

# AGENDA VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN HAMME IN ZITTING VAN 23/03/2026

## OPENBAAR

### **GOEDKEURING NOTULEN**

#### **1. Notulen van de vorige zitting - goedkeuring**

##### TOELICHTING:

De raad voor maatschappelijk welzijn bespreekt de notulen van de zitting van 23/02/2026.

### **BESTUUR EN BELEID**

#### INFORMATIEVEILIGHEID EN GEGEVENSBESCHERMING

#### **2. Informatieveiligheidsbeleid - update - kennisname**

##### TOELICHTING:

De toenemende dreiging van cyberaanvallen en verstoringen van de dienstverlening, de verhoogde impact bij datalekken vanwege toenemende ICT-integraties, afhankelijkheid van andere organisaties en onze bevoorradingketens, maakt het noodzakelijk om een robuust beleid te hanteren en de kwetsbaarheden van de organisatie te beperken. Daarnaast verplichten diverse Europese, Federale en Vlaamse wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de NIS2-wet, ons om passende maatregelen te nemen om informatie en digitale infrastructuur te beschermen.

##### FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

- De toenemende dreiging van cyberaanvallen en verstoringen van de dienstverlening, de verhoogde impact bij datalekken vanwege toenemende ICT-integraties, afhankelijkheid van andere organisaties en onze bevoorradingketens, maakt het noodzakelijk om een robuust beleid te hanteren en de kwetsbaarheden van de organisatie te beperken. Daarnaast verplichten diverse Europese, Federale en Vlaamse wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de NIS2-wet, ons om passende maatregelen te nemen om informatie en digitale infrastructuur te beschermen.
- Informatieveiligheid en gegevensbescherming zijn termen die soms door elkaar worden gebruikt. Het zijn echter twee verschillende begrippen. Waar

informatieveiligheid alle soorten informatie behelst, is gegevensbescherming enkel van toepassing op persoonsgegevens. Dit is voorzien in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna 'AVG').

- Het beleid is, net zoals de ICT-policy, op eenieder van toepassing. De CyberFundamentals (NIS2) leggen de verplichting op tot opmaak van een cyberbeveiligingsplan: dit document komt daaraan tegemoet.
- Uit de combinatie van:
  - art. 20 & 21 NIS2-richtlijn
  - art. 31 en 32 Belgische wet
  - Vlaamse duiding (Digitaal Vlaanderen / VCDV)
- En het feit dat Digitaal Vlaanderen, Audit Vlaanderen en het Vlaams Centrum voor Digitale Veiligheid het college aanziet als dagelijks bestuur en het managementteam aanziet als hoogst leidinggevende orgaan;

En het feit dat er geen CISO of cybersecurity-profiel aanwezig is binnen de organisatie,

wordt volgende voorgesteld: '

*' In lijn met de NIS2-richtlijn en de Belgische wet van 26 april 2024 wordt de politieke eindverantwoordelijkheid voor cybersecurity opgenomen door het college van burgemeester en schepenen/vast bureau, terwijl het managementteam instaat voor de operationele uitvoering en rapportering.'*

- Het beleid legt eveneens de diverse verantwoordelijkheden en rollen vast.
- Het voorstel van informatieveiligheidsbeleid werd besproken en positief geadviseerd in het managementteam in zitting van 13 februari 2026; en goedgekeurd in het vast bureau in zitting van 23 februari 2026.

## **INTERNE ONDERSTEUNING**

### **PERSONEEL**

#### **3. Aanpassing arbeidsreglement - Alcohol-, medicatie- en drugbeleid - goedkeuring**

##### **TOELICHTING:**

Vraagt aan de raad van maatschappelijk welzijn om de vaststelling van het alcohol-, middelen-, en drugsbeleid van toepassing op het personeel goed te keuren.

##### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:**

Zoals elk lokaal bestuur wordt ook Lokaal Bestuur Hamme geconfronteerd met situaties waarbij alcohol-, medicatie-, of druggebruik een impact kan hebben op het functioneren van medewerkers en op de veiligheid op de werkvloer.

Om leidinggevenden en medewerkers duidelijke handvaten en procedures te bieden werd er een alcohol-, medicatie-, en drugbeleid uitgewerkt. Dit beleid heeft als doel:

- preventief te werken rond middelengebruik
- een veilige en gezonde werkomgeving te garanderen
- leidinggevenden te ondersteunen in het herkennen en bespreekbaar maken van eventuele problematiek

- een duidelijke en zorgzame aanpak te bepalen bij incidenten of vermoeden van middelenmisbruik

Het ontwerp van dit beleid werd afgestemd met de interne preventieadviseur. Het beleidsvoorstel voor Alcohol-, medicatie- en drugsbeleid werd voorgelegd aan het Hoog onderhandelings- en overlegcomité van het gemeentebestuur en OCMW Hamme op 4 juli 2025.

Bij een eerst volgende volledige herziening van het arbeidsreglement zal het alcohol-, medicatie-, en drugbeleid mee geïntegreerd worden.

## COMMUNICATIE

### 4. Klachtenbehandeling en meldpunt - jaarverslag 2025 - kennisname

#### TOELICHTING:

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd kennis te nemen van het jaarverslag 2025 van het centraal meldpunt.

#### FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

Het centraal meldpunt van lokaal bestuur Hamme registreerde in 2025 1116 meldingen. De afgelopen 10 jaar (2015 t/m 2024) bedroeg het gemiddeld aantal meldingen 302 per jaar. De opvallende stijging van het aantal meldingen is enerzijds het gevolg van de groeiende bekendheid van dit meldpunt, anderzijds zijn er een aantal interne optimalisaties doorgevoerd die rechtstreeks hebben geleid tot een stijging van het aantal registraties.

Bij het registreren van de meldingen wordt een onderscheid gemaakt op basis van de aard van de melding. In 2025 werden 7 suggesties, 91 vragen, 15 klachten en 2 anonieme meldingen genoteerd. Daarnaast werden 1001 gewone meldingen geregistreerd, zaken waarin de burger een eenvoudig probleem meedeelt aan het lokaal bestuur.

Uitgelichte cijfers:

- Het meldpunt kende in 2025 834 unieke gebruikers.
- 86,65 % van de meldingen werd elektronisch overgemaakt.
- 6,09 % van de meldingen bereikte het lokaal bestuur via de verslagen van de 5 erkende wijkraden.
- 10,48 % van het totale aantal meldingen hield verband met de glasvezelwerken op het openbaar domein (communicatie, planning, uitvoering, bereikbaarheid, schade en nazorg).
- Het aantal meldingen over het onderhoud van groen op het openbaar domein ligt met 8,87 % van het totale aantal meldingen lager dan de voorbije jaren.

Deel twee van het jaarverslag bevat het overzicht van de 1379 meldingen die via Mijn Mooie Straat werden ingediend. Mijn Mooie Straat ontving in 2025 meldingen van 429 unieke gebruikers.

- 730 meldingen werden ingediend door burgers
- 649 meldingen werden overgemaakt door de zwerfvuilverwilligers

Het lokaal bestuur kon in 2025 rekenen op de inzet van 120 vrijwilligers, samen haalde men 597 zakken zwerfvuil op. Dit komt neer op ongeveer 35.000 liter afval (± 60 % restafval en 40 % PMD).

## **SAMENLEVING**

### **5. Samenwerkingsovereenkomst i.h.k.v. Gezonde Gemeente 2026-2031 met Gezondheidsmakers - goedkeuring**

#### TOELICHTING:

Goedkeuring, deelname en ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst Gezonde Gemeente 2026-2031 met Gezondheidsmakers, inclusief kennisname van de vernieuwde en geüniformiseerde dienstverlening (Algemene dienstverlening en Plusformule) van Gezondheidsmakers, die vanaf 2026 in heel Vlaanderen wordt uitgerold in het kader van het Vlaams preventief gezondheidsbeleid.

#### FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTERING:

We adviseren de raad voor maatschappelijk welzijn om de ondertekening van de overeenkomst goed te keuren, kennis te nemen van de vernieuwde dienstverleningsstructuur van Gezondheidsmakers en om voorlopig verder te gaan met de algemene dienstverlening en pas in te tekenen op de plusformule (de betalende formule) van zodra we ondervinden hier nood aan te hebben

#### **Gezonde Gemeente: het belang van een lokaal preventief gezondheidsbeleid**

- De levensverwachting stijgt, maar veel ziektes zijn nog steeds het gevolg van een ongezonde leefstijl en/of een ongezonde omgeving. Dit, samen met de toenemende zorgvraag door vergrijzing en de groeiende gezondheidskloof, maakt ziektepreventie en gezondheidsbevordering meer dan ooit noodzakelijk. Het lokaal bestuur, als meest burgers nabij niveau, speelt hierin een cruciale rol.
- Het effectief bewezen project 'Gezonde Gemeente' helpt lokale besturen stapsgewijs te komen tot een structureel preventief gezondheidsbeleid met aandacht voor leefstijl, leefomgeving en gelijke gezondheidskansen.
- Het project is kenmerkend door zijn vraaggestuurd en integraal karakter, waarbij gemeente Hamme zelf bepaalt welke gezondheidsthema's worden aangepakt, geadviseerd en ondersteund door Gezondheidsmakers. Door deelname aan dit project maakte gemeente Hamme haar beleidsintenties op het vlak van preventieve gezondheid publiek via het ondertekenen van het vernieuwde charter 'Gezonde Gemeente'. Dit charter werd ondertekend op 2 juni 2025 voor de huidige legislatuur 2025 - 2030 door Ninke Gryp - projectmedewerker sociale projecten.
- Gemeente Hamme engageert zich om verder werk te maken van een samenhangend, integraal preventief gezondheidsbeleid. Dit beleid heeft als doel iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimulansen te bieden om gezond te leven in een gezonde omgeving. Dit gebeurt door in te zetten op diverse succesfactoren, waaronder: het opnemen van visie en prioriteiten in het lokaal meerjarenplan 2026-2031, heldere en inclusieve communicatie, burgerparticipatie, samenwerking over beleidsdomeinen heen (HiAP), deskundigheid en leiderschap, het voorzien van tijd en middelen, en het werken aan het verkleinen van de gezondheidsongelijkheid via proportioneel universalisme.

- De samenwerkingsovereenkomst met Gezondheidsmakers regelt de concrete samenwerking voor de implementatie van het project 'Gezonde Gemeente' voor de periode 1 januari 2026 tot 31 december 2031, samenvallend met de looptijd van het meerjarenplan. Het is een verderzetting van de eerder ondertekende overeenkomst voor 2025. Om het preventief gezondheidsbeleid vorm te geven, installeert Hamme een stuurgroep 'Gezonde Gemeente'.

### **Kennisname van de vernieuwde en geüniformiseerde dienstverleningsstructuur van Gezondheidsmakers**

- **Doelstelling Gezondheidsmakers:**  
Gezondheidsmakers ondersteunt lokale en regionale partners bij de implementatie van het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid, afgestemd op lokale noden. Het vernieuwde model garandeert uniformiteit, kwaliteit en continuïteit in het aanbod.
- **Structuur van de dienstverlening:** de dienstverlening wordt opgesplitst in twee complementaire luiken:
- **Algemene dienstverlening (gratis):** dit betreft een brede dienstverlening die gratis wordt aangeboden met consistente kwaliteit en in overeenstemming met de kernopdracht. Deze dienstverlening is beschikbaar voor elke gemeente of stad in Vlaanderen. Een Gezonde gemeente/stad kan beroep doen op de Algemene dienstverlening van Gezondheidsmakers voor de uitwerking van een stappenplan om te groeien als Gezonde Gemeente/Stad.  
De algemene dienstverlening omvat onder meer:
  - Coaching en nabijheid van deskundige gezondheidspromotoren.
  - Procesbegeleiding, waaronder minstens jaarlijks een planningsgesprek (op basis van beleidsinstrumenten zoals meerjarenplan, gezondheidsmatrix, beschikbare gezondheidsdata, groeimeter) dat resulteert in een concreet jaaractieplan.
  - Het invullen van de groeimeter en het ontvangen van advies op maat.
  - Ondersteuning en advies bij de implementatie van Health in All Policies (gezondheid in diverse beleidsdomeinen) en inspiratiefiches.
  - Deelname aan regionale intervisies Gezonde Gemeente/Stad.
  - Eerstelijnsfunctie en woningonderzoeken van de Medisch Milieukundigen (MMK).
  - Aanleveren van gezondheidscijfers (infographics, tweemaal per legislatuur) en standaard communicatiemateriaal.
- **Plusformule (betalend - verdiepend):** dit is een aanvullend aanbod van betalende diensten, bedoeld om de expertise van Gezondheidsmakers te valoriseren en partners deels te ontzorgen bij noden die extra expertise, mankracht, tijd of middelen vereisen. De plusformule bestaat uit Plus-Trajecten (Compact, Medium, Uitgebreid, Op Maat) voor langdurige begeleiding en ad hoc ondersteuning. Mogelijke extra betalende diensten omvatten:
  - Trekkerschap van werk- of stuurgroepen.
  - Intensieve projectondersteuning (zoals gezondheidstoets op een Ruimtelijk Uitvoeringsplan of uitschrijven van subsidiedossiers).
  - Uitvoerend (terrein)werk.
  - Communicatieondersteuning op maat (bijvoorbeeld artikels, vormgeving van dragers).

### **Tarieven en afspraken:**

- De Plusformule werkt met credits. Voor 2026 gelden volgende tarieven: €75 per credit vanaf 10 credits, €85 per credit voor minder dan 10 credits of ad hoc vragen. Deze credits dienen binnen het kalenderjaar opgenomen te worden en zijn niet overdraagbaar naar een volgend jaar. Na 2026 zal deze prijszetting geëvalueerd worden en kan dit mogelijks aangepast worden. Hierover zal steeds in volle transparantie gecommuniceerd worden.
- De samenwerking wordt vastgelegd in een overeenkomst met een actieplan, planning en taakverdeling. Gezondheidsmakers waakt erover dat de inzet van de Plusformules strategisch ingebed is in het preventieve gezondheidsbeleid van de gemeente of stad en niet beperkt blijft tot losse, eenmalige initiatieven zonder opvolging of evaluatie van de impact.

**Operationeel vervolg:**

- Om de dienstverlening te benutten en de prioriteiten voor de komende periode vast te leggen, dienen de bevoegde schep en ambtenaren overleg te plegen met de gezondheidspromotor voor een analyse van de lokale noden en de opmaak van een plan van aanpak.