

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 26/10/2022

Aanwezig: Jan Laceur, raadsvoorzitter

Herman Vijt, burgemeester

Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosschaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn, Christel Vanhoyweghen, gemeenteraadsleden

André Reuse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Mario Michils, gemeenteraadslid

Aanvankelijk afwezig: Pieter Bieseman, gemeenteraadslid

De heer raadsvoorzitter Jan Laceur opent de zitting.

OPENBAAR

NORMAAL

O.1 Proces-verbaal van de vorige zitting - goedkeuring

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

NB: Schepen van financiën Luk De Mey geeft n.a.v. de vragen van raadslid Gilles Verbeke, Groen, in vorige raadszitting, een korte stand van zaken bij het financiële conclaaf van college en vast bureau.

BESLUIT met algemene instemming.

Keurt het proces-verbaal van 14 september 2022 met algemene instemming goed.

O.2 Gemeenteraad - ontslag raadslid - aktename

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 13 met betrekking tot ontslagname van een gemeenteraadslid.

OVERWEGINGEN:

- Mevrouw Lien De Vos diende haar ontslag in als gemeenteraadslid bij de gemeenteraadsvoorzitter op 10 oktober 2022.

AKTENAME:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van mevrouw Lien De Vos als gemeenteraadslid, met onmiddellijke ingang.

O.3 Gemeenteraad - installatie raadslid - vaststelling - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, in het bijzonder artikel 169 met betrekking tot de aanwijzing van de verkozenen en de opvolgers.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 14 met betrekking tot de opvolging van een ontslagnemend gemeenteraadslid.

OVERWEGINGEN:

- Gezien het ontslag van mevrouw Lien De Vos als gemeenteraadslid, waarvan akte genomen werd in raadszitting van heden, is dit mandaat vrijgekomen.
- Conform de uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 is de volgende opvolger de heer Pieter Bieseman, die het mandaat aanvaardt
- Uit het onderzoek van de geloofsbrieven van de heer Pieter Bieseman conform artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur, is gebleken dat hij voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden zodat de geloofsbrieven goedgekeurd kunnen worden verklaard en de heer Pieter Bieseman aldus de eed kan afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad, conform artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Stelt vast, na onderzoek van de geloofsbrieven, dat de heer Pieter Bieseman voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Artikel 2: De heer Pieter Bieseman legt de volgende eed af in handen van de gemeenteraadsvoorzitter: *'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen'*.

Artikel 3: De heer Pieter Bieseman is wettelijk geïnstalleerd als gemeenteraadslid, met ingang vanaf heden.

Raadslid Pieter Bieseman vervoegt de zitting.

O.4 Gemeenteraad - rangorde raadsleden - vaststelling - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 6§4, dat de verplichting tot het bepalen van de rangorde van gemeenteraadsleden vaststelt,
- Het raadsbesluit van 14 september 2022 met betrekking tot de meest recente vaststelling rangorde gemeenteraadsleden.

OVERWEGINGEN:

- Aangezien de heer Pieter Bieseman heden als raadslid werd geïnstalleerd, ter vervanging van ontslagnemend raadslid Lien De Vos, dient de rangorde van de raadsleden aangepast te worden.
- Raadsleden die ná de installatievergadering van de gemeenteraad de eed als raadslid afleggen, sluiten achteraan aan, los van reeds eventueel vroeger opgebouwde anciënniteit.
- Aldus ziet de rangorde er als volgt uit:

1	VIJT Herman
2	DE MEY Luk
3	VERSCHELDEN Ann
4	METTEPENNINGEN Koen
5	GEERINCK Anneken
6	DE KEYSER Mieke
7	PEETERS Lotte
8	DE GRAEF Jan
9	VANHOYWEGHEN Christel
10	LACEUR Jan
11	VAN DER VORST Leon
12	ONGHENA Agnes
13	MICHILS Mario
14	TOKGOZ Mustafa
15	DE GRAEF Kurt
16	KETELS Jan
17	ROSSCHAERT Jan
18	VAN ERUM Frank
19	VERBEKE Gilles
20	SERTIJN Ignace
21	GÖKCE Fatima
22	SCHEIRS Yentl
23	BOGAERT-DE CLERCQ Guy
24	VAN GAEVEREN Christoff
25	VAN DER STOCK Robby
26	WEYN Mathieu
27	BIESEMAN Pieter

BESLUIT met algemene instemming:

Enig artikel: de rangorde van de gemeenteraadsleden wordt als volgt vastgesteld:

1	VIJT Herman
2	DE MEY Luk

3	VERSCHELDEN Ann
4	METTEPENNINGEN Koen
5	GEERINCK Anneken
6	DE KEYSER Mieke
7	PEETERS Lotte
8	DE GRAEF Jan
9	VANHOYWEGHEN Christel
10	LACEUR Jan
11	VAN DER VORST Leon
12	ONGHENA Agnes
13	MICHILS Mario
14	TOKGOZ Mustafa
15	DE GRAEF Kurt
16	KETELS Jan
17	ROSSCHAERT Jan
18	VAN ERUM Frank
19	VERBEKE Gilles
20	SERTIYN Ignace
21	GÖKCE Fatima
22	SCHEIRS Yentl
23	BOGAERT-DE CLERCQ Guy
24	VAN GAEVEREN Christoff
25	VAN DER STOCK Robby
26	WEYN Mathieu
27	BIESEMAN Pieter

NB: Agendapunt 0.7 wordt behandeld voor agendapunt 0.5.

0.5 Kerkbesturen behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme - Kerkbestuur Sint-Anna - budget 2022 - wijziging - aktename

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder:
 - artikel 40, §1 inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004 en latere wijzigingen, in het bijzonder:

- artikels 48, 49 en 50 waarin wordt bepaald dat de budgetwijzigingen na het advies van het erkend representatief orgaan voor 15 september van het lopende jaar gecoördineerd bij de gemeenteoverheid worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren.
- Het Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 27 november 2006 met de modellen voor de boekhouding van de besturen van de eredienst en latere wijzigingen.
- De Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de boekhouding van de besturen van de eredienst.

OVERWEGINGEN:

- De afsprakennota met het Centraal Kerkbestuur Hamme van 18 juni 2019.
- Het aangepast meerjarenplan 2020-2025 van het Kerkbestuur Sint-Anna.
- Het gunstig advies van het Representatief Orgaan van 16 september 2022.
- Het overleg met het Centraal Kerkbestuur Hamme op 16 augustus 2022.
- De budgetwijziging 2022/1 van het kerkbestuur Sint-Anna, vastgesteld door de kerkraad op 26 juni 2022 en ingediend op 21 september 2022 door het Centraal Kerkbestuur Hamme.
- De budgetwijziging 2022/1 van het kerkbestuur Sint-Anna bevat geen verhoging van de gemeentelijke exploitatie- en/of investeringstoelage en past binnen het aangepast meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Hamme.

AKTENAME:

Artikel 1: Neemt akte van de budgetwijziging 2022/1 van het kerkbestuur Sint-Anna, met volgende waarden voor de gemeentelijke toelagen:

- exploitatie: 14 281,00 euro
- investeringen: 0,00 euro

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het Centraal Kerkbestuur Hamme, het kerkbestuur Sint-Anna en het representatief orgaan.

O.6 Kerkbesturen - budgetten 2023 - aktename

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 45 tot en met 49.
- Het Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en latere wijzigingen.
- Het Ministerieel besluit van 27 november 2006 met de modellen voor de boekhouding van de besturen van de eredienst en latere wijzigingen.
- De Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- De afsprakennota met het Centraal Kerkbestuur Hamme.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 §1 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- Het overleg met het Centraal Kerkbestuur Hamme op 16 augustus 2022 dat tot stand kwam zoals bepaald in artikel 32 en 33 van het erediensendecreet en waar vastgesteld werd dat de voorliggende documenten van de budgetten 2023 van alle kerkbesturen behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme passen binnen hun (aangepast) goedgekeurd meerjarenplan 2020-2025, met volgend overzicht van de gemeentelijke exploitatie- en investeringstoelagen:

bestuur	2023
Sint-Pietersbanden	
exploitatie	€ 51 721
investeringen	€ 20 000
Heilig Hart	
exploitatie	€ 19 395
investeringen	€ 0
Heilige Familie	
exploitatie	€ 11 783
investeringen	€ 5 000
Sint-Anna	
exploitatie	€ 14 546
investeringen	€ 35 000
Sint-Jozef (Kastel)	
exploitatie	€ 10 786
investeringen	€ 0
Sint-Martinus (Moerzeke)	
exploitatie	€ 29 147
investeringen	€ 0
O.L.Vrouw Hulp der Christenen (Zogge).	
exploitatie	€ 11 190
investeringen	€ 0
totaal exploitatietoelage	€ 148 568
totaal investeringstoelage	€ 60 000

(Kerf fabriek Sint-Anna (aandeel Hamme + aandeel Waasmunster))

- Het aangepast gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.
- De indiening van de budgetten door het Centraal Kerkbestuur Hamme op 21 september 2022.
- De adviezen van het Bisdom Gent over de budgetten 2023 van de kerkbesturen, overgemaakt door het Centraal Kerkbestuur Hamme op 21 september 2022.

AKTENAME:

Artikel 1: Neemt akte van de budgetten 2023 van de kerkbesturen behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme, met volgende waarden voor de gemeentelijke exploitatie-en investeringstoelage:

bestuur	2023
Sint-Pietersbanden	
exploitatie	€ 51 721
investeringen	€ 20 000
Heilig Hart	
exploitatie	€ 19 395
investeringen	€ 0
Heilige Familie	
exploitatie	€ 11 783

investeringen	€ 5 000
Sint-Anna	
exploitatie	€ 14 546
investeringen	€ 35 000
Sint-Jozef (Kastel)	
exploitatie	€ 10 786
investeringen	€ 0
Sint-Martinus (Moerzeke)	
exploitatie	€ 29 147
investeringen	€ 0
O.L.Vrouw Hulp der Christenen (Zogge).	
exploitatie	€ 11 190
investeringen	€ 0
totaal exploitatietoelage	€ 148 568
totaal investeringstoelage	€ 60 000

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het Centraal Kerkbestuur Hamme, de kerkbesturen en het representatief orgaan.

O.7 Kerkbesturen behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme - kerkfabriek Sint-Anna - meerjarenplan 2020-2025/3 - wijziging - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het Eredienstendecreet van 7 mei 2004 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 2, 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40, §1 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 6 tot en met 16 met betrekking tot het meerjarenplan.

OVERWEGINGEN:

- De afsprakennota met het Centraal Kerkbestuur Hamme over het meerjarenplan 2020-2025 van 18 juni 2019.
- De beslissing van 26 juni 2022 van het kerkbestuur Sint-Anna tot vaststelling van de aanpassing 3 van het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025.

- Het gunstig advies van het erkend representatief orgaan over de aanpassing 3 aan het meerjarenplannen 2020-2025 dat op het gemeentebestuur ontvangen werd op 21 september 2022.
- Het overleg tussen het Centraal Kerkbestuur Hamme en een afvaardiging van het gemeentebestuur van Hamme op 16 augustus 2022.
- De indiening door het Centraal Kerkbestuur Hamme van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/2 van het kerkbestuur Sint-Anna op 17 augustus 2022.
- Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Hamme waarin de budgetten opgenomen zijn.
- De aangevraagde wijzigingen met aanpassing 3 van het meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Anna houden geen verhogingen in van de gemeentelijke exploitatietoelagen, noch van de gemeentelijke investeringstoelage; de ongebruikte investeringstoelage uit dienstjaar 2021 wordt opnieuw opgenomen in 2023.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/3 van het kerkbestuur Sint-Anna, behorend tot het Centraal Kerkbestuur Hamme, goed te keuren, met volgende waarden voor de gemeentelijke exploitatie- en investeringstoelagen:

gemeentelijke toelage	2022	2023	2024	2025
exploitatie	€ 14 281,00	€ 14 546,00	€ 14 767,00	€ 14 986,00
investeringen	€ 0,00	€ 35 000,00	€ 0,00	€ 0,00

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen, het Erkend Representatief Orgaan, het Centraal Kerkbestuur Hamme en de kerkfabriek Sint-Anna.

O.8 Intergemeentelijke samenwerking - borgstelling financiering Verko - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40, §1, met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- De beslissing van de Raad van Bestuur van VERKO van 21 november 2019 om de opdracht 'CO Verwerking GFT 2019' te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige offerte volgens de gunningscriteria van het bestek, zijnde de offerte van Maatschap OWS – DERO Construct uit Gent voor een totaal bedrag van € 19.216.386,00 excl. BTW of € 22.364.030,73 incl. niet aftrekbare BTW.
- De beslissing van de Raad van Bestuur VERKO van 18 februari 2021 om een lening van € 18.500.000 toe te kennen aan BNP Paribas (perceel 1 voor € 4.500.000 op 20 jaar en perceel 2 voor € 14.000.000 op 15 jaar) mits borgstelling van de 9 deelnemende gemeenten voor het pro-rata gedeelte van het geplaatst kapitaal door een beslissing op elke gemeenteraad.
- De meer- en minderprijzen van de composteerfabriek ter waarde van € 786.166,20 excl. BTW of € 914.940,22 incl. niet-aftrekbare BTW zoals besproken en beslist op de Raad van Bestuur VERKO van 21 april 2022.

- De prijsherzieningen die van toepassing zijn in het gegunde contract met Maatschap OWS – DERO Construct uit Gent en die gebaseerd zijn op een formule waarbij een index gehanteerd wordt voor de materialen en een index voor de loonkosten, waarbij de totale meerkost van de prijsherzieningen wordt geraamd op € 2.000.000 (incl. niet-afrekbare BTW).
- Door VERKO een afsprakennota 'Aanvraag extra financiering nieuwe composteerfabriek VERKO' werd opgemaakt en bezorgd aan 3 financiële instellingen: Belfius Bank, BNP Paribas Fortis en ING Belgium. Zij dienden hun offertes in te dienen uiterlijk op dinsdag 31 mei 2022 zodat de bespreking van de offertes en de beslissing tot toekenning van het krediet geagendeerd kon worden op de Raad van Bestuur VERKO van 16 juni 2022.
- KREDIETMODALITEITEN: extra financiering composteerfabriek VERKO
- DOEL FINANCIERING: Financiering van meerkosten bij de aanleg van de composteerfabriek omwille van meer- en minderwerken en prijsherzieningen.
- KREDIETBEDRAG: 3.000.000 EUR
- LOOPTIJD: 15 jaar
- OPNAMEPERIODE: Tot en met 31/10/2022
- HERZIENING RENTEVOET: Vaste rentevoet
- TERUGBETALING KAPITAAL: Trimestriële progressie kapitaaltranches - Eerste delging op 31/12/2022
- AANREKENING INTRESTEN: Trimestriële aanrekening
- VARIANT: Looptijd 20 jaar - Borgstelling door de 9 deelnemende gemeenten
- De Raad van Bestuur VERKO op donderdag 16 juni 2022 heeft beslist om de lening toe te wijzen aan Belfius Bank
 - Looptijd van 15 jaar
 - aan een marge van 0,550 % op de gefloorde referentie- intrestvoet (vaste rentevoet)
 - weliswaar mits borgstelling van de 9 deelnemende gemeenten voor het pro rata gedeelte van het geplaatst kapitaal door een beslissing op elke gemeenteraad.
- De offerte van Belfius Bank enkel de meest optimale oplossing is voor VERKO mits borgstelling van de 9 deelnemende gemeenten voor het pro rata gedeelte van het geplaatst kapitaal bekrachtigd door een beslissing van de gemeenteraad.
- In onderstaande tabel de verdeling van de borgstellingen over de 9 deelnemende gemeenten voor het nieuwe krediet van € 3.000.000 bij Belfius Bank wordt weergegeven. Hierbij toegevoegd vindt u ook het overzicht van de reeds toegekende borgstellingen voor het krediet van € 18.500.000 bij BNP Paribas Fortis, destijds bekrachtigd op de gemeenteraad.

BORGSTELLING IFV KAPITAAL DEELNEMENDE GEMEENTEN				
	aandelen	borgstelling krediet 3 M€	borgstelling krediet 18,5 M€	totale borgstelling financiering composteerfabriek
BERLARE	2.583	227.992,23 €	1.405.952,10 €	1.633.944,33 €
BUGGENHOUT	2.690	237.436,74 €	1.464.193,24 €	1.701.629,98 €
DENDERMONDE	8.792	776.038,60 €	4.785.571,38 €	5.561.609,98 €
HAMME	4.552	401.788,87 €	2.477.698,01 €	2.879.486,88 €
LAARNE	2.330	205.660,82 €	1.268.241,73 €	1.473.902,55 €
LEBBEKE	3.697	326.321,05 €	2.012.313,17 €	2.338.634,22 €
MELLE	2.084	183.947,28 €	1.134.341,53 €	1.318.288,81 €
WETTEREN	5.025	443.538,90 €	2.735.156,53 €	3.178.695,43 €
WICHELEN	2.235	197.275,51 €	1.216.532,31 €	1.413.807,82 €
TOTAAL VERKO	33.988	3.000.000,00 €	18.500.000,00 €	21.500.000,00 €

- Gezien de verlenging van VERKO tot 10 november 2035 (cf. de gecoördineerde statuten van VERKO art. 4 Bestaansduur) we het opportuun vinden om de openstaande schuld van de lening van € 3.000.000 bij Belfius Bank te rapporteren op datum van 30 september 2035 (trimestriële aflossingen). Voor de volledigheid van het verhaal, rapporteren we daarnaast ook de openstaande schuld van de lening van € 18.500.000 bij BNP Paribas Fortis op datum van 30/06/2035 (halfjaarlijkse aflossingen).

	aandelen	lening van 3 M€	perceel 1 van 4,5 M€	perceel 2 van 14 M€
		15 jaar	20 jaar	15 jaar
		openstaand kapitaal 09/2035	openstaand kapitaal 06/2035	openstaand kapitaal 06/2035
BERLARE	2.583	34.916,25 €	124.281,76 €	146.770,82 €
BUGGENHOUT	2.690	36.362,65 €	129.430,10 €	152.850,76 €
DENDERMONDE	8.792	118.847,73 €	423.029,52 €	499.577,65 €
HAMME	4.552	61.532,63 €	219.020,75 €	258.653,03 €
LAARNE	2.330	31.496,27 €	112.108,60 €	132.394,90 €
LEBBEKE	3.697	49.974,98 €	177.882,18 €	210.070,36 €
MELLE	2.084	28.170,91 €	100.272,24 €	118.416,72 €
WETTEREN	5.025	67.926,50 €	241.779,27 €	285.529,76 €
WICHELEN	2.235	30.212,09 €	107.537,65 €	126.996,82 €
TOTAAL VERKO	33.988	459.440,00 €	1.635.342,07 €	1.931.260,82 €

- De beslissing van het schepencollege van de gemeente Hamme op datum van 20 september 2022.
- De toelichting van de directeur van VERKO aan de burgemeesters en algemeen directeurs van de gemeenten tijdens het burgemeestersoverleg van vrijdag 24 juni 2022.
- De toelichting van de financieel manager van VERKO aan de financieel directeur van de gemeente Hamme.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeente Hamme keurt een borgstelling voor de financiering van meerkosten bij de aanleg van de composteerfabriek omwille van meer- en minderwerken en prijsherzieningen goed voor een bedrag van € 401.788,87.

Artikel 2: Hiervoor dient het document 'Borgstelling' van de financiële instelling Belfius Bank - waarvan een exemplaar integraal deel uitmaakt van de beslissing van de gemeenteraad – ondertekend aan VERKO bezorgd te worden via els.houvenaghel@dds-verko.be. Dit document 'Borgstelling' dient door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur te worden ondertekend.

O.9 Intergemeentelijke samenwerking - Intergem - buitengewone algemene vergadering 15 december 2022 - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Artikel 41, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.
 - Deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
 - artikel 432, alinea 3: waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

OVERWEGINGEN:

- De gemeente Hamme is momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de Opdrachthoudende vereniging Intergem.
- De agenda met documentatiestukken werd opgesteld door de Raad van Bestuur in zitting van 8 september 2022.
- De gemeente Hamme werd per aangetekend schrijven van 15 september 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Intergem die op donderdag 15 december 2022 plaatsheeft in Hof ter Velden, Geerstraat 84 te 9200 Dendermonde.
- Het feit dat een dossier met documentatiestukken bij deze oproepingsbrief werd gevoegd.
- Het feit dat we momenteel niet kunnen inschatten in welke richting COVID-19 zal evolueren en wat de impact hiervan zal zijn op het fysiek houden van de Buitengewone Algemene Vergadering.
- Afhankelijk van de evolutie van COVID-19 en eventuele richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur en de regelgeving, voorzien we toch ook in de mogelijkheid in het ontwerpraadsbesluit dat deze vergadering digitaal zou kunnen worden gehouden.

STEMMING: Met 23 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosshaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn, Christel Vanhoyweghen), 3 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke)

BESLUIT:

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de Opdrachthoudende vereniging Intergem d.d. 15 december 2022:

1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).
Zie de toelichtingsnota bij dit agendapunt alsook het agendapunt 2. Statutenwijzigingen, in het bijzonder de onderdelen 2.a, 2.b, 2.e, 2.g en 2.h ervan.
2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen, meer in het bijzonder wat betreft:
 - a. Wijziging van het voorwerp;
 - b. Aanpassingen ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV van de bestaande artikelen 2bis, 3, 8, 9, 17, 30 en 32 en de bijlagen 1, 1bis en 3 en toevoeging van een artikel 37ter;
 - c. Aanpassingen ingevolge de structuurwijzigingen van het bestaande artikel 1 (naamswijziging);
 - d. Aanpassingen ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties van de bestaande artikelen 2, 2bis, 3, 8, 9, 11, 17, 27, 30, 33 en 40 en de bijlagen 1bis en 3 en schrapping van de bijlage 2;
 - e. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de definitieve benaming van NetCo BV en HoldCo BV in de statuten in te schrijven;
 - f. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
 - g. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - h. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.

3. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 2 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 2, 5, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
4. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.
5. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en volgende WVV.
6. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: Dossier Tramontana:

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Intergem aangaande het dossier Tramontana, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, wat:

- Impliceert dat de Gemeente Hamme geacht wordt aangesloten te zijn bij Intergem voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken. Door deze goedkeuring verricht de Gemeente Hamme haar beheersoverdracht met betrekking tot de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken (*het aanleggen, exploiteren en het beschikbaar stellen van openbare elektronische-communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische-communicatienetwerken in het kader van het voorwerp van de Opdrachthoudende vereniging*) alsook de hiermee gepaard gaande inbreng overeenkomstig artikel 9 van de statuten. Deze uitbreiding van de aansluiting van de Gemeente Hamme tot de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken bij de Opdrachthoudende vereniging Intergem zal ter aanvaarding worden voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering. De gemeente zal na aanvaarding door de buitengewone algemene vergadering worden uitgenodigd om één aandeel Ak te onderschrijven ter waarde van 25 euro.
- *Gemeente Hamme gaat akkoord om de Fluvius-NET-activiteit aan dezelfde voorwaarden verder te zetten via NetCo.*

Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2023 onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van het dossier Tramontana met het operationeel zijn van HoldCo en NetCo (cf. het inbrengverslag).

Artikel 3: Dossier Tramontana:

Ingevolge de beslissing genomen in de artikelen 1 en 2 wordt de activiteit zoals omschreven in 3.A.2 van de statuten toevertrouwd aan de Opdrachthoudende vereniging Intergem die – door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv – hiervoor een beroep zal doen op haar dochtervenootschap NetCo, wat mogelijk is overeenkomstig artikel 3.B van de statuten.

Artikel 4: Structuurwijzigingen:

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijziging van Intergem met betrekking tot de structuurwijzigingen (naamswijziging).

Deze wijziging treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 5: Overige wijzigingen:

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Intergem met betrekking tot de overige wijzigingen, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp.

Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2022 met uitzondering van de wijziging van artikel 30 punt 4b en de bijlage 2 die van toepassing blijven tot en met 31 december 2022.

Artikel 6: De vertegenwoordiger van de Gemeente Hamme, de heer Herman Vijt, burgemeester (plaatsvervanger mevrouw Fatima Gökce) die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de Odrachthoudende vereniging Intergem op 15 december 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 tot en met 5 van onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 7: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Odrachthoudende vereniging Intergem, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

O.10 Gemeentelijk autonoom bedrijf Hamme - Hamse Investeringsmaatschappij - prijssubsidiereglement 4de kwartaal 2022 - aanpassing - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Artikel 10 van de beheersovereenkomst tussen AGB HIM en de gemeente (raad van bestuur HIM 20/6/2019 - gemeenteraad 11/9/2019) regelt de prijssubsidies die de gemeente toekent aan het AGB.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

OVERWEGINGEN:

- Om economisch leefbaar te zijn is het nodig dat:
 - Het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij vanwege de gemeente Hamme prijssubsidies ontvangt als vergoeding voor de toegangsgelden voor de vrijetijdsinfrastructuur te Hamme.
 - Het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij vanwege de Gemeente Hamme prijssubsidies ontvangt als vergoeding voor de beheerde parkings te Hamme.
- Het voorstel van prijssubsidiereglement vanwege het college van burgemeester en schepenen.

STEMMING: Met 23 stemmen voor (Jan Lateur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosschaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn, Christel Vanhoyweghen), 3 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke)

BESLUIT:

Artikel 1: De gemeenteraad bevestigt de prijssubsidiefactoren van het prijssubsidiereglement voor het dienstjaar 2022 voor het 1ste tot en met 3de kwartaal 2022 ten voordele van het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij, zoals vastgesteld op 15 december 2021.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de aanpassing van het prijssubsidiereglement voor het dienstjaar 2022 voor het 4de kwartaal 2022, vermeld in artikel 3 van de huidige beslissing, ten voordele van het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij, goed.

Artikel 3: PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB Hamse Investeringsmaatschappij - dienstjaar 2022 - Q4 - parking Nieuwstraat:

§1. Het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2022. Op basis van deze ramingen heeft het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2022 de inkomsten uit de toegangsgelden voor de parking Nieuwstraat te Hamme minstens 376 536,58 euro, exclusief BTW, dienen te bedragen om economisch rendabel te zijn.

§2. Om economisch rendabel te zijn wenst het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij vanaf 1 oktober 2022 tot en met 31 december 2022, de voorziene toegangsprijzen (inclusief btw) voor de toegang parking Nieuwstraat te vermenigvuldigen met 12.83.

De gemeente Hamme erkent dat het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief btw) voor de toegangsgelden parking Nieuwstraat te Hamme dient te vermenigvuldigen met een factor 12.83 om economisch rendabel te zijn.

§3. Rekening houdend met de leefbaarheid en mobiliteit in het centrum van de gemeente wenst de gemeente Hamme dat er tijdens het kalenderjaar 2022 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van gebruikers van de parking Nieuwstraat. De gemeente Hamme wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de parking Nieuwstraat maximaal toegankelijk is voor iedereen. De gemeente Hamme verbindt er zich toe om voor de periode vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Hamme voor de toegangsgelden voor de parking Nieuwstraat te Hamme bedraagt de prijs (inclusief btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 1.70 voor het 1ste tot en met 3de kwartaal 2022 en met een factor 12.83 voor het 4de kwartaal 2022.

De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de gemeente Hamme deze steeds documenteren.

§4. Het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij moet op de 5^{de} werkdag van elke kwartaal de gemeente Hamme een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal tot de parking Nieuwstraat. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij uitreikt aan de gemeente Hamme. De gemeente Hamme dient deze debet nota te betalen aan het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 2023 is het voorwerp van een afzonderlijk besluit dat is onderhandeld tussen de gemeente Hamme en het Gemeentelijk Autonoom Bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij en dat aan de gemeenteraad op 14 december 2022 zal worden voorgelegd.

Artikel 4: De provinciegouverneur in kennis te stellen van dit besluit op de wijze zoals bepaald in artikel 231, derde lid van het Decreet over het lokaal bestuur.

O.11 Ontwikkeling Marktpllein – realisatie van een ondergrondse parking - renteloze lening aan AGB Hamse Investeringsmaatschappij - aanpassing - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2020 betreffende de ontwikkeling Marktplein - realisatie van een ondergrondse parking - renteloze lening aan AGB Hamse Investeringsmaatschappij - goedkeuring - besluit.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere aanpassingen.
- De gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 1998 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Hamse Investeringsmaatschappij, afgekort AGB H.I.M., werden goedgekeurd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 11 september 2019 waarin de beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB werd goedgekeurd.
- De beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19 januari 2016 waarin de fiscus het standpunt inneemt dat vanaf 2016 enkel met prijssubsidies kan worden gewerkt in het kader van het winsttoegmerk van het AGB.

OVERWEGINGEN:

- Het project 'Ontwikkeling Marktplein – realisatie van een ondergrondse parking' wordt op basis van de vorderingsstaten, in het kader van de gestegen herzieningscoëfficiënt, die contractueel is vastgelegd in de realisatieovereenkomst PPS MARKTPLEIN HAMME en de noodzakelijke en goedgekeurde meerwerken, geraamd op 5 309 000,00 EURO.
- Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van het AGB H.I.M.
- De liquiditeitspositie van het AGB laat geen integrale en onmiddellijke financiering van dit project toe.
- Het AGB heeft in eerste instantie zelf marktonderzoek gevoerd tot het bekomen van een lening ter financiering van het project.
- Tijdens de besprekingen voor de opmaak van de gemeentelijke meerjarenplanning 2020-2025 heeft het college beslist te gaan voor een gewijzigde aanpak voor de financiering van dit project, nl. dat de gemeente een renteloze lening zal toestaan aan het AGB.
- De voorafgaande beslissing nr. 2010.047 dd. 30.03.2010 bevestigt dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een gemeente aan een AGB niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgunstig voordeel in hoofde van het AGB.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

STEMMING: Met 21 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosschaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Christel Vanhoyweghen), 5 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn)

BESLUIT:

Enig artikel: de gemeenteraad keurt volgende aangepaste leningsovereenkomst goed:

LENINGSOVEREENKOMST PROJECT 'Ontwikkeling Marktplein – realisatie van een ondergrondse parking' die de leningsovereenkomst van 29 april 2020 opheft en vervangt:

Tussen:

De gemeente Hamme, met zetel te 9220 Hamme, Marktplein 1, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Jan Laceur.
- De algemeen directeur, zijnde de heer André Reuse.

hierna genoemd 'Uitlener', enerzijds en

Het **gemeentelijk autonoom bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij**, afgekort "AGB H.I.M.", met zetel te 9220 Hamme, Marktplein 1 en ondernemingsnummer 0265.753.274, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Jan De Graef en de ondervoorzitter van de raad van bestuur, zijnde mevrouw Ann Verschelden.

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de gemeente Hamme op 28 juni 1998 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlandse aangelegenheden, stedelijk beleid en huisvesting op 16 oktober 1998;

hierna genoemd '**Lener**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De Lener erkent aan de Uitlener de som van vijf miljoen driehonderdnegen duizend euro (5 309 000,00 EURO) verschuldigd te zijn.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van project 'Ontwikkeling Marktpllein: realisatie van een ondergrondse parking'.

Het bedrag van de lening wordt aan de Lener terbeschikking gesteld door overschrijving op rekeningnummer BE24 0910 1214 5338 a rato van de voorlegging van facturen. Het bedrag wordt uiterlijk binnen de dertig dagen na voorlegging van de factuur overgeschreven door de Uitlener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31 december 2055.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 – Terugbetaling

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

Hoofdsom € 5.309.000,00

Aantal jaren 33

Rentevoet 0%

Jaarnummer	Vervaldag	Aflossing	Intrest	Kapitaal	Uitstaand saldo
1	31/12/2023	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	5.148.121,21
2	30/12/2024	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.987.242,42
3	30/12/2025	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.826.363,63
4	31/12/2026	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.665.484,84
5	31/12/2027	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.504.606,05
6	30/12/2028	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.343.727,26
7	30/12/2029	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.182.848,47
8	31/12/2030	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	4.021.969,68
9	31/12/2031	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.861.090,89

10	30/12/2032	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.700.212,10
11	30/12/2033	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.539.333,31
12	31/12/2034	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.378.454,52
13	31/12/2035	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.217.575,73
14	30/12/2036	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	3.056.696,94
15	30/12/2037	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.895.818,15
16	31/12/2038	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.734.939,36
17	31/12/2039	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.574.060,57
18	30/12/2040	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.413.181,78
19	30/12/2041	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.252.302,99
20	31/12/2042	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	2.091.424,20
21	31/12/2043	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.930.545,41
22	30/12/2044	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.769.666,62
23	30/12/2045	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.608.787,83
24	31/12/2046	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.447.909,04
25	31/12/2047	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.287.030,25
26	30/12/2048	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	1.126.151,46
27	30/12/2049	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	965.272,67
28	31/12/2050	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	804.393,88
29	31/12/2051	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	643.515,09
30	30/12/2052	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	482.636,30
31	30/12/2053	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	321.757,51
32	31/12/2054	€ 160.878,79	0	€ 160.878,79	€ 160.878,79
33	31/12/2055	€ 160.878,72	0	€ 160.878,72	€ 0,00
					€ 5.309.000,00

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is op 31 december 2023.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE89 0910 0028 6985 van de Uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 – Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- De Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;
- De Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 – Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Hamme op 26 oktober 2022, in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen.

O.12 Openbare verkoop Marktplaats 19 - vaststellen voorwaarden in het lastenkohier - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 m.b.t de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het collegebesluit van 25 februari 2020 waarbij beslist wordt het schoolgebouw te verkopen en dit via een openbare verkoop, met een instelprijs van 183.000 euro.
- Het collegebesluit van 30 november 2021 waarbij notaris Heyvaert wordt aangeduid als instrumenterend notaris.

OVERWEGINGEN:

- Het pand Marktplein 19 staat momenteel leeg. De buitenschoolse kinderopvang 'De Kiezel' is van dit pand verhuisd naar de Meulenbroekstraat.
- Dit gebouw is eigendom van het gemeentebestuur.
- Het schattingsverslag van 3 november 2019, opgemaakt door Martens Consulting BVBA uit Hamme.
- Het uittreksel uit het kadasterplan en de kadastrale legger. De eigendom is kadastraal gekend als Hamme, 2° afdeling, Sie B, nr. 866E, kadastrale oppervlakte 190 m² en Hamme, 2° afdeling, Sie B, nr. 870N, kadastrale oppervlakte 43 m².
- Het lastenkohier, opgemaakt door het notaris Heyvaert uit Hamme.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Over te gaan tot de openbare verkoop van het gebouw Marktplein 19, kadastraal gekend, Hamme, 2° afdeling, Sie B, nr. 866E, kadastrale oppervlakte 190m² en Hamme, 2° afdeling, Sie B, nr. 870N, kadastrale oppervlakte 43 m². met een instelprijs van 183.000 euro en volgens de voorwaarden van het ontwerp van lastenkohier, opgemaakt door notaris Heyvaert te Hamme.

Artikel 2: Goedkeuring te hechten aan het ontwerp van akte, opgemaakt door notaris Heyvaert te Hamme.

Artikel 3: De raadsvoorzitter draagt in dit dossier zijn bevoegdheid tot ondertekening van de notariële akte voor de verkoop van het gebouw Marktplein 19 over aan de heer Herman Vijt, burgemeester.

Artikel 4: Het budget m.b.t. deze ontvangst zal voorzien worden in de begroting.

Artikel 5: Afschrift van dit besluit over te maken aan notaris Heyvaert en aan de financiële dienst.

O.13 Verkeersverloop nieuwe Markt - aanpassing - mededeling - aktename

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

AKTENAME:

Enig artikel: Neemt akte van de verkeersregeling aan de nieuwe Markt, zoals vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen dd. 27/09/2022, agendapunt 51 (ID 27454):

'Beslist de eerder besproken 'filter' of zogenaamde 'knip' tussen nieuwe bib en rondpunt niet in te voeren. Aldus zijn geen eventuele andere flankerende parkeer- of verkeersmaatregelen nodig in de omliggende centrumstraten.

Wel wordt de Jagerstraat, zoals al eerder voorzien in het ontwerp nieuwe Markt, een doodlopende straat, dit teneinde de omgeving nieuwe appartementen verkeersluw te houden en van daaruit het autoverkeer geen toegang te geven tot de nieuwe Markt. Conform het advies van dienst mobiliteit wordt de Jagerstraat ter hoogte van de school fysiek afgesloten met hinderpaaltjes voor het autoverkeer. Teneinde de verkeersdrukke tussen bib en rondpunt verder te beperken, beslist geen tweerichtingsverkeer toe te laten over de volledige straatlengte.

Concreet, beslist tussen de nieuwe bib en tot net voor het kruispunt met de Rijbekestraat, enkel éénrichtingsverkeer toe te laten; conform het advies van de mobiliteitsambtenaar in de zuid-noord richting, dus vanaf de nieuwe bib richting Rijbekestraat, zijnde behoud van de huidige toestand waarvan ondertussen is gebleken dat dit vlot verloopt.

Beslist voor de kortere strook vanaf het rondpunt tot en met het kruispunt met de Rijbekestraat, wel tweerichtingsverkeer toe te laten, teneinde de bereikbaarheid van academie en van de parkeerplaatsen ter hoogte van KBC vanuit verschillende rijrichtingen te maximaliseren. Ingaande op de bekommernissen van de bewoners van de woningen rechtover de nieuwe academie, beslist dat een extra beveiliging van het voetpad aldaar dient te worden onderzocht; bijvoorbeeld nagaan of op die plaats enkele paaltjes kunnen worden geplaatst op het voetpad voor de gevels van de betrokken woningen. Dit kan dan aldus worden uitgevoerd.'

O.14 Regionaal klimaatmitigatieplan - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 2: 'De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.'

OVERWEGINGEN:

- In 2020 ondertekende onze gemeente samen met 10 andere Wase gemeenten bij Waasland Klimaatland de joint SECAP optie 2. Hierbij hebben we ons engagement om tegen 2050 klimaatneutraal te zijn vernieuwd.
- Het mitigatieplan bestaat uit 8 blokken:
 - Context en analyse van de regio (huishouden, mobiliteit, economie, voeding)
 - CO₂-nulmeting totaal, huishoudens, mobiliteit, economie en voeding
 - Toekomstscenario
 - Strategische doelstellingen
 - Actieplan
 - Participatie
 - Partnerschappen
 - Vervolgtraject
- De lokale besturen en burgers kregen op verschillende tijdstippen de mogelijkheid om input en feedback te geven op het plan. Tijdens de werkgroepen in januari bepaalden de lokale experts en externe stakeholders de prioriteiten. Deze input vormde de basis van de eerste draft. Deze werd door Waasland klimaatland voorgesteld op de verschillende klimaatteams van de gemeenten. Hierna kregen de gemeenten nog de mogelijkheid om feedback te formuleren op de tweede draft. Begin maart werd ook een eerste burgerbevraging opgestart, waardoor ook burgers de mogelijkheid kregen om hun input te geven. Grote lijnen uit de burgerbevraging werden samen met de feedback van de gemeenten op de tweede draft, verwerkt tot de derde draft. Tot eind juni hadden de gemeenten nog de tijd om hier laatste opmerkingen op te formuleren.
- Na goedkeuring door de verschillende colleges zal het plan lokaal vertaald worden.
- Voor de opvolging van de 40%-reductiedoelstelling en de klimaatacties zal er gebruik gemaakt worden van FutureProofedCities.

- De lancering van de 'European Green Deal' door de Europese Commissie eind 2019. The Green Deal moet van Europa het eerste klimaatneutrale continent maken tegen 2050, met een netto-uitstoot van broeikasgassen die nul is.
- Goedkeuring door de Vlaamse Regering van het Vlaams Energie- en Klimaatplan 2021-2030 op 9 december 2019.
- Provinciebesluit van 2 september 2015 tot goedkeuring van het klimaatplan en het klimaatactieplan 2015-2020 van de Provincie Oost-Vlaanderen.
- Besluit van de deputatie van 21 juli 2021 om het Lokaal energie- en klimaatpact te ondertekenen als ondersteunende partner en dus om de Oost-Vlaamse gemeenten en steden te ondersteunen bij de uitvoering van hun klimaatplannen.
- De erkenning van de Provincie als territoriaal coördinator i.h.k.v. het burgemeestersconvenant en daaruit volgende ondersteuning van de Oost-Vlaamse gemeenten bij de opmaak en uitvoering van klimaatplannen.
- De erkenning van Interwaas als territoriaal coördinator en daaruit volgende ondersteuning van de Wase gemeenten bij de opmaak en uitvoering van klimaatplannen.
- De gemeenteraad beslist op 27 mei 2020 met algehele instemming deel te nemen aan het project 'Waasland Klimaatland' en toe te treden tot het Burgemeestersconvenant 2030, met inbegrip van het meewerken aan de opmaak van een Regionaal Klimaatmitigatieplan.
- Het proces om te komen tot een Regionaal Klimaatmitigatieplan kende een participatief luik.
- De adviesraad milieu, landbouw en dierenwelzijn werd tussentijds betrokken bij de opmaak van het Regionaal Klimaatmitigatieplan.
- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 23 augustus 2022 principieel om het Regionaal Klimaatmitigatieplan goed te keuren en voor goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het voorliggend 'regionaal mitigatieplan Waasland) en de daarbij horende maatregelen- en actietabel goed. Dit regionaal mitigatieplan gaat in vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad en loopt tot eind 2030.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord om, samen met de Provincie Oost-Vlaanderen en Interwaas en in het kader van het Burgemeestersconvenant en het project 'Waasland Klimaatland', uitvoering te geven aan de regionale maatregelen en acties opgesomd in dit plan. Hiervoor onderneemt de gemeente de volgende stappen:

- Erkent de gezamenlijke doelstelling om 40 % CO₂-reductie in de regio te behalen tegen 2030. En hierbij de acties te selecteren, verfijnen en vertalen naar het lokaal niveau om samen de regionale doelstelling te behalen;
- De oprichting van een 'klimaatteam' van medewerkers en beleidsverantwoordelijken die de uitrol van deze klimaatacties op lokaal niveau initiëren en opvolgen.
- Maatschappelijke betrokkenheid creëren op het grondgebied via het actief betrekken van stakeholders bij het uitvoeren van acties.
- De gemeentelijke structuren waar nodig aanpassen en het nodige personeel inzetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen.
- De klimaatdoelstellingen zoveel mogelijk verankerd in het meerjarenplan.

Artikel 3: De gemeenteraad gaat akkoord dat Interwaas de gemeente begeleidt in de vertaling van het regionale plan naar lokale acties. Interwaas zal hierbij mee bewaken dat de lokale acties in lijn zijn met de vooropgestelde ambities.

Artikel 4: De gemeenteraad geeft Interwaas het mandaat om namens de partners van het regionaal project 'Waasland Klimaatland' het 'regionaal mitigatieplan Waasland' als onderdeel van Klimaatplan Waasland, in te dienen bij het EU-secretariaat van het Burgemeestersconvenant.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan Interwaas (info@waaslandklimaatland.be).

O.15 Ondertekening Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen.
- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030.
- Het Regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2019-2024.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 2: 'De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.'

OVERWEGINGEN:

- Het lokaal bestuur engageert zich door de ondertekening om:
 - de CO₂-reductie voor eigen gebouwen en technische infrastructuur te verhogen van -40% naar -55% te verhogen tegen 2030. De scope van deze doelstelling voor CO₂-reductie wordt daarnaast uitgebreid naar eigen mobiliteit.
 - de primaire energiebesparingsdoelstelling aan te scherpen naar -3% per jaar vanaf 2023.
 - geen principiële schepencollege- of gemeenteraadsbeslissing meer te nemen m.b.t. lokale heffingen op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA.
 - aanpassingen in de streffdoelen onder de 4 werven:
 - Nieuwe uitdaging onder werf 2:
 - 25 fossielvrije renovaties onder de 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden tegen 2030.
 - De inwoners van 50 per 1.000 wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaattafel ter bespreking van een wijkgerichte aanpak voor einde 2024
 - Nieuwe uitdaging onder werf 3
 - 1,5 in plaats van 1 (semi-) publieke laadequivalenten per 100 inwoners (99.000 laadpunten (CPE)) tegen 2030.
- De gemeenteraad besliste op 27 mei 2020 met algehele instemming deel te nemen aan het project 'Waasland Klimaatland' en toe te treden tot het Burgemeestersconvenant 2030.
- De opmaak van een regionaal klimaatadaptatieplan werd afgerond. Dit werd op 26/01/2022 door de gemeenteraad goedgekeurd. De opmaak van een lokaal klimaatadaptatieplan is opgestart.
- Het proces om te komen tot een gemeentelijk hemelwater- en droogteplan is lopende.
- De gemeenteraad besliste op 15 september 2021 het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 te ondertekenen.
- Het is wenselijk dat de gemeente het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekent en de gewenste en mogelijke acties uitvoert. Bijgevolg heeft de gemeente recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. trekkingsrecht.

BESLUIT met algemene instemming:

Enig artikel: De gemeente Hamme ondertekent het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 tussen de Vlaamse Regering en de Vlaamse lokale besturen zoals toegevoegd in bijlage aan dit besluit.

O.16 Handhaving Ruimtelijke Ordening - Intergemeentelijk handhavingsplan RO en prioriteitenkader - Dienstverlening D.D.S. - goedkeuring

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De Gecoördineerde decreten van 15 mei 2009 houdende de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, meer bepaald TITEL VI Handhaving, zoals gewijzigd bij het Decreet van 25 april 2014 betreffende de handhaving van de omgevingsvergunning.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 februari 2018 betreffende de handhaving van de ruimtelijke ordening en tot wijziging en opheffing van diverse besluiten.
- het Handhavingsdecreet van 25 april 2014.

OVERWEGINGEN:

- Met de inwerkingtreding van het Handhavingsdecreet van 25 april 2014 zijn er bevoegdheden inzake handhaving ruimtelijke ordening toegekend aan de burgemeester en de gemeentelijk stedenbouwkundig inspecteur, alsook aan gemeentelijke verbalisanten ruimtelijke ordening. De burgemeester en de gemeentelijk stedenbouwkundig inspecteur oefenen de eigen bevoegdheden uit, parallel naast de gewestelijk stedenbouwkundig inspecteur.
- Een effectieve, efficiënte en doelmatige handhaving van de ruimtelijke ordening garandeert het bewaren van de goede ruimtelijke ordening, het verbeteren van de leefkwaliteit en het vermijden van stedenbouwkundige overtredingen in de toekomst. De gemeente wenst die doelstellingen te bereiken door in te zetten op een actieve (zowel proactief als reactief) handhaving van de ruimtelijke ordening.
- De handhaving ruimtelijke ordening staat evenwel niet op zichzelf, maar maakt een belangrijk onderdeel uit van het onlosmakelijk verbonden geheel van het ruimere omgevingsdomein. Handhaving ruimtelijke ordening kan maar effectief en zinvol plaatsvinden voor zover dit als een schakel wordt opgevat in de wisselwerking met de gemeentelijke loketfunctie, de gemeentelijke vergunningverlening en het bijhouden van het vergunningenregister.
- Om een efficiënte, kenbare en gestructureerde handhaving ruimtelijke ordening uit te bouwen en uit te voeren, dringt de opmaak van een handhavingsplan ruimtelijke ordening zich op. Het handhavingsplan ruimtelijke ordening is een beleidsinstrument en omschrijft op welke wijze de handhaving ruimtelijke ordening wordt vorm gegeven en omschrijft de prioriteiten waarop het handhavingsbeleid wil inzetten.
- De gemeentelijke bevoegdheden inzake handhaving ruimtelijke ordening kunnen ook op intergemeentelijk niveau worden uitgeoefend.
- De Dienstverlenende Vereniging "Intercommunale Vereniging voor de Ruimtelijke ordening en de Sociaal-Economische ontwikkeling van het arrondissement Dendermonde 'Dender Durme en Schelde', afgekort als 'D.D.S.' biedt dienstverlening aan de aangesloten gemeenten via de kostendelende vereniging (KDV-D.D.S.) die werd opgericht tussen D.D.S. en de bij haar aangesloten gemeenten. De KDV-D.D.S. biedt onder andere dienstverlening inzake handhaving ruimtelijke ordening.

- Om een gecoördineerd handhavingsbeleid ruimtelijke ordening mogelijk te maken met een efficiënte inzet van mensen en middelen en om kennis en ervaring te kunnen inzetten op bovenlokaal niveau, werd gekozen om een beroep te doen op de dienstverlening vanuit KDV-D.D.S. voor de handhaving ruimtelijke ordening. Bij besluit van het College van burgemeester en schepenen van 25 januari 2022 werd goedkeuring gehecht aan het samenwerkingsakkoord tussen de KDV-D.D.S. en de gemeente voor wat de handhaving ruimtelijke ordening betreft.
- Door de KDV-D.D.S. werd een ontwerp van handhavingsplan ruimtelijke ordening opgesteld op basis van de voorafgaande besprekingen met de gemeente over de werkwijze en aanpak van de handhaving ruimtelijke ordening. Het handhavingsplan ruimtelijke ordening omschrijft eveneens hoe er geïnformeerd en gesensibiliseerd zal worden. Op basis van de door de gemeente voorgestelde handhavingsprioriteiten, alsook de door de andere gemeenten binnen D.D.S. voorgestelde handhavingsprioriteiten, werden door de KDV-D.D.S. de uniforme intergemeentelijke handhavingsprioriteiten geïdentificeerd en opgenomen in het handhavingsplan ruimtelijke ordening.
- Het handhavingsplan ruimtelijke ordening met de daarin vervatte handhavingsprioriteiten, wordt voorgelegd aan de gemeenteraad met oog op de definitieve goedkeuring ervan.
- Na de goedkeuring door de gemeenteraad van het handhavingsplan ruimtelijke ordening en de bijhorende handhavingsprioriteiten, zullen personeelsleden van D.D.S. door het college van burgemeester en schepenen worden beëdigd en/of aangesteld als verbalisant ruimtelijke ordening en (inter)gemeentelijk stedenbouwkundig inspecteur.
- Het handhavingsplan ruimtelijke ordening en de handhavingsprioriteiten zijn niet statisch en zullen periodiek worden geëvalueerd. Waar en wanneer dat nodig is, zullen het handhavingsplan ruimtelijke ordening en de handhavingsprioriteiten in overleg worden bijgestuurd en voor goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de in het handhavingsplan ruimtelijke ordening beschreven visie en aanpak en met de in het handhavingsplan ruimtelijke ordening uiteengezette handhavingsprioriteiten. De gemeenteraad verleent haar definitieve goedkeuring aan het 'Handhavingsplan ruimtelijke ordening (incl. handhavingsprioriteiten)' zoals opgesteld door de KDV-D.D.S. in overleg met het gemeentebestuur.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen zal instaan voor de beëdiging en/of aanstelling van verbalisant(en) ruimtelijke ordening en een (inter)gemeentelijke stedenbouwkundig inspecteur onder de personeelsleden van D.D.S. De door het college aan te stellen verbalisant(en) ruimtelijke ordening en de aan te stellen (inter)gemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur zullen instaan voor de uitvoering en opvolging van het handhavingsplan ruimtelijke ordening, waar nodig in samenwerking met de bevoegde gemeentelijke dienst voor de ruimtelijke ordening.

Artikel 3: Dit besluit treedt onmiddellijk in werking na de goedkeuring ervan.

O.17 Domeinconcessie - Hamveer 2 - vaststellen voorwaarden - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2017 waarbij de voorwaarden voor de concessie voor het Brugwachtershuisje werden vastgelegd (duurtijd 25 jaar).
- Het gemeenteraadsbesluit van 20 juni 2018 waarbij de duurtijd werd gewijzigd van 25 naar 40 jaar.

- Het gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2021 waarbij de concessie werd uitgebreid met het fietsherstelpunt en afsputplaats voor fietsen.
- De concessieovereenkomst die voor notaris Flies werd verleden met de gemeente en Springvis op 6 mei 2021.
- De omgevingsvergunning van 12 mei 2020 voor het nieuwbouwproject Mirab'eu en renovatie en uitbreiding van het brugwachtershuisje.
- Het decreet lokaal bestuur meer bepaald artikel 40 en 41 voor de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- Voor de realisatie van het project Brugwachtershuisje en de assistentiewoningen dient een elektriciteitscabine (16,56 m²) te worden opgericht. Deze cabine is volgens de omgevingsvergunning voorzien in het gebouw Brugwachtershuisje zelf. Fluvius heeft de gemeente een ontwerp van de domeinconcessie bezorgd. De overeenkomst moet afgesloten worden tussen Fluvius/Intergem, de gemeente en BV 'Mirab'eu'/Springvis en Hero-construct (BDV).
- De vergoeding voor de oprichting van een elektriciteitscabine werd in de statuten van Intergem vastgelegd. Deze vergoeding bedraagt 650 euro/m².
- De gemeente heeft het Brugwachtershuisje via erfpacht met De Vlaamse Waterweg ter beschikking. Aan De Vlaamse Waterweg werd de overeenkomst voor advies overgemaakt.
- Op advies van De Vlaamse Waterweg wordt de oprichting van het elektriciteitscabine vastgelegd met een domeinconcessie ipv het eerste voorstel met een erfpachtovereenkomst. Een erfpachtovereenkomst op een erfpacht (zgn. ondererfpacht) is niet mogelijk.
- Het ontwerp van domeinconcessie.
- Het plan met aanduiding van de elektriciteitscabine met erfdienstbaarheid.
- Het grondplan, horende bij de omgevingsvergunning met vermelding van het elektriciteitscabine.
- Het kadastraal perceel, gekend als Hamme, 1° afd. Sie A nr. 92B/52 en 92A/52.

STEMMING: Met 23 stemmen voor (Jan Lateur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosschaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn, Christel Vanhoyweghen), 3 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke)

BESLUIT:

Artikel 1: De domeinconcessie voor de oprichting van de elektriciteitscabine goed te keuren, op de percelen Hamme, 1° afd. Sie A nr. 92B/52 en 92A/52 volgens de voorwaarden vervat in het ontwerp, die als bijlage wordt geïllustreerd.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen te machtigen deze overeenkomst af te sluiten.

O.18 Gemeentelijke feestzaal H@mbiance - retributiereglement - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Artikel 173, §4 van de Grondwet.
- Artikel 40, § 3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Artikel 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek.

- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Het besluit van de gemeenteraad van 15 juni 2022 getiteld 'Retributiereglement feestzaal H@mbiance en Ter Munken - aanpassing- goedkeuring - besluit', waarin de gehanteerde tarieven van H@mbiance worden overgenomen tot het moment waarop een gemeentelijk reglement wordt opgemaakt.
- Het gebruikersreglement dat de terbeschikkingstelling regelt van alle ruimten en lokalen van feestzaal H@mbiance, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 15 juni 2022.

OVERWEGINGEN:

- De koopoptie op het einde van de leasingovereenkomst, afgesloten tussen het gemeentebestuur van Hamme en het gemeentelijk autonoom bedrijf Hamme op 1 juli 2004 en aangepast met het addendum van 13 maart 2012, voor het gebouw gemeentelijke feestzaal H@mbiance met voorgebouw met bureelruimte, 1ste afdeling, sectie A, 25, 26a, 27b, 30c, 30d, 30e, 34c en 42a, zoals voorzien in artikel 15 d, werd niet gelicht door het gemeentelijk autonoom bedrijf Hamme Hamse Investeringsmaatschappij bij besluit van de raad van bestuur van 29 april 2021.
- De uitbating van de gemeentelijke feestzaal gebeurt met ingang 1 november 2021 door het gemeentebestuur van Hamme, eigenaar van het gebouw.
- Er dient ten behoeve van de gemeentefinanciën een billijke vergoeding vastgesteld te worden voor het ter beschikking stellen aan derden van alle ruimten en lokalen van feestzaal H@mbiance.
- De vergoeding staat in redelijkheid in verhouding tot de kostprijs van de verleende dienst en wordt jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex die de evolutie van de levensduurte meet.
- De ontvangsten worden geboekt op AR 7xxxxxx van het beleidsitem waaronder het gebouw valt. De kredieten zullen geëvalueerd worden bij de aanpassing van meerjarenplanning.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

STEMMING: Met 19 stemmen voor (Jan Lateur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Kurt De Graef, Jan Ketels, Pieter Bieseman, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Robby Van der Stock, Jan Rosschaert, Fatima Gökce, Yentl Scheirs, Leo Van der Vorst, Ignace Sertijn, Christel Vanhoyweghen), 7 onthoudingen (Frank Van Erum, Guy Bogaert-De Clercq, Christoff Van Gaeveren, Mathieu Weyn, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gilles Verbeke)

BESLUIT:

Artikel 1: Omschrijving van de prestatie:

De gemeente Hamme heft een retributie voor:

- het gebruik van de ruimten en lokalen van de gemeentelijke feestzaal H@mbiance: op het gelijkvloers: de ticketruimte, de polyvalente zaal van 558,84 m², het sanitair, de toog- en bergruimte; op de eerste verdieping: het balkon van 78,37 m², het bijlokaal en het sanitair.
- bijkomende dienstverlening bij het gebruik van de gemeentelijke feestzaal H@mbiance.

Artikel 2: Definities:

§1. Een betoelaagde en/of erkende vereniging is elke samenwerkingsvorm met of zonder rechtspersoonlijkheid die op het ogenblik van de aanvraag tot beschikbaarstelling structureel wordt betoelaagd en/of aangesloten is bij een van de gemeentelijke raden.

§2. Een sociaal-culturele activiteit is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

- activiteit zonder winstoogmerk
- activiteit met het oog op o.a. ontmoeting, het samenbrengen van mensen, educatie, sociale en culturele ontplooiing of enig ander maatschappelijk doel.
- is maximaal toegankelijk voor publiek of leden van verenigingen en dit exclusief in het kader van hun werking.
- de eventuele netto-opbrengsten worden besteed aan sociaal-culturele activiteiten of sociale doelen.

Ingebruiknemingen voor louter particuliere/familiale doeleinden worden hierin niet inbegrepen.

§3. Een gemeenschapsactiviteit is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

- activiteit zonder winstoogmerk.
- activiteit gericht op het verzachten van nood binnen een gemeenschap/doelgroep door middel van een fondsenwerving en/of ondersteuning van een organisatie die gericht is op het lenigen van die nood en waarvan de opbrengst volledig ten goede komt van het gekozen doel.
- activiteit met het oog op o.a. het samenbrengen van mensen , het totstandbrengen van een maximale sociale cohesie in de gemeente Hamme.

§4. Een andere activiteit is een activiteit die niet onder de omschrijving van de definitie van sociaal-culturele activiteit en/of gemeenschapsactiviteit valt.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de activiteiten zoals omschreven onder §2, §3 en §4 gemotiveerd op te lijsten en bepaalde activiteiten voor de toepassing van dit reglement gelijk te stellen of uit te sluiten.

§5. Categorie van personen:

- Categorie 1: het gemeentebestuur van Hamme en de gemeentelijke diensten.
- Categorie 2: de betoelaagde en/of erkende vereniging onder elke samenwerkingsvorm met of zonder rechtspersoonlijkheid die op het ogenblik van de aanvraag tot beschikbaarstelling structureel wordt betoelaagd en/of aangesloten is bij een van de gemeentelijke raden.
- Categorie 3: natuurlijke en rechtspersonen die niet ressorteren onder categorie 2 en die wonen of gevestigd zijn in de gemeente Hamme.
- Categorie 4: natuurlijke en rechtspersonen die niet ressorteren onder categorie 2 en die NIET wonen of NIET gevestigd zijn in de gemeente Hamme

Artikel 3: Tarief:

Het gebruik van alle ruimten en lokalen van de gemeentelijke feestzaal H@mbiance wordt getarifeerd per categorie van gebruiker en per uur tijdens de week van maandagmiddag 12:00 uur tot vrijdagmiddag 12:00 uur en tijdens het weekend van vrijdagmiddag 12:00 uur tot maandagmiddag 12:00 uur, genaamd respectievelijk weektarief en weekendtarief.

De retributie is verschuldigd voor de volledige toegestane gebruiksduur en omvat het gebruik van de ruimten en lokalen zoals opgesomd in artikel 1, van water, gas en elektriciteit. Alle andere kosten en vergoedingen zijn ten laste van de gebruiker en worden door hem rechtstreeks afgerekend met de leverancier/dienstverlener.

Elk begonnen uur wordt aangerekend als een volledig uur.

Aanvrager	Sociaal-culturele activiteit – artikel 2 §2	gemeenschapsactiviteit – artikel 2§3	Andere activiteit – artikel 2 §4
de betoelaagde en/of erkende verenigingen onder elke samenwerkingsvorm met of zonder rechtspersoonlijkheid die op het ogenblik van de aanvraag tot beschikbaarstelling <u>structureel</u> worden betoelaagd en/of aangesloten zijn bij een	weektarief: € 10,00/uur weekendtarief: € 26,00/uur	weektarief: €10,00/uur weekendtarief: €26,00/uur	

van de gemeentelijke raden = categorie 2			
natuurlijke en rechtspersonen die niet ressorteren onder categorie 2 en die wonen of gevestigd zijn in de gemeente Hamme= categorie 3	weektarief: €16,5/uur weekendtarief: €33,00/uur	weektarief: €16,50/uur weekendtarief: €33,00/uur	weektarief: €25,00/uur weekendtarief: €50,00/uur
natuurlijke en rechtspersonen die niet ressorteren onder categorie 2 en die NIET wonen of NIET gevestigd zijn in de gemeente Hamme= categorie 4	weektarief: €33,00/uur weekendtarief: €66,00/uur		weektarief: €130,00/uur weekendtarief: €260,00/uur Maximum: €4000,00

Elk jaar zullen alle gebruikersvergoedingen op 1 januari van het dienstjaar aangepast worden aan de kosten van levensonderhoud door indexatie op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen.

De basisindex is GI [2013] december 2021.

Artikel 4: Bijkomende dienstverlening:

De retributie voor het ambtshalve verwijderen van afval, ambtshalve verwijderen van achtergelaten materiaal of (ambtshalve) schoonmaak wordt aan de aanvrager/gebruiker aangerekend op basis van de ontvangen factuur door het gemeentebestuur van Hamme.

Bovengenoemde ambtshalve aanrekeningen gebeuren op basis van de vastgestelde tekortkomingen zoals aangeduid op de checklist voor het gebruik van de gemeentelijke feestzaal H@mbiance of voor de schoonmaak op vraag van de aanvrager/gebruiker.

De annuleringskosten zijn gelijk aan het bedrag van de verschuldigde retributie conform de voorwaarden bepaald in het gebruikersreglement, artikel 1,4°.

Een vergoeding van 250,00 euro zal aangerekend worden bij inbreuken op volgende artikelen in het gebruikersreglement:

- Artikel 2: orde, netheid en veiligheid
- Artikel 2: rookverbod
- Artikel 7: verbodsbepalingen
- Artikel 9: overdracht van gebruik

Deze vergoeding komt bovenop het recht van de gemeente Hamme om bijkomende schade te bewijzen of andere rechtsmiddelen aan te wenden waarover zij beschikt.

Voor het verbruik van eigen alcoholische en/of niet-alcoholische dranken, met uitzondering van wijnen, koffie en thee, wordt een vergoeding aangerekend van het huurgeld van de feestzaal voor het evenement, vermenigvuldigd met een factor 5, zoals vastgelegd in het gebruikersreglement in artikel 6, 6°.

Bij nutteloze alarmmeldingen worden de gemaakte kosten aangerekend.

Bij verlies van sleutels wordt de kostprijs voor vervanging van de sloten en de aanmaak van nieuwe sleutels aangerekend.

Het gebruik van een (1) restafvalcontainer is begrepen in de gebruikersvergoeding.

Er kan een extra restafvalcontainer gereserveerd worden. Bij reservatie wordt hiervoor een forfait van 250,00 euro aangerekend. In het geval de werkelijke verwerkingskost voor de container meer dan 10 % hoger ligt dan het aangerekende forfait, zal de werkelijke kostprijs aan de gebruiker doorgerekend worden, verminderd met het betaalde forfait.

Artikel 5: Schuldenaar:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het gebruik van de zaal aanvraagt.

Werd de aanvraag gedaan door twee of meer natuurlijke personen, dan zijn deze solidair en ondeelbaar gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Werd de aanvraag gedaan in naam van een feitelijke vereniging, dan is de natuurlijke persoon die de aanvraag indient, persoonlijk gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Artikel 6: Vrijstellingen:

Van de retributie zijn vrijgesteld, het gebruik dat wordt verleend aan:

- het gemeentebestuur van Hamme en de gemeentelijke diensten.

Artikel 7: Inning:

De retributie dient betaald te zijn binnen de 30 dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is en indien de verhuurdatum binnen die periode ligt; ten laatste 30 dagen voor de feitelijke verhuurdatum.

Ingeval de aanvrager een betalingsuitnodiging ontvangt voor een gebruik dat binnen de 30 dagen daaropvolgend doorgaat, dan dient de betaling onmiddellijk en uiterlijk voor het geplande gebruik te gebeuren.

Ingeval de aanvrager niet tijdig ingaat op een betalingsuitnodiging, kan de reservatie aan een andere gegadigde toegewezen worden. In dat geval zijn de annuleringskosten eveneens verschuldigd.

Wanneer een aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 15,00 euro administratiekosten aangerekend. Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.

Artikel 8: Inwerkingtreding:

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na zijn bekendmaking (artikel 286, §1, 1° en artikel 288, tweede lid van het decreet over het lokaal bestuur).

Artikel 9: Afwijkingen:

Het college van burgemeester en schepenen kan in specifieke gevallen een afwijking toestaan op het retributiereglement.

O.19 Woonmaatschappij met werkingsgebied Dender-Noord - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het gecodificeerd decreet van 17 juli 2020 over het Vlaamse woonbeleid (citeeropschrift 'Vlaamse Codex Wonen van 2021').
- Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (invoering van het regelgevend kader voor de woonmaatschappijen).

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen (voert de nieuwe modelstatuten in).
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 tot vaststelling van het werkingsgebied Dender-Noord.
- Het besluit van de gemeenteraad van Hamme van 27 april 2022 over de onderlinge verdeling van de stemrechten.
- Het besluit van de gemeenteraad van Hamme van 18 mei 2022 over de herziening van de verdeling van de stemrechten voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij.
- Het besluit van de gemeenteraad van Hamme van 15 juni 2022 betreffende de intenties en eerstkomende stappen in functie van de woonmaatschappij Hamme-Zele (en houdende een positief advies in functie van de verlenging van de erkenning).
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

OVERWEGINGEN:

- In 2020 besliste de Vlaamse Regering om lokaal sociale huisvestingsmaatschappijen en verhuurkantoren samen te voegen in woonmaatschappijen om de impact van publieke aandeelhouders op het lokaal sociaal woonbeleid te versterken.
- In onderling overleg beslisten de gemeenten Hamme en Zele om samen het werkingsgebied van een nieuwe woonmaatschappij te vormen.
- Bij besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 werd het gezamenlijke werkingsgebied 'Dender-Noord' officieel bekrachtigd.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om ermee akkoord te gaan dat het erkenningsdossier voor de nieuwe woonmaatschappij wordt opgestart.
- Daarnaast het voorstel om aanvullend bij de (nog verder uit te werken) modelstatuten te preciseren dat er voor de resterende tijd van de lopende legislatuur eveneens een roterend voorzitterschap zal zijn (vanuit Hamme en Zele telkens voor de helft van de periode).
- Het belang van de gemeente bij de goede werking van een toekomstige Woonmaatschappij, actief op het grondgebied van de gemeente.

BESLUIT met algemene instemming.

Artikel 1: Bevestigt het akkoord om een erkenningsaanvraag voor een Woonmaatschappij met werkingsgebied Dender-Noord, omvattende onder meer het volledige grondgebied van gemeente Hamme, in te dienen bij het agentschap Wonen Vlaanderen.

Artikel 2: Verleent principiële goedkeuring voor het voorstel van statuten, nog verder aan te vullen, zoals geïndiceerd in bijlage, in finale versie ter bekrachtiging voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 3: Afwijkend van voormelde statuten, art. 14 §5 Overgangsbepaling, keurt principieel goed het voorstel van roterend voorzitterschap van de toekomstige Woonmaatschappij voor de resterende periode van de huidige legislatuur, meer bepaald aangeduid door de gemeenten Hamme en Zele elk voor de helft van deze periode. Voor de periode waarvoor de gemeente de voorzitter niet aanduidt, duidt zij de ondervoorzitter aan.

O.20 GBS De Dobbelsteen - uren uit het werkingsbudget - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding
- De omzendbrief PERS/2012/08 van 15 oktober 2012 – aanwending van het werkingsbudget voor aanwerving van personeel.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- Het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool De Dobbelsteen te Hamme voor het schooljaar 2022-2023.
- De vraag van de directie van de gemeentelijke basisschool De Dobbelsteen om 6 uren ten laste van het werkingsbudget te kunnen aanvragen bij het Vlaams ministerie van onderwijs vanaf 1 september 2022 voor de duur van het schooljaar 2022-2023.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 12/07/2022.
- De besprekingen met de vakorganisaties tijdens het ABOC van 26/10/2022.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Voor de gemeentelijke basisschool De Dobbelsteen zullen 6 uren ten laste van het werkingsbudget aangevraagd worden bij het Vlaams ministerie van onderwijs vanaf 1 september 2022 voor de duur van het schooljaar 2022-2023.

Artikel 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de schooldirectie van de gemeentelijke basisschool De Dobbelsteen en aan de financiële dienst.

O.21 Academie Hamme: verschuiving uren personeel ten laste van het werkingsbudget + terugvordering gemeente Zele - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.
- De omzendbrief PERS/2012/08 van 15 oktober 2012 – aanwending van het werkingsbudget voor aanwerving van personeel.
- Het decreet deeltijds kunstonderwijs van 28 februari 2018.
- Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- Het lestijdenpakket van de gemeentelijke academie voor beeldende kunsten Hamme voor het schooljaar 2022-2023.
- De vraag van de directie van de gemeentelijke academie voor beeldende kunsten Hamme om 6 uren ten laste van het werkingsbudget te kunnen aanvragen bij het Vlaams ministerie van onderwijs vanaf 1 september 2022 voor de duur van het schooljaar 2022-2023.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 12/07/2022.
- De besprekingen met de vakorganisaties tijdens het ABOC van 24/08/2022 en 26/10/2022.
- De overeenkomst tot oprichting van de Interlokale vereniging Academie voor Beeldende Kunst Hamme-Zele zoals goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad dd. 20/06/2018.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Beslist om binnen de academie van Hamme 2 PWB-uren (uren ten laste van het werkingsbudget) van de afdeling muziek woord dans te verschuiven naar de afdeling beeldende kunst voor de duur van het schooljaar 2022-2023.

Artikel 2: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de schooldirecties van de academie van Hamme en aan de financiële dienst.

O.22 Belasting op plaatsrechten op markten en foren - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het gemeenteraadsbesluit van 15 december 2021, houdende het taksreglement op plaatsrechten op markten en foren en op andere plaatsen van de gemeente.
- Het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen van 30 mei 2008.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40§3 dat de bevoegdheid tot het vaststellen van reglementen bij de gemeenteraad legt.

OVERWEGINGEN:

- Voorheen werden er geen belastingen geheven op niet openbaar georganiseerde activiteiten. Tegelijk was er wel een belasting voor bloemverkoopers. Een ondernemer die producten verkoopt in Hamme, via een vaste winkel of via ambulante activiteit op bijvoorbeeld de wekelijkse zaterdagmarkt, die werd belast. Maar een ijskar die ijsjes verkoopt op ons grondgebied, die wordt hier niet op belast.
- Tevens voorzien we in vooraf bepaalde plaatsen waar ambulante activiteiten kunnen plaatsvinden op het openbaar domein.
- Hieronder de toevoegingen die hebben plaatsgevonden:
 - OCCASIONELE AMBULANTE VERKOOP OP OPENBAAR DOMEIN:
 - a. Op rondtrekkende wijze
250 euro voor april, mei, juni, juli, augustus en september
 - b. Ambulante activiteit met vooraf bepaalde plaats
10 euro per verkoopdag
 - c. Ambulante activiteit met niet vooraf bepaalde plaatsen
10 euro per verkoopdag
 De overige standgelden bleven ongewijzigd.
- De financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Ten behoeve van de gemeente Hamme, zullen volgende plaatsrechten op de markten en op andere plaatsen van de gemeente die tot het openbaar domein behoren, geheven worden voor een termijn ingaand op 1 januari 2023 en eindigend op 31 december 2023.

Artikel 2: De tarieven worden als volgt samengesteld:

OCCASIONELE AMBULANTE VERKOOP OP OPENBAAR DOMEIN:

- a. Op rondtrekkende wijze
250,00 € voor april, mei, juni, juli, augustus en september

b. Ambulante activiteit met vooraf bepaalde plaats

10,00 € per verkoopdag

c. Ambulante activiteit met niet vooraf bepaalde plaatsen

10,00 € per verkoopdag

MARKTEN:a. wekelijkse zaterdagmarkt:

- vaste standplaatsen (abonnementen voor drie maanden): 0,62 EUR per lopende meter, per marktdag.
- standplaatsen op risico:
 - marktkramen tot 4 meter: 6 EUR per kraam
 - marktkramen boven de 4 meter: 10 EUR per kraam

b. wekelijkse zondagmarkt: wordt in concessie gegeven tegen een opbrengst van 744 euro per kwartaal, te betalen door de concessiehouder(s).c. bloemenverkopers aan begraafplaatsen ter gelegenheid van Allerheiligen:

- 31 EUR voor max. 5 dagen. De standplaatsen mogen ten vroegste 4 dagen vóór Allerheiligen ingenomen worden.

FOREN:a. Kermissen:

Deze tarieven gelden per lopende meter.

HAMME carnaval	HAMME kleine kermis	HAMME grote kermis	MOERZEKE carnaval	MOERZEKE kleine kermis	MOERZEKE grote kermis	
9,78	9,78	9,78	3,83	3,83	3,83	alleen wulken, suikerspin, suikerkraam, snoepkraam
13,18	17,85	22,10	11,05	11,05	11,05	hotdogs, pitta, belegde broodjes, hamburgers
15,30	18,28	21,25	11,05	11,05	11,05	wulken + broodjes
17,85	22,10	26,78	4,68	4,68	4,68	levende paarden, kindervliegtuig, visspel, schietkraam, krachtbal, pottenkraam, derbyrace, muizenspel, bakpikspel, ballenspel, jellyball, ringenspel, koordjetrok, magnetenspel, rugbyspel, rugbybal, kleine loterij (radio-spel), boksbal, rad,

						fortuin, basketbalspel, cinéscoop
17,85	22,10	26,78	5,10	5,10	5,10	rattenspel, casino, tombola, stedenspel, kindervliegmolen, spookkasteel, boogschieten, flessenschieten
22,53	26,78	31,03	5,10	5,10	5,10	kindermolen, kinderbuggy, paardenmolen
22,53	26,78	31,03	5,10	5,10	5,10	schuivenspel, bulldozerspel, bumpers, hobbykranen
23,80	28,05	32,73	6,38	6,38	6,38	autoscooter
26,78	31,03	35,70	7,65	7,65	7,65	rupsmolen, automatische spelen, vliegmolen, bidule, polype, lambada, grote molen, cakewalk
31,03	35,70	39,95	11,05	11,05	11,05	frituur

b. Wijkkermissen:

- vrijstelling

c. Winterkermis:

- vrijstelling

De standplaatsen voor kermissen in Hamme-Centrum en Moerzeke-centrum zullen volgens voormelde tarieven contractueel vastgelegd worden.

De contracten worden in de loop van de eerste maand volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad hernieuwd voor een periode van zes jaar.

De standplaatsen zullen volgens voormelde tarieven contractueel vastgelegd worden door het schepencollege, rekening houdend met de aard van de inrichting.

Voormelde tarieven gelden voor de ganse duur van de kermissen.

Artikel 3:

1. De fooinrichting mag niet gewijzigd of vervangen worden zonder schriftelijke verwittiging aan het gemeentebestuur en het akkoord van deze laatste.
2. Het gemeentebestuur blijft steeds vrij de plaats op de kermis aan te duiden.
3. Het standgeld per kermis dient in zijn geheel 14 dagen voor de betreffende kermis te worden overgeschreven op bankrekeningnummer 091-0002869-85 van het gemeentebestuur van Hamme.
4. De inname van de toegewezen kermisplaatsen kan gebeuren vanaf de woensdag vóór zondag van de kermis vanaf 12.30 u.
5. Het is absoluut verboden om vroeger met het opstellen te beginnen.

6. Bijzondere regeling inzake geluidshinder: Kermismuziek of andere uitbatinggeluiden mogen niet overdreven storend zijn voor de naburige inwoners en moeten ophouden om 22.00 u. op de zon-, feest-, en weekdays en om 23.00 u. op zaterdagen en vooravonden van feestdagen, alsook op de zondag en maandag van carnaval.
7. Indien de foorreiziger zich niet kan aanbieden is hij gehouden het gemeentebestuur te verwittigen, ten laatste één week voor de plaatsen worden ingenomen.
8. De foorreiziger is gehouden zijn standplaats volledig te ontruimen en op te kuisen alvorens de kermisplaats te verlaten.

Artikel 4: De lengte der kramen zal berekend worden op de meest belastbare gebruikte lengte:

Het gedeelte van een meter wordt steeds voor een lopende meter aangerekend.

In geval van geschil bij de meting zullen de kramers of kooplieden zich gedragen en onderwerpen, zonder beroep, aan de meting door een afgevaardigde van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5: Zijn van betaling vrijgesteld:

De voorwerpen welke ter gelegenheid van openbare veilingen op de straat worden gebracht voor huizen, waar de veiling plaats heeft, zo ook voorwerpen welke verkocht worden bij openbare verkoop, alsmede dieren, die op de dagen der jaarmarkten mededingen aan prijskampen door de gemeente uitgeschreven of door haar gesteund.

Artikel 6: De belasting is contant te betalen tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd en wordt een kohierbelasting.

Artikel 7: De belastingschuldige kan een bezwaar tegen deze belasting indienen bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

O.23 Lokale economie - markten en foren - reglement ambulante handel - aanpassing - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.
- Wet van 4 juli 2005 betreffende de wijziging van de wet van 25 juni 1993.
- Decreet van 24 februari 2017 tot wijziging van artikelen 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 §3 dat de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentelijke reglementen bij de gemeenteraad legt.
- Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende de wijziging van diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 24 september 2006.
- Marktreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad van 12 september 2007.
- Het besluit van de gemeenteraad van heden getiteld: 'Belasting op plaatsrechten op markten en foren - besluit.'

OVERWEGINGEN:

- Wegens gewijzigde wetgeving en de veranderingen inzake het Marktplein is het aangewezen de nodige aanpassingen door te voeren aan het marktreglement, dat dateert uit 2007.
- Dit reglement beheerst alle facetten van de ambulante handel, zijnde kermessen, openbare markten, ambulante handel op openbaar domein (foodtrucks), ambulante handel op rondtrekkende wijze (ijskarren), verkopen van producten of diensten met een niet commercieel karakter.
- De kostprijs, de standgelden en de belastingen worden bepaald in het reglement belasting op plaatsrechten op markten en foren.

BESLUIT met algemene instemming:

REGLEMENT AMBULANTE HANDEL OP DE OPENBARE MARKTEN

AFDELING 1: ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN

Artikel 1: Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

- **MARKT:** Zaterdagmarkt
- **PLAATS:** Marktplein, 9220 Hamme
- **DAG:** elke zaterdag van het jaar
- **UUR:** van 8u tot 13u
- **SPECIALISATIE:** zie bijlage (excel quota)
- **PLAN VAN DE STANDPLAATSEN:** zie bijlage

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

AFDELING 1.1: TOEWIJZING STANDPLAATSEN

Artikel 2: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een 'machtiging als werkgever';
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de 'machtiging als werkgever';
- de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB, gewijzigd door BVR van 21 april 2017.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 1 wet artikel 8.

Artikel 3: Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen per abonnement (maximum 5 % van het totaal aantal standplaatsen).

Artikel 4: Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art. 27, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt het verschuldigde standgeld aan de financiële dienst, tegen ontvangstbewijs, bij aanvang van de markt.

De betaling dient de dag zelf te gebeuren aan het onthaal, bij uitzondering van bv. een sluitingsdag voor publieke diensten, dan zal er via factuur moeten worden betaald.

Artikel 5: Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht op sociale media en andere gemeentelijk kanalen.

De kandidaturen kunnen ingediend worden:

- per mail, per duurzame drager;
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum;
- per aangetekende zending.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Deze kandidaturen worden geklasseerd:

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3;
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie;
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager).

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 art. II.2 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun indiener.

Jaarlijks moeten de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art. 29 en 31, gewijzigd door BVR)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

1. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
2. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting;
3. op quota.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is (via retributiereglement);
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 art. II.2 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

AFDELING. 1.2 : ABONNEMENTEN

Artikel 6: Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 72 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van onderhavig marktreglement.

Een seizoensgebonden activiteit (artikel 37) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 7: Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Artikel 8: Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 7 van dit reglement (in dit geval is geen vooropzeg nodig);
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 9: Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art. 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)

Het abonnement zal door (het college van) (de) burgemeester (en schepenen) geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider;
- geen gepast gedrag vertoont aan de marktleiding of andere standhouders.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10: Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Artikel 11: Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een 'machtiging als werkgever', aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een 'machtiging als werkgever';
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;
6. De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in 2) tot 5) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 12: Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever;
2. en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen;
3. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen;
4. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 1 standplaats beschikken.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat :

1. De overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

REGLEMENT AMBULANTE HANDEL VOORAF BEPAALDE VASTE PLAATS OP OPENBAAR DOMEIN

AFDELING 2.1 PLAATSEN OP HET OPENBAAR DOMEIN WAAR DE AMBULANTE ACTIVITEIT MAG PLAATSVINDEN ZIJN VOORAF BEPAALD

Artikel 13: Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de gemeente:

- PLAATS:
 - De Gespoelde Put (parking Grootbroekstraat, vaste plaats aan de kant van de Scheldedijk)
 - Mirabrug (parking)
 - Oude Durme (aan de picknicktafel)
 - Dorpsplein Moerzeke
 - Zogge (oude spoorwegbedding)
 - Sint-Anna kerk
- DAG: Vooraf bepaald per aanvraag
- UUR: Vooraf bepaald per aanvraag
- SPECIALISATIE: Vooraf bepaald per aanvraag

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 1 (wet artikel 9).

De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.

Artikel 14: Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

14.1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 13 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente via markten@hamme.be. Het college van burgemeester en schepenen zal dan oordelen over de aanvraag.

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

Een geldige aanvraag omvat minstens het volgende:

- locatie in de gemeente waar u een standplaats wenst in;
- kopie van de machtiging als werkgever ambulante handel;
- kopie identiteitskaart;
- keuringsattesten van de wagen (gas, elektriciteit, LPG);
- attest FAVV;
- verzekering;
- dagen en uren waarop men de standplaats wenst in te nemen.

14.2. Beslissing machtiging (KB art. 42, gewijzigd door BVR)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 15: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 16: Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 17: Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikel 5 tot en met 9 van dit reglement).

AFDELING 2.2. PLAATSEN OP HET OPENBAAR DOMEIN WAAR DE AMBULANTE ACTIVITEIT MAG PLAATSVINDEN ZIJN NIET VOORAF BEPAALD

Artikel 18: Toepassingsgebied (KB art. 38, gewijzigd door BVR)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 1 (wet artikel 9).

Artikel 19: Voorafgaande machtiging

19.1. Aanvraag machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 18 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente via markten@hamme.be. Het college van burgemeester en schepenen zal dan oordelen over de aanvraag.

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

Een geldige aanvraag omvat minstens het volgende:

- locatie in de gemeente waar u een standplaats wenst in;
- kopie van de machtiging als werkgever ambulante handel;
- kopie identiteitskaart;
- keuringsattesten van de wagen (gas, elektriciteit, LPG);
- attest FAVV;
- verzekering;
- dagen en uren waarop men de standplaats wenst in te nemen.

19.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 20: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 21: Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 22: Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikelen 5 tot en met 9 van dit reglement). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

AFDELING 2.3. AMBULANTE ACTIVITEIT OP ROND TREKKENDE WIJZE

Artikel 23: Toepassingsgebied (wet art. 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Bij betwisting is het college gemachtigd om te oordelen en te beslissen over het traject.

Artikel 24: Voorafgaande machtiging

24.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 23, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente op markten@hamme.be. Het college van burgemeester en schepenen zal dan oordelen over de aanvraag.

Een geldige aanvraag omvat minstens het volgende:

- kopie van de machtiging als werkgever ambulante handel;
- kopie identiteitskaart;
- keuringsattesten van de wagen (gas, elektriciteit, LPG);
- attest FAVV;
- verzekering;
- dagen en uren waarop men wenst rond te rijden.

24.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de toegestane route;
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6: beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit).

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

AFDELING 3. VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET NIET-COMMERCIEEL KARAKTER

Artikel 25: Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art. 7, gewijzigd door BVR)

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB Art. 7. § 1.) :

1. ze vinden plaats met één van volgende doelen:
 - menslievend doel;
 - sociaal doel;
 - cultureel doel;
 - educatief doel;
 - sportief doel;
 - de verdediging en promotie van de natuur;
 - de verdediging en promotie van de dierenwereld;
 - de verdediging en promotie van een ambacht;
 - de verdediging en promotie van streekproducten;
 - steun bij een humanitaire catastrofe; steun bij een ramp of belangrijke schade;
2. ze blijven occasioneel
3. het college van burgemeester en schepenen heeft vooraf toestemming verleend;
4. als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3, geldt niet in geval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4.

Artikel 26: Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in artikel 25, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 27: Aanvraag toestemming (KB art. 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).

De aanvraag van een toestemming is afhankelijk van de situatie, gericht het college van burgemeester en schepenen of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat:

- de verantwoordelijke van de actie;
- het doel van de actie;
- de plaats of plaatsen;
- de periode of periodes van verkoop;

- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 28: Weigering en intrekking toestemming

De toestemming kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van het Koninklijk Besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend:

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

AFDELING 4. AANVULLENDE BEPALINGEN

Artikel 29: Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider en bij uitbreiding de aangestelde bevoegden, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

Artikel 30: Verplichte documenten (KB art. 15, gewijzigd door BVR)

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn:

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van het Koninklijk besluit. De gemeente zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

Artikel 31: Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art. 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 32: Occasioneel karakter

32.1. voor particuliere verkopen (KB art. 6)

De gemeente omschrijft het occasionele karakter met een maximum van 5 keer per jaar.

32.2. voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art. 7)

De gemeente omschrijft het occasionele karakter met een maximum van 5 keer per jaar.

Artikel 33: Milieu voorschriften voor de uitbaters voedingsmiddelen en dranken verkopen

De uitbater van een inrichting, ook tijdelijke (bv. markten, kermessen, braderijen, ...), die voedingsmiddelen of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting onmiddellijk kunnen worden verbruikt moet op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare selectieve inzamelrecipiënten voorzien en instaan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

De afvalstoffen dienen selectief te worden ingezameld in hun respectievelijke inzamelrecipiënten. Deze inzamelrecipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen erin gedeponerd mogen worden.

De locatie waar de inzamelrecipiënten geplaatst worden en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen afvalstoffen kunnen door de gemeente bepaald worden.

De uitbater moet de inzamelrecipiënten zelf tijdig ledigen en het inzamelrecipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein houden. De uitbater ruimt minstens elke openingsdag op de standplaats en in een straal van 25 meter vanaf de grens van de inrichting alle afvalstoffen op die afkomstig zijn van de producten die hij verkocht heeft.

Artikel 34: Non-discriminatieclausule

§1. De aanvrager verbindt er zich toe:

1. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
2. toegankelijk te zijn voor iedereen;
3. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
4. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.

§2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de gemeente Hamme, rekening houdend met alle elementen, maatregelen nemen.

AFDELING 5. ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN IN KERMISGASTRONOMIE OP OPENBARE KERMISSEN

Artikel 35: Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties of private kermissen.

Artikel 36: Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

- PLAATS: Marktplein en Dorp Moerzeke en Kastel, 9220 Hamme
- DAG - Bijlage gregoriaanse kalender
- PERIODE: Bijlage gregoriaanse kalender
- PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: geolocatie in bijlage

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen te bepalen.

Artikel 37: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8§2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

1. Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- aan de houders van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten'.

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

2. Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten' voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten'.

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2.

Artikel 38: Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermis worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Het gemeentelijk reglement kan deze termijn verminderen.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 39: Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermis (KB art. 13)

39.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of, via de website www.hamme.be en/of via de lokale pers, via sociale media en de gemeentelijke kanalen.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

39.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 37 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

1. de aard van de attractie of van de vestiging;
2. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
3. de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
4. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
5. de deskundigheid van de uitbater, van de "aangestelde – verantwoordelijken" en van het tewerkgesteld personeel;
6. desgevallend, de nuttige ervaring;
7. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

39.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 40: Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

1. de situering van de standplaats;
2. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
3. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
4. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
5. desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
6. het ondernemingsnummer;
7. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
8. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
9. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 41: Spoedprocedure (KB art. 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 39 van dit reglement);
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;
- hetzij ten gevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder;

kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1. de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangsbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangsbewijs;
3. de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2, eerste en tweede lid van dit reglement;
4. hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
6. hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Artikel 42: Duur abonnement (KB art. 12, §1 en 2)

1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 43 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 43: Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van het hernemen van de activiteiten, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt.

OF: De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op, op het einde van de kermis. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt.

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft. De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding.

Artikel 44: Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;

- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 45: Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1. hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
2. hetzij om redenen vermeld in het gemeentelijk reglement.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 46: Overdracht standplaats (KB artikel 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1. De houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
2. De houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 37 van dit reglement);
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 47: Inname standplaatsen (KB art. 11)

47.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1. de personen aan wie standplaats toegewezen is (cf. art. 37 van dit reglement) houders 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';
2. de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';
3. de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
4. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteit' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
5. de personen die beschikken over de 'machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten' die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);

6. aangestelde die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

47.2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1. de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 37 van dit reglement) houders 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';
2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);
6. door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten² in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever' of van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B'.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

Artikel 48: Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer een deel van de kermis of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

AFDELING 6. Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 49: Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

De procedure en modaliteiten voor deze aanvraag kunnen mee opgenomen worden in het reglement. De aanvraag kan gebeuren via een standaardformulier.

2. Van uit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 39 van Afdeling 6 van dit reglement gevolgd.

Artikel 50: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 5 artikel 37) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cf. supra Afdeling 5 artikel 47) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 51: Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode;
- hetzij per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Het gemeentelijk reglement kan deze termijn verminderen.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

AFDELING 7.

Artikel 52: (KB art. 24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, artikel 3 van dit reglement te controleren .

Artikel 53: In werking treden reglement (cf. wet, art. 10§2)

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2022 en heft het Marktreglement van 12 september 2007 op.

BIJLAGEN

1. REGLEMENT AMBULANTE HANDEL OP DE OPENBARE MARKTEN

- Aanvraagformulier occasionele verkopen met niet-commercieel karakter
- Aanvraagformulier inname ambulante handel op openbaar domein

2. REGLEMENT KERMISSEN

- Gregoriaanse kalender

O.24 Jaarrekening 2021 - gemeente Hamme - aktename - goedkeuring door gouverneur

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 332 §1 in het bijzonder.

OVERWEGINGEN:

- De gouverneur heeft op 11 oktober 2022 de jaarrekening over het financieel boekjaar 2021 goedgekeurd.
- Een aantal bemerkingen van eerder technische aard werden gemaakt.
- Alle besluiten en opmerkingen van het toezicht dienen ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

AKTENAME:

De raad neemt akte van de goedkeuring van de jaarrekening 2021 door de gouverneur op 11 oktober 2022 en van de gemaakte bemerkingen van eerder technische aard.

EXTRA**O.25 Veiligheid van gemeentelijke gebouwen**

De gemeenteraad,
In openbare zitting vergaderd,

AKTENAME:

De gemeenteraad,
In openbare zitting vergaderd,

Neemt akte van de vragen geagendeerd door raadslid Agnes Onghena, Groen Hamme:

'Veiligheid van gemeentelijke gebouwen.

Vanuit onze fractie hebben wij al enkele keren onze bezorgdheid geuit over de veiligheid van gemeentelijke gebouwen. Een aantal dossiers die reeds binnen het college besproken werden, baren ons toch wel wat zorgen:

- In het college van 20/9/22 werd beslist om de gaslekken aan de binneninstallatie van de gebouwen van Vigor en Robur 'zo spoedig mogelijk' te verhelpen. Deze gaslekken bleken al te zijn vastgesteld bij de keuringen in 2021!?
Hoe kan het dat daar toen al niks mee gebeurd is? Gaslekken die meer dan een jaar blijven bestaan in gebouwen die veelvuldig gebruikt worden.
Wat is de stand van zaken? Tegen wanneer zal dit opgelost zijn?
- In het college van 27/9/22 lezen we dat de goederenlift in sporthal Meulenbroek nu buiten dienst gesteld wordt nadat voor de 3de keer op rij dezelfde gebreken werden vastgesteld bij de keuring. De preventiedienst haalt aan dat zij dit veelvuldig gemeld hebben aan de diensten om actie te ondernemen. Er werd beslist dat deze gebreken nu tegen 1/12/22 moesten verholpen zijn.
Werd hier al actie ondernomen en zal die deadline gehaald worden?

- Welke concrete acties zijn er intussen ondernomen om te zorgen dat alle gebreken in H@mbiance opgelost geraken en de zaal dan van de brandweer (hopelijk) een gunstig brandveiligheidsattest kan krijgen? De deadline om alles in orde te stellen was oorspronkelijk 15/10. Als ik het goed voorheb werd er door de brandweer nog extra tijd gegeven maar, hoe lang hebben we nu nog?
Gezien de zaal nu nog steeds gebruikt wordt en de gebruiker in het nieuwe reglement afstand van verhaal moet doen aan de gemeente, lijkt mij dat ook voor die gebruiker toch niet geheel zonder extra risico's.
- Zaal De Vrede aan basisschool De Dobbelsteen heeft, net als zaal H@mbiance ook een B-attest (geen volledige goedkeuring) van de brandweer gekregen. Schepen De Mey zou dit verder opnemen met de school. Wat is de stand van zaken?
- Over de brandweer-controle voor zaal Ter Munken werd in mei nog gezegd dat deze even 'onhold' gezet werd omdat die naar alle waarschijnlijkheid ook een B-attest zou krijgen. Hoe ver staat het daar mee? Wanneer is die controle gepland?'

Neemt akte van de toelichting ter zitting door raadslid Gilles Verbeke, Groen.

Voor de antwoorden van burgemeester Herman Vijt en de reactie van raadslid Gilles Verbeke: Zie de audio-opname.

O.26 Omgaan met de energiecrisis

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

AKTENAME:

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Neemt akte van de vragen geagendeerd door raadslid Frank Van Erum, fractieleider Open VLD:

'Omgaan met de energiecrisis:

De hoge energieprijzen hebben zware impact op ons leven. Zowel bedrijven, in onze privé maar zeker ook onze verenigingen zullen geconfronteerd worden met torenhoge facturen. het is ook niet altijd mogelijk om maatregelen te treffen op korte termijn: bvb verwarmen van grote ruimtes, sporthallen enzovoort.

Hieromtrent hebben we 2 vragen:

- Wat zijn de plannen van de gemeente om verenigingen en particulieren en bedrijven te ondersteunen doorheen de energiecrisis? Vermoedelijk zullen het vooral de verenigingen zijn die weinig of geen aanspraak zullen kunnen maken op nationale of Vlaamse steunmaatregelen.
- Goed informeren lijkt ons een ook belangrijke taak van een gemeentebestuur in deze crisis. Heeft de gemeente een plan om de bedrijven, verenigingen en burgers te informeren hoe men best kan omspringen met energie, zeker nu de wintermaanden voor de deur staan?'

Neemt akte van de toelichting ter zitting door raadslid Frank Van Erum, Open VLD.

Voor de antwoorden van schepen Lotte Peeters en van schepen Luk De Mey, de reactie van raadslid Frank Van Erum: zie de audio-opname.

De heer raadsvoorzitter Jan Laceur verklaart de zitting gesloten.

NB: Volgende stukken werden ter beschikking gesteld van de raadsleden:

- 20220608 Intergem – goedgekeurde notulen Raad van Bestuur van 8 juni 2022
- 20220608 Intergem – goedgekeurde notulen RBC Noord van 8 juni 2022
- 20220608 Intergem – goedgekeurde notulen RBC Zuid van 8 juni 2022
- 20220623 Intergem – goedgekeurde notulen Raad van Bestuur van 23 juni 2022
- 20220623 Intergem – goedgekeurde notulen RBC Noord van 23 juni 2022
- 20220623 Intergem – goedgekeurde notulen RBC Zuid van 23 juni 2022
- 20220912 De Zonnige Woonst - e-mail
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 1 - raad van bestuur 2022-09-12 (08) - verslag – DIRECTIE
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 2 - afrekening DZW - Evolta - intresten tot 10-09-2022
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 3 - Cijfertabel – visitatie
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 4 - ontwerp architectuurwedstrijd Mandemakers
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 5 - overzicht verwerving-projecten-renovatie 2022-09-01
- 20220912 De Zonnige Woonst - Bijlage 6 - vergaderkalender 2023
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - FAQ - iPad en het Extranet
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Intergem - Infosessies gemeenteraadsleden najaar 2020 – WEBINAR
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Intergem - Presentatie info aan gemeenteraadsleden - april 2020
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Intergem - Presentatie infosessie - 2021-04-27
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Intergem - Presentatie infosessie - 2021-10-19
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Intergem - Presentatie infosessie - 2022-09-15 en 26
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - iPad uitgelegd v2.0_afdruk
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - ITG - infosessie 2022-05-17
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Presentatie Infosessie ITG 18 september 2019
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Presentatie Opleidingssessie Intergem 2019
- 20220915-26 Intergem zitting infosessies - Presentatie Visie op OV in Vlaanderen - info GR-leden voorjaar 2019
- 20221004 De Zonnige Woonst - Raad van bestuur 2022-10-04 (09) – verslag
- 20221010 De Zonnige Woonst - Protocol gegevensuitwisseling WVL – DZW
- 20221010 De Zonnige Woonst - raad van bestuur 2022-10-10 (10) - verslag

Gedaan te Hamme in zitting als ten hoofde.

Namens de gemeenteraad:

André Reuse
algemeen directeur

Jan Laceur
raadsvoorzitter