eventuele controle.

- **§ 3** Beslissing: het college van burgemeester en schepenen beslist uiterlijk op 1 december over de toekenning van de subsidie.
- **§ 4** Bekendmaking: de vereniging wordt binnen een termijn van 14 dagen na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen op de hoogte gebracht van de toekenning of, desgevallend, van de gemotiveerde weigering.
- **§ 5** Uitbetaling: de uitbetaling gebeurt in de eerste maand van het volgende kalenderjaar door middel van overschrijving op het opgegeven bankrekeningnummer.
- **§ 6** Kennisgeving aan de adviesraden: de verdeling van de subsidies zal op de eerstvolgende adviesraad ter kennisgeving worden megedeeld, en dit voor de subsidies die werden uitgereikt via de middelen waarover de raad in kwestie adviesbevoegdheid heeft.

### Controle en sancties

**Art. 16** Elke subsidieontvanger moet de subsidie gebruiken voor het doel waarvoor ze werd toegekend. De gemeente kan en mag controleren of de subsidie effectief voor dat doel wordt ingezet en kan hiervoor een controle ter plaatse uitvoeren of laten uitvoeren.

**Art. 17** De subsidie kan geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden:

- wanneer blijkt dat de subsidie geheel of gedeeltelijk voor een ander doel wordt gebruikt;
- wanneer blijkt dat bij de aanvraag opzettelijk foutieve, objectief meetbare gegevens werden verstrekt;
- bij definitieve stopzetting van de activiteiten door een vereniging uiterlijk op 30 juni van het kalenderjaar waarin de werkingssubsidie werd verstrekt.

**Art. 18** Vastgestelde misbruiken kunnen daarnaast leiden tot (tijdelijke) uitsluiting van de betrokken vereniging van (toekomstige) gemeentelijke subsidies. De sanctionerende maatregel is hierbij proportioneel in verhouding tot de vastgestelde inbreuk(en).

### Slotbepalingen

**Art. 19** Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026 en vervangt volgende reglementen:

- het reglement subsidiëring jeugd- en jongereninitiatieven, goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 februari 2014;

- het reglement startende verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 september 2015;
- het reglement subsidiëring jeugdprojecten en jubilea, goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 september 2015;
- het reglement projectsubsidiëring toegankelijkheid/diversiteit plaatselijke particuliere jeugdwerkinitiatieven, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 juni 2016;
- het reglement subsidiëring herstellen of saneren van particuliere jeugdwerkinfrastructuur, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 juni 2016.

**Art. 20** Dit reglement wordt geëvalueerd, minstens na de eerste toepassing ervan, en kan worden aangepast op basis van de bevindingen. De jeugdraad zal hierbij om een advies gevraagd worden.